

台前县国民经济和社会发展“十五五” 规划编制项目

竞争性磋商文件

采购单位：台前县发展和改革委员会

代理机构：中奕国际咨询有限公司

日期：二〇二五年九月



目 录

第一部分 竞争性磋商公告

第二部分 竞争性磋商项目要求

第三部分 竞争性磋商须知

第四部分 项目内容要求

第五部分 竞争性磋商评分标准

第六部分 合同（文本）

第七部分 附件一响应文件格式

第一部分 竞争性磋商公告

一、项目基本情况

1、项目编号：台财磋商采购-2025-15

2、项目名称：台前县国民经济和社会发展“十五五”规划编制项目

3、采购方式：竞争性磋商

4、预算金额：540000.00 元

最高限价：540000.00 元

序号	包号	包名称	包预算（元）	包最高限价（元）
1	E4109005080D0 4440001001	台前县国民经济和社会发展 “十五五”规划编制项目	540000.00	540000.00

5、采购需求（包括但不限于标的的名称、数量、简要技术需求或服务要求等）：

（1）服务内容：台前县国民经济和社会发展“十五五”规划编制咨询服务，主要包括台前县“十四五”规划总结评估、台前县“十五五”规划基本思路、纲要编制等事项，按照要求时限保质保量完成，并提供课题研究后续支撑保障。具体要求详见磋商文件。

（2）资金来源：财政资金。

（3）质量标准：符合招标文件及采购人要求且达到国家相关规范规定的合格标准。

（4）服务期限：自签订合同之日起 180 日历天内提交全部成果。

（5）服务地点：采购人指定地点。

（6）标包划分：本项目共分为一个标包。

6、合同履行期限：同服务期限

7、本项目是否接受联合体投标：否

8、是否接受进口产品：否

9、是否专门面向中小企业：是

二、申请人资格要求：

1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定。

2、落实政府采购政策满足的资格要求：

（1）为促进中小企业发展，落实《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）、《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）、《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库

[2017]141 号) 等政策。本项目为专门面向中小企业采购项目, 供应商应为中小企业, 中小微企业划型标准见《关于印发中小企业划型标准规定的通知》(工信部联企业[2011]300 号), 投标人提供《中小企业声明函》(格式见招标文件), 不提供投标不予接受。

(2) 监狱企业视同中小型企业, 享受中小型企业同等政策待遇。监狱企业参加政府采购活动时, 应当提供省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。

(3) 没有提供《中小企业声明函》的供应商将被视为不接受投标总价的扣除, 用原投标总价参与评审。政府强制采购节能产品强制采购、节能产品及环境标志产品优先采购。

(4) 政府采购合同融资是河南省财政厅支持中小微企业发展, 针对参与政府采购活动的供应商融资难、融资贵问题推出的一项融资政策。贵公司若成为本次政府采购项目的中标成交供应商, 可持政府采购合同向金融机构申请贷款, 无需抵押、担保, 融资机构将根据《河南省政府采购合同融资工作实施方案》(豫财购〔2017〕10 号), 按照双方自愿的原则提供便捷、优惠的贷款服务。贷款渠道和提供贷款的金融机构, 可在河南省政府采购网“河南省政府采购合同融资平台”查询联系。

(5) 政府强制采购节能产品强制采购、节能产品及环境标志产品优先采购, 须提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书。

3、本项目的特定资格要求

(1) 在中华人民共和国境内注册, 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定。

①具有独立承担民事责任的能力;

投标人为法人的, 提供有效的三证合一的营业执照或事业单位法人证书; 投标人为其它组织的提供相关证明文件; 投标人为自然人的, 提供有效的自然人身份证明。

②具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度;

投标人提供 2024 年度财务审计报告或其基本开户银行出具的资信证明; 投标人为其它组织和自然人的提供银行出具的资信证明; 投标人如提供财政部门认可的政府采购专业担保机构出具的投标担保函, 则不需要提供其它财务状况报告。

