

20250172

许昌市中心医院鹿鸣湖院区水暖运行维修服务 项目合同

甲 方：许昌市中心医院

乙 方：河南圆方物业管理
有限公司

法定代表人：张现军

法定代表人：汤平花

地 址：许昌市东城区魏文路
与文轩路交叉口

地 址：河南省郑州市金岱产
业集聚区文治路东、鼎盛街北 D 区
D2 栋 6 层 8 号

根据项目编号为 ZFCG-G2025019 号许昌市中心医院鹿鸣湖院区水暖运行维修服务项目(不见面开标)（以下简称：“项目”）的招标结果，乙方为成交供应商。现经甲乙双方友好协商，根据《中华人民共和国民法典》《中华人民共和国政府采购法》等法律法规，就以下事项自愿协商达成一致并签订本合同：

1. 下列合同文件是构成本合同不可分割的部分：

- 1.1 合同条款（含补充协议）；
- 1.2 采购文件、变更公告、澄清及乙方的投标响应文件等；

2. 合同标的

2.1 项目主要内容、数量：许昌市中心医院鹿鸣湖院区水暖运行维修服务 2 年，配备人员 18 人。

主要服务范围包含：门窗、地面、内墙饰面、顶面、外墙、会议室、空调系统、采暖系统、给排水系统、室外蒸汽管道沟、室外雨水管网、室外给水管网、室外污水管网

2.2 项目的服务标准、期限、效率等要求

2.2.1 基本服务（目标与责任）

2.2.1.1 结合甲方要求及物业服务实际情况，制定年度管理目标，明确责任分工，并制定配套实施方案。

2.2.2 基本服务（服务人员要求）

2.2.1.1 每季度至少开展 1 次岗位技能、职业素质、服务知识、客户文化、绿色节能环保等教育培训，并进行适当形式的考核。

2.2.1.2 根据甲方要求对服务人员进行从业资格审查，审查结果向甲方报备。

2.2.1.3 服务人员的年龄、学历、工作经验及资格条件应当与所在岗位能力要求相匹配，到岗应当经过必要的岗前培训以达到岗位能力要求，国家、行业规定应当取得职业资格证书或特种作业证书的，应当按规定持证上岗。乙方须每月向甲方报送人员在岗、培训、持证等情况台账，甲方有权随时抽查，如发现人员配备与台账不实，甲方有权单方解除合同并按照本合同追究乙方违约责任。

2.2.1.4 如甲方认为服务人员不适应岗位要求或存在其他影响工作的，可要求供应商进行调换。如因供应商原因对服务人员进行调换，应当经甲方同意，更换比例不得超过本项目服务人员总数的 20%。本项目服务人员不得在其他项目兼职。

2.2.1.5 着装分类统一，佩戴标识。仪容整洁、姿态端正、举止文明。用语文明礼貌，态度温和耐心。

2.2.1.6 年满 18 周岁且不超过 55 周岁，五官端正、身体健康、无生理缺陷、无精神病史、无传染病、无不良嗜好、不存在酗酒、吸毒等情况。遵守医院及科室的规章制度，服从医院管理人员的工作安

排，日常工作中，以优先服务一线医护科室为开展工作的基本原则，日常工作积极主动、热情、周到、迅速。所有工作均应在保证安全的前提下进行。

2.2.1.7 中央空调机房和生活水泵房运行保障服务人员要求

1. 工作人员应有良好的职业道德、较强的工作责任心和一定的协调沟通能力，能够看懂图纸，具有大型中央空调和生活水泵房的运行经验，所有工作均应在保证安全的前提下进行，工作人员应熟悉中央空调机房和生活水泵房设备设施的整体及详细情况；

2. 负责中央空调机房 24 小时值班、巡查、清洁、设备保养维修（包括但不限于对制冷机组、循环泵、换热器进行维修保养、过滤器清理、管道和设备刷漆保养、设备基座维护、管件加固更换）等中央空调机房内的一切事务，保障院区供暖和制冷系统的稳定运行，工作人员需持有国家应急管理厅（原安全监督管理局）颁发的《特种作业操作证-低压电工作业证》，且证书原件须在甲方备案登记。工作记录规范完整；

3. 负责医院生活水泵房 24 小时值班、巡查、清洁、设备保养维修（包括但不限于换热罐、水箱、变频水泵、热水循环泵、消毒器、阀门等全部设备及管道的巡查、运行、维护、保养）等生活水泵房内的一切事务，负责保障院区生活热水、二次供水的正常供应。工作人员需持有工作人员需持有疾控中心或经卫生行政部门审批承担预防性健康检查的医疗卫生机构颁发的健康证。工作记录规范完整；

4. 负责中央空调系统冷却塔的巡查及维护，工作记录规范完整；（巡查周期根据实际情况而定）；

5. 负责中央空调机房和生活水泵房计量设备的每日抄表（包括但

不限于水表、电表、市政热水表等)；

6. 配合完成中央空调机房和生活水泵房内的各类维修工作；

7. 配合完成停水、停暖、停气、防汛抗旱以及其他突发应急事件的处理；

8. 负责空调系统新风机组、组合式空气处理机组、风机盘管、多联机等末端设备进行定期巡查、清洁、保养以及末端设备所在机房的卫生保障工作，工作记录规范完整（每月一次）；每年制冷季、供暖季开始前需按照相关规定对风机盘管、新风机组和组合式空气处理机组的风口和滤网进行清洗、更换，工作记录规范完整；

9. 负责院区内各类管道井（给水、暖通、排水）的巡查、清洁和院区内水暖管道以及阀门等管道附件的巡查、保养工作，工作记录规范完整；（一季度一次）

10. 负责院区内新风机组、组合式空气处理机组、风机盘管的开关机、参数调整工作，工作记录规范完整；（按需进行）

11. 负责空调系统运行期间主管道的末端排气、排污以及冷却塔的巡查、维护工作，工作记录规范完整；（巡查周期根据实际情况而定）

12. 负责对各科室进行水暖安全巡查与培训，工作记录规范完整；（一季度一次）

13. 负责地下室压力排水系统（每月一次）、室外雨污水管网（每月一次）、水景系统（每天一次）、雨污水提升井（每周至少一次）的巡查、运行、维护、保养等工作，设备设施维护，确保设备、设施的正常运转，工作记录规范完整；

14. 负责室外给水系统（根据需要进行巡查）、中水系统（雨水收

集模块（根据需要进行巡查）、灌溉系统（根据需要进行巡查）等涉及所有设备的巡查、运行、维护、保养等工作，工作记录规范完整；

15. 负责医院的生活用水、中水、生活热水的各级各类水量（一级表二级表每天一次、科室水表每月一次）统计，统计各科室水费，数据上报工作。

16. 甲方要求乙方的其他附加服务要求。如遇有单位重大活动、紧急事项等，完成临时安排的其他工作。乙方应无条件配合甲方临时安排的各类水暖相关工作，不得因非合同条款、专业限制或其他理由拒绝或拖延履行，由此造成的后果由乙方负责。

