

台前县第一高级中学2025年智慧黑板等
设备采购项目

招标文件

(第一标包至第三标包)

采购项目编号：台财招标采购-2025-2

采购人：台前县第一高级中学

采购代理机构：河南良智行工程管理咨询有限公司

日期：二〇二五年五月

目录

第一章	招标公告	1
第二章	投标人须知	5
第三章	资格审查、符合性审查和评标方法	25
第四章	合同条款及格式（仅供参考）	34
第五章	采购需求	37
第六章	投标文件格式	46

第一章 招标公告

台前县第一高级中学2025年智慧黑板等设备采购项目公开招标公告

项目概况：

台前县第一高级中学2025年智慧黑板等设备采购项目招标项目的潜在投标人应在濮阳市公共资源交易平台（<https://www.pyssggzy.cn/>）。获取招标文件，并于 2025年6月4日 10 时 00 分（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况

- 1、项目编号：台财招标采购-2025-2；
- 2、项目名称：台前县第一高级中学2025年智慧黑板等设备采购项目；
- 3、采购方式：公开招标；
- 4、预算金额：432万元；最高限价：418.14万元；

序号	包号	包名称	包预算	包最高限价
1	E4109005080D 04103001001	台前县第一高级中学2025年智慧黑板等设备采购项目第一标包	125万元	125万元
2	E4109005080D 04103001002	台前县第一高级中学2025年智慧黑板等设备采购项目第二标包	186万元	172.22万元
3	E4109005080D 04103001003	台前县第一高级中学2025年智慧黑板等设备采购项目第三标包	121万元	120.92万元

5、采购需求（包括但不限于标的的名称、数量、简要技术需求或服务要求等）

5.1、采购内容： 台前县第一高级中学2025年智慧黑板等设备采购的供货、运输、保险、装卸、安装、检测、调 试、试运行、验收交付、培训、技术支持、售后保修及其他相关伴随服务；

5.2、标包划分：共 3个标包

第一标包为拟采购教学设备一批；

第二标包为拟采购桌椅及床等设备一批；

第三标包为拟采购取暖设备一批；

5.3、采购货物技术性能指标：具体详见招标文件采购需求。

5.4、核心产品：第一标包核心产品为：智慧黑板；第二标包核心产品为：高低床（一床2位）；第三标包核心产品为：学生宿舍教学楼空调（1.5匹挂机） ；

5.5、交货期：合同签订后30日历天内完成供货、安装、调试并验收合格；

5.6、交货地点：采购人指定地点；

5.7、质量要求：符合国家或行业规定的合格标准，满足采购人要求；

5.8、质保期：质保1年；

6、合同履行期限：在合同中约定；

7、本项目是否接受联合体投标：否；

8、是否接受进口产品：否。

9、是否专门面向中小企业：否。

二、 申请人资格要求：

1、满足《中华人民共和国政府采购法》 第二十二条规定：

2、落实政府采购政策满足的资格要求：（1）为促进中小企业发展，根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》“第六条”、《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知（财库〔2020〕46号）文件及《财政部关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）文件规定，给予小微企业供应商的投标报价20%的扣除，用扣除后的投标报价参与评审，中小企业划型标准见《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号），供应商提供《中小企业声明函》。（格式见招标文件附件）（2）监狱企业视同中小型企业，享受中小型企业同等政策待遇。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。（3）没有提供《中小企业声明函》的供应商将被视为不接受投标总价的扣除，用原投标总价参与评审。政府强制采购节能产品强制采购、节能产品及环境标志产品优先采购。（4）政府采购合同融资是河南省财政厅支持中小微企业发展，针对参与政府采购活动的供应商融资难、融资贵问题推出的一项融资政策。贵公司若成为本次政府采购项目的中标成交供应商，可持政府采购合同向金融机构申请贷款，无需抵押、担保，融资机构将根据《河南省政府采购合同融资工作实施方案》（豫财购〔2017〕10号），按照双方自愿的原则提供便捷、优惠的贷款服务。贷款渠道和提供贷款的金融机构，可在河南省政府采购网“河南省政府采购合同融资平台”查询联系。。

3、本项目的特定资格要求：

3.1 满足《中华人民共和国政府采购法》 第二十二条规定

（1）具有独立承担民事责任的能力；

（2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

- (3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力;
- (4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录;
- (5) 参加政府采购活动前三年内, 在经营活动中没有 重大违法记录;
- (6) 法律、行政法规规定的其他条件。

注: 投标人在投标时, 按照濮财购【2022】9号文规定提供濮阳市政府采购供应商信用承诺书(格式见投标文件格式), 则无需再提交上述证明材料。

3.2 开标结束后, 采购人或代理机构对投标人的资格审查时应通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)和中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)进行信用查询, 被列入“失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单”的投标人将被拒绝参加投标活动; 并打印保存查询证明(投标人不再提供);

3.3单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商, 不得参加同一合同项下的政府采购活动。

3.4每个供应商可以投报 3 个标包, 但只能中一个标包; 采取兼投不兼中、取前舍后的原则。评标顺序为: 第一标包评审结束后开始评审第二标包以此类推, 在第一标包中被推荐为第一中标候选人的供应商, 不得成为第二标包推荐的中标候选人, 以此类推。

三、获取招标文件

- 1. 时间: 公告发布之日起至投标文件递交截止时间前;
- 2. 地点: 濮阳市公共资源交易平台(<https://www.pyseggzy.cn/>);
- 3. 方式: 登陆濮阳市公共资源交易平台(<https://www.pyseggzy.cn/>)下载招标文件;
- 4. 售价: 0元。

四、投标截止时间及地点

- 1. 时间: 2025 年6月4日 10 时 00 分(北京时间);
- 2. 地点: 濮阳市公共资源交易平台(<https://www.pyseggzy.cn/>)。

五、开标时间及地点

- 1. 时间: 2025年6月4日 10 时 00分(北京时间);
- 2. 地点: 濮阳市公共资源交易平台(<https://www.pyseggzy.cn/>)。

六、发布公告的媒介及招标公告期限

本招标公告在《河南省政府采购网》、《濮阳市政府采购网》、《濮阳市公共资源交易平台》(<https://www.pyseggzy.cn/>)上发布, 招标公告期限为五个工作日。

七、其他补充事宜

7.1、本次采购活动通过濮阳市公共资源电子化交易平台，进行信息发布、招标文件的获取、投标文件的制作以及递交、开标、评标、结果公告实行全程电子化。

7.2 首次进入濮阳市公共资源交易平台参加投标的供应商应首先办理以下事项：

供应商信用信息录入：登陆濮阳市公共资源交易平台(<https://www.pysggzy.cn/>)按照《濮阳市主体库操作流程以及注册信息介绍》要求完成企业信息录入。

7.3 本次交易项目实行全流程电子化，投标人（供应商）不需到现场参加开标活动。实行网上开标、远程解密。各投标人（供应商）需要自备计算机且保证网络畅通，能够登录濮阳市公共资源交易平台 <https://www.pysggzy.cn/>（注：使用 IE11 浏览器）。插入 CA 数字证书打开投标人界面，参加网上开标。各投标人（供应商）需通过网络密切关注项目交易全过程，所有交易环节材料均依据电子文件为准。

远程解密（解密时间自开标时间始 30 分钟结束），由于投标人（供应商）错过解密时间或其他自身原因导致远程解密不成功，责任均由投标人（供应商）自行承担。

八、凡对本次招标提出询问，请按照以下方式联系

1. 采购人信息

名称：台前县第一高级中学

地址：台前县东迎宾大道与新东环交叉口

联系人：孟凡清

联系方式：0393-2218789

2. 采购代理机构信息（如有）

名称：河南良智行工程管理咨询有限公司

地址：濮阳市开州路绿洲风景8号楼四单元202室

联系人：张晓淑

联系方式：18503930949

3. 项目联系方式

联系人：张晓淑

联系方式：18503930949

发布人：河南良智行工程管理咨询有限公司

发布时间：2025 年5月13日

第二章 投标人须知

投标人须知前附表

条款号	条款名称	编列内容
1.1.2	采购人	名称：台前县第一高级中学 地址：台前县东迎宾大道与新东环交叉口 联系人：孟凡清 联系方式：0393-2218789
1.1.3	采购代理机构	名称：河南良智行工程管理咨询有限公司 地址：濮阳市开州路绿洲风景8号楼四单元202室 联系人：张晓淑 联系方式：18503930949
1.1.4	采购项目名称	台前县第一高级中学2025年智慧黑板等设备采购项目
1.1.5	采购货物名称	第一标包为拟采购教学设备一批； 第二标包为拟采购桌椅及床等设备一批； 第三标包为拟采购取暖设备一批； 注：采购货物技术性能指标：具体详见招标文件采购需求。
1.1.6	标包划分	共3个标包；
1.1.7	核心产品	第一标包核心产品为：智慧黑板；第二标包核心产品为：高低床（一床2位）；第三标包核心产品为：学生宿舍教学楼空调（1.5匹挂机）；
1.2.1	资金来源及比例	财政资金，100%
1.2.2	预算金额	432万元
1.2.3	最高限价	第一标包：125万元 第二标包：172.22万元 第三标包：120.92万元 各标包投标报价不得高于该标包最高限价，否则按无效投标处理
1.3.1	采购范围	第一标包核心产品为：智慧黑板；第二标包核心产品为：高低床（一床2位）；第三标包核心产品为：学生宿舍教学楼空调（1.5匹挂机）；
1.3.2	交货期	合同签订后30日历天内完成供货、安装、调试并验收合格
1.3.3	交货地点	采购人指定地点
1.3.4	技术性能指标	详见第五章“采购需求”
1.4.1	投标人资格要求	详见招标公告
1.4.2	是否接受联合体投标	不接受

1.4.4	投标人不得存在的其他情形	/
1.9.1	分包	不允许
1.10.1	实质性要求和条件	法律、法规、规章的相关规定。
1.10.3	其他可以被接受的技术支持资料	/
1.10.4	偏差	实质性要求和条件不允许偏差，其他条款允许偏差。
1.11.1	采购进口产品	本采购项目拒绝进口产品参加投标
1.11.2	是否提供产品销售授权书	不需要
2.1	构成招标文件的其他资料	投标人认为应附的其他资料
2.2.2	招标文件澄清或者修改发出的形式	在原公告发布媒体上发布澄清或修改公告，投标人在投标截止时间前须自行查看，因投标人未及时查看而造成的后果自负；
2.2.3	确认收到招标文件澄清或者修改	投标人在投标截止时间前须自行查看在原公告发布媒体上发布的澄清或修改公告，因投标人未及时查看而造成的后果自负；
2.3.2	质疑招标文件	时间：应当在收到招标文件之日或者招标文件公告期限届满之日起7个工作日内提出 形式：按照濮阳市公共资源交易中心相关具体要求执行。
3.1.1	构成投标文件的其他资料	拟分包情况说明；其他需要补充说明的资料。
3.2.5	投标报价的其他要求	/
3.3.1	投标有效期	90日历天
3.4.1	投标保证金	是否要求投标人递交投标保证金：不要求。
3.4.4	其他可以不予退还投标保证金的情形	/
3.5	资格审查资料的特殊要求	无
3.5.2	近年财务状况的年份要求	2023年度
3.6.1	是否允许递交备选投标方案	不允许
3.7.3	投标文件所附证书证件要求	投标文件全部采用电子文档，投标文件所附证书证件均为原件扫描件。投标文件所附证明材料的扫描件，应清晰可辨、内容完整。
3.7.3	投标文件签字或盖章要求	所有要求供应商加盖公章的地方都应用供应商的 CA 密匙盖电子签章；所有要求法定代表人或其委托代理人签字或盖章的地方都应用法定代表人或其委托代理人的 CA 密匙盖电子签章。
4.1.1	投标文件加密要求	加密的电子投标文件为公共资源交易中心网站提供的“投标文件制作工具”软件制作生成的加密版投标文件。

