

无纸化会议系统采购协议

项目名称：无纸化会议系统采购项目

委托方（甲方）：濮阳市人民政府办公室

受托方（乙方）：

公司名称：濮阳共创网络科技有限公司

公司名称：濮阳市米琦通信设备有限公司

签订地点：濮阳市

合同编号：



目 录

第一章 服务内容	- 1 -
第二章 合同价款及付款方式	- 4 -
第三章 系统验收	- 5 -
第四章 甲方的权利与义务	- 6 -
第五章 乙方的权利与义务	- 6 -
第六章 保密约定	- 8 -
第七章 知识产权	- 9 -
第八章 违约责任	- 9 -
第九章 合同解除和终止	- 10 -
第十章 不可抗力	- 10 -
第十一章 争议解决	- 11 -
第十二章 合同生效	11

乙方濮阳共创网络科技有限公司和乙方濮阳市米琦通信设备有限公司组成联合体（以下简称“乙方联合体”），共同参与本合同项下的项目实施。

根据《中华人民共和国民法典》及相关法律法规的规定，甲乙双方在平等、自愿、公平、协商一致的基础上，达成如下协议：

第一章 服务内容

1.1. 服务内容

甲方委托乙方为“无纸化会议系统采购项目”提供系统产品研发（以下简称“本系统产品”）及系统产品上线实施及其售后服务，系统产品具体功能范围以《附件一》为准。

项目服务范围：

- 1、本系统产品的开发、安装、测试、调试。
- 2、本系统产品相关的业务流程梳理和操作说明。
- 3、本系统产品的培训、质保与维护。
- 4、乙方按照甲方要求负责市政府常务会议无纸化系统技术保障驻场服务三年。
- 5、提供甲方在项目实施过程中搭建所需的硬件以及网络环境的指导意见。
- 6、乙方须提供本系统产品的相关材料：模块功能列表、实施计

划、操作说明书。

项目培训：

1、计算机基础知识培训

乙方对本系统产品所需要的运行环境和基础知识对甲方人员培训。

2、软件操作使用培训

乙方须对甲方人员进行软件的应用培训，甲方有义务向本方人员做好沟通，按乙方的培训要求积极配合，以便本方人员能够更好达到独立操作。

售后维护内容：

本系统产品自合同签订之日起提供一年免费售后服务，非本系统产品本身质量引起的故障及技术问题不在免费之列。第二年维护服务费另外协商确定。

1、协助甲方信息部门诊断和修正用户在使用过程中发现的本系统产品错误或者其他环境引起的问题；

2、协助甲方信息部门为可能出现的问题和风险做好预防，如提供数据备份、病毒预防的相关建议；

3、为甲方人员更换等原因带来的系统培训需求提供远程培训；

4、协助甲方信息部门对服务器的日常管理维护指导，如定期数据整理等。

5、非系统产品本身质量引起的故障及技术问题不在免费之列，双方可对收费内容进行协商。

6、乙方在售后服务中不承担因甲方人员进行非法操作、感染病毒、硬件出现故障等导致的数据混乱、丢失以及不能正常使用软件所造成的损失。（非法操作特指：A、非正常退出软件。B、感染病毒。C、非操作人员使用软件。D、其它非正常对软件或电脑的使用。）

合同有效期内乙方给甲方提供如下服务方式：

1、热线支持：指乙方通过电话向甲方提供技术问题解答的过程。

2、现场维护：指乙方根据甲方提出的技术问题派遣技术人员在服务请求后到甲方解决问题的过程。（不影响到当天正常业务开展的问题，乙方响应时间为提交问题后的 24 小时内给出解决方案；紧急问题已影响到当天业务正常开展的，乙方 1 小时内给予响应并远程协助处理、远程协助处理不了的，乙方会根据情况去客户现场解决。）

