

洛阳市城乡一体化示范区水利建设服务中心2023年

伊东渠维修养护项目

竞争性磋商文件

项目编号:伊滨政采磋商(2023)0124号

政府采购管理部门备案编号: 2023-07-33



采 购 人: 洛阳市城乡一体化示范区水利建设服务中心
采购代理机构: 中远融通工程咨询有限公司

二〇二三年八月

特别提示

1、响应文件的制作

1. 1 供应商登录“洛阳市公共资源交易中心”网站，按要求下载“新点投标（响应）文件制作软件”。
1. 2 供应商凭CA锁登录，并按网上提示自行下载磋商文件。使用“新点投标（响应）文件制作软件”按要求制作电子响应文件。供应商在制作电子响应文件时，应按要求进行电子签章。供应商编辑电子响应文件时，根据磋商文件要求用法定代表人CA锁和企业CA锁进行签章制作；最后一步生成电子响应文件(*.lytf格式和*.nlytf格式)时，只能用本单位的企业CA锁。联合体竞标的，响应文件由联合体牵头人按上述规定进行签章。
1. 3 加密的电子响应文件为“洛阳市公共资源交易中心”网站提供的“新点投标（响应）文件制作软件”制作生成的加密版响应文件。
1. 4 响应文件格式所要求包含的全部资料应全部制作在响应文件内，严格按照本项目响应文件所有格式如实填写（不涉及的内容除外），不应存在漏项或缺项，否则将存在响应被否决的风险。
1. 5 响应文件所附证明材料均为原件的扫描件（或照片），尺寸和清晰度应该能够在电脑上被阅读、识别和判断；若供应商未按要求提供证明材料或提供不清晰的扫描件（或照片）的，磋商小组有权认定其响应文件未对磋商文件有关要求进行响应，涉及资格性审查或符合性审查的将不予通过。

2、响应文件的提交

2. 1 除电子响应文件外，不再接受任何纸质文件、资料等。
2. 2 供应商应在提交响应文件截止时间前上传加密的电子响应文件(*.lytf)到洛阳市电子招投标交易平台指定位置。上传时供应商须使用制作该响应文件的同一CA锁进行上传操作。请供应商在上传时认真检查上传响应文件是否完整、正确。供应商应充分考虑上传文件时的不可预见因素，未在提交响应文件截止时间前完成上传的，视为逾期送达，洛阳市电子招投标交易平台将拒绝接收。上传成功后将得到上传成功的确认。
2. 3 供应商因洛阳市电子招投标交易平台问题无法上传电子响应文件时，请在工作时间与交易中心联系。
2. 4（此条款仅适用于现场磋商的项目）未加密的电子响应文件1份(*.nlytf格式)(U盘介质)，密封包装，注明项目名称，并在封套上加盖供应商单位公章或由供应商的法定代表人(单位负责人)或其授权的代理人签字。

3、磋商文件的澄清、修改

3. 1 磋商文件的澄清、修改将在同“采购公告”发布媒介一致的网站上发布“变更公告”，如需修改磋商文件，则同时在洛阳市电子招投标交易平台发布“答疑文件”（答疑文件指修改后最新的磋商文件）。对于本项目中已经成功报名并下载磋商文件的供应商，将通过第三方短信群发方式提醒供应商进行查询。各供应商须重新下载最新的“答疑文件”，并以此编制响应文件。如不以最新发布的“答疑文件”编制响应文件，造成响应无效的后果由供应商自己承担。

3.2 因洛阳市电子招投标交易平台在开标前具有保密性，供应商在响应文件递交截止时间前须自行查看项目进展、变更通知、澄清及回复，因供应商未及时查看而造成的后果自负。

4、磋商开启

4.2.1 本项目采用远程不见面交易的模式。开标当日，供应商无需到开标现场参加开标会议，供应商应当在响应文件截止时间前，登录远程开标大厅选择洛阳市公共资源电子招投标系统进行登录（网址为 <http://t.cn/A6huPROa>），在线准时参加开标活动并进行投标（响应）文件解密等。因供应商原因未能解密、解密失败或解密超时的将被拒绝。

4.2.2（此条款仅适用于现场磋商的项目）采购代理机构将会同供应商代表检查自己的未加密的电子响应文件的密封情况。

4.2.3 各供应商应在规定时间内对本单位的响应文件解密。

4.2.4（此条款仅适用于现场磋商的项目）如供应商现场解密失败，供应商应使用未加密的电子响应文件。

4.2.5（此条款仅适用于现场磋商的项目）磋商开启前没有提交未加密的电子响应文件，视同放弃使用未加密的电子响应文件磋商。未加密的响应文件现场无法成功上传的，响应无效。

4.2.6（此条款仅适用于现场磋商的项目）未加密的电子响应文件仅仅作为网上提交的加密的电子响应文件在特殊情况下才启用的备份资料。没有提交网上加密电子响应文件，仅提交未加密电子响应文件的，响应无效。

5、为便于投标人（供应商）制作投标（响应）文件，本投标（响应）文件格式所列招标投标的主体称呼及专业术语，也适用于政府采购非招标方式（竞争性谈判、竞争性磋商、询价）对应的主体称呼及专业术语。

6、供应商《参与评审打分的证书（证件）一览表》及《参与评审打分的合同业绩一览表》中所填写内容须与表后所附的参与评审打分的证书（证件）扫描件、合同业绩扫描件相对应，否则将不予评审打分。采用竞争性谈判、询价方式的，该两表不进行评审。

7、采购代理机构有权将《报价明细表》、《参与评审打分的证书（证件）一览表》及《参与评审打分的合同业绩一览表》内容进行公示。

目 录

洛阳市城乡一体化示范区水利建设服务中心 2023 年伊东渠维修养护项目	1
1、响应文件的制作	3
2、响应文件的提交	3
2.1 除电子响应文件外，不再接受任何纸质文件、资料等。	3
3、磋商文件的澄清、修改	3
4、磋商开启	4
4. 2.3 各供应商应在规定时间内对本单位的响应文件解密。	4
目 录	5
第一章 竞争性磋商公告	12
一、项目基本情况	12
1. 项目编号：伊滨政采磋商(2023)0124 号；	12
政府采购管理部门备案编号：2023-07-33；	12
二、申请人的资格要求：	13
三、获取采购文件	14
4. 售价：0 元	14
四、响应文件提交	14
五、响应文件开启	14
六、发布公告的媒介及招标公告期限	14
七、其他补充事宜	15
1、本项目代理服务费由成交人向本代理机构缴纳；	15
3、监管部门、联系人和联系方式：	15
八、凡对本次采购提出询问，请按照以下方式联系	15
1. 采购人信息	15
2. 采购代理机构信息	15
3. 项目联系方式	15
第二章 供应商须知	15

1、总则	20
1.1 采购项目概况	20
1.2 采购项目的资金来源及付款方式	22
1.3 维修养护期、质量标准、服务地点及履约验收	22
1.4 供应商资格要求	22
1.5 费用承担	23
1.6 保密	23
1.7 语言文字	24
1.8 计量单位	24
1.9 踏勘现场	24
1.10 磋商预备会	24
1.11 分包	24
1.12 响应和偏差	24
2、磋商文件	25
2.1 磋商文件的组成	25
2.2 磋商文件的澄清	25
2.3 磋商文件的异议	26
3、响应文件	26
3.1 响应文件的组成	26
3.2 报价	27
3.3 响应文件有效期	28
3.4 磋商保证金（本项目免收取）	28
3.5 资格审查资料	28
3.6 备选方案	28
3.7 响应文件的制作	29
4、响应文件提交	30
4.1 响应文件的签字或盖章要求	30
4.2 响应文件的提交	30
4.3 响应文件的修改与撤回	31
5、磋商开启	31

5.1 磋商开启时间和地点.....	31
5.2 磋商开启规定.....	31
6、磋商	32
6.1 磋商小组	32
6.2 磋商程序	32
6.3 评审原则	33
7、确定成交及合同授予	34
7.1 确定成交的原则	34
7.2 成交结果	34
7.3 成交通知	34
7.4 履约保证金（本项目免收取）	35
7.5 签订合同	35
8、纪律和监督	35
8.1 对采购人的纪律要求	35
8.2 对供应商的纪律要求	36
8.3 对磋商小组成员的纪律要求	37
8.4 对与评审活动有关的工作人员的纪律要求	38
8.5 质疑和投诉	38
9、需要补充的其他内容	39
附件：质疑函范本	40
一、质疑供应商基本信息	40
二、质疑项目基本情况	40
三、质疑事项具体内容	40
四、与质疑事项相关的质疑请求	40
1. 供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。	40
5. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。	41
第三章 采购需求.....	42
一、项目概况.....	42
5、合同履行期限：同维修养护期。	42

质量标准	50
履约验收	50
第四章 合同（样本）	51
河南省政府采购合同融资政策告知函	52
1. 持续经营 2 年（含）以上。	53
政府采购融资联系方式及产品介绍	54
一、联系方式	54
二、产品介绍	54
恒丰银行政府采购融资贷联系方式	55
1. 恒丰银行“政采云贷”	55
2. 准入标准	56
(3) 我行信用评级结果在 B3 三级以上。	56
(5) 近两年有两次含以上政府中标记录，且供货履约情况良好。	56
工商银行洛阳分行“政采贷”产品	57
2、融资额度：供应商融资最高不超过订单金额 70%。	57
4、贷款利率：融资利率参考最近市场利率（LPR）合理确定。	57
一、贷款产品介绍	59
三、贷款期限	59
四、产品特点	59
1、广发银行“政采贷”	59
2、准入标准	60
3、授信用途	60
4、业务流程	60
一、产品释义	61
二、产品特点	61
三、产品内容	61
四、申请基本条件	61
五、申请资料	62
1、贷款额度：	63

