

濮阳市政府采购

文件编号：濮财市直磋商采购-2024-16

竞争性磋商文件

濮阳市政府采购中心

2024 年6月 14日

目 录

- 第一部分 磋商邀请函
- 第二部分 磋商项目要求
- 第三部分 磋商须知
- 第四部分 竞争性磋商项目内容要求
- 第五部分 竞争性磋商评分标准
- 第六部分 合同（文本）
- 第七部分 附件一商谈文件格式

第一部分 磋商邀请函

一、采购项目：濮阳市自然资源和规划局濮阳市历史文化名城保护规划增补深化项目

二、文件编号：濮财市直磋商采购-2024-16

三、预算：953000 元

四、采购需求：见电子招标文件附件

五、采购项目需要落实的政府采购政策：

①为促进中小企业发展，落实《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）、《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）、《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）等政策规定，给予提供的服务全部由符合政策要求的中小企业承接，投标报价给予20%的扣除，用扣除后的投标报价参与评审，中小企业划型标准见《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号），投标人提供《中小企业声明函》（格式见招标文件附件）。

②监狱企业视同中小型企业，享受中小型企业同等政策待遇。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

③没有提供《中小企业声明函》的供应商将被视为不接受投标总价的扣除，用原投标总价参与评审。政府强制采购节能产品强制采购、节能产品及环境标志产品优先采购。

④政府采购合同融资是河南省财政厅支持中小微企业发展，针对参与政府采购活动的供应商融资难、融资贵问题推出的一项融资政策。贵公司若成为本次政府采购项目的中标成交供应商，可持政府采购合同向金融机构申请贷款，无需抵押、担保，融资机构将根据《河南省政府采购合同融资工作实施方案》（豫财购〔2017〕10号），按照双方自愿的原则提供便捷、优惠的贷款服务。

贷款渠道和提供贷款的金融机构，可在河南省政府采购网“河南省政府采购合同融资平台”查询联系。

六、投标人资格及特殊要求：

- ①符合《中华人民共和国政府采购法》规定，具有独立承担民事责任能力。
- ②2022 或 2023 年度经审计的财务审计报告或财务报告（资产负债表、利润表以及现金流量表，公司成立不足一年的从成立之日算起，分公司提供上一级的报告）；
- ③参加政府采购活动前三年内，在经营活动中无重大违法记录；
- ④2023 年度 6 月份以来任意三个月缴纳税收或社会保障资金的证明（依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商应提供相应的证明文件）；
- ⑤通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）和中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）进行信用查询，被列入“失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单”的投标人将被拒绝参加投标活动；
供应商在投标（响应）时，按照规定提供相关承诺函（详见附件），无需再提交上述证明材料。
- ⑥本项目不接受联合体投标。

⑦本项目特定资格条件为：

1. 投标人须同时具有行政主管部门颁发的有效的《城乡规划编制甲级资质证书》、《文物保护工程勘察设计甲级资质证书》；
2. 拟派项目负责人须具有规划专业高级及以上技术职称并具备国家注册城乡（市）规划师资格；项目负责人须为本公司员工，提供劳动合同及 2023 年 6 月以来任意缴纳 6 个月的社保证明；

七、是否接受进口产品：否

八、获取招标文件：

本次采购活动通过濮阳市公共资源电子化交易平台进行信息发布、招标文件的获取、投标文件的制作以及递交、开标、评标、结果公示实行全程电子化。

- 1、公告发布之日起至响应文件递交截止时间前。
- 2、地点：濮阳市公共资源交易平台(<http://www.pyggzy.com/>)
- 3、方式：登陆濮阳市公共资源交易平台(<http://www.pyggzy.com/>)下载招标文件；
- 4、售价：无

九、投标保证金：不收取。

十、响应文件上传提交的截止时间及地点、电子标投标注意事项：

1、时间：2024年6月26日9时30分（北京时间）。

2、地址：濮阳市公共资源交易平台(<http://www.pyggzy.com/>)（综合开标1室）。

3、投标文件递交方式：网上递交

4、下载招标文件：凡有意参加投标者，需在公告规定时间，进入濮阳市公共资源交易平台(<http://www.pyggzy.com/>)，凭企业数字证书（USBKEY）登录，获取电子招标文件及其它招标资料，此为获取电子招标文件的唯一途径。