3、运行环境检查：乙方在向甲方提供合同中规定的服务项目外，在甲方的许可下对甲方应用本系统产品的软硬件环境进行检查。

4、软硬件技术指导：乙方在向甲方提供合同中规定的服务项目外，对甲方应用本系统产品的软硬件提供相应技术指导。

5、网上技术支持：如有紧急情况双方也可通过远程协助的方式登陆本系统产品，实现网上技术支持。

1.2. 合同期限

本合同范围基准内产品使用期限为：

自签订合同之日起永久使用，免费维护期为自合同签订起一年，即 2025 年 3 月 4 日起至 2026 年 3 月 3 日，第二年维护服务费用，另行协商。

1.3. 合同履行地

本合同履行地为： 濮阳市 。

第二章 合同价款及付款方式

2.1. 合同价款

合同价款总额为：人民币¥1078000 元（大写： 壹佰零柒万捌仟元整），增值税税率为【6%】。

2.2. 付款方式

甲方按照项目进度和合同约定的付款节点向乙方联合体成员濮阳共创网络科技有限公司分两次支付合同款项。具体如下：

【第一笔付款】

本合同签订之日起，且甲方收到乙方对应价款的增值税专用发票或普通发票原件且确认无误后【10】个工作日内，通过银行转账方式向乙方支付合同总价的【50】%，即人民币【539000.00】元（大写：【伍拾叁万玖仟元整】）。

【第二笔付款】

本系统产品达到验收合格后，且甲方收到乙方对应价款的增值税

专用发票或普通发票原件且确认无误后【10】个工作日内，通过银行转账方式向乙方支付合同总价的【50】%，即人民币【539000.00】元（大写：【伍拾叁万玖仟元整】）。

2.3. 支付方式

甲方与乙方联合体之间通过银行转账方式进行结算。

2.4. 银行信息

乙方联合体成员濮阳共创网络科技有限公司信息：

公司名称：濮阳共创网络科技有限公司

社会信用代码：91410900MA40XKJ85L

开户行：濮阳农村商业银行股份有限公司振兴支行

银行账户：31603001600000297

联行号：402502001015

第三章 系统验收

3.1. 第一笔付款条件：合同签订

甲乙双方自合同签订之日起且甲方收到乙方联合体成员濮阳共创网络科技有限公司对应价款的增值税专用发票或普通发票原件且确认无误后【30】个工作日内，甲方通过银行转账方式向乙方支付合同约定的价款。

3.2. 第二笔付款条件：验收合格

系统达到本合同及其附件【一】中的功能范围，调试完成后并且乙方完成对甲方使用人员的培训，乙方应配合甲方进行验收，验收通过后由甲方签署验收合格证书一式【贰】份，各方各执【壹】份。

第四章 甲方的权利与义务

4.1. 甲方的权利

1、甲方有权对乙方的工作过程和结果进行监督和检查，确保乙方按照合同要求开展工作。

2、甲方有权获得符合合同要求的服务，并对不符合要求的服务提出合理的改进意见。

4.2. 甲方的义务

1、甲方应向乙方提供必要的资源和支持，确保项目能够按时、按质量要求完成。

2、甲方应与乙方保持良好的沟通和协调，及时向乙方提供有关项目的信息，按约定时间向乙方支付合同款，以确保项目顺利进行。

第五章 乙方的权利与义务

5.1. 乙方的权利

1、乙方有权获得甲方在该项目方面的资源和支持，以便更好的

开展工作。

2、乙方有权向甲方提出建议和意见，并得到甲方的积极回应和改进，以提升合作效果。

5.2. 乙方的义务

1、乙方应按照合同约定按时按量完成工作任务，并保证工作质量和效率，以确保能够按时交付。

2、乙方对甲方提供的材料未经甲方许可不得以任何方式泄露给第三方。

3、乙方负责交付本合同中甲、乙双方约定的系统产品功能范围，提供功能范围之上的上线实施及售后服务。甲方履行的项目合同中有超出本合同约定之系统产品功能范围的，双方商议后乙方可视具体情况提供协助来完成项目的验收工作。

4、乙方在本系统产品上线前必须提供系统实施上线计划、双方人员配合事项明细。由甲方负责进行协商沟通，在系统上线过程中甲方需按照乙方的实施计划配合推进，双方遇到问题应及时进行书面沟通并备案留底。