2、期限与还款方式：	63
3、担保方式：	63
(三) 联系方式.....	63
1.融资入口：	64
2.融资机构业务人员信息列表：	64
二、融资流程及各环节办结时间	64
建设银行政府采购合同融资.....	64
1、业务流程	64
2、产品优势	65
3、借款人基本条件	65
4、申请路径：建行集团供应链平台	65
6、联系方式：分管领导：马顺超 13693835688.....	66
招商银行政府采购融资贷联系方式及融资产品介绍.....	66
1、申请路径：(1)手机扫描二维码申请.....	66
4、风控措施：	66
5、客户准入	67
8、政采自助贷：	67
浦发银行政府采购融资贷联系方式及融资产品介绍.....	67
(一) 产品介绍：	68
(二) 产品优势：	68
(三) 适用客户：	68
3、政府采购中标区域：	68
(四) 申请路径	68
2、供应商来浦发银行开户，在政府采购合同中填写浦发银行账号。	69
3、授信审查和放款（资料齐全一周时间）	69
交通银行政府采购融资贷联系方式及融资产品介绍.....	69
2、贷款期限：一年以内。	70
3、业务分管及联系人	70
1、产品定义	72
2、借款人基本条件	72

3、业务流程	73
4、利率	73
5、贷款期限	73
6、联系方式	73
第五章 资格审查与评审办法.....	74
1、评审方法.....	74
2、评审标准.....	74
2.1 资格性审查与符合性审查标准	74
2.2 分值构成与评分标准.....	74
3、评审程序.....	74
3.1 资格性审查与符合性审查	74
3.2 详细评审	75
3.3 响应文件的澄清	75
3.4 评审结果	76
4、评分标准说明	76
4.1 关于价格扣除和评审报价的说明.....	76
第六章 资格审查与评审标准	77
第七章 投标文件格式	82
一、投标文件格式	85
一、封面.....	86
响应文件	86
二、投标函	87
1、依法依规、诚实守信、公平竞争参加本次采购活动。	87
3、我方的磋商报价详见开标一览表。	87
13、与本采购有关的一切正式函件往来请寄：	88
三、法定代表人授权书.....	89
法定代表人授权书	89
四、法人被授权人身份证扫描件	90

五、资格证明材料	91
资格证明材料	91
六、开标一览表	92
七、服务报价明细表	93
八、中小微企业声明函（投标人）	95
中小企业声明函（服务）	95
九、残疾人福利性单位声明函	96
十、监狱企业证明文件	97
十一、服务要求响应与偏差表	98
服务要求响应与偏差表	98
1、供应商应根据采购要求逐条逐项表述说明竞标响应情况。	98
4、供应商可根据需要自行增减表格行数。	98
十二、商务要求响应与偏差表	99
商务要求响应与偏差表	99
十三、项目实施方案	100
十四、辅助资料表	101
辅助资料表	101
十五、后续服务及优惠条件	103
十六、其他需要提供的资料	104
其他需要提供的资料	104
十七、参与评审打分的证书（证件）一览表	105
参与评审打分的证书（证件）一览表	105
十八、参与评审打分的证书（证件）扫描件	106
十九、参与评审打分的合同业绩一览表	107
二十、参与评审打分的合同业绩扫描件	108

第一章 竞争性磋商公告

洛阳市城乡一体化示范区水利建设服务中心 2023 年伊东渠维修养护项目-竞争性磋商公告

项目概况:

洛阳市城乡一体化示范区水利建设服务中心2023年伊东渠维修养护项目招标项目的潜在供应商应在洛阳市公共资源交易中心网站（lyggzyjy.ly.gov.cn）获取招标文件，并于2023年08月15日上午09点05分（北京时间）前递交响应文件。

一、项目基本情况

1. 项目编号：伊滨政采磋商(2023)0124号；

政府采购管理部门备案编号：2023-07-33；

2. 项目名称：洛阳市城乡一体化示范区水利建设服务中心2023年伊东渠维修养护项目；

3. 采购方式：竞争性磋商；

4. 预算金额：1911296.00元；

最高限价：1911296.00元；

序号	包号	包名称	包预算（元）	包最高限价（元）
1	伊滨政采磋商(2023)0124号-1	洛阳市城乡一体化示范区水利建设服务中心2023年伊东渠维修养护项目（一标段）	939287.67	939287.67
2	伊滨政采磋商(2023)0124号-2	洛阳市城乡一体化示范区水利建设服务中心2023年伊东渠维修养护项目（二标段）	972008.33	972008.33

5. 采购需求（包括但不限于标的的名称、数量、简要技术需求或服务要求等）：

5.1 项目概况：2023年伊东渠维修养护项目位于洛阳市。本项目分两个标段，养护期一年。一标段主要内容：伊东渠诸葛段【二广高速至奥体中心】长度约5.6公里的水面保洁、边坡管护（不含草坪）、渠道巡查管理、安全防护、汛期巡查及渠首进退水闸、龙门退水闸水利设施的管理维修养护、伊东渠奥体中心段箱涵养护。二标段主要内容：伊东渠李村段【奥体中心至沙河退水闸】（不包含职业技术学院段），长度约5.4公里的水面保洁、边坡管护（不含草坪）、渠道巡查管理、安全防护及沙河退水闸水利设施与水连寨公园液压坝的管理维修养护；

5.2 资金来源：财政资金；

5.3 采购范围：本项目磋商文件内的所有内容；

5.4 维修养护期：自合同签订之日起一年，养护期满后，采购人视合同履约情况决定是否续签合同，最多可签三年；

5.5 服务地点：采购人指定地点；

5.6 质量标准：符合国家标准、行业标准和专业标准，满足采购人要求。

6. 合同履行期限：同维修养护期；

7. 标段划分：本项目分两个标段；

8. 本项目是否接受联合体：否；

9. 是否接受进口产品：否。

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2. 落实政府采购政策满足的资格要求：

2.1 本项目专门面向中小企业（含监狱企业、残疾人福利性单位）采购，节约能源，保护环境，落实绿色建筑、绿色建材，支持不发达、少数民族地区的企业，促进自主创新产业发展，支持脱贫攻坚。

2.2 根据洛财购〔2021〕4号文件要求，参加政府采购项目的中小微企业供应商，持中标(成交)通知书可向金融机构申请合同融资。详情请登录洛阳市政府采购网(<http://luoyang.hngp.gov.cn/>)，进入网站飘窗或业务指南窗口了解金融机构提供的融资服务内容。

3. 本项目的特定资格要求：

3.1 供应商应具有有效的营业执照或有效的事业单位法人证书；

3.2 供应商须具备水利水电工程施工总承包叁级及以上资质，具有企业安全生产许可证；法定代表人本人竞标的，提供身证明明及身份证，法定代表人委托代理人竞标的，提供法定代表人签字或盖章的授权委托书及被授权委托人身份证；

3.3 供应商应提供自2020年7月1日以来（以合同签订时间为准）至少一项渠、河综合治理类似项目业绩。（须在响应文件中提供合同原件扫描件、中标公告网页截图及中标通知书）；

3.4 根据《洛阳市财政局关于推行政府采购信用承诺制的通知》（洛财购〔2021〕11号）文件，供应商须提供“洛阳市政府采购供应商信用承诺函”，采购人有权在签订合同前要求中标人（成交人）提供相关证明材料以核实中标人（成交人）承诺事项的真实性（格式详见磋商文件第七章磋商文件格式）；

3.5 供应商单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得同时对同一标段响应，否则按无效标处理（供应商须提供在“国家企业信用信息公示系统”中查询包含公司基本信息、股东

信息及股权变更信息、企业信用信息等);

3.6 供应商可投多个标段，但最终只能中一个标段。

注：本次磋商实行资格后审，以上所有资料原件扫描件均须附入响应文件中并加盖单位电子公章，资格审查不合格的供应商响应文件将按无效标处理。

三、获取采购文件

1. 时间：2023年08月04日至2023年08月10日，每天上午0:00至12:00，下午12:00至23:59
(北京时间，法定节假日除外。)

2. 地点：洛阳市公共资源交易中心网站（lyggzyjy.ly.gov.cn）

3. 方式：洛阳市公共资源交易中心网站（lyggzyjy.ly.gov.cn）上获取。请在“洛阳市电子招投标交易平台（<http://lyggzyjy.ly.gov.cn/TPBidder>）”进行用户注册，办理数字证书后下载招标（磋商）文件。如投多个标段（包），则应就所投每个标段（包）分别下载。联合体竞标的，由联合体牵头人完成招标（磋商）文件下载。详见洛阳市公共资源交易中心网站—办事指南内的“主体注册CA办理”和“洛阳政府采购系统操作手册（供应商用）”。

4. 售价：0元

四、响应文件提交

1. 截止时间：2023年08月15日上午09点05分（北京时间）

2. 地点：洛阳市公共资源交易中心网站（lyggzyjy.ly.gov.cn）。获取招标（磋商）文件后，请下载并安装最新版本投标（响应）文件制作工具，制作电子投标（响应）文件，在响应文件截止时间前，上传加密的投标（响应）文件。供应商未在响应文件截止时间前完成上传的，视为逾期送达，洛阳市电子招投标交易平台将拒绝接收。

五、响应文件开启

1. 时间：2023年08月15日上午09点05分（北京时间）

2. 地点：洛阳市公共资源交易中心开标二室（洛龙区开元大道与永泰街交叉口西南角洛阳市民之家六楼）。本项目采用远程不见面交易的模式，开标当日，供应商无需到现场参加开标会议，应在响应文件截止时间前，登录“不见面开标大厅”，在线准时参加开标活动并进行投标（响应）文件解密等。因供应商原因未能解密或解密失败的将被拒绝。详见洛阳市公共资源交易中心网站—办事指南内的“洛阳市公共资源交易中心不见面开标大厅操作手册（供应商）”。除电子投标（响应）文件外，竞标时不再接受任何纸质文件、资料等。

