

南阳市政务大数据中心市场监管局同步发放
电子营业执照和电子印章系统采购项目费用
项目合同

委托方（甲方）：南阳市政务大数据中心

受托方（乙方）：普华诚信信息技术有限公司

签订时间：2025年12月19日

签订地点：南阳市

委托方（甲方）：南阳市政务大数据中心

法定地址：河南省南阳市范蠡东路 1666 号

电 话：63399775

统一社会信用代码：124113004190280292

开 户 行：建行南阳财政支行

账 号：41001522333058000027

授权代表：

电 话：0377-61599890

收件地址：范蠡东路 1666 号北区一号楼南阳市政务大数据中心

签字日期：2025 年 12 月 19 日

委托方（乙方）：普华诚信信息技术有限公司

法定地址：上海市奉贤区茂园路 619 号

电 话：021-31756579

统一社会信用代码：91310115666028974E

开 户 行：上海浦东发展银行南丹支行

账 号：97050154740004145

授权代表：刘宝茹

电 话：021-31756571

收件地址：上海市奉贤区茂园路 619 号

签字日期：2025 年 12 月 19 日

甲、乙双方遵循公正、平等、自愿、诚实的原则，根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》之相关规定，经过友好协商，就南阳市政务大数据中心市场监管局同步发放电子营业执照和电子印章系统采购项目费用项目达成如下协议，并由双方共同恪守。

第一条 乙方服务内容

(一) 服务清单

序号	服务内容	数量	备注
1	电子营业执照验证前置系统技术支持服务	1 年	
2	电子营业执照和电子印章同步发放及应用技术支持服务	1 年	

(二) 服务内容

1、电子营业执照验证前置系统技术支持服务

1.1 电子营业执照验证前置系统许可服务

提供电子营业执照验证前置系统许可服务。电子营业执照验证前置系统支持集群部署，为南阳市政务应用集成电子营业执照验证处理、执照留档处理、执照照面信息处理、接入验证系统的安全处理等功能提供技术支持服务。业务处理性能可按照使用硬件服务器的性能，提升扩展；最大支持终端企业用户数量不限。

1.2 电子营业执照验证前置系统保障服务

提供电子营业执照验证前置系统及配套密码产品的运维保障服务，包括系统定期巡检、BUG 修改、系统更新、系统升级、故障诊断、故障处理等服务，保障系统正常稳定运行。

1.3 电子营业执照应用对接技术服务

1.3.1 业务应用接入技术支持服务

为南阳市政务应用提供对接集成电子营业执照功能的技术支持服务，提供规范、易用、稳定的对接接口和相应的文档；指导南阳市政务应用进行应用系统的改造、对接工作，实现电子营业执照在涉企业业务中的使用。

1.3.2 已对接应用技术支持服务

为已对接业务应用提供接口技术维护服务。定期查看接口使用情况，接口问题排查，维护接口服务的正常稳定。

1.4 仿真开发、测试环境支持服务

提供电子营业执照仿真开发测试环境资源，创建测试企业并为测试企业提供电子营业执照，支持应用系统开展电子营业执照应用功能的开发调试，也便于系统上线前先行验证业务功能和业务流程。

1.5 客户服务

提供 5*8 小时客户技术支持服务，主要以热线电话或微信、QQ 等远程服务方式，面向业务应用的经营主体用户提供电子营业执照相关问题咨询服务、电子营业执照领取/使用指导、问题分析、诊断和解决等，解决其在业务应用中使用电子营业执照遇到的各类问题。

2、电子营业执照和电子印章同步发放及应用技术支持服务

2.1 电子营业执照和电子印章同步发放系统许可服务

提供电子营业执照和电子印章同步发放系统许可服务。电子营业执照和电子印章同步发放系统支持集群部署，为南阳市经营主体提供以电子营业执照为入口的电子印章领取、管理、使用功能，为南阳市政务应用集成电子印章签章处理和签章验证处理功能。业务处理性能可按照使用硬件服务器的性能，提升扩展。

