**汝州市文物保护中心万里茶道汝州半扎古镇**

**保护管理规划编制项目**

**单一来源采购文件**

**采购编号：汝财单一来源采购-2025-1**

****

**采 购 人：汝州市文物保护中心**

**招标代理：河南煜韬工程管理有限公司**

**日 期：二零二五年九月**

**目 录**

第一章 邀请函 2

第二章 供应商须知及前附表 4

第三章 服务内容及要求 13

第四章 合同条款 15

第五章 响应文件格式 19

**第一章 单一来源采购邀请函**

**汝州市文物保护中心万里茶道汝州半扎古镇保护管理规划编制项目**

**单一来源邀请函**

1. 采购项目名称：汝州市文物保护中心万里茶道汝州半扎古镇保护管理规划编制项目

二、采购项目编号：汝财单一来源采购-2025-1

三、项目预算金额：1980000.00元

四、采购需求（包括目标、标准、数量、规格、服务要求、验收标准等）

1、采购内容：万里茶道汝州半扎古镇保护管理规划编制（详见采购文件服务内容）

2、服务周期：15个月

3、质量要求：成果应满足2023版《实施世界遗产公约操作指南》有关管理规划的要求，同时符合我国文物保护和世界文化遗产保护管理的相关技术规范，积极吸纳国内外新理念。

五、拟定单一来源供应商名称及地址

1、供应商名称：中国建筑设计研究院有限公司

2、供应商地址：北京市西城区车公庄大街19号

六、供应商资格要求：

1、符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定；

2、落实的政府采购政策满足的资格要求：本项目落实节能环保、中小微型企业扶持（含支持监狱企业发展、促进残疾人就业）等相关政府采购政策；

3、具有独立承担民事责任的能力，具备有效的营业执照；

4、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（供应商无需提供证明材料，只需在响应文件格式中填写汝州市政府采购供应商信用承诺函）；

5、具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（供应商无需提供证明材料，只需在响应文件格式中填写汝州市政府采购供应商信用承诺函）；

6、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（供应商无需提供证明材料，只需在响应文件格式中填写汝州市政府采购供应商信用承诺函）；

7、出具参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（供应商无需提供证明材料，只需在响应文件格式中填写汝州市政府采购供应商信用承诺函）；

8、提供“中国执行信息公开网”网站的“失信被执行人”、“信用中国”网站的“重大税收违法失信主体”、“中国政府采购”网站的“政府采购严重违法失信行为记录名单”各网站查询结果页面截图，不得有不良记录（执行财库【2016】125号文）。

注：采购人有权在签订合同前要求成交供应商提供相关证明材料以核实成交供应商承诺事项的真实性。

七、获取单一来源采购文件

1、时间：2025年 9 月 8 日08时30分至2025年 9 月 15 日17时30分（北京时间，法定节假日除外。）

2、地点：汝州市广育路老体育场院内老体育局3楼办公室

3、方式：获取文件时提供法定代表人持身份证或授权委托人持授权委托书及代理人身份证（授权委托书必须由法定代表人及委托代理人亲笔签名并加盖单位公章，否则无效）及有效的营业执照复印件，并提供资料真实性的承诺书。