六、发布公告的媒介及招标公告期限

本次招标公告在《河南省政府采购网》、《中国招标投标公共服务平台》、《洛阳市公共资源交易中

心网》网站上发布。招标公告期限为三个工作日。

七、其他补充事宜

- 1、本项目代理服务费由成交人向本代理机构缴纳；
- 2、供应商在参与本项目磋商采购活动期间应及时关注相关网站获取相关澄清或变更等信息（如果有）。

3、监管部门、联系人和联系方式：

监管部门：伊滨经开区（示范区）财政局

监管部门联系人：洛阳市城乡一体化示范区财政金融局

监管部门联系方式：0379-60897306

八、凡对本次采购提出询问，请按照以下方式联系

1. 采购人信息

名称：洛阳市城乡一体化示范区水利建设服务中心

地址：伊滨区科技大厦 3308 室

联系人：王先生

联系方式：0379-61277358

2. 采购代理机构信息

名称：中远融通工程咨询有限公司

地址：洛阳市洛龙区古城路与大屯街交叉口报业印刷文化创意产业园综合楼8 楼 8811 室

联系人：王先生

联系方式：0379-63330099

3. 项目联系方式

项目联系人：王先生

联系方式：0379-63330099

2023 年 08 月 03 日

第二章 供应商须知

供应商须知前附表

条款号	名称	内 容
-----	----	-----

1.1.2	采购人	名称：洛阳市城乡一体化示范区水利建设服务中心 地址：伊滨区科技大厦3308室 联系人：王先生 联系方式：0379-61277358
1.1.3	采购代理机构	名称：中远融通工程咨询有限公司 地址：洛阳市洛龙区古城路与大屯街交叉口报业印刷文化创意产业园综合楼8楼8811室 联系人：王先生 联系方式：0379-63330099
1.1.4	采购项目名称	洛阳市城乡一体化示范区水利建设服务中心 2023 年伊东渠维修养护项目
1.1.5	落实政府采购政策要求	(1) 本项目面向中小（监狱企业、残疾人福利性单位）企业采购，评审中价格均不扣分； (2) 依法享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业； (3) 本项目对应的中小企业划分标准所属行业为：其他未列明行业； (4) 供应商应当根据企业自身的实际状况，审慎出具《中小企业声明函》或监狱企业或残疾人福利性单位证明材料，内容不实的，属于弄虚作假骗取成交，并承担相应的法律责任；
1.1.6	政府采购管理部门备案编号	2023-07-33
1.1.7	项目编号	伊滨政采磋商(2023)0124号
1.1.8	采购标段划分	本次采购分两个标段。 供应商可投任意一个或多个标段，但不得将一个标段拆开响应，否则将不被接受。
1.2.1	资金来源	财政资金
1.2.2	付款方式	根据成交单位考核奖罚情况，按季度将相应承包款划拨至成交单位指定账户，每季度第一个月付上一个季度维护费。
1.3.1	维修养护期	自合同签订之日起一年，养护期满后，采购人视合同履约情况决定是否续签合同，最多可签三年。

1.3.2	质量标准	符合国家标准、行业标准和专业标准,满足采购人要求。
1.3.3	服务地点	采购人指定地点。
1.3.4	履约验收	采购人根据国家有关规定、磋商文件、成交供应商的响应文件以及合同约定的内容和验收标准进行验收。验收情况作为支付价款的依据。如有异议,以相关质量技术检验检测机构的检验结果为准,如产生检验检测费用,则该费用由过失方承担。
1.4.1	供应商资格要求	符合第一章“竞争性磋商公告”二、申请人的资格要求:的全部内容。
1.4.2	是否接受联合体	<input checked="" type="checkbox"/> 不接受
1.4.3	供应商不得存在的其他情形	详见总则1.4.3内容
1.9.1	踏勘现场	<input checked="" type="checkbox"/> 不召开
1.10.1	磋商预备会	<input checked="" type="checkbox"/> 不召开
1.10.2	供应商在磋商预备会前提出问题	时间: / 形式: /
1.11.1	分包	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许
1.12.1	实质性要求和条件	维修养护期、质量标准、付款方式、响应文件有效期。
1.12.3	偏差	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许
2.1	构成磋商文件的其他资料	/
2.2.1	供应商提出问题或要求澄清 磋商文件的截止时间	提交响应文件截止时间5日前,由供应商的被授权人提交书面材料(盖供应商公章)。 在提交响应文件截止时间前5日内,采购人、采购代理机构不再受理供应商提出的问题。
2.2.2	磋商文件澄清、修改发出的形式	磋商文件的澄清、修改将在同“竞争性磋商公告”发布媒介一致的网站上发布“变更公告”,如需修改磋商文件,则同时在洛阳市电子招投标交易平台发布“答疑文件”(答疑文件指修改后最新的磋商文件)。对于本项目中已经成功报名并下载磋商文件的供应商,将通过第三方短信群发方式提醒供应商进行查询。各供应商须重新下载最新的“答疑文件”,并以此编制响应文件。如不以最新发布的“答疑文件”编制响应文件,造成响应无效的后果由供应商自己承担。
3.1.1	构成响应文件的其他资料	详见总则3.1.1响应文件应包括内容。

3.2.3	报价方式	总价
3.2.4	预算控制金额	预算控制总金额 1911296 元； 其中一标段预算金额：939287.67 元，最高限价 939287.67 元； 二标段预算金额：972008.33 元，最高限价 972008.33 元； 供应商的报价超过本预算的，其响应将被否决。
3.2.5	报价的其他要求	报价应包含为完成本项目（标段）所需要的全部费用和税金
3.3.1	响应文件有效期	提交响应文件截止时间后 90 天
3.4.1	磋商保证金	依据河南省财政厅《关于优化政府采购营商环境有关问题的通知》（豫财购〔2019〕4 号）文件要求，本项目免收取保证金。
3.4.4	其他可以不予退还磋商保证金的情形	/
3.5.3	资格审查资料的特殊要求	<input checked="" type="checkbox"/> 无
3.6.1	是否允许提交备选方案	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许
4.1.1	签字或盖章要求	1、供应商在生成电子化响应文件后，应对电子化响应文件进行盖章（电子印章），未按规定对电子化响应文件进行盖章（电子印章）的视为无效响应。 2、磋商文件中要求法定代表人或被授权委托人签字或盖章的，供应商在进行电子化响应文件签字或盖章时，以加盖法定代表人电子印章为准。（签名可以是手签上传也可以电子手写签名或电子签章）
4.2.1	提交响应文件截止时间	见第一章竞争性磋商公告。
4.2.2	提交响应文件地点	见第一章竞争性磋商公告。
4.2.3	响应文件份数及其他要求	加密的电子响应文件一份（*.lytf 格式）。
4.2.5	响应文件上传问题联系方式	供应商因洛阳市电子招投标交易平台问题无法上传电子响应文件时，请在工作时间与交易中心联系。联系方式：400-998-0000；0379-69921055。
4.2.6	响应文件是否退还	不予退还
5.1	磋商开启时间和地点	开启时间：同提交响应文件截止时间。 开启地点：同提交响应文件地点。
6.1.1	磋商小组的组建	磋商小组构成：3 人。 其中采购人代表 1 人，专家 2 人。

		评标专家确定方式：从政府采购专家库中随机抽取。
6.3.2	磋商小组推荐成交候选人的 人数	3名
7.1.1	是否授权磋商小组确定成交 供应商	<input checked="" type="checkbox"/> 是
7.1.2	确定成交的原则	磋商小组根据评审排列顺序确定第一名、第二名、第三名为成交候选人，并确定第一名为成交供应商。如成交候选人出现并列，由磋商小组投票确定成交供应商。
7.2	成交结果公布媒介及期限	公布媒介：同“竞争性磋商公告”发布媒介一致的网站上公布。 公告期限：1个工作日
7.4.1	履约保证金	依据河南省财政厅《关于优化政府采购营商环境有关问题的通知》（豫财购〔2019〕4号）文件要求，本项目免收履约保证金。
8.5.2	质疑函的递交方式	质疑函应当面递交；因情况特殊而邮寄的，交邮前应通知采购人、采购代理机构。接受质疑函的采购人、采购代理机构的联系部门、联系电话和通讯地址详见本项目竞争性磋商公告和供应商须知前附表
9	需要补充的其他内容	/
9.1	采购代理服务费	1. 本次采购代理服务费由成交供应商支付，在领取《成交通知书》时向采购代理机构一次性缴纳； 2. 参照《国家发展改革委办公厅关于招标代理服务收费有关问题的通知》（发改办价格〔2011〕534号）收取，代理报酬由成交人支付，此费用由供应商在磋商报价中综合考虑。
9.2	供应商违法行为的处理	采购人若发现磋商小组推举的成交候选人及成交人有借用资质、串标围标、弄虚作假或其他违法行为谋取成交的，采购人将报请有关监督部门取消其成交候选人资格或成交资格，情节严重的，采购人将上报有关监督部门按相关法律法规处理。给采购人造成的损失还应当予以赔偿。
9.3	监管部门及电话	监管部门：伊滨经开区（示范区）财政局 监管部门联系人：洛阳市城乡一体化示范区财政金融局 监管部门联系方式：0379-60897306

9.4	解释权	解释权：构成本磋商文件的各个组成文件应互为解释，互为说明；如有不明确或不一致，构成合同文件组成内容的，以合同文件约定内容为准，且以专用合同条款约定的合同文件优先顺序解释；除磋商文件中有特别规定外，仅适用于磋商阶段的规定，按磋商公告、供应商须知、评标办法、响应文件格式的先后顺序解释；同一组成文件中就同一事项的规定或约定不一致的，以编排顺序在后者为准；同一组成文件不同版本之间有不一致的，以形成时间在后者为准。按本款前述规定仍不能形成结论的，由采购人负责解释。
9.5	其他	(1) 确定成交供应商后 5 日内，成交供应人须将本单位响应文件完整打印、胶装纸质版贰套，并在封皮加盖单位公章，送至采购代理机构存档备查。响应文件内容须与“洛阳市电子招投标交易平台”上传的加密的电子响应文件 (*.lytf 格式)一致。打印顺序与响应文件组成顺序一致。若发现纸质版响应文件与上传文件不一致，造成的损失由成交供应商自行承担； (2) 其它未尽事宜，按国家有关法律、法规执行。

1、总则

1.1 采购项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》等有关法律、法规和规章的规定，本采购项目已具备采购条件，现进行采购。

1.1.2 采购人：见供应商须知前附表。

1.1.3 采购代理机构：见供应商须知前附表。

1.1.4 采购项目名称：见供应商须知前附表。

1.1.5 落实政府采购政策要求:见供应商须知前附表。

(1) 根据财政部工业和信息化部《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号)“第七条:采购限额标准以上,200万元以下的货物和服务采购项目、400万元以下的工程采购项目,适宜由中小企业提供的,采购人应当专门面向中小企业采购”。

