

中牟县自然资源局中牟县全民所有自然资
源资产清查项目

招 标 文 件

项目编号：中牟政采公开-2025-06-3



河南大信工程管理有限公司

HE NAN DA XIN ENGINEERING MANAGEMENT CO., LTD.

招 标 人：中牟县自然资源局

招标代理机构：河南大信工程管理有限公司

日 期：2025 年 6 月



中牟县自然资源局中牟县全民所有自然资源 资产清查项目

招 标 文 件

项目编号：中牟政采公开-2025-06-3



河南大信工程管理有限公司

HE NAN DA XIN ENGINEERING MANAGEMENT CO., LTD.

招 标 人：中牟县自然资源局

招标代理机构：河南大信工程管理有限公司

日 期：2025 年 6 月

采购文件公平竞争审查自查表

项目名称	中牟县自然资源局中牟县全民所有自然资源资产清查项目		
标包名称	中牟县自然资源局中牟县全民所有自然资源资产清查项目		
采购人	中牟县自然资源局	联系人及联系电话	联系人：杨辉 联系方式：13849022922
代理机构	河南大信工程管理有限公司	联系人及联系电话	联系人：彭先生 联系方式：0371-55153861
序号	审查内容		审查结果
1	设定的资格、技术、商务条件与采购项目的具体特点和实际需要不相适应或者与合同履行无关。		☐ 是 ☒ 否
2	采购需求中的技术、服务等要求指向特定供应商、特定产品。		☐ 是 ☒ 否
3	以特定行政区域或者特定行业的业绩、奖项作为加分条件或者中标、成交条件。		☐ 是 ☒ 否
4	以不合理条件或者产品产地来源等限制或者排斥供应商，		☐ 是 ☒ 否
5	将注册资本、资产总额、营业收入、从业人员、利润、纳税额等规模条件作为资格要求或者评审因素。		☐ 是 ☒ 否
6	将除进口货物以外的生产厂家授权、承诺、证明、背书等作为资格要求。		☐ 是 ☒ 否
7	要求供应商在政府采购活动前进行不必要的登记、注册，或者要求设立分支机构，设置或者变相设置进入政府采购市场的障碍。		☐ 是 ☒ 否
8	设置或者变相设置供应商规模、成立年限等门槛，限制供应商参与政府采购活动。		☐ 是 ☒ 否
9	违规要求供应商提供样品(仅凭书面方式不能准确描述采购需求或者需要对样品进行主观判断以确认是否满足采购需求等特殊情况除外)。		☐ 是 ☒ 否
10	限定投标人的所有制形式、组织形式或者股权结构。		☐ 是 ☒ 否
11	有其他违反法律法规规定、限制或者排斥民营企业参与投标的行为。		☐ 是 ☒ 否
12	设置或者变相设置与业务能力无关的规模、成立年限、注册资本金、银行授信证明和明显超过项目要求的业绩要求等门槛限制潜在投标人。		☐ 是 ☒ 否
13	在采用通用技术标准的一般项目中设置资质、业绩、奖项等加分项。		☐ 是 ☒ 否
14	明示或者暗示评标专家对不同所有制投标人采取不同评价标准。		☐ 是 ☒ 否
15	对不同所有制投标人设置或者采用不同的信用评价指标		☐ 是 ☒ 否
16	是否有其他不合理条件限制和隐性壁垒。		是 ☐ 否 ☒

中牟县自然资源局中牟县全民所有自然资源资产清查项目

招标文件

17	是否符合《招标投标领域公平竞争审查规则》（2024年第16号令）规定。	是 ☒ 否 ☐
采购人审查意见：经审查，本项目采购文件不存在影响市场主体公平竞争条款，符合现行法律、法规等公平竞争审查相关规定。  (单位签章) 2025年1月3日		

目 录

第一章 招标公告	1
第二章 投标人须知	4
一、总则	8
二、招标项目要求	8
三、招标文件	9
四、投标文件	10
五、评标机构	11
六、开标	11
七、评标、定标	12
八、授予合同	13
第三章 评标办法（综合评估法）	14
第四章 合同书格式和基本条款	18
第五章 工作内容	23
第六章 投标书格式	24
一、法定代表人身份证明	25
二、法人授权委托书	26
三、投标函	27
四、投标函附表	28
五、 投标承诺函	29
六、 资格证明文件	32
七、项目组主要人员情况表	37
八、投标人类似项目业绩表	38
九、反商业贿赂承诺书（格式）	39
十、技术部分	41
十一、投标单位认为有必要提供的其它资料	42
投标人诚信承诺书	45

第一章 招标公告

项目概况

中牟县自然资源局中牟县全民所有自然资源资产清查项目的潜在投标人应在中牟县公共资源交易中心网站获取招标文件，并于 2025 年 7 月 24 日 9 时 00 分(北京时间)前递交投标文件。

一、项目基本情况

- 1、采购项目编号：中牟政采公开-2025-06-3
- 2、采购项目名称：中牟县自然资源局中牟县全民所有自然资源资产清查项目
- 3、采购方式：公开招标
- 4、预算金额：1300000 元；最高限价：1300000 元

序号	包号	包名称	包预算（元）	包最高限价（元）
1	中牟政采公开-2025-06-3	中牟县自然资源局中牟县全民所有自然资源资产清查项目	1300000	1300000

5、采购需求（包括但不限于标的的名称、数量、简要技术需求或服务要求等）

- 5.1 基本概况：中牟县全民所有自然资源资产清查
- 5.2 资金来源：财政资金，已落实
- 5.3 质量要求：合格，符合相关管理部门规定
- 5.4 服务期限：合同签订至项目验收通过
- 5.5 标段划分：一个标段

6、合同履行期限：合同签订至项目验收通过

- 7、本项目是否接受联合体投标：否
- 8、是否接受进口产品：否
- 9、是否专门面向中小企业：否

二、申请人的资格要求

- 1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定
- 2、落实政府采购政策满足的资格要求：无
- 3、本项目的特定资格要求：

3.1、具有独立承担民事责任的能力（具有有效的营业执照）；

3.2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度(须提供 2023 或 2024 年度的财务审计报告，企业注册不足一年的须提供财务报表或银行开具的资信证明)；

3.3、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（提供承诺书或相关证明材料，格式自拟）；

3.4、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录(提供 2025 年以来任意一个月完税凭证和任意一个月的社保缴纳凭证或社保缴费记录。新成立企业从成立之日起计算，依法免税的供应商，应提供相应行政部门出具的证明文件，证明其依法免税；新成立企业从成立之日起计算，依法不需要缴纳社会保障资金的供应商，应提供相应行政部门出具的证明文件，证明其依法不需要缴纳社会保障资金)；

3.5、参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（提供书面声明，格式自拟）；

3.6、法律、行政法规规定的其他条件。

3.7、投标人须具有国家测绘地理信息行政主管部门颁发的测绘乙级及以上资质证书和省级主管部门颁发的土地估价机构备案函；

3.8、根据财政部《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125 号）和豫财购[2016]15 号的规定，被列入“中国执行信息公开网”网站（<http://zxgk.court.gov.cn/shixin/>）

的“失信被执行人”、“信用中国”网站 (<http://www.creditchina.gov.cn>) 的“重大税收违法失信主体”、“中国政府采购网”网站(<http://www.ccgp.gov.cn>)的“政府采购严重违法失信行为记录名单”的投标人,拒绝其参与本次采购活动。提供相关查询截图并加盖投标人公章。(查询时间:从招标公告发布之日起至投标截止之日止)。投标人自行提供的与网站信息不一致的其他证明材料不作为资格审查的依据;

3.9、单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位,不得参加同一采购项目投标(以国家企业信用信息公示系统的公司信息、股东信息为准,投标时应在投标文件中附此网站截图);

3.10、本次招标不接受联合体投标,不得分包、转包。

3.11、资格审查方式:资格后审。

三、获取招标文件

1、时间:2025年7月4日至2025年7月10日,每天上午08:30至12:00,下午12:00至17:30(北京时间,法定节假日除外)。

2、地点:中牟县公共资源交易中心(<http://zmeggzy.zhongmu.gov.cn/>)