2.2.1.8 水暖日常维修服务人员要求

1. 考勤要求：白天在岗人数不低于 8 人，夜间在岗人数不低于 2 人；

2. 工作人员应有良好的职业道德、较强的工作责任心和一定的协调沟通能力，能够看懂图纸，熟练使用电脑，所有工作均应在保证安全的前提下进行，工作人员应熟悉医院水暖系统及后勤日常维修的整体及详细情况；

3. 维修范围：包括但不限于室内外供排水、暖通管道及管件安装、维修、更换；室内外供排水、暖通设备设施的安装、维修、更换，以及配合专业人员完成设备设施的安装、维修、更换工作；院内开水器滤芯更换以及故障排查处理；各类家具、门窗、地板、吊顶、玻璃、隔断、墙漆、房屋设施等全部后勤保障项目的维修工作；负责鹿鸣湖院区内的劳务工作。

4. 负责暖通系统末端新风机组、组合式空气处理机组、风机盘管、多联机等末端设备的维修、配件更换工作，确保设备设施的正常

运转，工作记录规范完整（每月一次）；每年制冷季、供暖季开始前需对风机盘管、新风机组和组合式空气处理机组的风口和滤网进行清洗、更换，工作记录规范完整；

5. 负责中央空调系统冷却塔的维修和配件更换工作，确保设备设施的正常运转，工作记录规范完整；

6. 负责院区内水暖管道和阀门、过滤器、软连接、保温、井盖刷漆等管道附件的维修、更换工作，确保设备设施的正常运转，工作记录规范完整；

7. 负责地下室压力排水系统、室外雨污水管网、水景系统、雨污水提升井等设备设施的维修、更换、清理等工作，确保设备设施的正常运转，工作记录规范完整；

8. 负责室外给水系统、中水系统（雨水收集模块、灌溉系统）等涉及所有设备的维修工作，包含室外管道挖掘、恢复工作，确保设备、设施的正常运转，工作记录规范完整；

9. 负责各类家具、门窗、地板、吊顶、玻璃、隔断、墙漆、房屋设施等全部后勤保障设施的维修工作，工作记录规范完整；

10. 配合做好中央空调机房、生活水泵房内设备设施的维修工作；

11. 根据实际工作情况，配合做好水暖运行保障服务工作；

12. 负责完成停水、停暖、停气、防汛、扫雪、除雪、各类自然灾害以及其他突发应急事件的处理；

13. 维修服务应以及时、迅速、牢固、美观、节约为基本原则，执行维修任务时，应优先判断轻重缓急，并合理安排工作顺序；工作记录规范完整；

14. 接到报修后（包括电话报修，微信群报修），应立即响应，工

作人员不能以任何理由拖延时间或不到现场；日常维修，须在 20 分钟到达现场；零修、小修维修及时率达到 100%，合格率达到 98%；

15. 遵守医院及科室的规章制度，服从医院管理人员的工作安排，日常工作中，以优先服务一线医护科室为开展工作的基本原则，日常工作积极主动、热情、周到、迅速；

16. 甲方书面指令要求的附加服务。如遇有单位重大活动、紧急事项等，完成临时安排的其他工作。乙方应无条件配合甲方临时安排各类水暖相关工作，不得因非合同条款、专业限制或其他理由拒绝或拖延履行，由此造成的后果由乙方负责。

2.2.1.9 公司管理要求：

1. 项目管理负责人员要求：指派的负责人员须有丰富的经验，较好的服务意识，能够熟练操作电脑，负责全院水暖运行维护、维修及后勤日常维修的资料整理；负责周工作检查记录，并检查各班组整改落实情况；负责各类钥匙的接收、管理、借用工作，定期清点所管钥匙；负责运维班组档案资料的收集、归档、保管、整理等工作；负责后勤维修电话的接听、记录报修及工单签发。

2.2.3 基本服务（保密和思想政治教育）

1. 乙方需建立保密管理制度。制度内容应当包括但不限于：①明确重点要害岗位保密职责。②对涉密工作岗位的保密要求。

2. 乙方根据甲方要求与涉密工作岗位的服务人员签订保密协议。保密协议应当向甲方报备。

3. 乙方每季度至少开展 1 次对服务人员进行保密、思想政治教育的培训，提高服务人员保密意识和思想政治意识。新入职员工应当接受保密、思想政治教育培训，进行必要的人员经历审查，合格后签订

保密协议方可上岗。

4. 乙方发现服务人员违法违规或重大过失，及时报告甲方，并采取必要补救措施。

2.2.4 基本服务（档案管理）

1. 建立物业信息，准确、及时地对文件资料和服务记录进行归档保存，并确保其物理安全。

2. 档案和记录齐全，包括但不限于：①甲方建议与投诉等。教育培训和考核记录。保密、思想政治教育培训记录。②公用设施设备维护服务：设备台账、设备卡、使用说明、维保记录、巡查记录、设施设备安全运行、设施设备定期巡检、维护保养、维修档案等。③其他：客户信息、财务明细、合同协议、信报信息登记、大件物品进出登记等。

3. 遵守甲方信息、档案资料保密要求，未经许可，不得将建筑物平面图等资料转作其他用途或向其他单位、个人提供。

4. 履约结束后，相关资料交还甲方，甲方按政府采购相关规定存档。

2.2.5 基本服务（服务改进）

1. 明确负责人，定期对物业服务过程进行自查，结合反馈意见与评价结果采取改进措施，持续提升管理与服务水平。

2. 对不合格服务进行控制，对不合格服务的原因进行识别和分析，及时采取纠正措施，消除不合格的原因，防止不合格再发生。

（1）需整改问题及时整改完成。

（2）医院每半年对乙方管理、服务质量、服务态度等进行考核，综合考评 60 分以下甲方有权停止付款并解除合同，乙方无条件立即退

场。综合考评 80 分以下甲方有权要求乙方进行限期整改，整改期间暂停支付合同款直至整改合格；拒不整改的甲方有权解除合同并要求乙方无条件立即退场。（考核周期根据实际运行需要，甲方有权单方调整考核指标及内容，考核结果直接作为费用支付、合同解除依据。）

2.2.5 基本服务（重大活动后勤保障）

1. 制订流程。配合甲方制订重大活动后勤保障工作流程，需对任务进行详细了解，并根据工作安排制定详细的后勤保障计划。

2. 实施保障。按计划在关键区域和重点部位进行部署，确保任务顺利进行，对活动区域进行全面安全检查，发现并排除安全隐患。

2.2.6 基本服务（应急保障预案）

1. 重点区域及安全隐患排查。结合项目的实际情况，对重点部位及危险隐患进行排查，并建立清单/台账；应当对危险隐患进行风险分析，制定相应措施进行控制或整改并定期监控；随着设施设备、服务内容变化，及时更新清单/台账，使风险隐患始终处于受控状态。

