

澠池二高改善办学条件数字化图书馆 配套设施采购项目

竞争性磋商文件

项目编号：澠池竞磋采购-2025-60

MCGZ[2025]108-ZC080



采 购 人：澠池县第二高级中学

代理机构：河南誉信工程管理有限公司

日 期：二 〇 二 五 年 五 月

目 录

第一章	竞争性磋商公告.....	3
第二章	供应商须知.....	7
第三章	采购内容及要求.....	22
第四章	评标办法.....	25
第五章	政府采购合同.....	31
第六章	竞争性磋商响应文件主要内容和格式.....	36

第一章 竞争性磋商公告

项目概况

河南誉信工程管理有限公司受澠池县第二高级中学的委托，就澠池二高改善办学条件数字化图书馆配套设施采购项目进行竞争性磋商，欢迎符合资格条件的供应商参加磋商。

一、项目基本情况

1、项目名称：澠池二高改善办学条件数字化图书馆配套设施采购项目

2、项目编号：澠池竞磋采购-2025-60、MCGZ[2025]108-ZC080

3、采购方式：竞争性磋商

4、预算金额：1406710.00 元

最高限价：1406710.00 元

序号	包号	包名称	包预算(元)	包最高限价(元)
1	MCGZ[2025]108-ZC080-1	澠池二高改善办学条件数字化图书馆配套设施采购项目	1406710.00	1406710.00

5、采购需求（包括但不限于标的的名称、数量、简要技术需求或服务要求等）

5.1 采购内容：主要内容有数字化图书馆管理系统、RFID 电子标签、工作站、RFID 自助借还书机(人脸识别)、移动盘点车、图书馆漂流柜、书柜、阅读桌椅、护眼灯、阅览室装修及监控、数字阅读平台及终端等。具体内容及要求详见竞争性磋商文件；

5.2 资金来源：财政资金+自筹资金

5.3 交货期：45 日历天

5.4 质保期：一年

5.5 质量要求：符合国家合格标准，且满足采购人要求

5.6 交货地点：采购人指定地点

6、合同履行期限：45 日历天

7、本项目是否接受联合体投标：否

8、是否接受进口产品：否

9、是否专门面向中小企业：否

二、供应商资格要求：

1、供应商符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件：

2、落实政府采购政策满足的资格要求：本项目非专门面向中小微企业采购项目，执行促进中小型企业发展政策（残疾人福利性企业、监狱企业视同小微企业）、优先采购节能环保产品等政府采购政策；

3、本项目的特定资格要求

（1）供应商须具有合法有效的营业执照；

（2）供应商具有履行本项目所必须的设备和专业技术服务能力；（提供证明材料或承诺书）；

（3）供应商出具无行贿犯罪记录在中国裁判文书网自行查询或自行承诺（查询对象：企业、法定代表人）；

（4）供应商须提供本企业无商业贿赂和不正当竞争行为承诺书；

（5）供应商没有被列入“中国执行信息公开网”的“失信被执行人”、“信用中国”的“重大税收违法失信主体”及“中国政府采购网站”的“政府采购严重违法失信行为记录名单”。【查询渠道：“中国执行信息公开网”（<http://zxgk.court.gov.cn/>）“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）】（注：查询时间必须是本公告发布之后开标之前，查询结果清晰可见）；

（6）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的采购活动；（提供“国家企业信用信息公示系统”中查询打印的相关信息并加盖公章（查询信息需包含公司基本信息、股东信息及股权变更信息等相关信息，查询日期为本项目公告发布之后，开标截止时间止）

三、磋商文件下载及获取方式：

1、时间：2025年5月28日至2025年6月13日08时20分(北京时间)。

2、地点：三门峡市公共资源交易中心网（网址：<http://gzjy.smx.gov.cn>）

3、方式：本项目没有报名环节，供应商凭 CA 数字证书通过三门峡市公共资源交易中心网（网址：<http://gzjy.smx.gov.cn/>），点击公共资源交易平台选择“交易主体登录”，在所参与项目右侧点击参与投标，即可直接下载本项目磋商文件。

具体操作请查看以下链接：<http://gzjy.smx.gov.cn/bzzx/008001/20200325/1d4d9bd4-82a2-4284-b2f7-428c4c69ef58.html>

CA 证书操作手册：<http://gzjy.smx.gov.cn/fwzn/004003/20210114/62052444-fa5b-47bb-8c75-c669600e56a8.html>

4、根据《关于进一步加强公共资源交易管理持续优化营商环境的通知》（三公管办[2020]2号）文件的要求，磋商文件费用不再收取。

四、响应文件提交：

1、截止时间：2025年6月13日08时20分（北京时间）

2、地点：在三门峡市公共资源交易中心网中上传加密响应文件。

五、响应文件开启：

1、磋商时间：2025年6月13日08时20分

2、磋商地点：渑池县公共资源交易中心六楼开标区

注：本项目为不见面开标项目，开标当日，供应商无需到开标现场参加开标会议，供应商应当在磋商截止时间前，登陆不见面开标大厅选择登陆三门峡市公共资源电子招投标系统进行登陆（网址为 <http://120.194.249.36:10094/BidOpening/bidopeninghallaction/hall/login>），在线准时参加开标活动并进行投标文件解密等。每位供应商的解密时间为开标时间起30分钟内完成，未按时解密的其投标将被否决。因供应商原因未能解密、解密失败或解密超时的将被拒绝。

六、发布公告的媒介

本次磋商公告在《河南省政府采购网》、《三门峡市公共资源交易中心网》、《中国采购与招标网》同时发布。

七、其他补充事宜

1、供应商资料的提交：

本项目实行资格后审，审查内容以磋商截止时间前在三门峡市公共资源交易平台“投标文件”上传的信息为准，同时，投标人（供应商）要完善主体库。规定时间外上传或更改的信息不作为评标依据。投标文件中上传的信息真实有效，扫描件清晰可辨。否则，由此造成应得分而未得分或资格审查不合格等情况的，由供应商承担责任。

2、磋商保证金：

根据《河南省财政厅关于优化政府采购营商环境有关问题的通知》（豫财购【2019】4号）第6条的规定，磋商保证金不再收取。供应商需提供磋商承诺书。

3、其他事项：

- （1）投标所发生一切费用由各供应商自行承担，并承担相应的风险和责任。
- （2）供应商递交的响应文件不论中标与否均不予退还。
- （3）逾期上传或未按规定上传的电子投标文件，采购人不予受理。

(4) 我单位（采购人）严格按三财购【2021】9号文要求的时限发布成交结果公告，发出成交通知书，签订采购合同，上传采购合同。

(5) 评标打分部分：评标打分部分仍按照100分制原则进行，涉及到所有计分部分内容时，以投标单位自行制作到投标文件中的相应内容为准。

八、联系方式

1、监督单位信息

名称：渑池县政府采购办公室

联系方式：0398-4818677

2、采购人：渑池县第二高级中学

地址：三门峡市渑池县仰韶镇韶州路北侧

联系人：孙先生

联系方式：13633982110

3、代理机构：河南誉信工程管理有限公司

地址：三门峡市福地大厦B座

联系人：刘甜

联系方式：18039924101、0398-2266685

第二章 供应商须知

供应商须知前附表

条款号	条款名称	编 列 内 容
1.1	采购人	名称：渑池县第二高级中学 地址：三门峡市渑池县仰韶镇韶州路北侧 联系人（电话）：孙先生 13633982110
1.2	采购代理机构	名称：河南誉信工程管理有限公司 地址：三门峡市湖滨区福地大厦B座 联系人（电话）：刘甜 18039924101、0398-2266685
1.3	项目名称	渑池二高改善办学条件数字化图书馆配套设施采购项目
1.4	采购内容	主要内容有数字化图书馆管理系统、RFID 电子标签、工作站、RFID 自助借还书机(人脸识别)、移动盘点车、图书馆漂流柜、书柜、阅读桌椅、护眼灯、阅览室装修及监控、数字阅读平台及终端等。具体内容及要求详见竞争性磋商文件；
1.5	资金来源及落实情	财政资金+自筹资金，已落实
1.6	交货期	45 日历天
1.7	质保期	一年
1.8	质量要求	符合国家合格标准，且满足采购人要求
1.9	供应商资质条件、能力和信誉	1、供应商符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件； 2、落实政府采购政策满足的资格要求：本项目非专门面向中小微企业采购项目，执行促进中小型企业发展政策（残疾人福利性企业、监狱企业视同小微企业）、优先采购节能环保产品等政府采购政策； 3、本项目的特定资格要求 （1）供应商须具有合法有效的营业执照； （2）供应商具有履行本项目所必须的设备和专业技术服务能力；（提供证明材料或承诺书）； （3）供应商出具无行贿犯罪记录在中国裁判文书网自行查询或自行承诺（查询对象：企业、法定代表人）； （4）供应商须提供本企业无商业贿赂和不正当竞争行为承诺书；

		<p>(5) 供应商没有被列入“中国执行信息公开网”的“失信被执行人”、“信用中国”的“重大税收违法失信主体”及“中国政府采购网站”的“政府采购严重违法失信行为记录名单”。【查询渠道：“中国执行信息公开网”（http://zxgk.court.gov.cn/）“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）】</p> <p>(注：查询时间必须是本公告发布之后开标之前，查询结果清晰可见)；</p> <p>(6) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的采购活动；（提供“国家企业信用信息公示系统”中查询打印的相关信息并加盖公章(查询信息需包含公司基本信息、股东信息及股权变更信息等相关信息，查询日期为本项目公告发布之后，开标截止时间止)</p> <p>(7) 本项目不接受联合体磋商；</p>
2.1	是否接受联合体投标	不接受
2.2	偏离	允许
2.3	供应商要求澄清磋商文件的截止时间	递交响应文件的截止之日5日前。
2.4	采购人澄清的时间	磋商截止时间5日前。
2.5	构成磋商文件的其他材料	经相关部门确认的答疑纪要、磋商文件的补充、澄清和修改文件(如有)
2.6	供应商确认收到磋商文件澄清的时间	在收到相应澄清文件后24小时内。
2.7	供应商确认收到磋商文件修改的时间	在收到相应修改文件后24小时内
2.8	构成响应文件的其他材料	无
2.9	磋商有效期	磋商截止时间起 60 日历天
3.1	磋商保证金	根据《河南省财政厅关于优化政府采购营商环境有关问题的通知》（豫财购【2019】4号）第6条的规定，磋商保证金不再收取。

3.2	是否允许递交备选投标方案	不允许
3.3	竞争性磋商响应文件份数	电子化响应文件一份
3.4	响应文件的签章	<p>电子化投标文件的签章：</p> <p>1、供应商在生成电子化投标文件后，应对电子化投标文件进行签章，未对电子化文件进行签章的视为无效投标。</p> <p>2、磋商文件中要求法定代表人或授权委托人盖章的，供应商在进行电子化投标文件签章时，以签盖法定代表人签章为准。</p> <p>3、电子化投标文件工具请在三门峡市公共资源交易中心网首页“帮助中心”下载。</p>
3.5	投标截止时间	同磋商时间。
3.6	磋商时间和地点	<p>磋商时间：2025年6月13日08时20分</p> <p>磋商地点：渑池县公共资源交易中心六楼开标区</p>
3.7	磋商小组的组建	<p>磋商小组构成：3人；采购人代表1人，评审专家2人；</p> <p>评标专家确定方式：从三门峡市财政局相关专家库随机抽取。</p>
3.8	是否授权磋商小组确定成交供应商	否，磋商小组原则上推荐3名成交候选人并排序；
4. 需要补充的其他内容		
4.1	预算金额	本项目预算金额：壹佰肆拾万零陆仟柒佰壹拾元整（¥1406710.00元） 投标报价超过采购预算按无效标处理。
4.2	代理费	本项目采购代理服务费按照《河南省招标代理服务收费指导意见（豫招协【2023】002号）》计算标准进行计取。由成交人支付。
4.3	成交公告	在成交通知书发出前，采购人将成交结果在本采购项目招标公告发布的同一媒介《河南省政府采购网》、《三门峡市公共资源交易中心网》、《中国采购与招标网》予以公示，公示期1个工作日。
4.4	监督	本项目的招标投标活动及其相关当事人必须接受相关行政监督部门依法实施的监督。
4.5	付款方式	甲乙双方自行协商。

4.6	解释权	构成本磋商文件的各个组成文件应互为解释，互为说明；如有不明确或不一致，除磋商文件中有特别规定外，仅适用于招标投标阶段的规定，按招标公告、供应商须知、评标办法、响应文件格式的先后顺序解释；同一组成文件中就同一事项的规定或约定不一致的，以编排顺序在后者为准；同一组成文件不同版本之间有不一致的，以形成时间在后者为准。按本款前述规定仍不能形成结论的，由负责解释。
4.7	其他内容	<p>1、资格评（预）审部分：资格评（预）以投标文件为准，其上传资料真实性由供应商自行承担。同时，供应商应在开标前自行完善主体库信息。</p> <p>2、投标文件编制部分：在招标文件中要求供应商按照投标文件格式进行投标文件编制，在投标文件编制时，应明确将投标单位企业基本情况、资质情况、人员情况、财务情况、业绩情况编入投标文件，便于进行资格审查及评标打分。</p> <p>3、供应商在中标后可以持政府采购合同向融资机构申请贷款，供应商可在河南省政府采购网“河南省政府采购合同融资平台”获取融资渠道和方式。</p>
4.8	其他需要注意的事项：	<p>本项目为电子化、无纸化交易项目，投标文件是投标人、供应商（以下简称“投标人”）通过中心投标文件制作系统制作，并经过电子签章和加密后生成的电子版投标文件。投标人投标时，将不再接受任何纸质文件资料。</p> <p>电子化投标文件工具请在三门峡市公共资源交易中心网首页“帮助中心”下载。</p> <p>温馨提示：本项目为电子化、无纸化交易项目，开标时不接受任何纸质资料，为保证您能投标成功，请需仔细阅读以下条款。</p> <p>一、电子化投标</p> <p>（一）电子化投标文件的签章</p> <p>1、投标人在生成电子化投标文件后，应对电子化投标文件进行签章，未进行签章的视为无效投标。</p> <p>2、投标文件中要求法定代表人或授权委托人盖章的，投标人在进行电子化投标文件签章时，以签章法定代表人签章为准。电子化投标文件具体制作教材请投标人通过 CA 证书登录三门峡市公共资源电子化交易系统在右上角“交易智库”中查看。电子化投标文件工具请在三门峡市公共资源交易中心网首页</p>

“帮助中心”下载。

（二）电子化投标文件的格式及上传投标

1、投标人所上传的电子化投标文件，应是通过中心投标文件制作系统制作的，经过签章和加密后生成的电子版投标文件。生成的电子版投标文件包含用于投标文件上传的主文件（后缀为.smxtf）和用于应急补救的投标文件备份文件（后缀为.nsmxtf），备份文件主要用于电子化开标出现技术问题后的补救，请投标人随身携带。

注：投标人投报多个标段的，需要每个标段单独制作电子投标文件。

2、电子化投标文件应在投标截止时间前成功上传至三门峡市公共资源电子化交易系统。至投标截止时间止，仍未上传成功的电子化投标文件将不予接收。

注：如按照电子化投标操作教材制作完成的电子化投标文件无法上传的，投标人应在投标截止时间前尽早的联系中心技术人员，以便有充分的时间进行处理。投标人应充分考虑到处理技术问题和上传数据等工作所需的时间问题，投标文件未在投标截止时间前成功上传的，其投标文件不予接收。

技术联系电话：0398-3117871

（三）电子化项目开标、解密、唱标、评标

1、本项目采用电子化、无纸化进行招标，开标当日，投标人无需到开标现场参加开标会议，投标人应当在投标截止时间前，登陆不见面开标大厅选择登陆三门峡市公共资源电子招投标系统进行登陆（网址为<http://120.194.249.36:10094/BidOpening/bidopeninghallaction/hall/login>），在线准时参加开标活动并进行投标文件解密等。

