

政府采购项目

单一来源采购文件

采购项目编号: 驻政采购-2025-09-28

采购项目名称: 驻马店市园林绿化中心采购市园林绿化中心办公用房

采 购 人: 驻马店市园林绿化中心

采购代理机构: 驻马店市水利勘测设计研究有限公司

日 期: 2025年10月



目 录

第一章 单一来源采购邀请函

第二章 采购需求

第三章 供应商须知

第四章 政府采购合同（主要条款）

第五章 响应文件格式

第一章 单一来源采购邀请函

驻马店市园林绿化中心采购市园林绿化中心办公用房租赁项目 单一来源采购邀请函

驻马店市水利勘测设计研究有限公司受驻马店市园林绿化中心的委托，对驻马店市园林绿化中心采购市园林绿化中心办公用房租赁项目采取单一来源方式采购，兹邀请贵公司参与谈判。

一、采购项目名称：驻马店市园林绿化中心采购市园林绿化中心办公用房租赁项目

二、采购项目编号：驻政采购-2025-09-28

三、项目预算金额：637300.00 元

四、采购需求（包括目标、标准、数量、规格、服务要求、验收标准等）

1. 采购内容：驻马店市园林绿化中心租赁办公地点位于驻马店市骏马路 88 号老人行办公区北楼办公用房。

2. 服务期限：1 年

3. 服务地点：采购人指定地点。

4. 服务要求：满足采购人要求，达到国家房屋交房标准。

5. 验收标准：由采购人按照有关规定组织验收。

五、拟定单一来源供应商名称及地址

1、拟成交供应商名称：驻马店市黄淮置业有限公司

2、供应商地址：驻马店市创业大道 1099 号

六、供应商资格要求：

1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2、落实政府采购政策需满足的资格要求：落实《政府采购促进中小企业发展管理办法》财库【2020】46 号文件规定，支持节能环保政策、执行促进中小型企业政策（监狱企业、残疾人福利性企业视同小微企业），本项目不专门面向中小企业。

3、本项目的特定资格要求：

3.1 根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125 号）的规定，对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，拒绝参与本项目政府采购活动【查询渠道：“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）】。（查询时间公告发布日期之后）

3.2 本项目不接受联合体。

七、获取单一来源文件

1. 时间: 2025 年 10 月 13 日至 2025 年 10 月 17 日, 每天上午 08:00 至 12:00, 下午 14:30 至 17:30。 (北京时间, 法定节假日除外)
2. 地点: 驻马店市泰山路与乐山路交叉口东北角水利局综合办公楼 9 楼 912 室
3. 方式: 由供应商法定代表人持本人身份证件或授权委托代理人持本人身份证件及委托书原件到驻马店市水利勘测设计研究有限公司领取单一来源采购文件。
4. 售价: 0 元

八、响应文件提交的截止时间及地点

1. 时间: 2025 年 10 月 20 日 09 时 00 分 (北京时间)

2. 地点: 驻马店市泰山路与乐山路交叉口东北角水利局综合办公楼 8 楼 802 室

九、采购公告期限

公告期限为五个工作日。

十、联系方式

1. 采购人: 驻马店市园林绿化中心

地址: 驻马店市骏马路 88 号

联系人: 刘女士

联系方式: 13513986882

2. 政府采购监督管理处: /

地址: /

联系人: /

联系方式: /

3. 采购代理机构: 驻马店市水利勘测设计研究有限公司

地址: 驻马店市泰山路 519 号市水利局综合办公楼 9 楼

联系人: 李女士

联系电话: 0396-2690912

4. 项目联系人: 刘女士

联系方式: 13513986882

第二章 采购需求

一、服务技术需求

(1) 采购需求

序号	服务名称	数量	服务内容及主要服务要求
1	驻马店市园林绿化中心 采购市园林绿化中心办 公用房租赁项目	1	<ol style="list-style-type: none">供应商出租房屋必须满足采购人办公条件，办公用房不低于 2500 平方米。(供应商需提供房屋不动产权证证明)供应商出租房屋应在驻马店市城区内、交通方便、邻街道、且保证采购人能够在门口设置标牌。供应商出租房屋须具备供水、供电使用功能，并安排专人负责房屋后期的相关服务工作。供应商出租房屋应有独立院子、独立大门、停车位。