5、投标文件递交流程：供应商登录濮阳市公共资源交易平台(<http://www.pyggzy.com/>)凭企业数字证书点击“政府采购”进行登录，选择所投项目，上传加密后的电子投标文件。如对已上传的电子投标文件进行修改，供应商可以重新上传。供应商必须在投标文件提交截止时间前完成所有投标文件的上传，逾期上传视为网上投标无效。

6、供应商上传的电子加密投标文件，需由供应商按时进入网络与本项目相匹配网上开标室，按指令进行解密。如未在规定时间内解密电子投标文件，其投标将被拒绝。

7、本次交易项目实行全流程电子化，投标人（供应商）不需到现场参加开标活动。实行网上开标、远程解密及网上提交二次报价。各投标人（供应商）需要自备计算机且保证网络畅通，能够登录濮阳市公共资源交易平台(<http://www.pyggzy.com/>)（注：使用IE浏览器）。插入CA数字证书打开投标人界面，参加网上开标。各投标人（供应商）需通过网络密切关注项目交易全过程，所有交易环节材料均依据电子文件为准。远程解密及提交二次报价时间：远程解密（解密时间为投标截止时间始30分钟），提交二次报价（自下达二次报价命令始30分钟结束）。由于投标人（供应商）错过解密、报价时间或其他自身原因导致远程解密不成功或者二次报价不成功，责任均由投标人（供应商）自行承担。给各潜在投标人（供应商）带来不便，请谅解。

十一、响应文件的开启时间及地点：

1、时间：2024年6月26日9时30分（北京时间）。

2、地点：濮阳市公共资源交易平台(<http://www.pyggzy.com/>)（综合开标室（1））。

十二、发布公告的媒介及公告期限：

本次公告在《河南省政府采购网》《濮阳市政府采购网》《濮阳市公共资源交易平台》

(<http://www.pyggzy.com/>)上发布。

公告期限为五个工作日。

十三、联系方式

1、采购人：濮阳市自然资源和规划局 地址：濮阳市振兴路古城路交叉口

联系人： 丁莉 电话：17698299750

采购人负责采购文件的质疑答复

2、采购代理机构：濮阳市政府采购中心

地址：濮阳市中原路和开州路交叉口向北 50 米路东。

联系人：黄志锋 联系方式：0393-6966099

3、监督单位：濮阳市财政局政府采购监督管理科

地址：濮阳市古城路中段 260 号 联系方式：0393--6666735

发布人：濮阳市政府采购中心

发布时间： 2024 年 6 月 14 日

第二部分 磋商项目要求

序号	项 目	内 容
1	项目名称	濮阳市自然资源和规划局濮阳市历史文化名城保护规划增补深化项目
2	合格投标人的资格条件	详见磋商邀请函
3	供应商要求	参加本次磋商的供应商必须由法定代表人或委托代理人网上参加磋商，并随时接受磋商小组网上询问，并予以解答，否则将拒绝磋商。
4	服务期限	自签订合同之日起，周期 180 天。
5	履约保证金	不收取
6	服务质量及验收标准	满足国家相关法律规定和现行行业标准与规范和招标文件要求；经检验核实，采购单位按招标文件要求验收合格出具报告。
7	询问和质疑	1、投标人认为采购文件使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以电子文档的形式向采购人提出质疑。 2、投标人认为采购程序和中标、成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以电子文档的形式向濮阳市政府采购中心提出质疑。
8	付款方式	第一期，合同签订后 15 日内，支付合同金额 30%； 第二期，规划成果经甲方研究通过后 15 日内，支付合同金额 30%； 第三期，规划成果通过专家评审后 15 日内，支付合同金额 30%； 第四期，规划成果报批完成后 15 日内，支付合同金额 10%。

9	电子投标文件的编制	<p>1. 投标文件全部采用电子文档（.GEF 格式），电子投标文件在网上进行上传。在投标文件递交截止时间前，投标人（供应商）登陆交易平台后，将已固化加密的电子投标文件通过网上递交的方式在投标专区自行递交，并确保递交成功（为保证文件正常递交，请投标人错峰上传，投标文件制作详细操作可参“濮阳市公共资源交易平台 (http://www.pyggzy.com/)”办事服务—操作指南—投标文件制作操作指南）。</p> <p>2. 未按以上要求制作电子投标文件，导致投标文件无法正常打开的，按废标处理。</p>
10	电子标书解密	<p>解密方式：网上解密</p> <p>1. 网上解密的，投标人凭企业机构数字证书登陆《濮阳市公共资源交易平台》 (http://sj.pyggzy.com/) 按时解密。</p> <p>2. 如未在规定时间内解密电子投标文件，其投标将被拒绝。</p> <p>注：为保证投标文件按照招标文件规定时间顺利递交，请供应商事先熟悉网上投标程序。</p>