4.2.1	投标截止时间	2025年6月4日10时00分（北京时间）
4.2.3	投标文件是否退还	否
5.1	开标	开标地点：同递交投标文件地点
5.2	开标程序	本项目采用“远程不见面”开标方式，开标程序按交易中心系统要求进行
7.1.1	评标委员会的组建	评标委员会构成：5人, 其中采购人代表 1 人，评审专家 4人； 评审专家确定方式：从政府采购评审专家库中随机抽取。（本项目采用远程异地评标）
7.3.2	评标委员会推荐中标候选人的人数	3人
8.1	是否授权评标委员会确定中标人	否
8.4.1	履约保证金	是否要求中标人提交履约保证金：不要求 履约保证金金额：/
10	是否采用电子招标投标	是，具体要求： （1）本次交易项目实行全流程电子化，投标人（供应商）不需到现场参加开标活动。实行网上开标、远程解密。各投标人（供应商）需要（注：使用 IE11 浏览器）插入 CA 数字证书打开投标人界面，参加网上开标。各投标人（供应商）需通过网络密切关注项目交易全过程，所有交易环节材料均依据电子文件为准，须自备计算机且保证网络畅通，能够登录濮阳市公共资源交易平台https://www.pyssggzy.cn/。 远程解密（解密时间自开标时间始 30 分钟结束），由于投标人（供应商）错过解密时间或其他自身原因导致远程解密不成功，责任均由投标人（供应商）自行承担。 （2）投标文件全部采用电子文档（.GEF 格式），电子投标文件在网上进行上传。在投标文件递交截止时间前，投标人（供应商）登陆交易平台后，将已固化加密的电子投标文件通过网上递交的方式在投标专区自行递交，并确保递交成功（为保证文件正常递交，请投标人错峰上传，投标文件制作详细操作可参阅“濮阳市公共资源交易平台”“https://www.pyssggzy.cn/” 办事服务—操作指南-投标文件制作操作指南）。 投标人在投标截止时间前应自行在濮阳市公共资源交易平台主体诚信库内添加并提交发布与投标活动相关的资质、业绩、人员等内容，以便评委会查看核对。 注：为保证投标文件按照招标文件规定时间顺利递交，请供应商事先熟悉网上投标程序。
11	需要补充的其他内容	关于供应商使用同品牌产品有效供应商的认定办法，按照《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（中华人民共和国财政部令第 87 号）第三十一条规定执行。
11.1	特别约定	付款方式：由采购人与中标人在合同中约定。

11.2	政府采购合同融资政策	河南省政府采购合同融资政策告知函 各投标人： 欢迎贵公司参与河南省政府采购活动！ 政府采购合同融资是河南省财政厅支持中小微企业发展，针对参与 政府采购活动的投标人融资难、融资贵问题推出的一项融资政策。贵公司若成为本次政府采购项目的中标成交投标人，可持政府采购合同向金 融机构申请贷款，无需抵押、担保，融资机构将根据《河南省政府采购 合同融资工作实施方案》（豫财购〔2017〕10 号），按照双方自愿的原则提供便捷、优惠的贷款服务。 贷款渠道和提供贷款的金融机构，可在河南省政府采购网“河南省政府采购合同融资平台”查询联系。
11.3	专门面向中小企业采购	本项目或相关采购包是否专门面向中小企业采购：否
11.4	本项目对应的中小企业划 分标准所属行业	/
11.5	享受扶持政策获得政府采购合同的要求	*依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将 合同分包给大型企业，否则投标文件无效
11.6	招标代理服务费	1、本项目招标代理服务费参照豫招协[2023]002 号河南省招标投标协会关于印发《河南省招标代理服务收费指导意见》规定的收费标准收取，代理服务费由中标人支付。 2、采购代理服务费的交纳方式： 中标人在领取中标通知书时，按招标文件的要求一次性向采购代理机构交纳采购代理服务费。
11.7	其他	1. 招标文件内容前后不一致的以投标人须知前附表为准，投标人须知前附表没有的以最后内容为准。 2. 在政府采购活动中，供应商提供的货物符合下列情形的，享受中小企业扶持政策：在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的中小企业扶持政策。

1. 总则

1.1 采购项目概况

1.1.1 本采购项目已经政府采购主管部门批准，根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》等有关法律、法规和规章的规定，现对本项目进行 公开招标。

1.1.2 采购人：见投标人须知前附表。

1.1.3 采购代理机构：见投标人须知前附表。

1.1.4 采购项目名称：见投标人须知前附表。

***1.1.5 采购货物名称及数量：见投标人须知前附表。**

1.1.6 标包划分：见投标人须知前附表。

1.1.7 核心产品：见投标人须知前附表。

1.2资金来源和预算金额

1.2.1 资金来源及比例：见投标人须知前附表。

1.2.2 预算金额：见投标人须知前附表。

***1.2.3 最高限价：见投标人须知前附表。**

1.3 采购范围、交货期、交货地点和技术性能指标

***1.3.1 采购范围：见投标人须知前附表。**

***1.3.2 交货期：见投标人须知前附表。**

***1.3.3 交货地点：见投标人须知前附表。**

1.3.4 技术性能指标：见投标人须知前附表。

***1.4 投标人资格要求**

1.4.1 投标人的资格要求见投标人须知前附表；

1.4.2 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，联合体除应符合本章第 1.4.1 项和 投标人须知前附表的要求外，还应遵守以下规定：

（1）联合体各方应按招标文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务，并承诺就中标项目向采购人承担连带责任；

（2）两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个投标人的身份共同参加政府采购活动的，应当对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

1.4.3根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》(财库[2016]125号)和豫财购【2016】15号的规定,对列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)的“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”或“中国政府采购”网站(www.ccgp.gov.cn)的“政府采购严重违法失信行为记录名单”的投标人,将拒绝其参加政府采购活动;

1.4.4 投标人不得存在下列情形之一:

(1)单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人,不得参加同一合同项下的政府采购活动。

(2)为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人,不得再参加该项目的其他采购活动。

(3)法律法规或投标人须知前附表规定的其他情形。

1.5 费用承担

投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

1.6 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密,否则应承担相应的法律责任。

1.7 语言文字

招标投标文件使用的语言文字为中文。专用术语使用外文的,应附有中文注释。

1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

1.9 分包

1.9.1 投标人根据招标文件的规定和采购项目的实际情况,拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作分包的,应符合投标人须知前附表规定的分包内容、分包金额和资质要求等限制性条件,并应当在投标文件中载明分包承担主体,***分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包。*除投标人须知前附表规定的非主体、非关键性工作外,其他工作不得分包。**

***1.9.2** 中标人不得向他人转让中标项目，接受分包的人不得再次分包。中标人应当就分包项目向采购人负责，接受分包的人就分包项目承担连带责任。

1.10 响应和偏差

***1.10.1** 投标文件应当对招标文件的实质性要求和条件作出满足性或更有利于采购人的响应，否则，投标人的投标将被否决。实质性要求和条件见投标人须知前附表。

1.10.2 投标人应根据招标文件的要求提供详细技术响应方案及售后服务方案等内容以对招标文件作出响应。

***1.10.3** 投标文件中应针对实质性要求和条件中列明的技术要求提供技术支持资料。

***1.10.4** 投标人须知前附表规定了可以偏差的范围和最高偏差项数的，偏差应当符合投标人须知前附表规定的偏差范围和最高项数，超出偏差范围和最高偏差项数的投标将被否决。

1.10.5 投标文件对招标文件的全部偏差，均应在投标文件的商务和技术偏差表中列明，除列明的内容外，视为投标人响应招标文件的全部要求。

1.11 采购进口产品

1.11.1 除投标人须知前附表另有规定外，本采购项目拒绝进口产品参加投标。

1.11.2 本章第 1.11.1 款规定同意购买进口产品的，不限制满足招标文件要求的国内产品参与投标竞争。

1.11.3 本章第1.11.1款规定允许采购进口产品时，中标人应保证负责办理所投进口产品的合法报通关手续并进入中国关境内，保证在供货验收时提供办理进口产品业务的合法手续和证明材料。

***1.12 政府强制采购节能产品**

计算机设备、激光打印机、针式打印机、液晶显示器、制冷空调设备（不含冷却塔）、镇流器、空调机、电热水器、普通照明用双端荧光灯、电视设备、视频设备、便器、水嘴等属于节能产品政府采购品目清单中的强制采购产品（以最新发布清单为准），投标产品中含有以上货物的，必须提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书，否则投标文件将被否决。

2. 招标文件

2.1 招标文件的组成

本招标文件包括：

- (1) 招标公告；
- (2) 投标人须知；
- (3) 资格审查、符合性审查和评标方法；
- (4) 合同条款及格式；
- (5) 采购需求；
- (6) 投标文件格式；
- (7) 政府采购政策；
- (8) 投标人须知前附表规定的其他资料。

根据本章第 2.2 款对招标文件所作的澄清或者修改，构成招标文件的组成部分。

2.2 招标文件的澄清或者修改

2.2.1 采购人或者采购代理机构可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改。

2.2.2 澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或者采购代理机构应当在 投标截止时间至少15日前，以投标人须知前附表规定的形式发给所有获取招标文件的潜在 投标人，不足15日的，采购人或者采购代理机构应当顺延提交投标文件的截止时间。

2.2.3 投标人在收到澄清或者修改后，应按投标人须知前附表规定的时间和形式通知采购人或者采购代理机构，确认已收到该澄清。

2.3 招标文件的质疑

2.3.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时 向采购人或者采购代理机构提出，以便补齐。

2.3.2 投标人认为招标文件使自己的权益受到损害的，应按投标人须知前附表规定的时 间和形式向采购人或者采购代理机构提出质疑。

3. 投标文件

3.1 投标文件的组成

3.1.1 投标文件应包括下列内容：

- (1) 投标函
- (2) 投标报价表格；
- (3) 法定代表人（单位负责人）身份证明或授权委托书；
- (4) 商务和技术偏差表；
- (5) 资格审查资料；
- (6) 投标货物技术性能指标的详细描述；
- (7) 详细技术响应方案及售后服务方案；
- (8) 享受政府采购政策扶持的证明材料（如有时提供）；
- (9) 投标人须知前附表要求的其他资料。

