

郑州市工业和信息化局 2025 中国大学生
方程式汽车大赛活动运营项目

单一来源采购文件

项目编号：郑财单一采购-2025-6



国优咨询
GUOYOU CONSULTING

采 购 人：郑州市工业和信息化局

代理机构：河南国优工程咨询有限公司

日 期：二〇二五 年 九 月

目 录

第一章 单一来源采购公告	2
第二章 单一来源采购前附表	5
第三章 单一来源采购须知	9
第四章 合同条款及格式	21
第五章 采购需求	30
第六章 响应文件格式	31
1. 响应函	33
2. 报价表	35
3. 响应承诺函	36
4. 资格声明函	37
5. 反商业贿赂承诺书	42
6. 项目实施方案	43
7. 服务承诺	44
8. 其他资料	45

第一章 单一来源采购公告

郑州市工业和信息化局 2025 中国大学生方程式汽车大赛 活动运营项目单一来源采购公告

一、**采购项目名称：**郑州市工业和信息化局 2025 中国大学生方程式汽车大赛活动运营项目

二、**采购项目编号：**郑财单一采购-2025-6

三、**项目预算金额：**4000000.00 元

四、**采购需求（包括目标、标准、数量、规格、服务要求、验收标准等）**

1、**采购内容：**2025 中国大学生方程式汽车大赛活动运营项目，包含商业化运作、人员邀请、车队邀约、会议举办、医疗保障、宣传报道、活动接待、安全保卫、活动保障等。

2、**服务期限：**自合同签订之日起至服务项目完成。

3、**服务地点：**采购人指定地点。

4、**质量要求：**合格，满足采购人要求。

5、**包段划分：**本项目分为 1 个包段。

五、**拟定单一来源供应商名称及地址：**

1、**供应商名称：**中国汽车工程学会

2、**供应商地址：**北京市大兴区北京经济技术开发区荣华南路 13 号院 7 号楼 6 层 611

六、**供应商资格要求：**

1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2、落实政府采购政策满足的资格要求：无；

3、根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125 号）的规定，对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，拒绝参与本项目政府采购活动。采购人、采购代理机构，通过“中国执行信息公开网”（www.zxgk.court.gov.cn）网站查询“失信被执行人”，通过“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）网站查询“重大税收违法失信主

体”；通过“中国政府采购网”查询“政府采购严重违法失信行为”等相关主体信用记录,信用信息查询记录及相关证据与其他采购文件一并保存；

4、本次不接收联合体；

七、获取单一来源采购文件：

1、时间：2025年09月25日09时30分至2025年09月27日17时30分（北京时间）。

2、地点：河南国优工程咨询有限公司代理部。（河南省郑州市高新技术开发区冬青街46号B区036号）

3、方式：现场领取；获取单一来源采购文件时须提供加盖公章的法定代表人（单位负责人）身份证明，或授权委托书及委托代理人身份证复印件；

4、售价：300元/份，售后不退。

八、响应文件的提交：

1、截止时间：2025年09月28日09时30分（北京时间）。

2、地点：河南国优工程咨询有限公司会议室（河南省郑州市高新技术开发区冬青街46号B区036号）

九、单一来源协商有关信息：

1、单一来源协商时间：2025年09月28日09时30分（北京时间）

2、单一来源协商地点：河南国优工程咨询有限公司会议室（河南省郑州市高新技术开发区冬青街46号B区036号）

十、发布公告的媒介及公告期限

本次公告在《中国招标投标公共服务平台》、《国资智采网》上发布。

十一、其他补充事宜：

本项目执行促进中小型企业发展政策（监狱企业、残疾人福利性企业视同小微企业）、强制采购节能产品、优先采购节能环保产品、保护环境等政府采购政策。

本项目采购代理服务费按照河南省招标投标协会关于印发的《河南省招标代理服务收费指导意见》的通知（豫招协〔2023〕002号）规定的收费标准收取，由成交供应商支付。

十二、联系方式：

1、采购人信息

名称：郑州市工业和信息化局

地址：河南省郑州市中原区互助路73号

联系人：徐东辉

联系方式：0371-67886921

2、代理机构信息

名称：河南国优工程咨询有限公司

地址：河南省郑州市高新技术开发区冬青街 46 号 B 区 036 号

联系人：杜聪、李伟荣、杨哲、花璐鹏

联系方式：13949135780、15036171176、13071027030

3、项目联系方式

项目联系人：徐东辉

联系方式：0371-67886921

第二章 单一来源采购前附表

序号	内 容	说明与要求
1	采购人	郑州市工业和信息化局
2	项目名称	郑州市工业和信息化局 2025 中国大学生方程式汽车大赛活动运营项目
3	采购方式	单一来源
4	供应商资格要求	<p>1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；</p> <p>2、落实政府采购政策满足的资格要求：无；</p> <p>3、根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125号）的规定，对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，拒绝参与本项目政府采购活动。采购人、采购代理机构，通过“中国执行信息公开网”（www.zxgk.court.gov.cn）网站查询“失信被执行人”，通过“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）网站查询“重大税收违法失信主体”；通过“中国政府采购网”查询“政府采购严重违法失信行为”等相关主体信用记录，信用信息查询记录及相关证据与其他采购文件一并保存；</p>
5	协商有效期	<u>90</u> 日历天（从响应文件提交截止之日算起）
6	响应文件份数	<p>正本壹份，副本贰份</p> <p>是否要求提交电子版响应文件：要求，提交电子版 U 盘一份。</p> <p>注：电子版响应文件为签字盖章版的响应文件 PDF 格式扫描件。</p>
7	装订要求	<p>响应文件应按以下要求装订：</p> <p>左侧胶装方式装订，装订应牢固、不易拆散和换页，不得采用活页装订；否则视为不响应实质性内容。</p>
8	封套上写明 (标明：正、副本或电子版)	<p>供应商全称：_____（供应商自行填写）_____（盖公章）</p> <p>供应商地址：_____（供应商自行填写）_____</p> <p>法定代表人（单位负责人）或其授权委托人：_____（签字或盖章）_____</p>