2、电子化投标文件采用一次加密方式。开标时，由磋商供应商使用 CA 证书，在规定时间内对其电子化投标文件进行解密。每位投标人的解密时间为开标时间起 30 分钟内，如在规定时间内未完成解密的，其投标文件不予开标、唱标。

如投标人携带 CA 证书至现场参加开标的，首先应按照中介服务机构指引，使用投标人 CA 证书对其电子化投标文件进行解密。

3、电子化磋商响应文件异常情况的处理

如出现投标人的电子投标文件无法解密等异常情况，投标人应及时致电中介服务机构说明。投标文件异常，按以下步骤进行处理：

（1）首先由技术人员进行问题排查。

（2）经技术人员排查后，是投标人文件自身问题导致投标文件无法解密的，该投标文件将不予接收、解密和唱标。开标会议继续进行。

(3) 经技术人员排查后，如果是电子化交易系统问题造成投标文件无法解密的，将由技术人员对问题进行处理。如短时间内问题无法解决的，将由中介服务机构向监督部门申请，经监督部门同意后，暂停开标会议，待问题解决后继续开标。

4、待所有投标人投标文件解密完成后，由中介服务机构操作，对所有已解密投标文件进行唱标。

投标人应保证在开标期间电话、电脑、网络能够正常工作，投标人因停电、电脑病毒、网络堵塞等原因，未在规定的解密时间内对投标文件进行解密的，其投标文件不予接收、唱标。

5、开标时投标人可登录到交易系统中在开标大厅中点击开标一览表查看自己的投标报价。如对自己的唱标内容有异议的，应在唱标内容显示后 10 分钟内向中介服务机构电话质疑。投标人未在规定时间内提出质疑的，视为认可唱标内容。

6、评标时，评标委员会对电子化投标文件有质疑的，将通过电子化交易系统对投标人发起质疑，质疑回复内容确认后，投标人的回复文件必须以经过投标人和其法定代表人签章的 PDF 格式文件为准，并通过电子化交易系统提交至评标委员会。

7、如评标委员会对需要回复的投标人在规定时间内（30 分钟内）通过电子化交易系统未收到回复的，视为供应商放弃回复，评标委员会将自行对需要回复的内容进行认定。

提示：本项目为电子化、无纸化交易项目，开标时不再接受任何纸质资料，为保证您能投标成功，请需仔细阅读以上条款。

1、适用范围

本竞争性磋商文件仅适用于澠池二高改善办学条件数字化图书馆配套设施采购项目；

2、合格的供应商

详见第二章供应商须知前附表。

3、费用

供应商应自行承担参加竞争性磋商活动有关的全部费用，采购人和采购代理机构在任何情况下均无义务和责任承担上述费用。

4、竞争性磋商文件的构成：

4.1 竞争性磋商公告

4.2 供应商须知

4.3 采购内容及要求

4.4 评标办法

4.5 政府采购合同

4.6 竞争性磋商响应文件主要内容和格式

5、竞争性磋商文件的澄清

5.1 潜在供应商对磋商文件如有疑问，应在磋商截止时间 5 日前登录三门峡市公共资源交易中心网（<http://gzjy.smx.gov.cn>），在网上向提出澄清要求，要求对磋商文件予以澄清。

5.2 竞争性磋商文件的澄清将在供应商须知前附表规定的提交响应文件 5 日前在三门峡市公共资源交易中心网（<http://gzjy.smx.gov.cn>）以网上形式通知所有下载磋商文件的供应商，但不指明澄清问题的来源。如果澄清发出的时间距磋商截止时间不足 5 日，相应延长磋商截止时间。

6、竞争性磋商文件的修改

6.1 在递交竞争性磋商响应文件截止之日 5 日前的任何时间，采购人可以在三门峡市公共资源交易中心网以网上答疑形式修改磋商文件，并通知所有已下载磋商文件的供应商。如果修改磋商文件的时间距投标截止时间不足 5 天，相应延长投标截止时间。补充文件将作为竞争性磋商文件组成部分，具有约束作用。

6.2 竞争性磋商文件的澄清、修改、补充等内容均以采购人答疑形式明确的内容为准。当磋商文件的澄清、修改、补充等在同一内容的表述上不一致时，以最后发出的答疑为准。

7、要求

7.1 供应商应仔细阅读竞争性磋商文件的所有内容，按竞争性磋商文件的要求提供竞争性磋商响应文件，并保证所提供资料的真实性，以使其竞争性磋商响应文件对竞争性磋商文件作出实质性响应，否则，其竞争性磋商响应文件不予接受。

8、竞争性磋商响应文件的组成

8.1 响应文件应包括下列内容

- 一、法定代表人身份证明
- 二、投标文件签署授权委托书
- 三、投标函及投标函附录
- 四、报价明细表
- 五、资格审查资料
- 六、中小企业声明函
- 七、磋商承诺函
- 八、其他资料

9、磋商报价

9.1 所有磋商报价均以人民币报价。供应商的磋商报价应遵守《中华人民共和国价格法》。

9.2 供应商应在磋商采购分项报价表（报价明细表）上标明投标货物及相关服务的单价（如适用）和总价，并由法定代表人或授权代表签署。

9.3 供应商的报价应包括为完成本项目所发生的一切费用和税费（含增值税），采购人将不再支付报价以外的任何费用。供应商估算错误或漏项的风险一律由供应商自行承担。

9.4 磋商报价总价中不得包含磋商文件要求以外的内容，否则，在评审时不予核减。磋商报价总价中也不得缺漏磋商文件所要求的内容，否则，将以所有有效报价中该项内容的最高价计入其磋商报价总价，实质性的缺漏可能导致其响应文件被拒绝。

9.5 供应商所报的各分项单价在合同履行过程中是固定不变的，在合同履行中不得以任何理由予以变更。

9.6 每种产品/服务只能有一个报价，否则其响应文件将被拒绝。

9.7 本次采购为竞争性磋商采购，允许二次报价。

10、供应商资格的审查

详见第二章供应商须知前附表规定

11、磋商保证金

按照《河南省财政厅关于优化政府采购营商环境有关问题的通知》（豫财购[2019]4号文）的

要求本项目不再收取磋商保证金。

12、竞争性磋商响应文件有效期

12.1 竞争性磋商响应文件有效期为磋商截止时间起 60 日历天。

12.2 特殊情况下，采购人可于竞争性磋商响应文件有效期满之前要求供应商同意延长有效期，要求与答复均为网上答疑形式。供应商可以拒绝上述要求，对于同意该要求的供应商，不允许其修改竞争性磋商响应文件。

13、磋商程序

(1) 宣布会议纪律；

(2) 公布在递交响应文件截止时间前递交响应文件的供应商数量、名称；

(3) 宣布有关与会人员；

(4) 通过电子招标投标交易平台对已递交的电子响应文件进行解密，程序详见供应商须知前附表“电子化交易注意事项”；

(5) 通过响应文件初步评审的供应商在网上进行二次报价；

(6) 招标代理机构将对磋商过程进行记录以存档备查。

14.5 电子化磋商响应文件的有效性

14.5.1. 电子化磋商响应文件有下列情形的为无效电子化磋商响应文件，采购人不予受理：因磋商供应商原因造成磋商响应文件未解密的，视为撤销其磋商响应文件；因磋商供应商之外的原因造成电子化磋商响应文件未解密的，视为撤回其磋商响应文件，磋商供应商有权要求责任方赔偿因此遭受的直接损失。部分电子化磋商响应文件未解密的，其他电子化磋商响应文件的磋商可以继续

进行。

14.5.2 各供应商的首次报价不进行公开唱价，首次报价不作为最终决定性评审因素，仅供磋商小组参考。

15、磋商小组

15.1 磋商小组构成：3 人；采购人代表 1 人，评审专家 2 人；评标专家确定方式：从三门峡市财政局相关专家库随机抽取。

15.2 磋商纪律

(1) 磋商小组成员内部讨论的情况和意见必须保密，任何人不得以任何形式透露给供应商或与供应商有关的单位或个人；

(2) 在磋商过程中，供应商不得以任何形式对磋商小组成员进行旨在影响磋商结果的私下接

触，否则取消其磋商资格；

(3) 磋商小组采用以及与磋商有关的人员应当对评审情况和评审过程中获悉的国家秘密、商业秘密予以保密。

(4) 供应商不得泄露竞争性磋商活动中应当保密的情况和资料，不得与其他供应商串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

(5) 供应商不得相互串通响应或者与串通响应，不得向或者磋商小组行贿谋取成交，不得以他人名义响应或者以其他方式弄虚作假骗取成交；供应商不得以任何方式干扰、影响评审工作。

(6) 磋商小组成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对响应文件的评审和比较、成交候选人的推荐情况以及评审有关的其他情况。在评审活动中，磋商小组应当客观、公正地履行职责，遵守职业道德，不得擅离职守，影响评审程序正常进行，不得使用评审办法中没有规定的评审因素和标准进行评审。

(7) 与评审活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对响应文件的评审和比较、成交候选人的推荐情况以及评审有关的其他情况。在评审活动中，与评审活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评审程序正常进行。

16、评审

16.1 竞争性磋商响应文件的审查

16.1.1 磋商小组审查竞争性磋商响应文件是否完整，是否有计算错误，文件是否已恰当地签署。

16.1.2 在对竞争性磋商响应文件进行详细评审之前，磋商小组依据磋商文件的规定，对供应商的资格及响应性文件的有效性、完整性和对磋商文件的响应程度进行审查，以确定是否对磋商文件的要求做出实质性响应。未通过资格审查的供应商，不得进入详细评审。资格性审查内容详见附表初步评审表。

16.1.3 竞争性磋商小组将确定竞争性磋商响应文件是否对竞争性磋商文件的要求作出了实质性的响应，而没有重大偏离。实质性响应是指磋商符合竞争性磋商文件的所有条款、条件和规定且没有重大偏离和保留。重大偏离和保留是指影响到竞争性磋商文件规定的范围、质量和性能，或限制了采购人的权利和供应商的义务的规定，而纠正这些偏离将影响到其它供应商的公平竞争地位。

16.1.4 竞争性磋商小组判断竞争性磋商响应文件的响应性仅基于竞争性磋商响应文件本身内容而不靠外部证据。

16.1.5 竞争性磋商小组将拒绝被确定为非实质性响应的磋商，供应商不能通过修正或撤消不符之处而使其磋商成为实质性响应的磋商。

16.1.6 竞争性磋商小组允许修改磋商中不构成重大偏离的、微小的、非正规、不一致或不规则

的地方。

16.2未响应竞争性磋商文件规定

16.2.1报价超出采购人预算价的；

16.2.2未响应竞争性磋商文件中磋商文件格式盖章的；

16.2.3未响应竞争性磋商文件交货期、磋商有效期；

16.2.4未响应竞争性磋商文件服务需求和技术要求。

16.3在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动招标需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

16.4 各供应商进行报价：**（本项目进行二次报价，二次报价不能高于上次报价，高于上次报价视为无效标）**

16.5 由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

16.6 出现下列情形之一的，将终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

1、不符合法律、法规和竞争性磋商文件中规定的其他实质性要求的。

2、其他法律、法规及本竞争性磋商文件规定的属响应无效的情形。终止竞争性磋商采购活动的条款。

3、因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；出现影响采购公正的违法、违规行为的。

4、磋商截止时间结束后参加供应商不足 3 家的，评审期间符合专业条件的供应商或者对磋商响应文件作出实质响应的供应商不足 3 家的，采购代理机构将报请同级监督部门批准。

17、确定成交供应商原则

17.1 确定实质上响应磋商文件且满足条件者为成交候选人。采用综合评分法，按评审后得分由高到低顺序排列；得分相同的，按最终报价由低到高顺序排列；得分与最终报价均相同的，按技术指标优劣排列。

17.2 磋商小组将根据评审标准原则上推荐 3 名成交候选人并排序。并向采购人提供书面评审报告。

18、成交公告与成交通知书

18.1 采购人或者采购代理机构应当自成交供应商确定之日起2个工作日内,在相关媒体上发布成交公告,公告期限为1个工作日。

18.2 成交供应商确定后,采购人向成交供应商签发《成交通知书》。

18.3 《成交通知书》作为签订合同的依据,对采购人和成交供应商均具有法律效力,成交通知书发出后,采购人改变成交结果或者成交供应商放弃项目,应依法承担法律责任。

18.4 成交通知书、竞争性磋商文件、成交供应商的竞争性磋商响应文件及澄清文件将作为签订合同的依据。

19、授予合同时变更数量的权力

采购人在授予合同时,保留对货物数量予以适当增减的权利。供应商不得在此情况下对竞争性磋商响应文件作出修改,如价格、完成期限、售后服务等。

20、签订合同

20.1 成交供应商在收到成交通知书后2个工作日内应与采购人签订合同

20.2 竞争性磋商文件、成交供应商的响应文件及其澄清文件等,均为签订合同的依据。

20.3 如成交供应商拒签合同,给采购人造成损失的,向采购人缴纳不高于成交价2%的经济补偿,同时依法承担相应法律责任。

20.4 采购人或采购代理机构应于合同签订后1个工作日内在河南省政府采购网公示及河南省电子化政府采购系统内备案采购。

21、履约保证金

21.1 本项目不收取履约保证金。

22、重新招标

22.1 重新招标

- (1) 投标截止时间止,供应商少于3个的;
- (2) 若投标文件解密后,有效电子投标文件不足三家的,本项目应予废标。
- (3) 经评标委员会评审后否决所有投标的。

23、纪律和监督

23.1 对采购人的纪律要求

采购人不得泄漏招标投标活动中应当保密的情况和资料,不得与供应商串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

23.2 对供应商的纪律要求

供应商不得相互串通投标或者与采购人串通投标，不得向采购人或者评标委员会成员行贿谋取供应商，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取供应商；供应商不得以任何方式干扰、影响评标工作。

23.3 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对响应文件的评审和比较、成交候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第四章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

23.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、供应商候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

23.5 投诉

供应商和其他利害关系人认为本次招标活动违反法律、法规和规章规定的，有权向有关行政监督部门投诉。

24、质疑程序及处理

24.1 若供应商认为其磋商未获公平评审或磋商文件、采购过程和成交结果使自己的合法权益受到损害，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，将质疑书原件送达采购人或采购代理机构。提出质疑期限的计算，依照下列规定办理：

（一）对可以质疑的磋商文件提出质疑的，为收到磋商文件之日或者磋商文件公告期限届满之日；

（二）对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；

（三）对成交结果提出质疑的，为成交结果公告期限届满之日。

24.2 质疑书应当包括下列主要内容，并按照“谁主张、谁举证”的原则，附上相关证明材料。否则，采购人不予受理：

（一）质疑供应商全称、地址、法定代表人、联系人及联系电话、邮政编码等；

（二）被质疑采购项目的名称、编号；

（三）质疑的具体事项、明确的请求和主张；

(四) 质疑所依据的法律依据(具体条款)、具体事实和具体理由。质疑书依据理由部分只有主观陈述、推理、猜测等,而没有提供客观事实依据、法律依据的;

(五) 质疑事项按照有关法律、法规和规章规定及竞争性磋商文件要求属于保密或者处于保密阶段的事项,磋商响应供应商必须提供正常的信息来源或有效证据,磋商响应供应商不能提供或者拒绝提供合法的信息来源或有效证据的;

(六) 充足有效的相关证明材料;如果涉及到产品功能或技术指标的,应出具相关制造商的证明文件;

(七) 质疑材料中有外文资料的,应一并附上中文译本,并以中文译本为准。

(八) 提起质疑的日期

24.3 供应商质疑实行实名制并须在质疑书上署名。供应商不得进行虚假、恶意质疑,不得以质疑为手段获取不当得利、实现非法目的。供应商为自然人的,应当由本人签字;供应商为法人的,应当由法定代表人签字或盖章并加盖公章;供应商为其他组织的,应当由主要负责人签字或盖章并加盖公章。供应商其他工作人员或代理人员在质疑书上的署名不具有法律效力。