投标人在评标过程中作出的符合法律法规和招标文件规定的澄清、说明、补正，构成投标文件的组成部分。

3.2 投标报价

3.2.1 投标报价应包括国家规定的税金。投标人应按第六章“投标文件格式”的要求在投标函及开标一览表中进行报价并填写分项报价表。

3.2.2 投标人应充分了解该项目的总体情况以及影响投标报价的其他要素。

3.2.3 投标报价为各分项报价金额之和，投标报价与分项报价的合价不一致的，应以各分项合价累计数为准，修正投标报价；如分项报价中存在缺漏项，则视为缺漏项价格已包含在其他分项报价之中。投标人在投标截止时间前修改投标函及开标一览表中的投标报价总额，应同时修改投标文件“分项报价表”中的相应报价。此修改须符合本章第4.3款的有关要求。

*3.2.4 投标报价不得超过招标文件中规定的最高限价，否则投标无效。

3.2.5 投标报价的其他要求见投标人须知前附表。

3.3 投标有效期

3.3.1 除投标人须知前附表另有规定外，投标有效期为90天。投标有效期从提交投标文件的截止之日起算。投标文件中承诺的投标有效期应当不少于招标文件中载明的投标有效期。

3.3.2 在投标有效期内，投标人撤销投标文件的，应承担招标文件和法律规定的责任。

3.3.3 出现特殊情况需要延长投标有效期的，采购人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人应予以书面答复，同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改其投标文件；投标人拒绝延长的，有权收回其投标保证金。

3.4 投标保证金（本次招标不适用）

3.5 资格审查资料（适用于未进行资格预审的）

除投标人须知前附表另有规定外，投标人应按下列规定提供资格审查资料，以证明其满足本章第 1.4 款规定的资格条件和要求（投标人在递交投标文件时，按照濮财购【2022】9 号文规定提供濮阳市政府采购供应商信用承诺书，无需提交 3.5.1—3.5.5 项要求的证明材料。）。

3.5.1 “投标人基本情况表”应附投标人营业执照或事业单位法人证书、自然人的身份证明（自然人投标时）、其他组织的相关证明等。

3.5.2 “财务状况报告”应提供经审计的财务报告或其基本开户银行出具的资信证明的复印件。如投标人提供财务报告的，财务报告应包括“四表一注”，即资产负债表、利润表、现金流量表、所有者权益变动表及其附注，具体年份要求见投标人须知前附表，投标人的成立时间少于投标人须知前附表规定年份的，应提供成立以来的财务报告。

3.5.3 依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料（提供近半年中任意一个月依法缴纳税收和社会保障资金的记录）。

3.5.4 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料。

3.5.5 参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。

3.5.6 国家企业信用信息公示系统（网址<http://www.gsxt.gov.cn/>）投标人信息查询，附企业股东及出资信息（显示股东认缴出资额）、主要人员信息网页截图（以上两项也可以是企业信用信息公示报告相关内容截图）

3.5.7 投标申请人未参与本项目的整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务书面声明（格式自拟）

3.5.8 满足投标人须知第1.4.1项要求的“特定资格要求”的相关证明材料。

3.5.9 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，本章第 3.5.1 项至第 3.5.8 项规定的表格和资料应包括联合体各方相关情况。

3.6 备选投标方案

*3.6.1 除投标人须知前附表规定允许外，投标人不得递交备选投标方案，否则其投标将被否决。

3.6.2 允许投标人递交备选投标方案的，只有中标人所递交的备选投标方案方可予以考虑。评标委员会认为中标人的备选投标方案优于其按照招标文件要求编制的投标方案的，采购人可以接受该备选投标方案。

3.6.3 投标人提供两个或两个以上投标报价，或者在投标文件中提供一个报价，但同时提供两个或两个以上供货方案的，视为提供备选方案。

3.7 投标文件的编制

3.7.1 投标文件应按第六章“投标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。

3.7.2 投标人应当按照招标文件的要求编制投标文件。投标文件应当对招标文件提出的要求和条件作出明确响应。投标文件在满足招标文件实质性要求的基础上，可以提出比招标文件要求更有利于采购人的承诺。

3.7.3 投标文件全部采用电子文档，除投标人须知前附表另有规定外，投标文件所附证书证件均为原件扫描件，并采用单位和个人数字证书，按招标文件要求在相应位置加盖电子印章。由投标人的法定代表人（单位负责人）签字或加盖电子印章的，应附法定代表人（单位负责人）身份证明，由代理人签字或加盖电子印章的，应附由法定代表人（单位负责人）签署的授权委托书。签字或盖章的具体要求见投标人须知前附表。

3.7.4 投标人根据招标文件的规定和采购项目的实际情况，拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作分包的，应当在投标文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包。

4. 投标

4.1 投标文件的密封和标记

4.1.1 投标人应当按照招标文件和电子招标投标交易平台的要求加密投标文件，具体要求见投标人须知前附表。

4.1.2 投标文件封套上应写明的内容见投标人须知前附表。

*4.1.3 未按本章第 4.1.1 项要求密封的投标文件，采购人将拒绝接收。

4.2 投标文件的递交

4.2.1 投标人应在投标人须知前附表规定的投标截止时间前递交投标文件。

4.2.2 投标人通过下载招标文件的电子招标投标交易平台递交电子投标文件。

4.2.3 除投标人须知前附表另有规定外，投标人所递交的投标文件不予退还。

4.2.4 投标人完成电子投标文件上传后，电子招标投标交易平台即时向投标人发出递交回执通知。递交时间以递交回执通知载明的传输完成时间为准。

***4.2.5 逾期送达的投标文件，电子招标投标交易平台将予以拒收。**

4.3 投标文件的修改与撤回

4.3.1 在本章第4.2.1项规定的投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已递交的投标文件，但应以书面形式通知采购人。

4.3.2 投标人修改或撤回已递交投标文件的通知，应按照本章第3.7.3项的要求加盖电子印章。电子招标投标交易平台收到通知后，即时向投标人发出确认回执通知。

4.3.3 投标人撤回投标文件的，采购人自收到投标人书面撤回通知之日起5日内退还已收取的投标保证金。

4.3.4 修改的内容为投标文件的组成部分。修改的投标文件应按照本章第3条、第4条的规定进行编制、密封、标记和递交，并标明“修改”字样。

5. 开标

5.1 开标

采购人在本章第4.2.1项规定的投标截止时间（开标时间），通过电子招标投标交易平台公开开标，邀请投标人参加。评标委员会成员不得参加开标活动。

投标人未参加开标的，视同认可开标结果。

投标人不足3家的，不得开标。

5.2 开标程序

按投标人须知前附表规定。

5.3 开标疑义

投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对投标人代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。

6. 资格审查、符合性审查

*6.1 资格审查

6.1.1 公开招标采购项目开标结束后，采购人或者采购代理机构应当依法对投标人的资格进行审查。

6.1.2 合格投标人不足3家的，不得评标。

6.1.3 资格审查标准见第三章。

6.1.4 投标人信用记录查询

根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125号）和豫财购【2016】15号的规定，采购人或采购代理机构应当在供应商递交投标文件或响应文件时查询供应商信用记录。查询时将查询网页、内容进行截图或拍

照，以作证据留存，截图或拍照内容要完整清晰。对列入失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，采购人、采购代理机构应当拒绝其参加政府采购活动。

查询渠道：失信被执行人和重大税收违法案件当事人名单（查询网址“信用中国”网（www.creditchina.gov.cn））、政府采购严重违法失信行为记录名单（查询网址“中国政府采购”网（www.ccgp.gov.cn））。

*6.2 符合性审查

评标委员会应当对符合资格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。

符合性审查标准见第三章。

7、评标

7.1 评标委员会

7.1.1 评标由采购人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由采购人代表，以及有关技术、经济等方面的专家组成。评标委员会成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见投标人须知前附表。

7.1.2 评标中因评标委员会成员缺席、回避或者健康等特殊原因导致评标委员会组成不符合本办法规定的，采购人或者采购代理机构应当依法补足后继续评标。被更换的评标委员会成员所作出的评标意见无效。

无法及时补足评标委员会成员的，采购人或者采购代理机构应当停止评标活动，封存所有投标文件和开标、评标资料，依法重新组建评标委员会进行评标。原评标委员会所作出的评标意见无效。

采购人或者采购代理机构应当将变更、重新组建评标委员会的情况予以记录，并随采购文件一并存档。

7.1.3 评标委员会成员名单在评标结果公告前应当保密。

7.2 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

7.3 评标

7.3.1 评标委员会应当按照招标文件中规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。招标文件没有规定的评标方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

7.3.2 评标时，评标委员会各成员应当独立对每个投标人的投标文件进行评价，并汇总每个投标人的得分。

评标完成后，评标委员会应当向采购人提交书面评标报告和中标候选人名单。评标委员会推荐中标候选人的人数见投标人须知前附表。

7.3.3 评标委员会负责具体评标事务，并独立履行下列职责：

- （一）审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求；
- （二）要求投标人对投标文件有关事项作出澄清或者说明；
- （三）对投标文件进行比较和评价；
- （四）确定中标候选人名单，以及根据采购人委托直接确定中标人；
- （五）向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评标中发现的违法行为。

7.4 废标

招标采购中，出现下列情形之一的，应予废标：

- （一）符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足三家的；
- （二）出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- （三）投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；
- （四）因重大变故，采购任务取消的。

废标后，采购人应当将废标理由通知所有投标人。

8. 合同授予

8.1 定标

按照投标人须知前附表的规定，采购人或采购人授权的评标委员会依法确定中标人。

中标或者成交投标人拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的中标或者成交候选人名单排序，确定下一候选人为中标或者成交投标人，也可以重新开展政府采购活动。

8.2 中标、成交结果公告

采购代理机构应当自评审结束之日起2个工作日内将评审报告送交采购人。采购人应当自收到评审报告之日起5个工作日内在评审报告推荐的中标或者成交候选人中按顺序确定中标或者成交投标人。

采购人或者采购代理机构应当自中标、成交投标人确定之日起2个工作日内，发出中标、成交通知书，并在原招标公告发布媒体上公告中标、成交结果。

中标公告期限为1个工作日。

8.3 中标通知

在公告中标结果的同时，采购人或者采购代理机构应当向中标人发出中标通知书；

8.4 履约保证金（本次招标不适用）

8.5 签订合同

8.5.1 采购人应当自中标通知书发出之日起30日内，按照招标文件和中标人投标文件的规定，与中标人签订书面合同。***所签订的合同不得对招标文件确定的事项和中标人投标文件作实质性修改。**