(2) 质量标准与验收条件

服务要求	满足采购人要求，达到国家房屋交房标准。
验收条件及标准	符合单一来源采购文件要求、国家标准、地区标准。
验收方法及方案	由采购人按照有关规定组织验收。

二、商务要求

服务期限	1 年
服务地点	按采购人指定地点
合同签订时间	成交通知书发出之日起 1 个工作日内。
付款方式	双方合同约定。

三、采购人对项目的特殊要求及说明

采购人的 特殊要求 及说明理 由	1、本项目是否收取履约保证金：否 2、是否接受联合体参加谈判：否 3、授权谈判小组直接确定成交供应商。 4、是否专门面向中小企业：否。 5、本项目不得转包和分包。 6、依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。
---------------------------	--

第三章 供应商须知

供应商须知前附表

序号	内容、要求
1	1. 1 项目名称: 驻马店市园林绿化中心采购市园林绿化中心办公用房租赁项目 1. 2 采购人名称: 驻马店市园林绿化中心 1. 3 采购内容: 驻马店市园林绿化中心租赁办公地点位于驻马店市骏马路 88 号老人行办公区北楼办公用房。 1. 4 项目编号: 驻政采购-2025-09-28
2	合格供应商: 具备单一来源采购公告“二、申请人的资格要求”规定的条件。
3	谈判报价及费用: 3. 1 本次谈判应以人民币报价, 最多保留两位小数。 3. 2 供应商的最后一轮报价均超过采购预算或最高限价的, 采购人不能支付的, 本项目谈判废止。 3. 3 按照驻马店市政府采购电子商城确认订单中成交金额收取代理服务费 10000.00 元, 由采购人支付。
4	现场踏勘或标前答疑: 本项目不组织现场踏勘或标前答疑会。供应商根据需要可以自行现场踏勘。
5	样品要求: 无
6	响应性文件组成: 纸质响应文件一正三副、电子响应文件 (U 盘, 与正本内容完全一致)。
7	递交响应性文件截止时间及地点: 详见单一来源采购公告
8	谈判时间及地点: 详见单一来源采购公告。
9	评审办法: 本次谈判将采用最低评标价法。即在符合采购需求、质量和服务相等的前提下, 以供应商最后一轮的报价按政府采购相关规定调整后的最终评定价最低的供应商作为成交供应商。
10	成交公告及成交通知书: 由采购人授权谈判小组直接确定成交供应商。谈判结束后, 采购代理机构当即在《河南省政府采购网》等相关媒体上发布成交公告, 同时向成交供应商发出成交通知书。
11	谈判保证金交纳与退还: 本项目不收取谈判保证金。
12	签订合同: 成交通知书发出后 1 个工作日内。
13	履约保证金的收取及退还: 本项目不收取履约保证金。
14	政府采购合同融资: 成交供应商可以以政府采购合同为担保向金融机构进行

	贷款融资。
15	采购资金来源：财政资金
16	响应性文件有效期：递交响应性文件截止期结束后 90 日。成交供应商的响应性文件是合同的组成部分，有效期至合同完全履行止。
17	解释：构成本竞争性单一来源采购文件的各个组成文件应互为解释，互为说明；如有不明确或不一致，构成合同文件组成内容的，以合同文件约定内容为准；除竞争性单一来源采购文件中有特殊规定外，仅适用于谈判阶段的规定，按单一来源采购公告、供应商须知、响应性文件格式的先后顺序解释；同一组成文件中就同一事项的规定或约定不一致的，以编排顺序在后者为准；当竞争性单一来源采购文件与竞争性单一来源采购文件的澄清、修改或补充通知就同一内容的表述不一致时，以最后发出的书面文件为准。合同文件约定或后者明显错误的除外。 按本款前述规定仍不能形成结论的，由采购人（或采购代理机构）负责解释。
18	本项目所属行业为租赁和商务服务业。

