

五、服务承诺书

致：封丘县潘店镇卫生院（采购人）

我方保证按以下承诺内容认真履行合同，如有违反，我方愿意接受相应处罚或承担相应违约责任：

供应商根据谈判文件要求和自身实际情况做出承诺：

一、不拖欠农民工工资的承诺及措施

（一）、不拖欠农民工工资的承诺

本投标人郑重承诺，在本项目实施过程中，将严格遵守国家及地方关于农民工工资支付的各项法律法规及政策规定，确保按时、足额支付农民工工资，绝不出现拖欠、克扣农民工工资的情况。如违反本承诺，本投标人愿意承担由此产生的一切法律责任、经济损失及相关处罚，并接受招标单位的处理。

（二）、不拖欠农民工工资的具体措施

1、建立健全农民工工资支付管理制度

成立农民工工资支付管理领导小组，由项目负责人担任组长，配备专职劳资管理员，负责农民工工资支付的日常管理工作。领导小组每月召开一次农民工工资支付专题会议，研究解决工资支付过程中出现的问题。

制定详细的农民工工资支付管理办法，明确工资支付标准、支付周期、支付方式、考勤管理、工资核算等内容，并向所有农民工公示，确保农民工清楚了解相关规定。

建立农民工工资支付台账，详细记录农民工的姓名、身份证号、工种、出勤天数、工资标准、应发工资、实发工资、支付时间等信息，台账由劳资管理员专人负责，每月进行核对整理，并保存至少 3 年。

2、规范农民工用工及考勤管理

严格执行农民工实名制管理，所有进场农民工必须提供身份证原件，由劳资管理员核实后登记造册，并办理考勤卡。考勤卡采用电子打卡或人工签到的方式，每日记录农民工的出勤情况，劳资管理员每日对考勤记录进行核对，确保考勤信息真实准确。

与每一位农民工签订书面劳动合同，明确劳动合同期限、工作内容、工作地点、工作时间、劳动报酬、支付方式等条款。劳动合同一式两份，农民工本人留存一份，项目劳资管理部门存档一份。

对于临时用工的农民工，同样签订短期劳动合同或用工协议，明确用工期限、工作内容、劳动报酬及支付时间等，避免因用工不规范导致工资纠纷。

3、完善工资支付流程

农民工工资实行按月支付制度，每月月底由施工班组长根据考勤记录核算本班组农民工的应发工资，编制工资表，经农民工本人签字确认后，报劳资管理员审核。

劳资管理员对工资表进行认真审核，核对考勤记录与工资核算是否一致、工资标准是否符合劳动合同约定等，审核无误后报项目负责人审批。

项目负责人审批通过后，由财务部门按照工资表中的金额，通过银行转账的方式将工资直接支付到农民工本人的银行账户，严禁将工资发放给施工班组长或其他个人代发。工资支付后，财务部门应将银行转账凭证复印存档，并及时将支付情况反馈给劳资管理员。

如遇春节、中秋等重要节假日，确保在节假日前将农民工工资足额支付到位，保障农民工能够安心过节。

4、设立农民工工资支付保障金

本投标人在项目开工前，按照项目合同总金额的 [X]% 向招标单位指定的账户缴纳农民工工资支付保障金，专项用于解决可能出现的工资拖欠问题。保障金未经招标单位同意，不得擅自挪用。

当出现农民工工资拖欠情况时，经核实后，可从保障金中先行支付农民工工资，不足部分由本投标人在 3 个工作日内补足。项目竣工验收合格且无工资拖欠情况后，保障金由招标单位无息退还。

5、加强监督检查与维权保障

在施工现场设立农民工工资维权公示牌，公示项目名称、施工单位名称、劳资管理员联系方式、当地劳动保障监察部门投诉电话等信息，方便农民工维权。

劳资管理员每周对农民工工资支付情况进行一次自查，检查工资是否按时支付、工资表是否准确、台账记录是否完整等，发现问题及时整改。

接受招标单位、劳动保障监察部门等相关单位的监督检查，积极配合提供农民工工资支付相关的资料和信息。

建立农民工工资纠纷调解机制，如农民工对工资支付有异议，劳资管理员应在 24 小时内予以回应，并组织相关人员进行调查核实，在 3 个工作日内给出处理结果。如调解不成，积极引导农民工通过合法途径解决。