8.5.2 采购人不得向中标人提出任何不合理的要求作为签订合同的条件。

8.5.3 中标人无正当理由拒签合同，在签订合同时向采购人提出附加条件，或者不按照招标文件要求提交履约保证金的，采购人有权取消其中标资格，其投标保证金不予退还；给采购人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

8.5.4 发出中标通知书后，采购人无正当理由拒签合同，或者在签订合同时向中标人提出附加条件的，采购人向中标人退还投标保证金；给中标人造成损失的，还应当赔偿损失。

8.5.5 联合体中标的，联合体各方应当共同与采购人签订合同，就中标项目向采购人承担连带责任。

8.6 采购资金的支付

采购人应当按照政府采购合同规定，及时向中标或者成交投标人支付采购资金。

政府采购项目资金支付程序，按照国家有关财政资金支付管理的规定执行。

8.7 履约验收

采购人或者采购代理机构应当按照采购合同规定的技术、服务等要求组织对投标人履约的验收，并出具验收书。验收书应当包括每一项技术、服务等要求的履约情况。大型或者复杂的项目，应当邀请国家认可的质量检测机构参加验收。

***凡是列入国家强制性产品认证目录的产品（以国家认监委公布的最新目录为准），供货时必须提供相关证明材料，认证机构应以国家认监委公布的《承担强制性产品认证工作的认证机构及其业务范围》名单为准，否则视为产品不合格，采购人将拒绝支付货款。具体规定详见：《强制性产品认证管理规定》（总局令第117号）；《市场监管总局关于调整完善强制性产品认证目录和实施要求的公告》（2019年第44号）；《强制性产品认证目录》（以国家认监委公布的最新目录为准）；《适用强制性产品认证自我声明评价方式的产品清单》。以上文件以最新发布为准。**

***8.8 中标无效**

***投标人有下列情形之一的，中标、成交无效：**

- （1）提供虚假材料谋取中标的；
- （2）采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人的；
- （3）与采购人、其他投标人或者采购代理机构恶意串通的；

- (4) 向采购人、采购代理机构行贿或者提供其他不正当利益的；
- (5) 在招标采购过程中与采购人进行协商谈判的；
- (6) 向评标委员会、竞争性谈判小组或者询价小组成员行贿或者提供其他不正当利益。

在此情况下，报经同级政府采购管理部门批准，可将合同授予下一顺位中标候选人，或者重新组织采购。

9. 纪律和监督

9.1 对采购人的纪律要求

采购人不得泄露招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

*9.2 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与采购人串通投标，不得向采购人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

9.3 评标委员会成员不得有以下行为：

- (一) 确定参与评标至评标结束前私自接触投标人；
- (二) 接受投标人提出的与投标文件不一致的澄清或者说明，87号令第五十一条规定的情形除外；
- (三) 违反评标纪律发表倾向性意见或者征询采购人的倾向性意见；
- (四) 对需要专业判断的主观评审因素协商评分；
- (五) 在评标过程中擅离职守，影响评标程序正常进行的；
- (六) 评标委员会成员收受他人的财物或者其他好处；
- (七) 使用招标文件没有规定的评审因素和标准进行评标。
- (八) **泄露评审文件、评审情况和评审中获悉的商业秘密。**
- (九) 记录、复制或者带走任何评标资料；
- (十) 其他不遵守评标纪律的行为。

评标委员会成员有前款第一至七项行为之一的，其评审意见无效，并不得获取评审劳务报酬和报销异地评审差旅费。

9.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

9.5 回避要求

在政府采购活动中，采购人员、评标委员会及相关人员与投标人有下列利害关系之一的，应当回避：

- （一）参加采购活动前3年内与投标人存在劳动关系；
- （二）参加采购活动前3年内担任投标人的董事、监事；
- （三）参加采购活动前3年内是投标人的控股股东或者实际控制人；
- （四）与投标人的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；
- （五）与投标人有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

投标人认为采购人员及相关人员与其他投标人有利害关系的，可以向采购人或者采购代理机构书面提出回避申请，并说明理由。采购人或者采购代理机构应当及时询问被申请回避人员，有利害关系的被申请回避人员应当回避。

9.6 疑问和质疑

投标人对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购代理机构提出询问，采购代理机构应当及时作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

投标人认为招标文件、招标过程和中标、成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购代理机构提出质疑。

10. 是否采用电子招标投标

本采购项目是否采用电子招标投标方式，见投标人须知前附表。

11. 需要补充的其他内容

需要补充的其他内容：见投标人须知前附表。

附件一：问题澄清通知

问题澄清通知

(编号: _____)

_____ (投标人名称):

评标委员会对你方的投标文件进行了仔细的审查，现需你方对下列问题以书面形式予以澄清、说明或补正：

- 1.
- 2.
-

请将上述问题的澄清、说明或补正于_____年_____月_____日_____时前递交至
_____ (详细地址) 或传真至_____ (传真号码)
) 或 通过下载招标文件的电子招标交易平台上传。采用传真方式的，应在_____年_____月
_____日_____时前将原件递交至_____ (详细地址)。

评标委员会授权的采购人或采购代理机构：_____ (签字或盖章)

_____年_____月_____日

附件二：问题的澄清

问题的澄清

（编号：_____）

评标委员会：

问题澄清通知（编号：_____）已收悉，现澄清、说明或补正如下：

- 1.
- 2.
-

上述问题澄清、说明或补正，不改变我方投标文件的实质性内容，构成我方投标文件的组成部分。

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人（单位负责人）或其委托代理人：_____（签字）

_____年_____月_____日

附件三：确认通知

确认通知

_____（采购人名称）：

你方于_____年_____月_____日发出的_____（项目名称）货物采购招标关于招 标文件的澄清/修改的通知，我方已于_____年_____月_____日收到。

特此确认。

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人（单位负责人）或委托代理人：_____（签字）

_____年_____月_____
日

第三章 资格审查、符合性审查和评标方法

一、资格审查

*采购人或者采购代理机构按资格审查标准对投标人的资格进行审查，有一项不符合审查标准的，则 资格审查不合格，其投标将被否决。

资格审查标准

序号	审查因素	资格审查标准	资格审查内容及要求	备注
1	独立承担民事责任的能力	具有独立承担民事责任的能力	投标人是企业（包括合伙企业），应要求其提供在工商部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”；投标人是事业单位，应要求其提供有效的“事业单位法人证书”；投标人是非企业专业服务机构的，应要求其提供执业许可证等证明文件；投标人是个体工商户，应要求其提供有效的“个体工商户营业执照”；投标人是自然人，应要求其提供有效的自然人身份证明。	供应商在递交投标文件时，按照濮财购【2022】9号文规定提供濮阳市政府采购供应商信用承诺书，无需提交资格审查内容及要求的证明材料
2	商业信誉和财务会计制度	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	提供经审计的财务报告或其基本开户银行出具的资信证明的复印件。如投标人提供财务报告的，财务报告应包括“四表一注”，即资产负债表、利润表、现金流量表、所有者权益变动表及其附注，具体年份要求见投标人须知前附表第 3.5.2 项，投标人的成立时间少于投标人须知前附表规定年份的，应提供成立以来的财务报告。	
3	履约能力	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	响应文件中附具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明（格式自拟）	
4	依法缴纳税收和社会保障资金	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	提供近半年中任意一个月依法缴纳税收和社会保障资金的证明。依法免税或不需要缴纳社会保障资金的投标人，应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金。	
5	无重大违法记录	参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录	投标文件中附投标申请人参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（格式自拟）	
6	投标人不得存在的情形	6.1 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。	附国家企业信用信息公示系统（网址 http://www.gsxt.gov.cn/ ）公示的企业股东及出资信息（显示股东认缴出资额）、主要人员信息网页截图（以上两项也可以是企业信用信息公示报告相关内容截图）	
		6.2 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参加该项目的其他采购活动。	投标文件中附投标申请人未参与本项目的整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务书面声明（格式自拟）	
7	信用中国	对列入“信用中国”网站（ www.creditchina.gov.cn ）的“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”或“中国政府采购”网站（ www.ccgp.gov.cn ）的“政府采购严重违法失信行为记录名单”	提供满足特定资格要求的相关证明材料。采购人或采购代理机构应当在投标人递交投标文件或响应文件时查询投标人信用记录。查询时将查询网页、内容进行截图或拍照，以作证据留存，截图或拍照内容要完整清晰。	

		的投标人，将拒绝其参加政府采购活动		
注：供应商在递交投标文件时，按照濮财购【2022】9号文规定提供濮阳市政府采购供应商信用承诺书，无需提交上述资格审查表中1至5项要求的证明材料。 供应商在中标后，应将上述要求由信用承诺书替代的证明材料提交采购人、代理机构核验。经核验无误后，由采购人、代理机构发出中标通知书。				

二、符合性审查

*评标委员会对符合资格的投标人的投标文件按照符合性审查标准进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。符合性审查有一项不符合审查标准的，评标委员会应当否决其投标。

符合性审查标准

序号	审查因素	审查标准
1	投标函、开标一览表及签字盖章	有法定代表人（单位负责人）或其委托代理人签字或加盖单位章。由法定代表人（单位负责人）签字的，应附法定代表人（单位负责人）身份证明，由代理人签字的，应附授权委托书，身份证明或授权委托书应符合第六章“投标文件格式”的规定
2	备选投标方案	除招标文件明确允许提交备选投标方案外，投标人不得提交备选投标方案
3	投标报价	符合第二章“投标人须知”第 3.2 款规定
4	投标范围	符合第二章“投标人须知”第 1.3.1 项规定
5	交货期	符合第二章“投标人须知”第 1.3.2 项规定
6	交货地点	符合第二章“投标人须知”第 1.3.3 项规定
7	技术性能指标	符合第五章“采购需求”中的实质性要求和条件
8	投标有效期	符合第二章“投标人须知”第 3.3.1 项规定
9	权利义务	符合第二章“投标人须知”第 1.10.1 项规定和第四章“合同条款及格式”中的实质性要求和条件
10	投标货物及技术服务和质保期服务	符合第五章“采购需求”中的实质性要求和条件
11	技术支持资料	符合第二章“投标人须知”第 1.10.3 项规定
12	政府强制采购节能产品	采购货物属于节能产品政府采购品目清单中强制采购产品的，拟供货物必须具有国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书
13	附加条件	投标文件不得含有采购人不能接受的附加条件

三、评标方法

1. 评标方法（综合评分法）

评标委员会应当按照招标文件中规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

本次评标采用综合评分法。综合评分法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。

评标委员会按照本章规定的评标方法和标准进行打分。评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

2. 评标标准

2.1 分值构成与评分标准

详见评标分值构成与评分标准表

2.2关于小微企业、监狱企业、残疾人福利性单位产品价格扣除

根据财政部、工信部关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知（财库〔2020〕46号）文件及《国务院关于印发扎实稳住经济一揽子政策措施的通知》（国发〔2022〕12号）和财政部《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）规定：

