

永城职业学院

(2025-2026 学年度学生教材采购项目)

合同编号: YZ-JWC20250801

甲方: 永城职业学院

乙方: 河南省黄河教育图书供应社

签订地点: 永城职业学院

签订时间: 2025 年 8 月 20 日



甲方（全称）：永城职业学院（采购人、受采购人委托
签订合同的单位或采购文件约定的合同甲方）

乙方（全称）：河南省黄河教育图书供应社（供应商）

依据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》
等有关法律法规，以及本采购项目的招标/谈判文件等采购文件、
乙方的《投标（响应）文件》及《中标（成交）通知书》，甲乙双方
同意签订本合同。具体情况及要求如下：

一、购买的教材种类及结算方式

1、甲方购买的 2025—2026 学年教材种类及单价

项 目	综合折扣率
思想政治理论课及新三科教材	按上级有关文件执行,教材 折扣率 100%
其他教材	76%

二、合同价款、支付方式及质保期

1、合同总价款=折扣后单价×实际使用数量；双方按照上述标
准结算的价格为含税价，该合同价款包含运杂费等所有与教材采购有
关的费用。

2、支付方式

经甲方确认乙方将教材全部发放、清退完成，乙方统计出使用明
细资料，经甲方使用部门、有关业务部门签字盖章后 5 日内通知乙方
开具发票；甲方在收到发票完成财务部门要求的有关手续，3 日内

向乙方支付教材采购款。

3、质保期

教材验收合格后提供壹年质保，免费退换货，所产生费用由乙方承担。

四、供货方式

乙方将甲方订购的教材按合同约定时间运送到指定地点，安排本公司专人做好教材发放、统计等工作，并保证课前到书。

五、甲方的权利及义务

1、甲方应及时向乙方提供教材征订计划，并注明教材名称、作者、出版社、版次、书号、数量等几大因素，确保所订教材的唯一性、准确性；及时向乙方发出追、补、退订教材订单；

2、甲方应提供书库供乙方贮存、发放教材使用；

3、甲方有权对乙方提供的教材进行检验；

4、甲方应配合乙方的教材发放、统计、结算等工作，甲方应及时按照合同约定向乙方支付货款。

六、乙方的权利及义务

1、乙方应无条件接收甲方所发出的任何出版社的教材征订计划，在收到甲方订单后3日内应以书面、邮件、QQ等方式向甲方准确反馈征订的教材情况，没有反馈的，视为满足供货条件。

2、如甲方订购的个别种类教材乙方不能提供，乙方应在接到订单后3日内反馈，是否调换由双方协商确定；如调换乙方应告知甲方出版社供书时间及到货时间。

3、乙方要保证供应的所有教材、教师用书、教学参考书均为是国家各正规出版社出版；如发现错印、漏印、缺页、错页、倒装破损等质量问题，乙方应及时退换货。

4、乙方应保证批量订购教材应在收到甲方确认订单后 10 日内供货，积压教材在 1 个月内退清。乙方无条件接收甲方追补订教材订单（品种和数量不限），并保证在收到甲方确认订单后 7 日内送达。

5、因乙方原因导致需要调换教材的，每学期调换教材数量不得超过订单总数量的 5%，且调换教材必须经甲方同意。

6、乙方要按甲方提供的版本、数量供书，按照甲方教务处提供书目按时足额免费提供所订购教材的教师用书，并为每位任课教师所授课程提供不超过两本教学参考书。

7、乙方需将所有教材免费送货到甲方指定的库房，按指定位置分类排放；包装上应注明书名、数量等，并提供发货清单（含电子版、Excel 格式）。

8、乙方需在每学期发放学生教材时安排本公司专人做好教材发放、统计等工作，保证课前到书率达到 100%，所有费用由乙方承担。乙方在教材发放过程中须热情服务，不得与师生发生任何矛盾冲突。

9、乙方应对甲方所订教材提供免费退货服务。甲方因招生计划变更、教学计划调整及学籍变动等及误订、错报、学生实际订书量与甲方预订购数量不匹配等各种原因所造成的教材库存，无条件给予退货，退货由乙方自行取回，费用应由乙方承担。

10、乙方向甲方承诺，甲方不承担因学生不购买教材而产生的剩

余教材处理责任。

七、违约责任

1、在甲方已提供订单情况下，乙方应按照合同约定时间完成供货；如超期，乙方接受甲方 1000 元 / 天的罚款；如超出 5 日历天，甲方有权解除本合同另行采购，乙方按照中标教材总码洋的 30% 支付违约金。如因甲方原因导致乙方未及时供货，乙方不承担违约责任。

2、若乙方提供的正版教材出现质量问题，乙方在收到质量问题反馈后应 7 个工作日内予以更换或退还，否则应向甲方支付中标教材总码洋 1% 的违约金。

3、若发现乙方提供的有非正版教材，乙方应及时退换货，并支付甲方非正版教材总码洋 10 倍的违约金，由此所引起的一切法律后果由乙方承担。

八、附则

1、本合同自双方签字盖章后生效。

2、在本合同履行过程中所发生的争议应通过友好协商解决，如协商不成，依法向永城市人民法院提起诉讼。

3、任何与本合同有关文件、通知及其他函件等，可采取邮寄传真等方式送达。

4、下列附件均为本合同不可分割的组成部分

(1) 技术协议；(2) 双方来往函件；(3) 双方后续修订、补充的合同或技术协议；(4) 招投标文件（含乙方在招评标会议上出具的技术澄清，最终报价及承诺等）；(5) 合同和技术协议规定的

其他相关文件。

合同落款的各方地址、电话、传真等为双方确定的、有法律效力的联系方式。一方若指定其他联系方式或联系方式变更的，须及时以书面形式通知另一方，否则，按照原地址或法定地址寄出后 3 日即视为送达，无论邮件是否退回。

本合同项下的通知自送达之日起发生法律效力。

5、任何一方对在本合同洽谈及履行过程中，对获知的另一方的商业秘密负有保密义务，不得向第三方泄露，但因履行本合同所必须的、中国现行法律和法规另有规定的或经另一方书面同意的除外，本义务不受合同期限限制。

6、本合同一式陆份，甲方执五份、乙方执一份，具有同等法律效力。

甲方：永城职业学院 法定代表人或 委托代理人：[Signature] 地 址：永城市学府路 002 号 邮 编：476600 传 真 联系电话：0370-5176989	乙方：河南省黄河教育图书供应社 法定代表人或 委托代理人：[Signature] 地 址：郑州市金水区黄河路 104 号 邮 编：450014 传 真 联系电话：0371-65966764
--	--