		<p style="text-align: center;">_____项目响应文件</p> <p>在 年 月 日 时 分前不得开启</p>
9	响应文件提交地点	河南国优工程咨询有限公司会议室（河南省郑州市高新技术开发区冬青街46号B区036号）
10	响应文件提交截止时间	2025年09月28日09时30分（北京时间）
11	单一来源协商时间和地点	<p>时间：同响应文件提交截止时间</p> <p>地点：河南国优工程咨询有限公司会议室（河南省郑州市高新技术开发区冬青街46号B区036号）</p>
12	服务期限	自合同签订之日起至服务项目完成。
13	服务地点	采购人指定地点。
14	质量要求	合格，满足采购人要求。
15	联系方式	<p>1、采购人信息</p> <p>名称：郑州市工业和信息化局</p> <p>地址：河南省郑州市中原区互助路73号</p> <p>联系人：徐东辉</p> <p>联系方式：0371-67886921</p> <p>2、代理机构信息</p> <p>名称：河南国优工程咨询有限公司</p> <p>地址：河南省郑州市高新技术开发区冬青街46号B区036号</p> <p>联系人：杜聪、李伟荣、杨哲、花璐鹏</p> <p>联系方式：13949135780、15036171176、13071027030</p> <p>邮箱地址：guoyougc@163.com</p> <p>3、项目联系方式</p> <p>项目联系人：徐东辉</p> <p>联系方式：0371-67886921</p>

16	采购预算价 (最高限价)	<p>大写：肆佰万元整</p> <p>小写：4000000.00 元</p>
17	政府采购政策	<p>本项目是否为只面向中小企业采购：否。</p> <p>本项目执行促进中小型企业发展政策（监狱企业、残疾人福利性企业视同小微企业）、强制采购节能产品、优先采购节能环保产品、保护环境等政府采购政策。</p> <p>依据《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）和《市场监管总局办公厅关于扩大参与实施政府采购节能产品、环境标志产品认证机构范围的通知》（市监认证函〔2019〕513号）的要求，政府采购属于最新《节能产品政府采购品目清单》中的产品时，供应商应当列明本项目中所投的“节能产品清单”并提供有效期内的节能产品认证证书等有效证明材料，否则不予认可。如政府采购属于最新《节能产品政府采购品目清单》中要求的强制政府采购产品的，供应商所投产品须属于清单中产品且须提供相关资料。政府采购属于最新《环境标志产品政府采购品目清单》中的产品时，供应商应当列明本项目中所投的“环境标志产品清单”并提供有效期内的环境标志产品认证证书等有效证明材料，否则不予认可。</p> <p>根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）和豫财购〔2016〕15号的规定，对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，拒绝参与本项目政府采购活动（查询渠道：“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询其上述信用记录的信用信息查询结果网页打印件或截图）；</p> <p>依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知（财库〔2020〕46号）的规定享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。</p>

		<p>本次采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为其他未列明行业。</p>
18	<p>需要补充的其他内容</p>	<p>1. 供应商认为采购文件、采购过程和成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，按照政府采购质疑和投诉办法（中华人民共和国财政部令94号）以书面形式向代理机构提出质疑（邮寄件、传真件不予受理），逾期不再接收。接收质疑函联系部门：河南国优工程咨询有限公司，联系电话：15036171176，通讯地址：河南省郑州市高新技术开发区冬青街46号B区036号。</p> <p>2. 商品包装和快递包装应符合《商品包装政府采购需求标准（试行）》和《快递包装政府采购需求标准（试行）》规定。</p> <p>3. 供应商所投货物涉及无线局域网产品的须执行国家财政部、发改委、信息产业部等部门的相关规定。供应商所投货物涉及计算机办公设备的须执行国家版权局、信息产业部、财政部等部门规定。供应商所投货物为国家强制性认证产品的须符合强制性标准。供应商所投货物涉及信息安全产品的应当采购经国家认证的信息安全产品且应提供由中国信息安全认证中心按国家标准颁发的有效认证证书复印件或扫描件。</p> <p>4. 银行、保险、石油石化、电力、电信等因有行业特殊情况，可以分支机构身份参加政府采购。</p> <p>5. 根据豫招协[2023]002号—河南省招标投标协会关于印发《河南省招标代理服务收费指导意见》的收费标准进行收取，由中标人支付支付给采购代理机构。</p> <p>代理服务费缴纳： 单位：河南国优工程咨询有限公司 开户行：中国光大银行股份有限公司郑州如意西路支行 账号：77210188000443412</p>

第三章 单一来源采购须知

(一) 总则

1. 适用范围

- 1.1. 参照《中华人民共和国政府采购法》及《政府采购非招标采购方式管理办法》文件规定，编制本项目单一来源采购文件。
- 1.2. 单一采购文件仅适用于本次采购文件中所述的郑州市工业和信息化局 2025 中国大学生方程式汽车大赛活动运营项目。

2. 定义

- 2.1. 采购人：郑州市工业和信息化局。
- 2.2. 代理机构：依法代理本项目组织政府采购活动的执行机构（河南国优工程咨询有限公司）。
- 2.3. 合格供应商：
 - 1) 供应商须符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定：
 - 1、具有独立承担民事责任的能力；
 - 2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
 - 3、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
 - 4、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
 - 5、参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
 - 6、法律、行政法规规定的其他条件；
 - 2) 前附表规定的内容。
- 2.4. 成交供应商：接受成交通知书，最终被授予合同的供应商。
- 2.5. 响应文件：指供应商根据单一来源采购文件提交的所有文件。

2.6. 供应商：根据河南省政府采购合同，拟提供货物及相关服务的法人、其他组织或者自然人。

3. 协商费用

3.1. 无论协商过程中作法和结果如何，供应商应承担其参加本采购活动自身所发生的所有费用。

(二) 单一来源采购文件

4. 采购文件的组成

4.1. 采购文件包括下列内容：

第一章 单一来源采购公告

第二章 单一来源采购前附表

第三章 单一来源采购须知

第四章 合同条款及格式

第五章 采购需求

第六章 响应文件格式

4.2. 除 4.1 内容外，采购人在提交响应文件截止时间前，以书面形式发出的对采购文件的澄清或修改内容，均为采购文件的组成部分，对采购人和供应商起约束作用。

4.3. 供应商获取采购文件后，应仔细检查采购文件的所有内容，如有残缺等问题应及时向采购人提出，否则，由此引起的损失由供应商自己承担。供应商同时应认真审阅采购文件中所有的事项、格式、条款和规范要求等，若供应商的响应文件没有按采购文件要求提交全部资料，或响应文件没有对采购文件做出实质性响应，其风险由供应商自行承担。