2. 应急预案的建立。根据办公楼隐患排查的结果和实际情况，制定专项预案，包括但不限于：火情火警紧急处理应急预案、紧急疏散应急预案、停水停电应急预案、有限空间救援应急预案、高空作业救援应急预案、恶劣天气应对应急预案等。

3. 应急预案的培训和演练。应急预案定期培训和演练，组织相关岗位每半年至少开展一次专项应急预案演练；留存培训及演练记录和影像资料，并对预案进行评价，确保与实际情况相结合。

4. 应急物资的管理。根据专项预案中的应对需要、必要的应急物资，建立清单或台账，并由专人定期对应急物资进行检查，如有应急物资不足，及时通知甲方购置齐全，确保能够随时正常使用。

2.2.7 基本服务（服务方案及工作制度）

1. 制定工作制度，主要包括：人员录用制度、档案管理制度、物业服务管理制度、公用设施设备相关管理制度等。

2. 制定项目实施方案，主要包括：交接方案、人员培训方案、人员稳定性方案、保密方案等。

（1）制定物业服务方案，主要包括：房屋维护服务方案、公用设施设备维护服务方案、会议服务方案等。

（2）必须为员工办理有《安全生产责任保险》，教育员工重视安全生产工作，合同期内所发生的一切生产安全事故，均由乙方负责。

（3）做好维护管理各项的制度、职责、流程、应急预案编制、记录台账、标识标牌的制作和悬挂、机房规范化整理等工作。

2.2.8 基本服务（服务热线及紧急维修）

设置 24 小时报修服务热线。紧急维修应当 15 分钟内到达现场，不间断维修直至修复。

2.2.9 基本服务（房屋维护服务）

1. 每季度至少开展 1 次房屋结构安全巡视，发现外观有变形、开裂等现象，及时建议甲方申请房屋安全鉴定，并采取必要的避险和防护措施。

2. 每季度至少开展 1 次外墙贴饰面、幕墙玻璃、雨篷、散水、空调室外机支撑构件等检查，发现破损，及时向甲方报告，按甲方要求出具维修方案，待甲方同意后按维修方案实施维修。

3. 每半月至少开展 1 次公用部位的门、窗、楼梯、通风道、室内地面、墙面、吊顶和室外屋面等巡查，发现破损，及时向甲方报告，按甲方要求出具维修方案，待甲方同意后按维修方案实施维修。

4. 每年强降雨天气前后、雨雪季节检查屋面防水和雨落管等，发现破损，及时向甲方报告，按甲方要求出具维修方案，待甲方同意后按维修方案实施维修。

5. 办公楼外观完好，建筑装饰面无脱落、无破损、无污渍，玻璃幕墙清洁明亮、无破损。

6. 通道、楼梯、门窗等设施的完好和正常使用。

7. 每半月至少开展 1 次大门、围墙、道路、场地、管井、沟渠等巡查，每半月至少检查 1 次雨污水管井、化粪池等巡查，发现破损，及时向甲方报告，按甲方要求出具维修方案，待甲方同意后按维修方案实施维修。

8. 路面状态良好，地漏通畅不堵塞。

9. 接到甲方家具报修服务后，及时通知家具供货商对保修期内的家具进行维修，及时对保修期外的家具进行维修。

2.2.10 基本服务（公用设施设备维护服务）

1. 重大节假日及恶劣天气前后，组织系统巡检 1 次。

2. 具备设施设备安全、稳定运行的环境和场所（含有限空间），温湿度、照度、粉尘和烟雾浓度等相关安全规范。

3. 设备机房门口有机房类别及安全标志。落实各类机房责任人、督查人，且设备系统图、应急预案流程图、管理制度、特种作业人员资格证书等上墙文件或证书符合各设备机房国家标准规范要求，机房巡视及外来人员记录清晰完整，标识统一。

4. 设备机房门窗、锁具应当完好、有效。

5. 每半月至少开展 1 次清洁，整洁有序、无杂物、无积尘、无鼠、无虫害，温湿度符合设备运行要求。

6. 按各设备机房国家标准规范规定维护/保管消防、通风、应急照明，防止小动物进入。

7. 安全防护用具配置齐全，检验合格。

8. 应急设施设备用品应当齐全、完备，可随时启用。

9. 给排水系统：生活饮用水卫生符合《生活饮用水卫生标准》（GB5749）的相关要求。二次供水卫生符合《二次供水设施卫生规范》（GB17051）的相关要求。设施设备、阀门、管道等运行正常，无跑、冒、滴、漏现象。有水泵房、水箱间的，每日至少巡视 1 次。每年至少养护 1 次水泵。遇供水单位限水、停水，按规定时间通知甲方。每季度至少开展 1 次对排水管进行疏通、清污，保证室内外排水系统通畅。

10. 空调系统：空调通风系统运行管理符合《空调通风系统运行管理规范》（GB50365）的相关要求。办公楼内温湿度、空气质量等符合《室内空气质量标准》（GB/T18883）的相关要求。定期维保并做好记录，保证空调设施设备处于良好状态。中央空调运行前对冷水机组、循环水泵、冷却塔、风机等设施设备进行系统检查，运行期间每日至少开展 1 次运行情况巡查。每半年至少开展 1 次管道、阀门检查并除锈。每年至少开展 1 次系统整体性维修养护，检验 1 次压力容器、仪表及冷却塔噪声。每年至少开展 2 次新风机组、空气处理机组和风机盘管的滤网、风口的清洗消毒；每年至少开展 1 次分体式空调主机（含空调过滤网）和室外机清洁。每月至少开展 1 次挂机和室外支架稳固性巡查。制冷、供暖系统温度设定及启用时间符合节能要求。发现故障或损坏应当在 30 分钟内到场，紧急维修应当在 15 分钟内到达现场，在 12 小时内维修完毕。

11. 采暖系统：定期检查供暖管道、阀门运行情况，确保正常无隐患。负责暖气片、阀门龙头等新装布置及旧装拆除、日常维修更换及管线的跑、冒、滴、漏的维修。做好供暖前检查等相关准备工作。暖气片上水前，提前通知甲方。供暖期间做好日常检查、维护、抢修、登记上报等工作。根据天气情况适时调节供暖设备运行工况，节约能源。