4、售价：0元

八、响应文件提交的截止时间及地点

1、时间：2025年 9 月 16 日09时00分（北京时间）

2、地点：汝州市广育路老体育场院内老体育局3楼会议室

九、联系方式

1、采购人信息

名称：汝州市文物保护中心

地址：汝州市丹阳中路政府东院（原老党校院内）

联系人：徐先生

联系方式：18738939192

2、财政部门信息

名称：汝州市财政局政府采购监督管理科

地址：汝州市望嵩中路116号

联系人：汝州市财政局政府采购监督管理科

联系方式：0375--6862799

3、采购代理机构信息

名称：河南煜韬工程管理有限公司

地址：汝州市风穴路街道广育路203号南楼3楼

联系人：王女士

联系方式：19937506933

**第二章 供应商须知及前附表**

**供应商须知前附表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 项目 | 内容 |
| 1 | 采购人 | 名称：汝州市文物保护中心地址：汝州市丹阳中路政府东院（原老党校院内）联系人：徐先生联系方式：18738939192 |
| 2 | 采购代理机构 | 名称：河南煜韬工程管理有限公司地址：汝州市风穴路街道广育路203号南楼3楼 联系人：王女士联系方式：19937506933 |
| 3 | 项目名称 | 汝州市文物保护中心万里茶道汝州半扎古镇保护管理规划编制项目 |
| 4 | 项目编号 | 汝财单一来源采购-2025-1 |
| 5 | 服务期限 | 15个月 |
| 6 | 服务内容 | 万里茶道汝州半扎古镇保护管理规划编制（详见采购文件服务内容） |
| 7 | 资金来源 | 财政资金 |
| 8 | 资金落实情况 | 已落实 |
| 9 | 质量要求 | 成果应满足2023版《实施世界遗产公约操作指南》有关管理规划的要求，同时符合我国文物保护和世界文化遗产保护管理的相关技术规范，积极吸纳国内外新理念。 |
| 10 | 供应商资格要求 | 1、符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定；2、落实的政府采购政策满足的资格要求：本项目落实节能环保、中小微型企业扶持（含支持监狱企业发展、促进残疾人就业）等相关政府采购政策；3、具有独立承担民事责任的能力，具备有效的营业执照；4、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（供应商无需提供证明材料，只需在响应文件格式中填写汝州市政府采购供应商信用承诺函）；5、具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（供应商无需提供证明材料，只需在响应文件格式中填写汝州市政府采购供应商信用承诺函）；6、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（供应商无需提供证明材料，只需在响应文件格式中填写汝州市政府采购供应商信用承诺函）；7、出具参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（供应商无需提供证明材料，只需在响应文件格式中填写汝州市政府采购供应商信用承诺函）；8、提供“中国执行信息公开网”网站的“失信被执行人”、“信用中国”网站的“重大税收违法失信主体”、“中国政府采购”网站的“政府采购严重违法失信行为记录名单”各网站查询结果页面截图，不得有不良记录（执行财库【2016】125号文）。注：采购人有权在签订合同前要求成交供应商提供相关证明材料以核实成交供应商承诺事项的真实性。 |
| 11 | 是否接受联合体 | 不接受 |
| 12 | 踏勘现场 | 自行踏勘 |
| 13 | 投标有效期 | 自响应文件递交截止之日起60日历天 |
| 14 | 递交响应文件截止时间及地点 | 时间：2025年 9 月 16 日09时00分（北京时间）地点：汝州市广育路老体育场院内老体育局3楼会议室  |
| 15 | 签字或盖章要求 | 响应文件正本的响应函、响应函附录、法定代表人身份证明或授权委托书及单一来源采购文件规定其它应加盖公章的证明材料必须加盖供应商公章；要求签署姓名的必须由供应商的法定代表人或其委托代理人签字或盖章。副本内容可以是正本的复印件。 |
| 16 | 响应文件份数 | 正本壹套，副本叁套，电子U盘壹份（标书和电子版U盘一起密封）。 |
| 17 | 响应文件装订要求 | 每册采用胶装方式装订，装订应牢固、不易拆散和换页，不得采用活页装订。响应文件的密封必须使用密封封条，在响应文件袋（箱）开口处密封，并在密封条上盖供应商公章。  |
| 18 | 封套上写明 | （一）项目名称： （二）供应商名称、地址，并加盖企业公章及法定代表人印章或授权代理人签字（三）注明： 年 月 日 时 分以前不得启封 |
| 19 | 最高投标限价 | 本项目设最高投标限价。最高投标限价为约束供应商报价的上限，协商最终成交价不得高于此价格，高于此价格不予评议。**人民币：壹佰玖拾捌万元整（￥：1980000.00元）** |
| 20 | 协商小组的组成 | 协商小组构成:共3人组成；有相关经济类及技术类专家2人，业主代表1人构成。协商小组成员确定方式：经济、技术专家从符合相关规定的评标专家库中随机抽取确定。 |
| 21 | 协商报价 | 协商报价以人民币元为计算单位。协商报价为包含所有费用的总报价。报价包含采购文件约定的服务和责任范围的价格及相关税费等，与本采购项目有关的一切费用全部包含在投标报价中，采购人不再追加任何费用。 |
| 22 | 代理服务费 | 代理服务费由成交人在领取成交通知书的同时向采购代理机构支付，支付标准参照《河南省招标代理服务收费指导意见》（豫招协[2023]002号）相关规定执行。 |
| 23 | 解释权 | 构成本采购文件的各个组成文件应互为解释，互为说明；如有不明确或不一致，构成合同文件组成内容，以合同文件约定内容为准，且以专用合同条款约定的合同文件优先顺序解释；除采购文件中有特别规定外，仅适用于招标投标阶段的规定，按邀请函、供应商须知及前附表、响应文件格式的编排顺序在前者为准解释；同一组成文件中就同一事项的规定或约定不一致的，以编排顺序在前者为准；同一组成文件不同版本之间有不一致的， 以形成时间在后者为准。按本款前述规定仍不能形成结论的，由采购人负责解释。 |