第三部分 磋商须知

1、竞争性磋商文件构成。

竞争性磋商文件用以阐明项目要求、磋商程序、评定成交标准、付款方式和合同条款。竞争性磋商文件由下述部分组成：

- (1)磋商邀请函
- (2)磋商项目要求
- (3)磋商须知
- (4)项目技术要求
- (5)合同（文本）
- (6)附件一磋商文件格式
- (7)反商业贿赂书

2、供应商磋商文件的编写

供应商应仔细阅读竞争性磋商文件的所有内容，按本文件的要求提供磋商文件，并保证所提供全部资料的真实性、有效性，以使其对本文件做出实质性响应。

3、报价应为项目最终报价，需方只承担报价，不承担报价以外的任何费用。大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价。

任何有选择性品牌、选择性报价、低于成本价或者高于市场价（投标人不能合理说明或者不能提供证明材料）的，均被视为无效报价。

4、投标人发生下列情况之一，将被按照相关规定进行处理并予以公布：

- (1) 供应商未按规定时间提交磋商文件的。
- (2) 供应商恶意串通（标书出现雷同、加盖非本公司公章等）、提供虚假材料、不填写数据或未加盖单位公章造成废标者。
- (3) 成交供应商因其自身原因在接到成交通知书未能按规定时间与需方签订合同。

5、磋商文件的规定

投标文件中凡是要求签署和加盖公章处均须由投标人的法定代表人（负责人）本人或其授权代理人本人签字或盖章并加盖投标人公章。

6、供应商应认真阅读、并充分理解磋商文件的全部内容（包括所有的补充、修改内容、重要事项、格式、条款和技术规范、参数及要求等），供应商没有按照磋商文件要求提交全部资料，或者竞争性磋商响应文件没有对磋商文件在各方面都做出实质性响应是供应商的风险，有可能导致其磋商文件被拒绝，或被认定为无效响应或被确定为响应无效。

7、递交磋商文件的密封状态和标记

投标文件按照电子投标的规则密封和标记。

8、磋商文件的递交

(1) 电子投标文件递交方式：网上递交。

(2) 投标人必须在投标截止时间前完成电子投标文件的上传，投标截止时间前未完成电子投标文件上传的，视为投标无效。

9、递交磋商文件的截止时间

磋商文件的递交截止时间与磋商开始时间见采购公告。

10、迟交的磋商文件

采购方将拒绝在磋商文件递交截止时间后递交的磋商文件。

11、磋商文件解密

网上解密。投标人凭企业机构数字证书登陆《濮阳市公共资源交易平台》(<http://sj.pyggzy.com/>)按时解密。如未在规定时间内解密电子投标文件，其投标将被拒绝。

12、磋商程序

(1) 竞争性磋商可以根据项目情况采取多轮磋商，濮阳市政府采购中心在磋商邀请函规定的时间和地点组织网上磋商。

(2) 磋商小组对上一轮磋商中所提出的问题与供应商进行下一轮网上磋商，在磋商中磋商内容均没有实质性改变的，响应文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求

的，磋商结束后，磋商小组应当要求所有继续参加磋商的供应商在规定时间内网上提交最后报价，最后报价不能超过上一轮报价。

(3) 在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时通知所有参加磋商的供应商。

(4) 供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应内容，并由其法定代表人或分公司负责人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人或分公司负责人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

13、磋商小组

濮阳市政府采购中心将根据本次采购项目的特点组建磋商小组，其中专家的人数不少于成员总数的三分之二，磋商小组对磋商文件进行制定、审查、澄清、评估和比较。

14、成交原则

(1) 磋商小组将遵循公开、公平、公正的原则对待每个参加磋商的供应商。

(2) 严格按照竞争性磋商文件的要求，根据质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求且最后综合评分最高的原则确定成交供应商。

15、供应商应自行承担所有与参加磋商有关的全部费用。

16、保密及其他注意事项

(1) 在磋商期间，供应商不得向磋商小组成员询问其它供应商的磋商情况，不得进行旨在影响成交结果的活动。

(2) 为保证成交结果的公正性，磋商期间直至授予供应商合同时，磋商小组成员不得与供应商私下交换意见。在磋商结束后，凡与磋商情况有接触的任何人不得将磋商情况扩散出磋商小组成员之外。