2.2.11 乙方履行合同所需的设备

序号	用途	作业设备名称	数量	单位
1	公用设施设备维护服务	适用于医院设备设施维修的各类常用型号维修工具（如：螺丝刀、钳子、剪子、电笔、活动扳手、梅花扳手、开口扳手、管钳等）	15	套
2	公用设施设备维护服务	手电钻、电锤、角磨机、热熔器、烤枪、马桶疏通器、内六角扳手	2	套
3	公用设施设备维护服务	高压管道疏通机	1	套
4	公用设施设备维护服务	适用于医院设备设施维修的非常用型号的各类维修工具（如：活动扳手、开口扳手、梅花扳手、管钳等）	2	套
5	公用设施设备维护服务	焊接设备（电焊机、氩弧焊）、割刀、套丝机、不锈钢管道维修设备	1	套
6	公用设施设备维护服务	适用于医院设备设施维修的操作台（如：工作台、台钳等）	1	套
7	公用设施设备维护服务	1.5 米、2 米、2.5 米、3 米人字梯	2	套
8	公用设施设备维护服务	4.5 米伸缩人字梯	1	套
9	公用设施设备维护服务	脚手架	3	套
10	公用设施设备维护服务	雨衣、雨裤、胶鞋	12	套
11	公用设施设备维护服务	连体雨裤	5	套
12	公用设施设备维护服务	手电筒、头灯	15	套

2.2.12. 物业管理服务人员需求

本项目需配备人员 18 人。其中，中央空调机房和生活水泵房运行保障服务人员 6 人，每天同时在岗人数 2 人，24 小时值班制，需持有

国家应急管理厅（原安全监督管理局）颁发的《特种作业操作证-低压电工作业证》和疾控中心或经卫生行政部门审批承担预防性健康检查的医疗卫生机构颁发的健康证。水暖及后勤日常维修服务人员 12 人，白天不少于 8 人，夜间不少于 2 人。

若乙方配备人员资质、证书不符或到期未及时更换人员，甲方可随时要求乙方更换，乙方应在 24 小时内完成人员调换并承担因此产生的全部直接与间接损失赔偿责任。

3. 合同金额

3.1 合同总金额为人民币大写：1917703.73 元（大写：壹佰玖拾壹万柒仟柒佰零叁元柒角叁分）。该费用包括但不限于项目维修费用，人工费用，赶工费，各类附加服务费用，人员调配，清理垃圾，水箱清洗消毒、清理隔油池、化粪池、斜管沉淀池等预处理设施，除本合同约定的以外的维修材料费用，社会保险费用和工伤等各种保险费用，检测检验费用，质保，维修保养，税金等完成本项目的一切费用。

3.2 零星维修材料费用：

（1）涉及以下情形的，相关费用包含在物业管理服务采购合同金额之内，由供应商承担：工作需要的一切维修工具及工具耗材（如各种电焊机、配套焊条、各类冲击钻、配套钻头、砂轮机、配套砂轮片、工作台等）需乙方自行配备。

（2）涉及以下情形的，由甲方承担：维修和运行保障服务中产生的耗材由乙方提供，维修耗材清单（详见附件 2）内的材料按照结算单价*实际发生数量进行据实结算，由甲方另行支付，每月结算。维修耗材清单外的材料价格、品牌、规格由医院相关科室询价后，与乙方协

商议价确定。乙方不得擅自更换或以次充好，如发现使用不合格材料，甲方有权要求乙方无条件更换并承担全部更换费用及由此造成的损失。

4. 合同标的服务期限、地点

4.1 服务期限为 2 年；

4.2 服务地点：许昌市中心医院鹿鸣湖院区

5. 合同标的应符合采购文件、乙方响应文件的规定或约定，具体如下：

5.1 乙方所提供的服务必须符合国家质量标准、竞争性磋商文件（ZFCG-G2025019 号）规定和本合同约定的标准、服务内容。在甲方运营需求发生临时变化或遇突发情形（如疫情、政策调整等）需临时提升标准或扩大维护服务范围时，乙方应无条件配合完成，且不得以此增加任何额外费用。本合同的合同标的技术规格及要求所使用的标准和规范如与乙方执行的国家、行业、企业标准发生矛盾时，按较高质量标准执行；

6. 验收标准

6.1 由甲方成立验收小组：甲方在收到供应商项目验收建议之日起 7 个工作日内，由甲方成立验收小组，按照采购合同的约定对中标人履约情况进行实质性验收。验收时，按照采购合同的约定对每一项技术、服务、安全标准的履约情况进行确认。验收结束后，出具验收书，列明各项标准的验收情况及项目总体评价，由验收双方共同签署；

6.2 按照招标文件要求、投标文件响应和承诺及甲方根据实际需求制定或调整的验收标准组织验收，并以甲方最终书面确认的验收标准为准。甲方具有对服务项目最终解释和决定权。

7. 合同款项支付

7.1 支付方式：银行转账。

7.2 支付时间及条件：

7.2.1 按照本合同第 3.1 条中的合同价款分 24 个月平均支付物业服务费用，第一次进行支付需经验收合格并签署验收书后方可进行支付，支付时间根据财务制度，节假日等特殊时间顺延支付（如甲方核减或核增人员，将第 3.1 条中的合同价款按 24 个月、18 人核算成每人每月的费用，按照实际人数进行结算）。

7.2.2 本合同第 3.2 条中的零星维修材料费用，维修和运行保障服务中产生的耗材（配件）由乙方提供，按照结算单价*实际发生数量进行据实结算。乙方需在次月 7 日前提交上月耗材使用清单和使用科室签字单据，逾期提交视为放弃当月结算权利，经医院相关科室审核通过后，由甲方另行支付，每月结算。

乙方不得以材料结算争议为由拖延服务或停工，否则视为严重违约。

7.3 在乙方每次申请甲方付款前，乙方应当向甲方提供相应金额的符合甲方要求的合法发票，乙方不提供上述发票的，甲方有权暂停付款而不视为甲方违约。同时，如乙方存在违约行为、或被立案调查、或者被行政处罚、或存在重大安全或服务隐患，甲方有权自主决定暂停全部或部分付款，无需另行书面违约通知，直至前述情形及隐患彻底消除，且不视为甲方违约。

8. 甲方权利、义务

8.1 审定乙方根据合同约定内容制订的工作计划。乙方应在每月 25 日前提交次月工作计划，甲方应在 3 个工作日内反馈意见；

8.2 确定物业管理区域内设施设备运维等方面的规章制度；

8.3 检查监督乙方服务工作的实施情况；

8.4 在书面提出合理需求后 3 个工作日内提供必要协助；

8.5 经甲方考核验收合格后，按照物业服务合同的约定按时支付物业服务费；

8.6 甲方发现乙方工作人员服务质量差，达不到规定标准的，有权要求乙方在 48 小时内提交书面整改方案并在 7 日内完成整改，并有权依据合同约定单方解除合同的权利，要求乙方赔偿的权利。