③具有履行合同所必需的专业技术能力。

投标人提供书面声明函, 格式自拟。

④有依法缴纳税收的良好记录。

投标人提供 2025 年以来任意 1 个月的依法缴纳税收证明，依法不需缴纳税收的，提供相关证明材料。

⑤参加政府采购活动前三年内或注册公司以来，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。

⑥法律、行政法规规定的其他条件。

投标人提供书面声明函，格式自拟。

注：投标人在投标时，按照濮财购【2022】9 号文规定提供政府采购供应商信用承诺书（格式见投标文件格式），无需再提交上述证明材料。

（2）投标人为法人的，提供有效的三证合一的营业执照或事业单位法人证书；投标人为其它组织的提供相关证明文件；投标人为自然人的，提供有效的自然人身份证明。

（3）根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》(财库[2016]125 号) 和豫财购【2016】15 号的规定。对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的投标人，采购人、采购代理机构将拒绝其参加政府采购活动。查询渠道：失信被执行人（查询网址“中国执行信息公开网”网站（<http://zxgk.court.gov.cn/shixin/>））和重大税收违法案件当事人名单（查询网址“信用中国”网（www.creditchina.gov.cn））、政府采购严重违法失信行为记录名单（查询网址“中国政府采购”网（www.ccgp.gov.cn））。由采购人或代理机构负责查询，潜在供应商不需提供查询证明或截图。

（4）本项目不接受联合体投标，不允许分包和转包。实行资格后审。

三、获取采购文件

- 1、时间：公告发布之日起至投标文件提交的截止时间前。
- 2、地点：濮阳市公共资源交易平台(<http://www.pyssggzy.cn/>)。
- 3、方式：登陆濮阳市公共资源交易平台(<http://www.pyssggzy.cn/>)下载磋商文件。
- 4、售价：0 元

四、响应文件提交

- 1、截止时间：2025 年 10 月 15 日 10 时 00 分（北京时间）。
- 2、地点：濮阳市公共资源交易平台(<http://www.pyssggzy.cn/>)。

五、响应文件开启

- 1、时间：2025 年 10 月 15 日 10 时 00 分（北京时间）。

2、地点：濮阳市公共资源交易平台(<http://www.pyssggzy.cn/>)。

六、发布公告的媒介及招标公告期限

本次招标公告在《河南省政府采购网》《濮阳市政府采购网》《濮阳市公共资源交易平台》(<http://www.pyssggzy.cn/>)上发布，招标公告期限为五个工作日。

七、其他补充事宜

本次采购活动通过濮阳市公共资源电子化交易平台，进行，信息发布、招标文件的获取、投标文件的制作以及递交、开标、评标、结果公示实行全程电子化。

1、下载采购文件：凡有意参加投标者，需在公告规定时间，进入濮阳市公共资源交易平台(<http://www.pyssggzy.cn/>)，凭企业数字证书（USBKEY）登录【我要投标】，获取电子招标文件及其它招标资料，此为获取电子招标文件的唯一途径。

2、投标人凭企业数字证书点击【投标用户入口】登陆系统，投标人必须在投标截止时间前完成所有投标文件的上传，并“确认并签名”，逾期上传视为网上投标无效；

3、投标人上传的电子加密投标文件，需由投标人按时网络进入与本项目相匹配网上开标室，按指令进行解密。如未在规定时间内解密电子投标文件，其投标将被拒绝。

4、投标文件递交流程：供应商登录濮阳市公共资源交易平台(<http://www.pyssggzy.cn/>)点击【投标用户入口】“政府采购”进行登录，选择所投项目，上传加密后的电子投标文件。如对已上传的电子投标文件进行修改，投标人可以重新上传。投标人必须在投标文件提交截止时间前完成所有投标文件的上传，并“确认并签名”，逾期上传视为网上投标无效。

5、本次交易项目实行全流程电子化，投标人（供应商）不需到现场参加开标活动。实行网上开标、远程解密及网上提交二次报价。各投标人（供应商）需要自备计算机且保证网络畅通，能够登录濮阳市公共资源交易平台 <http://www.pyssggzy.cn/>（注：使用 IE 浏览器）。插入 CA 数字证书打开投标人界面，参加网上开标。各投标人（供应商）需通过网络密切关注项目交易全过程，所有交易环节材料均依据电子文件为准。

6、远程解密及提交二次报价时间：远程解密（解密时间自开标时间始 30 分钟结束）、提交二次报价（自下达二次报价命令始 30 分钟结束），由于投标人（供应商）错过解密、报价时间或其他自身原因导致远程解密不成功或者二次报价不成功，责任均由投标人（供应商）自行承担。给各潜在投标人（供应商）带来不便，敬请谅解。

7、温馨提醒：濮阳市公共资源交易系统已增加电子营业执照扫码登录入口，各交易主体可以申请电子营业执照，通过电子营业执照小程序扫码登录交易平台参与濮阳市政

府采购活动。操作手册见：<https://puyang.zfcg.henan.gov.cn/puyang/content?infol=1735615200032266&channelCode=H701001>