(3) 不向未成交方解释未成交原因

17、成交通知

磋商结束后由濮阳市政府采购中心签发成交通知书，“成交通知书”将作为签订合同的依据。

18、签订合同

根据成交通知书在约定的时间、地点与需方签订合同。

第四部分 濮阳市历史文化名城保护规划增补深化项目 规划要求

一、编制背景

为贯彻党中央、国务院关于在城乡建设中加强历史文化保护传承的最新指导意见与会议精神，强化与《濮阳市国土空间总体规划》（2021-2035）成果有效衔接，我市亟需组织开展《濮阳市历史文化名城保护规划增补深化》项目的规划编制工作，为保护濮阳市特色历史风貌，传承优秀历史文化遗产，协调统筹名城保护与城市建设发展关系提供法律依据。

二、规划编制范围

本次规划编制工作的范围包含三个层级，分别为：

（一）市域范围

濮阳市域全部行政辖区范围；

（二）中心城区范围

濮阳市国土空间总体规划确立的主城区、邻近各功能组团及需要加强土地用途管制的空间区域范围；

（三）历史城区范围

濮阳县内濮阳历史古城所包括的相对完整的历史建成区范围。

三、规划编制主要内容

（一）进一步评估历史文化价值与特色，保护工作历程及现状存在问题；

（二）确定总体目标和保护原则、内容和重点；

（三）提出总体保护策略、保护内容和要求；

（四）保护内容的调整与深化，对市域范围内的各级文物保护单位、历史建筑、历史文化街区、历史地段及历史风貌区、历史文化名镇名村（传统村落）、地下文物

埋藏区的增补变化情况进行全面梳理，并划定相应的保护范围，制定相应的保护控制措施；

（五）新要素的普查与推荐，对市域范围内代表当地历史文化特色的工业遗产、农业文化遗产、灌溉工程遗产、地名文化遗产等要素进行全面梳理，并提出相应的保护内容与措施；

（六）国家重点项目对接，进一步落实黄河、大运河国家公园建设等国家级重点项目的保护要求与相关措施。

（七）划定历史城区的界线，提出保护名城传统格局、历史风貌、空间尺度及其相互依存的地形地貌、河湖水系等自然景观和环境的保护措施；

（八）提出继承和弘扬传统文化、保护非物质文化遗产的内容和措施；

（九）提出在保护历史文化遗产的同时完善城市功能、改善基础设施、提高环境质量的规划要求和措施；

（十）提出历史文化展示和利用的要求与措施；

（十一）提出近期实施规划的保护内容和项目建议；

（十二）提出规划实施保障措施。

第五部分 竞争性磋商评分标准

总分 100分	评分标准	
商务部分 (10分)	投标报价 (10分)	<p>满足采购项目资质、技术要求，且报价最低的供应商的投标报价为评标基准价，供应商的报价得分按下列公式计算：</p> <p style="text-align: center;">投标报价得分=(评标基准价 / 投标报价)×10</p> <p>为确保服务质量，采购人认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，供应商在规定的合理时间内又不能提供相关材料证明其报价合理性的，否则采购人有权将其作为无效投标处理。</p>
综合部分 (45分)	类似项目 业绩（24分）	<p>投标人自 2020 年 1 月 1 日以来，承担过类似项目的，每提供 1 个业绩得 3 分，最多 24 分。</p> <p style="text-align: center;">（注：①类似项目指国家级或省级与本项目类似的规划业绩；②需要提供中标通知书或合同复印件并加盖公章，否则不得分）</p>
	项目团队 实力 (13分)	<p>1. 拟派项目负责人具有规划专业正高级技术职称并具备文物保护工程责任设计师资格、负责过国家级与本项目类似规划的得 6 分，最多得 6 分；（注：业绩证明需要提供中标通知书或合同复印件，且能体现项目负责人姓名；如不能体现项目负责人姓名的需提供用户证明或成果文件关键页）</p> <p>2. 拟派项目主要人员(不含项目负责人)具有规划专业中级及以上技术职称并具备国家注册城乡（市）规划师资格的，每有 1 人得 1 分，最多 3 分；</p> <p>3. 拟派项目主要人员具有相关专业高级及以上技术职称并具备文物保护工程责任设计师资格的，每有 1 人得 1 分，最多 4 分；</p>