8.7 甲方有权对乙方派驻人员实施动态考核，连续 3 次考核不合格的人员，乙方须在 3 个工作日内更换。

8.8 若乙方 3 次未达到合同约定的故障响应时间（10 分钟响应/30 分钟到场），或 2 次未通过甲方组织的消防电气设施安全检测，甲方有权立即单方解除合同。

9. 乙方权利、义务

9.1 根据本合同的约定，在本物业区域内提供合格的物业管理服务；

9.2 有权要求甲方、外来人员及工作人员配合乙方的管理服务行为；

9.3 通过甲方考核验收合格后，向甲方收取物业服务费及其它相关费用；

9.4 对不遵守物业管理区域内设施设备运维方面规章制度的人员，立即采取有效措施制止违规行为并同步书面报告甲方；

9.5 乙方支付给本项目所用工的工资不得低于许昌市区最低工资标准；

9.6 乙方对向甲方提供的采购文件采购清单中所涉及的人员证书的真实性、合法性负责；如经查实乙方或其派遣人员存在人员证书造假、挂靠等行为，甲方有权单方解除协议，并要求乙方退还所有既往已支付费用、赔偿全部损失。

9.7 因乙方操作不当、巡视维护不到位等原因导致甲方设备设施损坏或者其他损害，乙方应负责维修，并按照本合同第 10 条款承担违约责任；

9.8 对为本项目提供服务的人员，乙方应当与该人员签订劳动合同、依法缴纳社会保险、并应在每月及时且足额向上述人员支付劳动报酬。

9.9 乙方严禁任何形式的分包、转包、挂靠，未经甲方事先书面许可，否则，甲方有权单方立即解除合同并要求乙方承担全部损失及违约责任。

9.10 如果为本项目提供服务的人员因任何原因通过信访、投诉、媒体曝光甲方或者在甲方工作地点采取围堵、静坐、拉横幅等任何手段向甲方施加压力、或者影响甲方正常经营管理，则甲方有权停止付款，若情况严重，则甲方有权解除单方本合同，并按照本合同第 10 条款追究乙方违约责任。

10. 违约责任：

10.1 如果乙方不能按合同约定履行合同第 2 条项下任一项内容，甲方有权要求乙方整改，而乙方未整改或整改质量不合格或者达不到甲方要求，甲方有权停止付款、单方解除本合同，不视为甲方违约，并由乙方向甲方一次性赔付本合同第 3.1 条载明的合同金额的 10%作为违约金，造成甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿甲方全部经济损失

（包含间接利润损失）；若乙方存在推诿拖延、消极配合、提供资料迟缓、对甲方临时服务指令迟滞履行等懈怠情形，甲方有权要求乙方进行整改，并停止支付服务费用，直至完全整改为止。

10.2 如果乙方违反本合同约定的第4条、第5条、第9条、第11条、第14条的任一条款所含内容或者本合同约定的乙方其他责任义务，甲方有权要求乙方整改，而乙方未整改或整改质量不合格或者达不到甲方要求，甲方有权停止付款、单方解除合同，并由乙方向甲方一次性赔付本合同第3.1条载明的合同金额的10%作为违约金，甲方也有权选择要求乙方进行一次补救措施如果乙方怠于补救、或者无法补救或者补救达不到甲方要求，则甲方有权选择第三方进行补救，所需全部费用由乙方承担，造成甲方损失的，有权要求乙方赔偿甲方全部经济损失（包含间接利润损失）；

10.3 如果乙方承担本合同的违约责任、赔偿责任、费用，甲方有权暂停向乙方付款，同时可以直接在待支付的合同价款里直接提前予以扣除，乙方对此无异议、完全予以认可；

10.4 因甲方原因造成乙方无法履行合同约定的责任或质量不合格，乙方不承担责任；

10.5 本合同生效后，各方均应全面履行本合同约定的义务。任何一方不履行或不完全履行本合同约定义务的，应当承担合同约定的违约责任，并赔偿由此给守约方造成的损失，包括守约方为实现债权而支付的律师费、保全费、诉讼收费、公证费、鉴定费等；

10.6 乙方应按国家规定为所有工人提供劳动保护，严格按照国家、省、市等有关规定及时支付工人工资、劳动报酬，不得拖欠或克扣。乙方不得以任何甲方的责任（如未按时支付合同款项等）为理由

延期支付员工工资、劳动报酬。若因乙方未按时支付员工工资、劳动报酬导致人员有可能停工、闹事、投诉、曝光等不利影响的，甲方有权代乙方直接按照乙方员工陈述的金额支付工资、劳动报酬，代付的工资、劳动报酬及违约金将直接从乙方合同价款中直接扣除，同时甲方有权解除本合同，并追究乙方违约责任；乙方应无条件提供全部员工工资等相关资料。

10.7 医院每半年对乙方管理、服务质量、服务态度等进行考核，综合考评 60 分以下甲方有权停止付款并解除合同，乙方无条件立即退场。综合考评 80 分以下甲方有权要求乙方进行限期整改，整改期间暂停支付合同款直至整改合格，拒不整改的甲方有权解除合同并要求乙方无条件立即退场。（考核周期根据实际运行需要，甲方有权单方调整考核指标及内容，考核结果直接作为费用支付、合同解除依据。）

10.8 发生以下情形的，甲方有权直接终止合同并要求乙方在规定时间内退场：

10.8.1 服务期间发生较大安全、质量事故的；

10.8.2 违反国家法律法规，拒不服从医院管理的；

10.8.3 拒不服履行合同的；

10.8.4 各级监管部门和医院日常监管发现的问题，拒不整改的；

10.8.5 存在安全隐患拒不整改的；

10.8.6 对医院造成不良影响且拒不整改的；

10.8.7 病患和职工多次投诉问题且拒不整改的；

10.8.8 当发生合同到期终止、甲方行使单方解除权或其他原因终止合同等要求乙方退场情形，在甲方指定的乙方退场日，乙方的人员和设备必须全部退场，乙方不得因承担违约金、赔偿等任何问题，

以及乙方与其他单位或个人的纠纷，或其他任何理由拒绝退场，影响甲方对本项目的介入、接管；乙方逾期退场超过3个工作日，乙方留置在医院内的设备、物品视为丢弃物品，甲方有权自行处理，由此产生的全部清退费用和损失均由乙方承担，造成甲方损失的（包含间接经济损失），乙方另行赔偿。

10.8.9 退场时，乙方须于退场日前将全部工程设备、系统配置、项目资料、运行及维保台账、数据档案等一并纸质及电子移交甲方。如乙方未按要求完整交接，甲方有权停止支付全部应付款项，并要求乙方双倍赔偿因此造成的损失。如乙方拒绝或拖延退场，甲方有权聘用第三方立即接管全部供电运行服务，第三方接管费用（含溢价部分）由乙方全额承担。