5. 采购文件的澄清

- 5.1. 供应商若对采购文件有任何疑问，应在获得采购文件后及时向采购人提出澄清要求。
- 5.2. 采购文件的澄清以书面形式发送给供应商，采购文件的澄清内容作为采购文件的组成部分，具有约束作用。

6. 采购文件的修改

- 6.1. 采购文件发出后，在提交响应文件截止时间前，采购人可对采购文件进行必要的澄清或修改。
- 6.2. 采购文件的修改以书面形式发送给供应商。采购文件的修改内容作为采购文件的组成部分，具有约束作用。
- 6.3. 采购文件的澄清、修改、补充等内容均以书面形式为准。当采购文件、采购文件的澄清、修改、补充等在同一内容的表述不一致时，以最后发出的书面文件为准。

(三) 响应文件的编制

7. 响应文件的语言及度量单位

- 7.1. 响应文件和与采购有关的所有文件均应使用中文。
- 7.2. 除相关技术规范另有规定外，响应文件使用的度量单位，均采用中华人民共和国法定计量单位。

8. 响应文件的组成

- 8.1. 响应函；
- 8.2. 报价表；
- 8.3. 响应承诺函；
- 8.4. 资格声明函；

-
- 8.5. 反商业贿赂承诺书；
 - 8.6. 项目实施方案；
 - 8.7. 优惠及服务承诺；
 - 8.8. 其他资料。
9. 响应文件格式
- 9.1. 响应文件应包括本须知第 8 条中规定的全部内容，供应商提交的响应文件可以使采购文件所提供的响应文件全部格式（表格可以按同样格式扩展）。
10. 报价
- 10.1. 报价时须写明所报价格、服务期限、服务地点、质量等内容，报价包含所有可能发生的费用。
 - 10.2. 报价为供应商在响应文件中提出的各项支付金额的总和。报价含税费、本次服务等一切费用，采购人不再支付报价以外的任何费用。
 - 10.3. 响应文件的报价，应是完成本项目和采购需求、合同条款上所列范围及全部内容，并以此作为供应商计算单价或总价的依据。若缺项、漏项则视为已包含在报价中，一旦成交不再另行增加该费用。
 - 10.4. 供应商应按单一来源采购文件中提供的响应文件格式填写报价。成交价格以协商最终确定报价为准。
 - 10.5. 供应商报价中应包含代理服务费，本项目采购代理服务费按照河南省招标投标协会关于印发的《河南省招标代理服务收费指导意见》的通知（豫招协〔2023〕002 号）规定的收费标准收取，由成交供应商支付，成交人在领取成交通知书时向采购代理公司支付代理服务费等相关费用）。
11. 采购货币

-
- 11.1. 供应商以人民币填报所有单价或价格，合同实施时亦以人民币支付。
 12. 协商有效期
 - 12.1. 协商有效期见单一来源采购前附表所规定的期限，在此期限内，凡符合本采购文件要求的响应文件均保持有效。
 - 12.2. 在特殊情况下，采购人可以根据需要以书面形式向供应商提出延长协商有效期的要求，对此要求供应商须以书面形式予以答复。供应商可以拒绝这种要求。同意延长协商有效期的供应商既不能要求也不允许修改其响应文件。
 13. 响应文件的份数和签署
 - 13.1. 供应商应按本须知前附表规定的份数提交响应文件。
 - 13.2. 响应文件的正本和副本均需打印或使用不褪色的蓝、黑墨水笔书写，字迹应清晰易于辨认，并应在响应文件的封面上清楚地注明“正本”或“副本”。**副本可以是正本的复印件**，正本和副本如有不一致之处，以正本为准。
 - 13.3. 响应文件封面、响应函均应加盖供应商印章并经法定代表人（单位负责人）或其委托代理人签字或盖章。由委托代理人签字或盖章的响应文件中须同时提交授权委托书。
 - 13.4. 全套响应文件应无涂改或行间插字和增删。如有修改，修改处应由供应商加盖供应商的印章或由响应文件签字人签字或盖章。

（四）响应文件的提交

14. 响应文件的密封和标记
 - 14.1. 供应商应将响应文件的正本、副本（所有副本可密封在一起）、

电子版分别单独密封。

14.2. 响应文件封套上写明的资料见单一来源采购前附表相关规定，并加贴封条（封条应打印“于 年 月 日 时 分（北京时间）之前不得开启”的字样），并在封套的封口处加盖供应商单位章。

14.3. 未按本章第 14.1 项和第 14.2 项要求密封和加写标记的响应文件，采购人对响应文件的误投和提前启封概不负责。

15. 响应文件的提交

15.1. 供应商应按本须知前附表所规定的地点，于截止时间前提交响应文件。

16. 响应文件提交的截止时间

16.1. 响应文件的提交截止时间见本须知前附表规定。

16.2. 采购人可按本须知规定以修改补充通知的方式，酌情延长响应文件提交的截止时间。在此情况下，供应商的所有权利和义务以及供应商受制约的截止时间，均以延长后新的响应文件提交截止时间为准。

17. 迟交的响应文件

17.1. 采购人在单一来源采购前附表规定的响应文件提交截止时间以后收到的响应文件，将被拒绝并退回给供应商。

18. 响应文件的补充、修改与撤回

18.1. 供应商在提交响应文件以后，在规定的响应文件提交截止时间之前，可以以书面形式补充修改或撤回已提交的响应文件，并以书面形式通知采购人。补充、修改的内容为响应文件的组成部分。

18.2. 供应商对响应文件的补充、修改与撤回，应按本须知第 14 条有关规定密封、标记和提交，并在内外层响应文件封袋上清楚标明“补充”、“修改”或“撤回”字样。