		<p>(提供职称证等相关证明材料扫描件加盖公章,且须为本单位正式人员,需提供2023年6月以来本单位为其缴纳任意6个月的社保证明,否则不得分。)</p>
	<p>投标人管理体系认证(4分)</p>	<p>供应商通过质量管理、职业健康安全和环境管理体系认证,认证均在有效期内,每有一项得2分,最多4分。</p> <p>(提供扫描件加盖公章,否则不得分。)</p>
	<p>投标人荣誉(4分)</p>	<p>供应商自2020年1月1日以来,获得过政府或者行政监管部门厅局级及以上奖项的(提供红头文件或者其他证明文件),每提供1项得4分,最多得4分。</p>
<p>技术部分 (45分)</p>	<p>对规划背景、任务目标的理解(6分)</p>	<p>要求对规划的编制背景、主要目标的理解认知清晰明确。能够在最新政策和项目规划编制背景情况具有一定的深度理解。根据投标人提供的对项目的理解和认识方案进行综合评审。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 理解认知非常全面、深刻、清晰明确,得6分; 2. 理解认知比较全面、深刻、清晰明确,得4分; 3. 理解认知一般,得2分; 4. 其他不得分。
	<p>规划区现状掌握情况(9分)</p>	<p>对项目基本概况有一定的认识和掌握。能够对上版保护规划的实施情况、对历史文化名城的历史文化价值与特色的认识。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 对上版实施情况、价值特色掌握情况全面,得9分; 2. 对上版实施情况、价值特色掌握情况基本全面,得6分; 3. 对上版实施情况、价值特色掌握情况不够全面,得3分; 4. 其他不得分。

	项目工作重难点把握及应对思路（10分）	<p>从多角度和全市域系统分析，提出本项目的工作重难点，结合实际案例把握分析及应对思路。重点能针对性提出现有历史遗存的保护、修缮、利用等内容，并能确定近期实施建议。根据投标人提供的工作重点与难点把握及应对思路方案进行综合评审。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 对本项目的重点和难点把握分析及应对思路、内容完整，得10分； 2. 对本项目的重点和难点把握分析及应对思路、内容较为完整，得8分； 3. 对本项目的重点和难点把握分析及应对思路、内容不完整6分； 4. 其他不得分；
	项目编制技术思路及技术方法（15分）	<p>能根据对项目的理解和认识，制定合理的技术路线；通过技术路线明确对工作重点与创新点的解决路径，应包含历史文化名城的历史文化遗产名录（文物保护、历史建筑、非遗等），并通过对现有历史资源分析，重点针对性提出市域、历史文化名城、城区、街区及历史地段、文物和历史建筑等各层次保护范围及保护内容。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 技术路线和技术方法内容完整，得15分； 2. 技术路线和技术方法内容较为完整，得13分； 3. 技术路线和技术方法内容不完整，得11分； 4. 其他不得分。
	进度与成果质量及保证措施（5分）	<p>提供进度与质量保证措施方案，科学合理可行，能根据项目实际情况制定总体工作部署，部署至少含工作计划、人员工作分配、进度计划、工作目标、组织保障等，并清楚列明实施步骤。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 进度与质量保证措施方案内容完善得5分； 2. 进度与质量保证措施方案内容较为完善得3分； 3. 进度与质量保证措施方案内容不完善得1分； 4. 其他不得分。