24.4 供应商委托代理人办理质疑事宜,应当提交授权委托书,并载明委托代理的具体权限和事项。授权委托书应当由委托人签字并加盖单位公章。

24.5 提交质疑书时,供应商应同时提交本人身份证,委托他人代理质疑事宜的,还应提交被委托人的身份证。供应商是法人的,应一并提交法人营业执照和法定代表人身份证;供应商是其他组织的,应一并提交其他组织经营许可证和主要负责人身份证。供应商应当提供上述证明材料的原件及复印件,原件经采购人核对无误后返还。

24.6 质疑书提交方式。供应商或者其委托代理人应当当面提交质疑书及相关证明材料。供应商以电子邮件、传真等其他方式提交质疑书及相关证明材料的,或者不是供应商或者其委托代理人提交质疑书及相关证明材料的,采购人或采购机构可以拒收。

24.7 供应商不得虚假质疑和恶意质疑,并对质疑内容的真实性承担责任。供应商或者其他利害关系人通过捏造事实、伪造证明材料等方式提出异议或投诉,阻碍磋商活动正常进行的,属于严重不良行为,采购人将提请财政部门将其列入不良行为记录名单,并依法予以处罚。

24.8 采购人将在收到符合上述条件的书面质疑后 7 个工作日内审查质疑事项,作出答复或相关处理决定,并以书面形式通知质疑供应商和其他有关供应商,但答复的内容不涉及商业秘密。若质疑涉及磋商制度或程序,将被转交政府采购的管理部门审查。采购人遵循“谁过错谁负担”的原则,有过错的一方承担调查论证费用。

24.9 质疑供应商对采购人的答复不满意以及采购人未在规定的时间内做出答复的,可以在答复

期满后 15 个工作日内向财政部门投诉。

25、其他

25.1 未尽事宜按国家有关规定执行。

25.2 本磋商文件最终解释权归采购人。

第三章 采购内容及要求

序号	设备名称	技术规格参数	单位	数量	单价 (元)	合计 (元)	备注
1	数字化图书馆管理系统	<p>1. 系统架构:要求基于 Web 的 B/S 系统架构;采用 Windows IIS 发布系统和 SQL Server 数据库(可支持 MySQL,Oracle 等关系型数据库), 管理系统功能全部基于浏览器操作, 无须安装客户端, 方便易用;</p> <p>2. 数据安全: 系统要求采用 SSL 传输加密、用户登录验证采用 SSL+RSA 非对称加密、数据库中用户隐私数据采用密文存储, 保证数据安全; (须提供相关功能截图并加盖投标人公章)</p> <p>3. 多级管理: 管理平台要求采用多级分层管理, 以组织/单位为顶层, 以部门为最小管理单元, 形成可实现多种应用需求的系统集成平台; (须提供相关功能截图并加盖投标人公章)</p> <p>4. 接口扩展: 要求对外提供标准的 REST 接口, 方便第三方系统对接, 同时可无缝对接校园一卡通, 无须二次办证;</p> <p>5. 人脸识别管理: 要求不依托第三方平台, 自建人脸数据库, 具有局域网环境下实现人脸识别功能; 须支持管理员单独或批量上传、读者自主上传、设备注册等获取人脸数据途径; (须提供相关功能截图并加盖投标人公章)</p> <p>6. 流通管理系统: 要求包括图书查询、剔旧、借还、预借、催还、超期提醒、罚款、书标打印、馆藏地迁移、图书转借、读者荐购以及图书层架标管理功能;</p> <p>7. 高效采编: 要求可以通过手动或扫描输入 ISBN 码; 须提供标准模版批量导入数据, 同步 Marc 数据, 实现自动编目功能; (须提供相关功能截图并加盖投标人公章)</p> <p>8. 精准个推: 基于 User-Based Collaborative Filtering 的改进算法, 为读者精准推送书刊信息, 有效提高读者选书效率, 提升阅读兴趣; (须提供相关功能截图并加盖投标人公章)</p> <p>9. 图书批量管理: 要求具有按批次查找书刊, 并对整个批次图书进行批量删除操作, 轻松处理异常入库书刊功能; 须具有续借和批量借阅、归还书刊功能, 按需求可查看书刊流通记录, 并可导出未归还书刊、借阅记录等数据功能;</p> <p>10. 书刊查询: 要求具有按书刊状态(外借、在库、丢失、污损、已剔旧、异常借书、已移除、已预借)统计借阅记录, 方便追踪书刊动向功能, 也可对书刊信息进行变更, 包括变更书刊条码、标签、价格、名称、馆藏地、状态等信息;</p> <p>11. 书刊预借: 要求具有预借功能, 可查看预借详情, 直接将预借人员修改为借阅人员并批量导出表格的功能;</p> <p>12. 批量剔旧: 要求具有批量图书剔旧功能, 可在平台使</p>	套	1			导入读者, 借阅归还设置及报表

	<p>用模板导入、点检设备上传数据和手动勾选图书进行剔旧；</p> <p>13. 书刊管理：要求具有在线盘点书刊、转移书刊馆藏地、对书刊进行剔旧等功能，对已剔旧书刊将禁止流通；</p> <p>14. 催还、罚款：要求具有自动筛选即将到期未归还书刊，并将催还信息推送给读者；须对超期书刊自动计算罚款金额，并支持读者扫码支付罚金；</p> <p>15. 微信卡包：要求具有管理员设置微信卡包配置功能，包括：商户名称、卡券名、logo 等，读者可申领电子借阅证到微信卡包中，通过微信卡包中的二维码直接在设备上扫描登录；</p> <p>16. 书标打印：要求具有通过 ISBN、正题名、条形码、馆藏地、批次等条件查询打印的书签功能，支持自定义书标规格；须具有按条码升降序排列打印、单选或批量打印书标功能；</p> <p>17. 图书转借管理：要求具有通过组织类型、时间等查询转借信息，管理员可手动确认转借和取消订单的功能；</p> <p>18. 图书退订：要求具有记录图书退订信息功能，根据组织、日期、批次号、退订人、ISBN、正题名、作者、出版社查询信息，可新增、删除、导出数据；</p> <p>19. 数据统计及导出：要求具有书刊查询列表导出、书刊流通记录导出、书刊借阅排行导出、书刊超期列表导出、超期催还记录导出、罚款管理记录导出、退款审核记录导出、交易流水记录导出、读者信息列表导出、读者借阅排行导出、读者借阅率导出、流通数据排行导出、流通日志表格导出、馆藏流通率导出、借阅利用率导出、图书分类统计及图书荐购数据导出，完善的数据统计及导出 Excel 文档功能，便于汇总查漏补缺；</p> <p>20. 数据查看：要求具有查看校验短信数据功能，可按组织、验证码、验证码类型、发送日期和手机号生成记录；具有查看交易流水功能，可按组织、日期、收退款、交易类型、交易渠道、交易状态和读者证号生成记录；</p> <p>21. 读者管理：要求具有恢复已删除读者功能（针对 admin 权限用户）；</p> <p>22. 自助办证记录：要求具有记录通过设备和微信办理证件的读者信息，可通过组织、日期、姓名、借阅证号、读者标签和设备码等查办证信息；</p> <p>23. 层架管理：要求具有新增上架功能，在管理平台上即可上架图书；</p> <p>24. 信息发布：管理员可以选择不同馆藏地编辑本馆概况及读者须知内容，可新增新闻、通知、活动发布馆藏地（须支持多选），可添加友情链接，插入音频、图片和可设计字体等功能；</p> <p>25. 书刊推荐，要求具有输入 ISBN 或书名选择馆藏地进行推荐的功能；</p>					
--	---	--	--	--	--	--

		<p>26. 书刊排行：要求可统计书刊从书架上取出的次数，按组织单位和馆藏地以周、月、年等周期生成排行榜；</p> <p>27. 售书管理：要求具有图书上架，查看在售商品，查看已售商品的功能；</p> <p>28. 商品上架：要求具有按 ISBN、正题名、主题词、责任者查询图书，设置售书价格、选择组织上架功能；</p> <p>29. 商品查询：要求具有按组织单位、ISBN、正题名查询在售图书详情功能；可按组织单位、时间查询已售图书的订单详情；</p> <p>30. 支付管理：要求具有通过微信、支付宝等方式缴交押金、欠费功能；可通过微信、支付宝购买已借阅的图书，也可在设备上直接购买图书，多种选择；（须提供相关功能截图并加盖投标人公章）</p> <p>31. 系统支持：为满足安全保障，确保自主可控，须支持国产化运行系统（如麒麟、鸿蒙等）</p> <p>32. 须支持云端部署，无需使用方额外提供云端部署费用。</p>				
2	RFID 电子标签	<p>1. 工作频率：860~960MHz；</p> <p>2. 有效使用寿命：10 年，有效擦写次数：10 万次；</p> <p>3. 安装时尽量减少防盗磁条对图书标签性能的影响，尽量避免标签与磁条互干扰的情况；</p> <p>4. 在图书书脊内处隐藏安装，不易于发现；</p> <p>5. 数据规范遵循高校图书馆 RFID 技术应用联盟的相关数据模型规范。标签中有存储器，存储在其中的资料可重复读、写；</p> <p>6. 标签可以非接触式地读取和写入，加快文献流通的处理速度；</p> <p>7. 标签具有一定的抗冲突性，能保证多个标签地同时可靠识别；</p> <p>8. 标签具有较高的安全性，防止存储在其中的信息被随意读取或改写；</p> <p>9. 标签为无源标签，具有不可改写的唯一序列号（TID）；</p> <p>10. 用户可自定义数据格式和内容，具有良好的扩展性；</p> <p>11. 图书用标签采用 EPC 中特定位作为防盗的安全标志方法。</p> <p>12. 图书标签粘贴完毕后，依据相关行业标准及使用方要求进行数据转换。</p>	本	30000		贴在书上，供机器不接触识别
3	馆员工作站	<p>功能：录入书籍、借书、还书、续借及借阅情况查询等。</p> <p>功能要求：</p> <p>1. RFID 阅读器、天线采用一体化设计，天线须采用屏蔽式设计；</p> <p>2. 须支持对 RFID 标签非接触式地进行阅读，可以将流通资料的相关信息快速写入标签；</p> <p>3. 馆员工作站必须具备防冲突功能，能保证多个标签同时可靠识别；</p>	套	1		

		<p>4. 标签加工程序须具有准确的操作提示，若条码录入成功，能够显示录入的条码信息及预设信息，若录入失败，界面会显示录入失败提示；</p> <p>5. 图书批量转换过程中，不需要按动鼠标或键盘操作 RFID 标签软件即可实现标签快速转换；</p> <p>6. ★具有 RFID 标签信息读取、写入功能，防盗位改写功能，可对条形码进行识别转换后，将条码号写入 RFID 标签，提供馆员工作自助服务终端软件著作权证书复印件；</p> <p>7. ★系统须具备标签转换工作量统计功能，可按人、时间生成可视化图表，并支持导出；</p> <p>8. ★系统与图书管理系统关联，可实现图书借还、续借、超期图书查询、读者办证、证件补办等功能；</p> <p>9. ★系统须支持提供不低于两种皮肤界面更换；</p> <p>10. 系统界面须支持显示采购人定制 logo；</p> <p>11. ★系统具备查询功能，可查询到读者借阅总数、已借图书数量、读者人脸信息等；</p> <p>12. 系统须支持同时兼容电子标签加工功能和图书自助借还功能。可运行馆员工作站软件对电子标签进行加工，也可运行自助借还软件，对图书进行自助借书、还书、查询等功能。</p> <p>技术要求：</p> <p>1. 工作频率：860~960MHz；</p> <p>2. 最大功耗：3.5W；</p> <p>3. 电源电压：12V DC；</p> <p>4. 通讯接口：串口或 USB 接口；</p> <p>5. 识读性能：读写距离可达 15cm 以上；</p> <p>6. 识读数量：≥5 本/次；</p> <p>7. 多点触控电容屏，屏幕≥21.5 寸；</p> <p>8. 主机配置：X86-Windows 或 ARM-Android。</p>				
4	激光条码扫描枪	<p>1. 标称扫描距离：完全接触到≥65CM 长距离扫描；</p> <p>2. 条码扫描的高灵活性：可靠准确的条码扫描性能，斜度，偏转>50 度均可准确扫描；</p> <p>3. 每秒 100 次的高速扫描；</p> <p>4. 坚固耐用：2 米高处跌落机体仍正常工作；</p> <p>5. 支持 USB 口。</p>	架	1		
5	RFID 自助借还书机（人脸识别）	<p>功能：读者操作借书、还书、续借、查询，读者可刷卡、可使用人脸。</p> <p>功能要求：</p> <p>1. 系统须具备自助借阅、还书、查询、续借等功能；</p> <p>2. 系统须支持读者通过身份证、读者证、二维码、人脸、读者证号等多种方式登录；</p> <p>3. 系统须具有读者可选择的归还功能，系统可被设定为仅有借书功能，或仅有还书功能，或可借可还功能；</p> <p>4. ★设备须支持非接触式的快速识别粘贴在流通资料上</p>	台	1		

	<p>的 RFID 标签，具备多本识别功能，支持一次扫描，多本借出/归还，最多支持五本图书同时借阅，需提供 RFID 自助借还终端管理软件著作权证书复印件；</p> <p>5. 设备须具备人脸识别认证功能，配备高清人脸识别摄像头不低于 300 万像素；</p> <p>6. 设备底座须具备可调水平脚及静音轮，用户可简便挪动设备，并可根据设备放置地面情况进行调整整机水平，确保设备水平摆放；</p> <p>7. 系统须支持在空闲时播放设备使用视频、馆内活动，支持后台配置首页的全部内容，包括 logo、轮播图、通知公告、应用模块等；模块顺序、轮播时长可自定义，并能够配置系统应用、网页以及第三方 APP 等类型；</p> <p>8. 系统须具备 RFID 流通资料借阅过程中防偷换、防抽换书籍的功能；</p> <p>9. 系统须保证在设备指示区域范围内的图书能够读取，超过范围内的图书不被读取，保证读者操作时不会出错；</p> <p>10. 设备须配备内置热敏式打印机，操作完成即可手动打印收据，提供多种收据格式供图书馆选择；</p> <p>11. 系统须具备语音提示功能，工作人员可通过后台系统自主更换提示声音类型；</p> <p>12. 设备须具备自动续连功能，在网络故障恢复后，可自动连接流通系统服务器，并恢复自助服务，无需馆员协助连接或重新启动服务；</p> <p>13. 须具备对图书标签防盗位进行复位或置位的功能，可以一次借还多本书刊；设备具备离线还书的功能，能够在断网情况下支持还书操作，联网后可及时上传还书记录；</p> <p>14. 须支持读者查询个人信息、当前在借，也可续借图书；支持读者自行绑定人脸、身份证，绑定后即可使用相应的登录方式；</p> <p>15. 支持配置单位的图书查询页面，方便读者查询图书；</p> <p>16. 配套电子资源借阅系统，支持与学校现有电子图书资源实现无缝对接；支持配置电子书模块，点击后能够进入电子资源借阅系统，实现在线阅读、扫码下载等功能；</p> <p>17. 设备断网时会主动重连，连上后恢复正常状态；</p> <p>18. 显示图书借阅排行：支持显示自助借还设备上的图书借阅排行榜，包括排名、书名和借阅次数；</p> <p>19. 支持显示单位 logo、轮播图，并能够显示时间日期和设备的今日借还数量。</p> <p>技术要求：</p> <p>1. 触摸显示：不低于 23 寸触摸，需提供简体中文、英文两种界面的操作提示；</p> <p>2. 工作频率：860~960MHz；</p> <p>3. 供电要求：AC 220V，50Hz；</p> <p>4. 显示屏：分辨率：1920×1080；</p> <p>5. 显示比例：16:9；</p>					
--	---	--	--	--	--	--

