新野县政府采购项目日常监管台账（2023版）

（请在项目结束后如实填写，报送政府采购股邮箱xinyezfcg@163.com）

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
项目编号	项目名称	预算金额（货物和服务单个合同30万以下项目不需要报送）	能够面向中小微企业采购的，是否面向中小微！不面向的是否写明原因（200万元以下的货物和服务采购目,400万元以下的工程采购项目,采购人原则上应当在采购文件中明确专门面向中小企业采购）	在价格评审中，是否对小微企业产品价格给予不低于10%的价格扣除	中标金额	中标企业（一行只写一个企业，一个项目多个项目包的，请分行填写！）	中标企业性质为中小微企业（是/否）	企业统一社会信用代码	企业联系人	企业联系手机号	评标时间	确定采购结果、中标通知书发出时间（目标：1个工作日内确定采购结果同时发出中标通知书）	合同签订时间（目标：中标通知书发出后1个工作日内签订，内容需完整）	提交系统合同备案时间（必须合同签订后1个工作日内）	预付款比例（预付最低30%，鼓励预付50%以上）	预付款日期	首付款比例（不低于30%，中小企业不低于50%）	首付款支付日期（目标：开出发票后1个工作日内）	项目验收合格日期	余款开出发票日期	余款支付日期（目标：开出发票后3个工作日内）	是否按合同约定付款（是/否）	是否及时通过电子化政府采购系统对代理机构、评审专家、供应商进行评价	本项目是否为中小企业提供政府采购合同融资，如有融资金额为多少	项目有关其他需说明事项，未及时签订合同、备案、支付原因	采购单位名称	填表人姓名	填表人手机号	该项目是否发布了意向公告，未发布请写明原因	本单位政府采购内控制度是否编制完成

填报注意事项：可以改变单元格长度和高度，但不要改变固定格式！