

新乡学院 2025—2026 年公务印刷服务采购项目

（出版物类）

合同编号：

供方（成交供应商全称）：新乡市金冠印务有限公司

需方（采购人全称）：新乡学院

供方持采购代理机构签发的中标/成交通知书，根据采购文件、供方的响应/报价等文件[项目编号：新乡政采竞谈-2024-36（新交采 2024TP005 号）]，按照《政府采购法》、《民法典》等有关法律、法规，供需双方经协商一致，达成以下合同条款：

一、本合同名称：新乡学院 2025—2026 年公务印刷服务采购项目（出版物类）。

二、本合同总价为人民币 95588.00 元（大写：玖万伍仟伍佰捌拾捌元整），除法定及约定的风险外，本合同价款不因任何原因上调。

印刷品类别及名称、规格、数量等内容见附件一

三、质量要求及供方对质量负责条件和期限：

所供货物必须首先符合有关国家强制性规定、国家（行业）标准或相关法律法规要求，同时符合谈判文件规定的质量要求。供方应提供全新未拆封产品（包括零部件、附件、备品备件），如确需拆封的，应在供货前征得采购人同意，否则视为不能交货。供方保证全部按照合同规定的时间和方式向需方提供货物和服务，并负责可能的弥补缺陷。需方对货物规格、型号、质量有异议的应在收到货物后 15 日内以书面形式向供方提出，需安装调试成套设备的提出异议的期限为 180 日。

四、售后服务承诺：

1.售后服务响应时间：30 分钟

2.解决问题时间：2 小时

3.售后服务机构名称、地址及联系方式：

机构名称: 新乡市金冠印务有限公司

地址: 新乡市卫滨区平原乡元庄村南

联系方式: 13937389305、0373-3697831

4.其他服务承诺:

①针对本项目的质量保障措施及出现的残次品的更换措施及方案:

对出厂的产品进行严格的检验制度,对出现的残次品及时对其更换成合格的产品,本市出现的问题半天内更换,外地出现的问题负责与对方进行沟通,派专人前去更换处理,费用由我单位承担。

②对于出现的批量性质量事故,如供方责任,则负责重印,费用完全由供方承担,若已发出的货物,则由供方负责追回,所有费用由供方承担,并对由此给需方造成的影响给予赔偿。

五、合同履行地点及进度:合同生效后,供方应于1年之内按需方要求在新乡学院(需方指定的地点)完成本项目的交货、安装、调试(或施工),具体每批次的印刷服务货期以需方限定时间为准。货物运送的费用由供方负责。需方应在货物到达指定地点后,提供符合安装条件的场地、电源、环境等。

六、供方在交付货物时应向需方提供货物的交货数量及价格明细表、使用说明、合格证书及其它相关资料,否则按不能交货对待。

七、人员培训:供方免费对需方人员进行技术培训,直到需方人员熟练操作或掌握为准。培训地点: 新乡学院; 培训时间: 1年; 培训方式: 免费培训;

八、验收要求。

(一)验收主体:新乡学院项目申报部门。

(二)验收时间:供方履约完毕及时向需方提出验收申请,需方收到验收申请后7天内组织有关单位验收。

(三)验收方式:采用实地查看的方式进行验收。

(四)验收内容:按照签订合同中确定的采购数量、规格等相关参数进行验收。

（五）验收要求。

1.需方出具履约验收方案。

2.验收范围：按照合同规定内容进行验收。

3.各部门自己进行初验，出具初验结论。

4.需方在收到审核通过的验收材料后 7 个工作日内组织校级验收，需方成立 3 人以上验收工作组，按照招标文件规定、中标供应商投标文件承诺，及国家有关规定认真组织验收工作。

5.验收合格后 2 个工作日内，需方出具《政府采购验收报告》。

6.验收标准

所供货物符合有关国家强制性规定、国家（行业）标准或相关法律法规要求，同时符合谈判文件规定的质量要求。

九、付款程序、方式及期限：

1、供方开具以需方单位名称为抬头的发票。

2、付款方式：按照实际工作进度对乙方所提供的印刷服务进行验收，经甲方验收合格，未发现质量问题，每四个月向乙方支付实际完成工作量进度的服务费用一次，付款前供方应提供需方验收签字确认的交货标的名称、数量及价格明细表。合同期届满未执行印制或者未验收合格的项目不再结算。若乙方不开具发票，甲方可拒付服务费用。