第六部分 政府采购合同模板

规 划 设 计 合 同

项 目 名 称：

委托方（甲 方）：_____

乙方：_____

签 订 日 期 ： _____年_____月_____日

委托方（甲方）：濮阳市自然资源和规划局

乙方：

委托事项：__

签订地点：_____

按照《中华人民共和国合同法》及相关法律、法规、规章的规定，遵循平等、自愿、公平和诚信实用的原则，合同各方就_____事宜，经双方协商一致，签订本合同。

第一条 项目名称

项目名称：_____

第二条 服务内容及要求

（一）项目范围及技术要求

（二）项目内容

（三）项目成果

第三条 权利义务

（一）甲方权利义务

1. 甲方拥有规划成果的所有权、使用权和著作权。

2. 结合本合同关于项目进度条款的要求，甲方有权在各个阶段要求乙方根据最新数据、市政府意见、市直部门意见、专家意见等调整规划工作，乙方应积极完善整改。

3. 甲方应按照本合同约定的付款方式、付款时间及金额向乙方支付规划设计费用。

4. 甲方有义务配合乙方收集相关基础资料。如因上级评审、协调、专家审查等外部因素造成工期延误，经双方协商一致后，可将乙方按本合同交付设计文件的约定时间相应顺延。

5. 甲方对于合同履行时间的变更应提前 10 日以书面形式通知乙方。

（二）乙方权利义务

1. 乙方应按国家和地方法律法规及相关技术标准、规范、规定进行规划设计，根据甲方提出的技术服务内容和技术深度要求提交质量合格的规划设计成果，并对其负责。

2. 乙方提交的规划设计文件应通过技术评审会评审。

3. 乙方按本合同规定的内容、时间及份数向甲方交付规划设计文件。

4. 乙方对规划设计文件出现的遗漏、错误或与实际使用不相符的部分负责修改、补充；提供对规划设计文件和图纸中涉及的数据、术语等相关咨询服务。

5. 乙方在承担本合同项目规划设计期间，应对方案汇报提供技术服务，参加有关部门设计审查会议及根据审查结论进行调整补充，负责提供所需的汇报资料。

6. 乙方应维护甲方成果设计文件、图纸、资料等成果，不得擅自以任何方式提供给第三方使用。

7. 乙方应对甲方提供的文件资料以及向甲方提交的技术成果予以保密，不得向未经甲方允许的第三方泄露前述资料，否则甲方有权追究乙方的一切法律责任，若因此给甲方造成损失，乙方对由此给甲方造成的损失承担全额赔偿责任。

8. 乙方负责承担资料搜集、现场踏勘、规划设计、成果打印、规划咨询、专家评审等所需费用。

第四条 服务期限和方式

（一）工作进度

第一阶段：踏勘阶段，合同生效后_____个工作日内，进行现场初步踏勘，本阶段共计_____个工作日，甲方应保证乙方顺利进场踏勘；

第二阶段：乙方完成规划设计初步方案，提交甲方研讨及征询意见。本阶段共计_____ _____个工作日；

第三阶段：乙方根据甲方书面修改意见，进行修改完善，形成送审成果，提交甲方报送相应主管部门进行审查，审查形式为甲方联系组织召开评审会或技术审查。本阶段共计____个工作日；

第四阶段：根据书面审查意见，修改完善，提交最终成果。本阶段共计____个工作日；

（二）服务方式

（1）乙方配合甲方组织成果审查、评审工作，并按照审查评审意见修改、补充、完成成果；

（2）乙方负责对本规划方案设计项目的下一步实施提供技术建议；

（3）乙方负责对本规划方案设计项目本阶段的成果文件、资料等进行归档工作。

第五条 验收标准和方式

（一）技术服务采用专家评审方式验收，由甲方出具服务项目验收证明。

（二）甲方应及时组织各阶段成果的汇报、审查、评审、意见征询工作，将各阶段审查、评审、意见征询的正式书面修改意见提交给乙方。

（三）规划设计成果需主管部门审批或专家评审的，由甲方组织评审，乙方承担相关评审费用。

（四）由甲方原因推迟或延误验收时间，由甲方与乙方进行协商解决。

第六条 报酬及支付方式

（一）本项目报酬为人民币_____。

其中乙方设计费为：_____，不含税价款_____元（大写_____），增值税率_____，增值税_____，元（大写玖万陆仟贰佰贰拾陆元肆角贰分）（开具增值税普通发票）

（二）支付方式：分期支付

第一阶段，合同签订生效后 15 个工作日内，甲方支付乙方合同款项的 30%，作为启动项目前期费用，即人民币_____。

第二阶段，规划成果经甲方研究通过后 15 个工作日内，甲方支付乙方合同款项的 30%，作为初步规划成果费用，即人民币_____。

第三阶段，规划成果通过专家评审后 15 个工作日内，甲方支付乙方合同款项的 30%，作为中后期规划成果费用，即人民币_____。

第四阶段，规划成果报批完成后 15 个工作日内，甲方支付乙方合同款项的 10%，即人民币_____。

第七条 保密

甲、乙双方应对其掌握或知悉的对方的秘密信息承担保密义务，未经对方书面同意或许可，不得将其用于本合同以外的项目，也不得向未经对方允许的第三方泄露、提供或许可使用，如一方违反保密约定，应依本合同规定承担违约责任，双方的秘密信息范围如下：

（一）双方未公开的技术信息和经营信息，包括商业秘密、技术秘密、规划设计方案、规划设计要点、概要设计方案、规划设计图纸、专利技术与投标文件等。

（二）双方的计算机软件、视听资料、视频资料，以及其他借助计算机储存、浏览、传递的电子信息资料。

（三）双方按照法律、法规规定或者合同约定使用并负有保密义务的其他第三方的商业秘密和其他信息。

（四）明确要求保密的其他事项。

第八条 违约责任

（一）在合同履行期间，因甲方原因终止或解除合同，应及时书面通知乙方。已开始设计工作的，乙方应将已完成的阶段成果移交给甲方后，甲方应根据乙方已进行的实际工作量支付相应报酬。