本项目专门面向中小企业或小微企业采购,评审中价格将均不予以扣除。

中小企业是指在中华人民共和国境内依法设立,依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业,但与大企业的负责人为同一人,或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户,在政府采购活动中视同中小企业,在政府采购项目中,工程由中小企业承建,即工程施工单位为中小企业。

(2) 根据财政部司法部《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(财库〔2014〕68号)规定,监狱企业视同小型、微型企业,享受评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。

(3) 根据财政部民政部中国残疾人联合会《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库〔2017〕141号)规定,残疾人福利性单位视同小型、微型企业,享受评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。

(4) 同一供应商(包括联合体),中小微企业、监狱企业、残疾人福利性单位提供的服务价格扣除优惠只享受一次,不得重复享受。

(5) 根据洛阳市财政局关于贯彻落实《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知(洛财购〔2021〕1号)“对于预留份额专门面向中小企业采购的采购项目,小微企业报价不再给予价格扣除”。

1.1.6 政府采购管理部门备案编号:见供应商须知前附表。

1. 1. 7 项目编号: 见供应商须知前附表。

1. 1. 8 采购范围: 见供应商须知前附表。

1. 1. 9 采购包划分: 见供应商须知前附表。

1. 2 采购项目的资金来源及付款方式

1. 2. 1 资金来源: 见供应商须知前附表。

1. 2. 2 付款方式: 见供应商须知前附表, 不接受该条件的响应将被否决。

1. 3 维修养护期、质量标准、服务地点及履约验收

1. 3. 1 维修养护期: 见供应商须知前附表, 不接受该条件的响应将被否决。

1. 3. 2 质量标准: 见供应商须知前附表, 不接受该条件的响应将被否决。

1. 3. 3 服务地点: 见供应商须知前附表, 不接受该条件的响应将被否决。

1. 3. 4 履约验收: 见供应商须知前附表。

1. 4 供应商资格要求

1. 4. 1 供应商资格要求: 供应商应当符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款规定的条件, 具体见供应商须知前附表。

1. 4. 2 本项目不接受联合体竞标。

1. 4. 3 供应商不得存在下列情形之一:

(1) 与采购人存在利害关系且可能影响采购公正性;

- (2) 与本采购项目的其他供应商为同一个单位负责人;
- (3) 与本采购项目的其他供应商存在直接控股、管理关系;
- (4) 为本采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务;
- (5) 为本采购项目的采购代理机构或与采购代理机构同为一个法定代表人;
- (6) 被“中国政府采购”网站(www.ccgp.gov.cn)列入政府采购严重违法失信行为记录名单
(以磋商开启后进行资格审查时查询结果为准);
- (7) 因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚;
- (8) 因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚;
- (9) 进入清算程序，或被宣告破产，或其他丧失履约能力的情形;
- (10) 在近三年内供应商有行贿犯罪行为的;
- (11) 法律法规或供应商须知前附表规定的其他情形。

1.5 费用承担

供应商准备和参加采购活动发生的费用自理。

1.6 保密

参与采购活动的各方应对磋商文件和响应文件中的商业和技术等秘密保密，否则应承担相应的法律责任。

1.7 语言文字

磋商文件、响应文件使用的语言文字为中文。专用术语使用外文的，应附有中文注释。

1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

1.9 踏勘现场

本项目不组织踏勘现场。

1.10 磋商预备会

本项目不召开磋商预备会。

1.11 分包

本项目不允许分包。

1.12 响应和偏差

1.12.1 响应文件应当对磋商文件的实质性要求和条件作出满足性或更有利于采购人的响应，否则，供应商的响应将被否决。实质性要求和条件见供应商须知前附表。

1.12.2 供应商应根据磋商文件的要求提供服务要求响应与偏差表、商务要求响应与偏差表等内容以对磋商文件作出响应。

1.12.3 供应商须知前附表规定了可以偏差的范围和最高偏差项数的，偏差应当符合供应商须知前附表规定的偏差范围和最高项数，超出偏差范围和最高偏差项数的响应将被否决。

1.12.4 响应文件对磋商文件的全部偏差，均应在响应文件的服务要求响应与偏差表、商务要求响应与偏差表中列明，除列明的内容外，视为供应商响应磋商文件的全部要求。

1.12.5 如响应文件服务要求响应与偏差表、商务要求响应与偏差表中列明的内容与响应文件的其他地方存在不一致，以服务要求响应与偏差表、商务要求响应与偏差表中列明的内容为准。

2、磋商文件

2.1 磋商文件的组成

本磋商文件包括：

- (1) 竞争性磋商公告；
- (2) 供应商须知；
- (3) 采购需求；
- (4) 合同；
- (5) 资格审查与评审办法；
- (6) 资格审查与评审标准；
- (7) 响应文件格式；

根据本章第1.9款、第2.2款对磋商文件所作的澄清、修改，构成磋商文件的组成部分。

2.2 磋商文件的澄清

2.2.1 供应商应仔细阅读和检查磋商文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向采购代理机构提出，以便补齐。如有疑问，应按供应商须知前附表规定的时间和形式将提出的问题送达采购

代理机构，要求对磋商文件予以澄清。

2.2.2 磋商文件的澄清、修改按供应商须知前附表规定的形式发出。澄清、修改发出的时间距提交响应文件截止时间不足5日的，并且修改内容可能影响响应文件编制的，将相应延长提交响应文件截止时间。

2.2.3 除非采购人认为确有必要答复，否则，采购人有权拒绝回复供应商在本章2.2.1项规定的
时间后的任何澄清要求。

2.3 磋商文件的异议

供应商或者其他利害关系人对磋商文件有质疑的，应当在提交响应文件截止时间5日前以书面形式提出。

3、响应文件

3.1 响应文件的组成

3.1.1 响应文件应包括下列内容（详见磋商文件第七章“响应文件格式”）：

- 一、封面
- 二、投标函
- 三、法定代表人授权书
- 四、法人被授权人身份证件扫描件
- 五、资格证明材料
- 六、开标一览表
- 七、服务报价明细表
- 八、中小微企业声明函（投标人）
- 九、残疾人福利性单位声明函

- 十、监狱企业证明文件
- 十一、服务要求响应与偏差表
- 十二、商务要求响应与偏差表
- 十三、项目实施方案
- 十四、辅助资料表
- 十五、后续服务及优惠条件
- 十六、其他需要提供的资料
- 十七、参与评审打分的证书（证件）一览表
- 十八、参与评审打分的证书（证件）扫描件
- 十九、参与评审打分的合同业绩一览表
- 二十、参与评审打分的合同业绩扫描件
- 二十一、其他材料

供应商在评审过程中作出的符合法律法规和磋商文件规定的澄清确认，构成响应文件的组成部分。

3.2 报价

3.2.1 报价涉及货币的应为人民币，包括国家规定的增值税税金。供应商应按第七章“响应文件格式”的要求进行报价并填写报价明细表。

3.2.2 供应商应充分了解该项目的总体情况以及影响报价的其他要素。总报价为各分项报价金额之和，总报价与分项报价的合价不一致的，应以各分项合价累计数为准，修正总报价；如分项报价中存在缺漏项，则视为缺漏项价格已包含在其他分项报价之中。

3.2.3 本项目的报价方式见供应商须知前附表。

3.2.4 采购人设有预算控制金额的，供应商的报价不得超过预算控制金额，预算控制金额在供应商须知前附表中载明。

3.2.5 报价的其他要求见供应商须知前附表。

3.2.6 本次采购为竞争性磋商采购，允许符合要求的供应商在规定的时间提交最终报价。

3.3 响应文件有效期

3.3.1 除供应商须知前附表另有规定外，响应文件有效期为 90 天。

3.3.2 在响应文件有效期内，供应商撤销响应文件的，应承担磋商文件和法律规定的责任。

3.3.3 出现特殊情况需要延长响应文件有效期的，采购人以书面形式通知所有供应商延长响应文件有效期。供应商应予以书面答复，同意延长的但不得要求或被允许修改其响应文件；供应商拒绝延长的，其响应失效。

3.4 磋商保证金（本项目免收取）

依据河南省财政厅《关于优化政府采购营商环境有关问题的通知》（豫财购〔2019〕4号）文件要求，本项目免收取保证金。

3.5 资格审查资料

3.5.1 根据第六章内容提供证明材料。

3.5.2 供应商须知前附表规定接受联合体的，联合体各方均应提供资格审查资料。

3.5.3 资格审查资料的特殊要求见供应商须知前附表。

3.6 备选方案

3.6.1 除供应商须知前附表规定允许外，供应商不得提交备选方案，否则其响应将被否决。

3.6.2 允许供应商提交备选方案的，只有成交供应商所提交的备选方案方可予以考虑。磋商小组认为成交供应商的备选方案优于其按照磋商文件要求编制的响应方案的，采购人可以接受该备选方案。

3.6.3 供应商提供两个或两个以上报价，或者在响应文件中提供一个报价，但同时提供两个或两个以上服务方案的，视为提供备选方案。

3.7 响应文件的制作

3.7.1 供应商登录“洛阳市公共资源交易中心”网站，按要求下载“新点投标（响应）文件制作软件”。

3.7.2 供应商凭CA锁登录，并按网上提示自行下载磋商文件。使用“新点投标（响应）文件制作软件”按要求制作电子响应文件。供应商在制作电子响应文件时，应按要求进行电子签章。供应商编辑电子响应文件时，根据磋商文件要求用法定代表人CA锁和企业CA锁进行签章制作；最后一步生成电子响应文件（*.lytf格式和*.nlytf格式）时，只能用本单位的企业CA锁。联合体竞标的，响应文件由联合体牵头人按上述规定进行签章。

3.7.3 加密的电子响应文件为“洛阳市公共资源交易中心”网站提供的“新点投标（响应）文件制作软件”制作生成的加密版响应文件。

3.7.4 磋商文件格式所要求包含的全部资料应全部制作在响应文件内，严格按照本项目磋商文件所有格式如实填写（不涉及的内容除外），不应存在漏项或缺项，否则将存在响应文件被否决的风险。