3、方式:凡有意参加投标者,需进入中牟县公共资源交易中心网站(<http://zmeggzy.zhongmu.gov.cn/>),进行供应商/供应商会员注册,(注册步骤详见办事指南-办理流程),在中牟县政务服务中心二楼中牟县公共资源交易中心办事大厅办理CA锁审核激活,供应商通过CA锁登陆进行网上招标文件等相关文件的下载,纸质文件不再出售。

4、售价:0元

四、投标截止时间及地点

1、时间:2025年7月24日9时00分(北京时间);

2、地点:中牟县公共资源交易中心(<http://zmeggzy.zhongmu.gov.cn/>)电子交易平台

五、开标时间及地点

1、时间:2025年7月24日9时00分(北京时间);

2、地点:中牟县公共资源交易中心第一开标室(中牟县政务服务中心二楼)

六、发布公告的媒介及招标公告期限

本次公告在《河南省政府采购网》、《中牟县政府采购网》、《中牟县公共资源交易中心网》上发布,招标公告期限为五个工作日。

七、其他补充事宜

1、本项目落实以下相关政府采购政策:

(1)执行财政部(财库[2022]19号)《财政部关于进一步加大对政府采购支持中小企业力度的通知》;对小型和微型企业产品的价格给予20%的扣除,用扣除后的价格参与评审。

(2)执行财政部、司法部《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(财库(2014)68号);

(3)执行财政部、民政部、中国残疾人联合会《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库(2017)141号);

(4)执行财政部、发展改革委、生态环境部、市场监管总局《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》(财库(2019)9号)。

2、本项目实行电子开评标,获取招标文件后,请各投标人在中牟县公共资源交易中心网站(<http://zmeggzy.zhongmu.gov.cn/>)“下载中心”栏目下载相关驱动和电子投标工具。投标人在制作电子标书过程中,如遇到电子交易系统的软件操作问题时,可通过热线电话(4009980000)进行咨询。

3、投标文件的上传:投标人须使用电子交易系统提供的投标文件制作工具进行电子投标文件的制作,并按要求上传经CA锁签章和加密的电子投标文件(.ZMTF格式)。

4、根据“中牟县公共资源交易中心关于推行不见面开标服务的通知”,投标人无需到交易中心现场参

加开标会议，评标委员会不再对投标文件中涉及的相关资料原件进行验证。所有投标单位不需提供证书原件。

5、所有投标人应提前 30 分钟，登录“中牟县公共资源交易中心门户网站远程开标大厅（<http://zmeggzy.zhongmu.gov.cn/>）”进行远程开标准备工作。

6、所有投标人登录“中牟县公共资源交易中心门户网站远程开标大厅”后，须先进行签到，其后应一直保持在线状态，保证能准时参加开标大会、投标文件的解密、现场答疑澄清等活动。

7、不见面开标操作说明详见中牟县公共资源交易中心网站下载中心《中牟不见面开标-操作手册（投标人）V1.0》。

8、本项目监督部门：中牟县财政局

9、异议投诉渠道：各投标人如有异议，按照《河南省公共资源交易异议和投诉处理暂行办法》（豫公管办〔2017〕24 号）文件有关规定向招标人提出异议。投诉部门：中牟县自然资源局；地址：郑州市中牟县商都大道东 368 号；联系人：杨先生；联系方式：13849022922

10、代理费用收取方式及标准：参照《河南省招标代理服务收费指导意见》豫招协【2023】002 号收费标准，由中标人领取中标通知书前支付，该费用已包含在投标报价中，不得单列。

八、凡对本次招标提出询问，请按照以下方式联系：

1、采购人信息

名称：中牟县自然资源局

地址：郑州市中牟县商都大道东 368 号

联系人：杨先生

联系方式：13849022922

2、采购代理机构信息

名称：河南大信工程管理有限公司

地址：郑州市金水区黄河路 1 号院瀚海璞丽 A 座 1705 室

联系人：彭先生

联系方式：0371-55153861

3、项目联系方式

项目联系人：彭先生

联系方式：0371-55153861

发布人：河南大信工程管理有限公司

发布时间：2025 年 7 月 3 日

第二章 投标人须知
前 附 表

条款号	条 款 名 称	编 列 内 容
1.1.0	招标人	名称：中牟县自然资源局 地址：郑州市中牟县商都大道东 368 号 联系人：杨先生 联系方式：13849022922
1.1.1	招标代理机构	名称：河南大信工程管理有限公司 地址：郑州市金水区黄河路 1 号院瀚海璞丽 A 座 1705 室 联系人：彭先生 联系方式：0371-55153861
1.1.2	项目名称	中牟县自然资源局中牟县全民所有自然资源资产清查项目
1.1.3	招标范围	中牟县
1.1.4	质量要求	符合国家及行业要求
1.1.5	服务期限	合同签订至项目验收通过
1.1.6	投标申请人资质条件	1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定 2、落实政府采购政策满足的资格要求：无 3、本项目的特定资格要求： 3.1、具有独立承担民事责任的能力（具有有效的营业执照）； 3.2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度(须提供 2023 或 2024 年度的财务审计报告，企业注册不足一年的须提供财务报表或银行开具的资信证明)； 3.3、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（提供承诺书或相关证明材料，格式自拟）； 3.4、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录(提供 2025 年以来任意一个月完税凭证和任意一个月的社保缴纳凭证或社保缴费记录。新成立企业从成立之日起计算，依法免税的供应商，应提供相应行政部门出具的证明文件，证明其依法免税；新成立企业从成立之日起计算，依法不需要缴纳社会保障资金的供应商，应提供相应行政部门出具的证明文件，证明其依法不需要缴纳社会保障资金)； 3.5、参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（提供书面声明，格式自拟）； 3.6、法律、行政法规规定的其他条件。 3.7、投标人须具有国家测绘地理信息行政主管部门颁发的测绘乙级及以上资质证书和省级主管部门颁发的土地估价机构备案

		函； 3.8、根据财政部《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》(财库[2016]125号)和豫财购[2016]15号的规定，被列入“中国执行信息公开网”网站 (http://zxgk.court.gov.cn/shixin/)的“失信被执行人”、“信用中国”网站 (http://www.creditchina.gov.cn) 的“重大税收违法失信主体”、“中国政府采购网”网站 (http://www.ccgp.gov.cn)的“政府采购严重违法失信行为记录名单”的投标人，拒绝其参与本次采购活动。提供相关查询截图并加盖投标人公章。（查询时间：从招标公告发布之日起至投标截止之日止）。投标人自行提供的与网站信息不一致的其他证明材料不作为资格审查的依据； 3.9、单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一采购项目投标（以国家企业信用信息公示系统的公司信息、股东信息为准，投标时应在投标文件中附此网站截图）； 3.10、本次招标不接受联合体投标，不得分包、转包。 3.11、资格审查方式：资格后审。
1.1.7	是否接受联合体投标	不接受
1.1.8	踏勘现场	由投标人自行踏勘现场
1.1.9	投标人提出问题的截止时间	各投标人应将质疑问题以书面形式在投标截止 10 日前向招标代理机构提交，招标代理机构将通过网站“变更公告”告知投标人，招标人和招标代理机构不承担由于投标自身未及时更新网站信息而引起的一切后果和法律责任。
1.1.10	招标人书面澄清的时间	投标截止日 15 天前以书面形式（澄清文件）予以答复
1.1.11	分包	不允许（转包、分包均不允许）
1.1.12	偏离	不允许
1.1.13	构成招标文件的其他材料	招标人在招标期间发出的有编号的补遗书和其它有效正式函件
2.2.1	投标人要求澄清招标文件的截止时间	递交投标文件截止之日 15 天前
2.2.2	投标文件截止时间	2025 年 7 月 24 日 9 时 00 分（北京时间，下同）
2.2.3	投标人确认收到招标文件澄清的时间	收到澄清后 24 小时内（以发出时间为准）
2.3.1	投标人确认收到招标文件修改的时间	收到修改后 24 小时内（以发出时间为准）
3.1.1	构成投标文件的其他材料	按招标文件的要求