5、因乙方提供的本系统产品缺陷或功能不稳定造成甲方数据失真、紊乱或丢失，乙方应及时处理，造成数据丢失的由乙方负责数据恢复。

第六章 保密约定

双方合作期间所获得或知悉的关于甲方的信息包括项目信息、资料等所有未公开之信息为甲方的秘密信息，乙方驻场服务人员要强化保密意识，严格遵守保密规定，仅访问与工作相关的信息，文件传输、储存在指定设备或系统中，严禁使用个人设备，未经批准不得将文件带出工作区域，会议内容不得外泄，确保信息安全，防止泄密事件发生。乙方应严守其秘密性，未经甲方事先书面同意，乙方不得将甲方秘密信息或甲方提供给乙方的资料、信息等泄露给第三方或用于履行本合同之外的其他用途。

上述保密义务的期限为自乙方从甲方知悉该资料或信息之日起，直至公众可通过合法途径获得、知悉相关资料、信息之日止。

乙方承诺，在本合同终止时，将甲方提供给乙方的资料、文件（含电子文件等）完整无缺地交还给甲方。不能返还的予以销毁。

如发生乙方泄露甲方信息的情形，甲方有权要求乙方赔偿因此造成的经济损失，责令乙方采取各种措施消除影响直至追究乙方法律责任。

软件版权归乙方所有，甲方同意对软件和/或软件任何部分（软件产品、页面标识、服务品牌、资讯、信息）不进行复制、翻译、修改、适应、增强、反编译、反汇编、反向工程、分解拆卸、出售、转租或作任何商业目的的使用。甲方同意约束其有必要使用该系统产品的员工、代理、咨询者或顾问遵守前述之义务，并就其违反前述规定

的行为对乙方负责，视为甲方自身违反，应承担相应的法律责任。

第七章 知识产权

开发本系统产品所产生的知识产权（包括但不限于软件著作权、专利等）归乙方所有、甲方只享有本系统产品的使用权。乙方保证，本合同所涉及的产品、服务不会侵犯任何第三方知识产权或其他权利。如甲方因使用本合同范围内的产品、服务而侵犯他人的知识产权或致使除本合同各方以外的第三人向其提出索赔或权利请求的，乙方负责解决纠纷，并承担一切法律责任，赔偿因此给甲方造成的损失。

第八章 违约责任

8.1. 甲方的违约责任

甲方逾期付款超过 30 天，每逾期一日，甲方应当向乙方支付合同总价款 1% 的违约金，但违约金总数不得超过合同总价款的 5%。

8.2. 乙方的违约责任

1、乙方无正当理由逾期交付，每逾期一日，乙方应当向甲方支付合同总价款 1% 的违约金，但违约金总数不得超过合同总价款的 5%。

2、乙方不履行合同或交付的产品/服务存在重大缺陷以致无法实现合同目的的，甲方有权要求乙方继续履行或解除合同。

8.3. 其他违约责任

1、合同签订后，如需解除合同，须经合同双方协商一致。非法定或约定原因单方面终止合同，终止方应支付合同总金额 5%的违约金。

2、任何一方违反本合同所约定的保密义务，违约方应当支付合同总价款 5%的违约金。

第九章 合同解除和终止

1、本合同生效后，除法律法规和本合同另有规定外，任何一方不得随意单方变更或解除合同，否则应当承担违约责任。

2、甲乙双方各自履行完毕本合同的全部义务后，本合同终止。

第十章 不可抗力

1、如果甲乙双方任一方由于受诸如战争、严重火灾、洪水、台风、地震、疫情等不可抗力事件的影响而不能全部或部分履行合同时，履行合同的期限应予以延长，延长的期限应相当于事件所影响的时间。

2、一旦不可抗力事件的影响持续 30 日以上，双方应通过友好协商在合理的时间内达成解决合同履行问题的协议。

3、受到不可抗力影响的一方在合理的期限内提供有关证明后，根据不可抗力的影响，部分或全部的免除其迟延履行责任。但本合同另有规定或双方另有约定的除外。

第十一章 争议解决

在合同履行中，如发生争议应由双方协商解决，如协商不成，任意一方均可向本合同履行地有管辖权的人民法院提起诉讼。

第十二章 合同生效

1、本合同自双方签字并盖章之日起生效。本合同生效后，先前的谈判内容、陈述以及双方签订的意向书、备忘录及其他相关文件如与本合同不符的，均以本合同为准。

2、合同双方同意所有附件是合同不可分割的一部分，与合同正文具有同等效力。若附件与合同正文有任何不一致，以合同正文为准。

3、如需对合同内容做出任何修改和补充，应为书面形式，由双方另行签署。另行签署的书面文件为本合同不可分割的组成部分，与本合同具有同等效力。

4、本合同及其附件为中文本，本合同一式肆份，甲乙双方各持贰份，具有同等法律效力。

(本页为合同签署页，无正文)