2.2.1 对于经主管预算单位统筹后未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，应当对符合本办法规定的小微企业报价给予10%—20%的扣除，用扣除后的价格参加评审，**本项目的扣除比例为20%**；

2.2.2 接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，应当对联合体或者大中型企业的报价给予4%—6%的扣除，用扣除后的价格参加评审，**本项目的扣除比例为6%**；

2.2.3 关于监狱企业：视同小微企业。须提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，否则不考虑价格扣除。

2.2.4 关于残疾人福利性单位：视同小微企业。须提供完整的“残疾人福利性单位声明函”，否则在价格评审时不予考虑价格扣除。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

3. 评标程序

***3.1 投标人有以下情形之一的，评标委员会应当否决其投标：**

3.1.1 投标文件没有对招标文件的实质性要求和条件作出响应，或者对招标文件的偏差超出招标文件规定的偏差范围或最高项数；

3.1.2 有串通投标、弄虚作假、行贿等违法行为。

***3.2 有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：**

3.2.1 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；

3.2.2 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

3.2.3 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

3.2.4 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

3.2.5 不同投标人的投标文件相互混装；

3.2.6 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出；

3.2.7 公共资源交易平台开评标系统雷同性分析中显示不同投标人的投标文件制作机器码相同的。

3.3 投标报价的修正

投标文件报价出现前后不一致的，除招标文件另有规定外，按照下列规定修正：

3.3.1 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

3.3.2 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

3.3.3 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

3.3.4 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。***修正后的报价按照本节第3.3款的规定经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。**

3.3.5 如果分项报价中存在缺漏项，则视为缺漏项价格已包含在其他分项报价之中。

3.4 投标文件的澄清

3.4.1 对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。

3.4.2 投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表 人或其授权的代表签字。

3.4.3 投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

3.4.4 评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

3.5 对投标文件评价

3.5.1 评标委员会各成员应当独立对每个投标人的投标文件进行评价，按本节第2.1 款规定的评标分值构成与评分标准进行打分，并汇总每个投标人的得分。

3.5.2 评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“ 四舍五入 ”。

3.5.3 投标人最终得分为所有评委打分的算术平均值。

***3.5.4 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。**

3.6 相同品牌产品投标的规定

3.6.1 采用最低评标价法的采购项目，提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；**报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个参加评标的投标人，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他投标无效。**

3.6.2 使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，报价最低的同品牌投标人获得中标人推荐资格，报价也相同或者招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

3.6.3 非单一产品采购项目，采购人应当根据采购项目技术构成、产品价格比重等合理确定核心产品，并在招标文件中载明。多家投标人提供的核心产品品牌相同的，按前两款规定处理。

3.7 评标结果

3.7.1 除第二章“投标人须知”前附表授权直接确定中标人外，评标委员会按照得分由高到低的顺序推荐中标候选人，并标明排序。

3.7.2 评标结果汇总完成后，除下列情形外，任何人不得修改评标结果：

- (1) 分值汇总计算错误的；
- (2) 分项评分超出评分标准范围的；
- (3) 评标委员会成员对客观评审因素评分不一致的；
- (4) 经评标委员会认定评分畸高、畸低的。

评标报告签署前，经复核发现存在以上情形之一的，评标委员会应当当场修改评标结果，并在评标报告中记载；评标报告签署后，采购人或者采购代理机构发现存在以上情形之一的，应当组织原评标委员会进行重新评审，重新评审改变评标结果的，书面报告本级财政部门。

3.7.3 评标委员会完成评标后，根据全体评标成员签字的原始评标记录和评标结果编写评标报告。

3.7.4 评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。

评标分值构成与评分标准表

序号	条款号	评审因素	详细评审标准
1	投标报价评分标准 (30分)	价格扣除	投标人符合小微企业、监狱企业、残疾人福利性单位政策扶持规定的，按本节第 2.2 项规定进行价格扣除，用扣除后的价格参与投标报价评审。
		投标报价得分 (30 分)	满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按下列公示计算： 投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×30%×100
序号		评审因素	详细评审标准
2	商务部分 (40 分)	投标人业绩 (2 分)	供应商 2022年 1 月 1 日以来（以合同签订时间为准）有类似项目业绩，每有 1 份得 2 分，最高得2分（提供合同和中标通知书扫描件）。
		售后服务方案 (12 分)	根据投标人所提供的售后服务计划、售后服务内容、售后服务方式进行综合评审： 投标人提供的上述内容在科学性、合理性、本项目针对性、完善程度 全面、详尽、合理、措施有保障，完全满足招标要求的，优于其他投标人的承诺，得 12 分； 投标人提供的上述内容在科学性、合理性、本项目针对性、完善程度比较全面、比较详尽的，得 7 分； 投标人提供的上述内容在科学性、合理性、本项目针对性、完善程度上一一般，得 4 分。 投标人没有提供上述内容，或提供的不完整的，得 0 分。
		项目实施方案 (20 分)	根据招标文件要求，提供详细的实施方案，包括实施计划、项目实施人员、部署方案、供货方案等，根据其内容是否准确理解采购人需求并能够充分满足采购人需求等方面进行综合评价。 实施方案合理成熟，能充分满足采购需求，人员配备及培训计划非常 合理，可控性强，对招标文件的响应程度高，得 20 分； 实施方案较合理，能满足采购需求，人员配备及培训计划比较合理， 可控性较强，对招标文件的响应程度较高，得 12 分； 实施方案一般，基本满足采购需求，人员配备及培训计划合理性一 般，可控性一般，对招标文件的响应程度一般，得 8 分； 无实施方案描述，不得分；
		质量保证期及 服务承诺 (6分)	1、在满足质保期的基础上每增加 1 年加 1 分，最高得 2 分； 2、服务期内、外承诺方案全面详尽、考虑较周全，完全满足或优于采购人需求，科学完整、合理，得 4 分； 比较全面，较能满足采购需求 得 2 分；不全面，操作性一般，不能满足或未提供得 0 分。
3	技术部分 (30 分)	技术指标性能 指标响应情况 (20 分)	1、投标货物技术性能指标完全符合招标文件要求的，得 20 分。 2、招标文件技术要求中参数允许负偏离。 标注★的技术指标，每一条不满足扣 2 分，扣完为止； 非标注★每一条不满足扣 1 分，扣完为止。标注★的技术参数必须按采购需求中要求提供技术支持资料，未提供或未按要求提供的，视为不满足，按要求扣分。

		技术服务方案 (10 分)	根据投标人在技术服务方案的培训内容、培训方式、培训时间进行综合评审。 投标人提供的上述内容在科学性、合理性、本项目针对性、完善程度非常可行，优于其他投标人的承诺，得 10 分； 投标人提供的上述内容在科学性、合理性、本项目针对性、完善程度比较可行，得 6 分； 投标人提供的上述内容在科学性、合理性、本项目针对性、完善程度上一般，得 4 分。 投标人没有提供技术服务方案的，得 0 分。
备注：1、供应商的投标综合得分=投标报价得分+商务部分得分+技术部分得分； 2、所有评委打分的算术平均值作为该供应商的最终得分。			

第四章 合同条款及格式（仅供参考）

政府采购合同

需方：_____

供方：_____

为保证双方共同利益，就_____项目（采购编号：_____），特立合同如下：

一、合同金额

小写：_____；

大写：_____；

清单参数等附后（同投标文件一致）。

二、结算方式

供需双方依据招标文件并协商制定

付款信息：

户名：

开户行：

账号：

三、交货地点及交货时间

交货地点：采购人指定地点。

交货时间：签订合同后_____日历天_____内全部货到现场并安装调试完毕。

四、违约责任

1. 如果供方货物的型号、规格等投标参数和质量等要求达不到需方所规定的标准，需方不予以验收，直到供方货物达到需方规定的标准为止。

2. 如果供方交货时间不按照需方规定的时间内交货，每逾期一日，需方有权按照合同总金额的0.5%作为违约金按日扣除供方货款。若超出合同约定日期30日，需方有权解除合同。

3. 供方安装完毕后10日内需方组织验收，若无质量问题不验收，则认为验收通过，验收结果与资金支付挂钩。

4. 需方按合同约定付款。

五、产品质量及售后服务

1. 供方应保证需方在使用该货物或其任何一部分时，不存在第三方提出侵犯其专利权、版权、商标权或其他权利的诉讼；若出现侵权、索赔或诉讼情形，与需方无关，供方应承担全部责任。

2. 供方保证货物是全新的、未使用过的，完全符合国家规范及供、需双方确认的投标文件、本合同关于货物数量、质量的要求。货物符合实行国家“三包”规定的，应执行“三包”规定。

3. 供方提交的货物应符合投标文件中所记载的详细配置、技术参数、及性能，并应附有此类货物完整、详细的技术资料和说明文件。

4. 供方应保证将货物按照国家或专业标准包装、确保货物安全无损运抵合同规定的交货地点，并进行安装、试运行。同时供方应保证货物的质量及安装等安全，若因此造成安全事故，引起的一切责任及纠纷均由供方负责。

5. 自货物交付验收合格之日起，供方对货物免费保修 年（配件及易耗品除外），定期上门回访及时检修，若未按约定及时上门检修，每逾期一次上门检修，需方有权要求供方每次承担 1000 元的违约金。

6. 对需方提出的问题，供方应于 24 小时内派专人现场解决问题，超过 24 小时还未派专

人到达现场的，需方有权要求供方每次承担1000元的违约金。售后服务联系人：____；联系电话：

(注：售后服务联系人及联系方式如有变更，请及时联系采购人进行备案)