10.8.10 服务期间如因乙方原因出现重大安全事故，甲方可据此单方解除合同并主张违约责任。

11. 知识产权及保密

11.1 乙方提供的本项目服务应为符合国家知识产权法律、法规的规定；乙方保证其技术方案不侵犯第三方知识产权，若发生侵权赔偿总额不低于合同价款的200%。所有因履行本合同产生的技术成果、成果性报告、设备参数、系统运维记录、分析数据等知识产权及数据权利，无论载体、完成状态如何，均无条件归甲方所有，甲方享有完全的支配、使用与转让权。乙方不得以任何理由拒绝数据或成果交付、删改或转让第三方。双方均应保证对方不受到第三方关于侵犯知识产权及专利权、商标权或工业设计权等知识产权方面的指控，若任何第三方提出此方面指控均与守约方无关，违约方应与第三方交涉，并承担可能发生的一切法律责任、费用和后果；若守约方因此而遭致损

失，则违约方应赔偿该损失。

本项目实施期间及因本合同履行所产生的全部成果、资料、数据、方案、系统配置、软件和知识产权等，均归甲方所有，乙方不得拷贝、留存或用于其他任何合同、项目，否则甲方有权解除合同并追究责任。

11.2 若乙方提供的本项目服务不符合国家知识产权法律、法规的规定，则甲方有权单方解除合同；甲方还将按照合同的约定、有关法律、法规和规章的规定要求乙方承担损失赔偿责任；

11.3 未经甲方事先书面同意，乙方及乙方人员不得将双方的合作内容及本合同中获取的甲方设备、仪器等信息、数据等用于非本合同目的的其他商业用途，否则给甲方造成的损失应承担赔偿责任。（相关人员包括但不限于乙方及其关联企业的董事、监事、高级管理人员、雇员、咨询者、代理人、顾问等一切人员。）因甲方书面明确授权或因甲方自身重大过失导致的泄密事件，造成的损失，乙方不承担责任；除此之外，乙方仍负有证明义务。涉及甲方信息、数据的保密范围，仅限于乙方在履行本合同过程中知悉的属于甲方商业秘密或需依法保护的核心数据，不包括合同履行过程中的一般性运营信息。每发生一次因乙方原因泄密事件，乙方须支付不少于人民币 5 万元的违约金，涉及行政或刑事处罚，甲方有权直接移送司法机关，并解除合同，追偿一切损失。

11.4 未经乙方事先书面同意，甲方及甲方人员不得将双方的合作内容及本合同中获取的设备、仪器等信息、数据等披露给任何第三方，否则给乙方造成的损失由甲方承担赔偿责任。（相关人员包括但不限于乙方及其关联企业的董事、监事、高级管理人员、雇员、咨询

者、代理人、顾问等一切人员)

11.5 双方保密义务的期限为永久保密；本合同如有任何部分被视为无效或不可执行，均不影响保密条款的有效性。

12. 争议解决的方法

12.1 甲、乙双方协商解决。

12.2 如协商不成，可向甲方所在地魏都区人民法院起诉。

13. 不可抗力

13.1 因不可抗力造成违约的，遭受不可抗力一方应及时向对方通报不能履行或不能完全履行的理由，并在不可抗力发生后 24 小时内向另一方提交初步书面报告，72 小时内向另一方提供官方出具的不可抗力明文件。基于以上行为，允许遭受不可抗力一方延期履行、部分履行或不履行合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任；

13.2 本合同中的不可抗力指不能预见、不能避免、不能克服的客观情况，包括但不限于：自然灾害如地震、台风、洪水、火灾、瘟疫及政府行为、法律规定或其适用的变化或其他任何无法预见、避免或控制的事件。

14. 特别约定

14.1 质量鉴定：因服务或者质量问题发生争议，由国家级电力检测机构进行质量鉴定，该鉴定结论是最终结论，双方均应接受此鉴定结论，费用由主张错误的一方承担；

14.2 按照本合同约定一方行使单方解除合同权利时，采用特快专递（EMS）向合同首部或者尾部送达联系地址邮寄合同解除通知书的方式解除，自解除通知书发出之日起（以邮政凭条为准）三日后合同解除。

14.3 若甲方解除合同，乙方必须于合同解除完成全部人员撤离，24小时内清运全部设备和物资。逾期视为故意拖延，甲方有权单方立即进入现场对乙方留置的物品、设备等进行查封、强行搬离、清算处理，并对乙方设施、技术资料、数据、设备、运维台账等进行无条件接管。乙方须无条件配合并移交所有相关数据、技术与资料，确保甲方院区供电安全连续运行。如乙方拒不协作，视为严重违约，除承担全部清退费用外，还须赔偿甲方因此产生的损失。

15. 其他约定

15.1 合同文件与本合同具有同等法律效力。如合同各文件内容存在不一致或歧义，以甲方最终书面确认、解释并最有利于甲方利益为准。

15.2 本合同未尽事宜，双方可另行协商签订补充协议。

合同的变更须经甲方院长办公会决议通过，并以书面补充协议形式签署，未经上述程序，任何变更对甲方不生效。

15.3 合同生效时间：自 2025年8月1日 之日起。

15.4 本合同生效文本一式 7 份，经双方法定代表人或者委托代理人签字并盖章后生效。甲方 6 份、乙方 1 份，送 许昌市财政局采购办 备案 1 份，均具有同等法律效力。

15.5 服务交接保障：合同终止前三个月，乙方须向甲方提交全套设备运维档案及未结事项清单。

15.6 本合同条款如有歧义，以甲方解释为准。

15.7 乙方应配合甲方接受各级政府、审计、纪检等部门的监督检

查，发现问题应无条件整改。

15.8 附件：

附件 1: 乙方基本收款信息

附件 2: 维修耗材清单

附件 3: 乙方技术方案（实施方案）（具体见附件三《许昌市中心医院鹿鸣湖院区水暖运行维修服务项目响应文件》中的“4.3 乙方技术方案（实施方案）”87 页至 431 页全部内容，为避免重复、本合同附件不在誊抄投标文件中的上述内容，若附件三内容中的任一项内容遇与本项目采购文件任一规定、或者本合同正文约定的任一条款相冲突、相背离、或者不一致，以采购文件要求为准，并以甲方单方书面解释为最终准据。乙方不得以技术方案、售后方案或其他附件内容对抗甲方管理或主张免责，否则视为违约。甲方有权随时作出单方书面解释说明，乙方应无条件配合执行。）

附件四: 乙方售后服务方案（具体见附件三《许昌市中心医院鹿鸣湖院区水暖运行维修服务项目响应文件》中的“4.5 售后服务方案”665 页至 671 页售后服务方案全部内容，为避免重复、本合同附件不在誊抄投标文件中的上述内容，若附件三内容中的任一项内容与本项目采购文件任一规定或本合同正文约定的任一条款相冲突、相背离、或者不一致，以采购文件要求为准，并以甲方单方书面解释为最终准据。乙方不得以技术方案、售后方案或其他附件内容对抗甲方管理或主张免责，否则视为违约。甲方有权随时作出单方书面解释说明，乙方应无条件配合执行。）