2.2 电子营业执照和电子印章同步发放系统保障服务

提供电子营业执照和电子印章同步发放系统的运维保障服务，包括系统定期巡检、BUG 修改、系统更新、系统升级、故障诊断、故障处理等服务，保障系统正常稳定运行。

2.3 电子营业执照和电子印章同步发放应用对接技术服务

2.3.1 业务应用接入技术支持服务

为提供南阳市政务应用系统提供对接集成电子印章功能的技术支持服务，提供规范、易用、稳定的对接接口和相应的文档；指导政务应用进行应用系统的改造、对接工作。

2.3.2 已对接应用技术支持服务

为已对接业务应用提供接口技术维护服务。定期查看接口使用情况，接口问题排查，维护接口服务的正常稳定。

2.4 仿真开发、测试环境支持服务

提供电子营业执照和电子印章同步发放仿真开发测试环境资源，创建测试企业并为测试企业提供同步发放电子印章，支持应用系统开展电子印章应用功能的开发调试，也便于系统上线前先行验证业务功能和业务流程。

2.5 客户服务

提供 5*8 小时客户技术支持服务，主要以热线电话或微信、QQ 等远程服务方式，面向业务应用的经营主体用户提供同步发放电子印章相关问题咨询服务、同步发放电子印章领取/使用指导、问题分析、诊断和解决等，解决其在业务应用中遇到使用电子印章遇到的各类问题。

（三）服务要求

3.1 提供 7*24 小时远程网络技术支持服务。

3.2 本项目系统发生故障或其他问题，远程无法解决的，需要现场提供技术支持服务的，由供应商派工程师现场处理。远程响应时间不超过 15 分钟，到达现场时间不超过 3 小时。

第二条 甲乙双方权责

1、甲方

1.1 在其应用系统使用电子营业执照的过程中，需遵守《电子营业执照管理办法（试行）》（国市监注〔2018〕249 号），国家市场监督管理总局 2018 年 12 月 17 日发布）、《市场监管总局办公厅关于进一步推进电子营业执照工作的通知》（市监注〔2018〕92 号）等相关文件的各项要求。

1.2 未经乙方以书面形式同意，甲方不能采取拆卸、迁移、复制、售卖或许可其他任何第三方应用系统使用等任何危害电子营业执照稳定运行的行为。

2、乙方

2.1 乙方负责“电子营业执照验证前置系统、电子营业执照和电子印章同步发放系统”日常维护与维修。

2.2 “电子营业执照验证前置系统、电子营业执照和电子印章同步发放系统”系统出现任何问题，乙方应当在接到甲方通知后 8 小时内完成修复工作。

第三条 服务期限及支付方式

1、本合同服务期：自合同签订之日起1年。

2、本服务期技术支持服务费用为：人民币 599500.00 元整（大写：伍拾玖万玖仟伍佰元整）。

3、验收通过后 30 日历天内一次性支付本年度费用，即：人民币 599500.00 元整（大写：伍拾玖万玖仟伍佰元整）。

4、此价格为包含税率为百分之陆（小写：6%）增值税的价格，本合同有关的一切税费均由乙方负担。

第四条 年度服务质量评估

1、评估目的：为确保财政资金使用效益，提升同步发放电子营业执照和电子印章系统采购项目费用项目服务质量，将年度服务费用与乙方的服务质量实质性挂钩。

2、评估对象：乙方在本合同项下提供的全部服务的年度整体服务质量。

3、评估时间：每年度服务期满前，甲方完成对该年度的服务质量评估。

4、评估依据：乙方提供服务质量、保障服务、故障处理响应、协同服务、客户服务等服务评估资料，甲方依据本合同之附件 2《服务质量评估约束条款》中约定的评估指标、评分方法与程序执行。