		<p>6. 屏幕背光类型：LED 液晶显示；</p> <p>7. 设备系统：Android；</p> <p>8. 识读性能：读写距离可达 15cm 以上；</p> <p>9. 识读数量：≥5 本/次。</p>				
6	国产化电脑	<p>基本要求：国产自主品牌产品；</p> <p>★1. 处理器：国产≥8 核心，主频≥2.7GHz；</p> <p>2. 内存：8GB，频率≥2666Mhz，2 个内存插槽；</p> <p>★3. 硬盘：≥512G M.2 NVme SSD；</p> <p>4. 网卡：≥1 个 LAN 1000M；</p> <p>★5. 显卡：≥2G 独立显卡；</p> <p>6. 电源：功率≤180W，单路电源，电源通过 80PLUS 认证，提供证明或出货电源铭牌照片；</p> <p>7. 光驱：内置 Slim DVD RW 光驱；</p> <p>★8. 声卡：集成 5.1 声道声卡；</p> <p>9. 接口：前置 USB3.0 接口≥4 个，后置 USB3.0 接口≥2 个，USB2.0≥2 个，显卡+板载视频输出接口≥2 个 VGA、≥2 个 HDMI；</p> <p>10. 机箱尺寸≥18L，自带顶置提手，整机支持免工具拆卸；</p> <p>★11. 整机通过 3C、节能认证等，并提供相关认证证书复印件证明；</p> <p>★12. 显示器≥23.8 英寸，与主机同品牌，分辨率 1920x1080，支持 1080P；</p> <p>★13. 服务：原厂三年保修、三年上门服务，出具所投产品原厂商针对本项目的售后服务承诺函；产品厂商具有计算机专属服务团队，全面支持客户使用过程中遇到的各类问题，并建立有专属 400 服务热线，厂家售后服务经过 CCCS 钻石五星认证(客户联络中心标准体系认证)，提供证书扫描件；项目当地需具有原厂品牌的售后服务站点，其相关信息：地址、门头照片、联系人、联系方式等信息需在对应品牌官网公示并可查，提供对应截图，原厂售后服务须通过 CTEAS 七星级(卓越)认证，NECAS 五星级认证，提供相关证书复印件证明。</p>	台	1		
7	移动还书箱	<p>功能：防止读者还书之后放错位置，管理员难以整理。</p> <p>1. 要求还书箱外观美观，结构稳定，前后四轮均可自由转向，方便载重推向，前两轮带刹车可锁死，防止无意推动，整体设计不易攀爬；</p> <p>2. 还书箱设备须移动轻便，适用不同环境；</p> <p>3. 中转存放归还图书，可在图书重力作用下自行适度沉降；</p> <p>4. 内部要求采用升降结构，根据负载自动升降，有效降低书籍滑落的撞击力，减少功能书籍破损。承载板可在图书重力作用下自行适度升降；</p> <p>5. 还书箱内部隔板铺有毛毯保护书本，还书时，静音效果好。</p>	辆	1		

8	层架标签	<p>功能：盘点定位使用，可直接定位到任意书架上。</p> <p>功能要求：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 层架标须为无源标签，具有良好的互换性与兼容性，具有不可改写的唯一序列号（UID）供识别； 2. 层架标须自带单面粘性，采用中性粘胶，对书架及其它介质黏贴表面无损害，保证在层架标安装牢固、不开胶脱落； 3. 有效使用寿命：≥10 年；内存可读写 100000 次以上； 4. 层架标须具有抗冲突性，能保证多个标签同时可靠识别，识别速度：≥ 20 个标签/秒； 5. 层架标须支持非接触式的读取和写入； 6. 层架标须具有较高的安全性，防止存储在其中的信息被随意读取或改写； 7. 需根据用户方要求印制层架标标示信息，要求层架标安装牢固，不脱落。 <p>技术要求：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 层架标须符合相关行业标准； 2. 工作频率：860~960MHz； 3. 层架标误差频率：≤±300K Hz 范围； 4. 层架标内部的存储容量：≥1K bits，读写速度≤0.1s。 	张	100			
9	移动盘点车	<p>功能：盘点书架上书本，提供顺架、盘点、新图书上架及上架指导、倒架、替旧、移库、图书查找等。</p> <p>功能要求：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 系统须支持通过中间件应用服务器系统与图书馆的图书管理系统进行对接，协调工作； 2. 盘点推车须配备静音万向轮可任意穿梭于图书馆内，且不会影响图书馆内静谧的氛围；同时能够为错架/下架需回收的书籍提供放置空间，方便图书馆馆员在盘点过程中及时二次上架，减轻图书馆馆员双手负重的压力； 3. 设备须支持通过无线网络或有线网络与应用系统连接，能够快速准确地完成数据处理操作，设备须安全可靠、方便实用； 4. 设备需支持平扫和插入式扫描两种使用方式，手持天线要求坚固耐用采用工程塑料制作，并提供开关按钮和状态指示灯，以确保能够满足不同工作业务对准确率和速率的要求； 5. 设备主机要求采用触摸设备，手持天线与终端显示屏须直接采用无线方式（蓝牙）连接，可实现无线移动操作； 6. 盘点设备须支持与图书馆管理系统交换数据，配套软件要求界面窗口化，操作简单； 7. 设备在找到目标图书、定位正确架位、发生报警提示时，须支持提供声音、画面提示，声音音量可以调节； 8. 系统须具备各操作的结果生成与展示功能、数据查询与统计功能，数据可上传至服务器，能够有效帮助工作人员进行数据分析与统计； 	台	1			

		<p>9. ★系统须具备点检业务管理功能，包括：馆员每日定位工作量统计、馆员每日上架工作量统计；</p> <p>10. 系统须支持批量修改图书层架位信息；</p> <p>11. 系统须具备图书定位、图书顺架、图书盘点、层标制作、数据同步、剔除、查找等功能，提供 RFID 移动盘点系统、RFID 文献档案盘点定位系统软件著作权证书复印件。支持盘点设备内对未转换的标签进行初始化。</p> <p>技术要求：</p> <p>1. 工作频率：860~960MHz；</p> <p>2. 设备配套显示设备：主机不低于安卓八核，屏幕尺寸不低于 12 英寸，运行内存不低于 4GB，内存容量不低于 128GB，设备续航时长不低于 12 小时；</p> <p>3. 须支持云端部署，无需使用方额外提供云端部署费用。</p>				
10	图书漂流（主）柜	<p>1. 外观要求：设备选用优质钣金，表面经过环保喷涂处理，平整亮洁，耐用且不易腐蚀。</p> <p>2. 设备参考尺寸：≥宽 2.6 米 x 高 1.9 米 x 深 0.45 米。</p> <p>3. 设备屏幕要求：≥21.5 寸液晶显示器（10 点电容式触摸屏），显示亮度不低于 250cd/M²，分辨率不低于 1920*1080。</p> <p>4. 工作频率：860~960MHz。</p> <p>4. 设备触摸响应时间要求：<10ms。</p> <p>5. 设备屏幕使用寿命要求：≥5000 万次。</p> <p>6. 工控主机要求：需采用≥28nm HKMG 工艺、四核 Cortex-A17、RK3288 主板配置要求的工控主机，主机内存≥2GB，flash 内存≥8GB。</p> <p>7. 藏书区独立管理：每个单元配备独立电控门锁，实现每层独立检测、独立操作管理。</p> <p>8. 整柜藏书量：设备由 1 个主柜，整体藏书量≥250 本，设备需支持扩展存储书柜增加藏书量。</p> <p>9. 藏书区可视化设计：书柜透明可视，用户体验感好。</p> <p>10. 设备组合扩展：支持 1 主带多副模式，可根据应用场景自由扩展组合。</p> <p>11. 图书借还功能：设备需具备图书快速借还功能，每次借还≤10 秒，且支持同时借还多本。</p> <p>12. 图书查询功能：读者可通过设备进行图书在柜情况查询。</p> <p>13. 读者身份验证：支持人脸识别、二维码、身份证、读者证等。</p> <p>14. 定时控制：设备需具备定时开关，可以实现定时开关机。</p> <p>15. 实时监控：配置网络监控主机及监控摄像头，可实现远程 24 小时监控录像。</p> <p>16. 语音提示：设备需配备音频喇叭，需支持实现音频提醒功能，规范读者操作流程。</p> <p>17. 光线补充：书柜内部配备 LED 照明灯。</p>	台	1		

		<p>18. 图书消毒功能：设备需配置有紫外消毒灯，可实现远程控制。</p> <p>19. 图书无缝循环：支持“可循环上下架”功能，读者直接还书上架，图书即进入可借状态，可有效减少图书物流及工作人员二次上架时间和成本。</p> <p>20. 设备网络要求：支持有线、WIFI。</p> <p>21. 维护要求：模块式设备集成，普通工作人员即可保养及更换配件维护。</p> <p>22. 须支持云端部署，无需使用方额外提供云端部署费用。</p> <p>23. 可与移动端借还书系统对接，实现远程查看微图在柜图书，可查看在柜图书封面、图书简介等内容，支持读者在线上发表微型图书馆图书推荐、书评、点赞等。</p>				
11	图书漂流柜（副）柜	<p>和主柜配套使用</p> <p>功能要求：</p> <p>1、快速多本借还，且支持同时借还多本；</p> <p>2、可视化设计：书柜透明可视，用户体验感好；</p> <p>3、独立管理：每个单元配备独立电控门锁，实现每层独立检测、独立操作管理；</p> <p>4、整柜藏书量：约 340 本（1cm 厚度）。</p>	台	2		
12	RFID 安全门（吊顶式）	<p>功能：用于防盗，读者未在自助借还书上借书，直接带走时，防盗仪可发出声光报警。</p> <p>功能要求：</p> <p>1. 设备须支持非接触式的快速识别粘贴在流通资料上的 RFID 标签，允许工作区间内多个标签的可靠识读，支持标签数据过滤；</p> <p>2. 设备须支持对图书馆内的印刷品、视听出版物、CD 及 DVD 等流通资料中的 RFID 标签进行安全扫描，不能损坏粘贴在流通资料中的磁性介质的资料，且不受流通资料中的磁条干扰；</p> <p>3. 设备须具有高侦测性能，能够进行三维全向监测，要求无误报，无漏报；</p> <p>4. 设备须具有音频和视觉报警信号，且信号源可设置，报警音量可调控；</p> <p>5. 设备须支持独立工作，不需要与服务器或数据库相连，即可离线完成检测工作；</p> <p>6. 标签内存支持三种读取区域：EPC 区、EPC 区和 USER 区、EPC 区和 TID 区；</p> <p>7. 须采用高性能的读写器模块和窄波束天线，实现标签读取无盲点，无方向性；</p> <p>8. EPC 长度最大支持 512bit；</p> <p>9. 须支持定时开关机；</p> <p>10. 须支持人流量统计功能，支持与外部设备联动，包括：智能门禁、智能监控等设备；</p> <p>11. 读者利用手机终端对馆藏文献办理外借、续借等手续</p>	台	2		

		<p>成功后，设备须支持自动识别不报警。</p> <p>技术要求：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 设备须符合国际相关行业标准，如 ISO 18000-6C（EPC C1 G2）标准等； 2. 工作频率：840 MHz~960MHz； 3. 读取距离：0m~3m； 4. 通讯接口：不低于 2 个 10/100M Ethernet (RJ-45)、2 个 USB3.0 接口； 5. 内存：不低于 4G； 6. 内部存储：不低于 32G； 7. 安装方式：吸顶安装或挂机式安装； 8. 操作系统：需支持 Android11、银河麒麟 V10 SP1、星光麒麟 V1.0 等，最大功耗：≤15W。 				
13	图书书柜	<ol style="list-style-type: none"> 1. 尺寸：长度 2.2 米、高度 1.05 米、进深 0.4 米； 2. 书架外侧立板采用 25mm 厚的环保实木颗粒板层板，25 的其他部位采用 16mm 厚的实木颗粒板，环保材料，背板采用加厚，层板 16mm 的合背板，增加柜子的稳定性。颜色采用木利纹色可根据实际需求调节，上下分三层隔开，最下层 6 公分不锈钢踢脚板装饰，体坚固实用。 	套	180		
14	阅读桌 1	<ol style="list-style-type: none"> 1. 长 2.4 米、宽 1.2 米（环保材料、台面采用加厚 40mm 厚的环保实木颗粒板，木纹饰面，防滑耐磨耐高温，聚氨酯装饰面，色彩靓丽； 2. 桌架钢架采 厚度用≥0.12 米 50*50 的方形钢管，钢管厚度≥0.12 米厚台面钢架口字形固定架，桌腿下装可调节地角。都加厚整体钢架采用打磨静电喷涂而成，表面平整光滑，整体结构稳固。 	张	10		
15	阅读椅 1	<ol style="list-style-type: none"> 1. 学生凳子长≥0.33 米宽≥0.24 米高≥0.42 米，（环保材料、主架采用二五方管，钢管厚度≥0.12 米的厚度经酸洗磷化 静电喷塑，不宜脱色，钢管厚度十毫米，方管上面钢架 托盘，四周包围凳面，有效保护凳面磕碰问题，凳腿安装塑料地胶，耐磨防滑。 	把	66		
16	阅读桌 2	<ol style="list-style-type: none"> 1. 长 2 米、宽 1.2 米（环保材料、台面采用加厚 40mm 厚的环保实木颗粒板，环保材料，木纹饰面，防滑耐磨耐高温，聚氨酯装饰面，色彩靓丽，桌架钢架采 厚度用 50*50 的方形钢管，钢管厚度 1.2 厚台面钢架口字形固定架，桌腿下装可调节地角，都加厚整体钢架采用打磨静电喷涂而成，表面平整光滑。整体结构稳固。 	张	6		
17	阅读桌 3	<ol style="list-style-type: none"> 1. 长 2.1 米/宽 1.2 米（环保材料、台面采用加厚 4 公分厚的环保实木颗粒板，环保材料，木纹饰面，防滑耐磨耐高温，聚氨酯装饰面，色彩靓丽，桌架钢架采 厚度用 50*50 的方形钢管，钢管厚度 1.2 厚台面钢架口字形固定架。桌腿下装可调节地角，都加厚整体钢架采用打磨静电喷涂而成，表面平整光滑。整体结构稳固。 	张	6		
18	阅读椅 2	<ol style="list-style-type: none"> 1. 高靠背、软座采 用网布结构透气性更好，人体工学靠背，腰靠更舒适； 	把	178		

		2. 扶手为塑料纤维一体扶手，增加了整体结构的稳定性，保持了支撑度的情况下舒适度也有所增加，更好的缓释疲劳感，高弹网布会呼吸更舒爽，加厚钢管，下面安装防滑脚垫不伤地板。				
19	护眼灯	<p>1. 额定功率：$\leq 40W$；</p> <p>2. 外观尺寸：$600*600*12mm$（5%）；一体式微晶防眩面板灯，灯具外形应平整、无凹陷和毛刺，焊缝无透光现象，表面均匀、光洁，无流挂现象；</p> <p>3. 色温（或相关色温）：$3300-5300K$；显色指数：$Ra \geq 90$、$R9 \geq 50$；色容差：≤ 5 SDCM；功率因数：≥ 0.90；</p> <p>4. 通过人体电磁辐射测试；通过人体电磁辐射测试；</p> <p>5. 绝缘电阻和电气强度符合标准要求；</p> <p>6. 噪声：≤ 25 dB（A）；透光罩：无黄变；</p> <p>7. 电器电子产品认证：符合《GB/T 26572》及《GB/T 26125》标准；</p> <p>8. 寿命认证：符合《GB/T 33721》标准；</p> <p>9. 频闪认证：通过频闪无危害或无频闪危害或无显著影响认证；</p> <p>10. 蓝光认证：蓝光危害等级为RG0（或0类危险）；</p> <p>11. 改造后满足课桌面维持平均照度$\geq 300Lx$，照度均匀度≥ 0.7，照明功率密度$\leq 9W/m^2$，教室统一眩光等级$UGR < 19$；</p> <p>12. 改造后满足（书写板）维持平均照度$\geq 500Lx$，照度均匀度≥ 0.8。</p>	套	15		阅读室
20	阅览室装修	<p>房间长 14 米，宽 7.6 米</p> <p>1. 要求整体装修环境应美观大方协调；</p> <p>2. 声学指标：声学环境达到混响系数 $T60=0.5 \pm 0.1$，本地噪音 $NR=35$，声音频率 F_n（取值范围 125、255、5501K、2K、4K）；</p> <p>3. 装修声学吸音单元要求平均吸音系数达到 0.75 及以上，扩声单元要求平均吸音系数达到 0.45 及以下；</p> <p>4. 室内甲醛释放量指标：$mg/l < 1.5$（符合 GB18580-200E1）；</p> <p>5. 装修基础部分要求必须阻燃处理、防火处理 2 遍以上，到达 B1 级别。</p> <p>技术要求：</p> <p>1. 顶棚设计：顶棚使用矿棉吸音板吊顶，建议使用标准 600X600 规格的矿棉吸音板；</p> <p>2. 四周墙壁：四周墙壁使用高性能聚酯纤维吸音棉；</p> <p>3. 门窗吸音处理：颜色应与墙体一致，便于打开；</p> <p>4. 窗台采用大理石台面包装，和阅读室配套使用；</p> <p>5. 四个窗户安装和阅读室配套的窗帘；</p> <p>6. 在窗台下安装便于清理打扫的隔音木板；</p> <p>7. 墙面下部安装不低于 4 公分的不锈钢墙裙。</p>	间	1		