3.7.5 响应文件所附证明材料均为原件的扫描件（或照片），尺寸和清晰度应该能够在电脑上被

阅读、识别和判断；若供应商未按要求提供证明材料或提供不清晰的扫描件（或照片）的，磋商小组有权认定其响应文件未对磋商文件有关要求进行响应，涉及资格审查性或符合性审查的将不予通过。

4、响应文件提交

4.1 响应文件的签字或盖章要求

4.1.1 签字或盖章要求：见供应商须知前附表。

4.1.2 未按要求密封和标记的响应文件，采购人将予以拒收。

4.2 响应文件的提交

4.2.1 供应商应在供应商须知前附表规定的提交响应文件截止时间前提交响应文件。不接受邮寄、电报、电话、传真等方式。除电子响应文件外，不再接受任何纸质文件、资料等。

4.2.2 供应商提交响应文件的地点：见供应商须知前附表。

4.2.3 响应文件份数及其他要求：见供应商须知前附表。

4.2.4 供应商应在提交响应文件截止时间前上传加密的电子响应文件（*.lytf）到洛阳市电子招投标交易平台指定位置。上传时供应商须使用制作该响应文件的同一CA锁进行上传操作。请供应商在上传时认真检查上传响应文件是否完整、正确。供应商应充分考虑上传文件时的不可预见因素，未在截止时间前完成上传的，视为逾期送达，洛阳市电子招投标交易平台将拒绝接收。上传成功后将得到上传成功的确认。

4.2.5 供应商因洛阳市电子招投标交易平台问题无法上传电子响应文件时，请在工作时间与交易中心联系。联系方式见供应商须知前附表。

4.2.6 除供应商须知前附表另有规定外，供应商所提交的响应文件不予退还。

4.3 响应文件的修改与撤回

4.3.1 供应商在提交响应文件后可对其响应文件进行修改并重新上传响应文件或在洛阳市电子招投标交易平台上进行撤回响应文件的操作。

4.3.2 提交响应文件截止时间以后不得修改响应文件。

5、磋商开启

5.1 磋商开启时间和地点

采购人在本章第 4.2.1 项规定的提交响应文件截止时间和供应商须知前附表规定的地点开启磋商活动。

5.2 磋商开启规定

5.2.1 采购人在磋商文件规定的时间和地点开启磋商活动。

5.2.2 本项目采用远程不见面交易的模式。开标当日，供应商无需到开标现场参加开标会议，供应商应当在响应截止时间前，登录远程开标大厅选择洛阳市公共资源电子招响应系统进行登录（网址为 <http://t.cn/A6huPR0a>），在线准时参加开标活动并进行响应文件解密等。因供应商原因未能解密、解密失败或解密超时的将被拒绝。请参照洛阳市公共资源交易中心首页—办事指南—下载中心—操作手册—《洛阳市公共资源交易中心不见面开标大厅操作手册（供应商）》。

5.2.3 各供应商应在规定时间内对本单位的响应文件解密。

6、磋商

6.1 磋商小组

6.1.1 评审由采购人依法组建的磋商小组负责。磋商小组由采购人代表以及评审专家组成。磋商小组成员人数以及评审专家的确定方式见供应商须知前附表。

6.1.2 磋商小组成员有下列情形之一的，应当回避：

- (1) 参加采购活动前3年内与供应商存在劳动关系；
- (2) 参加采购活动前3年内担任供应商的董事、监事；
- (3) 参加采购活动前3年内是供应商的控股股东或者实际控制人；
- (4) 与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；
- (5) 与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

6.1.3 评审过程中，磋商小组成员有回避事由、擅离职守或者因健康等原因不能继续评审的，采购人有权更换。被更换的磋商小组成员作出的评审结论无效，由更换后的磋商小组成员重新进行评审。

6.2 磋商程序

6.2.1 磋商小组对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行资格性审查及符合性审查。

6.2.2 磋商小组所有成员集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

6.2.3 在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表

确认。对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。

6.2.4 供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件（如果有），并由其法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。

6.2.5 磋商文件能够详细列明采购项目的技术、服务要求后，磋商小组要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最终报价。通过资格性审查及符合性审查的供应商有均等的最终报价机会，供应商应在磋商小组规定的时间内完成报价。每一轮报价全部为书面形式，并须由供应商法定代表人或其委托代理人签字或者加盖公章，作为响应文件的一部分，对供应商具有约束力。

在未对磋商文件作出实质性变动的情况下，供应商提交的最终报价不得高于其前一次报价。在磋商文件作出实质性变动但供应商的响应文件未作出相应实质性变动的情况下，该供应商提交的最终报价也不得高于其前一次报价。

6.2.6 最终报价是供应商响应文件的有效组成部分，未按要求进行最终报价的，其响应文件将被否决。

6.2.7 经磋商确定最终采购需求和提交最终报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最终报价的供应商的响应文件和最终报价进行综合评分。

6.3 评审原则

6.3.1 磋商小组按照第五章“评审办法”规定的方法、因素、标准和程序对供应商的响应文件进行评审。没有规定的方法、因素和标准，不得作为评审依据。未实质性响应磋商文件的响应文件按无效响应处理，磋商小组应当告知提交响应文件的供应商。

6.3.2 评审完成后，磋商小组应当提交书面评审报告和成交候选人名单。磋商小组推荐成交候选人的数量见供应商须知前附表。

6.3.3 本次磋商采用电子化评审，如“洛阳市电子招投标交易平台”系统出现故障，导致无法继续评审工作的，可暂停评审，对原有资料及信息作出妥善保密处理，待电子评标系统恢复正常之后组织评审。

7、确定成交及合同授予

7.1 确定成交的原则

7.1.1 按照供应商须知前附表的规定，采购人或采购人授权的磋商小组依法确定成交供应商。

7.1.2 按供应商须知前附表的规定的原则确定成交供应商。

7.2 成交结果

自成交供应商确定之日起 1 个工作日内，在供应商须知前附表规定的媒体上公告成交结果，磋商文件随成交结果同时公告。

7.3 成交通知

成交供应商应在发布成交结果公告后的 2 个工作日内领取《成交通知书》，逾期未领的，视同第 1 个工作日内已领取。《成交通知书》对采购人和成交供应商均具有法律效力。

7.4 履约保证金（本项目免收取）

7.4.1 在签订合同前，成交供应商应按供应商须知前附表规定的形式、金额和事先经过采购人书面认可的履约保证金格式向采购人提交履约保证金。

7.4.2 成交供应商不能按本章第7.4.1项要求提交履约保证金的，视为放弃成交资格，给采购人造成损失的，成交供应商还应当对损失部分予以赔偿。

7.5 签订合同

7.5.1 根据《洛阳市财政局关于政府采购提质增效支持企业发展的通知》（洛财购【2022】5号）文件，采购人和中标人（成交人）应当在成交通知书发出之日起1个工作日内，根据磋商文件和成交供应商的响应文件订立线上合同。成交供应商无正当理由拒签合同，在签订合同时向采购人提出附加条件，采购人有权取消其成交资格；给采购人造成损失的，成交供应商还应当对损失部分予以赔偿。

7.5.2 发出成交通知书后，采购人无正当理由拒签合同，或者在签订合同时向成交供应商提出附加条件的，给成交供应商造成损失的，还应当赔偿损失。

7.5.3 联合体成交的，联合体各方应当共同与采购人签订合同，就成交项目向采购人承担连带责任。

8、纪律和监督

8.1 对采购人的纪律要求

8.1.1 不得以不合理的条件对供应商实行差别待遇或者歧视待遇，排斥其他供应商公平参与竞

争;

- 8.1.2 不得与供应商或采购代理机构串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益；
- 8.1.3 不得诱导、干预或影响磋商小组依法依规评审，不得诱导、干预或影响评审专家依法依规独立评审；
- 8.1.4 不得泄漏采购活动中应当保密的情况和资料；
- 8.1.5 不得接受供应商或采购代理机构的贿赂，或获取其他不正当利益；
- 8.1.6 不得无正当理拒绝与成交供应商签订合同；
- 8.1.7 参与采购活动的相关人员与供应商有利害关系的应当回避；
- 8.1.8 采购过程中，不得有其他违法违规行为。

8.2 对供应商的纪律要求

- 8.2.1 不得以他人名义参加政府采购活动；
- 8.2.2 供应商不得相互串通，不得与采购人、与采购代理机构串通；
- 8.2.3 不得向采购人或者磋商小组成员行贿，或提供其他不正当利益谋取成交；
- 8.2.4 不得弄虚作假骗取成交，不得虚假响应，不得恶意低价响应；
- 8.2.5 供应商不得以任何方式干扰、影响评审工作；
- 8.2.6 不得无正当理由放弃成交或成交后拒绝与采购人签订合同；
- 8.2.7 不得恶意诋毁其他供应商、采购人或采购代理机构；
- 8.2.8 在参与政府采购活动中，不得有其他违法违规行为。

8.3 对磋商小组成员的纪律要求

- 8.3.1 确定参与评审至评审结束前，不得私自接触供应商；
- 8.3.2 不得与供应商或采购代理机构串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益；
- 8.3.3 不得接受供应商提出的与响应文件不一致的澄清和说明；
- 8.3.4 不得征询采购人的倾向性意见；
- 8.3.5 不得对主观评审因素协商评分；
- 8.3.6 不得对客观评审因素评分不一致；
- 8.3.7 磋商小组成员不得接受供应商、采购人和采购代理机构等他人的贿赂或者其他不正当利益；
- 8.3.8 不得以不合理的条件对供应商实行差别待遇或者歧视待遇，排斥其他供应商公平参与竞争；
- 8.3.9 不得使用磋商文件没有规定的评审方法和评审标准进行评审；
- 8.3.10 不得诱导、干预或影响其他评审专家依法依规独立评审；
- 8.3.11 在评审活动中，磋商小组成员不得擅离职守，影响评审工作正常进行；
- 8.3.12 不得记录、复制或带走任何评审资料；
- 8.3.13 不得泄露评审过程中获悉的对响应文件的评审和比较、成交候选人的推荐情况以及与评审有关的应当保密的情况和资料；
- 8.3.14 磋商小组成员与供应商存在利害关系应当回避；
- 8.3.15 在参与政府采购评审活动中，不得有其他违法违规行为。