3.3.1	投标有效期	60日历天（从投标截止之日算起）
3.3.2	投标保证金	提供投标承诺函
3.4.1	近年财务状况的年份要求	须提供 2023 或 2024 年的财务审计报告，企业注册不足一年的须提供财务报表或银行开具的资信证明
3.4.2	近年完成的类似项目的年份要求	2022 年 1 月 1 日至今
3.5.1	近年发生的诉讼及仲裁情况的年份要求	2022 年 1 月 1 日至今
3.6	是否允许递交备选投标方案	不允许
3.7.1	签字或盖章要求	电子投标文件签章要求 1、电子投标文件 （1）所有要求投标人加盖公章的地方都应用投标人单位的CA 印章。 （2）所有要求法定代表人签字的地方都应用法定代表人的 CA 印章。若有委托代理人，且委托代理人没有 CA 锁，则投标文件需上传有手写签名的扫描件。
3.7.2	投标文件制作及递交要求	投标文件制作及递交要求： 1、投标人须使用电子交易系统提供的投标文件制作工具进行电子投标文件的制作，并按要求上传经 CA 锁签章和加密的电子投标文件（.ZMTF 格式）。 2、开标时，根据“中牟县公共资源交易中心关于推行不见面开标服务的通知”，投标人无需到交易中心现场参加开标会议，评标委员会不再对投标文件中涉及的相关资料原件进行验证。所有投标单位不需提供证书原件。本项目所有投标人应提前 30 分钟登录“中牟县公共资源交易中心门户网站远程开标大厅（http://zmggzy.zhongmu.gov.cn/）”进行远程开标准备工作。投标人登录“中牟县公共资源交易中心门户网站远程开标大厅”后，须先进行签到，其后应一直保持在线状态，保证能准时参加开标大会、投标文件的解密、现场答疑澄清等活动。（不见面开标操作说明详见中牟县公共资源交易中心网站下载中心《中牟不见面开标-操作手册（投标人）V1.0》）。 凡未按上述要求格式提交的投标文件，将被认定为无效投标。
4.1.1	递交投标文件时间及地点	投标文件递交截止时间：2025 年 7 月 24 日 9 时 00 分(北京时间) 投标文件递交地点：中牟县公共资源交易中心（http://www.zmxggzy.com）电子交易平台；
4.1.2	是否退还申请文件	否

5.1	开标时间和地点	开标时间:2025 年 7 月 24 日 9 时 00 分(北京时间) 开标地点: 中牟县公共资源交易中心(中牟县政务服务中心二楼) 第 一 开标室; 根据“中牟县公共资源交易中心关于推行不见面开标服务的通知”,投标人无需到交易中心现场参加开标会议,需登录“中牟县公共资源交易中心门户网站远程开标大厅(http://zmgyzy.zhongmu.gov.cn/)”进行远程操作即可。
6.1.1	评标委员会的组建	评标委员会构成:有招标人 1 人,经济、技术专家 4 人,共 5 人组成;评标专家确定方式:在开标前从河南省政府采购评标专家库中随机抽取确定
7.1	代理服务费	中标人在领取中标通知书时按河南省招标代理服务收费指导意见豫招协【2023】002 号中招标代理服务收费标准向代理机构交纳招标代理服务费。
7.2	最高限价	最高限价: 1300000 元人民币
7.3	履约保证金	无
7.4	解释权	解释权:构成本招标文件的各个组成文件应互为解释,互为说明;如有不明确或不一致,构成合同文件组成内容的,以合同文件约定内容为准,且以专用合同条款约定的合同文件优先顺序解释;除招标文件中有特别规定外,仅适用于招标投标阶段的规定,按招标公告(投标邀请书)、投标人须知、评标办法、投标文件格式的先后顺序解释;同一组成文件中就同一事项的规定或约定不一致的,以编排顺序在后者为准;同一组成文件不同版本之间有不一致的,以形成时间在后者为准。按本款前述规定仍不能形成结论的,由招标人负责解释。
7.5	特别提醒	特别提醒: 1. 招标人和招标代理机构对已发出的招标文件进行的澄清、更正或更改,澄清、更正或更改的内容将作为招标文件组成部分。招标代理机构将通过网站“变更公告”告知投标人,招标人和招标代理机构不承担由于投标自身未及时更新网站信息而引起的一切后果和法律责任。 2. 因中牟县公共资源交易中心平台在开标前具有保密性,投标人在投标文件递交截止时间前须自行查看项目进展、变更公告,因投标人未及时查看而造成的后果自负。 3. 在开标、评标过程中,如出现网络中断、服务器发生故障或停电等其它不可抗力情形,导致电子交易系统无法正常运行的,经监督部门确认无法短时间消除的,需向中牟县公共资源交易中心说明情况,等待交易中心安排。 注:不同投标人的投标文件制作机器码若一致将废标。
8	需要补充的其他内容:	

	8.1 反商业贿赂承诺书（见后附格式）； 8.2 付款方式：项目成果提交后，一次性据实结算； 8.3 合同期限：合同签订至项目验收通过； 8.4 其它未尽事宜，按国家有关法律、法规执行。
9	本项目所属行业：软件和信息技术服务业

一、总则

- 1、根据《中华人民共和国政府采购法》以及相关的法律、法规、规章等，并结合招标项目的特点及需要制定本办法。
- 2、维护招标投标当事人的合法权益，反对不正当竞争。
- 3、投标申请人在投标过程中所涉及的一切费用，不论中标与否，均由投标申请人自负。
- 4、投标文件递交截止时间之后，任何人不得更改投标文件。开标评标时，所有解释均依据本招标文件及有关文件规定。

二、招标项目要求

（一）项目概况

- 1、招 标 人：中牟县自然资源局
- 2、代理机构：河南大信工程管理有限公司
- 3、项目名称：中牟县自然资源局中牟县全民所有自然资源资产清查项目
- 4、服务期限：合同签订至项目验收通过
- 5、质量要求：符合国家及行业要求。
- 6、招标人认为有必要的其他一切必要相关工作。
- 7、以上未尽事宜，以双方签订的合同为准。

（二）各投标单位应是满足以下要求的合格投标人：

- 1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定
- 2、落实政府采购政策满足的资格要求：无
- 3、本项目的特定资格要求：
 - 3.1、具有独立承担民事责任的能力（具有有效的营业执照）；
 - 3.2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度(须提供 2023 或 2024 年度的财务审计报告，企业注册不足一年的须提供财务报表或银行开具的资信证明)；
 - 3.3、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（提供承诺书或相关证明材料，格式自拟）；
 - 3.4、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录(提供 2025 年以来任意一个月完税凭证和任意一个月的社保缴纳凭证或社保缴费记录。新成立企业从成立之日起计算，依法免税的供应商，应提供相应行政部门出具的证明文件，证明其依法免税；新成立企业从成立之日起计算，依法不需要缴纳社会保障资金的供应商，应提供相应行政部门出具的证明文件，证明其依法不需要缴纳社会保障资金)；
 - 3.5、参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（提供书面声明，格式自拟）；
 - 3.6、法律、行政法规规定的其他条件。
 - 3.7、投标人须具有国家测绘地理信息行政主管部门颁发的测绘乙级及以上资质证书和省级主管部门颁发的

土地估价机构备案函；

3.8、根据财政部《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125号）和豫财购[2016]15号的规定，被列入“中国执行信息公开网”网站（<http://zxgk.court.gov.cn/shixin/>）的“失信被执行人”、“信用中国”网站（<http://www.creditchina.gov.cn>）的“重大税收违法失信主体”、“中国政府采购网”网站（<http://www.ccgp.gov.cn>）的“政府采购严重违法失信行为记录名单”的投标人，拒绝其参与本次采购活动。提供相关查询截图并加盖投标人公章。（查询时间：从招标公告发布之日起至投标截止之日止）。投标人自行提供的与网站信息不一致的其他证明材料不作为资格审查的依据；

3.9、单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一采购项目投标（以国家企业信用信息公示系统的公司信息、股东信息为准，投标时应在投标文件中附此网站截图）；

3.10、本次招标不接受联合体投标，不得分包、转包。

3.11、资格审查方式：资格后审。

（三）投标要求

投标人应承诺严格按照国家及河南省、郑州市的有关法律法规及政策，规范操作，杜绝违法违规事件。

投标人应承诺严格按照相关收费标准进行收费，不得另外收取其他费用。

（四）管理要求

各中标人应接受各项规定，切实享受各项权利，严格履行承诺的义务，为招标人做好服务，并接受管理要求。

三、招标文件

1、招标文件的组成：

- （1）招标公告
- （2）投标人须知及前附表
- （3）评标办法
- （4）合同书格式
- （5）投标书格式
- （6）资格证明文件

2、投标人应认真阅读招标文件中所含的投标须知、规定格式等内容，投标人的投标文件应在实质上响应招标文件的要求，否则，投标人的投标文件将被拒绝。

3、招标文件的解释：投标人对收到的招标文件若有任何疑问，且任何要求澄清的关于招标文件的内容，均应在收到招标文件后3日内以书面形式向招标人或招标代理机构提交，招标人或招标代理机构将通过网站“变更公告”告知投标人，招标人和招标代理机构不承担由于投标自身未及时更新网站信息而引起的一切后果和法律责任，并作为招标文件的补充组成部分。