21	POE 半球摄像机	<p>400 万半球型网络摄像机</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 最高分辨率可达 2560 × 1440 @25 fps; 2. 支持 SmartIR, 防止夜间红外过曝; 3. 支持背光补偿, 强光抑制, 3D 数字降噪, 数字宽动态, 适应不同环境; 4. 1 个内置麦克风; 5. 智能补光, 支持白光/红外双补光★摄像机靶面尺寸为 1/1.8 英寸; 6. 在 2560x1440@25fps 下, 图像分辨力为 1400TV; 7. 最低照度彩色 0.0005lx。最大亮度鉴别等级不小于 11 级; 8. 白光摄像机在 30 米距离下应能探测到目标; 9. ★彩色模式下, 当环境照度低于一定值时, 样机可自动开启白光灯补光, 样机在白天、夜晚均可输出彩色视频图像; 10. 信噪比不小于 55dB; 11. 摄像机能够在-30~60 摄氏度, 湿度小于 93%环境下稳定工作; 12. 摄像机应能在 DC (12±25%) V 范围内正常工作, 支持 POE 供电; 13. 内置 MIC, 具有 1 个 RJ45 网口; 14. 支持 IP66 外壳防护等级; 	套	14		
22	16 路硬盘录像机	<p>16 路 1 盘位嵌入式网络硬盘录像机</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ≥1 个 VGA 接口、1 个 HDMI 接口、1 路 RCA 音频输入接口、1 路 RCA 音频输出接口、2 个 USB2.0、2 个千兆以太网接口、可内置 1 块 SATA 接口硬盘; 2. 多址设定: 可将 2 个网口设置不同网段的 IP 地址; 3. 可接入 1T、2T、3T、4T、6T、8T 容量的 SATA 接口硬盘; 可接入 AI 硬盘; 4. 码流分辨率: 4096×2160 (25 帧/秒)、3840×2160 (25 帧/秒)、3072×2048 (25 帧/秒)、2560×2048 (25 帧/秒)、2048×1536 (25 帧/秒)、1920×1080 (25 帧/秒)、1280×720 (25 帧/秒)、704×576 (25 帧/秒); 5. 企业技术要求: 启用 SVC 解码, 可同时正放或倒放 5 路 400W 分辨率 H.265、H.264 编码的视频图像, 解码总资源为 6 个 1920×1080 格式的视频图像 样机显示输出分辨率具有 1024×768/60Hz、1280×720/60Hz、1280×1024/60Hz、1600×1200/60Hz、1920×1080/60Hz、2560×1440/60Hz、4K (4096x2160)/30Hz、4K (3840×2160)/30Hz 设置选项; 6. 企业技术要求: 可同时显示输出 6 路 H.265、H.264 编码、25fps、1920×1080 格式的视频图像, 或 8 路 H.265、H.264 编码、15fps、1920×1080 格式的视频图像, 或 16 路 H.265、H.264 编码、15fps、1280×720 格式的视频图 	台	1		图书室和阅览室内外监控

		<p>像；</p> <p>7. 可通过拖动时间标尺单击回放时间轴对指定时间点的录像进行回放；可通过鼠标滚轴的放大缩小调整时间轴精度，最小 1 秒，最大 1 天；</p> <p>★8. 接入带有越界报警、区域入侵、进入区域、离开区域、人员聚集、快速移动、徘徊报警、场景变更报警、虚焦报警功能的网络摄像机，当触发报警时可联动录像、抓拍、报警输出；</p> <p>★9. 接入警戒摄像机，支持对 IPC 的声音和声光参数进行配置，支持通过移动侦测、区域入侵、越界侦测、进入区域和离开区域事件联动一个或多个 IPC 的声光报警，可以对声光联动一键撤防；</p> <p>★10. 可显示设备在线状态、IP、端口信息，支持设备过滤，可过滤在线、离线设备，显示异常设备；支持设备模糊检索，直接对输入字符过滤，并动态调整资源树；</p>				
23	硬盘	8T 监控专用盘	块	1		
24	POE 交换机	<p>1. 配置：可用千兆 PoE 电接口数量≥16，千兆光口数量≥2，交换容量≥36 Gbps，转发性能≥26.79 Mpps，提供 CQC 认证证书；</p> <p>2. 支持自适应 802.3af/at 供电标准，整机最大输出功率≥125 W，支持 6KV 防浪涌（PoE 口），支持 IEEE 802.3，IEEE 802.3u，IEEE 802.3x；</p> <p>3. 为保证整体系统稳定性，投标产品必须与摄像机、录像机为同一品牌。</p>	台	1		
25	55 寸监视器	55 寸，LED, 智能，网络	台	1		
26	电源线	电源线 RVV2*4	米	350		
27	网线	超 5 类网线，一箱 305 米，0.5mm 无氧铜，PVC 护套，阻燃等级 CM，灰色	箱	2		
28	线材辅材	RVV2*1.5 电源线、光纤溶解、信号线、水晶头、扎线、插排	批	1		
29	数字阅读平台	<p>一、书城</p> <p>★1. 需面向学生用户进行书籍推荐，推荐内容需包括教材推荐必读、教育部推荐、热门书籍排行；</p> <p>2. 需根据常见书籍类型对书城书籍进行分类；</p> <p>3. 需支持输入书名进行书籍搜索，方便用户查找书籍；</p> <p>4. 需支持在线进行书籍阅读；</p> <p>5. 需支持在线发布、查看书籍评论；</p> <p>6. 需支持学校和区域主管部门发布线上阅读资源，并支持校园内用户进行在线阅读。</p> <p>二、视频课程</p> <p>1. 需支持在线观看课程视频；</p> <p>2. 需支持根据分类对课程进行筛选；</p>	套	1		

	<p>3. 需支持对视频课程进行关键字搜索。</p> <p>三、整本书阅读教学</p> <p>★1. 需支持面向学生提供不少于 15 本必读书目的整本书阅读教学路径规划及配套的课程资源；</p> <p>2. 需提供与整本书阅读教学课程具体环节相关的阅读任务；</p> <p>3. 需提供辅助整本书阅读教学相关的拓展性资源；</p> <p>★4. 整本书阅读教学过程中，需支持班级师生通过平台开展教学互动，包括学生课堂任务作答情况的实时收集，以及学生个人终端页面的实时投屏展示；</p> <p>★5. 需支持与人工智能或认知大模型等技术融合，提供人机智能对话窗口，实时回答师生在课堂中提出的各类开放性问题。</p> <p>四、主题活动</p> <p>★1. 需支持通过平台面向教师或学生创建并发布线上阅读活动；</p> <p>2. 需支持将未发布的活动暂存在草稿箱，需支持对草稿箱中的活动进行编辑、发布或删除；</p> <p>3. 创建活动时需支持对往期活动进行一键复制；</p> <p>4. 需支持查看所在区域和学校发布的阅读活动，需支持按照活动状态、是否参与进行筛选；</p> <p>★5. 需支持教师查看阅读活动详情，包括活动基本信息、活动书单、参与人员、阅读任务、作答记录、共读空间，支持教师对学生提交的个人作品进行公开分享；</p> <p>6. 需支持学生在线参与活动，包括阅读活动书籍、进行阅读任务作答、查看作答记录。</p> <p>五、数据中心</p> <p>★1. 需支持查看全校学生累计积分、累积阅读时长、累积读完书本数、累计阅读字数；需支持查看上述数据本月及上月变化趋势对比并支持通过热力图方式查看每日数据累积量；需支持查看上述数据在当前学年/当月时间范围内累积数排名前十的学生；</p> <p>2. 需支持按年级查看全校学生的积分/阅读时长/读完书本数/阅读字数在不同区间范围的分布情况；需支持按班级查看全年级学生的积分/阅读时长/读完书本数/阅读字数在不同区间范围的分布情况；需支持查看班级内学生的积分/阅读时长/读完书本数/阅读字数在不同区间范围的分布情况；</p> <p>3. 需支持查看全校教师参与活动的累积及平均数据统计；需支持查看学校/年级/班级维度学生参与活动的累积及平均数据统计；</p> <p>4. 需支持按分类查看校内书籍资源阅读分布情况，并支持查看校内阅读次数排名不少于前十的书籍名称及排行；</p> <p>5. 需支持按分类查看校内音视频课程观看/收听分布情况，并支持查看校内观看/收听次数排名不少于前十的音</p>					
--	--	--	--	--	--	--

		<p>视频课程名称及排行；</p> <p>6. 需支持查看全校各班级内学生积分、阅读时长、读完书本数、阅读字数排名情况；</p> <p>7. 需支持查看全校任一学生的详细阅读数据，包括其主要阅读数据（积分/阅读时长/读完书本数/阅读字数）及活动数据（参与活动数/点赞数/答题数/发布动态数）、阅读偏好、重要阅读数据与全校平均数据的对比情况；</p> <p>8. 需支持针对校内任一学生生成阅读报告并导出为本地文件；</p> <p>★9. 需支持通过数据大屏对统计数据进行可视化动态图表展现。</p> <p>六、校园风采</p> <p>1. 需支持查看学校通过平台自建上传的优秀作品、应用照片等素材；</p> <p>★2. 需支持根据阅读数据按月度自动生成学生、班级的荣誉榜单。</p> <p>七、班级空间</p> <p>★1. 需支持班级任教教师面向本班级发布班级公告、编辑班级书单，查看班级成员、查看班级阅读数据统计及排行；</p> <p>2. 需支持班级任教教师对学生提交的内容进行审核与公开分享，并支持对已公开的内容进行点赞、评论及删除；</p> <p>3. 需支持学校班级内学生查看所在班级的班级公告、班级书单、班级空间分享、班级成员、班级阅读数据统计及排行；</p> <p>4. 需支持学生对班级空间分享内容进行点赞，并删除个人发布至班级空间的分享内容。</p> <p>八、个人空间</p> <p>1. 需支持用户进入个人空间查看和修改个人信息；</p> <p>2. 需支持用户查看个人书籍阅读记录；</p> <p>3. 需支持用户查看个人发布的各类动态，包括活动作品、班级空间分享；</p> <p>4. 需支持用户查看个人阅读及参与活动的数据统计；</p> <p>5. 需支持用户查看个人摘抄记录和内容。</p>						
30	数字阅读资源	<p>一、书籍资源</p> <p>1. 需提供≥10000册适合高中学生阅读的电子书籍；</p> <p>2. 书籍内容需支持根据高中学生阅读常见书籍类型及年级段，对书城中书籍进行分类；</p> <p>3. 需通过合法合规途径取得正版授权资源内容，不得有版权风险。（需提供不少于5家出版单位的数字内容授权书或其他合作证明文件复印件）。</p> <p>二、视频课程</p> <p>1. 需提供≥30本书的导读、精讲视频课程资源，视频总集数不少于300集；</p> <p>2. 需提供写作指导类视频课程资源，视频总集数不少于50集；</p>	套	1				

		<p>3. 需提供古诗词学习类视频课程资源，视频总集数不少于50集。</p> <p>三、整本书阅读设计</p> <p>1. 需提供学生的分级阅读规划；</p> <p>2. 需提供≥15本书的整本书阅读教学资源及配套任务，供老师在发起整本书阅读教学时使用；</p> <p>3. 需围绕整本书阅读教学课程路径及不同阶段课程的课堂环节，提供拓展教学资源。</p>				
31	学生数字阅读终端备用笔芯	<p>1. 尺寸：需与原装笔芯尺寸一致，能够与电磁笔完全匹配；</p> <p>2. 安装到电磁笔中后，需支持在数字阅读终端上进行流畅书写、点击操作。</p>	个	60		
32	支架	<p>1. 需使用全铝合金材质；</p> <p>2. 需采用单杆折叠设计，具备较强承重能力；</p> <p>3. 需使用实心转轴，可实现支架平稳牢固无级高度调节；</p> <p>4. 需在底座使用防滑硅胶垫，实现终端放置稳固不晃动；</p> <p>5. 需采用有利于散热的背板镂空设计；</p> <p>6. 质保服务：需提供3年质保服务。</p>	台	60		
33	学生数字阅读终端	<p>硬件要求：</p> <p>1. 整机尺寸：长度≤245mm，宽度≤175mm，厚度≤9mm；</p> <p>2. 整机重量：≤430g；</p> <p>3. 电池：需采用锂聚合物电池，电池容量≤4100mAh；</p> <p>4. 屏幕：需采用电子墨水屏，屏幕尺寸需≤8英寸、≤10英寸，支持16级灰度；</p> <p>5. 触控：需支持电容触控和电磁笔手写触控，采用无源电磁笔，支持4096级压感；</p> <p>6. 处理器/存储：运行内存不低于2GB，机身存储容量≤32GB，需支持≤128GB MicroSD卡扩展；</p> <p>7. 操作系统：需采用安卓定制系统，系统版本≥安卓8.0，需针对阅读场景进行定制、不允许学生自行安装第三方应用；</p> <p>8. 无线连接：需支持4G全网通，需支持双频WIFI（2.4G+5G）和蓝牙5.0连接；</p> <p>9. 多媒体：需具备扬声器和双麦克风；</p> <p>10. 保护套：需配备保护套对设备进行使用保护，并支持保护套的自由拆卸和安装；</p> <p>11. 电磁笔：需配备原装无源电磁笔，无需充电即可使用，需支持电磁笔尾端擦除功能；</p> <p>12. 质保服务：主机需提供3年或以上质保服务。</p> <p>软件功能：</p> <p>（一）书城</p> <p>1. 需支持根据学生阅读常见书籍类型及年级段，对书城书籍进行分类；</p> <p>2. 需支持按学段进行书籍筛选；</p> <p>3. 需支持进行阅读内容推荐，至少包括教材推荐、阅读指</p>	套	60		

		<p>导、个性化推荐；</p> <p>4. 需支持书籍搜索；</p> <p>5. 需支持查看书籍简介、目录、书评；</p> <p>6. 需支持将书城中的书籍加入书架进行阅读。</p> <p>（二）书架</p> <p>1. 需支持将书城在线书籍、文库书籍加入书架；</p> <p>2. 需支持在书架中进行书籍搜索；</p> <p>3. 需支持将书籍从书架中删除；</p> <p>4. 需支持在书架中创建分组，并支持将指定资源移动至分组；</p> <p>5. 需支持用户查看读书笔记，包括勾画批注和任意手写记录痕迹，同时需支持回溯到笔记对应的书籍原文位置。</p> <p>（三）文库</p> <p>★1. 需支持查看学校文库和区域文库中分享的 PDF、EPUB、TXT 格式的阅读内容；</p> <p>2. 需支持自由下载文库中的内容，并自动加入书架进行阅读；</p> <p>3. 需支持根据书名及作者名称搜索对应资源内容。</p> <p>（四）多样化阅读</p> <p>1. 需支持与部编版语文教材相匹配的教材同步阅读，阅读内容需覆盖初中 7-9 年级及高中；</p> <p>2. 需支持校园期刊阅读，提供至少一种校园版阅读期刊，往期内容不少于一年期；</p> <p>3. 需支持思政学习类内容阅读，提供包括红色文学、人物楷模、四史学习等≥三种类型的阅读内容；</p> <p>4. 需支持有声课学习，支持用户进行有声课查看和播放。</p> <p>（五）书籍阅读</p> <p>★1. 需支持 TXT、MOBI、EPUB、PDF 格式的书籍阅读，支持进度条翻页，支持调整字体/字号/页边距/行间距；</p> <p>★2. PDF 格式书籍需支持进度条翻页，支持页面缩放及裁切；</p> <p>3. 阅读过程中需支持添加/删除书签，并支持通过书签快速打开书籍目标页；</p> <p>4. 阅读过程中需支持通过电磁笔在书页上进行自由书写批注；</p> <p>5. 阅读过程中需支持对书页内容进行划重点、摘录笔记，摘录笔记可导出至笔记列表中；</p> <p>★6. 需支持听书功能，通过语音合成技术对书籍内容进行有声朗读，且需提供不少于八种音色的虚拟主播供用户自由选择。</p> <p>（六）整本书阅读教学</p> <p>★1. 终端需支持与数字阅读平台的整本书阅读教学功能打通，需支持学生使用终端查看平台发布的整本书阅读课程，完成课堂练习；</p> <p>2. 需支持学生使用终端完成平台发布的整本书阅读策略</p>					
--	--	--	--	--	--	--	--