说 明

1. 适用范围

本文件仅适用于本次采购项目的服务及相关服务采购。

2. 定义

2.1 “采购人”系指驻马店市园林绿化中心。

2.2 “采购代理机构”系指马店市水利勘测设计研究有限公司。

2.3 “供应商”系指参与本次采购项目谈判的法人、其他组织或个人。

2.4 “供应商代表”系指代表供应商参加本次谈判活动的供应商的法定代表人或其委托代理人。

3. 采购资金

3.1 资金来源：财政资金

3.2 资金情况：已落实

3.3 采购控制金额：（最高限价）：637300.00 元

4. 供应商应提交的资格证明文件

4.1 驻马店市政府采购供应商信用承诺函。（提供原件）

注：根据《关于推行政府采购资格审查环节信用承诺制的通知》（驻财购[2022]15号）

的规定，供应商在投标时无需提交上述证明材料，按照规定提供《政府采购供应商信用承诺函》备查。采购人有权在发放成交通知书前要求中标供应商提供证明材料，以备核实供应商承诺事项的真实性。

4.2 法定代表人本人参加投标的，提供法定代表人身份证明及法定代表人身份证（提供原件）；法定代表人委托代理人参加投标的，提供法人授权委托书及委托代理人的身份证（提供原件）；

注：以上为必须提供的材料。复印件必须装订与响应文件内。以上有关材料原件因年检、换证等原因在磋商时不能提供的，可以提供发证机关的书面证明材料，并装订于响应文件内。

5. 响应文件的组成和签署

5.1. 单一来源响应文件由商务部分和技术部分两部分组成。

5.2. 单一来源响应文件签署

5.2.1 供应商应按本单一来源文件规定的格式、要求和顺序编制、上传单一来源响应性文件。除了单一来源响应性文件封面以外，每个页面都要在明显位置编制页码，按流水顺序填写，字迹必须清晰可认，单一来源响应性文件的目录必须编序。响应性文件内容不完整、编排混乱导致被误读、漏读或者查找不到相关内容的，由供应商负责。

5.2.2 未按本文件规定的格式填写响应性文件或响应性文件字迹模糊不清，导致谈判小组无法认定是否实质性响应单一来源谈判文件的，其响应性文件将被作为无效响应性文件。

5.2.3 不接受电报、电传和传真的响应文件。

5.2.4 全套单一来源响应文件应无涂改和行间插字，除非这些改动是为改正供应商造成的必须修改的错误而进行的。有改动时，修改处应由供应商代表签署证明或加盖公章，但非供应商出具的材料，供应商改动无效。未按本须知规定的格式填写响应文件或响应文件字迹模糊不清，导致谈判小组无法认定是否实质性响应单一来源文件的，其单一来源响应文件将被作为无效单一来源响应文件。

5.2.5 响应文件应采用A4纸单面打印，并由供应商的法定代表人或其委托代理人签字并盖单位章。委托代理人签字的，响应文件应附法定代表人签署的授权委托书。响应文件应尽量避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况，改动之处应加盖单位章或由供应商的法定代表人或其授权的代理人签字确认。

5.2.6 响应文件份数见供应商须知前附表。正本和副本的封面上应清楚地标记“正本”或“副本”的字样。当副本和正本不一致时，以正本为准。

5.2.7 响应文件的正本与副本应分别装订成册，并编制目录，具体装订要求见供应商须知前附表规定。

6. 单一来源响应文件格式与递交

6.1 单一来源响应文件包括本须知第5条中规定的内容，供应商提交的响应文件应当使用本单一来源采购文件所提供的响应文件的全部格式，并填写规范、完整，不得缺项。

6.2 响应文件的加密、密封、标记

6.2.1 供应商应在响应文件截止时间递交纸质版响应文件。

6.2.2 电子响应文件（U盘）（与正本内容完全一致）和纸质的响应文件应分别单独密封同时递交，在密封包装的封装处加盖供应商公章并注明招标公告中指明的项目名称、项目编号和“在_____年____月____日____时（开标日期、时间）之前不得启封”等字样。