4、招标文件的修改

4.1 招标人在招标文件发出后，如需对招标文件进行修改，将以补充通知的形式通知投标人。

4.2 补充通知将以书面形式发给所有获得招标文件的投标人，补充通知作为招标文件的组成部分。

4.3 为使投标人在编制投标文件时，把补充通知内容考虑进去，招标人可以酌情延长投标文件递交截止时间，具体延长日期将在补充通知中写明。

5、当招标文件、答疑纪要、补充通知内容相互矛盾时，以最后发出的通知（或纪要）为准。

四、投标文件

1、投标文件的语言

与投标有关的所有文件必须使用中文。

2、投标文件的组成

- 2.1 法定代表人身份证明和法人授权委托书；
- 2.2 投标函及投标函附表；
- 2.3 投标承诺函及招标代理服务费承诺函；
- 2.4 投标人的企业营业执照、税务登记证、企业资质证等复印件；
- 2.5 纳税证明资料；
- 2.6 投标人资格证明；
- 2.7 2023 或 2024 年的财务状况报告；
- 2.8 公司主要人员情况表；
- 2.9 类似业绩；
- 2.10 反商业贿赂承诺书；
- 2.11 认证证书
- 2.12 履约能力
- 2.13 技术部分
- 2.14 其他资料

注：所有文件均需加盖单位公章。

3、投标报价

- 3.1 投标人的投标报价只能有一个，招标人不接受有任何选择报价的投标文件。
- 3.2 投标人在报价时还应充分考虑项目实施期间包括物价变动在内的各种风险因素。
- 3.3 投标人须根据目前市场行情，自身实力，项目实施情况，合理自主报价。

4、投标文件的递交

- 4.1. 投标人应按照招标文件规定的投标截止时间前上传加密的电子投标文件（.ZMZF）到会员系统的指定位置。上传时必须得到电脑“上传成功”的确认。请投标人在上传时认真检查上传投标文件是否完整、正确。投标人因交易中心投标系统问题无法上传电子投标文件时，请在工作时间与中牟县公共资源交易中心联系。
- 4.2. 投标人递交投标文件的地点：见投标人须知前附表。
- 4.3. 逾期上传的投标文件，招标人不予受理。

5、投标截止时间

投标截止时间为投标须知前附表规定的时间。

6、投标有效期

6.1 投标有效期从本须知前附表所规定的投标文件递交截止时间起开始计算。投标文件在本须知前附表所规定的日历天内保持有效。

6.2 如果出现特殊情况，招标人可要求投标人将投标有效期延长一段时间，这种要求和投标人的答复均应以书面形式进行，同意延期的投标人不能要求也不允许修改自己的投标文件。

7、投标文件的修改、补充与撤回

7.1 投标人可以在投标文件递交截止时间之前以书面形式修改、补充或撤回投标文件。在投标文件递交截止时间后不能修改、补充或撤回投标文件。

7.2 投标文件的修改、补充与撤回通知，投标人均须按本款的规定密封、标志和递交（标明“修改”、“补充”或“撤回”字样）。

7.3 在投标有效期内，投标人不能撤回其投标文件。

8、履约保证金

8.1 履约保证金中标人按照前附表的要求缴纳。

8.2 中标人无正当理由拒绝在合同有效期内为招标人服务的，其履约保证金将被没收，并被取消为本项目服务的资格。

五、评标机构

1、评标机构组织形式为评标委员会。

2、评标委员会由五人及以上单数组成：招标人的代表一人和经济、技术专家四人，

3、参加评标的专家由招标人在评标前从相关评标专家库中选定。

4、与投标人有利害关系的人不得进入评标委员会。

5、评标委员会成员应当客观、公正地履行职务，遵守职业道德，对所提出的评审意见承担个人责任。

六、开标

1 开标时间和地点

1.1 招标人在招标文件规定的投标截止时间（开标时间）和投标人须知前附表规定的地点进行公开开标。投标人应提前 30 分钟携带制作投标文件所用 CA 密钥登录“中牟县公共资源交易中心门户网站远程开标大厅（<http://zmgyzy.zhongmu.gov.cn/>）”进行远程开标准备工作。

1.2 投标人须在中牟县公共资源交易中心网站下载中心《中牟不见面开标-操作手册（投标人）V1.0》规定的时间内完成解密。由于解密时需按照系统提示依次解密，请耐心等待，不要离开电脑。

2 开标程序

2.1 本项目采用远程不见面开标。到投标截止时间止，各投标人按《中牟不见面开标-操作手册（投标

人) V1.0》的要求对电子投标文件进行解密。解密完成后各投标人的电子投标文件的实质性内容将自动显示在网页中。投标人在投标截止时间前未上传电子投标文件的将视为放弃投标。

主持人按下列程序进行开标:

- (1) 电子投标文件解密;
- (2) 开标结束。

2.2 开标时出现下列情况的, 招标人将拒绝其开标。

- (1) 经检查数字证书无效的投标文件;
- (2) 投标人未按《中牟不见面开标-操作手册(投标人) V1.0》内容规定的时间内解密投标文件的;

七、评标、定标

1、评标会议

评标会议采用保密方式进行。评标工作在相关部门监督下, 由评标委员会负责评标。

2、评标内容的保密

2.1 开标后, 直到宣布授予中标人合同为止, 凡涉及投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及与评标有关的其它情况均应严格保密。

2.2 在投标文件的评审和比较、中标候选人推荐以及授予合同的过程中, 投标单位对招标人和评标委员会施加影响的任何行为, 都将导致取消其投标资格。

3、投标文件的澄清

为了有助于投标文件的审查、评价和比较, 评标委员会可以用书面形式要求投标单位对其投标文件中含义不明确的内容作必要的澄清或者说明。有关澄清说明与答复, 投标单位应以书面形式进行, 但是澄清或者说明不得超过投标文件的范围和改变投标文件的实质性内容。

4、错误的修正

评标委员会将对确定为实质上响应招标文件要求的投标文件进行校核, 看其是否有计算上或累计上或表达上的错误, 修正错误的原则如下:

- (1) 如果用数字表示的数额与用文字表示的数额不一致, 以文字数额为准;
- (2) 投标文件中填报的投标报价、项目负责人等前后不一致时, 以投标函中填报的相应内容为准。

5、 投标文件有下列情况之一者, 将视为无效标:

- 5.1 没有按照招标文件要求提交投标承诺函和招标代理服务费承诺函的;
- 5.2 投标报价超过招标人最高限价的;
- 5.3 投标文件附有招标人不能接受的条件;
- 5.4 不符合招标文件中规定的其他实质性要求;

5.5 在评标过程中，评标委员会发现投标人的报价明显低于其他投标报价，使得其投标报价可能低于其个别成本的，应当要求该投标人做出书面说明并提供相关证明材料。投标人不能合理说明或者不能提供相关证明材料的，由评标委员会认定该投标人以低于成本报价竞标，其投标应作废标处理。

5.6 不同供应商使用同一电脑或者同一个加密工具编制投标文件的；

5.7 不同供应商提交电子投标文件的 IP 地址相同的；

5.8 投标文件制作机器码一致的其投标文件为无效标；

八、授予合同

- 1、本项目合同将授予经过评标委员会推荐并经招标人确认中标人。
- 2、中标方按“中标通知书”指定的时间、地点与需方签订合同。中标通知书是合同的组成部分。
- 3、合同签订：招标人和中标人应当自中标通知书发出后，在国家规定的期限内按照招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。中标通知书、招标文件、中标文件及其澄清文件等，均为签订合同的依据。
- 4、中标方应当按照合同约定履行义务。
- 5、未尽事宜，按国家有关规定执行。
- 6、本招标文件的解释权属招标人。
- 7、纷争解决：如果在合同执行中产生纷争，首先应友好协商解决，若友好协商不能解决，可由当地法院裁决。
- 8、付款方式：项目成果提交后，一次性据实结算。