甲方：
濮阳市人民政府办公室

(盖章)

授权代表人：

日期：2020年3月4日

乙方：
濮阳共创网络科技有限公司

(盖章)

授权代表人：孙秀华

日期： 年 月 日

濮阳市米琦通信设备有限公司

(盖章)

授权代表人：

日期： 年 月 日



附件一功能范围

分类	设备名称	参 数	单位	数量	备注
桌面平板及 辅料	会议显示终端 (核心产品)	CPU:2487.0MHz, 即 2.4GHz 屏幕尺寸:13.2 英寸 分辨率:2880*1920 刷新率:60HZ 存储容量:RAM12GB, ROM256GB; 网络模式:支持 WIFI 摄像头:前置 1600 万像素, 后置 5000 万像素; 电池:10000mAh 音频配置:立体声扬声器 × 6 GPS 定位能力: 支持 GPS WIFI:支持 802.11 a/b/g/n/ac/ax, 2*2MIMO, 双频 (2.4GHz+5GHz); 蓝牙:支持 触控技术:支持多点触控 快充:支持 质保: 一年	个	70	
	会议记录终端	处理器: 八核心 运行内存: 4G 存储容量: 128G 屏幕尺寸: 10.65 英寸 屏幕分辨率: 1920X2560 麦克风:支持 扬声器:支持 触控笔: 包含 无线连接: 支持 WiFi 离线转写: 支持 方言转写: 12 种方言 语音转文字技术: 支持 质保: 一年	个	5	
	设备移动一体 箱	内径: 600*400*280MM 密码锁:支持 隔断海绵:二层 充电:20 口充电口 总充电功率:100W 质保: 一年	台	4	
	设备固定充电 柜	支持 40 个平板充电, 支持充电指示灯, 支持密码 锁, 支持过流保护, 支持短路保护 质保: 一年	台	2	
	手写笔	长 160mm, 直径 8.9mm, 供电类型:锂电池 磁吸 充电:支持	个	70	

		质保：一年			
	设备支架	支持 360° 旋转,支持折叠 质保：一年	个	70	
无线网络	无线路由器(母)	无线协议：支持标准 802.11ax、802.11ac wave2、wave1、802.11a/b/g/n 协议 无线速率：速率 59520Mbps 带机数：120 台 端口数量：5 内存:512MB FLASH: 128MB 运行温度：0° C ~ 40° C 管理功能：支持 APP 手机管理 网络接入功能：支持 PPPoE 拨号、DHCP Client、 静态 IP 接入 安全功能：支持 IP-MAC 绑定、支持 MAC 地址过 滤组网功能：支持 Mesh 组网 天线数量:8 质保：一年	台	4	
	无线路由器(子)	无线协议：支持标准 802.11、802.11a/b/g/n 协 议 无线速率：速率 2402Mbps 带机数：80 台 端口数量：5 内存:512MB FLASH: 128MB 运行温度：0° C ~ 40° C 管理功能：支持 APP 手机管理 网络接入功能：支持 PPPoE 拨号、DHCP Client、 静态 IP 接入 安全功能：支持 IP-MAC 绑定、支持 MAC 地址过 滤组网功能：支持 Mesh 组网 天线数量:5 质保：一年	台	2	
服务器及软 件开发	无纸化会议系统 服务器	CPU：主频 2.1GHz CPU 核心数量:12 内存容量：16GB 硬盘：512GB 屏幕尺寸：14 英寸 屏幕分辨率：1920*1080 接口：3 个 Type-A 接口,1 个全功能 Type-C 接口 摄像头：720P 高清摄像头 有线网卡：集成内置 10/100/1000M 以太网卡 无线网络：支持 802.11 a/b/g/n/ac/ax 蓝牙：蓝牙 5.0	台	4	