5、评估方式：甲方可自行或委托第三方专业机构，依据附件 2 开展评估工作，乙方应予以积极配合，提供必要的数据与资料。

第五条 知识产权及保密条款

1、知识产权：

1.1 本合同履行前甲、乙双方各自拥有的知识产权，不因本合同的签订履行而发生转移，仍归各自所有。

1.2 本合同履行期间，由甲、乙双方共同完成的科技成果及其形成的知识产权由甲、乙双方共同拥有；甲、乙双方任何一方未经对方同意，不得擅自向第三人披露、转让、授权使用双方共同拥有的知识产权。

2、保密条款：

2.1 甲、乙双方均应严格保守因履行本合同或在履行合同期间获得的或收到的对方的方案、接口文档、程序及产品信息、用户资料或其他标明保密的文件或

信息的内容(以下简称:“保密资料”)等秘密,未经信息披露方以书面形式事先同意,不得向本合同以外的任何第三人披露。

2.2 资料接收方可仅为本合同目的向其确有知悉必要的雇员披露对方提供的保密资料,但同时须指示其雇员遵守本条规定的保密义务。甲、乙双方应仅为履行本合同目的而复制和使用保密资料。

3、本合同中的上述知识产权及保密条款在合同终止后依然有效,相应的权利义务不因本合同的变更、解除或终止而消灭。

第六条 违约条款

1、甲、乙双方中任何一方因不履行合同义务或者履行合同义务不符合约定,给守约方造成损失的,应当赔偿守约方因违约所造成的损失,包括合同履行后可以获得的利益,但不得超过违反合同一方订立合同时预见到或者应当预见到的因违反合同可能造成的损失。

1.1 若甲方违反本合同第二条权责约定,经乙方书面形式通知甲方后,甲方仍拒绝改正,则乙方可以无责终止本合同的履行,本年度服务费用乙方不予退还,并向甲方追索由此带来的一切损失。

1.2 若乙方违反本合同第二条权责约定,经甲方书面形式通知乙方后,乙方仍拒绝改正,则甲方可以无责终止本合同的履行,乙方需赔偿甲方因此带来的一切损失,赔偿金额不超过合同金额的 100%。

1.3 若甲方逾期未履行本合同约定的付款义务,则乙方可以无责终止本合同的履行。

2、若甲方希望提前终止使用技术支持服务,应当提前 30 个工作日书面通知乙方,方可终止服务,本年度服务费用乙方不予退还。

第七条 不可抗力

1、本合同所称不可抗力,是指本合同各方由于地震、台风、水灾、火灾、战争,并且对其发生和后果不能防止或不能避免且不可克服的客观情况。

2、因不可抗力不能履行合同的,根据不可抗力的影响,部分或全部免除责任,双方可通过补充协议约定责任和义务。

第八条 合同的中止与终止

1、若合同一方有充分确切证据证明对方有情形之一的,可以中止合同:

- 1.1 没有能力履行合同中的主要义务;
- 1.2 经营状况严重恶化、转移财产、抽逃资金及逃避债务;
- 1.3 丧失商业信誉;
- 1.4 其他丧失或可能丧失履行能力情形。

中止履行的一方应以书面形式将其决定及时通知对方。对方向中止方提供中止方可以接受的并以中止方为受益人的经济担保时,中止方应当恢复履行。对方在合理期限内未恢复履行能力并且未提供经济担保的,中止方可以解除协议。

2、有下列情形之一的,任何一方可书面通知另一方终止本协议:

2.1 如果一方对协议任何条款有实质性违反,且在收到另一方书面通知 30 日内未予改正。

2.2 如果针对一方的破产或解散程序已经开始且在开始之日起的 30 日内未被解除,或者一方为其债权人的利益进行财产转让。

2.3 发生不可抗力事件,导致协议目的无法实现或协议无法履行。

第九条 争议解决

甲乙双方因履行本合同而发生的争议,应友好协商解决。协商不成的,任何一方均可依法向甲方所在地有管辖权的人民法院起诉裁决。

第十条 其他事项

1、本合同的变更必须由双方协商一致,并以书面形式确定。

2、本合同未尽事宜由双方协商后可另行签署补充合同,另行签署的补充合同与本合同具有同等法律效力。

3、本项目建设方案,招、投标文件及其他附件与本合同具有同等法律效力。

第十一条 本合同一式陆份,甲、乙双方各执叁份,具有同等法律效力,经双方签字盖章后生效。

甲方:南阳市政务大数据中心 (盖章)