（二）乙方中途停止设计或解除合同时，应退还甲方的项目付款，并承担合同违约金，合同违约金按项目总收费的 10% 取。若因乙方中途停止设计或解除合同，给甲方造成损失时，乙方除承担违约金外，还应另行对甲方所受损失承担全额赔偿责任。

（三）若甲方要求乙方违反国家和地方法律法规及相关技术标准、规范、规定进行设计工作，乙方应向甲方提交书面意见说明相关规定及情况，甲方应在乙方提交书面意见之日起 15 日内予以书面回复。若甲方在书面回复中仍坚持要求乙方违反国家强制性规定和有关标准进行设计工作，乙方有权单方解除合同，且甲方应根据乙方已进行的实际工作量向乙方结算报酬。

（四）乙方对设计资料及文件出现的遗漏或错误负责修改或补充。由于设计人员错误造成甲方损失，乙方除负责采取补救措施外，应免收直接受损失部分的设计费，对给甲方造成的损失承担全额赔偿责任。

(五) 合同执行过程中发生争议, 双方应本着实事求是的原则协商解决, 解决不了时由各自主管部门组织调解, 调解达不成时, 任何一方可向濮阳市华龙区人民法院提起诉讼。

(六) 双方因任何一方违约产生的赔偿金总额以本合同设计费金额为上限。

第九条 其他

(一) 乙方应协助甲方组织、举办本规划项目方案和成果的论证、评审、展示, 负责解答相应的技术等问题, 并配合甲方对执行的规划进行检查。

(二) 乙方应按甲方要求对规划进行补充修订, 乙方应免费为甲方提供规划成果需要的解释澄清以及本规划实施过程中所需的技术咨询服务。

(三) 在合同执行过程中, 乙方不得更换项目负责人和主要设计人员, 确需更换的, 需经甲方同意后方可更换。

(四) 合同未尽事宜, 由双方当事人协商或以补充条款为准。

(五) 乙方在投标文件中的服务承诺与本合同具有同等法律效力。

(六) 本合同经双方法定代表人或其授权的委托代理人签字并盖章后生效。

(七) 本合同一式 12 份, 甲方 6 份, 乙方 6 份, 每份具有同等的法律效力。

河南省政府采购合同融资政策告知函

各供应商：

欢迎贵公司参与河南省政府采购活动！

政府采购合同融资是河南省财政厅支持中小微企业发展，针对参与政府采购活动的供应商融资难、融资贵问题推出的一项融资政策。贵公司若成为本次政府采购项目的中标成交供应商，可持政府采购合同向金融机构申请贷款，无需抵押、担保，融资机构将根据《河南省政府采购合同融资工作实施方案》（豫财购（2017）10号），按照双方自愿的原则提供便捷、优惠的贷款服务。

贷款渠道和提供贷款的金融机构，可在河南省政府采购网“河南省政府采购合同融资平台”查询联系。

第七部分 附件一磋商文件格式

附件 1

声 明 书

致：河南省濮阳市政府采购中心

_____（供应商名称、地址）授权
（代表姓名）_____（职务、职称）为签字代表，参加贵方为采购人
采购_____项目名称_____项目（文件编号：_____）的竞争性磋商采购，并对之负法律
责任。

- 1、声明书
- 2、濮阳市政府采购供应商信用承诺函
- 3、报价一览表
- 4、服务方案
- 5、资格声明函
- 6、法定代表人身份证明书
- 7、法定代表人授权委托书
- 8、资质证明文件
- 9、其它证明文件
- 10、反商业贿赂承诺书
- 11、中小企业声明函
- 12、联合体协议

据此函，法定代表人或被授权人宣布同意如下：

1、所附报价表中规定的应提供和交付的_____项目最低报价
为：_____，即（人民币大写）_____。

2、如果我们的声明书被接受，我们将履行贵方竞争性磋商文件中规定的每一
项要求，按期、按质、按量履行合同。

3、我方愿按《中华人民共和国合同法》履行我方的全部责任。

4、我方已详细审查全部磋商文件，包括修改文件以及全部参考资料和有关
附件。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力。