8.4 对与评审活动有关的工作人员的纪律要求

- 8.4.1 不得接受供应商、采购人和采购代理机构等他人的贿赂或者其他不正当利益；
- 8.4.2 不得与供应商、采购代理机构或评审专家串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益；
- 8.4.3 不得以不合理的条件对供应商实行差别待遇或者歧视待遇，排斥其他供应商公平参与竞争；
- 8.4.4 不得诱导、干预或影响磋商小组及其成员依法依规独立评审；
- 8.4.5 不得擅离职守，影响评审工作正常进行；
- 8.4.6 不得泄漏采购活动中应当保密的情况和资料；
- 8.4.7 与供应商有利害关系的应当回避；
- 8.4.8 在参与或服务政府采购活动中，不得有其他违法违规行为。

8.5 质疑和投诉

- 8.5.1 供应商认为本次采购活动的磋商文件、采购过程和成交结果使自己的权益受到损害的，在知道或应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内有权在法定质疑期内，按规定的程序针对同一采购程序环节一次性实名向采购人、采购代理机构提出书面质疑。质疑函应采用中华人民共和国财政部制定的范本（见附件：质疑函范本）。质疑函及授权委托书应按规定签字并加盖公章。

- 8.5.2 质疑函的递交方式：见供应商须知前附表。
- 8.5.3 对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，供应商可以在质疑答复期满后 15 个工作日内实名向（项目所属）同级政府采购监督管理部

门投诉。

8.5.4 质疑和投诉应有具体的质疑（投诉）事项和必要的证明材料或事实根据，供应商对其质疑和投诉内容的真实性及其来源的合法性承担法律责任。

9、需要补充的其他内容

需要补充的其他内容：见供应商须知前附表。

附件：质疑函范本

质疑函

一、质疑供应商基本信息

质疑供应商: _____
地址: _____ 邮编: _____
联系人: _____ 联系电话: _____
授权代表: _____
联系电话: _____
地址: _____ 邮编: _____

二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称: _____
质疑项目的编号: _____ 包号: _____
采购人名称: _____
采购文件获取日期: _____

三、质疑事项具体内容

质疑事项1: _____
事实依据: _____
法律依据: _____

质疑事项2
.....

四、与质疑事项相关的质疑请求

请求: _____

签字(签章): _____ 公章:
日期: _____

质疑函制作说明:

1. 供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。
2. 质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
3. 质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。
4. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

5. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。
6. 质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

第三章 采购需求

一、项目概况

1、2023年伊东渠维修养护项目位于洛阳市。本项目分两个标段，养护期一年。一标段主要内容：伊东渠诸葛段【二广高速至奥体中心】长度约5.6公里的水面保洁、边坡管护(不含草坪)、渠道巡查管理、安全防护、汛期巡查及渠首进退水闸、龙门退水闸水利设施的管理维修养护、伊东渠奥体中心段箱涵养护。二标段主要内容：伊东渠李村段【奥体中心至沙河退水闸】（不包含职业技术学院段），长度约5.4公里的水面保洁、边坡管护(不含草坪)、渠道巡查管理、安全防护及沙河退水闸水利设施与水连寨公园液压坝的管理维修养护；

- 2、维修养护期：自签订合同之日起一年，养护期满后，采购人视合同履约情况决定是否续签合同，最多可签三年；
- 3、服务地点：采购人指定地点；
- 4、质量标准：符合国家标准、行业标准和专业标准，满足采购人要求；
- 5、合同履行期限：同维修养护期。

二、维修养护考核办法、质量标准及履约要求

洛阳市城乡一体化示范区水利建设服务中心2023年伊东渠维修养护项目考核办法

考核内容

1. 制度建设；
2. 队伍建设；
3. 规范作业；
4. 督查检查；
5. 养护巡检和自查自改；

6. 防汛防涝;
7. 渠道突发事件处置;
8. 排水口动态监管;
9. 安全防护;
10. 河面养护;
11. 边坡管护;
12. 设施维护;
13. 渠道违章;

考核方式

采用月度考核和季度考核相结合的方式组织实施，考核结果直接与养护费用及淘汰机制挂钩。

(一) 以月度为周期，邀请洛阳市城乡一体化示范区水利建设服务中心主管领导参加，不定期进行现场考核，主要内容是检查区渠道养护、设施维护等现场情况以及工作台账齐备情况，结合日常管理实际，进行综合考核打分。

(二) 季度考核以月度考核结果为基础，按照月度考核得分平均值计算，结合附加分赋分情况，最终得出季度考核成绩。季度考核成绩= (3个月考核成绩累加值) /3+附加分。

(三) 其他考核事项。各种重要检查活动中，全国检查每查处1件扣3000元，全省检查每查处1件扣2000元，市级检查每查处1件扣1000元，区级检查每查处1件扣500元。

考核档次

月度考核及季度考核成绩均按下述档次执行：考核成绩分为合格90分以上(含)，基本合格80分以上(含)，不合格80分以下。

费用核拨

每季度根据考核成绩，以月度考核、季度核拨的方式结算；季度核拨经费=(月度应核拨经费(月季度经费计算方法为年度总经费除以12个月为每月应拨经费)累加值(三个月)-应扣款)，并由养护作业单位填写经费申拨单，经洛阳市城乡一体化示范区水利建设服务中心主管领导审核后，报批审领。

淘汰机制

考核过程中出现以下情形，启动警告、清退的淘汰机制。

(一) 警告。在渠道综合维修养护作业合同期间，有下列情形之一的给予一次警告：

1. 季度问题及时整改率未达到100%的。
2. 不遵守交通法规，未按照规程操作发生有责交通事故的。

(二) 清退。在渠道综合维修养护作业合同期间，符合以下情形之一的甲方有权提前终止养护合同，且由此产生的法律责任和经济损失由乙方承担：

1. 组织管理机构、人员年龄结构、人员数量、设施设备等与招标文件要求或投标承诺不符，无法完成渠道综合维修管养任务的。
2. 在合同期内累计被警告3次的。
3. 管理混乱，发生管养人员集体上访的。
4. 月度考核连续2次不合格或一年内累计3次不合格的。
5. 上级有关部门发出整改通知书不整改或整改不力的，合同期内累计达到二次的。
6. 发生严重伤亡安全事故的。
7. 乙方向他人转包或分包养护项目的。
8. 乙方在渠道综合养护服务过程中达不到维修管养要求、甲方提出整改后仍达不到标准的。

其他

若遇不可抗拒因素等特殊原因，导致无法作业养护，须暂缓作业养护的，需提交书面申请，经洛阳市城乡一体化示范区水利建设服务中心领导签字确认后，方可暂缓作业养护。

注：本考核办法解释权归洛阳市城乡一体化示范区水利建设服务中心。

附件1 渠道维修养护作业考核评分细则

评分标准			
号	考 核 项 目	考核标准	评分标准
	制度建设 (5分)	建立健全渠道保洁养护管理制度，制定渠道保洁养护应急预案，做好渠道日常保洁养护台账，记录真实、准确、齐全，按要求及时上报相关台账、报表、年度计划、每月总结及下月计划	<p>未建立渠道保洁养护管理制度的，扣1分；未制定渠道保洁养护应急预案的，扣1分；</p> <p>未建立日常保洁养护台账的，扣1分；记录不真实、不准确、不齐全的，每个扣1分。</p> <p>未按要求及时上报台账、报表、每月总结及下月计划的，每件扣1分。</p>
	队伍建设 (5分)	健全队伍人员配置，建立养护人员专业培训计划，强化专业培训。	<p>配置渠道养护专职人员按招标约定到位，每少1人，扣1分；</p> <p>未建立养护人员专业培训计划的，扣1分；未按计划开展培训的，每项内容扣1分。</p>
	规范作业 (5分)	养护人员作业规范和着装规范及工作要求。	<p>养护人员有捕鱼、污染渠道、破坏设施等行为的，每人次扣0.5分；人员不按规定时间在岗的，迟到早退、作业时间闲聊或从事无关工作的，每人次扣0.5分；未统一着装的，每人次扣0.5分；未按规定巡查的每人次扣0.5分。（以上情况累计扣分）</p>

	督 查检查 (5分)	各类监管、督查问题及时整改并回复，整改到位。	各类监管、督查发现问题，每发现1件，扣0.5分；整改逾期的，每件扣0.5分，无故整改不到位，每件扣1分；发现问题未整改未回复的，每件扣1分，2次警告仍未整改未回复的，扣2分。 (以上情况累计扣分)
	养 护巡检 和自查 自改(5 分)	渠道每天全线巡查1次、落实渠道巡检，做好巡检记录、自查自改记录	巡检频次不达标的，每发现1次，扣0.5分；每个巡查周期的巡查轨迹未覆盖渠道全线的，每发现1次，扣0.5分；；养护报表不完整的，每项扣0.5分；渠道重大问题（边坡塌陷、人员受伤、大量污染入河、严重安全隐患等）未第一时间发现、第一时间报告的，每件扣0.5分；自查自纠工作未落实的，每个问题扣1分。（以上情况累计扣分）
	防 汛防涝 (5分)	制定防汛预案，落实人员、物资，做好防汛值班，汛期通信联络畅通，开展隐患检查，跟踪落实责任，及时总结分析，按要求上报过程总结材料，防汛物资规范管理。	未制定防汛预案的，每次扣0.5分； 防汛人员未能及时到岗值班的，每次扣0.5分；值班人员脱岗未做好值班工作的，每次扣0.5分；汛期通信联络不畅通的，每次扣0.5分。 汛前、汛中自查未能及时发现隐患问题，每处扣1分；未按要求汇总上报防汛隐患督查情况的，每次扣1分。 防汛物资未规范管理的扣1分（以上情况累计扣分）
	渠 道突 发事 件处 置(5分)	水体无水草过茂情况；及时发现排水口排污、水体突变应及时报告，并采取应急措施	渠道出现以下情况，未及时采取措施并报告的，进行相应扣分： 渠道内水草过茂，每次扣1分；渠道出现排水口排污，每处扣1分；遇到市政、建设施工工程引起的突发性污水管网检修、维护、破损等问题，造成污水溢流入河造成水体突变，未及时上报每处扣1分；其他突发事件发生，视情况扣分。（以上情况累计扣分）
	排 水口动 态监管 (5分)	做好排水口建档工作，及时掌握排水口增减情况，制定整改方案并整改。	未及时发现排水口问题且未及时报告的，每次扣1分；未及时发现大量排污且未及时报告的，扣1分；未及时发现新增排水口的，每处扣1分；未及时制定整改方案并整改的，每次扣1分；发生其他排水口失管情况的视情况扣分。（以上情况累计扣分）