**1、总则**

1. **项目概况**
	1. 采购项目名称：汝州市文物保护中心万里茶道汝州半扎古镇保护管理规划编制项目
	2. 资金来源：财政资金
	3. 服务期限：15个月
	4. 质量要求：成果应满足2023版《实施世界遗产公约操作指南》有关管理规划的要求，同时符合我国文物保护和世界文化遗产保护管理的相关技术规范，积极吸纳国内外新理念。
	5. 本次招标形式：单一来源采购
2. **费用**

**2.1**供应商承担其响应文件编制与递交所涉及的一切费用。在任何情况下采购人和采购代理机构对上述费用均不负担任何责任。

1. **定义及解释**
	1. 项目：系指按单一来源采购文件规定而提供的《汝州市文物保护中心万里茶道汝州半扎古镇保护管理规划编制项目》等内容；
	2. 采购人：汝州市文物保护中心；
	3. 供应商：是指响应、参加竞争的法人单位；
	4. 协商小组：是指依照《评标委员会和评标方法暂行规定》的规定组建的专门负责本次工作的临时机构；
	5. 日期：指公历日；
	6. 采购文件中所规定的“书面形式”，是指任何手写的、打印或印刷的资料，包括电报和传真发送。
2. **合格的供应商资质要求：详见采购文件供应商须知前附表**

## 二、采购文件

1. **采购文件的组成**
	1. 采购文件包括下列内容及按供应商须知第7条款内容发出的补充文件：

第一章 邀请函

第二章 供应商须知及前附表

第三章 服务内容及要求

第四章 合同条款

第五章 响应文件格式

* 1. 供应商应详细阅读采购文件中的所有条款内容、格式和所涉及的相关规范。如果供应商不按采购文件的要求提交响应文件和资料的，或者响应文件没有对采购文件提出的实质性要求和条件做出响应，将导致响应文件不被接受，其后果由供应商自己负责。
1. **采购文件的澄清**
	1. 供应商对收到的采购文件如有疑问，可要求澄清，应当在响应文件递交截止时间前按采购文件中载明的地址以书面形式通知到采购代理机构。采购代理机构将视情况确定采用适当方式予以澄清或以书面形式予以答复，并在其认为必要时，将不标明查询来源的书面答复发给已购买采购文件的供应商，并作为采购文件的组成部分。
2. **采购文件的修正**
	1. 采购代理机构可以根据采购需要修改采购文件，并以书面形式通知购买采购文件的供应商，对方在收到该通知后应以书面的形式予以确认。为使供应商在编制响应文件时有合理的时间考虑采购代理人对采购文件的修改，如有必要，采购代理机构可酌情推迟响应文件递交截止时间，并以书面形式通知已购买采购文件的供应商。
	2. 采购文件的修改内容将构成采购文件的一部分，对供应商有约束力。供应商收到采购文件时，应检查页数和附件数量。供应商发现任何页数或附件数量的遗缺、数字或词汇 模糊不清、词义含混不清，应告知采购人或采购代理机构补全或澄清。如果供应商不按上述提出要求而造成不良后果，采购人或采购代理机构不承担责任。