6.2.3 所有密封包装上还应写明供应商名称和地址，以便若其投标被宣布为迟到投标时，能原封退回。

6.2.4 供应商在投标截止时间前，可以对所提交的响应文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知采购代理机构。补充、修改的内容和撤回通知应当按本须知要求签署、盖章、密封，并作为响应文件的组成部分。

6.2.5 供应商在投标截止期后不得修改、撤回响应文件。供应商在投标截止期后修改响应文件的，其投标将被拒绝。

7. 谈判

7.1 响应人应按单一来源采购文件所规定的格式、内容等编制响应文件。

7.2 采购单位将在采购公告规定的时间和地点组织谈判。响应人应由其法定代表人或授权代表参与协商。

7.3 采购单位的谈判小组由经济、技术类专家3人组成。

7.4 谈判开始前，谈判小组将首先认真审查响应人提交的单一来源采购响应文件

7.4.1 资格性审查：响应人是否满足单一来源响应文件对响应人的资格要求；

谈判小组将依据响应性文件按竞争性谈判公告第六项所述的资格标准和单一来源采购文件第三章4. 供应商应提交的证明文件对供应商进行资格审查，以确定其是否具备谈判资格。如果供应商不具备资格、不满足竞争性单一来源采购文件所规定的资格标准或提供资格证明文件不全，将被视为未实质性响应单一来源采购文件。在谈判过程中，谈判小组成员有权要求供应商按单一来源采购文件的规定提供相关资格证明材料的原件以供审查。供应商应在谈判小组规定的时限内提供。供应商拒不提供的，或者不能在规定时限内提供的，视为其不具备该资格条件。

7.4.2 符合性审查：审查单一来源响应文件是否对单一来源采购文件的实质性要求做出响应；

谈判小组将从响应文件的有效性、完整性和对单一来源采购文件的响应程度进行审查，以确定是否符合对单一来源采购文件的实质性要求作出响应（采购人可根据具体项目的情况对实质性要求作特别的具体规定）。

- (1) 响应性文件未按规定签字、盖章的。
 - (2) 供应商代表未能出具有效身份证明，或与身份不符的。
 - (3) 资格证明文件不全的，或不符合单一来源采购文件标明的资格要求的。
 - (4) 响应性文件服务期限、采购内容等实质性内容未响应谈判文件要求的。
 - (5) 未按单一来源采购文件提供的格式填列、项目不齐全或内容虚假的。
 - (6) 响应性文件的实质性内容未使用中文表述，或意思表述不明确，或前后矛盾，或使用计量单位不符合单一来源采购文件要求的。
 - (7) 响应性文件的关键内容字迹模糊、无法辨认，或响应性文件中经修正的内容字迹模糊无法辨认，或修改处未按规定签名盖章的。
 - (8) 响应文件要求响应的其他实质性内容未响应的。
 - (9) 不符合单一来源采购文件中规定的其它实质性条款。
- 谈判小组将拒绝被确定为没有实质性响应单一来源采购文件的响应文件。谈判小组决定供应商是否实质性响应竞争性谈判文件只根据响应文件本身的内容，而不寻求其他的外部证据。
- 7.5 在掌握了响应人单一来源采购响应文件的基本情况后，谈判小组将与响应人进行协商。