	安全防护 (5分)	配置安全监督员、制定安全管理制度、强化养护人员安全培训，非养护人员涉水情况处置。	未建立养护人员安全培训计划的，扣1分；未按计划开展培训的，每项内容扣1分，水面作业人员未按规定穿着救生衣的，每人扣1分，非养护人员涉水、近水、钓鱼、违规进入养护范围未劝阻、劝离的，每人扣1分；
0	渠面养护 (15分)	渠面无水草、阻水物出现影响行洪的障碍物；渠面无垃圾零星漂浮物、零星死鱼；	渠面水草、阻水物出现影响行洪的障碍物，每处扣1分；整个渠面布满水草、垃圾，每处扣1分；渠面零星漂浮物，每处扣0.5分；渠面零星死鱼，每处扣0.5分。（以上情况累计扣分）
1	边坡养护 (15分)	河岸垃圾堆积每处面积不得超1平方米，；河岸垃圾堆积不得超过5平方米或垃圾随处可见；垃圾堆放时间不得超过72小时，运输过程中不得抛洒，污染路面，养护人员不得焚烧垃圾。	河岸垃圾堆积每处面积超1平方米的，每处扣0.5分；河岸垃圾堆积超过5平方米或垃圾随处可见的，每处扣1分；养护人员焚烧垃圾，每处扣1分。垃圾堆放超过72小时的，每处扣1分；运输过程中抛洒、污染路面的每次扣1分（以上情况累计扣分）
2	设施维护 (15分)	进水闸、退水闸及液压坝等水利设施每月至少进行一次检查维护，并做好相应的检查维护记录，设施破损，应做警示措施并及时上报并及时维修，确保设备运行正常。	发现一次进水闸、退水闸及液压坝等水利设施未检查维护或未做检查维护记录的，扣1分，设施破损未及时修理上报的，每次扣1分；机器零部件未做到定期润滑的，每次扣1分；发现设备上大面积油污未及时清理的，每次扣1分；发现紧固导线接头松动的，未及时修理或更换有故障的零部件的，每次扣1分；机器零部件未做到定期润滑的，每次扣1分（以上情况累计扣分）

3	渠 道违 章 (10分)	<p>渠道养护人员及车 辆须遵守交通法规；</p> <p>渠道内禁止网鱼， 电鱼；</p>	<p>渠道养护人员及车辆未遵守交通法规的，发现一次扣1分；渠道内网鱼，每处扣0.5分；发现多处网鱼的，扣1分；渠道内电鱼，每处扣0.5分；发现多处电鱼的，扣1分；（以上情况累计扣分）</p>
---	---------------------------	---	---

三、加分项

- 1、每月上报涉及渠道方面的微信、抖音等宣传信息1篇，微信每篇加1分，抖音每篇加1分。
- 2、协助区渠道管理单位获得省级以上荣誉的，每项加10分；获得市直部门荣誉的，每项加5分；获得区级荣誉及认可的社会组织评价优秀的，视情况加1-3分。
- 3、城市渠道管理工作获得相关领导批示表扬的，每项酌情加1-5分。
- 4、同一内容或同一事件，加分扣分只计一次，按最高值计。
- 5、附加分共计10分，最高分超过10分的折算为10分，按月统计。

附件2

渠道作业养护考核成绩应扣款标准

	合格 (90分 (含)—100分)	基本合格 (80分 (含)—90分)	不合格 (80分以下)	备注
扣 款数		1000元	3000元	

附件3

渠道作业养护考核表

年 月 日

	分类	扣分	得分
1	制度建设 (5 分)		
2	队伍建设 (5 分)		
3	规范作业 (5 分)		
4	督查检查 (5 分)		
5	养护巡检和自查自改 (5 分)		
6	防汛防涝 (5 分)		
7	渠道突发事件处置 (5 分)		
8	排水口动态监管 (5 分)		
9	安全防护 (5 分)		
10	渠面养护 (15 分)		
11	边坡养护 (15 分)		
12	设施维护 (15 分)		
13	渠道违章 (10 分)		
加分项 (10 分)			
合计			

质量标准

符合国家标准、行业标准和专业标准，满足采购人要求。

履约验收

采购人根据国家有关规定、磋商文件、成交供应商的响应文件以及合同约定的内容和验收标准进行验收。验收情况作为支付价款的依据。如有异议，以相关质量技术检验检测机构的检验结果为准，如产生检验检测费用，则该费用由过失方承担。

第四章 合同（样本）

双方应根据磋商文件、成交通知书、成交供应商的响应文件（包括澄清说明），以及与本项目相关的资料签订采购合同。所签订的合同不得背离磋商文件的实质性内容要求和响应文件的承诺。使用或参考《洛阳市市级政府服务类采购合同范本》签订合同。

附件：

河南省政府采购合同融资政策告知函

各供应商：

欢迎贵公司参与洛阳市政府采购活动！

政府采购合同融资是洛阳市财政局联合人民银行洛阳市中心支行支持中小微企业发展，针对参与政府采购活动的供应商融资难、融资贵问题推出的一项融资政策。贵公司若成为本次政府采购项目的成交供应商，可持政府采购合同向金融机构申请贷款，无需抵押、担保，融资机构将根据《洛阳市财政局、中国人民银行洛阳市中心支行关于印发深入推进政府采购合同融资工作实施方案》（洛财购〔2021〕4号），按照双方自愿的原则提供便捷、优惠的贷款服务。

贷款渠道和提供贷款的金融机构，可在河南省政府采购网“河南省政府采购合同融资平台”或洛阳市政府采购网“政府采购合同融资业务入口”查询联系。

《洛阳市市级政府采购支持中小微企业信用融资信用担保合作金融机构名单》下载地址：
洛阳市政府采购网 (<http://luoyang.hngp.gov.cn/>) 首页“文件下载”栏。

郑州银行股份有限公司洛阳分行政府采购融资贷

联系方式及融资产品介绍

一、联系方式：

联系人	职务	地址	电话
王剑	主任	洛阳市洛龙区关林路 与厚载门街交叉口隆 安大厦	13838808890
杨洋	业务负责人		15896531927
周宜辉	客户经理		15036316707

二、融资产品介绍：

“E采贷”是郑州银行作为参与政府采购的中小企业量身定制的用于政府采购合同履约，并以

政府回款为还款来源的贷款产品。该产品主要解决政府采购中标垫资的痛点，帮助中标企业快速、高效、便捷获取银行资金。告别采购融资难，政府中标即可贷。优先支持纳入省市级财政预算的服务贸易类行业企业。

“E采贷”五大特点：1. 纯信用：无需抵押、担保；2. 更灵活：随借随还，按需支用；3. 额度高：最高为上年度中标额的1.3倍，单笔最高1000万元；4. 适用广：在河南省政府采购网（www.hngp.gov.cn）有备案信息即可准入；5. 效率高：绿色通道，保证时效。

业务流程：

1. 企业申请：凭政府采购中标通知书，向郑州银行提出授信申请。
2. 银行审批：客户经理现场调查，3个工作日反馈审批结果。
3. 企业提款：凭政府采购合同、购销合同等即可提款使用。

利率及优惠政策：

贸易类不低于5.5%，工程类不低于6.5%，对符合条件的小微企业实行减费让利政策，减少客户融资成本（不存在与贷款捆绑强制收费；只收费不服务；超范围、超标准收费；转嫁成本收费；不执行政府指导价、政府定价等提升企业贷款成本的现象）着力解决小微企业“融资难”、“融资贵”的问题帮助客户更好成长。分行所有收费项目均严格根据监管部门和总行要求执行，我行对银行账户一律免收账户管理费。

中国银行股份有限公司河南省分行普惠金融

政采通宝业务服务方案

准入标准：

1. 持续经营2年（含）以上。

2. 客户持有政府采购中标通知书（或以往年度有执行政府采购的记录），且政府采购业务无行政处罚记录。
3. 最近年度纳税申报收入不低于 200 万元。
4. 借款人及其法人代表、实际控制人信用良好。
- 5、单一客户“政采贷”授信总量最高金额不超过 1000 万元
- 6、单笔贷款期限不超过一年。
- 7、根据借款人生产经营及回款周期等特点，可采用按季付息，到期一次还本的还款方式，或分期偿还我行授信。

中国银行联系人：

负责人：朱宗沛 15978695077

信贷经理：印晨 15038659275

平顶山银行洛阳分行

政府采购融资联系方式及产品介绍

一、联系方式

机构名称：平顶山银行洛阳分行

联系人：刘亚兴

联系电话：13837937717（微信同号）

二、产品介绍

“银政易贷”是指平顶山银行针对中标政府采购合同的企业实际控制人发放的，专项用于履行

政府采购合同的个人贷款业务。

- 1、目标客户：中标优质县区或区级（含）以上政府采购合同的企业实际控制人
- 2、采购合同项目：包括货物类，服务类和工程类等
- 3、贷款额度：最高 500 万元（含）
- 4、借款期限：不超过 2 年（参考中标合同约定付款期限）
- 5、贷款利率：综合年利率不低于 7%
- 6、还款方式：按月付息，到期一次性还本或根据客户实际经营情况不规则还款

恒丰银行政府采购融资贷联系方式

及融资产品介绍

一、联系方式

联系人	职务	地址	电话	备注
张龙妹	客户经理		18538882575	
张浩	公司金融部负责人	洛龙区展览路泉舜 186 西侧裙楼	18937966885	
裴绍辉	分管行长		18637904888	

二、融资产品介绍

1. 恒丰银行“政采云贷”