## 三、响应文件的编制

1. **一般说明**
	1. **语言**

供应商提交的响应文件以及供应商与采购代理机构就项目有关的所有往来通知、函电和文件均应使用中文。

1. **供应商响应文件**

供应商必须提供符合采购文件要求的响应文件，应包括但不限于以下内容：

9.1响应函

9.2响应报价表

9.3法定代表人身份证明

9.4授权委托书

9.6服务方案

9.7反商业贿赂承诺书

9.8供应商认为有必要提交的其他资料

1. **报价**
	1. 本项目设最高投标限价。最高投标限价为约束供应商报价的上限，协商最终成交价不得高于此价格，高于此价格不予评议。**人民币：壹佰玖拾捌万元整（￥：1980000.00元）**。
	2. 如响应报价表中的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与单价金额不一致的，以单价金额为准，但单价金额小数点有明显错误的除外；对不同文字文本响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准；
	3. 供应商的报价包含交付采购人使用前所发生的一切费用；
2. 全部报价均应以人民币为计量币种，并以人民币进行结算。
3. **投标有效期**
	1. 响应文件有效期从本须知前附表所规定的响应文件递交截止时间起开始计算。响应文件在本须知前附表所规定的日历天内保持有效；
	2. 如果出现特殊情况，采购人可要求供应商将有效期延长一段时间。
4. **响应文件的格式和签署**
	1. 响应文件一式肆份。正本1套，副本3套，电子U盘一份；
	2. 响应文件正本与副本不符时，以正本为准；
	3. 响应文件不应有涂改、增删之处，如必须修改时，修改处必须有供应商法定代表人或授权代理人签字。

## 响应文件的递交

1. 响应文件的密封和标记

**14.1.**密封要求：**供应商应将响应文件正本和所有副本、电子档全部密封在同一个包封内**；

**14.2.**标记：包封上须写明

**（一）项目名称：**

**（二）供应商名称、地址，并加盖企业公章及法定代表人印章或授权代理人签字**

**（三）注明： 年 月 日 时 分以前不得启封**

如果响应文件没有按上述要求密封和标记，采购代理机构将不予接受。

1. 响应文件递交截止时间
	1. 供应商应在不迟于采购文件中规定的时间将响应文件递交至采购人或采购代理机 构。
	2. 采购人可以根据发出的补充说明文件并酌情延长递交响应文件的截止期限。在上述情况下，采购人与供应商在原递交响应文件截止期方面的全部权力和义务将适用于延长后新的递交响应文件截止期；
	3. 在递交响应文件的截止期限之后，供应商不得对其响应文件做任何修改。

## 五、**协商与评审**

1. 一般说明
	1. 在前附表规定的时间和地点进行。
	2. 截止时间后送达的响应文件，采购人和采购代理机构将不予受理。
2. 会议程序
	1. 递交响应文件截止，宣布会议开始；
	2. 公布会议纪律；
	3. 检查响应文件的密封情况；
	4. 协商（采购代理机构将对协商过程进行记录，以存档备查）。
3. 协商程序
	1. 成立协商小组，协商小组构成:有相关经济类及技术类专家2人，业主代表1人构成。
	2. 协商小组成员确定方式：经济、技术专家应从符合相关规定的评标专家库中随机抽取确定。
	3. 审查采购文件，由协商小组根据采购人要求最终确定采购文件的技术、协商内容。

**18.4**响应文件有不符合下列情况之一者，取消进入下一阶段的资格：

| **评审内容** | **评审因素** | **评审标准** |
| --- | --- | --- |
| 资格评审标准 | 供应商资格 | 符合第二章供应商须知前附表供应商资格要求规定 |
| 符合性评审标准 | 供应商名称 | 与营业执照一致 |
| 响应文件签字盖章 | 符合采购文件规定签字盖章 |
| 响应文件格式 | 符合采购文件“响应文件格式”的要求 |
| 报价唯一 | 只有一个有效报价 |
| 服务期限 | 符合第二章供应商须知前附表的要求 |
| 质量要求 | 符合第二章供应商须知前附表的要求 |
| 投标有效期 | 符合第二章供应商须知前附表的要求 |
| 实质性要求和条件 | 符合采购文件要求 |

1. 首先协商小组与供应商进行协商，协商小组按照所递交的响应文件就采购项目的市场价格、服务承诺、合同草案等与供应商进行协商，但不得变动单一来源采购文件中的实质性内容。
2. 确定成交事项。在保证项目质量和合理价格的基础上商定有关成交事项。
3. 评审结束后，协商小组要向采购人提交书面协商情况记录。协商情况记录经协商 小组全体成员签字确认。
4. 协商小组成员应当客观、公正的履行职务，遵守职业道德，对所提出的评审意见承担个人责任。
5. **结果的公示**

**19.1.** 采购人按规定确定成交人后，采购代理机构将同时在《河南省政府采购网》、《汝州市政府采购网》媒体上发布成交公告，公告期为一个工作日，各有关当事人对成交结果如有异议，可在成交公告期限结束后七个工作日内，以书面形式向采购人或采购代理机构提出质疑；