<p>单任务。</p> <p>(七) 阅读活动</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 需支持学生查看个人已参与的阅读活动和全部阅读, 对于未参与的阅读活动可进行参与; 2. 需支持学生根据活动状态进行活动筛选; ★3. 需支持学生查看活动详情, 包括活动书单、活动简介、共读空间; 4. 需支持学生通过阅读终端完成活动中的阅读任务, 包括写作、朗读、绘画和选择任务; 5. 学生提交的写作、朗读、绘画作品, 需支持教师进行审核并将审核通过作品发布至共读空间; 6. 需支持学生在共读空间中查看所有教师审核通过的作品, 并对作品进行点赞; 7. 需支持学生在共读空间中删除自己的作品。 <p>(八) 笔记</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 需支持学生通过原笔迹书写、语音转文字两种方式创建笔记; ★2. 需支持中文、英文、中英混合场景的语音转写创作功能; ★3. 需支持在录音过程中以手写笔迹进行记录, 支持手写笔迹以时间戳的方式与录音文件、转写文本保持同步; 4. 需支持将手写文字一键转化为印刷体文字; 5. 需支持对笔记进行打标签、搜索、删除、找回操作, 支持笔记排序规则的选择: 包括按标题/按修改时间/按创建时间进行递增/递减排序; 6. 需支持学生分享个人笔记内容; <p>(九) 班级圈</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 需支持学生查看个人所在班级基础信息以及教师发布的班级公告; 2. 需支持学生查看教师推荐的班级书单, 并阅读相应的书籍; ★3. 需支持学生查看班级同学积分排行、阅读时长排行, 读完本数排行, 且能够查看自己对应的阅读时长; 4. 需支持学生在班级圈查看自己及班级其它同学分享的动态详情, 并支持点赞。 <p>(九) 个人空间</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 需支持用户进入个人空间查看个人信息、个人书籍阅读记录、个人发布的各类动态; 2. 需支持用户查看个人阅读及参与活动的数据统计。 					
--	--	--	--	--	--

34	充电柜 (60 位)	1. 可支持 60 台学生阅读终端同时充电； 2. 需采用环保 ABS 工程塑料单机隔断，隔断板具有扎线口，同时预留凹槽方便拿取设备； 3. 柜门上需带有优质锁具； 4. 机柜需具有优质静音脚轮，四轮万向，四轮刹车，便于移动和固定； 5. 柜体顶部需采用弧度设计，有效避免人员碰伤； 6. 充电柜需具有防漏电保护功能； 7. 充电柜的整体尺寸要求：长度不超过 700mm，宽度不超过 500mm，高度不超过 980mm； 8. 质保服务：需提供 3 年质保服务。	台	1			
35	路由器	1. 需支持三射频（2. 4G+5G+5G），满足≥60 台阅读终端同时联网； 2. 尺寸：长度≥200mm，宽度≥200mm，高度≥50mm，体积小，便于安装； 3. 天线类型：需采用内置智能天线；	架	1			
36	合计						
备注：①标★参数为重要参数，投标产品需满足或高于参数并提供权威机构出具的检测报告复印件加盖原厂商公章作为佐证材料（要求参数在报告中体现，要求截图的提供截图）。 ②以上价格均为安装完成价格，含运费、含利润、含税、含运行调试及运维费等。							

第四章 评标办法

一、磋商方法

本次磋商采用综合评分法。磋商小组对满足磋商文件实质性要求的响应文件，按照本章第 2.2 款规定的评分标准进行打分，并按得分由高到低顺序向采购人推荐 3 名成交候选人，但磋商报价低于其成本的除外。综合评分相等时，以磋商报价低的优先；磋商报价也相等的，由采购人自行确定。

二、评审标准

2.1 初步评审标准

2.1.1 资格审查标准：见附表 1

2.1.2 符合性评审标准：见附表 1

2.2 磋商基准价计算

2.2.1 磋商基准价计算方法：见附表 2；

2.3 磋商报价的偏差率计算

2.3.1 磋商报价的偏差率计算公式：见附表 2；

2.3.2 评分标准：见附表 2；

三、磋商程序

3.1 初步评审

3.1.1 磋商小组应该以响应文件为准，进行核验。磋商小组依据本章第 2.1 款规定的标准对磋商响应文件进行初步评审。有一项不符合评审标准的，作无效标处理。

3.1.2 磋商小组依据本章第 2.1.1 项、第 2.1.2 项规定的评审标准对响应文件进行初步评审。有一项不符合评审标准的，作无效标处理。

3.1.3 供应商有以下情形之一的，其磋商作无效标处理：

- (1) 串通磋商或弄虚作假或有其他违法行为的；
- (2) 不按磋商小组要求澄清、说明或补正的。

3.1.4 磋商报价有算术错误的，磋商小组按以下原则对磋商报价进行修正，修正的价格经供应商确认后具有约束力。供应商不接受修正价格的，其磋商作废标处理。

- (1) 磋商文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；
- (2) 总价金额与依据单价计算出的结果不一致的，以单价金额为准修正总价，但

单价金额小数点有明显错误的除外。

3.2 详细评审

3.2.1 磋商小组按本章规定的量化因素和分值进行打分，并计算出综合评估得分。

3.2.2 在评审过程中，磋商小组发现供应商的磋商报价明显低于其他供应商的报价，并有可能低于其企业成本的，则磋商小组可以以网上答疑形式要求该供应商作出说明并提供相关证明材料。供应商不能合理说明或不能提供相关证明材料的，磋商小组对其商务标部分不再进行评审。

3.2.3 评标打分部分按照 100 分制原则进行，涉及到资格审查、企业业绩等计分部分时，以供应商响应文件中的各类相应内容为准。

3.3 磋商文件的澄清和补正

3.3.1 在磋商过程中，磋商小组可以网上答疑形式要求供应商对所提交磋商响应文件中不明确的内容进行澄清或说明，或者对细微偏差进行补正。磋商小组不接受供应商主动提出的澄清、说明或补正。

3.3.2 澄清、说明和补正不得改变磋商文件的实质性内容(算术性错误修正的除外)。供应商的澄清、说明和补正属于磋商响应文件的组成部分。

3.3.3 磋商小组对供应商提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求供应商进一步澄清、说明或补正，直至满足磋商小组的要求。

3.4 磋商结果

3.4.1 磋商小组按照得分由高到低的顺序推荐 3 名成交候选人并排序。

3.4.2 磋商小组完成磋商后，应当向采购人提交书面评标报告。

附表 1 初步评审表

1、资格审查

磋商小组按照**评标办法前附表 2.1.1**的要求，对供应商的响应文件进行评审，有一项不符合的，视为未通过资格审查，不得进入下一评标过程。符合的进入下一评标程序。

2、符合性审查

磋商小组按照**评标办法前附表 2.1.2**的要求，对供应商的响应文件进行评审，有一项不符合的，视为未通过符合性审查，不得进入下一评标过程。符合的进入下一评标程序。

评标办法前附表：

条款号	评审因素	评审标准
2.1.1	资格 评审 标准	满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定 供应商满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件（提供相关证明资料或承诺书）
		营业执照 供应商须具有合法有效的营业执照；
		具有履行本项目所必须的设备和专业技术服务能力 供应商具有履行本项目所必须的设备和专业技术服务能力；（提供证明材料或承诺书）；
		无行贿查询 供应商出具无行贿犯罪记录在中国裁判文书网自行查询或自行承诺（查询对象：企业、法定代表人）；
		无商业贿赂承诺书 供应商须提供本企业无商业贿赂和不正当竞争行为承诺书；
		信用中国 供应商没有被列入“中国执行信息公开网”的“失信被执行人”、“信用中国”的“重大税收违法失信主体”及“中国政府采购网”的“政府采购严重违法失信行为记录名单”。【查询渠道：“中国执行信息公开网”（ http://zxgk.court.gov.cn/ ）“信用中国”网站（ www.creditchina.gov.cn ）、“中国政府采购网”（ www.ccgp.gov.cn ）】（注：查询时间必须是本公告发布之后开标之前，查询结果清晰可见）；
		国家企业信用信息公示系统查询 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的采购活动；（提供“国家企业信用信息公示系统”中查询打印的相关信息并加盖公章（查询信息需包含公司基本信息、股东信息及股权变更信息等相关信息，查询日期为本项目公告发布之后，开标时间前截止）
		不接受联合体投标承诺书 提供不接受联合体投标承诺书；

2.1.2	符合性 评审 标准	报价函签章	有法定代表人签章并加盖单位公章
		报价唯一	只能有一个有效报价
		交货期	45日历天
		质保期	一年
		磋商有效期	60日历天
		磋商报价	供应商磋商总报价不得高于采购人公布的数额，否则按照无效标处理。

附表 2 详细评审标准

1、磋商小组所有成员集中与通过初步评审的单一供应商进行磋商。

(1) 在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

(2) 对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以网上答疑形式同时通知所有参加磋商的供应商。

2、磋商报价：本项目进行二次报价，二次报价不能高于一次报价，高于一次报价视为无效标。

3、磋商报价结束后，参加磋商的供应商应当对磋商的承诺在三门峡市公共资源交易中心系统中予以确认。

4、磋商小组按照评审标准对提交最后报价的供应商的响应文件进行综合评分。

评审标准

评标方法采用“综合评分法”即是指在最大限度地满足磋商文件实质性要求前提下，按照磋商文件中规定的各项因素进行综合评审后，以评标总得分最高的供应商作为推荐供应商候选人的评标方法。

条款号	评审因素	评审标准	分值
商务部分 (30分)	磋商报价	1、满足竞争性磋商文件要求的最后报价为有效最后报价。报价最低的有效最后报价即为评标基准价，该供应商价格分为满分。 2、其他供应商的最后报价分按照下列公式计算： 磋商报价得分 = (评标基准价 / 磋商报价) × 30 (精确到小数点后两位, 四舍五入)	30分

		<p>3、磋商小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响服务质量或者不能诚信履约的，则磋商小组可以以网上答疑形式要求该供应商作出说明并提供相关证明材料。供应商不能合理说明或不能提供相关证明材料的，磋商小组对其商务标部分不再进行评审。</p> <p>价格扣除：《国务院关于印发扎实稳住经济一揽子政策措施的通知》（国发〔2022〕12号）对外发布，《通知》指出，加大政府采购支持中小企业力度。投标供应商为小微企业的，对所投标的小型 and 微型企业制造的产品价格给予 20% 的扣除，用扣除后的价格参与评审。</p> <p>所投小微企业产品报价=所投小微企业产品报价×（1-20%）</p> <p>注：（1）价格分计算保留小数点后两位。</p>	
技术部分 (50分)	技术参数 响应	<p>供应商所投产品的技术参数、性能指标能够全部满足磋商文件要求的得 30 分，带“★”项参数为重要参数，需提供相关证明材料和检测报告，未提供相关证明材料和检测报告的视为不满足参数要求，每有一项不满足扣 0.5 分；不带“★”项参数为一般参数，每有一项不满足扣 0.2 分，扣完为止。</p>	30 分
	实施方案	<p>1、供应商提供针对本项目详尽的项目实施方案（包括配送方案、工期计划、人员配备、管理措施、安装调试及验收方案等），根据供应商所提供的项目实施方案进行综合比较：</p> <p>（1）有详细可行、科学合理的实施方案，配送方案、工期计划、人员配备，管理措施、安装调试及验收方案等说明全面具体、表述清晰得10分。</p> <p>（2）有较具体的实施方案，配送方案、工期计划、人员配备，管理措施、安装调试及验收方案等说明表述较清晰得7分。</p> <p>（3）有简单的实施方案，配送方案、工期计划、人员配备，管理措施、安装调试及验收方案等类似说明简单得3分。</p> <p>（4）未提供或方案不合理的不得分。</p> <p>2、供应商对本项目运行过程中可能出现的疑难问题进行分析并提供相应解决方案，根据供应商所提供的方案进行综合比较：</p>	20 分

		<p>(1) 疑难问题分析透彻、解决方案全面得10分；</p> <p>(2) 疑难问题分析较透彻、解决方案较全面得7分；</p> <p>(3) 疑难问题分析不得当、解决方案不全面得3分；</p> <p>(4) 未提供或方案不合理不得分。</p>	
综合部分 (20分)	企业业绩	<p>供应商 2022 年 1 月 1 日以来具有类似项目业绩，每提供一份得 1 分，最多得 2 分。（提供中标通知书或合同扫描件，以合同签订时间为准），不提供不得分。</p>	2 分
	认证证书	<p>1、所投RFID自助借还书机制造商具备质量管理体系认证、环境管理体系认证、职业健康安全管理体系认证、且服务能力符合 GB/T 27922-2011《商品售后服务评价体系》五星级标准要求，提供证书扫描件，得2分，否则不得分。</p> <p>2、RFID电子标签能提供不低于十年的质保期限，质保期内，如出现芯片无法使用，提供免费更换服务。得2分，未提供不得分。</p> <p>3、投标供应商所投“学生数字阅读终端”产品，需支持根据小学、初中英语教材单词表，以原笔迹手写的形式进行单词听写练习，并由系统自动完成识别批改。提供此功能界面截图的，得2分，未提供不得分。</p> <p>4、所投 16 路硬盘录像机产品制造商同时荣获过国家级科学技术进步奖和国家级科学技术发明奖的，得 2 分，否则不得分。</p>	8 分
	售后服务	<p>供应商提供针对本项目详尽的售后服务方案（包括质保期内外的服务措施、服务计划、响应时间、应急方案、巡检及保养等），根据投标人所提供的方案进行综合比较：</p> <p>(1) 售后服务措施及计划考虑周全，相关服务承诺内容详实，服务计划可行性高，应急方案可执行性强，巡检及保养方案科学得5分。</p> <p>(2) 售后服务措施及计划较全，相关服务承诺内容较为详实，服务计划可行性较高，应急方案可执行性较强，巡检及保养方案科学较为科学得3分。</p> <p>(3) 售后服务措施及计划一般，有相关服务承诺，服务计划可</p>	5 分

		行性一般，应急方案具有一定可执行性，巡检及保养方案一般得1分。 (4) 未提供或方案不合理的不得分。	
	培训方案	供应商提供针对本项目的培训方案（培训内容、培训方式、培训时间等），根据投标人所提供的方案进行综合比较： (1) 培训方案合理完善，便于实施、针对性强得5分。 (2) 培训方案较合理完善，针对性较好得3分。 (3) 培训方案整体一般得1分。 (4) 未提供或方案不合理的不得分。	5分

5、计分办法

根据磋商文件、响应文件，按照评分办法，得出每个评委对供应商的评标分数。供应商的最终得分为所有评委对其打分的算术平均值。计分过程按四舍五入取至小数点后两位，最终得分取至小数点后二位。