		电池容量：55Wh 指纹解锁：支持指纹电源键，电源按键和触碰式指纹一体设计功能，仅需一次按压，即可实现开机解锁 质保：整机五年质保服务(除电池外)，电池三年质保服务			
	无纸化软件功能	一、无纸化平板端软件功能： 1、领导登录后查看会议议题及文件，可查看会议参会清单。 2、登录、会议详情、议题列表及议题文件等。 1.1.1. 登录 安全高效的登录机制，领导需通过后台预设的账号与密码进行登录，这一机制确保了系统访问的安全性。登录成功后，领导将能够全面查阅会议议题、详尽文件资料以及参会人员清单，为会议决策提供有力支持。登录后，系统自动跳转到会议管理主界面，展示当前会议，登录失败时，系统会提示错误原因（如账号不存在、密码错误等），并记录登录失败日志。 1.1.2. 议题列表 议题列表清晰呈现：系统以列表形式直观展示后台配置的议题详情，包括议题名称、提交人、提交时间等关键信息。领导可以通过列表快速浏览与筛选议题 1.1.3. 子议题文件 点击议题后，系统将展示该议题下的所有子议题文件。这些文件以 PDF 格式呈现，支持领导深入了解议题背景与内容，为会议讨论提供充分准备。 1.1.4. 议题文件详情 文件详情灵活预览：领导可随意打开文件，系统支持分页浏览功能，确保阅读体验的流畅性。同时，阅读后的文件将自动标记为“已读”，便于后续追踪与管理。 1.1.5. 参会清单 1、参会情况全面展示：系统详细展示市政府及列席单位的参会情况，包括市领导、市领导办公室领导、人大代表、政协委员、社会监督员等关键人员的出席及请假情况。 2、列席单位信息：对于列席单位，系统展示其姓名、单位、职务及出席情况，确保领导对参会单位有清晰的认识。 1.1.6. 端口号配置	项	1	

		1、灵活配置 IP 地址及端口号：在登录前，支持配置 IP 地址及端口号后台服务地址，以便系统能够正确读取本地服务器数据。 2、数据安全保障：通过配置端口号，系统能够确保数据传输过程中的安全性和完整性，防止数据泄露或篡改。 二、无纸化后台管理系统软件功能： 1.2.1. 系统管理 1.2.1.1. 部门组织管理 系统支持对用户所属部门进行细致分类管理，确保组织架构的清晰与合理。 1.2.1.2. 用户管理 为系统操作人员设置系统登录账号，并为其配置相应的角色权限。可以新增、修改、删除用户信息，也可以根据用户姓名、登录账号、手机号码等进行查询。如果用户忘记账号的登录密码，可以在此为其重置密码，恢复为初始密码。 1.2.1.3. 角色管理 1、新增角色：系统管理员可以创建新的角色，并为每个角色定义唯一的名称和描述。这有助于将具有相似权限的用户归为一组，便于管理和分配权限。 2、角色编辑：对已存在的角色进行信息修改，包括更新角色名称、描述等。这允许管理员根据实际需求调整角色设置。 3、菜单权限：系统管理员可以为每个角色配置特定的菜单权限，决定角色能否访问系统中的某些功能模块。这有助于限制用户对系统的访问范围，确保数据的安全性和隐私保护。 4、数据权限：除了菜单权限外，系统管理员还可以为角色设置数据权限，确定角色对数据资源的访问范围。这可以防止未经授权的用户访问敏感数据，保护信息安全。 5、角色分配：系统管理员可以将角色分配给具体的用户或用户组，这样用户就可以继承角色的权限。这种分配方式简化了权限管理的流程，使得系统管理员无需对每个用户单独设置权限。 6、角色删除：对于不再需要的角色，系统管理员可以将其删除。删除角色时，系统管理员可以选择是否同时删除与该角色关联的用户权限。 1.2.1.4. 安全管理 1、安全日志：用于记录非法用户的登陆名称、操作时间即内容等信息。以便发现问题并提出解		
--	--	---	--	--