六、其他

1. 若有数量追加，增加产品按照本合同条款履约。

2. 本次货物验收由采购部门、使用部门、生产厂家、中标单位、本项目招标代理机构及相关专家等组成验收小组，严格按照供方投标文件承诺的参数、服务等进行验收。

3. 双方应认真履行本合同，若因本合同产生争议，双方应协商解决，协商不成的由需方所在地人民法院诉讼解决。

4. 本合同壹式陆份，经双方签字盖章后生效，供方贰份、需方贰份、采购部门贰份，具有同等法律效力。

需方（盖章）：_____ 供方（盖章）：_____

负责人（签字）：_____ 负责人（签字）：_____

电话: _____ 电话: _____

日期: ____年__月__日 日期: ____年__月__日

注：本合同仅供参考，最终以采购人与中标人协商签订为准。

第五章 采购需求

第一标包 智慧黑板

序号	名称	技术参数	单位	数量
1	智慧黑板	1. 整机屏幕需采用86寸UHD超高清A规LED液晶屏，显示比例16:9，屏幕图像分辨率$\geq 3840 \times 2160$ 2. 液晶显示层与钢化玻璃层需采用零贴合或全贴合设计 3. 整体外观尺寸：需宽$\geq 4200\text{mm}$，高$\geq 1200\text{mm}$。整机需采用三拼接平面一体化设计(主副屏过渡平滑并在同一平面，中间无单独边框阻隔)，无推拉式结构及外露连接线。 4. 整机主屏和整机两侧副板需支持普通粉笔、液体粉笔、水溶性粉笔、成膜笔直接书写，副板支持磁吸。 5. 整机需采用内置摄像头、麦克风，无需外接线材连接和任何可见外接线材及模块化拼接痕迹，不占用整机外部设备接口 6. 整机系统（安卓系统，Windows系统）触控需支持40点触控及同时书写，触摸分辨率$\geq 32768 \times 32768$。 7. 需采用电容触控技术，触控方式需支持手指或电容被动书写笔等非透明物体，支持多点触摸。 8. 定位精准度$\leq \pm 2\text{mm}$（中心位置），最小识别直径$\leq 2\text{mm}$，报点率$\geq 120\text{Hz}$（单指）。 9. 整机屏体亮度需$\geq 350\text{cd/m}^2$ typ，色彩覆盖率$\geq 72\%\text{NTSC}$，对比度$\geq 1200:1$ 10. 整机前置接口需不少于4个，所有接口均采用非转接方式，包含≥ 1路HDMI接口、≥ 2路双通道USB3.0接口(Windows和Android系统均能被识别，无需分区)、≥ 1路Type-C接口 ★11. 整机需支持拓展同品牌系列智能笔或无线麦克风接收设备；整机至少包含一个智能笔专用收纳槽，该收纳槽支持智能笔的无线充电，支持静默智能登录，智能笔放入收纳槽内可直接进入充电状态，无需连接外部充电设备。 12. 整机需内置无线多功能接收器，无需连接外部线材和外置接收器即可实现一键扩音和语音指令功能；整机需内置无线充电模块，无需连接外部线材即可实现智能笔充电 13. 整机需内置无线多功能接收器和无线充电模块采用单独的模块化可拆卸结构设计，无需对整机进行拆卸，方便快速售后维护 14. 整机需自带Android操作系统，系统版本$\geq \text{Android } 11$，CPU$\geq$四核，内存$\geq 2\text{GB}$，存储空间$\geq 16\text{GB}$。 15. 整机需内置非独立外扩展麦克风阵列，麦克风数量≥ 4，可用于对教室环境音频进行采集，整机拾音距离$\geq 12\text{m}$，拾音角度$\geq 180^\circ$。 ★16. 整机需内置2.2声道扬声器，20W全频扬声器2个，15W高音扬声器2个，总功率70W，语言清晰度（STI-PA）≥ 0.75，参考IEC 60268-16 标准。 17. 整机扬声器在 100%音量下，需支持 1 米处声压级$\geq 90\text{dB}$，10 米处声压级$\geq 84\text{dB}$，响度差距$\leq 6\text{dB}$； 18. 整机需支持智能书写护眼模式，可做到屏幕书写过程中逐步降低整机背光亮度至50%，降低色温至6500K以下。 19. 依据相关国家标准，整机视网膜蓝光危害（蓝光加权辐射亮度LB）需满足IEC TR 62778：2014蓝光危害RG0级别，LB限制范围$\leq$	台	35

		100, 蓝光无危害。 20. 需支持像素≥ 1600万, 对角视场角$\geq 135^\circ$, 水平视场角$\geq 120^\circ$, 整机高清摄像头需具备下倾设计, 下倾角度$\geq 15^\circ$, 拍摄画面全面。 21. 整机高清摄像头需支持用于远程巡课, 拍摄范围需满足: 摄像头垂直线左右水平距离各大于等于3.5米, 左右最边缘深度大于等于2米范围。 22. 整机高清摄像头, 需支持AI识别人像, 人像识别距离≥ 10米。 23. 整机高清摄像头需支持人脸识别、AI选人和AI考勤(不限于快速点名), 可识别镜头前的所有学生进行人数统计、随机抽选。 24. 整机需具备智能手势识别功能, 在任意信号源通道下均可识别上、下、左、右方向多种手势, 左右晃动、缩/放方向手势滑动并调用相应功能。需支持调用多窗口切换、最小化、亮息屏、降半屏、中控菜单多种应用。 25. 需支持通过前置面板物理按键一键启动录课功能, 录制屏幕及整机半径12米内课堂现场音频。 26. OPS: 为降低电脑模块维护成本, 接口需严格遵循Intel相关规范, 针脚数为行业通用80Pin, 与大屏无单独接线。 27. CPU需采用Intel第12代 I7处理器; 内存$\geq 16G$ DDR4; 硬盘$\geq 512G$ SSD; 28. OPS的接口要求: USB3.0和USB2.0 不少于6个, 需支持网络接口不少于1个, DP输出接口不少于1个, HDMI不少于1个, 耳机不少于1个, 麦克风输入接口不少于1个;		
2	视频展台	1. 箱体需采用ABS外壳, 四周无锐角无利边设计, 安全耐用美观。产品外壳严格遵守4943.1-2022最新要求, 满足防火要求。 2. 需采用磁吸开合门板, 带阻尼缓冲效果开合托板, 展开后托板支持A4面积, 高效利用挂墙面积。 3. 展台像素: 需采用≥ 1300万像素摄像头。1080P动态视频预览达到30帧/秒; 托板及挂墙部分采用金属加强, 托板可承重3kg, 整机壁挂式安装。 4. 需采用USB五伏接口, 单根USB线实现数据传输和供电, 在超五米远距离传输时可选择辅助供电, 确保高清数据和供电传输的稳定性, 环保无辐射, 。 5. 箱内展台要求模块化前拆设计, 不用拆卸挂箱即可更换展台, 方便布线和返修。 6. 整机自带LED补光灯, 可触摸式三级灯光调节, 满足光生物安全要求, 同时可通过交互智能设备中的软件直接控制调整。 7. 对焦方式: AF自动+MF按需对焦技术, 避免画面展示过程中由于纸张移动或阴影变化反复对焦。 8. 展台按键均采用电容式触摸控制, 无缝防尘, 使用寿命长。 9. 外壳在摄像头部分带保护镜片密封, 防止灰尘沾染摄像头, 防护等级达到IP4X级别。 10. 需支持抬臂自启功能, 打开镜头臂杆即可启动教学软件, 合臂	台	35

		杆可关启软件 11. 为保证兼容性及稳定性，视频展台与智慧黑板为同一品牌厂家。 12. 界面与各功能图标内嵌中文，清晰易用，老师不用查阅帮助就能使用，减少误操作。 13. 可预设画笔批注的粗细及颜色，支持对展台画面进行移动、缩放。		
3	智能笔	1. 外观：笔身造型需采用圆润一体化笔型设计，握笔处需采用人机工程学设计，方便用户握笔书写，表面采用手感漆工艺。 2. 压感 4096 级，需支持手笔分离功能（防误触），还原真实书写体验。 3. 笔身配置需不少于六个按键，包括一键开关机、上下翻页、智能语音/扩音、书写颜色切换、无线鼠标（飞鼠/空鼠）。 ★4. 在配套整机运行环境下，在任意通道下智能笔需支持一键扩音功能，扩音延迟≤25ms，满足教师移动教学需要。 5. 在配套整机运行环境下需支持多种人机交互功能，包括点击屏幕、语音控制。 6. 在教学系统和白板场景下，需支持对中英文字词进行朗读评测，通过智能笔采集朗读音频后检测发言是否标准。	个	35

办公设备

1	办公台式电脑	CPU：≥6核，≥3.0GHz主频 ★内存：16G DDR4 3200MHz 内存，提供4个内存插槽 显卡：集成显卡 声卡：集成HD Audio，支持2.1声道（提供前2后1共3个音频接口） 硬盘：512G M.2固态硬盘； 网卡：集成10/100/1000M以太网卡； ★显示器：≥23.8英寸 三边窄边框设计，IPS技术，100Hz刷新率，HDMI +VGA 扩展槽：1个PCI-E*16、1个PCI-E*1、3个SATA； 键盘、鼠标：原厂防水键盘、抗菌鼠标；标配键盘开机功能 ★接口：9个USB接口（其中前置5个USB 3.2）、1组PS/2接口、1个串口、HDMI+2*DP接口； 电源：≥110/220V 180W 节能电源 安全特性：BIOS设置USB限制技术，仅识别USB键盘、鼠标，无法识别USB读取设备，有效防止数据泄露； ★机箱：标准MATX立式机箱，采用蜂窝结构，散热更为有效；免工具拆卸；	台	80
---	--------	---	---	----

序号	名称	技术参数	单位	数量
2	备课软件	1、教学资源能够按学科、版本、章节自动筛选，提供与当前课程相匹配的所有教案、课件、试题、素材、学案、虚拟实验、可交互式网络画板等教学资源。 2、无需导入平台，可直接在PPT中通过备课插件添加课堂互动游戏、思维导图、网站链接、网络画板等。课件编辑完成可一键同步至云端。 3、通过对纸质试题拍照，可将图片上传，将纸质文字变为电子版文字，便于老师对优质试题的收集使用。 4、支持在线组卷，可从试题库和班级错题集选择试题进行在线组卷。 5、支持将教案、课件、学案、试题、练习、网络画板、虚拟实验、微课等教学资源通过定向精准分享功能分享给校内指定教师使用。 6、试题能够根据知识点、题型、难易程度进行筛选，支持收藏、查看答案解析、关联知识点，对知识点试题进行二次编辑，支持将试题一键加入备课ppt。 7、备课插件具备学科工具，如：古诗词、网络画板、英汉词典、英文听写、化学实验、元素周期表、化学方程式编辑器、物理实验等至少十二种学科工具一键插入PPT中。 8、具备不少于450项物理化学虚拟实验，支持将实验插入PPT课件，支持按学段、版本、分册、章节筛选实验，也可按名称快速搜索实验。		80

共享时钟

序号	名称	技术参数	单位	数量
1	共享时钟	1. 同步误差：共享时钟的同步误差应小于或等于5毫秒（ms） 2. 授时精度：授时精度应达到30纳秒（ns） 3. 电源要求：设备支持9V/1A供电，并可选择POE供电 4. 输出接口：支持多种输出接口 5. 网络同步：支持NTP网络同步 6. 双电源供电：支持双电源交流供电，电压范围为100-240V，功耗≤20W 7. 机箱材质：高端铝制机箱 8. 环境适应性：能在湿度≤95%的环境中稳定工作	套	35