八、凡对本次招标提出询问，请按照以下方式联系

1、采购人：台前县发展和改革委员会

地址：台前县纬六路综合楼

联系人：吕习博

联系方式：17839301699

2、代理机构：中奕国际咨询有限公司

联系人：高超凯

联系方式：0393-6661604

地 址：濮阳市中原路与濮上路交叉口荣域城市广场

3、项目联系方式

项目联系人：高超凯

联系方式：0393-6661604

发布人：中奕国际咨询有限公司

发布时间： 2025 年 09 月 30 日

第二部分 竞争性磋商项目要求

序号	条款名称	编 列 内 容
1	项目名称	台前县国民经济和社会发展“十五五”规划编制项目
2	资格要求	见竞争性磋商公告
3	资格证件	磋商文件中须提供以下证件的电子档：营业执照、法人授权书、授权代表身份证及磋商公告要求的其他证明材料。
4	电子投标文件的编制	1. 投标人凭企业机构数字证书登录《濮阳市公共资源交易平台》(http://www.pysggzy.cn/)，获取电子招标文件及其它资料。 2. 响应文件全部采用电子文档（.GEF 格式）。响应文件制作详细操作可参“濮阳市公共资源交易平台 http://www.pysggzy.cn/”阅办事服务—操作指南—投标文件制作操作指南）。 3. 未按以上要求制作电子投标文件，导致投标文件无法正常打开的，按废标处理。
5	电子投标文件的递交	1. 投标人凭企业机构数字证书登陆《濮阳市公共资源交易平台》(http://www.pysggzy.cn/) 点击投标用户入口【投标用户入口】“政府采购”进行登陆，然后选择所投项目，上传签章并加密后的电子投标文件，并打印回执单确认。 2. 投标人必须在投标截止时间前完成电子投标文件的上传，投标截止时间前未完成电子投标文件上传的，视为投标无效。 3. 供应商上传的电子加密投标文件，需由供应商按时网络进入与本项目相匹配网上开标室，按指令进行解密。如未在规定时间内解密电子投标文件，其投标将被拒绝。 4. 响应文件全部采用电子文档（.GEF 格式），电子响应文件在网上进行上传。在首次响应文件截止时间前，投标人（供应商）登陆交易平台后，将已固化加密的电子响应文件通过网上递交的方式在投标专区自行递交，并确保递交成功（为保证文件正常递交，请投标人（供应商）错峰上传，响应文件制作详细操作可参“濮阳市公共资源交易平台 http://www.pysggzy.cn/”阅办事服务—操作指南—投标文件制作操作指南）。投标人（供应商）在首次响应文件提交的截止时间前应自行在濮阳市公共资源交易平台主体诚信库内添加并提交发布与招标活动相关的资质、业绩、人员等内容，以便评委会查看核对。 注：为保证响应文件按照招标文件规定时间顺利递交，请供投标人（供应商）先熟悉网上投标程序。

6	电子标书解密	1. 解密方式：网上解密, 投标人凭企业机构数字证书登陆《濮阳市公共资源交易平台》(http://www.pysggzy.cn/) 按时解密。 2. 如未在规定时间内解密电子响应文件，其投标将被拒绝。 注：远程解密时间：远程解密（解密时间自开标时间始 30 分钟结束），由于投标人（供应商）错过解密时间或其他自身原因导致远程解密不成功，责任均由投标人（供应商）自行承担。给各潜在投标人（供应商）带来不便，请谅解。
7	投标有效期	投标文件递交截止之日起 60 日历天
8	政府采购合同融资政策	河南省政府采购合同融资政策告知函 各供应商： 欢迎贵公司参与河南省政府采购活动！ 政府采购合同融资是河南省财政厅支持中小微企业发展，针对参与政府采购活动的供应商融资难、融资贵问题推出的一项融资政策。贵公司若成为本次政府采购项目-的中标成交供应商，可持政府采购合同向金融机构申请贷款，无需抵押、担保，融资机构将根据《河南省政府采购合同融资工作实施方案》（豫财购〔2017〕10 号），按照双方自愿的原则提供便捷、优惠的贷款服务。 贷款渠道和提供贷款的金融机构，可在河南省政府采购网“河南省政府采购合同融资平台”查询联系。
9	采购代理服务费	1. 本项目采购代理服务费按照《河南省招标代理服务收费指导意见》豫招协【2023】002 号文件规定的标准执行，向中标、成交供应商收取中标服务费。
10	疑问和质疑	1. 投标人（供应商）认为采购过程和中标、中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式提出质疑。 2. 投标人针对同一采购程序环节的质疑应一次性提出（质疑期及质疑需要提交的资料按中华人民共和国财政部令第 94 号《政府采购质疑和投诉颁发》要求执行）。
11	特别提示	磋商文件内容前后不一致的以供应商须知前附表为准，供应商须知前附表没有的以最后内容为准。
12	本项目对应的中小企业划分标准所属行业	其他未列明行业
磋商文件中若出现释义不明处，以采购人解释为准。		

