

南阳市第十三完全学校高中部图书购置项目

政府采购合同

项目名称：南阳市第十三完全学校高中部图书购置项目

项目编号：卧龙政采公开-2025-9

标段编号：卧龙政采公开-2025-9-1

采购人：南阳市第十三完全学校

采购代理机构：河南天行健工程咨询有限公司

合同需方（甲方）：南阳市第十三完全学校

合同供方（乙方）：郑州日成图书有限公司

合同签订地点：南阳市第十三完全学校

政府采购合同

甲方： 南阳市第十三完全学校 乙方： 郑州日成图书有限公司

地址： 南阳市九一路电厂路口东南角 地址： 郑州市中原区嵩山南路 150 号

签订地点： 南阳市第十三完全学校 签订日期： 2015 年 10 月 9 日

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》，项目编号：卧龙政采公开-2025-9、项目名称：南阳市第十三完全学校高中部图书购置项目、包号：卧龙政采公开-2025-9-1 的招标文件、投标文件、中标通知书的要求，经甲、乙双方协商，按照平等、自愿、公平和诚实信用的原则，按照采购文件确定的事项签订本合同并遵守以下条款：

一、合同组成部分

下列文件为本合同的组成部分，并构成一个整体，需综合解释、相互补充。如果下列文件内容出现不一致的情形，那么在保证按照采购文件确定的事项的前提下，组成本合同的多个文件如下：

1. 本合同及其补充合同、变更协议；2. 中标通知书；3. 投标文件（含澄清或者说明文件）；4. 采购文件（含澄清或者修改文件）；5. 其他相关采购文件。

二、货物内容清单

2.1 本次采购图书数量不低于 10 万册；复本量 3-5 本；馆藏采购书刊要求种类齐全、重点突出，有较高的科学及实用价值，适读性强、师生推荐率高、印刷质量高。必须符合《中小学图书馆（室）馆配图书适宜性评价标准》要求，严禁非法出版物流入学校图书馆。藏书结构要符合《中小学图书馆（室）藏书分类比例表》要求。采购适合学生阅读的图书，学科学习与教辅类、学科拓展读物、中外文学经典、青少年成长文学、科普与科技类、历史与传统文化类、人文素养类、心理健康、艺术生活、工具资源类等图书

2.2 采购方式：采购以订单采购和现场采购相结合的方法组织实施。乙方需提供有满足采购人需求的选书平台和现场采购场地，采购人根据投标乙方投标报价及实际工作需要，对计划订单中的书目进行更改复本量、增补或减少书目品种，形成书目订单。现场采购成交乙方必须为采购人提供至少一次参加全国性图书展销会机会，所需用的设备及在采购过程中产生的费用由成交乙方承担。

2.3 采购年限：2023 年以来国内出版的中文纸质图书（部分师生教学科研急需和教师

生推荐的订单图书可不受出版时间限制）。

2.4 图书来源：必须是正规出版社出版或再版的新书，所供图书不得存在版权问题。必须能够保证所供图书均是经过国家核准出版的正版出版物，且为南阳市第十三完全学校所需、乙方不得随意自行配送采购方未订或现场未采集的图书，否则无条件退换。

2.5 图书供应：乙方接到采购方提供的图书订单或现场采购后，需及时组织货源按时供应并进行分编加工，在规定的供书时间内，保证图书到货率订单达 95%以上、现采98%以上，调换图书应为采购方追加的书目，非采购方提供目录内的图书，采购方有权退回，乙方应无条件接受。如果订单中部分图书成交乙方组织不到货源，必须承诺若采购人查找到货源（包括新华书店或网上书店），成交乙方不能因进货价格高拒绝供货。若出现上述问题，扣除合同总金额的 1%作为违约金。所供图书出现采购人订单范围外的图书，视为掺书，按照所掺图书码洋总额，给予 10 倍罚款。所有供书清单应加盖有成交乙方的财务用章。

2.6 编目加工：（1）要求乙方免费提供机读编目数据加工服务及图书物理加工服务并完成上架整理工作；纸质图书编目及电子图书编目数据要保证能与图书馆管理系统兼容，保障正常的资产典藏及检索借阅。图书加工所用耗材和设备（电脑、打印机、扫描仪、书标、条形码、保护膜）全部由成交乙方承担。

（1）要求乙方免费提供机读编目数据加工服务。使用《中国图书馆分类法》（第五版）准确类分图书。CNMARC 格式与全国图书馆联合编目中心编目数据库的中文格式保持一致。编目数据须与对应图书同时到达，能正确导入采购人管理系统，确保无障碍使用，并与采购人编目数据格式相吻合。