8. 谈判报价

8.1 谈判报价：供应商的磋商报价为完成本项目服务内容产生的所有费用及项目采购代理服务费。

8.3 本次谈判进行~~2~~轮次报价。单一来源响应文件报价为第一轮报价，供应商应当在规定的时限内进行二次报价，谈判报价以供应商的最后一轮次报价为准。

9. 投标保证金

本项目不收取谈判保证金。

10. 确定成交供应商办法

本着“公平、公正、诚信”的原则，依据《政府采购法》有关规定，比照最低评标价法，按照最终谈判价格确定成交供应商。

在初审阶段，谈判小组还需对供应商的谈判报价进行审核，看其是否有计算或打印上的错误。修正错误的原则如下：

- (1) 响应文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；

(2) 总价金额与依据单价计算出的结果不一致的，以单价金额为准修正总价，但单价金额小数点有明显错误的除外。

详细谈判：

(1) 谈判小组与通过初步审核的单一供应商进行谈判。在谈判中，谈判双方可以就谈判项目所涉及的价格、服务、合同主要条款等进行实质性谈判，以保证采购项目质量。

(2) 谈判小组将允许供应商修改其响应文件中不构成重大偏离的微小的、非正规的、不一致的或不规则的地方。为有助于对响应文件的审查、评价和比较，谈判小组可要求供应商对响应文件中含义不清的内容进行澄清。有关澄清的要求和答复均须以书面形式出具。

(3) 若谈判内容有实质性变动的，谈判小组应当以书面形式通知参加谈判的供应商。

(4) 供应商谈判结束后，谈判小组将要求符合采购需求的供应商在规定的时间内进行报价（二次报价），即最终报价。【注：1、最终报价不得超出采购人预算金额；2、最终报价明显低于成本价的，供应商需做出合理说明，否则将承担不被接受的风险】

(5) 谈判小组按照“符合采购人需求，保证质量和服务质量，报价合理”的原则，确定成交供应商，由谈判小组在谈判记录上签字。

(6) 原则上进行二轮报价，如遇特殊情况，根据谈判现场情况经谈判小组讨论研究，可进行多轮报价。

谈判结束后，谈判小组根据成交原则确定成交供应商。

评定标准

采购人严格按照单一来源采购文件的要求和条件，从谈判小组提出的成交供应商中根据符合采购需求、保证项目质量和服务且价格合理的原则确定成交供应商。

第四章 合同条款及格式

(采购人可根据采购项目的实际情况增减条款和内容)

项目名称:

项目编号:

甲方: (采购人)

乙方: (中标供应商)

甲、乙双方根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》等法律法规的规定,按照_____ (采购编号) 的招标结果签订本合同。

1. 服务内容:

2. 合同金额

本合同金额为人民币(大写): _____元(¥_____元)。

3. 服务期限和服务地点

3.1 服务期限:

3.2 服务地点:

4. 付款方式

付款方式:

5. 税费

本合同执行中相关的一切税费均由乙方负担。

6. 技术资料

没有甲方事先书面同意,乙方不得将由甲方提供的有关合同或任何合同条文、规格、计划、图纸等资料提供给与履行本合同无关的任何其他人。

7. 知识产权

乙方提供的单一来源采购响应文件应保证所提供的服务或其任何一部分均不会侵犯任何第三方的知识产权。

8. 无产权瑕疵条款

乙方保证所提供的服务的所有权完全属于乙方且无任何抵押、查封等产权瑕疵。如有产权瑕疵的,视为乙方违约。乙方应负担由此而产生的一切损失。

9. 履约保证金的收取及退还

9.1 在签订合同时乙方向甲方缴纳中标金额的____%_____元的履约保证金（不超过中标金额的 10%。履约保证金可以采用现金、现金支票、银行汇票、履约担保函等形式交纳。以履约担保函的形式交纳的，供应商应提交驻马店市政府采购专业信用担保机构出具的履约担保函。以现金、现金支票、银行汇票的形式交纳的，采购人在中标供应商按合同约定交服务毕并验收合格后 10 个工作日内无息退还该款。

9.2 履约保证金作为违约金的一部分及用于补偿甲方因乙方不能履行合同义务而蒙受的损失。

10. 转包或分包

10.1 本合同范围的服务乙方不得以任何方式和形式进行转包和分包。

10.2 乙方如有转包和分包的行为，甲方有权给予终止合同。

11. 质量保证

乙方应提供优质服务，保证服务质量，且不能低于合同规定的范围和种类。

12. 验收

验收严格按照招标文件和响应文件规定的标准进行验收。

13. 甲方的权利和义务

13.1 甲方有权对合同规定范围内乙方的服务行为进行监督和检查，拥有监管权。有权定期核对乙方提供服务所配备的人员数量等。对乙方未按照合同履行的部分有权下达整改通知书，并要求乙方限期整改。