18.3. 在响应文件提交截止时间之后，供应商不得补充、修改响应文件。

（五）协商

19. 单一来源采购人员

19.1. 采购人应当组织具有相关经验的专业人员与供应商商定合理的成交价格并保证采购项目质量。与供应商有利害关系的人不得成为单一来源采购人员。

19.2. 本项目单一来源采购人员由三人及以上单数组成，其中具有相关经验的专业人员不少于单一来源采购人员成员的三分之二。

20. 响应文件的有效性

20.1. 响应文件有下列情形之一的为无效响应文件，采购人不予受理：

20.1.1 逾期送达的或者未送达指定地点的；

20.1.2 提交合格的撤回通知的。

21. 单一来源协商开始

21.1. 采购人按单一来源采购前附表所规定的时间和地点进行协商，并邀请供应商参加。参加协商代表应为供应商的法定代表人（单位负责人）或法定代表人（单位负责人）授权委托人，法定代表人（单位负责人）（须持身份证原件、加盖公章的法定代表人（单位负责人）身份证明及身份证复印件）或其授权委托人（须持身份证原件、加盖公章的授权委托书身份证明及身份证复印件）应在规定的时间参加协商会议。

21.2. 协商会议由代理机构主持，在相关部门监督下进行。

21.3. 按规定提交合格的撤回通知的响应文件不予开封，并退回给供应商；确定为无效的响应文件，不予送交评审。

-
- 21.4. 有效响应文件将送单一来源采购人员进行评审。
22. 单一来源协商程序：
- 22.1. 协商由代理机构主持。
- 22.2. 参加协商的供应商代表应为该企业的法定代表人（单位负责人）或其授权委托人并与响应文件保持一致，若不一致单一来源采购人员有权拒绝与之协商。
- 22.3. 单一来源采购人员首先对供应商的响应文件进行初步审查。
- 22.4. 初步审查内容：
- （1）供应商资格要求是否满足采购文件要求；
 - （2）服务期限、服务地点、质量是否满足采购文件要求；
 - （3）协商有效期是否满足采购文件要求；
 - （4）响应文件签字盖章是否满足采购文件要求。
- 22.5. 初步审查结束后，采购协商小组与被协商的供应商就本次采购项目进行协商。
- 22.6. 协商过程中，在响应采购文件的前提下，供应商可以对响应文件进行修改。
- 22.7. 单一来源采购的任何一方在未征得另一方同意的情况下，不得向第三方透露与协商有关的一切技术资料、价格或其他信息。
- 22.8. 单一来源采购文件有实质性变动的，单一来源采购人员将以书面形式通知参加协商的供应商。
- 22.9. 在协商过程中，凡遇到采购文件中无界定或界定不清、前后不一致使采购协商小组意见有分歧且又难于协商一致的问题，均由采购协商小组予以表决，获半数以上同意的即为通过，未获半数同意的即为否决。

22.10. 经协商，供应商提供的服务质量等均能满足采购需求，供应商最终报价不超过采购预算价的，且经单一来源采购人员确认，出具单一来源协商情况记录，并推荐成交候选人。协商情况记录应当由采购全体人员签字认可。对记录有异议的采购人员，应当签署不同意见并说明理由。采购人员拒绝在记录上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意。

23. 响应文件的澄清

为便于对响应文件的审查、评价和比较，单一来源采购人员可要求供应商对响应文件中含义不清的内容进行澄清。

24. 协商过程的保密

24.1. 成交后，直到授予成交供应商成交通知书止，凡属于对响应文件的审查、澄清、评价和比较有关的资料，成交候选人的推荐情况及其他任何与协商过程有关的情况均应严格保密。

24.2. 在响应文件的评审和比较、成交候选人推荐以及授予合同的过程中，供应商向单一来源采购人员施加影响的任何行为，都将会导致其协商被拒绝。

25. 响应文件计算错误的修正

25.1. 单一来源采购人员将对确定为实质上响应单一来源采购文件要求的响应文件进行校核，看其是否有计算或表达上的错误，修正错误的原则如下：

25.1.1 正本与副本中明细表内容不一致的，以正本为准。

25.1.2 响应文件中的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准。

25.1.3 总价金额与单价金额不一致的，以单价金额为准，但单价金

额小数点有明显错误的除外。

25.1.4 对不同文字文本响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

26. 按上述修正错误的原则及方法调整或修正响应文件的响应报价，供应商同意后，调整后的响应报价对供应商起约束作用。

27. 单一来源采购人员提出书面单一来源协商情况记录，并推荐成交人。

（六）合同的授予

28. 合同授予标准

28.1. 本采购项目的合同将授予成交供应商。

28.2. 采购人应确定单一来源协商情况记录中推荐的成交人。

29. 成交结果的公告

29.1. 采购代理机构在评审结束后，根据评审小组的评审意见，将评审报告送至采购人，经采购人确认采购结果后。采购代理机构在发布单一来源公告的网站进行公示。

29.2. 供应商若对成交结果有疑问，有权按照相关法律法规规定的程序进行投诉和质疑，但须对投诉和质疑内容的真实性承担责任。

30. 成交通知书

30.1. 在协商有效期满之前，向成交供应商发出成交通知书。

30.2. 成交通知书将作为进行合同协商和签订的依据。

31. 合同协议书的签订

31.1. 签订合同后，采购人和成交供应商不得订立背离合同实质性内容的其他协议。

31.2. 成交供应商如不按成交通知书规定的时间内与采购人订立合同，

则采购人将废除授标，给采购人造成的损失，应当予以赔偿，同时依法承担相应法律责任。

31.3. 成交供应商应当按照合同约定履行义务，完成成交项目，不得将成交项目转让(转包)给他人。

(七) 其他

32. 本项目的代理服务费用由成交供应商向代理机构支付。成交供应商在报价时考虑此因素，成交后不再另行支付。

33. 未尽事宜，按国家有关规定执行。

郑州市政府采购合同融资政策告知函

各供应商：

欢迎贵公司参与郑州市政府采购活动！

政府采购合同融资是郑州市财政局支持中小微企业发展，针对参与政府采购活动的供应商融资难、融资贵问题推出的一项融资政策。贵公司若成为本次政府采购项目的中标成交供应商，可持政府采购合同向金融机构申请贷款，无需抵押、担保，融资机构将根据《河南省政府采购合同融资工作实施方案》（豫财购〔2017〕10号）和《郑州市财政局关于加强和推进政府采购合同融资工作的通知》（郑财购〔2018〕4号），按照双方自愿的原则提供便捷、优惠的贷款服务。