**19.2.** 供应商认为采购文件、采购过程、成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

供应商应按照中华人民共和国财政部令第94号规定的程序进行质疑和投诉，但须对质疑和投诉内容的真实性承担责任。

## 六、授予合同

1. **合同授予**

**20.1.**本合同将授予经过协商小组推荐并经采购人确认的成交人；

**20.2.** 采购人在授予合同时，保留对合同的范围和数量予以增减的权力。

1. **成交通知**

**21.1.**在成交公告公示期结束之日起2个工作日内，由采购代理机构向成交供应商签发《成交通知书》。成交供应商应于《成交通知书》签发之日起30日内及时到采购代理机构领取《成交通知书》。

**21.2.**成交通知书是合同的组成部分；

1. **签订合同**

**22.1.**采购人在成交通知书发送15日内与成交供应商签订政府采购合同，根据采购文件和成交供应商的响应文件订立书面合同。成交供应商无正当理由拒签合同的，采购人取消其成交资格；给采购人造成的损失，成交供应商应当予以赔偿。无论是国库集中支付还是预算单位自行支付的政府采购合同，采购人都要自政府采购合同签订之日起2个工作日内，将政府采购合同在《河南省政府采购网》上公告，合同签订3个工作日内报本级财政部门备案。政府采购合同公告内容包括合同的约定资金支付方式、时间、条件和逾期支付资金的违约责任等，但涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

**22.2** 发出成交通知书后，采购人无正当理由拒签合同的，采购人给成交供应商造成损失的，应当赔偿损失。

**22.3**供应商在成交后可以持政府采购合同向融资机构申请贷款。（详见附件）

**22.4.** 采购文件、响应文件及协商过程中产生的记录及承诺等均作为合同的不可分割的组成部分；

**22.5.** 如果成交供应商不按其响应文件承诺、采购文件和协商期间的承诺签订合同，采购人将有充分理由另行选择供应商。

## 七、其他

1. **本项目招标代理服务费按国家标准，由成交人支付。**
2. 成交人和其他利害关系人认为本次活动违反法律、法规和规章规定的，有权向有关行政监督部门投诉、实名举报。
3. 未尽事宜按国家有关规定执行。
4. 本采购文件的解释权归采购人。

**27.**出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当终止采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动:

(一)因情况变化，不再符合规定的单一来源采购方式适用情形的；

(二)出现影响采购公正的违法、违规行为的；

(三)报价超过采购预算的。

**附 件**

**河南省政府采购合同融资政策告知函**

各供应商:

欢迎贵公司参与河南省政府采购活动!

政府采购合同融资是河南省财政厅支持中小微企业发展，针对参与政府采购活动的供应商融资难、融资贵问题推出的一项融资政策。贵公司若成为本次政府采购项目的中标成交供应商，可持政府采购合同向金融机构申请贷款，无需抵押、担保，融资机构将根据《河南省政府采购合同融资工作实施方案》(豫财购【2017】10号)，按照双方自愿的原则提供便捷、优惠的贷款服务。

贷款渠道和提供贷款的金融机构，可在河南省政府采购网“河南省政府采购合同融资平台”查询联系。

1. **服务内容及要求**

**一、工作背景**

河南省是万里茶道集散路段的重要组成部分。这条茶贸易路线自汉口溯汉水而上，转唐白河入河南省境，于南阳、赊店等处改水运为陆运，再循宛洛古道北上洛阳，继以渡黄河、入太行。河南省内的茶道地倚我国中东部广袤平原的西缘，连接江、河，沟通了辽阔的南方茶区与丰饶的中原腹地。其水陆运输网络不仅是万里茶道这一贯通亚欧大陆的茶外贸通道的重要组成部分，也使长江中游地区接入到中原乃至华北、华东和西北地区的经济网络，在中国近古以来社会经济的融合发展中发挥了重要作用。

万里茶道河南段的遗产点半扎古镇位于河南省平顶山市汝州市蟒川乡半扎村，是万里茶道集散路段因茶路贸易而兴起的小型综合性聚落的典型代表，位于南阳至洛阳间的宛洛古道沿线，其关帝庙、铺店、骡马店、古桥及古道、古井等设施是茶道沿线的综合补给系统的组成要素，具有支撑万里茶道申遗的重要潜力。