第三部分 竞争性磋商须知

1、竞争性磋商文件构成。

竞争性磋商文件用以阐明项目要求、磋商程序、评定成交标准、付款方式和合同条款。竞争性磋商文件由下述部分组成：

第一部分 竞争性磋商公告

第二部分 竞争性磋商项目要求

第三部分 竞争性磋商须知

第四部分 项目内容要求

第五部分 竞争性磋商评分标准

第六部分 合同（文本）

第七部分 附件一响应文件格式

2、供应商磋商文件的编写

(1) 电子投标文件编制

本次采购活动通过濮阳市公共资源交易平台，进行，信息 发布、招标文件的获取、投标文件的制作以及递交、开标、评 标、结果公示实行全程电子化。

投标人凭企业机构数字证书登录《濮阳市公 共资源交易平台》（<http://www.pyssggzy.cn/>）获取电子招标文件及其它资料。

(2) 供应商应仔细阅读竞争性磋商文件的所有内容，按本文件的要求提供磋商文件，并保证所提供全部资料的真实性、有效性，以使其对本文件做出实质性响应。

3、报价应为项目最终报价，需方只承担报价，不承担报价以外的任何费用。大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价。

任何有选择性品牌、选择性报价、低于成本价或者高于市场价（投标人不能合理说明或者不能提供证明材料）的，均被视为无效报价。

4、不收取履约保证金

5、投标人发生下列情况之一，将被按照相关规定进行处理：

（1）供应商未按规定时间提交磋商文件的。

（2）供应商恶意串通（标书出现雷同、加盖非本公司公章等）、提供虚假材料、不填写数据或未加盖单位公章造成废标者。

（3）成交供应商因其自身原因在接到成交通知书未能按规定时间与需方签订合同。

（4）入围供应商出现明显背离市场价格的纳入不良记录、列黑名单，接受监督管理部门的处罚。

6、磋商文件的规定

电子投标文件须按照编制系统操作说明制作完成，并按要求进行签章。

7、供应商应认真阅读、并充分理解磋商文件的全部内容（包括所有的补充、修改内容、重要事项、格式、条款和技术规范、参数及要求等），供应商没有按照磋商文件要求提交全部资料，或者竞争性磋商响应文件没有对磋商文件在各方面都做出实质性响应是供应商的风险，有可能导致其磋商文件被拒绝，或被认定为无效响应或被确定为响应无效。

8、磋商文件的递交

（1）投标人凭企业机构数字证书登陆《濮阳市公共资源交易平台》(<http://www.pysggzy.cn/>)，将已固化加密的电子投标文件通过网上递交的方式在投标专区自行递交，并确保递交成功（为保证文件正常递交，请投标人错峰上传）。

（2）投标人必须在投标截止时间前完成电子投标文件的上传，投标截止时间前未完成电子投标文件上传的，视为投标无效。

9、递交磋商文件的截止时间

磋商文件的递交截止时间与磋商开始时间见采购公告。

10、迟交的磋商文件

采购方将拒绝在磋商文件递交截止时间后递交的磋商文件。

11、磋商文件解密

网上解密，投标人凭企业机构数字证书登陆《濮阳市公共资源交易平台》（<http://www.pyssggzy.cn/>）按时解密。

12、磋商程序

（1）竞争性磋商可以根据项目情况采取多轮磋商，采购代理机构在磋商公告规定的时间组织磋商，由磋商小组依次进行磋商。磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

（2）供应商提交响应文件报价，报价不得超出公告公示预算价（最高限价），超出预算价（最高限价）的供应商报价视为实质性不响应，不得进行下一轮磋商。

（3）磋商小组对上一轮磋商中所提出的问题与供应商进行下一轮磋商，在磋商中磋商内容均没有实质性改变的，响应文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组应当要求所有符合条件的供应商在规定时间内提交最后报价，最后报价不能超过上一轮报价，在规定时间内未按规定提交最后报价的供应商视为自动放弃本次磋商，提交最后报价的供应商不得少于 2 家。

（4）在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参

加磋商的供应商。

(5) 供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应内容。

13、磋商小组

采购代理机构将根据本次采购项目的特点组建磋商小组，专家 2 名和采购人代表 1 名共同组成磋商小组，其中专家的人数不少于成员总数的三分之二，磋商小组对磋商文件进行制定、审查、澄清、评估和比较。