6、定标办法

- (1) 供应商的排名按得分顺序从高到低推荐 3 名成交候选人并排序。
- (2) 磋商小组写出磋商报告确定排序第一的供应商为成交供应商。

第五章 政府采购合同

政府采购货物买卖合同 (试行)

项目名称：_____

合同编号：_____

甲 方：_____

乙 方：_____

签订时间：_____

使用 说 明

1.本合同标准文本适用于购买现成货物的采购项目 ,不包括需要供应商定制开发、创新研发的货物采购项目。

2.本合同标准文本为政府采购货物买卖合同编制提供参考 ,可以结合采购项目具体情况 ,对文本作必要的调整修订后使用。

3.本合同标准文本各条款中 ,如涉及填写多家供应商、制造商 ,多种采购标的、分包主要内容等信息的 ,可根据采购项目具体情况添加信息项。

第一节 政府采购合同协议书

甲方（全称）：_____（采购人、受采购人委托签订合同的单位或采购文件约定的合同甲方）

乙方（全称）：_____（供应商）

依据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》等有关法律法规，以及本采购项目的招标/谈判文件等采购文件、乙方的《投标（响应）文件》及《中标（成交）通知书》，甲乙双方同意签订本合同。具体情况及要求如下：

1、项目信息

(1) 采购项目名称：

采购项目编号：

(2) 采购计划编号：

(3) 项目内容：

采购标的及数量（台/套/个/架/组等）：_____

品牌：_____ 规格型号：_____

采购标的的技术要求、商务要求具体见附件。

①涉及信息类产品，请填写该产品关键部件的品牌、型号：

标的名称：_____

关键部件：_____ 品牌：_____ 型号：_____

关键部件：_____ 品牌：_____ 型号：_____

关键部件：_____ 品牌：_____ 型号：_____

（注：关键部件是指财政部会同有关部门发布的政府采购需求标准规定的需要通过国家有关部门指定的测评机构开展的安全可靠测评的软硬件，如CPU芯片、操作系统、数据库等。）

②涉及车辆采购，请填写是否属于新能源汽车：

是，《政府采购品目分类目录》底级品目名称：_____ 数量：_____ 金额：_____

否

(4) 政府采购组织形式：政府集中采购 部门集中采购 分散采购

(5) 政府采购方式：公开招标 邀请招标 竞争性谈判 竞争性磋商

询价 单一来源 框架协议 其他：_____

（注：在框架协议采购的第二阶段，可选择使用该合同文本）

(6) 中标（成交）采购标的制造商是否为中小企业：是 否

本合同是否为专门面向中小企业的采购合同（中小企业预留合同）：是 否

若本项目不专门面向中小企业采购，是否给予小微企业评审优惠：是 否

中标（成交）采购标的制造商是否为残疾人福利性单位：是 否

中标（成交）采购标的制造商是否为监狱企业：是 否

(7) 合同是否分包：是 否

分包主要内容：_____

分包供应商/制造商名称（如供应商和制造商不同，请分别填写）：

分包供应商/制造商类型（如果供应商和制造商不同，只填写制造商类型）：

大型企业 中型企业 小微企业

残疾人福利性单位 监狱企业 其他

(8) 中标（成交）供应商是否为外商投资企业：是 否

外商投资企业类型：全部由外国投资者投资 部分由外国投资者投资

(9) 是否涉及进口产品：

是，《政府采购品目分类目录》底级品目名称：_____ 金额：_____

国别：_____ 品牌：_____ 规格型号：_____ 否

(10) 是否涉及节能产品：

是，《节能产品政府采购品目清单》的底级品目名称：_____

强制采购 优先采购 否

是否涉及环境标志产品：

是，《环境标志产品政府采购品目清单》的底级品目名称：_____

强制采购 优先采购 否

是否涉及绿色产品：

是，绿色产品政府采购相关政策确定的底级品目名称：_____

强制采购 优先采购 否

(11) 涉及商品包装和快递包装的，是否参考《商品包装政府采购需求标准（试行）》、《快递包装政府采购需求标准（试行）》明确产品及相关快递服务的具体包装要求：

是 否 不涉及

2. 合同金额

(1) 合同金额小写：_____

大写：_____

分包金额（如有）小写：_____

大写：_____

（注：固定单价合同应填写单价和最高限价）

(2) 合同定价方式（采用组合定价方式的，可以勾选多项）：

固定总价 固定单价 固定费率 成本补偿 绩效激励 其他_____

(3) 付款方式（按项目实际勾选填写）：

全额付款：（应明确一次性支付合同款项的条件）_____

分期付款：（应明确分期支付合同款项的各期比例和支付条件，各期支付条件应与分期履约验收情况挂钩），其中涉及预付款的：（应明确预付款的支付比例和支付条件）_____

成本补偿：_____（应明确按照成本补偿方式的支付方式和支付条件）_____

绩效激励：_____（应明确按照绩效激励方式的支付方式和支付条件）_____

3. 合同履行

(1) 起始日期：____年__月__日，完成日期：____年__月__日。

(2) 履约地点：_____

(3) 履约担保：是否收取履约保证金：是 否

收取履约保证金形式：_____

收取履约保证金金额：_____

履约担保期限：_____

(4) 分期履行要求：_____

(5) 风险处置措施和替代方案：_____

4. 合同验收

(1) 验收组织方式：自行组织 委托第三方组织

验收主体：_____

是否邀请本项目的其他供应商参加验收：是 否

是否邀请专家参加验收：是 否

是否邀请服务对象参加验收：是 否

是否邀请第三方检测机构参加验收：是 否

是否进行抽查检测：是，抽查比例：_____ 否

是否存在破坏性检测：是，(应明确对被破坏的检测产品的处理方式)

否

验收组织的其他事项：_____

(2) 履约验收时间：(计划于何时验收/供应商提出验收申请之日起 日内组织验收)

(3) 履约验收方式：一次性验收

分期/分项验收：(应明确分期/分项验收的工作安排)

(4) 履约验收程序：_____

(5) 履约验收的内容：(应当包括每一项技术和商务要求的履约情况，特别是落实政府采购扶持中小企业，支持绿色发展和乡村振兴等政策情况)

(6) 履约验收标准：_____

(7) 是否以采购活动中供应商提供的样品作为参考：是 否

(8) 履约验收其他事项：_____ (产权过户登记等)

5. 组成合同的文件

本协议书与下列文件一起构成合同文件，如下述文件之间有任何抵触、矛盾或歧义，应按以下顺序解释：

(1) 政府采购合同协议书及其变更、补充协议

(2) 政府采购合同专用条款

(3) 政府采购合同通用条款

(4) 中标（成交）通知书

(5) 投标（响应）文件

(6) 采购文件

(7) 有关技术文件，图纸

(8) 国家法律、行政法规和规章制度规定或合同约定的作为合同组成部分的其他文件

6. 合同生效

本合同自_____生效。

7. 合同份数

本合同一式____份，甲方执____份，乙方执____份，均具有同等法律效力。

合同订立时间：_____年_____月_____日

合同订立地点：_____

附件：具体标的及其技术要求和商务要求、联合协议、分包意向协议等。

甲方（采购人、受采购人委托签订合同的单位或采购文件约定的合同甲方）		乙方（供应商）	
单位名称（公章或合同章）		单位名称（公章或合同章）	
法定代表人或其委托代理人（签章）		法定代表人或其委托代理人（签章）	
		拥有者性别	
住 所		住 所	
联 系 人		联 系 人	
联系电话		联系电话	
通信地址		通信地址	
邮政编码		邮政编码	
电子邮箱		电子邮箱	
统一社会信用代码		统一社会信用代码	
		开户名称	
		开户银行	
		银行账号	
注：涉及联合体或其他合同主体的信息应按上表格式加列。			

第二节 政府采购合同通用条款

1. 定义

1.1 合同当事人

(1) 采购人（以下称甲方）是指使用财政性资金，通过政府采购方式向供应商购买货物及其相关服务的国家机关、事业单位、团体组织。

(2) 供应商（以下称乙方）是指参加政府采购活动并且中标（成交），向采购人提供合同约定的货物及其相关服务的法人、非法人组织或者自然人。

(3) 其他合同主体是指除采购人和供应商以外，依法参与合同缔结或履行，享有权利、承担义务的合同当事人。

1.2 本合同下列术语应解释为：

(1) “合同”系指合同当事人意思表示达成一致的任何协议，包括签署的政府采购合同协议书及其变更、补充协议，政府采购合同专用条款，政府采购合同通用条款，中标（成交）通知书，投标（响应）文件，采购文件，有关技术文件和图纸，以及国家法律、行政法规和规章制度规定或合同约定的作为合同组成部分的其他文件。

(2) “合同价款”系指根据本合同规定乙方在全面履行合同义务后甲方应支付给乙方的价款。

(3) “货物”系指乙方根据本合同规定须向甲方提供的各种形态和种类的物品，包括原材料、设备、产品（包括软件）及相关的其备品备件、工具、手册及其他技术资料 and 材料等。

(4) “相关服务”系指根据合同规定，乙方应提供的与货物有关的技术、管理和其他服务，包括但不限于：管理和质量保证、运输、保险、检验、现场准备、安装、集成、调试、培训、维修、废弃处置、技术支持等以及合同中规定乙方应承担的其他义务。

(5) “分包”系指中标（成交）供应商按采购文件、投标（响应）文件的规定，根据分包意向协议，将中标（成交）项目中的部分履约内容，分给具有相应资质条件的供应商履行合同的行为。

(6) “联合体”系指由两个以上的自然人、法人或者非法人组织组成，以一个供应商的身份共同参加政府采购的主体。联合体各方应在签订合同协议书前向甲方提交联合协议，且明确牵头人及各成员单位的工作分工、权利、义务、责任，联合体各方应共同与甲方签订合同，就合同约定的事项对甲方承担连带责任。联合体具体要求见【**政府采购合同专用条款**】。

(7) 其他术语解释，见【**政府采购合同专用条款**】。

2. 合同标的及金额

2.1 合同标的及金额应与中标（成交）结果一致。乙方为履行本合同而发生的所有费用均应包含在合同价款中，甲方不再另行支付其他任何费用。

3. 履行合同的时间、地点和方式

3.1 乙方应当在约定的时间、地点，按照约定方式履行合同。

4. 甲方的权利和义务

4.1 签署合同后，甲方应确定项目负责人（或项目联系人），负责与本合同有关的事务。甲方有权对乙方

的履约行为进行检查，并及时确认乙方提交的事项。甲方应当配合乙方完成相关项目实施工作。

4.2 甲方有权要求乙方按时提交各阶段有关安排计划，并有权定期核对乙方提供货物数量、规格、质量等内容。甲方有权督促乙方工作并要求乙方更换不符合要求的货物。

4.3 甲方有权要求乙方对缺陷部分予以修复，并按合同约定享有货物保修及其他合同约定的权利。

4.4 甲方应当按照合同约定及时对交付的货物进行验收，未在【**政府采购合同专用条款**】约定的期限内对乙方履约提出任何异议或者向乙方作出任何说明的，视为验收通过。

4.5 甲方应当根据合同约定及时向乙方支付合同价款，不得以内部人员变更、履行内部付款流程等为由，拒绝或迟延支付。

4.6 国家法律法规规定及【**政府采购合同专用条款**】约定应由甲方承担的其他义务和责任。

5. 乙方的权利和义务

5.1 签署合同后，乙方应确定项目负责人（或项目联系人），负责与本合同有关的事务。

5.2 乙方应按照合同要求履约，充分合理安排，确保提供的货物及相关服务符合合同有关要求。接受项目行业管理部门及政府有关部门的指导，配合甲方的履约检查及验收，并负责项目实施过程中的所有协调工作。

5.3 乙方有权根据合同约定向甲方收取合同价款。

5.4 国家法律法规规定及【**政府采购合同专用条款**】约定应由乙方承担的其他义务和责任。

6. 合同履行

6.1 甲乙双方应当按照【**政府采购合同专用条款**】约定顺序履行合同义务；如果没有先后顺序的，应当同时履行。

6.2 甲乙双方按照合同约定顺序履行合同义务时，应当先履行一方未履行的，后履行一方有权拒绝其履行请求。先履行一方履行不符合约定的，后履行一方有权拒绝其相应的履行请求。

7. 货物包装、运输、保险和交付要求

7.1 本合同涉及商品包装、快递包装的，除【**政府采购合同专用条款**】另有约定外，包装应适应远距离运输、防潮、防震、防锈和防野蛮装卸等要求，确保货物安全无损地运抵【**政府采购合同专用条款**】约定的指定现场。

7.2 除【**政府采购合同专用条款**】另有约定外，乙方负责办理将货物运抵本合同规定的交货地点，并装卸、交付至甲方的一切运输事项，相关费用应包含在合同价款中。

7.3 货物保险要求按【**政府采购合同专用条款**】规定执行。

7.4 除采购活动对商品包装、快递包装达成具体约定外，乙方提供产品及相关快递服务涉及到具体包装要求的，应不低于《商品包装政府采购需求标准（试行）》《快递包装政府采购需求标准（试行）》标准，并作为履约验收的内容，必要时甲方可以要求乙方在履约验收环节出具检测报告。

7.5 乙方在运输到达之前应提前通知甲方，并提示货物运输装卸的注意事项，甲方配合乙方做好货物的接收工作。

7.6 如因包装、运输问题导致货物损毁、丢失或者品质下降，甲方有权要求降价、换货、拒收部分或整批货物，由此产生的费用和损失，均由乙方承担。

8. 质量标准和保证

8.1 质量标准

(1) 本合同下提供的货物应符合合同约定的品牌、规格型号、技术性能、配置、质量、数量等要求。质量要求不明确的，按照强制性国家标准履行；没有强制性国家标准的，按照推荐性国家标准履行；没有推荐性国家标准的，按照行业标准履行；没有国家标准、行业标准的，按照通常标准或者符合合同目的的特定标准履行。

(2) 采用中华人民共和国法定计量单位。

(3) 乙方所提供的货物应符合国家有关安全、环保、卫生的规定。

(4) 乙方应向甲方提交所提供货物的技术文件，包括相应的中文技术文件，如：产品目录、图纸、操作手册、使用说明、维护手册或服务指南等。上述文件应包装好随货物一同发运。

8.2 保证

(1) 乙方应保证提供的货物完全符合合同规定的质量、规格和性能要求。乙方应保证货物在正确安装、正常使用和保养条件下，在其使用寿命期内具备合同约定的性能。存在质量保证期的，货物最终交付验收合格后在【**政府采购合同专用条款**】规定或乙方书面承诺（两者以较长的为准）的质量保证期内，本保证保持有效。

(2) 在质量保证期内所发现的缺陷，甲方应尽快以书面形式通知乙方。

(3) 乙方收到通知后，应在【**政府采购合同专用条款**】规定的响应时间内以合理的速度免费维修或更换有缺陷的货物或部件。

(4) 在质量保证期内，如果货物的质量或规格与合同不符，或证实货物是有缺陷的，包括潜在的缺陷或使用不符合要求的材料等，甲方可以根据本合同第15.1条规定以书面形式追究乙方的违约责任。

(5) 乙方在约定的时间内未能弥补缺陷，甲方可以采取必要的补救措施，但其风险和费用将由乙方承担，甲方根据合同约定对乙方行使的其他权利不受影响。

9. 权利瑕疵担保

9.1 乙方保证对其出售的货物享有合法的权利。

9.2 乙方保证在交付的货物上不存在抵押权等担保物权。

9.3 如甲方使用上述货物构成对第三人侵权的，则由乙方承担全部责任。

10. 知识产权保护

10.1 乙方对其所销售的货物应当享有知识产权或经权利人合法授权，保证没有侵犯任何第三人的知识产权等权利。因违反前述约定对第三人构成侵权的，应当由乙方方向第三人承担法律责任；甲方依法向第三人赔偿后，有权向乙方追偿。甲方有其他损失的，乙方应当赔偿。

11. 保密义务

11.1 甲、乙双方对采购和合同履行过程中所获悉的国家秘密、工作秘密、商业秘密或者其他应当保密的信息，均有保密义务且不受合同有效期所限，直至该信息成为公开信息。泄露、不正当地使用国家秘密、工作秘密、商业秘密或者其他应当保密的信息，应当承担相应责任。其他应当保密的信息由双方在【**政府采购合同专用条款**】中约定。