第三章 评标办法（综合评估法）

评标办法前附表

条款号		评审因素	评审标准
2.1.1	形式 评审 标准	投标人名称	与营业执照、资质证书一致
		投标文件签字盖章	符合“投标人须知前附表”第3.7.1项规定
		投标文件格式	符合第六章“投标书格式”的要求（顺序根据需要可自行调整）
		报价唯一	只能有一个有效报价
2.1.2	资格 评审 标准	营业执照	具备有效的营业执照
		其他要求	符合“投标人须知前附表”第1.1.6项规定
2.1.3	响应性 评审 标准	质量要求	符合“投标人须知前附表”第1.1.4项规定
		服务期限	符合“投标人须知前附表”第1.1.5项规定
		投标有效期	符合“投标人须知前附表”第3.3.1项规定
		制作机器码	投标文件制作机器码不一致

（一） 评标办法

（满分 100 分）

一、评标委员会按下列评标办法进行记分评审：

评分项目	分数	评分标准
报价部分	20	根据国家政策对于小型和微型企业投标价格均给予 20%的扣除，并用扣除后的价格参与评审（注：扣除后的价格即评标价，评标价只参与评审，不作为签订合同的依据，合同价即扣除前的投标报价），投标人未提供第三方出具的中小企业声明函的在评标过程中视为非中小型企业。 投标人的投标报价超过招标控制价或被评标委员会认定为低于成本的报价的（低于成本价的投标企业应提供相关证明材料，不能提供证明材料的）投标文件将被拒绝。 价格分采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标报价最低的价格为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算： 投标人报价得分 = （评标基准价/投标报价）×20
综 合 部 分 20 分	业绩 (10 分)	提供近三年（2022 年 1 月 1 日起）的具有与本项目相同或类似的建库案例，每提供一个得 1 分，最高 10 分。注：投标文件中附加盖公章的合同复印件，合同复印件需提供合同首页、金额页、盖章页等关键内容页，不满足以上条件不得分。 证明材料扫描件附于投标文件中，否则不得分。
	项目组 人员配备 情况 (10 分)	项目负责人具有测绘相关专业高级（含）以上职称或注册测绘师或房地产估价师或计算机相关专业高级（含）以上职称的得 4 分。 注： ①提供相关证书复印件及社保缴纳证明等证明材料。 ②测绘相关专业包括：大地测量、工程测量、摄影测量、遥感、地图制图、地理信息、地籍测绘、测绘工程、矿山测量、土地管理、地理国情监测。 （1）项目组成员（不包含项目负责人）中每提供 1 名测绘相关专业中级（含）以上职称或注册测绘师的得 1 分，最多得 4 分。 （2）项目组成员（不包含项目负责人）中每提供 1 名房地产估价师或计算机相关专业中级（含）以上职称的得 1 分，最多得 2 分。 注： ①提供相关证书复印件及社保缴纳证明等证明材料。 ②测绘相关专业包括：大地测量、工程测量、摄影测量、遥感、地图制图、地理信息、地籍测绘、测绘工程、矿山测量、土地管理、地理国情监测。
技术部分 60 分	对项目的 理解及重 难点的 分析 (10 分)	（1）对项目背景、整体需求、采购人的业务特点的理解清晰、合理，描述准确，项目整体分析完善，项目重难点控制的科学性、针对性、严谨性、可执行性完善，得 10 分； （2）对项目背景、整体需求、采购人的业务特点的理解简单，有常规、通用的项目需求分析及解决方案，得 6 分； （3）对项目背景、整体需求、采购人的业务特点的理解有欠缺，项目重难点控制的科学性、针对性、严谨性、可执行性稍有不足，但不影响项目整体可实施性，得 4 分； （4）对项目背景、整体需求、采购人的业务特点的理解有欠缺，项目重难点控制的科学性、针对性、严谨性、可执行性未能满足项目需求，得 2 分； （5）未提供相关内容，得 0 分。

项目组织机构 (7分)	根据投标人提供的项目组织机构设置方案综合评定： (1) 项目组织机构设置非常合理、职能非常清晰，得 7 分； (2) 项目组织机构设置比较合理、职能比较清晰，得 4 分； (3) 项目组织机构设置不够合理、职能不够清晰，得 1 分； (4) 未提供相关内容，得 0 分。
项目主要人员 岗位职责 (7分)	根据投标人提供的项目主要人员岗位职责方案综合评定： (1) 项目主要人员分工非常合理、岗位职责非常明确，得 7 分； (2) 项目主要人员分工比较合理、岗位职责比较明确，得 4 分； (3) 项目主要人员分工不够合理、岗位职责不够明确，得 1 分； (4) 未提供相关内容，得 0 分。
工作内容 (7分)	(1) 对工作内容详实、需求贴合度高、科学合理且各项工作逻辑关系和作业方式方法清晰，完全符合项目特点及要求，得 7 分； (2) 对工作内容以及各项工作的逻辑关系和作业方法阐述的内容较为简单、可行、细节需完善，得 4 分； (3) 对工作内容以及各项工作的逻辑关系和作业方法阐述的内容粗略、无针对性，得 1 分； (4) 对工作内容以及各项工作的逻辑关系和作业方法阐述的内容存在不能满足采购需求，或存在逻辑错误、前后矛盾，或存在违反现行相关规范，得 0 分。
工作方案 (7分)	根据自然资源部、河南省自然资源厅和中牟县自然资源局制定的相关导则，制定合理可行的工作方案。 (1) 工作方案制定明确、科学合理、可行性高，得 7 分； (2) 工作方案制定较为明确、科学合理、可行性较高，得 4 分； (3) 工作方案制定基本满足采购需求，较为明确、科学合理、基本可行，得 1 分； (4) 工作方案制定的内容存在不能满足采购需求，或存在前后矛盾，或存在违反现行相关规范的，得 0 分。
成果汇总 方案 (5分)	(1) 方案详细完整，科学合理可行，有很强的针对性，完全符合项目特点及要求，得 5 分； (2) 提供了常规、通用的方案，得 3 分； (3) 方案有欠缺，难以保障方案实施，得 1 分； (4) 未提供相关内容，得 0 分。
进度计划 (5分)	(1) 对工作周期安排合理可行，阶段分明，各阶段时间进度管控严格，对本项目提出了针对性强的时间计划表，保障措施合理，完全满足项目要求，得 5 分； (2) 提供了常规、通用的保障措施，缺乏针对性，得 3 分； (3) 对工作周期安排欠合理，各阶段时间进度管控不够严格，对本项目提出了时间计划表，但无针对性，可能影响项目的实施的，得 1 分； (4) 未提供相关内容，得 0 分。
质量保障措施及 服务承诺 (6分)	对项目质量保障措施、后续相关服务承诺进行评审。 (1) 质量保障措施完善，有切实可行的后续相关服务承诺，得 6 分； (2) 提供了常规、通用的质量保障措施、有通用的后续相关服务承诺，得 3 分； (3) 质量保障措施有欠缺，后续相关服务承诺不够完善，得 2 分； (4) 质量保障措施不可行，无后续相关服务承诺，得 1 分； (5) 未提供相关内容，得 0 分。
保密措施 (6分)	对供应商提供的本单位建立的保密制度及措施进行评审。 (1) 方案完整度高、保密制度建设健全完善、对信息内容保密措施众多、操作流程规范且细致，完全满足采购需求，得 6 分； (2) 方案完整度较高、保密制度建设完善、对信息内容保密措施多样、操作流程规范，可以满足采购需求：得 4 分； (3) 提供了常规、通用的措施及方案，缺乏针对性：得 3 分； (4) 方案完整度低、保密制度建设缺失、对信息内容无保密措施、不便于操作

		且无法执行，无法完全满足采购需求：得 1 分； (5) 未提供相关内容，得 0 分。
合计	100 分	

(二) 评审方法

本次评审采用综合评估法。

1.1 评标委员会各成员独立对每个有效投标人的投标文件进行评价、打分，各个投标人最终得分为所有评委各项打分的总和的算术平均值，计分过程中按四舍五入的法则，取至小数点后 3 位，最终结果取至小数点后 2 位。