法定代表人/委托代理人: (签名)

乙方:普华诚信信息技术有限公司 (盖章)

法定代表人/委托代理人: (签名)

附件 1：服务清单

序号	服务项目	服务内容	服务期限
1	电子营业执照验证前置系统技术支持服务	1.1 电子营业执照验证前置系统许可服务 提供电子营业执照验证前置系统许可服务。电子营业执照验证前置系统支持集群部署，为南阳市政务应用集成电子营业执照验证处理、执照留档处理、执照照面信息处理、接入验证系统的安全处理等功能提供技术支持服务。业务处理性能可按照使用硬件服务器的性能，提升扩展；最大支持终端企业用户数量不限。 1.2 电子营业执照验证前置系统保障服务 提供电子营业执照验证前置系统及配套密码产品的运维保障服务，包括系统定期巡检、BUG 修改、系统更新、系统升级、故障诊断、故障处理等服务，保障系统正常稳定运行。 1.3 电子营业执照应用对接技术服务 1.3.1 业务应用接入技术支持服务 为南阳市政务应用提供对接集成电子营业执照功能的技术支持服务，提供规范、易用、稳定的对接接口和相应的文档；指导南阳市政务应用进行应用系统的改造、对接工作，实现电子营业执照在涉企业务中的使用。 1.3.2 已对接应用技术支持服务 为已对接业务应用提供接口技术维护服务。定期查看接口使用情况，接口问题排查，维护接口服务的正常稳定。 1.4 仿真开发、测试环境支持服务 提供电子营业执照仿真开发测试环境资源，创建测试企业并为测试企业提供电子营业执照，支持应用系统开展电子营业执照应用功能的开发调试，也便于系统上线前先行验证业务功能和业务流程。 1.5 客户服务 提供 5*8 小时客户技术支持服务，主要以热线电话或微信、QQ 等远程服务方式，面向业务应用的经营主体用户提供电子营业执照相关问题咨询服务、电子营业执照领取/使用指导、问题分析、诊断和解决等，解决其在业务应用中使用电子营业执照遇到的各类问题。	自合同签订之日起一年
2	电子营业执照和电子印章同步发放及应用技术支持服务	2.1 电子营业执照和电子印章同步发放系统许可服务 提供电子营业执照和电子印章同步发放系统许可服务。电子营业执照和电子印章同步发放系统支持集群部署，为南阳市经营主体提供以电子营业执照为入口的电子印章领取、	

	管理、使用功能，为南阳市政务应用集成电子印章签章处理和签章验证处理功能。业务处理性能可按照使用硬件服务器的性能，提升扩展。
	2.2 电子营业执照和电子印章同步发放系统保障服务 提供电子营业执照和电子印章同步发放系统的运维保障服务，包括系统定期巡检、BUG 修改、系统更新、系统升级、故障诊断、故障处理等服务，保障系统正常稳定运行。
	2.3 电子营业执照和电子印章同步发放应用对接技术服务 2.3.1 业务应用接入技术支持服务 为提供南阳市政务应用系统提供对接集成电子印章功能的技术支持服务，提供规范、易用、稳定的对接接口和相应的文档；指导政务应用进行应用系统的改造、对接工作。 2.3.2 已对接应用技术支持服务 为已对接业务应用提供接口技术维护服务。定期查看接口使用情况，接口问题排查，维护接口服务的正常稳定。
	2.4 仿真开发、测试环境支持服务 提供电子营业执照和电子印章同步发放仿真开发测试环境资源，创建测试企业并为测试企业提供同步发放电子印章，支持应用系统开展电子印章应用功能的开发调试，也便于系统上线前先行验证业务功能和业务流程。
	2.5 客户服务 提供 5*8 小时客户技术支持服务，主要以热线电话或微信、QQ 等远程服务方式，面向业务应用的经营主体用户提供同步发放电子印章相关问题咨询服务、同步发放电子印章领取/使用指导、问题分析、诊断和解决等，解决其在业务应用中使用电子印章遇到的各类问题。