5、我方同意提供按照贵方可能要求的与其磋商有关的一切数据或资料,理解贵方不一定要接受最低报价的磋商或收到的任何磋商文件。

6、本次采购活动有关的一切正式往来请寄:

地址:

邮政编码:

电话:

法定代表人或被授权人(签字或盖章):

单位名称:(公章):

日期:

附件 2

濮阳市政府采购供应商信用承诺函

致(采购人或濮阳市政府采购中心):

单位名称: 统一社会信用代码:

法定代表人: 联系地址和电话:

我单位自愿参加本次政府采购活动,严格遵守《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规,坚守公开、公平、公正和诚实信用的原则,依法诚信经营,无条件遵守本次政府采购活动的各项规定。我单位郑重承诺,本公司符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件:

- (一)具有独立承担民事责任的能力;
- (二)具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度;
- (三)具有履行合同所必需的设备和专业技术能力;
- (四)有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录;
- (五)参加政府采购活动前三年内,在经营活动中没有重大违法记录;
- (六)法律、行政法规规定的其他条件。

我单位保证上述承诺事项的真实性,如有弄虚作假或其他违法违规行为,愿意承担一切法律责任,并承担因此所造成的一切损失。

投标人(企业电子章):

法定代表人或授权代表(签字或电子印章):

日期: 年 月 日

注: 1. 投标人须在投标文件中按此模板提供承诺函,未提供视为未实质性响应招标文件要求,按无效投标处理。

2. 投标人的法定代表人或者授权代表的签字或盖章应真实、有效,如由授权代表签字或盖章的,应提供“法定代表人授权书”。

3. 供应商在成交后,应将上述由信用承诺书替代的证明材料提交采购人核验。经核验无误后,由濮阳市政府采购中心发出(成交)通知书。

附件 3

报价一览表

供应商名称:

项目编号:

项目名称	投标价		备注
	小写	大写	

法定代表人或被授权人签字或盖章:

单位公章:

职 务:

日 期:

联系方式:

附件 4

详细服务方案

投标人根据服务要求及评分标准，制定详细服务方案。

附件 5

关于资格的声明函

关于贵方____年____月____日（开标日期）组织的_____竞争性磋商项目（文件编号为）的采购邀请，本签字人愿意参加磋商，并声明提交的下列文件是合法的、有效的。

- 1、营业执照及项目要求的其他资质证件。
- 2、法定代表人身份证或法定代表人授权书、法定代表人授权代表身份证。
- 3、其它证明材料。

本签字人确认资格文件中的说明是合法的、有效的。

单位名称：（公章）

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：

电话：

地址：

邮政编码：

附件 6

法定代表人身份证明书

法定代表人姓名 在我公司（或企业、单位）任（董事长、经理、厂长）职务，是我（公司全称）的法定代表人。现就参加濮阳市政府采购中心组织的（采购项目名称）（项目编号）（项目编号）的投标签署投标文件。特此证明。

（※此处法定代表人身份证复印件※）

公司名称：（加盖公章）

年 月 日

附件 7

法定代表人授权委托书

委托单位名称：

法定代表人（姓名）：_____

身份证号码：_____ 住所地：_____

受托人（姓名）：_____

身份证号码：_____

工作单位：_____ 住所地：_____

联系方式：办公电话_____ 手机_____

现委托_____为本公司的合法代理人，参加你中心组织的商谈活动。

委托代理权限如下：代为参加并签署_____采购项目名称_____

（项目编号_____）的投标文件；代为签订政府采购合同以及处理政府采购合同的执行、完成、服务和保修等相关事宜；代为承认与我公司签署、实施的与采购文件相关的采购活动及行为。

本授权于____年____月____日生效，无转委托，特此声明。

（※此处授权代表人身份证※）

委托单位名称：

年 月 日

附件 8

资质证明文件

附件 9

其他证明文件

附件 10

反商业贿赂承诺书

我公司承诺：

在_____项目采购中，我公司保证做到：

一、公平竞争参加本次竞争性磋商采购。

二、杜绝任何形式的商业贿赂行为。不向国家工作人员、政府采购代理机构工作人员、评审专家及其亲属提供礼品礼金、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费、宴请；不为其报销各种消费凭证，不支付其旅游、娱乐等费用。

三、若出现上述行为，我公司及参与磋商的工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：

公 章

年 月 日

中小企业声明函（服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1、（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2、（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

备注：1、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2、依据财政部、工业和信息化部制定财库〔2020〕46号《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定，非小型、微型企业提供的服务，投标时不用提供该声明。