1.2 推荐中标候选人名单。按评审后得分由高到低的顺序推荐三名中标候选人；得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列；得分且投标报价相同的，按技术指标优劣顺序排列。

2.1、招标人应在截止日当天组成五人及以上评审委员会，对投标文件进行详细评审。

2.2、招标人应通知招标项目监督部门对招标过程进行现场监督。

2.3、计算结果保留两位小数。

2.4、招标人应当对投标申请机构的投标文件内容保密，招标人及参与者不得泄密。

三、投标文件的澄清和补正

3.1 在评审过程中，评审委员会可以书面形式要求投标人对所提交投标文件中不明确的内容进行书面澄清或说明，或者对细微偏差进行补正。评审委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

3.2 澄清、说明和补正不得改变投标文件的实质性内容（算术性错误修正的除外）。投标人的书面澄清、说明和补正属于投标文件的组成部分。

3.3 评审委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正，直至满足评审委员会的要求。

四、评审结果

4.1 评标委员会按照得分高到低的顺序推荐 3 名中标候选人。

4.2 评标委员会完成评标后，应当向招标人提交书面评标报告。

第四章 合同书格式和基本条款

合同协议书

合同编号：

中牟县自然资源局政府采购合同书

项目名称：

委托方（甲方）：中牟县自然资源局

受托方（乙方）：

签 订 时 间：

签 订 地 点：

有 效 期 限：

中华人民共和国科学技术部印制

填 写 说 明

一、本合同为中华人民共和国科学技术部印制的技术服务合同示范文本，各技术合同登记机构可推荐技术合同当事人参照使用。

二、本合同书适用于一方当事人（受托方）以技术知识为另一方（委托方）解决特定技术问题所订立的合同。

三、签约一方为多个当事人的，可按各自在合同关系中的作用等，在“委托方”、“受托方”项下（增页）分别排列为共同委托人或受托人。

四、本合同书未尽事项，可由当事人附页另行约定，并作为本合同的组成部分。

五、当事人使用本合同书时约定无需填写的条款，应在该条款处注明“无”等字样。

政府采购合同书

项目名称：

采购编号：

甲方：（采购人）

乙方：（成交供应商）

甲、乙双方根据《中华人民共和国采购法》、《中华人民共和国民法典》等法律法规的规定，按照_____（招标编号）的招标结果签订本合同。

1. 服务内容：

2. 合同金额

本合同金额为人民币（大写）：_____元（¥_____元）。

3. 服务期限和服务地点

3.1 服务期限：

3.2 服务地点：

4. 付款方式

付款方式：

5. 税费

本合同执行中相关的一切税费均由乙方负担。

6. 技术资料

没有甲方事先书面同意，乙方不得将由甲方提供的有关合同或任何合同条文、规格、计划、图纸等资料提供给与履行本合同无关的任何其他人。

7. 知识产权

乙方保证所提供的货物或其任何一部分均不会侵犯任何第三方的知识产权。

8. 无产权瑕疵条款

乙方保证所提供的服务的所有权完全属于乙方且无任何抵押、查封等产权瑕疵。如有产权瑕疵的，视为乙方违约。乙方应负担由此而产生的一切损失。

9. 转包或分包

9.1 本合同范围的服务乙方不得以任何方式和形式进行转包和分包。

9.2 乙方如有转包和分包的行为，甲方有权给予终止合同。

10. 质量保证

乙方应提供优质服务，保证服务质量，且不能低于合同规定的范围和种类。项目出现问题时，供应商应在接到通知后立即对异常情况进行处理，并做出响应性承诺，为响应文件的组成部分，否则按废标处理。

11. 验收

验收严格按照招标文件和投标文件规定的标准进行验收。乙方须出具证明：在甲方资金不及时到位的情况下，能够保证按时交付和验收，做出响应性承诺，为响应文件的组成部分，否则按废标处理。

12. 甲方的权利和义务

12.1 甲方有权对合同规定范围内乙方的服务行为进行监督和检查，拥有监管权。有权定期核对乙方提供服务所配备的人员数量等。对乙方未按照合同履行的部分有权下达整改通知书，并要求乙方限期整改。

12.2 甲方有权依据双方签订的考评办法对乙方提供的服务进行定期考评。当考评结果未达到标准时，有权依据考评办法约定的数额扣除履约保证金。

12.3 负责检查监督乙方管理工作的实施及制度的执行情况。

12.4 国家法律、法规所规定由甲方承担的其它责任。

13. 乙方的权利和义务

13.1 对本合同规定的委托服务范围内的项目享有管理权及服务义务。

13.2 对甲方下达整改通知书及时配合处理。

13.3 接受项目行业管理部门及政府有关部门的指导，接受甲方的监督。

13.4 国家法律、法规所规定由乙方承担的其它责任。

14. 违约责任

14.1 甲乙双方必须遵守本合同并执行合同中的各项规定，保证本合同的正常履行。

14.2 如因乙方工作人员在履行职务过程中的疏忽、失职、过错等故意或者过失原因给甲方造成损失或侵害，包括但不限于甲方本身的财产损失、由此而导致的甲方对任何第三方的法律责任等，乙方对此均应承担全部的赔偿责任。

15. 不可抗力事件处理

15.1 因不可抗力造成违约的，遭受不可抗力一方应及时向对方通报不能履行或不能完全履行的理由，并在随后取得有关权威机构出具的证明后的 15 日内向另一方提供不可抗力发生以及持续期间的充分证据。基本于以上行为，允许遭受不可抗力一方延期履行、部分履行或者不履行合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

15.2 本合同中的不可抗力指不能预见、不能避免并不能克服的客观情况。包括但不限于：自然灾害如地震、台风、洪水、火灾；政府行为、法律规定或其适用的变化或者其他任何无法预见、避免或者控制的事件。

16. 合同纠纷处理

因本合同或与本合同有关的一切事项发生争议，由双方友好协商解决。协商不成的，任何一方均可选择以下方式解决：

16.1 向甲方所在地仲裁委员会申请仲裁。

16.2 向合同签订地人民法院提起诉讼。

17. 违约解除合同

17.1 违反本合同第 10 条的规定的。

17.2 乙方未能履行合同规定的其它主要义务的。

17.3 在本合同履行过程中有腐败和欺诈行为的。

18. 其他约定

18.1 本采购项目的招标文件、成交供应商的投标文件以及相关的澄清确认函（如果有的话）均为本合同不可分割的一部分，与本合同具有同等法律效力。

18.2 本合同未尽事宜，双方另行补充。

18.3 本合同正本一式____份，具有同等法律效力，甲、乙双方各执一份。自采购合同签订之日起7个工作日内，甲方按照有关规定将合同副本报同级财政部门备案。

甲 方：

乙 方：

单位地址：

单位地址：

法定代表人：

法定代表人：

委托代理人：

委托代理人：

电 话：

电 话：

签订日期： 年 月 日

第五章 工作内容

工作内容：

全县范围内，对全民所有土地、矿产、森林、草原、湿地等 5 类自然资源资产进行全面清查，查清资产实物量，核算价值量，摸清各类全民所有自然资源资产底数，逐步理清使用权状况，建立完整的自然资源资产数据库，形成资产“一张图”，为 2026 年国有自然资源资产管理情况专项报告、全民所有自然资源资产负债表、领导干部自然资源资产离任审计等工作提供基础支撑。包括但不限于以下内容：

1. 采集资产清查价格体系建设和更新所需的基础资料，协助开展价格体系建设工作。对省级、市级资产清查价格体系成果进行核实、确认。

2. 开展本辖区内全民所有土地、森林、草原、湿地资源资产清查，其中，森林、草原、湿地资源资产清查按照全国森林草原湿地荒漠化普查实物量成果核算价值量。结合逐级下发的各类资源资产清查结果，查清本辖区内各类全民所有自然资源资产底数，形成实物量图层和价值量图层。与所属行政区对接，做好数据汇总上报工作。

3. 在地籍调查成果覆盖范围内，结合土地市场动态监测与监管等管理数据开展全民所有土地、森林、草原、湿地等自然资源资产的使用权清查以及矿产资源资产的矿业权状况清查，结合逐级下发的各类资源资产清查结果，重点理清国有建设用地、矿产等自然资源资产的使用权状况，根据实际情况开展其他类型国有自然资源资产的使用权清查，形成产权图层。