**二、规划范围、主要规划内容及规划对象**

**（1）规划范围：**

半扎古镇规划范围暂依据《万里茶道申报中国世界文化遗产预备名单文本》（2017）中初步划定的遗产区与缓冲区范围测算。可分为规划重点区和规划一般区。其中，规划重点区为遗产区；规划一般区为缓冲区。

**（2）主要规划内容包括：**

1、万里茶道整体概况与价值体系

2、遗产点概况及对整体价值的贡献

3、遗产价值特征与保护对象分析

4、遗产保护管理状况及影响因素分析

5、遗产保护与可持续发展需求分析

6、遗产区划及管理要求

7、遗产管理体系建设任务

8、遗产保护、整治、展示等长效措施体系

9、近期任务与专项工程建议

**（3）规划对象：**

已列入中国世界文化遗产预备名单万里茶道半扎古镇遗产区的遗产组成部分，包括西寨门、关帝庙、文昌阁、铺店、骡马店、古桥及古道、古井等。

**三、质量要求：**

成果应满足2023版《实施世界遗产公约操作指南》有关管理规划的要求，同时符合我国文物保护和世界文化遗产保护管理的相关技术规范，积极吸纳国内外新理念.

**四、工作周期**

15个月。

**五、成果文件：**

须提交项目成果（含文字与专题图纸）纸质文件6套、PDF格式电子文件1套。

**第四章 合同条款**

**（以实际签订合同为准）**

委托方(甲方)：

受托方(乙方)：

依据《中华人民共和国民法典》的规定，合同双方就 （项目名称） 的技术服务工作，经协商一致，签订本合同。

**一、咨询的内容、形式和要求**

为推进万里茶道半扎古镇申报世界文化遗产工作进程, 在跨国联合申遗的整体价值与保护管理框架下，系统策划半扎古镇各项保护管理工作，明确申遗工作任务，指导专项工程实践，并以世界遗产的高标准推进构建适应遗产地特点的长效保护管理体系，促进文化遗产保护与遗产地可持续发展的协同，甲方特委托乙方开展《万里茶道汝州半扎古镇保护管理规划》编制工作。

**1、内容：**

根据《实施世界遗产公约操作指南》（2023）、《世界文化遗产管理》（2013）等世界遗产保护管理国际文件要求，编制《万里茶道汝州半扎古镇保护管理规划》。主要技术内容包括：

* 万里茶道整体概况与价值体系
* 遗产点概况及对整体价值的贡献
* 遗产价值特征与保护对象分析
* 遗产保护管理状况及影响因素分析
* 遗产保护与可持续发展需求分析
* 遗产区划及管理要求
* 遗产管理体系建设任务
* 遗产保护、整治、展示等长效措施体系
* 近期任务与专项工程建议

规划对象：已列入中国世界文化遗产预备名单万里茶道半扎古镇遗产区的遗产组成部分，包括关帝庙、铺店、骡马店、古桥及古道、古井等。

**2、形式：**

甲方应向乙方提供咨询任务所需的相关基础资料。乙方应向甲方提交项目成果（含文字与专题图纸）纸质文件6套、PDF格式电子文件1套。

**二、履行期限、地点和方式**

本合同自 年 月 日至 年 月 日。

在履行。

**工作阶段：**

根据万里茶道跨国联合申遗项目的总体部署，从万里茶道遗产的整体性出发，各遗产点保护管理规划需要与万里茶道总体价值、构成体系与管理框架等技术要求相衔接。

考虑到遗产整体价值主题与申报策略研究、总体申报文本和管理规划等相关总体性工作是遗产点技术工作的重要基础，遗产点保护管理规划编制工作周期约为15个月。其中：

* 第一阶段（约4个月）：与总体性工作同步开展基础资料收集，进行必要的现场调研与前期研究，形成技术框架；
* 第二阶段（约7个月）：按技术框架深入开展各专项技术工作，进行必要的专家咨询与研讨，编制完成讨论稿；
* 第三阶段（约4个月）：对讨论稿进行修改完善，进行必要的专家咨询与研讨，形成完整送审稿成果。