		决措施。安全日志记录仅记录相关信息，不对非法行为做出主动反应，属于被动防护的策略。 1.2.2. 会议管理 1.2.2.1. 会议模板 通过预设的会议模板，用户可以快速填充参会人员的权限列表，无需手动逐一添加。这些模板可以根据不同的会议类型、规模或参会人员级别进行定制。当选择某个模板后，系统会自动将预设的参会人员权限列表应用到新创建的会议中。此外，参会人员中的账号可以凭借这些权限登录平板 APP，查看会议详情并进入会议。 1.2.2.2. 议题模板 与会议模板类似，议题模板功能用于创建议题时快速填充可进入议题的人员权限。这些模板可以根据议题的类型、重要性或目标受众进行定制。选择议题模板后，系统会自动将预设的人员权限应用到新创建议题中，从而简化了权限设置的流程。 1.2.2.3. 分组管理 分组管理功能为用户提供了在添加或修改会议时快速筛选人员账号列表的便利。系统允许用户根据预设的分类（如部门、职位、角色等）对参会人员分组。在创建或修改会议时，用户只需从左侧的分类列表中选择相应的组别，系统即可自动展示该组别下的所有账号列表。 1.2.2.4. 会议用户 会议用户管理功能用于管理会议和议题管理中涉及的人员账号列表。系统允许用户为不同的账号设置普通或高级权限，这些权限将决定用户在平板 APP 上能够查看和操作的内容范围。例如，具有高级权限的用户可能能够查看更多会议详情、编辑议题内容或添加子议题等。 1.2.2.5. 会议管理 用户可以在此功能中设置会议的名称、开始时间、简介以及参会人员等信息。此外，系统还支持对会议进行排序、搜索和筛选等操作，以便用户能够快速找到并管理所需的会议。 1.2.2.6. 议题管理 议题管理功能允许用户在会议管理中添加、修改和删除议题。用户可以为每个议题设置标题、宣讲展示名称、主持人名称以及参会人员配置等信息。这些信息将在平板 APP 会议议题展示中呈现给领导查看。此外，系统还支持对议题进行排序、		
--	--	--	--	--

		搜索和筛选等操作，以便用户能够快速找到并管理所需的议题。 1.2.2.7. 子议题管理 子议题管理功能允许用户对会议议题中添加子议题，并配置子议题的标题、内容、文件列表等信息。这些信息将供领导在平板 APP 上查看文件时使用。 1.2.2.8. 参会人员管理 参会人员管理功能用于配置会议参会人员的市政府和列席单位数据。用户可以在此功能中设置参会人员的姓名、单位、职务等信息，并将这些信息用于平板 APP 参会人员展示。此外，系统支持对参会人员进行排序、搜索和筛选等操作，以便用户能够快速找到并管理所需的参会人员。这一功能有助于确保会议的顺利进行和参会人员的有效沟通。			
--	--	---	--	--	--



无纸化会议系统采购项目分项价格

分类	类目	设备名称	品牌	型号	规格	参数	数量	单价 (元)	价税合计 (元)
桌面 平板 及辅 料	会议显 示终端	会议显示 终端	华为	MatePad Pro 13.2 英寸	个	CPU:2487.0MHz, 即 2.4GHz 屏幕尺寸:13.2 英寸 分辨率:2880*1920 刷新率:60HZ 存储容量:RAM12GB, ROM256GB; 网络模式:支持 WIFI 摄像头:前置 1600 万像素, 后置 5000 万像素; 电池:10000mAh 音频配置:立体声扬声器 × 6 GPS 定位能力: 支持 GPS WIFI: 支持 802.11 a/b/g/n/ac/ax, 2*2MIMO, 双频 (2.4GHz+5GHz); 蓝牙: 支持 触控技术: 支持多点触控 快充: 支持	70	3500	245000
		集成费	濮阳共创网络 科技有限公司	定制	项	定制	70	2300	161000