14、成交原则

(1) 磋商小组将遵循公开、公平、公正的原则对待每个参加磋商的供应商。

(2) 磋商小组对资格性审查合格的投标人进行评价，满足招标文件磋商公告中（供应商资格要求）的投标人即为合格投标人，磋商小组对合格投标人的投标文件，按照规定的评分标准进行打分，并按得分由高到低顺序依法授权评标委员会直接确定中标供应商，投标报价超过限价的按废标处理。综合评分相等时，以投标报价低的优先。

15、供应商应自行承担自身所有与参加磋商有关的全部费用。

16、保密及其他注意事项

(1) 在磋商期间，供应商不得向磋商小组成员询问其它供应商的磋商情况，不得进行旨在影响成交结果的活动。

(2) 为保证成交结果的公正性，磋商期间直至授予供应商合同时，磋商小组成员不得与供应商私下交换意见。在磋商结束后，凡与磋商情况有接触的任何人不得将磋商情况扩散出磋商小组成员之外。

(3) 不向未成交方解释未成交原因，不退还磋商文件。

17、成交通知

磋商结束后由采购代理机构签发成交通知书，“成交通知书”将作为签订合同的依据。

成交供应商因其自身原因在接到成交通知书未能按规定时间与需方签订合同，将被按照相关规定进行处理。

入围供应商出现明显背离市场价格的纳入不良记录、列黑名单，接受监督管理部门的处罚，将被按照相关规定进行处理。

18、签订合同

根据成交通知书在约定的时间、地点与需方签订合同。

19、付款方式：以签订合同为准。

第四部分 项目内容要求

一、采购内容

编制完成《台前县“十四五”规划总结评估》《台前县“十五五”规划基本思路》《台前县国民经济和社会发展“十五五”规划纲要》等事项。

二、采购标的物需实现的功能或目标

1. 项目需求

《台前县国民经济和社会发展“十五五”规划编制》未来五年台前县的行动指南和具体实施方向。

2. 基本情况

“十五五”时期（2026—2030年），是台前县贯彻落实党的二十大和二十届二中全会精神以及全面推进中国式现代化建设台前县实践中的关键时期，是积极应对国内外形势新变化新趋势、赢得战略主动的转型攻坚期，更是推动高质量发展、加快现代化建设的攻坚期，科学编制实施“十五五”规划、谋划好“十五五”时期经济社会发展的时间表、优先序、路线图，意义十分重大。

3. 服务期限：

第一阶段，开展基础资料收集，初步研究上报恳请纳入国家、省规划盘子的重大事项，起草初步形成“十五五”规划《基本思路》；

第二阶段，县委“十五五”规划建议出台前，深化主要目标指标、重大战略任务、重大改革举措、重大工程项目等专项研究，组织开展规划建言献策活动，起草形成《纲要》框架；

第三阶段，县委“十五五”规划建议出台后，按照《建议》精神，起草“十五五”规划《纲要》（草案），征求各方面意见，提请县委、县政府研究审议，2026年初报请县人大审查。

4. 需实现的功能或目标

研究成果符合国家、省、市现行有关规范、标准规定以及采购人预期要求，按照要求时限保质保量完成，并提供课题研究后续支撑保障。

三、成果编制要求

台前县国民经济和社会发展“十五五”规划纲要编制，要坚持立足县内和着眼全局相统筹、全面规划和突出重点相协调、目标导向和问题导向相统一、战略性和操作性相衔接、政府主导与社会参与相结合，把握时代特征，强化战略思维，提高规划质量，更好发挥发展规划的战略导向作用，为谱写高质量富美台前县新篇章提供可靠的规划保障和科学的政策指引。

包括：(1)客观分析台前县“十四五”以来经济社会发展的成绩存在问题和面临形势。(2)谋划台前县“十五五”规划总体思路、基本原则和发展目标，研究外部环境变化和影响，研究提出台前县“十五五”时期的指标体系、重点任务、重大政策、重大工程项目和重大改革举措等。

第五部分 竞争性磋商评分办法

5.1 初步评审

资格评审			
条款号		评审因素	评审标准
1.1	形式 评审 标准	投标人名称	响应文件投标人名称与营业执照一致
		响应文件格式	符合“第七部分附件一响应文件格式”的要求
		报价唯一	只能有一个有效报价，且不得高于采购预算（最高限价）
1.2	资格 评审 标准	符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定	符合第一部分“竞争性磋商公告”供应商资格条件规定
		营业执照	符合第一部分“竞争性磋商公告”供应商资格条件规定
		信用要求	符合第一部分“竞争性磋商公告”供应商资格条件规定
		其他要求	磋商文件中规定的其他实质性要求
1.3	响应 性评 审标 准	服务内容	符合磋商文件要求的全部内容
		质量要求	符合第一部分“竞争性磋商公告”规定
		服务期限	符合第一部分“竞争性磋商公告”规定
		投标有效期	符合第二部分“竞争性磋商项目要求”规定
		投标内容	磋商文件中规定的其他实质性要求