甲方：许昌市中心医院

乙方：河南圆方物业管理有限公司

住所：许昌市文轩路 666 号

住所：河南省郑州市金岱产业集聚
区文治路东、鼎盛街北 D 区
D2 栋 6 层 8 号

法人或委托代理人签字：

洪观平

法人或委托代理人签字：

王

盖章（公章）：



盖章（公章）：



2025 年 5 月 23 日

附件 1：乙方基本信息。

名称：河南圆方物业管理有限公司

税号：914101047295990467

单位地址：河南省郑州市金岱产业集聚区文治路东、鼎盛街北 D
区 D2 栋 6 层 8 号

电话号码：17737616273

开户银行：中国建设银行股份有限公司郑州行政区支行

银行账号：41001503010050206183

附件 2：维修耗材清单

序号	材料名称	规格	价格	备注
1	高弯感应水龙头全铜 直流	个	194	
2	普通感应水龙头全铜 直流	个	128	
3	高弯感应水龙头全铜 直交流	个	212	
4	普通感应水龙头全铜 直交流	个	146	
5	普通不锈钢水龙头单冷	个	17	
6	高弯不锈钢水龙头单冷	个	29	
7	洗手池手动冷热龙头	个	98	
8	水龙头转换器（直流转交流）	个	24	
9	水龙头感应器	个	32	
10	小便器感应器	个	42	
11	上水金属软管 60cm	根	7	
12	洗手池下水软管 60cm（S 弯）	根	7	
13	蹲便脚踏阀（全铜）DN25	个	85	
14	不锈钢角阀 DN15	个	12	
15	三通角阀 DN15	个	16	
16	丝接铜球阀 DN15	个	13	
17	丝接铜球阀 DN20	个	16	
18	丝接铜球阀 DN25	个	23	
19	丝接铜球阀 DN40	个	52	
20	丝接铜球阀 DN50	个	77	
21	自动排气阀全铜 DN20	个	13	
22	自动排气阀全铜 DN25	个	15	
23	丝扣疏水阀 DN20	个	54	
24	丝扣疏水阀 DN25	个	61	
25	止回阀 DN50 1.6Mpa	个	64	
26	止回阀 DN65 1.6Mpa	个	78	
27	止回阀 DN80 1.6Mpa	个	105	

28	止回阀 DN100 1.6Mpa	个	149	
29	单柄蝶阀 DN50 1.6Mpa	个	43	
30	单柄蝶阀 DN80 1.6Mpa	个	58	
31	单柄蝶阀 DN100 1.6Mpa	个	70	
32	单柄蝶阀 DN125 1.6Mpa	个	92	
33	单柄蝶阀 DN150 1.6Mpa	个	119	
34	涡轮蝶阀 DN100 1.6Mpa	个	113	
35	涡轮蝶阀 DN125 1.6Mpa	个	134	
36	涡轮蝶阀 DN150 1.6Mpa	个	152	
37	橡胶软连接 DN50 1.6Mpa	个	26	
38	橡胶软连接 DN80 1.6Mpa	个	40	
39	橡胶软连接 DN100 1.6Mpa	个	52	
40	橡胶软连接 DN125 1.6Mpa	个	67	
41	橡胶软连接 DN150 1.6Mpa	个	80	
42	橡胶软连接 DN200 1.6Mpa	个	110	
43	不锈钢软连接 DN50 1.6Mpa	个	146	
44	不锈钢软连接 DN80 1.6Mpa	个	205	
45	不锈钢软连接 DN100 1.6Mpa	个	247	
46	不锈钢软连接 DN125 1.6Mpa	个	330	
47	不锈钢软连接 DN150 1.6Mpa	个	402	
48	不锈钢软连接 DN200 1.6Mpa	个	491	
49	金属垫 DN50-DN150	个	3.6	
50	金属垫 DN200-DN450	个	11	
51	PPR 给水管 De20 1.6mpa	米	4	
52	PPR 给水管 De25 1.6mpa	米	6	
53	PPR 给水管 De32 1.6mpa	米	9	
54	PPR 热熔管件 De20 1.6mpa	个	1	包含弯头、直接、三通等
55	PPR 热熔管件 De25 1.6mpa	个	2	包含弯头、直接、三通等
56	PPR 热熔管件 De32 1.6mpa	个	2	包含弯头、直接、三通等
57	PPR 丝接管件 De20 1.6mpa	个	6	包含弯头、直接、三通等

58	PPR 丝接管件 De25 1.6mpa	个	8	包含弯头、直接、三通等
59	PPR 丝接管件 De32 1.6mpa	个	11	包含弯头、直接、三通等
60	UPVC 排水管 De50 I 型	米	4	
61	UPVC 排水管 De75 I 型	米	6	
62	UPVC 排水管 De110 I 型	米	11	
63	UPVC 排水管件 De50 I 型	个	1	包含弯头、直接、三通等
64	UPVC 排水管件 De75 I 型	个	3	包含弯头、直接、三通等
65	UPVC 排水管件 De110 I 型	个	4	包含弯头、直接、三通等
66	W 型铸铁排水管 DN50	米	27	
67	W 型铸铁排水管 DN75	米	31	
68	W 型铸铁排水管 DN100	米	42	
69	W 型铸铁排水管件 DN50	个	9	包含弯头、直接、三通等
70	W 型铸铁排水管件 DN75	个	12	包含弯头、直接、三通等
71	W 型铸铁排水管件 DN100	个	18	包含弯头、直接、三通等
72	橡塑保温管 DN15-DN50	米	3.6	
73	橡塑保温管 DN65-DN100	米	5	
74	玻璃丝布 100m 长	卷	22	
75	塑料薄膜 100m 长	卷	73	
76	热镀锌钢管 DN15*2.75	米	7	
77	热镀锌钢管 DN20*2.75	米	9	
78	透明软管 DN32 (带钢丝)	米	10	
79	盘管防爆电机 14 轴	个	146	
80	风盘软连接 DN20*500mm	个	19	
81	风盘 Y 型过滤器 DN15	个	11	
82	风盘 Y 型过滤器 DN20	个	16	
83	风盘 Y 型过滤器 DN25	个	21	
84	浮球液位开关 (线长 5m)	个	38	
85	直塞式浮球阀 (水箱用)	个	42	
86	铜旋塞阀 DN15	个	15	
87	马桶进水阀	个	11	