13.2 甲方有权依据双方签订的考评办法对乙方提供的服务进行定期考评。

13.3 负责检查监督乙方管理工作的实施及制度的执行情况。

13.4 国家法律、法规所规定由甲方承担的其它责任。

14. 乙方的权利和义务

14.1 对本合同规定的委托服务范围内的项目享有管理权及服务义务。

14.2 对甲方下达整改通知书及时配合处理。

14.3 接受项目行业管理部门及政府有关部门的指导，接受甲方的监督。

14.4 国家法律、法规所规定由乙方承担的其它责任。

15. 违约责任

15.1 甲乙双方必须遵守本合同并执行合同中的各项规定，保证本合同的正常履行。

15.2 如因乙方工作人员在履行职务过程中的疏忽、失职、过错等故意或者过失原因给甲方造成损失或侵害，包括但不限于甲方本身的财产损失、由此而导致的甲方对任何第三方的法律责任等，乙方应承诺对此均应承担全部的赔偿责任，否则单一来源采购响应文件无效。

16. 不可抗力事件处理

16.1 因不可抗力造成违约的，遭受不可抗力一方应及时向对方通报不能履行或不能完全履行的理由，并在随后取得有关权威机构出具的证明后的 15 日内向另一方提供不可抗力发生以及持续期间的充分证据。基于以上行为，允许遭受不可抗力一方延期履行、部分履行或者不履行合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

16.2 本合同中的不可抗力指不能预见、不能避免并不能克服的客观情况。包括但不限于：自然灾害如地震、台风、洪水、火灾；政府行为、法律规定或其适用的变化或者其他任何无法预见、避免或者控制的事件。

17. 合同纠纷处理

因本合同或与本合同有关的一切事项发生争议，由双方友好协商解决。协商不成的，任何一方均可选择以下方式解决：

17.1 向合同签订地人民法院提起诉讼。

18. 违约解除合同

18.1 违反本合同第 10 条的规定的。

18.2 乙方未能履行合同规定的其它主要义务的。

18.3 在本合同履行过程中有腐败和欺诈行为的。

19. 其他约定

19.1 本采购项目的招标文件、中标供应商的响应文件以及相关的澄清确认函（如果有的话）均为本合同不可分割的一部分，与本合同具有同等法律效力。

19.2 本合同未尽事宜，双方另行补充。

19.3 本合同正本一式____份，具有同等法律效力，甲、乙双方各执一份。自采购合同签订之日起 2 个工作日内，甲方按照有关规定将合同副本报同级财政部门备案。

20. 附件

甲 方：

乙 方：

单位地址：

单位地址：

法定代表人：

法定代表人：

委托代理人：

委托代理人：

电 话：

电 话：

签订日期： 年 月 日

第五章 响应文件格式

注释：

《响应性文件格式》是供应商的部分响应性文件格式和签订合同时所需文件的格式。供应商应按照这些格式文件制作响应性文件。

目 录

- 附件 1 单一来源采购响应文件外层包装封面（格式）
- 附件 2 响应性文件封面（格式）
- 附件 3 单一来源采购响应书（格式）
- 附件 4 初次报价一览表（格式）
- 附件 5 服务技术响应表
- 附件 6 商务响应表（格式）
- 附件 7 法定代表人身份证明（格式）
- 附件 8 法定代表人授权书（格式）
- 附件 9 证明文件
- 附件 10 抵制商业贿赂承诺（格式）

附件 1

单一来源采购响应文件外层包装封面（格式）

_____（供应商名称）

单一来源采购响应文件

项目名称:

项目编号:

供应商名称:

供应商地址:

