

物业服务合同

甲方：唐河县第三小学（以下简称甲方）

乙方：唐河县梦源物业管理有限公司（以下简称乙方）

甲方为确保校内美化环境及高标准的卫生环境，依据唐财〔2025〕24号文件，把校园的秩序管理、绿化维护、保洁清理等工作交给乙方服务。在遵循合法、诚实守信原则的基础上，经双方自愿、友好协商达成如下协议：

一、服务时间及费用

1. 时间为一年，服务费用为 ¥：150300 元。（自 2025 年 9 月 1 日 至 2026 年 8 月 31 日）保洁为 3 名，每月工资 3000 元。其中 2 名每学年服务 9 个月，年费用为 54000 元，另有一名服务 12 个月（兼顾南、北校区寒、暑假假期打扫）年费用为 36000 元；

绿化服务 1 名，每月工资为 2000 元，每年服务费用 24000 元；

北校区门卫 1 名，每月 1400 元，每年服务费用为 16800 元；

北院厕所清理员 1 名，每月 1500 元，每年服务费用为 13500 元；

北院清运垃圾人员 1 名*每月 600 元，每年服务费用为 6000 元；

2. 甲方按 月 支付费用，协议生效后，甲方于每期放假前支付乙方服务费用。如遇节假日特殊情况，付款时间可提前或延顺。

二、服务形式及范围

（一）保洁服务形式为日常维护，

1. 服务时间为甲方的每个工作日

春冬上午 7：30-11：30 下午 1：30-5：30 夏秋上午 7：30-11：30 下午 2：00-6：00

2. 保洁标准为干净、整洁、无污垢、无卫生死角。服务范围 南、北校区校园卫生，办公楼保洁及男女公共厕所的日常保洁。

（二）绿化养护形式为日常维护

1. 养护期限内，乙方应按照绿化养护操作规程及绿化养护质量标准，合理组织，精心养护，保质保量完成养护管理任务。服务范围 校园内绿植的日常维护。

（三）北校区门卫服务

1、防范区域学校大门口值班室

2、做好外来人员、车辆登记管理

3、校园巡视，巡查。

4、工作时间，二十四小时运行工作制。

（四）垃圾清运服务

1、每天把校园内公区垃圾桶内垃圾及时收集并清运至垃圾指定存放处

三、甲乙双方的权利和义务

1. 甲方对乙方服务范围情况进行检查。如发现有不符合标准之处，应责令乙方服务人员随时进行整改。若不及时整改，可以书面通知乙方并视情况对服务人员给予经济处罚或更换。

2. 甲方无偿为乙方服务人员提供用水、用电、提供存放使用工具和更换工作衣的房屋。

四、违约责任

1. 甲乙双方无正当理由不得无故终止和解除合同，否则违约方应向对方支付年工资违约金。如双方满意需要继续续约合同的，合同到期时方可自动顺延。

2. 未尽事宜，由甲乙双方协商解决，补充或附加协议与本合同具有同等效力。

五、本合同一式两份，甲乙双方各执行一份，双方签字盖章生效。

甲方代表签章：



乙方代表签章：



2025 年 9 月 1 日