12. 合同价款支付

12.1 合同价款支付按照国库集中支付制度及财政管理相关规定执行。

12.2 对于满足合同约定支付条件的,甲方原则上应当自收到发票后 10 个工作日内将资金支付到合同约定的乙方账户,不得以机构变动、人员更替、政策调整等为由迟延付款,不得将采购文件和合同中未规定的义务作为向乙方付款的条件。具体合同价款支付时间在【**政府采购合同专用条款**】中约定。

13. 履约保证金

13.1 乙方应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。

13.2 如果乙方出现【**政府采购合同专用条款**】约定情形的,履约保证金不予退还;如果乙方未能按合同约定全面履行义务,甲方有权从履约保证金中取得补偿或赔偿,且不影响甲方要求乙方承担合同约定的超过履约保证金的违约责任的权利。

13.3 甲方在项目通过验收后按照【**政府采购合同专用条款**】规定的时间内将履约保证金退还乙方;逾期退还的,乙方可要求甲方支付违约金,违约金按照【**政府采购合同专用条款**】规定支付。

14. 售后服务

14.1 除项目不涉及或采购活动中明确约定无须承担外,乙方还应提供下列服务:

(1) 货物的现场移动、安装、调试、启动监督及技术支持;

(2) 提供货物组装和维修所需的专用工具和辅助材料;

(3) 在【**政府采购合同专用条款**】约定的期限内对所有的货物实施运行监督、维修,但前提条件是该服务并不能免除乙方在质量保证期内所承担的义务;

(4) 在制造商所在地或指定现场就货物的安装、启动、运营、维护、废弃处置等对甲方操作人员进行培训;

(5) 依照法律、行政法规的规定或者按照【**政府采购合同专用条款**】约定,货物在有效使用年限届满后应予回收的,乙方负有自行或者委托第三人将货物予以回收的义务;

(6) 【**政府采购合同专用条款**】规定由乙方提供的其他服务。

14.2 乙方提供的售后服务的费用已包含在合同价款中,甲方不再另行支付。

15. 违约责任

15.1 质量瑕疵的违约责任

乙方提供的产品不符合合同约定的质量标准或存在产品质量缺陷,甲方有权要求乙方根据【**政府采购合同专用条款**】要求及时修理、重作、更换,并承担由此给甲方造成的损失。

15.2 迟延交货的违约责任

(1) 乙方应按照本合同规定的时间、地点交货和提供相关服务。在履行合同过程中,如果乙方遇到可能影响按时交货和提供服务的情形时,应及时以书面形式将迟延的事实、可能迟延的期限和理由通知甲方。甲方在收到乙方通知后,应尽快对情况进行评价,并确定是否同意延长交货时间或延期提供服务。

(2) 如果乙方没有按照合同规定的时间交货和提供相关服务,甲方有权从货款中扣除误期赔偿费而不影响合同项下的其他补救方法,赔偿费按【**政府采购合同专用条款**】规定执行。如果涉及公共利益,且赔偿金额无法弥补公共利益损失,甲方可要求继续履行或者采取其他补救措施。

15.3 迟延支付的违约责任

甲方存在迟延支付乙方合同款项的,应当承担【**政府采购合同专用条款**】规定的逾期付款利息。

15.4 其他违约责任根据项目实际需要按【政府采购合同专用条款】规定执行。

16. 合同变更、中止与终止

16.1 合同的变更

政府采购合同履行中，在不改变合同其他条款的前提下，甲方可以在合同价款10%的范围内追加与合同标的相同的货物，并就此与乙方协商一致后签订补充协议。

16.2 合同的中止

(1) 合同履行过程中因供应商就采购文件、采购过程或结果提起投诉的，甲方认为有必要的，可以中止合同的履行。

(2) 合同履行过程中，如果乙方出现以下情形之一的：1. 经营状况严重恶化；2. 转移财产、抽逃资金，以逃避债务；3. 丧失商业信誉；4. 有丧失或者可能丧失履约能力的其他情形，乙方有义务及时告知甲方。甲方有权以书面形式通知乙方中止合同并要求乙方在合理期限内消除相关情形或者提供适当担保。乙方提供适当担保的，合同继续履行；乙方在合理期限内未恢复履约能力且未提供适当担保的，视为拒绝继续履约，甲方有权解除合同并要求乙方承担由此给甲方造成的损失。

(3) 乙方分立、合并或者变更住所的，应当及时以书面形式告知甲方。乙方没有及时告知甲方，致使合同履行发生困难的，甲方可以中止合同履行并要求乙方承担由此给甲方造成的损失。

(4) 甲方不得以行政区划调整、政府换届、机构或者职能调整以及相关责任人更替为由中止合同。

16.3 合同的终止

(1) 合同因有效期限届满而终止；

(2) 乙方未按合同约定履行，构成根本性违约的，甲方有权终止合同，并追究乙方的违约责任。

16.4 涉及国家利益、社会公共利益的情形

政府采购合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当变更、中止或者终止合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方都有过错的，各自承担相应的责任。

17. 合同分包

17.1 乙方不得将合同转包给其他供应商。涉及合同分包的，乙方应根据采购文件和投标（响应）文件规定进行合同分包。

17.2 乙方执行政府采购政策向中小企业依法分包的，乙方应当按采购文件和投标（响应）文件签订分包意向协议，分包意向协议属于本合同组成部分。

18. 不可抗力

18.1 不可抗力是指合同双方不能预见、不能避免且不能克服的客观情况。

18.2 任何一方对由于不可抗力造成的部分或全部不能履行合同不承担违约责任。但迟延履行后发生不可抗力的，不能免除责任。

18.3 遇有不可抗力的一方，应及时将事件情况以书面形式告知另一方，并在事件发生后及时向另一方提交合同不能履行或部分不能履行或需要延期履行的详细报告，以及证明不可抗力发生及其持续时间的证据。

19. 解决争议的方法

19.1 因本合同及合同有关事项发生的争议，由甲乙双方友好协商解决。协商不成时，可以向有关组织申请调解。合同一方或双方不愿调解或调解不成的，可以通过仲裁或诉讼的方式解决争议。

19.2 选择仲裁的，应在【**政府采购合同专用条款**】中明确仲裁机构及仲裁地；通过诉讼方式解决的，可以在【**政府采购合同专用条款**】中进一步约定选择与争议有实际联系的地点的人民法院管辖，但管辖法院的约定不得违反级别管辖和专属管辖的规定。

19.3 如甲乙双方有争议的事项不影响合同其他部分的履行，在争议解决期间，合同其他部分应当继续履行。

20. 政府采购政策

20.1 本合同应当按照规定执行政府采购政策。

20.2 本合同依法执行政府采购政策的方式和内容，属于合同履行验收的范围。甲乙双方未按规定要求执行政府采购政策造成损失的，有过错的一方应当承担赔偿责任，双方都有过错的，各自承担相应的责任。

20.3 对于为落实中小企业支持政策，通过采购项目整体预留、设置采购包专门预留、要求以联合体形式参加或者合同分包等措施签订的采购合同，应当明确标注本合同为中小企业预留合同。其中，要求以联合体形式参加采购活动或者合同分包的，须将联合协议或者分包意向协议作为采购合同的组成部分。

21. 法律适用

21.1 本合同的订立、生效、解释、履行及与本合同有关的争议解决，均适用法律、行政法规。

21.2 本合同条款与法律、行政法规的强制性规定不一致的，双方当事人应按照法律、行政法规的强制性规定修改本合同的相关条款。

22. 通知

22.1 本合同任何一方向对方发出的通知、信件、数据电文等，应当发送至本合同第一部分《政府采购合同协议书》所约定的通讯地址、联系人、联系电话或电子邮箱。

22.2 一方当事人变更名称、住所、联系人、联系电话或电子邮箱等信息的，应当在变更后3日内及时书面通知对方，对方实际收到变更通知前的送达仍为有效送达。

22.3 本合同一方给另一方的通知均应采用书面形式，传真或快递送到本合同中规定的对方的地址和办理签收手续。

22.4 通知以送达之日或通知书中规定的生效之日起生效，两者中以较迟之日为准。

23. 合同未尽事项

23.1 合同未尽事项见【**政府采购合同专用条款**】。

23.2 合同附件与合同正文具有同等的法律效力。

第三节 政府采购合同专用条款

第二节 第 1.2 (6) 项	联合体具体要求	
第二节 第 1.2 (7) 项	其他术语解释	
第二节 第 4.4 款	履约验收中甲方提出异议或作出说明的期限	
第二节 第 4.6 款	约定甲方承担的其他义务和责任	
第二节 第 5.4 款	约定乙方承担的其他义务和责任	
第二节 第 6.1 款	履行合同义务的顺序	
第二节 第 7.1 款	包装特殊要求	
	指定现场	
第二节 第 7.2 款	运输特殊要求	
第二节 第 7.3 款	保险要求	
第二节 第 8.2 (1) 项	质量保证期	
第二节 第 8.2 (3) 项	货物质量缺陷 响应时间	
第二节 第 11.1 款	其他应当保密的信息	
第二节 第 12.2 款	合同价款支付时间	
第二节 第 13.2 款	履约保证金不予退还的情形	
第二节 第 13.3 款	履约保证金退还时间及逾期退还的违约金	
第二节 第 14.1 (3) 项	运行监督、维修期限	
第二节 第 14.1 (5) 项	货物回收的约定	
第二节 第 14.1 (6) 项	乙方提供的其他服务	

第二节 第 15.1 款	修理、重作、更换相关具体规定	
第二节 第 15.2 (2) 项	迟延交货赔偿费	
第二节 第 15.3 款	逾期付款利息	
第二节 第 15.4 款	其他违约责任	
第二节 第 19.2 款	争议解决的方法	因本合同及合同有关事项发生的争议，按下列第___种方式解决： （1）向_____仲裁委员会申请仲裁，仲裁地点为_____； （2）向_____人民法院起诉。
第二节 第 23.1 款	其他专用条款	

第六章 竞争性磋商响应文件主要内容和格式

澠池二高改善办学条件数字化图书馆配套设施采购项目

竞争性磋商响应文件

项目编号：澠池竞磋采购-2025-60

MCGZ[2025]108-ZC080

响应供应商（公章）：

法定代表人（签章）：

日期： 年 月 日

目 录

(自行编制页码)

- 一、法定代表人身份证明
- 二、投标文件签署授权委托书
- 三、投标函及投标函附录
- 四、报价明细表
- 五、资格审查资料
- 六、中小企业声明函
- 七、磋商承诺函
- 八、其他资料

一、法定代表人身份证明书

单位名称： _____

单位性质： _____

地 址： _____

成立时间： _____年_____月_____日

经营期限： _____

姓名： _____ 性别： _____ 年龄： _____ 职务： _____

系（响应供应商单位名称）的法定代表人。

特此证明。

响应供应商（盖章）： _____

法定代表人（签章）： _____

日 期： _____年 _____月 _____日

法定代表人身份证复印件（或扫描件）

二、投标文件签署授权委托书

本授权委托书声明：我（法定代表人）（姓名）系（响应供应商名称）的法定代表人，现授权委托（单位名称）的（姓名）为我公司签署本项目的投标文件的法定代表人授权委托代理人，我承认代理人全权代表我所签署的（项目名称）项目的投标文件的内容。同时授权委托该同志代表我公司参加本项目的投标、开标、合同谈判、处理有关事务等并有权签署有关文件。

代理人无转委托权，特此委托。

代理人（签字）：_____

身份证号码：_____

响应供应商（盖章）：_____

法定代表人（签章）：_____

授权委托书日期： 年 月 日

委托代理人身份证复印件（或扫描件）

因本项目为电子标，委托代理人无法手写签字，可以电脑打印字体为准或以法定代表人签章为准。

投标函附表

附件 1:

项目名称	
项目编号	
供应商名称	
磋商报价	大写： 小写： 元
交货期	日历天
质保期	
质量要求	
磋商有效期	
备注	

响应供应商(盖章): _____

法定代表人或其委托代理人(签字或盖章): _____

日 期: 年 月 日

四、报价明细表

格式自拟

响应供应商(盖章): _____

法定代表人或其委托代理人(签字或盖章): _____

日 期: 年 月 日

附件 1: 技术参数偏离表 (格式)

序号	名称	招标技术参数要求	投标品牌和型号	投标产品 技术参数	偏离 (正/负)	备注
1						
2						
3						
...						

响应供应商(盖章): _____

法定代表人或其委托代理人(签字或盖章): _____

日 期: 年 月 日

注: 供应商应对照磋商文件技术规格要求, 反映所提供货物和服务对磋商文件的技术规格要求的全部正/负偏离(优于磋商文件要求的为正偏离、低于磋商文件要求得为负偏离)情况。未在本表中做出偏离说明的项目, 视为与磋商文件要求一致; 在本表中做出偏离说明的项目, 供应商必须提供所投设备的具体参数值, 并在技术标中提供详细资料。

注: 此表格若不够用, 可根据实际自行扩展表格。

附件 2:

商务响应表 (格式)

项目	磋商文件要求	是否响应	供应商的承诺或说明
交货期			
质保期			
质量要求			
交货地点			
磋商有效期			
...			
...			
...			
...			

响应供应商(盖章): _____

法定代表人或其委托代理人(签字或盖章): _____

日 期: 年 月 日

五、资格审查资料

- 1、供应商符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件；
- 2、供应商须具有合法有效的营业执照；
- 3、供应商具有履行本项目所必须的设备和专业技术服务能力；（提供证明材料或承诺书）；
- 4、供应商出具无行贿犯罪记录在中国裁判文书网自行查询或自行承诺（查询对象：企业、法定代表人）；
- 5、供应商须提供本企业无商业贿赂和不正当竞争行为承诺书；
- 6、供应商没有被列入“中国执行信息公开网”的“失信被执行人”、“信用中国”的“重大税收违法失信主体”及“中国政府采购网站”的“政府采购严重违法失信行为记录名单”。【查询渠道：“中国执行信息公开网”（<http://zxgk.court.gov.cn/>）“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）】（注：查询时间必须是本公告发布之后开标之前，查询结果清晰可见）；
- 7、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的采购活动；（提供“国家企业信用信息公示系统”中查询打印的相关信息并加盖公章（查询信息需包含公司基本信息、股东信息及股权变更信息等相关信息，查询日期为本项目公告发布之后，开标截止时间止）
- 8、本项目不接受联合体磋商。

六、中小企业声明函

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

注：1、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2、中小企业划分标准见工业和信息化部国家统计局国家发展和改革委员会财政部《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业【2011】300号）。

3、本次采购标的对应的中小企业划分标准所属行业：制造业

七、磋商承诺函

致：（采购人名称）

我方根据本项目磋商文件，自愿参加_____项目竞争性磋商，并作如下承诺：

1、我方本着公平竞争的原则，参加本次投标活动。我方严格遵守国家相关法律法规，不出借、挂靠资质投标，不围标、串标，不使用违法或其它不正当行为谋求供应商。

2、保证不向、代理机构、行政监督部门等工作人员、评标专家及其亲属赠送礼品、礼金、有价证券、支付凭证；不为其旅游及其它消费行为报销费用。

3、我方严格按照本项目招标文件规定递交全部投标文件，保证在招标文件规定的投标有效期内不修改、撤回已递交的投标文件。

4、如我方供应商，我方将按规定及时履行合同义务，及时与建设单位签订合同，并严格按照合同、投标文件及投标过程中所做出的承诺资料等组织项目实施。

5、我方严格履行以上承诺，否则，我公司及参与投标的工作人员将自愿接受国家法律、法规、规章规定给予的经济、党纪、政纪乃至刑事的处罚；自觉接受行政监管部门给予公司和个人的不良行为记录。

6、供应商认为应做的其他承诺：_____

特此承诺。

响应供应商(盖章)：_____

法定代表人或其委托代理人(签字或盖章)：_____

日 期： 年 月 日

八、其他资料