会议记录终端	会议记录终端	科大讯飞	X3 Pro	个	处理器：八核心 运行内存：4G 存储容量：128G 屏幕尺寸：10.65 英寸 屏幕分辨率：1920X2560 麦克风：支持 扬声器：支持 触控笔：包含 无线连接：支持 WiFi 离线转写：支持 方言转写：12 种方言 语音转文字技术：支持	5	3500	17500
	集成费	濮阳共创网络科技有限公司	定制	项	定制	5	2300	11500
设备移动一体机	设备移动一体机	定制	定制	台	内径：600*400*280MM 密码锁：支持 隔断海绵：二层 充电：20 口充电口 总充电功率：100W	4	3000	12000
	集成费	濮阳共创网络科技有限公司	定制	项	定制	4	12500	50000
设备固定充电柜	设备固定充电柜	濮阳共创网络科技有限公司	定制	台	支持 40 个平板充电，支持充电指示灯，支持密码锁，支持过流保护，支持短路保护	2	5600	11200
手写笔	手写笔	华为	M-pencil 第三代	个	长 160mm，直径 8.9mm，供电类型：锂电池 磁吸充电：支持	70	300	21000

		集成费	濮阳共创网络科技有限公司	定制	定制	定制	70	320	22400
	设备支架	设备支架	濮阳共创网络科技有限公司	定制	定制	支持 360° 旋转, 支持折叠	70	330	23100
无线网络	无线路由器 (母)	无线路由器 (母)	锐捷 (Ruijie)	RG-EG20 5GW	4 台	无线协议: 支持标准 802.11ax、 802.11ac wave2、wave1、 802.11a/b/g/n 协议 无线速率: 速率 5952Mbps 带机数: 120 台 端口数量: 5 内存: 512MB FLASH: 128MB 运行温度: 0° C ~ 40° C 管理功能: 支持 APP 手机管理 网络接入功能: 支持 PPPoE 拨号、DHCP Client、静态 IP 接入 安全功能: 支持 IP-MAC 绑定、支持 MAC 地址过滤 组网功能: 支持 Mesh 组网 天线数量: 8	4	2800	11200

无线路由器(子)	无线路由器(子)	锐捷 (Ruijie)	RG-EG105GW-X	台	无线协议: 支持标准 802.11、802.11a/b/g/n 协议 无线速率: 速率 2402Mbps 带机数: 80 台 端口数量: 5 内存: 512MB FLASH: 128MB 运行温度: 0° C ~ 40° C 管理功能: 支持 APP 手机管理 网络接入功能: 支持 PPPoE 拨号、DHCP Client、静态 IP 接入 安全功能: 支持 IP-MAC 绑定、支持 MAC 地址过滤组网功能: 支持 Mesh 组网 天线数量: 5	2	1400	2800
----------	----------	-------------	--------------	---	--	---	------	------

服务器及 软件开发	无纸化 会议系 统 服务器	无纸化会 议系统 服务器	华为 G540-078	CPU: 主频 2.1GHz CPU 核心数量: 4 内存容量: 16GB 硬盘: 512GB 屏幕尺寸: 14 英寸 屏幕分辨率: 1920*1080 接口: 3 个 Type-A 接口, 1 个全功 能 Type-C 接口 摄像头: 720P 高清摄像头 有线网卡: 集成内置 10/100/1000M 以太网卡 无线网络: 支持 802.11 a/b/g/n/ac/ax 蓝牙: 蓝牙 5.0 电池容量: 55Wh 指纹解锁: 支持指纹电源键, 电源 按键和触碰式指纹一体设计功 能, 仅需一次按压, 即可实现开 机解锁 质保: 整机五年质保服务 (除电池 外), 电池三年质保服务	4	4000	16000
		集成费	濮阳共创网络 科技有限公司	定制 项	4	2700	10800

	信息技术服务费	无纸化软件功能	濮阳共创网络科技有限公司	定制项	一、无纸化平板端软件功能： 1. 领导登录后查看会议议题及文件，可查看会议参会清单。 2. 登录会议详情、议题列表及议题文件等。 1.1.1. 登录 安全高效的登录机制，领导需通过后台预设的账号与密码进行登录，这一机制确保了系统访问的安全性。登录成功后，领导将能够全面查阅会议议题、详尽文件资料以及参会人员清单，为会议决策提供有力支持。登录后，系统自动跳转到会议管理主界面，展示当前会议，登录失败时，系统会提示错误原因（如账号不存在、密码错误等），并记录登录失败日志。 1.1.2. 议题列表 议题列表清晰呈现：系统以列表形式直观展示后台配置的议题详情，包括议题名称、提交人、提交时间等关键信息。领导可以通过列表快速浏览与筛选议题 1.1.3. 子议题文件 点击议题后，系统将展示该议题	1	462500
--	---------	---------	--------------	-----	--	---	--------