4. 开展县(市、区)管理的未确定使用权人国有建设用地实物量清查、价值量核算，重点查清储备土地有关情况。汇总省级、市级下发的未确定使用权人国有建设用地清查结果，形成实物量图层和价值量图层。

5. 对资产清查成果进行自检，建立县级资产清查成果数据库。

6. 配合省级、市级开展相关工作。

付款方式：项目成果提交后，一次性据实结算。

质量要求：符合国家及行业要求

服务期限：合同签订至项目验收通过

合同期限：合同签订至项目验收通过

第六章 投标书格式

中牟县自然资源局中牟县全民所有自然资源资产清查项目

投 标 文 件

项目编号：

投标人：（盖单位 CA 签章）

法定代表人或其委托代理人：（签字或盖 CA 签章）

年 月 日

一、法定代表人身份证明

投标人名称：

单位性质：

地址：

成立时间： 年 月 日

经营期限：

姓名： 性别： 年龄： 职务：

系（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

附法人身份证明：

投标人：（盖单位 CA 签章）

法定代表人或其委托代理人：（签字或盖 CA 签章）

年 月 日

二、法人授权委托书

本人_____（姓名）系_____（投标人名称）的法定代表人，现委托_____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改_____（项目名称）的投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：

代理人无转委托权。

附委托代理人的身份证明

投标人：（盖单位 CA 签章）

法定代表人：（签字或盖 CA 签章）

身份证号码：

委托代理人：（签字或盖 CA 签章）

身份证号码：

年 月 日

三、投标函

（招标人名称）：

1. 我方已仔细研究了__（项目名称）__招标文件的全部内容，根据规定：

1. 我方关于中牟县自然资源局中牟县全民所有自然资源资产清查项目投标报价为：_____元人民币；
（大写）_____；

2. 我方承诺在投标有效期内不修改、撤销投标文件。

4. 如我方中标：

(1) 我方承诺在收到中标通知书后，在中标通知书规定的期限内与你方签订合同。

(2) 随同本投标函递交的投标函附录属于合同文件的组成部分。

(3) 我方承诺按照招标文件规定向你方递交履约担保。

(4) 我方承诺在合同约定的期限内完成并移交全部合同项目。

(5) 我方承诺按照招标文件规定向代理机构交纳招标代理服务费。

5. 我方在此声明，所递交的投标文件及有关资料内容完整、真实和准确。

6. （若有其他补充说明请写明，若无其他补充说明可取消本条）。

投标人：（盖单位 CA 签章）

法定代表人或其委托代理人：（签字或盖 CA 签章）

地址：

电话：

传真：

年 月 日

四、投标函附表

项目名称	中牟县自然资源局中牟县全民所有自然资源资产清查项目
投标单位	
投标报价	
服务期限	
质量要求	
项目负责人	
联系方式	
投标有效期	
备注	

投标单位：（盖单位 CA 签章）

法定代表人或其委托代理人：（签字或盖 CA 签章）

日期： 年 月 日

五、投标承诺函

致（招标人及招标代理机构）：

我公司作为本次招标项目的供应商，根据招标文件要求，现郑重承诺如下：

一、具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款和本项目规定的条件：

- （一）具有独立承担民事责任的能力；
- （二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （六）法律、行政法规规定的其他条件；
- （七）根据招标项目提出的特殊条件。

二、完全接受和满足本项目招标文件中规定的实质性要求，如对招标文件有异议，已经在投标截止时间届满前依法进行维权救济，不存在对招标文件有异议的同时又参加投标以求侥幸中标或者为实现其他非法目的的行为。

三、参加本次招标采购活动，不存在与单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的其他供应商参与同一合同项下的政府采购活动的行为。

四、参加本次招标采购活动，不存在为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的行为。

五、参加本次招标采购活动，不存在和其他供应商在同一合同项下的招标项目中，同时委托同一个自然人、同一家庭的人员、同一单位的人员作为代理人的行为。

六、供应商参加本次政府采购活动要求在近三年内供应商和其法定代表人没有行贿犯罪行为。

七、参加本次招标采购活动，不存在联合体投标。

八、投标文件中提供的能够给予我公司带来优惠、好处的任何材料资料和技术、服务、商务等响应承诺情况都是真实的、有效的、合法的。

九、如本项目评标过程中需要提供样品，则我公司提供的样品即为中标后将要提供的中标产品，我公司对提供样品的性能和质量负责，因样品存在缺陷或者不符合招标文件要求导致未能中标的，我公司愿意承担相应不利后果。（如提供样品）

十、存在以下行为之一的愿意接受相关部门的处理：

- （一）投标有效期内撤销投标文件的；
- （二）在招标人确定中标人以前放弃中标候选资格的；
- （三）由于中标人的原因未能按照招标文件的规定与招标人签订合同；
- （四）由于中标人的原因未能按照招标文件的规定交纳履约保证金；
- （五）在投标文件中提供虚假材料谋取中标；
- （六）与招标人、其他供应商或者招标代理机构恶意串通的；

（七）投标有效期内，供应商在政府采购活动中有违法、违规、违纪行为。

由此产生的一切法律后果和责任由我公司承担。我公司声明放弃对此提出任何异议和追索的权利。

本公司对上述承诺的内容事项真实性负责。如经查实上述承诺的内容事项存在虚假，我公司愿意接受以提供虚假材料谋取中标追究法律责任。

投标人：

（盖单位 CA 签章）

法定代表人或其委托代理人：

（签字或盖 CA 签章）

日期： 年 月 日

招标代理服务费承诺函

致（招标人及招标代理机构）：

我们在贵公司组织的（项目名称：_____，项目编号：_____）招标中若获中标，我们保证在中标公告发布后 5 个工作日内，按招标文件的规定，以支票、银行转账、汇票或现金，向贵公司一次性支付招标代理服务费用。否则，由此产生的一切法律后果和责任由我公司承担。我公司声明放弃对此提出任何异议和追索的权利。

特此承诺。

投标人：_____（盖单位 CA 签章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖 CA 签章）

日期： 年 月 日

六、 资格证明文件

（一）资格承诺声明函

致中牟县自然资源局：

我单位自愿参加本次政府采购活动，严格遵守《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规，依法诚信经营，依法遵守本次政府采购活动的各项规定。我单位郑重承诺声明如下：

一、我单位全称为_____，注册地点为_____，统一社会信用代码为_____，法定代表人（单位负责人）为_____，联系方式为_____。

二、我单位具有独立承担民事责任的能力。

三、我单位具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。

四、我单位具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。

五、我单位有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。

六、我单位参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。（重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。）

七、我单位具备法律、行政法规规定的其他条件。

我单位保证上述声明的事项都是真实的，符合《中华人民共和国政府采购法》规定的供应商资格条件。如有弄虚作假，我单位愿意按照“提供虚假材料谋取中标、成交”承担相应的法律责任，同意将违背承诺行为作为失信行为记录到社会信用信息平台，并承担因此所造成的一切损失。

投标人：（盖单位 CA 签章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖 CA 签章）

日期： 年 月 日

注：1. 投标人须在投标文件中按此模板提供承诺函，未提供视为未实质性响应招标文件要求，按无效投标处理。

2. 投标人的法定代表人或者授权代表的签字或盖章应真实、有效。

（二）落实政府采购政策满足的资格要求

（1）中小企业声明函（服务）

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业的具体情况如下：

1、（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于_____（中型企业、小型企业、微型企业）；

2、（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于_____（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

说明：

（1）从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

（2）中标、成交供应商享受本办法规定的中小企业扶持政策的，中标、成交供应商的《中小企业声明函》将随中标、成交结果公开。响应供应商按照财库〔2020〕46号规定及竞争性磋商文件要求提供声明函，内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交行为，将依照《中华人民共和国政府采购法》等有关规定追究相应责任。

（3）温馨提示：为方便广大中小企业识别企业规模类型，工业和信息化部组织开发了中小企业规模类型自测小程序，在国务院客户端和工业和信息化部网站上均有链接，供应商填写所属的行业和指标数据可自动生成企业规模类型测试结果。

(2) 残疾人福利性单位声明函（如是）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日 期：

注：1、该声明函是针对残疾人福利性单位的，非残疾人福利性单位不用提供该声明。

2、根据财库〔2017〕141号《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》残疾人福利性单位视同小型、微型企业，属于残疾人福利性单位的提供《残疾人福利性单位声明函》，不再提供《中小微企业声明函》，供应商在《残疾人福利性单位声明函》中的承诺如有虚假，其中标资格将被取消，并列入财政部“政府采购严重违法失信行为信息记录名单”。