贷款渠道和提供贷款的金融机构，可在郑州市政府采购网“郑州市政府采购合同融资入口”查询联系。

第四章 合同条款及格式

郑州市工业和信息化局2025中国大学生方程式
汽车大赛活动运营项目
服务采购合同

甲 方：_____ 郑州市工业和信息化局 _____

乙 方：_____

合同编号：_____

评审编号：_____

签署日期：_____ 年 _____ 月 _____ 日

郑州市工业和信息化局 2025 中国大学生方程式汽车大赛活动运营项目服务采购合同

为了成功举行2025中国大学生方程式汽车大赛及相关活动，培养汽车科技人才，提升郑州市汽车后市场文化及科技创新领域影响力，吸引更多的国内企业和投资者关注郑州市的产业发展，根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》等有关规定，甲、乙双方本着自愿、平等、互利的原则，经友好协商，达成本项目合同。依据本合同而签订的工作说明书（SOW）、补充协议及订单，是本合同的有效组成部分。

（一）词语解释

1 关键词、术语解释

- 1.1 “交付”指乙方在双方规定的日期内交付约定服务或技术成果的行为，但是乙方完成交付行为，并不意味着乙方已经完成了合同项下所规定的所有义务。
- 1.2 “技术文档”指乙方向甲方提供服务过程中，使用或产生的技术资料、项目文档，文档的形式可以是纸面文件，也可以为电子文档，技术文档包括一般文档和项目专用文档。
- 1.3 “规格”是指在技术或其他服务任务上所设定的技术标准、规范。
- 1.4 “关联方”指任何实际控制本合同某一方、受本合同某一方控制以及与本合同某一方共同受某一方控制的任何实体。其中“控制”是指直接或间接地拥有 50%以上的投票权或实际保有管理控制。
- 1.5 “损失”指任何及所有损失、责任、损害赔偿、需求、权利主张（包括但不限于税收）、诉案、法律程序、成本、付款和费用（包括任何及所有合理的律师费、合理的调查、发现、诉讼和和解成本、利息和任何判决、罚款和处罚）。

（二）业务条款

2 服务项目名称

- 2.1 委托项目名称：郑州市工业和信息化局 2025 中国大学生方程式汽车大赛活动运营项目。
- 2.2 委托内容包含：郑州市工业和信息化局 2025 中国大学生方程式汽车大赛活动运营项目，包含商业化运作、人员邀请、车队邀约、会议举办、医疗保障、宣传报道、活动接待、安全保卫、活动保障等。
- 2.3 乙方提供服务的具体方式：现场实施、电话咨询、邮件解答、视频会议、现场面谈等。

2.4服务期限：自本协议生效之日起至服务项目完成。

3 服务项目质量标准和要求

4 项目小组

4.1为确保本项目顺利进行，乙方须成立项目组，以满足甲方对项目进度和质量的要求。

4.2乙方指派 1-2 名项目组成员作为与甲方的主要联系人，负责与甲方的项目沟通。

4.3乙方项目小组的组成人员不得更换，如乙方中途更换的，应向甲方提出书面申请，并获得甲方的书面同意。甲方因合理理由书面提出更换乙方人员的，须经乙方书面确认同意或双方另行协商决定。

4.4双方确定，在本合同有效期内，双方指定项目联系人。项目联系人承担以下责任：

4.4.1 负责项目洽谈、合同签订、协商组织项目实施的联系对接工作；

4.4.2 项目联系人及联络方式：

甲方项目联系人、联系方式：_____

乙方项目联系人、联系方式：_____

5 项目变更

5.1 甲方有权在合同履行过程中以书面形式向乙方提出部分项目的变更，乙方应当在【7】个工作日内对此作出书面回复，回复的内容包括该变更对合同价格、服务形式、服务时间的影响和变化以及对合同条款的影响等。

5.2 甲方在收到乙方的上述回复后，应在【5】个工作日内以书面方式通知乙方是否接受上述回复。如果甲方接受乙方的上述回复，则双方应对此变更以书面形式确认，并按变更后的约定履行本合同。

6 质量和交付

6.1乙方应当尽其最大的注意和勤勉的义务向甲方提供本协议项下的服务，以确保按时和成功地按照本协议的约定向甲方提供服务。若乙方不能按本协议及其附件的约定向甲方提供服务，甲方有权主张返还已经支付的协议价格或费用，并向乙方主张违约金；若乙方提供的服务不能达到甲方要求的标准，甲方有权扣除部分协议价格或费用。乙方应对其在本协议项下的所有义务承担全部责任。

6.2合理的情况下修改和补充本协议。如果上述修改和补充对本协议项下约定的服务和产品的范围和乙方的工作量造成重大的变化，双方应当就变更后的产品的类型和服务范围另行达成补充协议。

6.3若在交付物终验前由于乙方以外的原因（包括但不限于国家政策调整、甲方原因）需要对双方商定并确认的需求进行修改，甲方应向乙方提交《需求变更申请书》，乙方应在收到《需求变

更申请书》之后5个工作日内，与甲方进行技术论证和友好协商，编写并确认《需求变更说明书》，乙方负责按照《需求变更说明书》对交付物进行修改，并作为最终验收的标准，工期相应顺延。