**三、甲方的协作事项**

甲方作为万里茶道联合申遗的参与方，应为本项目工作开展做好协调联络及必要的行政保障工作。包括：

1)按乙方要求及时提供必要的基础资料；

2）积极响应联合申遗总体工作部署，确保跨省联合申遗步调一致；

3）协调、联络规划涉及的部门、相关方积极参与、配合本研究涉及的资料收集、现场调研和专题会议等工作。

**四、技术情报和资料的保密**

1、根据2003年10月27日，由建设部、国家知识产权局联合发出的建质【2003】210号通知印发的《工程勘察设计咨询业知识产权保护与管理导则》规定：乙方向甲方提供的技术咨询成果的各类文件均属于技术秘密，甲方仅获得在本项目上的长久使用权，其著作权仍属于乙方。

2、甲方应保护乙方设计方案、文件、资料图纸、数据等。未经乙方同意，甲方对乙方交付的咨询成果及文件不得擅自修改、复制或向第三人转让或用于本合同外的项目。

3、按照乙方技术文件管理规定，咨询成果电子文件保密等级为秘密。为便于甲方使用，乙方将以PDF文件格式向甲方提供电子文件。

**五、验收、评价方法**

**验收：**

咨询报告达到了本合同第一条所列的要求，采用专家委员会审定通过方式验收，由甲方出具相关文件证明。

 **评价方法：**

成果应满足2023版《实施世界遗产公约操作指南》有关管理规划的要求，同时符合我国文物保护和世界文化遗产保护管理的相关技术规范，积极吸纳国内外新理念。

**六、费用及其支付方式**

1、本合同总价为人民币 （小写：￥ 元）。

2、支付方式：提交本合同第二条约定的全部成果及完成评审备案后，甲方一次性付清合同约定的全部费用至乙方指定账户。

**七、违约责任**

1、在合同履行期间,甲方无故要求解除合同,乙方未开展工作的,不支付费用;已开展工作的,根据乙方完成的工作量,按照规定支付相应工作费用。

2、若乙方提交的编制成果有违规、造假等行为的，或以后查出此类问题的，甲方有权不支付或者追回服务费，因此造成的所有损失由乙方承担。

3、若乙方未经甲方书面同意终止履行本协议，甲方有权不支付服务费。

4、若协议中任何一方违反本协议约定，应根据《中华人民共和国民法典》的有关规定，向另一方支付违约金（违约金自违约之日起以合同总价款为本金基数，按照每日万分之三的利率计算），并承担其违约行为对另一方所造成的一切经济损失。

**八、解决合同纠纷的方式**

出现争议由双方协商解决，不能协商解决的，任何一方可向汝州市人民法院提起诉讼解决。

**九、其它**

1.乙方项目成果应符合本合同约定的质量要求和验收标准，但规划的编制不对遗产点是否最终入选万里茶道跨国联合申遗遗产点清单及申遗结果做出承诺。

2.乙方应根据甲方要求，对甲方提供的可能涉密的基础资料予以保密。

3.乙方应依据本合同约定的工作内容和进度要求完成项目成果提交，应派创作人员参加甲方组织的项目成果评审会。

4.项目开展期间如遗产申报工作及其它工作条件发生较大变化，双方应及时商议，并按新核定后的工作量对合同进行修改。

5.甲乙双方应对本合同的内容保密。

6.本合同一式 **份**，甲乙双方各执 **份**，具有同等法律效力。

7.本合同未尽事宜，由甲、乙双方协商解决。

|  |  |
| --- | --- |
| 甲方（盖章）： | 乙方（盖章）： |
| 甲方法人代表或委托代理人： | 乙方法人代表或委托代理人： |
| 地 址： | 地 址： |
| 联 系 人：  | 联 系 人： |
| 联系电话： | 联系电话： |
| 开户银行：  | 开户银行： |
| 账 号： | 账 号： |
| 纳税人识别号: | 纳税人识别号： |
| 签订时间： 年 月 日 | 签订时间： 年 月 日 |

**第五章 响应文件格式**

外封套格式

 （项目名称）

采购编号：

**响应文件**

\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日\_\_\_\_\_时\_\_\_\_\_分前不得启封

供应商名称： （盖单位公章）

 供应商的地址：

法定代表人或委托代理人： （签字或盖章）

**（封面格式）**  【正（副）本】

 （**项目名称**）

采购编号：

 **响应文件**

供应商名称（盖单位公章）：

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：

日期：

**目 录**

一、响应函

二、响应报价表

三、法定代表人身份证明

四、授权委托书

五、服务方案

六、反商业贿赂承诺书

七、供应商认为有必要提交的其他资料

1. **响应函**

致：（采购人）

根据贵方为（项目名称）单一来源邀请函及单一来源采购文件，我方已仔细研究单一来源采购文件全部内容，愿以人民币（大写） ，（小写） 元为初次报价，服务期限 ，按合同约定实施和完成该项目。