二、我公司对于环保达标的承诺及措施

（一）、环保达标的承诺

本投标人作为本项目的供应商，郑重承诺所提供的产品、材料及相关服务符合国家、行业及地方的环保法律法规、标准及招标单位的环保要求，确保环保指标达标。如因本投标人提供的产品、材料或服务不符合环保要求，导致项目出现环保问题，本投标人愿意承担由此产生的一切法律责任、经济损失及相关处罚，并负责采取措施进行整改，直至达到环保要求。

（二）、我公司环保达标的具体措施

1、建立完善的环保管理体系

成立环保管理小组，由公司分管领导担任组长，配备专职环保管理员，负责环保工作的组织、协调、监督和管理。环保管理小组每季度召开一次环保工作会议，研究解决环保管理过程中出现的问题。

制定健全的环保管理制度，包括原材料采购环保要求、生产过程环保控制、产品环保检测、运输及储存环保管理等内容，确保环保管理工作有章可循。

定期对环保管理员及相关岗位人员进行环保知识培训和考核，培训内容包括环保法律法规、环保标准、环保设施操作、环保应急处理等，考核合格后方可上岗。

2、严格原材料采购及生产过程环保控制

在原材料采购环节，严格审查供应商的环保资质，优先选择环保达标、信誉良好的供应商。要求供应商提供原材料的环保检测报告，并对原材料进行抽样检测，检测合格后方可入库使用。

生产过程中，严格遵守环保操作规程，合理使用能源和资源，减少污染物排放。配备必要的环保设施，如废气处理设备、废水处理设备、噪声控制设备等，并确保环保设施正常运行，定期进行维护保养和检测，保证其处理效果符合环保标准。

对生产过程中产生的废弃物进行分类收集、存放和处理，按照环保要求进行回收利用或安全处置，严禁随意排放或丢弃。

3、加强产品及材料的环保检测

所提供的产品、材料出厂前，必须进行环保指标检测，检测项目包括但不限于有害物质含量、废气排放、废水排放、噪声等，检测合格后出具环保检测报告，随产品、材料一同提交给招标单位。

对于国家规定需要强制性环保认证的产品，确保产品获得相应的环保认证证书，并在产品上标注环保认证标志。

定期委托第三方专业环保检测机构对产品、材料进行环保检测，每年至少进行一次

全面检测，确保产品、材料的环保性能持续达标。如检测结果不符合环保要求，立即停止生产和供应，并采取整改措施。

4、规范产品运输及储存过程的环保管理

产品、材料的运输车辆必须符合环保要求，优先选择新能源车辆或达到排放标准的车辆。运输过程中，采取密封、遮盖等措施，防止扬尘、泄漏等污染环境的情况发生。

产品、材料的储存场所应符合环保要求，设置必要的防渗漏、防挥发、防扬尘等设施。对于易挥发、易污染的材料，单独存放，并采取相应的环保防护措施。

运输和储存过程中产生的废弃物，按照环保要求进行处理，不得随意丢弃。

5、建立环保监督与改进机制

环保管理员定期对原材料采购、生产过程、产品检测、运输及储存等环节的环保情况进行检查，每周至少检查一次，发现问题及时下达整改通知书，明确整改责任人、整改期限和整改措施，并跟踪整改情况。

接受招标单位、环保部门等相关单位的监督检查，积极配合提供环保相关的资料和信息，对检查中发现的问题及时整改。

建立环保投诉处理机制，公布环保投诉电话，如收到关于产品、材料环保问题的投诉，环保管理员应在 24 小时内予以回应，并组织调查核实，在 5 个工作日内给出处理结果。

定期对环保工作进行总结和评估，分析存在的问题和不足，制定改进措施，不断提升环保管理水平。每年向招标单位提交一份环保工作报告，汇报环保工作开展情况、环保检测结果、存在的问题及改进措施等内容。