第二标包
办公家具

序号	名称	技术参数	单位	数量
1	教师办公室办公桌	1、高75cm*宽60cm*长140cm；桌面为实木多层板，结构基材为高质量冷轧钢材质，静音三折道轨，结构合理、美观大方、坚固耐用； 2、附加组件：带挡板，带抽屉； 3、组合方式：一字型	张	160
2	教师办公室办公椅	椅子总高约86cm，坐高约43cm 1、主框架为加厚弓形钢管，表层镀铬，座面底板为实木多层板（根据实际环境定制） 2、优质网布面包覆高回弹海绵，靠背框架为ABS塑料，优质透气网布。经久耐用。 3、人体工学设计，仿生贴合脊背，S形流畅加高靠背，更能贴合脊椎形状，释放腰背压迫感。弓形框架，分散椅身压力，弯曲处一体成型无焊接，高强度承重。 4、高密度透气网布，舒适透气，不易松垮。 5、选用厚实加粗钢管，结构稳定，牢固耐用。	把	160
3	教室格子书架、置物柜	规格:7000*1200*390，根据教室实际情况进行定制制作。储物格不低于50个，一侧带卫生工具柜。采用优质冷轧钢板，主体钢板厚度0.8mm。 生产工艺： 产品牢固耐用设计工艺:采用人性化工艺，色泽自然、新颖、产品美观大方，使用寿命更长。产品有点:无毒、无味、无甲醛。 工艺说明： 钢板表面经过酸洗、除油、除锈、磷化、静电喷塑等工序高温固化而成。材质为冷轧钢材，钢材表面无毛刺、结疤、错位、压痕或划痕。 焊接要求： 焊点表面波纹均匀、牢固、平整，无漏焊、虚焊、假焊、裂纹、烧穿、毛刺、表面气孔、夹渣、焊疤堆积、焊丝头、咬边、飞溅等缺陷，焊接后打磨平、除刺及抛光。 表面除锈镀层要求： 涂饰前零部件的表面应光滑、平整，不得有开裂、脱焊、漏焊、焊渣或飞边、尖角、毛刺等可能造成机械伤害的缺陷。 喷塑要求： 采用优质环保产品环氧聚脂塑粉静电喷塑，颜色（可定制），喷塑外膜的表面光滑平整，色泽均匀，喷塑层无漏喷、起泡、模糊、划痕或碰伤等缺陷。	个	23
4	讲桌	教师讲台，整体尺寸：长：900mmX宽：400mmX高：1000mm；台面边缘采用16mm厚优质实木板，下部采用16mm优质实木板。表面耐污，防火阻燃；	个	32

宿舍床

序号	名称	技术参数	单位	数量
1	高低床 (一床 2位)	高1850*宽900*长2000 1、技术要求: (1) 钢制部分: 工艺要求: 材质为冷轧钢材, 性能符合GB716-65《普通碳素冷钢带》、GB912-66《普通碳素和低合金结构钢薄板》和GB3094-82《异形钢管》要求, 管材无裂缝, 管材表面无毛刺、结疤、错位、压痕或划痕。钢架床框架连接部分采用卡式楔入式结构连接, 每个连接处另加两个螺丝固定(备注: 床立柱与长横梁及短横梁连接必须采用卡式楔入式结构连接, 可拆装, 便于售后服务。), 制作采用GB/T3324—2008《家具床类主要尺寸》、QB/T2741-2013《学生公寓多功能家具》国家标准, 钢架床要求在工厂制作, 现场安装。主件表面经充分陶化、钝化处理, 环氧聚酯热固粉末(环保一级) 高压恒温静电喷塑, 喷涂均匀, 附着牢固, 耐腐蚀, 耐划擦, 耐冲击。金属配件做除锈和防腐处理。 表面要求: 喷塑后, 热固粉与所有贴面附着牢固, 不易脱落, 无气泡; 表面硬度较大, 不易划伤; 有较强的抗涂鸦能力与防破坏能力, 便于维护。 焊接要求: 按 GB/T3325-2008, CO2 保护焊, 镀铜焊丝, 焊接无灰渣、气孔、焊瘤; 无脱焊、虚焊、焊穿; 精细打磨, 光洁平整。 连接要求: 螺栓连接。 钢管涂装: 陶化、钝化, 环氧聚酯热固粉末(环保一级) 高压静电喷塑。 安装要求: 钢板及连接件安装严密、平整、端正、牢固, 结合处无崩茬或松动, 外露栓头加塞 ABS 工程塑料内外套。 钢材: 优质钢材。 2、双层床主要部件 (1) ★立柱: 采用截面$\geq 69*69*1.2$mm开口式型材, 由优质冷轧钢板经成型线一次滚压而成的型钢, 立柱外侧为R32圆弧形设计, 防止碰伤; 在R32圆弧上采用四凸三凹共7条压筋的工艺, 其立面为中空异形(方便双面喷涂, 防止内部生锈, 不能用方管、圆管或闭合管材), 使立柱整体更加协调、美观、承重性增强, 且每条筋尺寸相等, 压筋宽10mm深3mm; 立柱内侧采用直角造型, 便于床下柜体和立柱结合, 提升整体结构稳固度。 (2) ★前后床厅: 采用截面$\geq 90*38*1.2$mm 开口式型材, 由优质冷轧钢板经成型线一次滚压而成的型钢, 其立面为中空异形(方便双面喷涂, 防止内部生锈, 不能用方管、圆管或闭合管材), 床厅正面为直角设计, 方便连接, 其横梁下方折边为内折, 增加立柱的强度, 床厅正面采用二凸三凹共5条压筋的工艺增强床厅的强度, 且每条筋尺寸相等, 压筋宽10mm深3mm, 下部半圆角, 为防止学生头部碰伤保证使用者的安全; 床厅与立柱压筋尺寸相同, 床架安装后整体效果更协调、美观。 (3) ★爬梯: 边管采用20*30*1.0mm方管。 (4) 床边护栏: 采用$\phi 19*1.2$mm圆管制作, 高度为300mm。 (5) 床撑: 截面规格为 40*20*0.8mm 矩形型管, 每铺5根。	张	700

		(6) 床板：采用1930*830*15mm厚多层板。(7) 床垫：纯天然优质椰丝，高温压制而成，环保产品，布料：优质经编针织布，透气性耐磨性好，上下均覆盖优质高弹海绵，保证厚度$\geq 10\text{mm}$。床垫规格：长1900x宽880x厚50mm。		
2	公寓床 (上床下桌)	(一)、床架： 1、床架规格：2620$\times$900$\times$2100mm，床下净高度 1710mm； 2、床边立柱：采用 70$\times$70mm 一次成型的冷轧带钢对称型材，材料壁厚 1.2mm； 3、床中立柱：采用冷轧钢直角对称型材 70$\times$70mm，壁厚 1.2mm； 4、床挡头：采用壁厚为 1.0mm 的$\varnothing 20\text{mm}$ 圆管焊接，与床头组成目字型； 5、床长横梁及上短横梁：采用一次成型的 85$\times$ 38mm，壁厚 1.2mm 冷轧带钢型材； 6、床前护栏：采用全钢结构，高度 $\geq 300\text{mm}$。支架采用冷轧钢板一次冲压成 S 型开口材料，上端横管采用 $\geq \varnothing 32 \times 1.2\text{mm}$ 厚钢管，中端横管采用 $\geq 19\text{mm}$ 圆钢管，下端横管采用 $\geq 25 \times 25 \times 1.2\text{mmD}$ 型钢管，钢管与 S 型护栏支架焊接一体，钢管下部镶嵌多层板，高度 115mm，防止物品掉落。 7、床柜横撑：采用 20$\times$ 30mm 矩形管，厚度 1.2mm；横撑与横梁结合处有工程防退卡扣。 8、床体床撑：5 根，两端离端头大概 20cm 左右，其他均匀分布。 9、床拉杆：采用 26*46 矩形管，厚度 1.2mm。 10、床梯：两床之间共用床梯，支架采用 $\geq 20\text{mm} \times 40\text{mm} \times 1.2\text{mm}$ 厚椭圆管与带防滑点脚踏板紧密焊接而成，踏板宽度大于等于 600mm，下衬 20*30mm 方管，并用螺丝固定到床帮上，提高产品安全性。 11、连接：床体结构部分采用螺丝连接。 12、床板：采用1930*830*16mm厚多层板。。 13、立柱顶盖和脚套：采用 ABS 工程塑料（一次性注塑成型）。壁厚 $\geq 2.5\text{mm}$，高度 $\geq 28\text{mm}$； 14、蚊帐杆：采用 $\varnothing 16\text{mm}$ 圆管制作，厚度 $\geq 1.0\text{mm}$，顶部需有专用塑料封盖，长度为 800mm。 15、床垫：纯天然优质椰丝，高温压制而成，环保产品，布料：优质经编针织布，透气性耐磨性好，上下均覆盖优质高弹海绵，保证厚度$\geq 10\text{mm}$。床垫规格：长1900x宽880x厚50mm。 (二)、学习桌： 1、桌面：1335mm（宽度）$\times$ 750mm（深度），采用 E1 级 25mm 厚三聚氰胺贴面刨花板制作。 2、桌下架：985*550*25mm，采用 25mm$\times$ 25mm$\times$1.2mm 厚钢管制作； (三)、书架： 1、规格：940mm（总高）$\times$ 1335mm（总宽）$\times$ 250mm（深）； 2、结构：最边和桌子连接的书架为三层，中间书架为一层，材料采用 0.6mm厚优质冷轧板。 (四)、储物柜： 1、规格：1700mm（高）$\times$ 600mm（宽度）$\times$ 600mm（深度）	张	260

		）。 2、结构为上下两层，上层内部为空洞，下层内部带挂衣杆和一层格板，采用新型明挂锁。钢板全部采用知名品牌钢材厂家生产的优质冷轧钢板，钢板厚度为0.6mm。层板底部配有加强筋，要有效防止因长时间使用引起的变形。 （五）、桌下柜： 1、规格：735mm（高度）×350mm（宽度）×700mm（深度）。 2、结构为上面抽屉，下面单开门上，采用新型明挂锁。钢板全部采用知名品牌钢材厂家生产的优质冷轧钢板，钢板厚度为0.6mm。层板底部配有加强筋，要有效防止因长时间使用引起的变形。		
--	--	---	--	--

储物柜

序号	名称	技术参数	单位	数量
1	宿舍4门储物柜	厚度:1.0MM 规格:高1800mm*宽850mm*深420mm 颜色分类:与甲方协商 柜子类型:四人更衣 材质:钢 功能:每层对开式,每门右下部带风孔,门内内空 外观:横四竖四,中间带锁扣。	组	380

床垫

序号	名称	技术参数	单位	数量
1	床垫	纯天然优质椰丝,高温压制而成,环保产品,布料:优质经编针织布,透气性耐磨性好,上下均覆盖优质高弹海绵,保证厚度≥10mm。床垫规格:长1900x宽880x厚50mm。	个	340

