

拟采购的货物或服务的说明

一、背景

按照《河南省人民政府办公厅关于做好低效国有资产盘活处置工作的指导意见》(豫政办〔2024〕48号)等文件要求,为贯彻落实党政机关过紧日子要求,提高国有资产使用效能,更好服务改革发展大单位,扎实推进省级行政事业单位低效国有资产盘活处置工作。

意见指出:到2024年年底,全面排查盘清各类低效国有资产家底。到2025年年底,低效国有资产盘活处置工作取得实质性进展,形成阶段性成果。结合我市实际情况,计划于2024年12月开展国有资产清查摸底工作,省财政厅已经在预算一体化资产管理信息系统中增加了清查盘活报表功能模块,本次采取的是省财政厅统一建设、统一部署,各地市分布实施,分级运维的模式,因资产盘活工作涉及数据庞大、情况复杂,依靠传统的手段难以在短时间内难以保质保量的完成该项工作,亟需信息化技术服务来支撑本次盘活工作的顺利开展,且我市计划于25年1月份开始盘活工作,故计划于盘活工作开始前采购预算一体化资产管理信息系统清查盘活报表实施运维服务。

二、需求

根据意见指导，结合我市实际情况，本次主要的需求包含以下内容：

（一）系统实施服务

1、参照省财政厅报表表样，结合新乡市财政服务中心实际情况，对报表内容、明细表与汇总表逻辑关系、参数设置等进行个性化调整。

2、为涉及清查盘活报表模块使用的所有市本级单位进行权限配置、功能调试等初始化服务，涉及到部分有二级单位的主管单位需进行权属关系配置调整。

（二）清查盘活报表填报相关服务

1、在报表填报期间成立运维小组，指导单位进行填报，并对填报过程中各单位提出的系统操作以及其他问题及时响应、解决。

2、协助我单位完成清查盘活报表数据的收集，对数据进行确认或驳回操作。

3、协助我单位完成清查盘活报表数据汇总，以及汇总节点数据结果导出服务。

（三）系统运行保障

运维团队通过系统维护、对用户进行操作指导、巡检等方式保障系统各个功能模块的稳定运行。系统运维需求主要包括系统故障处理、操作指导、日常维护、巡检、调优、运行情况监控、应急等。

（四）业务运转保障

运维团队为用户提供业务指导、业务咨询、业务需求的整理和归档、业务总结以及关键节点保障等。

（五）数据服务

运维团队需严格遵循用户的数据管理规范，提供数据备份与恢复、数据汇总上报、必要的数据提供与支持、数据核查等相关服务。

（六）培训服务

运维团队需配备运维服务经验丰富、熟悉一体化资产管理系统相关业务、熟练系统操作的培训讲师，编写详细的用户操作手册等培训教材，在用户的组织下，为不同用户、不同需求场景提供灵活、专业的培训服务。

（七）文档服务

运维团队需针对运维过程中形成的文档进行分类、存储和归档。

三、预算情况

拟采购的货物或服务的预算金额：50000 元。

四、目标

通过本次采购服务最终达到以下目标：

本次盘活处置工作要求 1. 开展清查摸底，依托系统,对本部门及所属单位直接支配或管理的国有资产开展清查,全面清查核实各类资产使用情况,重点对房屋、土地、车辆、

办公设备和家具、大型仪器、软件等资产使用情况以及对外投资、应收账款、预付账款、其他应收款等进行摸底。全面盘清低效国有资产底数，形成待盘活资产清单并建立台账，确保符合标准的低效资产应纳尽纳、清仓见底。

2. 有效盘活行政事业单位存量资产，通过优化在用、共享共用、调剂、出租、处置等方式提高资产利用效率。

3. 明确处置方案，按照“先易后难、重点突出、有序推进、务求实效”的原则，加快推进国有资产盘活处置工作。