三、优惠服务承诺：

（一）工程质量保修期内优惠服务承诺

1、保修服务范围：严格按建设部《建设工程质量管理条例》及《工程施工总承包合同》、《工程质量保修书》中的规定执行。对于工程承包范围内的施工项目，自工程竣工验收合格之日起进入工程质量保修阶段。

在保修阶段，凡因工程不符合规程、规范和工程合同规定所造成工程实体损坏，我公司将无条件进行保修。并在缺陷责任期及保修期内承担相应的工程维修责任。

2、保修期限按国家标准规定执行。

3、工程保修及服务承诺：

1) 我单位对所提供的产品及施工自投入使用之日起，严格按照工程总承包合同有关

保修的条款执行。

2) 严格贯彻公司的质量方针，本着客户至上的原则，服务热情，周到，随叫随到。

3) 建立回访制，进行定期、不定期回访，每年内工程回访不少于两次，认真听取业主单位意见，并形成回访记录。

4) 建立维修工程专班专人负责制，由公司工程部、技术部派人负责。

5) 在保修期内，一旦出现问题，我公司免费提供所需的工作人员和材料进行维修。承诺接到业主的维修通知后 2 天内进入处理，并针对现场破坏程，制定相关处理方案，得到业主同意后，对工程进行维护修复工作。

6) 工程保修原则及计划

A、工程保修原则

①在保修期间，我方将依据工程合同，本着“对用户服务，向业主负责，让用户满意”的认真态度，以有效的制度及措施作保证，以优质迅速的维修服务维护用户利益。

②在保修期内由于本身质量原因造成的任何损伤和损坏，我公司将对有缺陷的部位进行无偿修理与更换，并承担由此而引起对建设单位的直接损失。

B、工程保修回访计划

①交工后三个月即进行工程回访，一年内再不定期回访一次，满一年再进行一次回访，并对存在的问题形成文字记录，制定方案，并进行彻底的整改。

②回访期间对存在的任何质量问题进行整改，本着客户至人，服务热情的原则，及时对工程存在质量问题进行整改，直至业主满意。

②落实保修期内和售后服务措施：每 3 个月进行质量回访，最终形成回访记录，做到及时的解决问题。

我单位对所提供施工自投入使用之日起，严格按照工程总承包合同有关保修的条款执行；严格贯彻公司的质量方针，本着客户至上的原则，服务热情，周到，随叫随到；建立回访制，进行定期、不定期回访，每年内工程回访不少于两次，认真听取建设单位意见，并形成回访记录；建立维修工程专班专人负责制，由公司工程部、技术部派人负责。

(二) 工程质量保修期外优惠服务承诺：

1、临近质保期满前，我公司工程人员对工程项目进行一次全面的检测养护。

2、质保期过后，如业主单位请求维修维护，我公司积极响应，决不推委。

3、工程质保期后建立保修业务档案，服务保修小组成员由工程经验丰富、技术好、

处理问题能力强、工作认真的原项目施工管理人员及作业人员组成。配合业主做好保修工作，向业主提供详尽的技术说明资料。

4、保修小组在接到业主维修要求后，立即到达现场与业主商定处理办法，能立即处理的，保证在1~3日内给予解决，需有关部门配合方可解决的问题应上报项目管理部，及时妥善处理，决不影响业主正常使用。

5、技术部将保修工作进行技术指导，项目管理部进行过程监督、质量控制，物资部及时供应保修工作所需用的材料、机械、工具，全力以赴组织维修工作，做到令业主满意。

在工程保修期满后，我公司将一如既往进行定期回访，如果工程出现质量问题或由于操作不当等其他原因造成的问题，我公司本着负责到底和优质服务的宗旨，在酌情收到一定成本费用情况下，全力组织技术力量进行保修，让业主完全可以放心使用。

同时保修期外的维修费用将给予最廉价之优惠。

综上所述，我公司郑重承诺，在工程质量保修工作，我单位将本着用户至上的原则，让业主满意。客户的满意和支持，将是我单位的生存源泉之水，在工程施工、质量保修阶段，我单位将始终如一的为业主服务。

以上内容必须如实、详细填写，如表格不足可自行添加。

谈判供应商：河南众平建设工程有限公司(电子签章)

法定代表人：_____ (电子签章)

日期：2025年8月27日