(3) 监狱企业证明文件 (如是)

省级以上监狱管理局、戒毒管理局 (含新疆生产建设兵团) 出具的属于监狱企业的证明文件。

(提醒: 如果供应商不是监狱企业, 则不需要提供监狱企业证明材料)

(三) 招标文件规定的其他资格要求

(按照第三章 评标办法前附表第 2.1.2 项逐一提供)

(四) 投标人基本情况一览表

一	公司基本信息					
1	公司名称：					
2	注册资金：		3	公司地址：		
4	成立日期：		5	法定代表人：		
6	开户银行：		7	账 号：		
8	项目联系人：		9	联系电话：		
二	公司财务状况（新成立的企业填写近期财务状况即可）					
(一)	2023 或 2024 年的财务状况					
1	销售收入（万）：		2	利润总额（元）		
三	投标人其他信息					
(一)	公司取得的相关资质及等级：					
(二)	参与本项目的测绘师：					
四	公司经营活动状况					
备注						

投标人：（盖单位 CA 签章）

法定代表人或其委托代理人：（签字或盖 CA 签章）

年 月 日

需提交资格证书复印件，并加盖单位公章。

七、项目组主要人员情况表

序号	姓名	性别	职称	学历	身份证号	职称证号
1						
2						
3						
4						
...						

注：本表格不够用时，可按此表格格式自行划表填写；提供以上人员的学历、资格证书等证明材料复印件，并加盖单位公章。

投标人：（盖单位 CA 签章）

法定代表人或其委托代理人：（签字或盖 CA 签章）

年 月 日

八、投标人类似项目业绩表

序号	评估项目	委托单位	评估日期	评估内容	评估总额
1					
2					
3					
.....					
合计					

注：1、符合本次招标要求，且提供有关材料复印件并加盖本单位公章；

2、投标人所附的业绩材料要求清晰可辨，如模糊不清无法辨认的，所带来的不利后果由投标人自行承担。

投标人：（盖单位 CA 签章）

法定代表人或其委托代理人：（签字或盖 CA 签章）

年 月 日

九、反商业贿赂承诺书（格式）

我公司承诺：

在____（投标项目名称）____招标活动中，我公司保证做到：

一、公平竞争参加本次招标活动。

二、杜绝任何形式的商业贿赂行为。不向国家工作人员、招标代理机构工作人员、评审专家及其亲属提供礼品礼金、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费、宴请；不为其报销各种消费凭证，不支付其旅游、娱乐等费用。

三、若出现上述行为，我公司及参与投标的工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

投标单位（盖单位 CA 签章）：

公司法定代表人（签字或盖 CA 签章）：

委托代理人（签字或盖章）：

年 月 日

声明函

_____（招标人名称）

我公司_____（投标人名称）_____提供的关于中牟县自然资源局中牟县全民所有自然

资源资产清查项目投标文件中的证明材料真实有效；在参加政府采购活动前3年内在经营活动中没

有重大违法记录；企业未被责令停业；财产状态良好未发生被接管、冻结，破产状态！

特此声明！

投标单位：（盖单位CA签章）

日 期： 年 月 日

十、技术部分

（投标人根据招标文件要求及供应商自身情况编制）

十一、投标单位认为有必要提供的其它资料

附表： 中小微企业划分标准（如有最新划分标准以最新版本为准）

统计上大中小微型企业划分标准

行业名称	指标名称	计量单位	大型	中型	小型	微型
农、林、牧、渔业	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 20000$	$500 \leq Y < 20000$	$50 \leq Y < 500$	$Y < 50$
工业 *	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 40000$	$2000 \leq Y < 40000$	$300 \leq Y < 2000$	$Y < 300$
建筑业	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 80000$	$6000 \leq Y < 80000$	$300 \leq Y < 6000$	$Y < 300$
	资产总额(Z)	万元	$Z \geq 80000$	$5000 \leq Z < 80000$	$300 \leq Z < 5000$	$Z < 300$
批发业	从业人员(X)	人	$X \geq 200$	$20 \leq X < 200$	$5 \leq X < 20$	$X < 5$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 40000$	$5000 \leq Y < 40000$	$1000 \leq Y < 5000$	$Y < 1000$
零售业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$50 \leq X < 300$	$10 \leq X < 50$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 20000$	$500 \leq Y < 20000$	$100 \leq Y < 500$	$Y < 100$
交通运输业 *	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 30000$	$3000 \leq Y < 30000$	$200 \leq Y < 3000$	$Y < 200$
仓储业*	从业人员(X)	人	$X \geq 200$	$100 \leq X < 200$	$20 \leq X < 100$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 30000$	$1000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
邮政业	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 30000$	$2000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
住宿业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 10000$	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
餐饮业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 10000$	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
信息传输业 *	从业人员(X)	人	$X \geq 2000$	$100 \leq X < 2000$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 100000$	$1000 \leq Y < 100000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
软件和信息技术服务业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 10000$	$1000 \leq Y < 10000$	$50 \leq Y < 1000$	$Y < 50$
房地产开发经营	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 200000$	$1000 \leq Y < 200000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$

	资产总额(Z)	万元	$Z \geq 10000$	$5000 \leq Z < 10000$	$2000 \leq Z < 5000$	$Z < 2000$
物业管理	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$100 \leq X < 300$	$X < 100$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 5000$	$1000 \leq Y < 5000$	$500 \leq Y < 1000$	$Y < 500$
租赁和商务服务业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	资产总额(Z)	万元	$Z \geq 120000$	$8000 \leq Z < 120000$	$100 \leq Z < 8000$	$Z < 100$
其他未列明行业 *	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$

说明：

1.大型、中型和小型企业须同时满足所列指标的下限，否则下划一档；微型企业只须满足所列指标中的一项即可。

2.附表中各行业的范围以《国民经济行业分类》（GB/T4754-2017）为准。带*的项为行业组合类别，其中，工业包括采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业；交通运输业包括道路运输业，水上运输业，航空运输业，管道运输业，多式联运和运输代理业、装卸搬运，不包括铁路运输业；仓储业包括通用仓储，低温仓储，危险品仓储，谷物、棉花等农产品仓储，中药材仓储和其他仓储业；信息传输业包括电信、广播电视和卫星传输服务，互联网和相关服务；其他未列明行业包括科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社会工作，文化、体育和娱乐业，以及房地产中介服务，其他房地产业等，不包括自有房地产经营活动。

3.企业划分指标以现行统计制度为准。（1）从业人员，是指期末从业人员数，没有期末从业人员数的，采用全年平均人员数代替。（2）营业收入，工业、建筑业、限额以上批发和零售业、限额以上住宿和餐饮业以及其他设置主营业务收入指标的行业，采用主营业务收入；限额以下批发与零售业企业采用商品销售额代替；限额以下住宿与餐饮业企业采用营业额代替；农、林、牧、渔业企业采用营业总收入代替；其他未设置主营业务收入的行业，采用营业收入指标。（3）资产总额，采用资产总计代替。

投标人诚信承诺书

我单位在参加项目的招投标活动中，郑重承诺如下：

- 1、我方申报的所有资料都是真实、准确、完整的；
- 2、我方无资质挂靠或参与串标、围标、及抬标情形，项目经理或建造师，无其他中标(尚未开工)或在建工程；
- 3、我方没有被各级行政主管部门做出停止市场行为的处罚；
- 4、若我方中标，将严格按照规定及时与建设单位签订合同；
- 5、若我方中标，将严格按照招标文件所承诺的报价、质量、工期、投标方案、建造师等内容组织实施；若我方违反上述承诺，隐瞒、提供虚假资料或不按招标文件要求组织实施，被监督人发现或被他人举报查实，无条件接受相关部门作出的取消投标资格、中标资格、不良行为记录的处罚。对造成的损失，任何法律和经济责任完全由我方负责。

投标人(盖单位 CA 签章)

投标人的法定代表人(签字或盖 CA 签章)

年 月 日

备注：1、以上排序投标人可根据需要自行调整排序，可自由添加投标的其他内容
2、未提供格式的或投标人认为其它需要说明情况的有效文件（格式自行提供）