响应文件递交至: _____ (单一来源采购公告中指明的地点)

在 年 月 日 时 分之前不得启封

供应商法定人及其授权代表签字: _____

供应商名称: _____ (全称并加盖公章)

年 月 日

驻马店市园林绿化中心采购市园林绿化中心办公用房租
赁项目

单一来源响应文件

项 目 名 称：_____

项 目 编 号：_____

供应商名称：_____

日 期：_____

附件 3

单一来源采购响应书（格式）

致：_____（采购人）：

_____（供应商名称）现委托 _____（姓名）为我方代理人，参加贵方组织的_____项目（项目编号：_____）的单一来源采购。现正式提交下述 1 份：

1. 初次报价一览表
2. 服务技术响应表
3. 商务响应表
4. 法定代表人身份证明
5. 法定代表人授权书
6. 证明文件
7. 抵制商业贿赂承诺

为便于贵方公正、择优地确定成交供应商及其提供的服务，我方就本次单一来源采购有关事项郑重声明并宣布同意如下：

- 1、我方承诺已经具备单一来源采购文件中规定的参加政府采购活动的供应商应当具备的条件。我方愿意向贵方提供任何与本单一来源采购项目有关的数据、情况和技术资料，并根据需要提供一切承诺的证明材料，并保证其真实、合法、有效。
- 2、我方承诺在单一来源采购活动中提供的各种材料真实有效。
- 3、我方同意在响应性文件有效期内遵守本响应性文件中的承诺且在此期限满之前均具有约束力。如果我方成交，响应性文件有效期与合同履行期相同。
- 4、我方已详细审查全部单一来源采购文件，包括修改文件（如有的话）和有关附件，将自行承担因对全部单一来源采购文件理解不正确或误解而产生的相应后果。
- 5、我方保证尊重谈判小组的评审结果，完全理解本采购项目最低报价不作为成交的保证。
- 6、我方理解并遵守单一来源采购文件的全部规定，接受单一来源采购文件中政府采购合同的全部条款且无任何异议。

7、如果被确定为成交供应商，我方同意按单一来源采购文件的规定领取成交通知书。否则，视为我方成交后自动放弃成交资格，承担由此引起的一切后果。

8、如果被确定为成交供应商，我方同意在领取成交通知书之日起____日内，按照单一来源采购文件的规定与采购人签订采购合同。否则，视为我方成交后无正当理由不与采购人签订合同并承担相应法律责任。

9、我方最近3年内的被公开披露或查处的违法违规行为有：_____。

10、以上事项如有虚假或隐瞒，我方愿意承担一切后果和责任。

11、与本响应有关的一切正式往来通讯请寄：

地址：_____ 邮编：_____

电话：_____ 传真：_____

供应商代表签字：_____

供应商：_____（全称并加盖公章）

____ 年 ____月 ____日

附件 4**初次报价一览表（格式）**

项目编号: _____

货币单位: 元

序号	项目名称	投标报价	服务期限	备注
1				
投标总价(大写):		¥ _____		

注:

- 1、报价一经涂改，应在涂改处加盖单位公章或供应商代表签字或盖章，否则其响应作无效响应处理。
- 2、供应商的磋商报价为完成本项目服务内容产生的所有费用及项目采购代理服务费。
- 3、凡认为符合价格折扣条件的，在“备注”栏内注明符合何种折扣条件。
- 4、供应商按格式填列，不得自行更改，否则引起的不利后果由供应商承担。

供应商代表签字: _____

供应商: _____ (全称并加盖公章)

年 月 日

附件 5

服务技术响应表

项目名称:

项目编号:

注: 供应商依据单一来源采购文件中的采购需求做出响应, 自行编制, 格式自拟。

供应商代表签字: _____

供应商: _____(全称并加盖公章)

年 月 日

附件 6

商务响应表（格式）

项目编号：_____

项目	单一来源采购文件 要求	是否响应	谈判供应商的承诺或说明

供应商代表签字：_____

供应商：_____ (全称并加盖公章)