6.4如属于非甲方的原因致使交付物未通过验收，乙方应在约定的项目成果物交付时间内排除故障，直至交付物完全符合验收标准。

(三) 财务条款

7 合同金额及付款方式

7.1本合同服务费用总金额为人民币大写：_____，（人民币：_____元），费用中包含_____%的增值税。该费用包含但不限于：

a. 所有由乙方应付税费（含增值税和印花税等）；

b. 完成合同项下的劳务费；

除本合同其他条款另有约定外，甲方不再支付任何其他费用。

7.2报价明细：

7.3本合同分【1】次付清，详细见如下：

合同签订且项目结束后，经甲方确认同意后，贰个月内全额付清。

7.4发票

7.4.1 乙方应按照甲方要求开具真实有效的增值税发票：

增值税专用发票，税点【_____%】

增值税普通发票，税点【/】

其他：【/】

7.5乙方必须按照甲方要求开具发票，并确保发票各项信息的准确性；若所开具的发票错误、发票丢失（因乙方原因）或应甲方需要变更相关信息，乙方应及时补开或重开对应发票；

7.6乙方按照结算金额提供合法合规的增值税专用发票。如因乙方原因导致所开具发票逾期无法认证或者其他原因无法正常抵扣及税前扣除的，乙方须无条件配合甲方重开发票相关事宜，并赔偿甲方因此而遭受的直接损失。

7.7如合同执行过程中出现甲方支付违约金的情况，乙方需按规定向甲方开具合法合规增值税专用发票。

7.8付款方式：[√]电汇

7.8.1 乙方账户信息：

账 户 名:

开户银行:

账 号:

7.8.2 乙方保证提供的账户信息准确无误,乙方承诺账户信息如有变更,应在合同规定的付款时间基础上至少提前【7】天以书面方式通知甲方,如未按时通知或通知有误而影响延期付款或无法转账,甲方不承担责任。

(四) 权利和义务

8 甲方的权利

8.1甲方有权随时向乙方了解项目进度,并要求乙方提供项目相关资料。

8.2甲方有权对项目资金 usage 情况进行监督、检查,并要求乙方提供相关资料。

8.3甲方有权按照本合同约定或有关法律法规、政府管理的相关职能规定,对本项目进行监督和检查,有权要求乙方按照监督检查情况制定相应措施并加以整改。甲方不因行使该监督和检查权而承担任何责任,也不因此减轻或免除乙方根据本合同约定或相关法律法规规定应承担的任何义务或责任。

8.4甲方有权在乙方履行合同过程中出现损害或可能损害公共利益、公共安全情形时终止本合同。

8.5甲方有权根据国家政策或法律法规的变动对项目的需求标准和质量要求作出相应变动或者取消项目。对于乙方的项目投入,甲方给予补充。

8.6甲方有权将乙方履行合同情况及不符合政府购买服务管理规定情况,向相关部门报告并纳入不良信用记录、年检(报)、评估、执法等监管体系中。

9 甲方的义务

9.1甲方应及时向乙方提供与履行本合同相关的所有必须的文件、资料。

9.2甲方应为乙方履行本合同过程中与相关政府部门及其他第三方的沟通、协调提供必要的协助。

9.3甲方应按照合同约定支付服务费用。

10 乙方的权利

10.1 乙方有权按照本合同约定向甲方收取服务费用。

10.2 乙方有权自甲方处获得与提供本合同项下服务相关的所有必须的文件、资料。

11 乙方的义务

11.1 乙方应配备具有相应资质、特定经验的工作人员负责项目实施,按照本合同约定的标准、要求和时间完成项目。

11.2 乙方应全面履行本项目实施过程中的相关安全管理职责,因乙方未尽到管理职责发生安全事故的,由乙方承担相应的法律责任。

11.3 乙方承诺根据本合同提供的服务及相关的软件和技术资料,均已取得有关知识产权的权利人

的合法授权。如发生涉及到专利权、著作权、商标权等争议，乙方负责处理并承担由此引起的全部法律及经济责任。

- 11.4 乙方应接受并配合甲方或甲方组织的对本合同履行情况的监督与检查，对于甲方指出的问题，应及时作出合理解释或予以纠正。
- 11.5 乙方应在法律法规、各项管理要求允许框架内，遵循市场化原则，积极开展招商活动。
- 11.6 乙方应对项目资金进行规范的财务管理和会计核算，加强自身监督，确保资金规范管理和使用。
- 11.7 乙方应建立健全财务管理与报告制度，按要求向甲方提供资金的使用情况、项目执行情况、成果总结等材料，并配合甲方及甲方组织的监督检查或绩效评价。
- 11.8 乙方应根据甲方要求，无条件接受和配合甲方或甲方委托的会计师事务所进行的与本合同相关的审计。乙方应保存与本合同相关的记录和账目，保存期限为本合同履行完毕或终止后 15 年。经提前通知，甲方或甲方委托的会计师事务所所有权检查并复制上述记录和账目。
- 11.9 项目交付后，乙方应无条件返还甲方向其提供的文件、资料并向甲方移交项目资料，同时乙方应当自留一份完整的项目档案并予以妥善保存。

(五) 法律条款

12 项目承诺

- 12.1 合法性保证：双方保证本咨询项目所涉及的服务均不存在违法国家及所在地区相关监管法规的行为。乙方为本项目所进行的市场调查研究、资料搜集、数据整理等工作均为通过合法途径获取，符合国家信息安全保护的相关规定。
- 12.2 乙方所提供的相关专家或本项目组成员均具备参与服务的背景、资质、知识和经验。
- 12.3 乙方确保在服务过程中不会向甲方提供可能侵犯或盗用任何第三方技术秘密及商业秘密信息。
- 12.4 乙方在为甲方服务期间，须遵守甲方管理制度的各项规定，其中包括但不限于甲方网络及信息安全管理规定、互联网访问管理规定、内部电子邮件系统使用管理规定、开发过程管理规范、技术规范（如设计规范、编程规范等）等各项制度规范。

13 违约责任

本协议签订后，如本协议任何一方违反本协议约定应向另一方承担相应的违约责任。

14 知识产权

- 14.1 甲乙双方拥有因本服务所产生的全部知识成果的知识产权，包括但不限于著作权、专利权、专有技术等权利以及软件源代码和各种技术文档资料所有权。双方非经任一方同意，不得以任何方式向第三方披露、转让和许可有关的技术成果、计算机软件、秘密信息、技术资料 and 文件。