注：未通过上述评审的投标人，不再进行后续评审。

5.2 详细评审表

详细评审标准			
序号	项目	分项标准	评分标准
2.1	投标报价	投标报价 (20 分)	评标基准价=所有有效投标报价的最低报价 投标人的投标报价不超过采购预算的为有效投标报价, 在其范围之外的按废标处理, 并不参加下一阶段评标 投标报价得分= (评标基准价/投标报价) ×20 注: 四舍五入小数点后保留两位
2.2	服务方案	项目总体理解 (10 分)	1、对本项目背景、现状、研究目的、重要性和意义、重点任务等方面的理解、分析、把握透彻准确的得 10 分; 2、对本项目背景、现状、研究目的、重要性和意义、重点任务等方面的理解、分析、把握一般的得 5 分; 3、对本项目背景、现状、研究目的、重要性和意义、重点任务等方面的理解、分析、把握不够透彻的得 3 分; 4、无此项叙述不得分。
		技术路线 (10 分)	1、针对本项目提供的技术路线、研究方法合理准确可行得 10 分; 2、针对本项目提供的技术路线、研究方法基本合理可行得 5 分; 3、针对本项目提供的技术路线、研究方法不够合理可行得 3 分; 4、无此项叙述不得分。
		项目研究进度计划 (10 分)	1、工作计划时间安排完全满足项目要求, 能充分体现时间安排和成果文件的合理性、科学性, 得 10 分; 2、工作计划时间安排基本满足项目要求, 可以体现时间安排和成果文件的合理性、科学性, 但不够完善, 得 8 分; 3、工作计划时间安排不能完全满足项目要求, 不能完全体现时间安排和成果文件的合理性、科学性, 得 6 分; 4、未提供此项内容不得分。
		项目保障措施 (10 分)	1、有完善的服务保障措施, 满足项目需要的, 得 10 分; 2、服务保障措施较为完善, 基本满足需要的, 得 7 分; 3、服务保障措施不够完善, 不完全满足需要的, 得 4 分; 4、未提供此项内容不得分。
		规划大纲 (10 分)	1、大纲完整系统、内容详尽、条理清晰得 10 分; 2、大纲基本完整、内容比较详尽, 条理比较清晰得 5 分; 3、大纲不够完整, 内容不够详尽, 条理不够清晰得 3 分; 4、无此项叙述不得分。
		规划战略目标定位 (10 分)	1、对本规划项目理解深刻全面、目标定位精准且有创意得 10 分; 2、对本规划项目理解一般、目标定位基本合理得 5 分; 3、对本规划项目理解不够深刻全面, 定位不够准确得 3 分; 4、无此项叙述不得分。

		优惠承诺 (3 分)	供应商提供的其他实质性优惠条件完全符合项目需求得 3 分，基本符合得 1 分。
		合理化建议 (5 分)	根据本项目特点提出的合理化建议 合理化建议全面、有针对性、合理可行性强的，得 5 分； 合理化建议较全面、针对性、合理可行性较强的，得 3 分； 合理化建议、针对性、合理可行性性较差的，得 1 分；没有的不得分。
	综合部分	企业业绩 (6 分)	供应商自 2022 年 01 月以来，每有一份类似业绩得 2 分，最多得 6 分。 注：以合同签订日期为准，须提供合同扫描件或中标通知书。缺项不得分。
		项目组成 人员配备 (6 分)	项目负责人提供相关专业高级职称得 2 分。拟投入本项目的人员中具有中级或以上技术职称，每有一个得 1 分；最多得 4 分（项目负责人除外）。 (须提供身份证、职称证以及劳动合同或相关证明材料)

第六部分 合同（文本）

（范本仅做参考）

甲方：

乙方：

根据甲方委托____（代理机构名称）____组织的____（项目名称）____的采购结果，按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国合同法》规定，经甲乙双方协商，本着平等互利和诚实信用的原则，双方一致同意，签订本合同。