88	马桶排水阀	个	10	
89	马桶盖（整套）	个	42	
90	马桶密封圈	个	8	
91	马桶（全套）	个	431	
92	Y100 压力表(红旗)	个	32	
93	Y150 压力表(红旗)	个	40	
94	水不漏 2kg	袋	13	
95	铝箔胶带 5cm*5m	盘	6	
96	黑色橡塑保温胶带 3.5cm*8m	盘	3.6	
97	立式小便器密封圈	个	9	
98	不锈钢柱盆下水翻板	个	13	
99	不锈钢地漏 DN50	个	22	
100	哈弗接头 DN50	个	25	
101	哈弗接头 DN80	个	46	
102	哈弗接头 DN100	个	55	
103	哈弗接头 DN150	个	87	
104	哈弗接头 DN250	个	205	
105	轻型简易闭门器	个	32	
106	拖把池（带下水软管）	个	118	
107	铝合金窗户把手（7 字型）	个	12	
108	铝合金纱窗把手	个	19	
109	防火门锁（带把手）	个	67	
110	管道井门锁（不带把手）	个	36	
111	更衣柜锁	个	5	
112	抽屉锁	个	6	
113	防火门锁芯	个	9	
114	门挡	个	10	
115	防盗门锁	个	113	
116	防盗门锁把手	个	20	
117	防盗门锁锁盒	个	55	

118	防盗门锁锁芯	个	38	
119	卫生间隔板门锁	个	38	
120	不锈钢七字靠墙扶手	个	10	
121	锁芯润滑液 110ml	瓶	13	
122	水泥(20kg)	袋	19	
123	绿化取水器 De25	个	9	
124	绿化取水器 De32	个	12	
125	不锈钢直角角码 15x15cm	个	13	
126	门底密封海绵(加厚)	根	7	
127	玻璃密封条(12米)	盘	20	
128	蹲便冲水箱	个	60	
129	PVC 塑筋通风软管 ϕ 80	米	8	
130	座便移位器	个	27	
131	按压插销(7寸8寸9寸)	个	14	
132	毛巾架(含置物架, 40-60cm)	个	42	
133	镀锌管管件 DN40-DN50	个	5	包含弯头、直接、三通等
134	防锈漆 15Kg(各种颜色)	桶	138	
135	油漆 15Kg(各种颜色)	桶	217	
136	稀料 6kg	桶	67	
137	1.5寸屏风轮	个	6	
138	4寸 M12 丝杆车轮	个	31	
139	方形散流器(ABS 塑料)	个	40	
140	方形散流器(铝合金)	个	54	
141	双层百叶风口(ABS 塑料)	个	29	
142	双层百叶风口(铝合金)	个	47	
143	阻尼静音滑轨(30cm 以内, 每套 2 个)	套	21	
144	阻尼静音滑轨(35-45cm, 每套 2 个)	套	31	
145	铸工胶 50 毫升	瓶	15	
146	云石胶 150 毫升	瓶	31	

147	中性硅酮结构胶 590ml	瓶	16	
148	发泡剂 700g	瓶	19	
149	柜子不锈钢铰链	个	10	
150	普通合页 (10*4cm)	个	5	
151	子母合页 (10*8cm)	个	15	
152	简易挂衣钩 (5-6 钩)	个	19	
153	冷水表 DN15	个	26	
154	冷水表 DN100	个	346	
155	不锈钢锁鼻	套	5	
156	挂锁 20-38mm	个	5	
157	挂锁 50-63mm	个	12	
158	防水挂锁 45mm 以内	个	25	
159	自喷漆 400ml (各种颜色)	瓶	6	
160	链子锁 (100cm 以内)	个	24	
161	U 型锁 (24-40cm)	个	38	
162	简易柜子拉手	个	4	
163	简易门拉手	个	4	
164	回风口过滤网 (尼龙材质金属边框)	个	43	
165	不锈钢护角	米	13	
166	复合井盖 60*90mm	个	107	
167	自攻丝 500 只	盒	21	
168	燕尾丝 500 只	盒	29	
169	铆钉 500 只	盒	13	
170	橡塑保温棉 (带铝箔, 3cm 厚)	平方	27	
171	防火泥 (10 公斤)	箱	34	
172	纸胶带 (3 公分宽)	卷	3	
173	保温胶 10kg	桶	134	
174	生料带 (100 卷)	件	147	
175	蒸汽安全阀 DN80 (高山)	台	889	

176	消音止回阀 DN200 (上海特一)	台	366	
177	不锈钢滤网 DN400	个	339	
178	O 型圈 (φ210-310)	个	9	
179	防汛沙袋 70*30cm	个	6	
180	挖机租用	小时	120	
181	不锈钢屏风 1.8*1.5m	个	447	
182	不锈钢屏风 1.8*2m	个	536	
183	塑料软管 φ32	米	4	
184	滴灌软管 φ25	米	0.5	
185	止回阀 (宇通牌) DN400 1.6MPa	个	1900	
186	止回阀 (宇通牌) DN450 1.6MPa	个	2470	
187	不锈钢补偿器 DN450	个	2523	1、外形: 不锈钢内波纹, 外附不锈钢编丝, 法兰盘配有 3 对限位器; 2、不锈钢材质: 不低于 SUS304 (波纹、法兰盘、外编丝、限位器); 3、承压规格: ≥1.6Mpa; 安装方式: 1.6Mpa 法兰连接
188	不锈钢补偿器 DN400	个	2050	
189	不锈钢补偿器 DN350	个	1577	
190	不锈钢补偿器 DN300	个	1262	
191	不锈钢补偿器 DN250	个	946	
192	双层钢化 LOWE 中空玻璃 6+12+6mm	平方	327	包含运费、拆装、打胶, 吊车费用, 不足 1 平方按 1 平方计算
193	双层钢化 LOWE 中空玻璃 (幕墙) 6+12+6mm	平方	490	
194	双层钢化加胶玻璃 8+32+8mm	平方	359	
195	双层钢化加胶玻璃 6+32+6mm	平方	291	
196	单层钢化玻璃 10mm	平方	270	
197	单层普通玻璃 5mm	平方	98	包含运费、拆装、打胶
198	单层普通玻璃 4mm	块	29	包含运费、拆装、打胶
199	铝合金纱窗扇金刚网材质	平方	98	包含运费、拆装、打胶
200	玻璃门专用合页	个	49	包含运费、拆装、打胶
201	钢丝绳、插销更换	次	82	包含运费、拆装、打胶
202	碧丽 JO-1W 2 个活性炭, 1 个 PP 棉	套	126	含复位芯片

203	碧丽 J0-1W 1 个反渗透滤芯	套	169	
204	碧丽 J0-K30L 2 个活性炭, 1 个 PP 棉	套	93	含复位芯片
205	碧丽 J0-3E 2 个活性炭, 1 个 PP 棉	套	93	含复位芯片
206	碧丽 J0-100B-J 2 个活性炭, 1 个 PP 棉	套	93	含复位芯片
207	碧丽 J0-2Q5 1 个活性炭, 1 个 PP 棉	套	76	含复位芯片