十、违约责任：

供方所交付的货物品种、型号、规格、质量不符合国家规定标准及合同要求的，或者供方不能交付货物或完成系统安装、调试的，供方应向需方支付合同金额总值 20%的违约金，需方有权解除合同，并要求赔偿损失。

供方应按本印刷合同规定的印刷项目和期限完成印刷，逾期完成的，每逾期一日供方应向需方支付合同金额的 0.5%违约金。供方如逾期不能交付印刷品，进而严重影响了需方正常公务的进行，需方可单方解除合同且不承担任何责任，同时供方还应向需方支付合同金额总值 20%违约金，并有权要求供方赔偿损失。

因印刷质量给需方造成损失的，供方应承担相应的赔偿责任。累计出现 3 次印刷质量问题的，需方有权解除合同且不承担任何责任，并有权要求供方向需方支付合同总额 20% 的违约金。

供方应承担的上述赔偿损失的范围包括但不限于替代履行费用、诉讼费、律师费、保全责任保险等。

供方所交的印刷品品种、型号、规格、质量不符合合同规定，需方有权拒收印刷品，供方应负责更换并承担因更换而支付的实际费用，因更换而造成逾期交货，则按逾期交货处理。

对供方因管理不善，导致印刷品丢失、泄密等事故，需方将按法律程序追究供方的法律责任。

供方接受需方印刷委托后，不得转厂印刷。否则需方可单方解除合同且不承担责任，同时供方还应向需方支付合同总额 20% 违约金。

项目遇质疑或诉讼纠纷，需方可无息延期付款，直至上述情形消失。

需方无正当理由拒收货物，需方应向供方偿付拒收部分货款总额 20% 的违约金；需方如逾期付款的，按同期中国人民银行活期基准存款利率支付违约金。

十一、供需双方应严格遵守谈判文件要求，如有违反，按谈判文件的规定处理。

十二、因货物的质量问题发生争议，由新乡市法定的质量检测机构进行质量检测或鉴定。

十三、项目谈判文件及其修改和澄清、及供方响应文件、供方在谈判中的有关承诺及声明均为本合同的组成部分。

十四、本合同签订和履行适用中华人民共和国法律，因履行合同发生的争议，由供需双方友好协商解决，如协商不成的，任何一方均可向签订合同地人民法院提起诉讼。

十五、本合同未尽事宜，供需双方可签订补充协议，与本合同具有同等法律效力，但不能违反谈判文件及供方的响应或报价文件所规定的实质性条款。

十六、知识产权：

供方须保障需方在使用该项目或其任何一部分时不受到第三方关于侵犯专利权、商标

权或工业设计权的指控。如果任何第三方提出侵权指控，供方须与第三方交涉并承担可能发生的一切费用。如需方因此而遭致损失的，供方应赔偿该损失。

十七、合同生效、备案及其它

1、本合同经双方代表签字并加盖公章后生效。

2、本合同一式十份，供方持一份，需方持九份，供需双方签字盖章后生效。

供方（公章）：新乡市金冠印务有限公司

地址：新乡市卫滨区平原乡元庄村南

法定代表人或委托代理人（签字）：

电话：13937389305、0373-3697831

开户银行：中国工商银行股份有限公司新乡解放路支行

账号：1704020609201025216

需方（公章）：新乡学院

地址：新乡市红旗区金穗大道

法定代表人或委托代理人（签字）：

电话：

开户银行：

账号：

签约时间：2025 年 1 月 23 日

签约地址：新乡学院



附件一：

报 价 单

单位：人民币/元

序号	项目内容	规格	单位	数量	单价	小计
1	《新乡学院年鉴》 (2023)	210mm*297mm, 封面 200g 铜版纸单面彩印, 内彩 8 页, 157g 铜版纸, 内文 400 页 70g 双胶纸, 双面印黑, 胶钉	本	300	35.00	10500.00
2	《新乡学院报》	正对开纯木浆新闻纸, 四版, 双面彩印, 纸张符合新闻纸标准, 印刷文字及图片需清晰 (每期 6000 份)	期	16	1848.00	29568.00