第一条 购买服务的内容及期限

1、甲方以____（政府采购方式）____采购乙方提供的以下服务：____。内容包括：____。

2、本合同项目下的服务期限为：自____年____月____日至____年____月____日止，共计____天。

3、第二条 合同金额

本合同服务费总金额为人民币（大写）：____（¥____元）。

第三条 服务质量标准为：____。

第四条 验收方及验收标准：____。

第五条 服务受益方评价标准及方法____。

第六条 双方权利和义务

1、甲方的权利和义务：____。

2、乙方的权利和义务：____。

第七条 付款方式____。

第八条 违约责任

1、乙方提供的服务不符合采购文件、报价文件或本合同规定的，甲方有权拒收，并且乙方须向甲方支付本合同总价__%的违约金。

2、乙方未能按本合同规定的服务时间提供服务，从逾期之日起每日按本合同总价__%的数额向甲方支付违约金；逾期半个月以上的，甲方有权终止合同，由此造成的甲方经济损失由乙方承担。

3、未经甲方同意乙方不得私自将该服务转包第三方完成。如私自转包，则处本合同总价__%的违约金。

4、甲方无正当理由拒绝接受服务，到期拒付服务款项的，甲方向乙方偿付本合同总价的___%的违约金。甲方逾期付款，则每日按逾期金额的___ %向乙方偿付违约金。

5、其它违约责任按《中华人民共和国合同法》处理。

第九条 知识产权归属：_____。

第十条 保密条款

1、乙方对甲方提供的资料负有保密义务，未经甲方同意，不得向项目无关单位和个人提供有关资料，如发生以上情况，甲方有权索赔。

2、甲方有义务保护乙方的知识产权，未经乙方同意，甲方对工程咨询单位交付的成果文件、资料不得向第三方转让或用于本合同以外的项目。如发生以上情况，乙方有权索赔。

第十一条 争议的解决 本合同执行过程中发生的任何争议，如双方不能通过友好协商解决，由合同签订地法院处理。

第十二条 不可抗力 任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件结束后 1 日内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

第十三条 合同的终止

- 1、合同期满，双方未续签的；
- 2、乙方服务能力丧失，致使服务无法正常进行的；
- 3、在履行合同过程中，发现乙方无法履行合同的。

第十四条 税费

此项目发生的与本合同执行有关的一切税费均由乙方负担。

第十五条 其它

1、本合同所有附件及政府采购文件均为合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。

2、在执行本合同的过程中，所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）即 成为本合同的有效组成部分。

3、如一方地址、电话、传真号码有变更，应在变更当日内书面通知对方，否则，应承担相应责任。

第十六条 补充条款

- 1、谅解与备忘条款：
- 2、双方不可撤销的责任与义务：
- 3、双方约定以下补充条款：

第十七条 合同生效

- 1、本合同订立时间： 年 月 日
- 2、本合同订立地点：_____。
- 3、本合同在甲乙双方投标人负责人代表或其授权代表签字盖章后生效。
- 4、本合同一式 份，双方各执 份。

第十八条 合同附件(签定具体合同时，若有附件应注明，并注明附件名称。

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

法人（盖章或签字）：

法人（盖章或签字）：

委托代理人（签字）：

委托代理人（签字）：

地 址：

地 址：

电 话：

电 话：

传 真：

传 真：

开户名称：

开 户 行：

银行帐号：

日 期： 年 月 日

日 期： 年 月 日

注:本合同范本仅做参考,中标后项目单位和中标单位依据实际情况自拟合同条款。

第七部分 附件一响应文件格式

附件 1

声 明 书

致：____采购人名称____

____（供应商名称、地址）授权____（签字代表姓名）____（职务、职称）为签字代表，参加贵方为采购人采购____（项目名称）____项目（采购编号：____）的竞争性磋商采购，提交下述文件正本，并对之负法律责任。

- 1、声明书
- 2、报价一览表
- 3、详细的服务方案
- 4、关于资格的声明函
- 5、法定代表人身份证明书
- 6、法定代表人授权委托书
- 7、资格证明文件
- 8、反商业贿赂承诺书
- 9、中小企业声明函
- 10、政府采购供应商信用承诺书
- 11、其他资料

据此函，签字代表宣布同意如下：

- 1、所附报价表中规定的应提供和交付的____（项目名称）____报价为：____，即（文字表述）____。

2、如果我们的声明书被接受，我们将履行贵方竞争性磋商文件中规定的每一项要求，按期、按质、按量履行合同。

3、我方愿按《中华人民共和国合同法》履行我方的全部责任。

4、我方已详细审查全部磋商文件，包括修改文件以及全部参考资料和有关附件。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力。