据此函，签字代表宣布同意如下：

（1）愿依照单一来源采购文件中的条款和要求按最后协商的报价做为最终报价。

（2）如果我们的响应文件被接受，我们将履行单一来源采购文件中规定的各项要求。

（3）我们同意按单一来源采购文件中的规定，本响应文件的投标有效期为60日历天。

（4）我们愿提供单一来源采购文件中要求的所有文件资料。

（5）我们已经详细审核了全部单一来源采购文件，包括修改、补充的文件和参考资料及有关附件，我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权利。

（6）我们愿按《中华人民共和国合同法》履行自己的全部责任。

（7）若我方中标，我们同意按单一来源采购文件规定交纳招标代理服务费。

供应商（盖单位公章）：

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：

联系电话：

单位地址：

日期：

1. **响应报价表**

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 |  |
| 供应商名称 |  |
| 首次报价（元） | 大写： 小写：  |
| 服务期限 |  |
| 质量要求 |  |
| 投标有效期 |  |

供应商(盖单位公章)：

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：

日期：

1. **法定代表人身份证明**

单位名称：

单位性质：

地址：

成立时间：

经营期限：

姓名： 性别： 年龄： 职务：

系（供应商单位名称） 的法定代表人。

特此证明

 附：法定代表人身份证复印件

供应商(盖单位公章)：

法定代表人（签字或盖章）：

日期：

1. **授权委托书**

本人 系（供应商名称）的法定代表人，现委托 为我单位代理人。代理人根据授权，以我单位名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改 （项目名称） 单一来源采购响应文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我单位承担。

本授权书于 年 月 日签名生效并至协商有效期结束前始终有效。

委托代理人无权转让委托权。

附：法定代表人身份证复印件及授权人身份证复印件

供应商：(盖单位公章)

法定代表人（签字或盖章）

身份证号码：

委托代理人（签字或盖章）：

身份证号码：

日期：

1. **服务方案**

**（格式自拟）**

1. **反商业贿赂承诺书**

我单位承诺：

在参加政府采购　　　　　　　　　　　项目招投标活动中保证做到：

一、公平竞争参加本次招投标活动。

二、杜绝任何形式的商业贿赂行为。不向国家工作人员、政府采购代理机构工作人员、评审专家及其亲属提供礼品礼金、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费、宴请；不为其报销各种消费凭证，不支付其旅游、娱乐等费用。

三、若出现上述行为，我公司及参与招投标的工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

供应商(盖单位公章)：

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：

日期：

1. **供应商认为有必要提交的其他资料**

**（一）汝州市政府采购供应商信用承诺函**

致(采购人):
单位名称:
统一社会信用代码:
法定代表人:
联系地址和电话:
 我单位自原参加本次政府采购活动，严格遵守《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规，坚守公开、公平、公正和诚实信用的原则，依法诚信经营，无条件遵守本次政府采购活动的各项规定。并且郑重承诺，本单位符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件:
(一)具有独立承担民事责任的能力；
(二)具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

（三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

(四)有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
(五)参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
(六)法律、行政法规规定的其他条件。
 我单位保证上述承诺事项的真实性，如有弄虚作假或其他违法违规行为，愿意承担一切法律责任，并承担因此所造成的一切损失。
供应商(盖单位公章)：

法定代表人或授权代表人（签字或盖章）：
日期:
**注:** 1、投标人须在投标文件中按此模板提供承诺函，未提供视为未实质性响应采购文件要求，按无效投标处理。
 2、投标人的法定代表人或者授权代表的签字或盖章应真实、有效，如由授权代表签字或盖章的，应提供“法定代表人授权书”。

3、采购人有权在签订合同前要求供应商提供相关证明材料以核实成交供应商承诺事项的真实性。（提供有效的营业执照，2024年经审计合格的财务审计报告（若企业成立年份不足一年的，提供近三个月的财务报表或银行出具的资信证明）；2025年1月以来任意三个月依法纳税证明和社保缴纳证明；“中国执行信息公开网”网站的“失信被执行人”、“信用中国”网站的“重大税收违法失信主体”、“中国政府采购”网站的“政府采购严重违法失信行为记录名单”查询结果页面截图）

**（二）资格审查材料**