14.2 双方各自原有的知识产权，其所有权归各自一方所有，但就本合同咨询服务成果涉及的乙方知识产权，乙方给予甲方不限时间、地域的可修改、可复制、可再许可的授权。对双方提交的任何技术性文件和资料，任何一方均不得进行非因项目之目的应用和衍生开发。甲方对根据乙方要求或甲方提供的相关资料、流程、业务需求等提供设计方案和产品，并不代表甲方将该设计方案的技术所有权转移给乙方，上述技术方案的所有权仍然属于甲方所有。乙方不得以商业应用为目的对甲方提供的技术通过破译、复制或逆向工程等方式，针对第三方进行任何方式的直接或间接地商业应用、销售或非应甲方要求的衍生性开发等。

14.3 任一方违反上述知识产权相关的条款，应赔偿给对方造成的所有损失，损失包括但不限于经济损失、甲方为主张权利所支出的所有费用等。

15 保密条款

15.1 乙方应遵守国家有关保密的法律法规和行业规定，并对甲方提供的资料负有保密义务。未经甲方同意，不得将承接政府公共服务项目获得的政府、公民个人等各种信息和资料提供给其他单位和个人。如发生以上情况，甲方有权索赔。

15.2 甲方有义务保护乙方的知识产权，未经乙方同意，不得将乙方交付的具有知识产权性质的成果文件、资料向第三方转让或用于本合同以外的项目。如发生以上情况，乙方有权索赔，但甲方依据相关法定职责对外公开的除外。

16 合同生效、终止及解除

16.1 本合同期满，双方未续签合同的。

16.2 乙方服务能力丧失，致使本合同服务无法正常提供的。

16.3 在履行合同过程中，发现乙方已不符合承接主体应具备的条件，造成合同无法履行的。

16.4 受国家政策、法律法规变动或疫情、极端气候等影响，经双方协商终止本合同的。

16.5 如任何一方遭受调查或其他法律程序，或被报告参与的活动，其性质由另一方可合理认定为可能会损害该方的商誉、对该方的名称、声誉或标准产生负面影响、导致公众信心流失或其他负面后果，严重影响本合同履行的，则另一方应有权停止履约，并予以通知，立即终止本合同。

(六) 其它条款

17 争议的解决

本合同在履行过程中发生的任何争议，如双方不能通过友好协商解决，通过甲方所在地有管辖权的人民法院诉讼处理。

18 不可抗力

第五章 采购需求

2025 中国大学生方程式汽车大赛活动运营项目，包含商业化运作、人员邀请、赛队邀约、会议举办、医疗保障、宣传报道、活动接待、安全保卫、活动保障等。

第六章 响应文件格式

正/副本

郑州市工业和信息化局 2025 中国大学生方
程式汽车大赛活动运营项目

响 应 文 件

供应商：_____（盖单位公章）

法定代表人（单位负责人）或其委托代理人：_____（签字或盖章）

_____年_____月_____日

1. 响应函

致：郑州市工业和信息化局

根据贵方的单一来源采购文件，签字代表_____（全名、职务）经正式授权并代表供应商（供应商名称、地址）_____提交下述文件，并对此负法律责任。

1. 响应函；
2. 报价表；
3. 响应承诺函；
4. 资格声明函；
5. 反商业贿赂承诺书；
6. 项目实施方案；
7. 服务承诺；
8. 其他资料。

根据此函，签字代表宣布同意如下：

1、所附报价表中规定的应提供和交付的服务报价：¥_____，文字表述为_____。

服务期限：_____；服务地点：_____；质量：_____。

2、如果我单位的响应文件被接受，我单位将按《中华人民共和国民法典》及采购文件的规定签订合同并严格履行合同中的责任和义务。

3、我单位详细审查了单一来源采购文件，包括修改文件以及全部参考资料和有关附件，我单位完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力。

4、本项目协商有效期为自响应文件提交截止日起 90 个日历天。

5、我单位同意提供贵方可能要求的与协商有关的一切数据或资料。

6、与本协商有关的一切正式往来请寄：

地址：

邮政编码：

电话：

传真：

供应商： _____（盖单位公章）

法定代表人（单位负责人）或其委托代理人： _____（签字或盖章）

_____年_____月_____日

2. 报 价 表

项目名称		
供应商名称		
报价合计	(大写)	(小写)
服务期限		
服务地点		
质量标准		
协商有效期	_90_ 日历天 (从响应文件提交截止之日算起)	
需要说明的问题：		

供应商：_____ (盖单位公章)

法定代表人 (单位负责人) 或其委托代理人：_____ (签字或盖章)

_____年_____月_____日

3. 响应承诺函

致：河南国优工程咨询有限公司

本项目不向供应商收取响应保证金，供应商须以响应承诺函的形式替代响应保证金。在郑州市工业和信息化局 2025 中国大学生方程式汽车大赛活动运营项目单一来源响应过程中，我单位郑重承诺：

1、我单位提供的所有文件材料，均是真实的。

2、在协商有效期内我单位保证不撤回响应。

3、如果我单位为本项目成交人，我单位承诺在成交通知书发出之日起 7 天内向河南国优工程咨询有限公司交纳足额的代理服务费。若没有按时足额缴纳服务费，每逾期一日，我方按照服务费的千分之一支付违约金；同时，承担河南国优工程咨询有限公司因追索服务费而支付的诉讼费、律师代理费、差旅费等一切费用；河南国优工程咨询有限公司有权利向代理公司所在地依法向有管辖权的人民法院提起诉讼。

4、如果我单位为本项目成交人，我单位将严格按照单一来源采购文件的要求和响应文件的承诺，在规定时间内签订合同并履行合同。

如果违反上述承诺，代理机构有权在代理公司所在地向有管辖权的人民法院追究我单位责任。

供应商：_____（盖单位公章）

法定代表人（单位负责人）或其委托代理人：_____（签字或盖章）

日期：____年____月____日

4. 资格声明函

郑州市工业和信息化局：

我方接受贵方的采购邀请，自愿参加单一来源协商，现递交下列文件并保证所有陈述是正确、有效的：

1. 法定代表人（单位负责人）身份证明；
2. 法定代表人（单位负责人）授权委托书；
3. 具有独立承担民事责任能力的证明材料扫描件（例：营业执照等）等证明文件；
4. 资格承诺声明函。