附件 2:

服务质量评估约束条款

为确保市场监管局同步发放电子营业执照和电子印章系统采购项目服务质量，提高财政资金使用效益，甲乙双方经协商一致，特订立本服务质量评估约束条款，作为本合同不可分割的一部分。

第一条评估目标与原则

1.1 本合同旨在通过对乙方提供的年度运维服务进行定期评估，建立服务质量与费用支付、合同续约相挂钩的刚性约束机制。

1.2 评估遵循公平、公正、公开的原则，以量化指标为基础，结合使用单位实际使用体验进行综合评价。

第二条评估内容与标准

2.1 评估时间：每服务年度为一个评估周期，服务期到期前完成。

2.2 评估方式：采用百分制评分法。由甲方自行组织或委托第三方机构，依据本合同约定的评估指标对乙方服务质量进行评分。

2.3 核心评估指标(总分 100 分):

考核指标	默认分值	分值	评分标准	考核得分
服务质量	20	10	使用单位对乙方服务总体评价优秀 10 分、良好 8 分、一般 6 分、差不得分。	
		10	系统在约定服务时间内正常运行率 $\geq 95\%$ 得满分，每降低 1%扣 2 分，低于 90%不得分。	
保障服务	40	24	按照合同要求定期巡检，乙方每月定期完成巡检并提供巡检记录，未按月提供巡检报告，每次扣 2 分。	
		16	按照合同要求乙方每月定期提供服务报告，未按月提供报告，每次扣 1 分，未按期提供年度服务报告，扣 4 分。	
故障处理响应	30	10	按照合同要求，本项目系统发生故障或其他问题，远程响应时间不超过 15 分钟（每超过一次，扣 2 分），有故障需提交处理报告，未提交系统故障处理报告的，每出现一次扣 2 分。	
		20	因乙方原因导致出现该系统“中断停服”、“安全事故”等故障、造成一定损失或重大舆论影响，此项不得分。	
协同	5	5	重大活动、关键时期出现保障不力情况的，本项不得分。	

服务				
客户				
服务	5	5	按合同要求，提供客户服务，能够提供客服服务记录证明，得 5 分，不能提供客服服务记录证明，不得分。	
分值				
合计				

第三条评估结果及支付标准

3.1 年度评估得分（S）将直接决定合同第三条金额的支付比例，具体如下：

$S \geq 95$ 分，按合同金额的 100% 支付。

$95 \text{ 分} > S \geq 80$ 分，按合同金额的 20% 追回费用。

$80 > S \geq 70$ 分，按合同金额的 30% 追回费用。

3.2 特别约定：

若年度评估得分低于 70 分，甲方有权单方面解除合同，并要求乙方返还已支付的合同款项。同时，甲方有权提请南阳市财政局，将乙方列入失信名单，三年内禁止参加南阳市政务大数据中心承建的信息化项目。

因乙方服务质量问题给甲方造成损失的，乙方应承担全部赔偿责任。

第四条评估程序

4.1 乙方应在每个服务周期结束前 10 个工作日内，向甲方提交该周期内的服务自评报告及相关运行记录。

4.2 甲方在收到乙方材料后 15 个工作日内，组织完成服务质量评估，并将评估结果书面通知乙方。

4.3 乙方对评估结果有异议的，可在收到结果后 5 个工作日内向甲方提出书面申诉，甲方应在 10 个工作日内复核。