年 月 日

附件 7

法定代表人身份证明（格式）

供应商名称: _____

地址: _____

成立时间: ____年____月____日

经营期限: _____

姓名: ___, 性别: ___, 年龄: ___, 职务: ___系_____ (供应商名称) 的法定代表人。

特此证明。

此处请粘贴法定代表人身份证复印件

供应商: _____ (全称并加盖公章)

____ 年 ____ 月 ____ 日

附件 8

法定代表人授权书（格式）

致：_____（采购人）：

我_____（姓名）系_____（供应商名称）的法定代表人，现委托（姓名）为我方代理人。代理人根据本授权，以我方的名义参加_____项目（项目编号：_____）的单一来源采购活动，并代表我方全权办理针对上述项目的响应性文件递交、参加谈判、签约等具体事务和签署相关文件。

我方对代理人的签名负全部责任。在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。代理人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

代理人无转委托权。

委托期限：_____

委托代理人签名：_____ 法定代表人签名：_____

职务：_____ 职务：_____

委托代理人身份证号码：_____

此处请粘贴委托代理人身份证复印件

供应商：_____（全称并加盖公章）

____ 年 ____ 月 ____ 日

附件 9

证明文件

9.1 驻马店市政府采购供应商信用承诺函（格式）

致（采购人或政府采购代理机构）：

单位名称（自然人姓名）：

统一社会信用代码（身份证号码）：

法定代表人（负责人）：

联系地址和电话：

我单位（本人）自愿参加本次政府采购活动，严格遵守《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规，坚守公开、公平、公正和诚实信用的原则，依法诚信经营，无条件遵守本次政府采购活动的各项规定。我单位（本人）郑重承诺，我单位（本人）符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件：

- （一）具有独立承担民事责任的能力；
- （二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （六）未被列入严重失信主体名单、失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单，未曾作出虚假承诺；
- （七）符合法律、行政法规规定的其他条件。

我单位（本人）保证上述承诺事项的真实性，如有弄虚作假或其他违法违规行为，愿意承担一切法律责任，并承担因此所造成的一切损失。

供应商名称（盖章）：

法定代表人、负责人、自然人或授权代表(签字)：

日期： 年 月 日

注：1. 供应商须在响应性文件中按此模板提供承诺函，未提供视为未实质性响应单一来源采购文件要求，按无效响应文件处理。

2. 供应商的法定代表人或者授权代表的签字或盖章应真实、有效，如由授权代表签字或盖章的，应提供“法定代表人授权书”。

9.2 供应商认为有必要提供的证明材料

附件 10 供应商自觉抵制采购领域商业贿赂行为承诺书（格式）

致：_____（采购人名称）：

为进一步规范政府采购行为，营造公平竞争的政府采购市场环境，维护政府采购制度良好声誉，在参与贵单位组织的招标活动中，我方庄重承诺：

- 一、依法参与招标活动，遵纪守法，诚信经营，公平竞争。
- 二、不向采购人、采购代理机构和评审专家提供任何形式的商业贿赂，对索取或接受商业贿赂的单位和个人，及时向财政部门和纪检监察机关举报。
- 三、不以提供虚假资质文件等形式参与招标活动，不以虚假材料谋取中标。
- 四、不采取不正当手段诋毁、排挤其它供应商，与其它参与招标活动的供应商保持良性竞争关系。
- 五、不与采购人、采购代理机构和评审专家恶意串通，自觉维护政府采购公平竞争的市场秩序。
- 六、不与其它供应商串通采取围标、陪标等商业欺诈手段谋取中标，积极维护国家利益、社会公共利益和采购人的合法权益。
- 七、严格履行政府采购合同约定义务，不在政府采购合同执行过程中采取降低质量或标准、减少数量、拖延交付时间等方式损害采购人的利益，并自觉承担违约责任。
- 八、自觉接受并积极配合相关监督部门实施的监督检查，如实反映情况，及时提供有关证明材料。

供应商代表签字：_____

供应商：_____（全称并加盖公章）

年 月 日