				2、数据安全保障：通过配置端口号，系统能够确保数据传输过程中的安全性和完整性，防止数据泄露或篡改。			
				二、无纸化后台管理系统软件功能：			
				1.2.1. 系统管理			
				1.2.1.1. 部门组织管理			
				系统支持对用户所属部门进行细致分类管理，确保组织架构的清晰与合理。			
				1.2.1.2. 用户管理			
				为系统操作人员设置系统登录账号，并为其配置相应的角色权限。可以新增、修改、删除用户信息，也可以根据用户姓名、登录账号、手机号码等进行查询。如果用户忘记账号的登录密码，可以在此为其重置密码，恢复为初始密码。			
				1.2.1.3. 角色管理			
				1、新增角色：系统管理员可以创建新的角色，并为每个角色定义唯一的名称和描述。这有助于将具有相似权限的用户归为一组，便于管理和分配权限。			
				2、角色编辑：对已存在的角色进			



		信息修改：包括更新角色名称、描述等。这允许管理员根据实际需求调整角色设置。 3、菜单权限：系统管理员可以为每个角色配置特定的菜单权限，决定角色能否访问系统中的某些功能模块。这有助于限制用户对系统的访问范围，确保数据的安全性和隐私保护。 4、数据权限：除了菜单权限外，系统管理员还可以为角色设置数据权限，确定角色对数据资源的访问范围。这可以防止未经授权的用户访问敏感数据，保护信息安全。 5、角色分配：系统管理员可以将角色分配给具体的用户或用户组，这样用户就可以继承角色的权限。这种分配方式简化了权限管理的流程，使得系统管理员无需对每个用户单独设置权限。 6、角色删除：对于不再需要的角色，系统管理员可以将其删除。删除角色时，系统管理员可以选择是否同时删除与该角色关联的用户权限。			
--	--	--	--	--	--



办公室

1.2.1.4. 安全管理

1、安全日志：用于记录非法用户的登陆名称、操作时间即内容等信息。以便发现问题并提出解决措施。安全日志记录仅记录相关信息，不对非法行为做出主动反应，属于被动防护的策略。

1.2.2. 会议管理

1.2.2.1. 会议模板

通过预设的会议模板，用户可以快速填充参会人员的权限列表，无需手动逐一添加。这些模板可以根据不同的会议类型、规模或参会人员级别进行定制。当选择某个模板后，系统会自动将预设的参会人员权限列表应用到新创建的会议中。此外，参会人员中的账号可以凭借这些权限登录平板 APP，查看会议详情并进入会议。

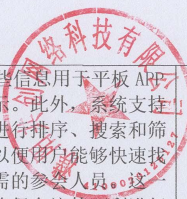
1.2.2.2. 议题模板

与会议模板类似，议题模板功能用于创建议题时快速填充可进入议题的人员权限。这些模板可以根据议题的类型、重要性或目标受众进行定制。选择议题模板后，



		系统会自动将预设的人员权限应用到新创建议题中，从而简化了权限设置的流程。 1.2.2.3. 分组管理 分组管理功能为用户提供了在添加或修改会议时快速筛选人员账号列表的便利。系统允许用户根据预设的分类（如部门、职位、角色等）对参会人员分组。在创建或修改会议时，用户只需从左侧的分类列表中选择相应的组别，系统即可自动展示该组别下的所有账号列表。 1.2.2.4. 会议用户 会议用户管理功能用于管理会议和议题管理中涉及的人员账号列表。系统允许用户为不同的账号设置普通或高级权限，这些权限将决定用户在平板 APP 上能够查看和操作的内容范围。例如，具有高级权限的用户可能能够查看更多会议详情、编辑议题内容或添加子议题等。 1.2.2.5. 会议管理 用户可以在此功能中设置会议的名称、开始时间、简介以及参会
--	--	---





					息，并将这些信息用于平板 APP 参会人员展示。此外，系统支持对参会人员排序、搜索和筛选等操作，以便用户能够快速找到并管理所需的参会人员。这一功能有助于确保会议的顺利进行和参会人员的有效沟通。		
合 计							1078000