（2）粘贴条形码：粘贴 1 个 4.2cmX1.8cm 混合基打印条形码（不掉色），条形码上标注条码号（登录号），条形码分别粘贴于书名页正中上方左右居中。

（3）粘磁条：每书一根永久性钴基磁条（长 16CM），600 页以上厚书两根。夹于整本书的前后 1/3 处，尽量贴近装订缝，夹贴后不易被发现。

（4）盖馆藏章：所有编目图书都要加盖统一、清楚、整洁的藏书专用章 2 个。书名页出版社的正上方居中；另一枚盖在图书的切口处上下居中。

（5）图书编目：在图书管理系统中，中标公司需提供的标准 MARC 数据对图书进行编目，图书分类参照《中图分类法（第五版）》。

（6）书标粘贴：粘贴标准的 3.7cmX2.7cm 书标一枚，贴于图书书脊底端面处。

（7）书标覆膜：用 4cm 宽的胶带，将图书标进行覆膜，保护书标不受损、不褪色；在书标覆膜中，保证胶带不打折、不折皱，使胶带光滑平整的覆盖整个书标。

(8) 图书加工包括加盖馆藏章、数据加工、粘贴条形码、加贴书标、典藏上架并保证加工质量，书标必须覆膜。

三、价款

3.1 采购结算折扣率为 40%；本合同总价为：¥2000000.00 元（大写：贰佰万元）。

3.2 乙方为履行本合同而发生的所有费用均应包含在合同价款中，甲方不再另行支付其他任何费用。

四、付款方式和发票开具方式

4.1 付款方式：按照采购人指定地点上架完毕验收检测合格后一次性付清全部货款；

4.2 发票开具方式：增值税普通发票。

五、货物交付期限、地点和方式

5.1 交付期限：合同签订并接到采购人发货通知后40 日内供货完毕；

5.2 交付地点：南阳市第十三完全学校指定地点；

六、质量标准和保证

6.1 质量保证：本项目采购图书印刷质量执行《中华人民共和国产品质量法》及新闻出版总署公布的《图书质量管理规定》的标准。）所提供图书复本及质量达不到要求，成交乙方应无条件负责退换，更换的图书品种由采购人决定。

6.2 乙方有义务协助甲方剔除订单内可能出现的宗教、邪教及其它不符合意识形态要求的图书品种，所供图书如有上述品种，一概不予接收。

6.3 所供图书必须为全国大型出版社出版，且必须全新正版，如发现有盗版图书及其它类型非法出版物，给予问题图书码洋总额 10 倍罚款。任何时间出现版权纠纷（包括已过质保期时间），所造成的一切责任及经济损失均由成交乙方负责；

6.4 乙方应保证提供的货物完全符合合同规定的质量、规格和性能要求。乙方应保证货物在正确安装、正常使用和保养条件下，在其使用寿命期内具备合同约定的性能。存在质量保证期的，货物最终交付验收合格后在乙方书面承诺免费质保期十年的质量保证期内，本保证保持有效。

(2) 在质量保证期内所发现的缺陷，甲方应尽快以书面形式通知乙方。

(3) 乙方收到通知后，应在采购文件及响应文件规定的响应时间内以承诺的速度免费维修或更换有缺陷的货物或部件。

七、违约责任

7.1 除不可抗力外，如果乙方没有按照本合同约定的期限、地点和方式交付货物，那么甲方可要求乙方支付违约金，违约金按每迟延交付货物一日的应交付而未交付货物价

格的 1%计算, 最高限额为本合同总价的 1%; 迟延交付货物的违约金计算数额达到前述最高限额之日起, 甲方有权在要求乙方支付违约金的同时, 书面通知乙方解除本合同;

7.2 除前述约定外, 除不可抗力外, 任何一方未能履行本合同约定的义务, 对方当事人均有权要求继续履行、采取补救措施或者赔偿损失等, 且对方当事人行使的任何权利救济方式均不视为其放弃了其他法定或者约定的权利救济方式;

八、合同争议的解决

8.1 本合同履行过程中发生的任何争议, 双方当事人均可通过和解或者调解解决; 不愿和解、调解或者和解、调解不成的, 可以选择下列第种方式解决:

8.2 将争议提交仲裁委员会依申请仲裁时其现行有效的仲裁规则裁决;

8.3 向(被告住所地、合同履行地、合同签订地、原告住所地、标的物所在地等与争
议有实际联系的地点中选出的人民法院名称) 人民法院起诉。

九、合同生效

9.1、合同所有附件均为合同的有效组成部分, 与合同具有同等的法律效力。

9.2、本合同经甲乙双方代表或授权代理人签字、加盖公章(或合同专用章)之日起生效。

9.3、合同未尽事宜, 双方可以协商解决。

9.4、本合同一式 肆 份, 甲方执 贰 份, 乙方执 贰 份, 具有同等法律效力。

以下无正文, 仅供签署。

甲方(签章): 南阳市第十三完全学校

授权代表(签字):

联系电话:

开户银行:

账

纳税识别号:

日期: 2015 年 10 月 9 日

乙方(签章): 郑州日成图书有限公司

授权代表(签字):

联系电话: 0371-67173153

开户银行: 交通银行郑州绿城广场支行

账

纳税识别号: 9141010266189964XN

日期: 2015 年 10 月 9 日