第三标包
空调

序号	名称	技术参数	单位	数量
1	学生宿舍 教学 楼空调 (1.5 匹挂机)	1. 定频/变频:变频 2. 全年能源消耗效率: ≥ 5.43 3. 额定制冷量: $\geq 3530W$ 4. 额定制热量: $\geq 5110W$ 5. 额定制冷输入功率: $\leq 800W$ 6. 额定制热输入功率: $\leq 1230W$ 7. 额定制冷输入电流: $\leq 3.7A$ 8. 额定制热输入电流: $\leq 5.8A$ 9. 电辅热输入功率: $\leq 850W$ 10. 室内噪声(低风档): $\leq 17dB(A)$ 11. 室内噪声(高风档): $< 35dB(A)$ 12. 室外噪声: $< 50dB(A)$ 13. 循环风量: $\geq 750(m^3/h)$ 14. 最大输入功率: $\leq 3150W$ 15. 最大输入电流: $< 15A$ 16. 防触电保护类别:I 17. 防水等级(室外机):IPX4 18、随机配备:铜管3米(加管不足1米不另计费用)	台	348
2	普通教 室、集 体办公 室、综 合楼空 调(3 匹柜机)	1. 定频/变频:变频 2. 全年能源消耗效率: ≥ 4.19 3. 额定制冷量: $\geq 7290W$ 4. 额定制热量: $\geq 9800W$ 5. 额定制冷输入功率: $\leq 2040W$ 6. 额定制热输入功率: $\leq 2860W$ 7. 额定制冷输入电流: $\leq 9.4A$ 8. 额定制热输入电流: $\leq 13.2A$ 9. 电辅热输入功率: $\leq 2000W$ 10. 室内噪声(高风档): $\leq 42dB(A)$ 11. 室内噪声(最高风档): $\leq 46dB(A)$ 12. 室外噪声: $\leq 56dB(A)$ 13. 循环风量: $\geq 1300(m^3/h)$ 14. 最大输入功率: $\leq 6950W$ 15. 最大输入电流: $\leq 32A$ 16. 防触电保护类别: I 17. 防水等级(室外机): IPX4 18、随机配备:铜管4米	台	4

第六章 投标文件格式

_____（项目名称）

_____包

投 标 文 件

采购项目编号：

供应商名称：_____（企业电子签章或公章）

法定代表人或其授权代表：_____（个人电子签章或盖章或签字）

_____年_____月_____日

目录

- 一、投标函
- 二、投标报价表格；
- 三、法定代表人（单位负责人）身份证明或授权委托书；
- 四、商务和技术偏差表；
- 五、资格审查资料；
- 六、投标货物技术性能指标的详细描述；
- 七、详细技术响应方案及售后服务方案；
- 八、享受政府采购政策扶持的证明材料（如有时提供）；
- 九、投标人须知前附表要求的其他资料。

一、投标函

_____（采购人名称）：

1. 我方已仔细研究了_____（项目名称）第____标包招标文件（采购编号：_____）的全部内容，愿意以人民币（大写）_____（¥_____）的投标总报价提供招标文件要求的全部货物及技术服务和质保期服务，并按合同约定履行义务。

2. 我方的投标文件包括下列内容：

- （1）投标函
- （2）投标报价表格；
- （3）法定代表人（单位负责人）身份证明或授权委托书；
- （4）商务和技术偏差表；
- （5）资格审查资料；
- （6）投标货物技术性能指标的详细描述；
- （7）详细技术响应方案及售后服务方案；
- （8）享受政府采购政策扶持的证明材料（如有时提供）；
- （9）投标人须知前附表要求的其他资料。

投标文件的上述组成部分如存在内容不一致的，以开标一览表为准。

3. 我方承诺除商务和技术偏差表列出的偏差外，我方响应招标文件的全部要求。

4. 我方承诺在招标文件规定的投标有效期内不撤销投标文件。

5. 如我方中标，我方承诺：

- （1）在收到中标通知书后，在中标通知书规定的期限内与你方签订合同；
- （2）在签订合同时不向你方提出附加条件；
- （3）按照招标文件要求提交履约保证金；
- （4）在合同约定的期限内完成合同规定的全部义务。

6. 我方在此声明，所递交的投标文件及有关资料内容完整、真实和准确，且不存在第二章“投标人须知”第 1.4.4 项规定的任何一种情形。

7. _____（其他补充说明）。

投 标 人：_____（盖单位章）

法定代表人（单位负责人）或其委托代理人：_____（签字或盖章）

地 址：_____

电 话：_____

传 真：_____

邮政编码：_____

_____年_____月_____日

二、投标报价表格

(一) 开标一览表

项目名称		包号	
投标人			
投标内容			
投标报价	小写：¥_____		
	大写：_____		
交货地点			
交货期			
质量标准			
质保期			
备 注			

投 标 人：_____（盖章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

_____年_____月_____日

（二）货物分项报价表

货币单位：元（人民币）

序号	货物名称	品牌	规格型号	生产厂家	产地	单位	数量	单价	合计	备注
...										

注：1. 如果按单价计算的结果与总价不一致，以单价为准修正总价。

2. 如果不按照此表要求提供货物分项报价将视为没有实质性响应招标文件。

供应商名称：_____（企业电子签章或公章）

法定代表人或其授权代表：_____（个人电子签章或盖章或签字）

日期： 年 月 日

三、法定代表人（单位负责人）身份证明

投标人名称：_____

姓名：_____ 性别：_____ 年龄：_____ 职务：_____

系_____（投标人名称）的法定代表人（单位负责人）。

特此证明。

附：法定代表人（单位负责人）身份证复印件。

注：本身份证明需由投标人加盖单位公章。

投标人：_____（单位公章）

_____年_____月_____日

三、授权委托书

本人_____（姓名）系_____（投标人名称）的法定代表人（单位负责人），现委托_____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、

澄清确认、递交、撤回、修改货物采购_____采购项目第___标包投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：_____。

代理人无转委托权。

附：法定代表人（单位负责人）身份证复印件及委托代理人身份证复印件

注：本授权委托书需由投标人加盖单位公章并由其法定代表人（单位负责人）和委托代理人签字。

投 标 人：_____（单位公章）

法定代表人（单位负责人）：_____（签字或盖章）

身份证号码：_____

委托代理人：_____（签字或盖章）

身份证号码：_____

_____年_____月_____日

四、商务和技术偏差表

(1) 商务偏差表

序号	招标文件章节及条款号	投标文件章节及条款号	偏差说明
1			
2			
3			
4			
5			
.....			

投标人保证：除商务和技术偏差表列出的偏差外，投标人响应招标文件的全部要求。

投 标 人：_____（盖单位章）

法定代表人（单位负责人）或其委托代理人：_____（签字或盖章）

_____年_____月_____日

(2) 技术偏差表

序号	招标文件章节及条款号	投标文件章节及条款号	偏差说明
1			
2			
3			
4			
5			
.....			

投标人保证：除商务和技术偏差表列出的偏差外，投标人响应招标文件的全部要求。

投 标 人：_____（盖单位章）

法定代表人（单位负责人）或其委托代理人：_____（签字或盖章）

_____年_____月_____日

五、资格审查资料

投标人基本情况表

投标人名称				
注册资金			成立时间	
注册地址				
邮政编码			员工总数	
联系方式	联系人		手机号码	
	网址		传真	
法定代表人 (单位负责人)	姓名		电话	
投标人须知要求投标人需具有的各类资质证书	类型： 等级： 证书号：			
基本账户开户银行				
基本账户银行账号				
近三年营业额				
投标人关联企业情况 (包括但不限于与投标人法定代表人(单位负责人)为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人)				
投标货物制造商名称				
投标人须知要求 投标货物制造商需具有的资质证书				
备注				

注：1、投标人应根据投标人须知第 3.5.1 项的要求在本表后附相关证明材料。

2、资格审查资料其他内容见投标人须知第 3.5.2-3.5.9 项。

3、供应商在递交投标文件时，按照濮财购【2022】9 号文规定提供濮阳市政府采购供应商信用承诺书（见附件），无需提交 3.5.1 —3.5.5 项要求的证明材料。

濮阳市政府采购供应商信用承诺书

致（采购人或政府采购代理机构）：

单位名称（自然人姓名）：

统一社会信用代码（身份证号码）：

法定代表人（负责人）：

联系地址和电话：

我单位（本人）自愿参加本次政府采购活动，严格遵守《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规，坚守公开、公平、公正和诚实信用的原则，依法诚信经营，无条件遵守本次政府采购活动的各项规定。我单位（本人）郑重承诺，我单位（本人）符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件：

- （一）具有独立承担民事责任的能力；
- （二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （六）未曾作出虚假采购承诺；
- （七）法律、行政法规规定的其他条件。

我单位（本人）保证上述承诺事项的真实性，如有弄虚作假或其他违法违规行为，愿意承担一切法律责任，并承担因此所造成的一切损失。

供应商名称（盖章）：

法定代表人、负责人、自然人或授权代表（签字）：

日期： 年 月 日

注：1. 投标人须在投标文件中按此模板提供承诺函，未提供视为未实质性响应招标文件要求，按无效投标处理。

2. 投标人的法定代表人或者授权代表的签字或盖章应真实、有效，如由授权代表签字或盖章的，应提供“法定代表人授权书”。

六、投标货物技术性能指标的详细描述

七、详细技术响应方案及售后服务方案

八、享受政府采购政策扶持的证明材料

1、中小企业声明函(货物)

本公司(联合体)郑重声明,根据《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》财库〔2022〕19号的规定,本公司(联合体)参加 (单位名称) 的 (项目名称) 采购活动,提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业(含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业)的具体情况如下:

1、 (标的名称) ,属于 (采购文件中明确的所属行业) 行业;制造商为 (企业名称) ,从业人员 人,营业收入为 万元,资产总额为 万元,属于(中型企业、小型企业、微型企业);

2、 (标的名称) ,属于 (采购文件中明确的所属行业) 行业;制造商为 (企业名称) ,从业人员 人,营业收入为 万元,资产总额为 万元,属于(中型企业、小型企业、微型企业);

.....

以上企业,不属于大企业的分支机构,不存在控股股东为大企业的情形,也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假,将依法承担相应责任。

备注:从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据,无上一年度数据的新成立企业可不填报。

企业名称(电子签章):

日期:

本采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为:工业。

说明:

1、填写前请认真阅读《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》财库〔2022〕19号相关规定。

2、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据,无上一年度数据的新成立企业可不填报。

3、未按上述要求提供、填写的,评审时不予以考虑。

2、残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

_____ 日 期：

3、监狱企业证明文件

省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

4、节能环保产品证明文件

4.1 节能产品明细表

序号	材料设备名称	品牌	型号规格	制造商名称	认证证书号	是否政府强制采购节能产品	备注

注：附国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书，否则不予认可。

供应商名称(盖单位章)：

法定代表人或其委托代理人（签字或盖章）：_____

日期： 年 月 日

4.2 环境标志产品明细表

序号	材料设备名称	品牌	型号规格	制造商名称	认证证书号	备注

注：附国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的环境标志产品认证证书，否则不予认可。

供应商名称(盖单位章)：

法定代表人或其委托代理人（签字或盖章）：_____

日期： 年 月 日

九、投标人须知前附表要求的其他资料