3	新乡学院学报	1.期刊简介: 月刊, 大 16 开本, 全年共 12 期, 其中文科版 8 期, 理科版 4 期, 内文均为 80 页, 每期印数 300 本。2.排版: 用方正书版排版系统排版, 负责处理稿件中的图、表、公式、符号等并保证清晰度和设计合理; 责任编辑将电子稿传给印刷厂排版人, 印刷厂应及时排版、出校样并将每次校样送回编辑部, 三校之后付印; 定稿后一周之内完成印刷并负责将刊物送至编辑部指定地点; 纸质刊物出版后, 印刷厂须将刊物电子版及时交给编辑部, 以确保电子刊及时出版。3.印刷质量: 外观: 全年刊物书脊中刊名、年、卷、期等距刊物的天头、地脚距离一致; 无糊版、钉影、脏痕、条杠等; 全年刊物封面着色一致, 印刷时色相准确。内芯: 刊物内文使用纸张统一, 版面干净, 墨色均匀一致; 图文印迹清晰完整, 标题字不发虚, 注释字迹清楚不糊, 图表线条光洁易辨, 框线交接允差 $\leq 0.5\text{mm}$; 拼版居中, 套印准确。材料: 封面用 250g 亚粉铜版纸, 四色双面印刷 (含设计制作、出片打样), 覆亚光膜; 内文用 100g 全木浆纸, 单色胶印; 使用优质原材料 (如油墨等) 印刷。4.装订质量: 胶订, 封面与书心粘贴牢固、上胶均匀, 书脊平直, 封面无空泡, 无皱褶、破损; 书脊齐正, 书帖平伏, 钉位整齐, 无坏钉、漏钉; 版心位置准确, 页张无死角、折角、白页、破口、小页和残页; 页码顺序正确, 全书页码位置允差不超过 $\pm 1\text{mm}$; 刊物成品尺寸 210mm $\times$ 297mm, 全年刊物成品尺寸大小一致, 允差不超过 1mm。	本	3600	6.50	23400.00
4	管理学报	1.期刊简介: 双月刊, 大 16 开本, 全年共 6 期, 逢双月出版, 内文为 160 页, 每期印数 500 本。2.排版: 用方正排版系统排版, 负责处理稿件中的图、表、公式、符号等并保证清晰度; 责任编辑将电子稿传给印刷厂排版人, 印刷厂应及时排版、出校样并将每次校样送回编辑部, 三校之后付印; 定稿后一周之内完成印刷并负责将刊物送至编辑部指定地点; 纸质刊物出版后, 印刷厂须将刊物电子版及时交给编辑部, 以确保电子刊及时出版。3.印刷质量: 外观: 全年刊物书脊中刊名、年、卷、期等距刊物的天头、地脚距离一致; 无糊版、钉影、脏痕、条杠等; 全年刊物封面着色一致, 印刷时色相准确。内芯: 刊物内文使用纸张统一, 版面干净, 墨色均匀一致; 图文印迹清晰完整, 标题字不发虚, 注释字迹清楚不糊, 图表线条光洁易辨, 框线交接允差 $\leq 0.5\text{mm}$; 拼版居中, 套印准确。材料: 封面用 250g 亚粉铜版纸, 四色双面印刷 (含设计制作、出片打样), 覆亚光膜; 内文用 100g 全木浆纸, 单色胶印; 使用优质原材料 (如油墨等) 印刷。4.装订质量: 胶订, 封面与书心粘贴牢固、上胶均匀, 书脊平直, 封面无空泡, 无皱褶、破损; 书脊齐正, 书帖平伏, 钉位整齐, 无坏钉、漏钉; 版心位置准确, 页张无死角、折角、白页、破口、小页和残页; 页码顺序正确, 全书	本	3000	10.20	30600.00

序号	项目内容	规格	单位	数量	单价	小计
		页码位置允差不超过 $\pm 1\text{mm}$ ；刊物成品尺寸 $210\text{mm} \times 297\text{mm}$ ，全年刊物成品尺寸大小一致，允差不超过 1mm 。				
5	新乡学院学报合订本装订	1.装订的期刊需上门收取，装订后送指定位置，费用由厂方负责； 2.装订技术参数要求：采用 3×3 棉线（迪绒丝线）锁线，繚线靠边装订，封面用3毫米灰纸板，书脊、封面打印：刊名、卷期年、单位等用烫金字。	本	20	38.00	760.00
6	管理学期刊合订本装订	1.装订的期刊需上门收取，装订后送指定位置，费用由厂方负责； 2.装订技术参数要求：采用 3×3 棉线（迪绒丝线）锁线，繚线靠边装订，封面用3毫米灰纸板，书脊、封面打印：刊名、卷期年、单位等用烫金字。	本	20	38.00	760.00
合计		大写：人民币玖万伍仟伍佰捌拾捌元整 小写：¥95588.00 元整				