5、我方同意提供按照贵方可能要求的与其磋商有关的一切数据或资料，理解贵方不一定要接受最低报价的磋商或收到的任何磋商文件。

6、本次采购活动有关的一切正式往来请寄：

地址：

邮政编码：

电话：

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：

供应商名称（盖章）：

日期：

附件 2

报价一览表

项目名称	
投标报价 (人民币)	大写： 小写：
投标有效期	
质量标准	
服务期限	
备 注	

供应商名称（盖章）：

法定代表人或被授权人代表（签字或盖章）：

职务：

联系方式：

日期：

附件 3

详细的服务方案

（格式自拟）

附件 4

关于资格的声明函

关于贵方____年____月____日（开标日期）组织的竞争性磋商项目（采购编号为_____）的采购邀请，本签字人愿意参加磋商，并声明提交的下列文件是合法的、有效的。

- 1、营业执照及项目要求的其他资质证件。
- 2、法定代表人身份证或法定代表人授权书、法人授权代表身份证。
- 3、其它证明材料。

本签字人确认资格文件中的说明是合法的、有效的。

供应商名称（盖章）：

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：

电话：

地址：

邮政编码：

附件 5

法定代表人身份证明书

法定代表人姓名 在我公司 （或企业、单位） 任 （董事长、经理、厂长） 职务，是我 （公司全称） 的法定代表人。现就参加 代理机构名称 组织的 （采购项目名称）（项目编号） 的投标签署投标文件。

特此证明。

（※此处法定代表人身份证复印件正反面※）

供应商名称（盖章）：

年 月 日

附件6

法定代表人授权委托书

委托单位名称：

法定代表人：

身份证号码：

住所地：

受委托人：

身份证号码：

工作单位：

住所地：

联系方式：

办公电话：

现委托受委托人姓名为本公司的合法代理人，参加你单位组织的招标采购项目名称（项目编号：_____）的招投标活动。

委托代理权限如下：代为参加招投标活动；代为签署投标文件及整个招投标活动中所涉及的相关法律文书；代为签订政府采购合同以及处理政府采购合同的执行、完成、服务和保修等相关事宜；代为承认与我公司签署、实施的与采购文件相关的采购活动及行为。

本授权于年月日签字生效，无转委托，特此声明。

（※此处请粘贴受委托人身份证正反面复印件※）

供应商名称（盖章）：

法定代表人（签字或盖章）：

年 月 日

附件 7

资格证明文件

附件 8

反商业贿赂承诺书

我公司承诺：

在项目采购中，我公司保证做到：

一、公平竞争参加本次竞争性磋商采购。

二、杜绝任何形式的商业贿赂行为。不向国家工作人员、政府采购代理机构工作人员、评审专家及其亲属提供礼品礼金、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费、宴请；不为其报销各种消费凭证，不支付其旅游、娱乐等费用。

三、若出现上述行为，我公司及参与磋商的工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：

供应商名称（盖章）：

年 月 日

附件 9

中小企业声明函

（属于中小微企业的填写，不属于的无需填写此项内容）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（采购项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1、（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2、（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

.....

企业名称（盖章）：

日 期：

备注：1. 从业人员、营业收入、资产总额填报所投产品制造商上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2. 填写前请认真阅读《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300 号）和《关于印发〈政府采购促进中小企业发展管理办法〉的通知》（财库〔2020〕46 号）相关规定。

3. 未按上述要求提供、填写的，评审时不予以考虑。

政府采购供应商信用承诺书

致（采购人或政府采购代理机构）：

单位名称（或自然人姓名）：

统一社会信用代码（或身份证号码）：

法定代表人（或负责人）：

联系地址和电话：

我单位（本人）自愿参加本次政府采购活动，严格遵守《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规，坚守公开、公平、公正和诚实信用的原则，依法诚信经营，无条件遵守本次政府采购活动的各项规定。我单位（本人）郑重承诺，我单位（本人）符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件：

- （一）具有独立承担民事责任的能力；
- （二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （六）未曾作出虚假采购承诺；
- （七）法律、行政法规规定的其他条件。

我单位（本人）保证上述承诺事项的真实性，如有弄虚作假或其他违法违规行，愿意承担一切法律责任，并承担因此所造成的一切损失。

供应商名称（盖章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

注： 1.投标人须在投标文件中按此模板提供承诺函，未提供视为未实质性响应招标文件要求，按无效投标处理。

2.投标人的法定代表人或者授权代表的签字或盖章应真实、有效，如由授权代表签字或盖章的，应提供“法定代表人授权委托书”。

3. 投标人中标后，应将上述要求由信用承诺书替代的证明材料提交采购人核验。经核验无误后，由代理机构发出中标通知书。

附件 11

其他资料