供应商名称：_____（盖单位公章）

地址：_____

邮政编码：_____

供应商法定代表人（单位负责人）或其授权委托人：_____（签字或盖章）

电话：_____ 传真：_____

时间：_____年_____月_____日

（以上要求的内容请附后）

4.1 法定代表人（单位负责人）身份证明

供应商名称：_____

单位性质：_____

地 址：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____

姓 名：_____ 性别：_____ 年龄：_____ 职务：_____

系_____（供应商名称）的法定代表人（单位负责人）。

特此证明。

后附：法定代表人（单位负责人）身份证复印件

供应商名称：_____（盖单位公章）

法定代表人（单位负责人）：_____（签字或盖章）

时间：_____年_____月_____日

4.2 法定代表人（单位负责人）授权委托书

本授权书声明：注册于_____（注册地址）的_____（单位）的在下面签字或盖章的_____（法定代表人（单位负责人）姓名、职务）代表本公司授权（单位）的在下面签字或盖章的_____（被授权人的姓名、职务）为本公司的合法代理人，就_____（项目名称）的单一来源协商及合同的执行、完成和相关服务，以本公司名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于_____年____月____日签字生效，特此声明。

后附：被授权人身份证复印件

法定代表人（单位负责人）：_____（签字或盖章）

被授权人：_____（签字或盖章）

职务：_____

单位名称：_____（盖单位公章）

地址：_____

4.3 具有独立承担民事责任能力的证明材料扫描件（例：营业执照等）等证明文件复印件

4.4 资格承诺声明函

致郑州市工业和信息化局：

我单位自愿参加本次政府采购活动，严格遵守《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规，依法诚信经营，依法遵守本次政府采购活动的各项规定。我单位郑重承诺声明如下：

一、我单位全称为_____，注册地点为_____，统一社会信用代码为_____，法定代表人（单位负责人）为_____，联系方式为_____。

二、我单位具有独立承担民事责任的能力。

三、我单位具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。

四、我单位具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。

五、我单位有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。

六、我单位参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。（重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。）

七、我单位具备法律、行政法规规定的其他条件。

我单位保证上述声明的事项都是真实的，符合《中华人民共和国政府采购法》规定的供应商资格条件。如有弄虚作假，我单位愿意按照“提供虚假材料谋取中标、成交”承担相应的法律责任，同意将违背承诺行为作为失信行为记录到社会信用信息平台，并承担因此所造成的一切损失。

承诺单位（盖章）：

法定代表人或授权代表（签名或盖章）：

日期： 年 月 日

注：

1. 供应商须在响应文件中按此模板提供承诺函，未提供视为未实质性响应招标文件要求，按无效投标处理。
2. 供应商的法定代表人或者授权代表的签字或盖章应真实、有效。

5. 反商业贿赂承诺书

我公司承诺：

在本次采购活动中，我公司保证做到：

一、公平竞争参加本次采购活动。

二、杜绝任何形式的商业贿赂行为。不向国家工作人员、代理机构工作人员、评审专家及其亲属提供礼品礼金、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费、宴请；不为其报销各种消费凭证，不支付其旅游、娱乐等费用。

三、若出现上述行为，我公司及参与采购的工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

供应商：_____（盖单位公章）

法定代表人（单位负责人）或其委托代理人：_____（签字或盖章）

日期：____年____月____日

6. 项目实施方案

包括但不限于服务方案、质量保证方案等格式自拟。

7. 服务承诺

8. 其他资料

1) 供应商承诺函

致：郑州市工业和信息化局：

很荣幸能参与郑州市工业和信息化局 2025 中国大学生方程式汽车大赛活动运营项目的单一来源采购响应。

我单位 _____（供应商名称），在此作如下承诺：

1、完全理解和接受采购文件的一切规定和要求。

2、所提供的一切材料都是真实、有效、合法的。

3、我方承诺具备履行合同所必需的设备和专业技术能力，我方承诺响应采购文件关于《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的要求，具备所要求的相关条件。

4、若成交，我方将按照单一来源采购文件和响应文件的具体规定签订合同，并且严格履行合同义务。如果在合同执行过程中，发现质量问题，我方一定尽快处理，由此造成的贵方经济损失由我方承担。

5、在整个采购过程中，我方若有违规行为，贵方可按采购文件和政府采购有关的法律法规之规定给予处罚，我方完全接受。

供应商名称：_____（盖单位公章）

供应商法定代表人（单位负责人）或其授权委托人：_____（签字或盖章）

_____年_____月_____日

2) 供应商可自行提供其认为必要的其他资料。

3) 中小企业声明函等涉及政府采购政策相关资料

(属于的填写, 不属于的无需填写此项内容, 可不附此项内容可空白不填写不盖章)

中小企业声明函(服务)

本公司郑重声明, 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号)的规定, 本公司参加_____ (单位名称)的_____ (项目名称)采购活动, 服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业的具体情况如下:

1. _____ (标的名称), 属于_____ (采购文件中明确的所属行业); 承建(承接)企业为_____ (企业名称), 从业人员___人, 营业收入为___万元, 资产总额为___万元, 属于(中型企业、小型企业、微型企业);

2. _____ (标的名称), 属于_____ (采购文件中明确的所属行业); 承建(承接)企业为_____ (企业名称), 从业人员___人, 营业收入为___万元, 资产总额为___万元, 属于(中型企业、小型企业、微型企业);

.....

以上企业, 不属于大企业的分支机构, 不存在控股股东为大企业的情形, 也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假, 将依法承担相应责任。

企业名称(盖章):

日期:

注: 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据, 无上一年度数据的新成立企业可不填报。

残疾人福利性单位声明函

（属于的填写，不属于的无需填写此项内容，可不附此项内容可空白不填写不盖章）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日期：

注：1、该声明函是针对残疾人福利性单位的，非残疾人福利性单位不用提供该声明。

2、根据财库〔2017〕141号《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》残疾人福利性单位视同小型、微型企业，属于残疾人福利性单位的提供《残疾人福利性单位声明函》，**供应商在《残疾人福利性单位声明函》中的承诺如有虚假，其成交资格将被取消。**