针对政府采购项目中标小微客户在线发放用于采购项目（不包括工程项目）资金周转需要的流动资金贷款。

担保方式：免抵押、无担保，开立指定回款账户

授信额度：单户授信最高不超过 1000 万元

授信期限：不超过一年，贷款到期日不晚于政府中标合同约定款日后的十个工作日

还款方式：按月付息，到期还本或阶段性还款

2. 准入标准

(1) 企业成立一年以上，有洛阳市固定经营场所；企业实际控制人有两年以上行业从业经验。

(2) 企业及其实际控制人信誉良好，合法经营，无不良记录，无恶意违约记录。

(3) 我行信用评级结果在 B3 三级以上。

(4) 企业名下现有贷款合计不超过上年度总收入的 45%。

(5) 近两年有两次含以上政府中标记录，且供货履约情况良好。

兴业银行洛阳分行

政府采购融资联系方式及产品介绍

分管领导：樊博（副行长、18638805299）；信贷经理：尚梅（市场营销部负责人、15538855595）；

具体联系人：张海峰（产品经理、18603794400）

三、产品介绍

四、授信额度：最高不超过 500 万元（含）。

五、期限：主体授信额度有效期不超过 1 年

六、利率：自动生成贷款利率。

七、用途：贷款资金专项用于借款企业履行政府交易采购平台采购合同或订单所需的各类成本、费用及劳务支出等短期流动资金需求和日常经营周转需要。

八、担保方式：企业主个人提供连带责任保证，追加采购合同或订单对应的应收账款质押。

九、支付方式：采用受托支付方式

十、还款方式：按月付息，本金可结合采购合同或订单情况及实际资金需求循环使用，采购合同或订单项下回款由系统自动扣划归还对应的贷款本息，借款企业也可自助提前还款。

工商银行洛阳分行“政采贷”产品

工商银行“政采贷”简介：

“政采贷”是工行与政府采购数据进行系统对接，根据获取包括但不限于供应商中标、采购合同、收验货、付款以及历史交易数据等信息，为政府供应商提供的融资贷款金融服务。

- 1、适用范围：供应商目前仅限于小微企业，后续将结合市场需要，适时拓展至大中型企业。
- 2、融资额度：供应商融资最高不超过订单金额70%。
- 3、贷款期限：根据政府采购合同等内容确定贷款期限，最长可以5年。
- 4、贷款利率：融资利率参考最近市场利率（LPR）合理确定。
- 5、办理手续：供应商与工行取得联系，开立账户，开通网上银行。与工行经办人员线下沟通确定融资金额，通过工行网上银行自助申请贷款金额。工行进行贷款指令确定，贷款线上发放至供应商工行账户。

分管领导：李亚琼：16603797557

李若明：13233995266

信贷经理：朱建国：13653893229

张佩兰：15603799799

平安银行“政采E贷”产品介绍

平安银行“政采E贷”是平安银行与采购中心对接后，基于互联网技术、政府采购数据等信息，为中标政府采购项目的企业提供的互联网信用贷款。

产品优势：

- 1、额度高：线上最高500万元。
- 2、申请易：5分钟完成线上申请。
- 3、用款快：凭订单最快1天生效。
- 4、纯信用：凭政府中标订单即可融资。

产品申请资格：

- 1、我行白名单财政项下的政府采购项目融资。
- 2、有历史中标采购记录的政府采购供应商。
- 3、企业及申请人信用良好。

期限、利率和还款方式：

期限：1个月到1年。

还款方式：先息后本、等额本息、等额本金。

利率：年化利率低至6%。

举例1：贷款100万元，3个月（先息后本，利率6%），前两个月需要支付利息5000元/月，到期还本付息。

举例2：贷款100万元，1年期限（等额本息，利率6%），每个月需要支付本息约86035元。

平安银行洛阳分行联系人：

总经理：王煜 13523601120

业务经理：许洛周 13938876588

业务负责人：许洛周 13938876588

浙商银行“政采贷”

一、贷款产品介绍

“政采贷”是本行为在政府机关、事业单位、社会团体、国有企业等招标进行的采购活动中中标并签订采购合同的小微企业发放的，以采购人合同款支付作为还款来源的流动资金贷款。借款人为符合本行标准的小型、微型企业。融资模式包括采购合同融资模式与应收账款融资模式。采购项目包括货物类、服务类和部分工程类。

二、适用对象

连续经营 2 年及以上或实际控制人有 3 年及以上相关行业从业经验经营状况良好，信用记录良好小微企业。

三、贷款期限

贷款期限：货物类、服务类利率最长一年，工程类最长可做三年。

四、产品特点

中标即贷，最高可贷 1000 万，最快三天审批放款，可做工程类项目。

分管领导：张庆浩 联系电话：18538198600

信贷经理：郭利波 联系电话：15937918530 具体负责人：李超峰 联系电话：15538530

广发银行“政采贷”

一、广发银行“政采贷”

1、对象：针对政府采购平台内资信情况良好、经营正常的中小微企业供应商提供原材料购买、组织

生产、货物运输等流动资金授信服务。

2、担保方式：以政府采购项目下的应收账款质押；企业实际控制人及主要个人股东提供连带责任保证担保

3、授信额度：单户敞口授信额度不超过1000万元；单笔采购项目融资不超过有效合同净额的90%

4、授信期限：额度有效期一年，授信期限不超过一年且不得超过额度到期日后3个月，不超过采购项目合同约定的最迟付款日后3个月

5、还款方式：按月付息，可根据单笔业务实际付款频率和时间点进行还款，不得采取随借随还出账模式，还款方式应与政府采购合同约定的应收账款金额、账期等相匹配。

二、准入标准

1、企业成立且持续经营满3年以上，主营业务未有变化，有固定经营场所，且注册地在当地

2、政府采购历史超过一年或进入政府采购供应商名单时间超过一年，实际履约不低于一次

3、近两年销售收入保持正增长或主营业务利润为正

4、资产负债率不超过70%

5、在我行评价不低于BB+级

6、企业主（含实际控制人、主要股东或配偶）拥有本地户口或房产

7、不得介入在金融机构有未结清（互）保类授信（含实际控制人夫妇个人经营性贷款）的企业

三、授信用途

授信仅限于借款人自身在具体合同项下的原材料采购、组织生产、货物运输等劳动资金需求，不得挪用于担保企业、借款人关联企业、借款人固定资产建设和股本权益类投资

四、业务流程

1、业务访谈，确定贸易真实性

2、授信申请，企业按照我行授信调查的相关规定提供申请资料

3、授信调查与额度核定，客户经理双人调查，发起客户评级，并按流程提交审批

4、授信审查审批

5、按照要求出账

主管行长：李文强 18137865269

具体负责人：何俊杰 13838894026

信贷经理：姜晓凤 15103799119

中信银行洛阳分行“政采贷”

一、产品释义

“政采贷”是中信银行为政府采购中标小微企业提供的特色融资业务，致力于解决政府采购上游供应商的融资难题。

二、产品特点

授信额度高、授信期限长、担保方式活

三、产品内容

金额最高1000万元（含）、贷款期限最长1年（含）、无需抵质押物

四、申请基本条件

有固定的经营场所

信用记录良好，无不良、违法行为；

持续经营6个月（含）以上或实际控制人从业2年以上

从事政府采购活动1年以上；

具备政府采购投标资格且交易记录良好

采购项目符合国家产业政策和资源环保政策要求

五、申请资料

营业执照；实际控制人身份证件；经营情况资料；从事政府采购活动资料；近一年政府采购回款的银行流水

行流水

中信银行洛阳分行“政采贷”联系人：

高晋卿 洛阳分行副行长 18637127868

闫恺 洛阳分行普惠金融部总经理 15837959999

陈幽静 洛阳分行普惠金融部信贷经理 15838817353

洛阳银行“政采贷”

（一）资料清单

1、借款人依法成立并有效存续的相关材料；

2、经政府采购项目中标的证明材料；

3、以往参加政府采购项目的履约情况；

4、其他洛阳银行认为需要提供的资料。

（二）授信要素

1、贷款额度：

原则上不超过政府采购合同金额的70%。

2、期限与还款方式：

与政府采购合同中约定的结算周期、付款方式等相匹配。

3、担保方式：

法定代表人、实际控制人提供连带责任保证，放款前完成应收账款质押登记手续。

(三) 联系方式

分管领导：陈经理 15837979663

信贷经理、具体负责人：任经理 18738439998

邮储银行行政采贷

贷款对象：

1. 已获得省本级政府采购中标通知，具备履约能力；
2. 企业在政府采购活动中与政府采购合作1年（含）以上；
3. 在邮储银行开立回款专用账户。

贷款要素：

1. 纯信用；
2. 额度高：可贷合同标的额70%，最高额度300万；
3. 方便用：可一次性或分期还款

联系方式：

联系人：王玉辉 职 务：总经理

电 话：13598159333

中原银行洛阳分行“政采贷”产品简介

一、融资机构基本情况及联系人联系电话

1. 融资入口：

<http://www.zybank.com.cn/zyyh/gsyw55/xqyjr/xqyzcd/382690/index.html>

2. 融资机构业务人员信息列表：

序号	业务联系人	联系方式	地址
1	岳恒志	17737799828	洛阳市洛龙区长兴街66号
2	许然涛	19903896628	洛阳市洛龙区长兴街66号
3	柴碧林	13271555838	洛阳市洛龙区长兴街66号

二、融资流程及各环节办结时间

客户通过“中原银行公司金融公众号”、“中原银行小微金融公众号”或“中原银行官方网站”等渠道申请即可办理。对于申报资料齐全，符合标准的业务，5个工作日即可完成审查审批。

建设银行政府采购合同融资

产品介绍及联系方式

1、业务流程

- (1) 采购人的采购资金纳入同级或以上政府财政预算。
- (2) 供应商与政府采购部门签署采购合同。
- (3) 采购合同在公开平台进行公示或者备案。
- (4) 采购供应商依托采购合同，通过建行集团供应链平台申请融资。

(5) 建行核实贸易背景，按照采购合同金额的一定比例（考虑质押率）发放融资款项。

(6) 业务到期前，政府部门支付采购款项到建设银行指定的回款专户中。

2、产品优势

(1) 无抵押（依据政府采购合同及历史交易、履约信息作为授信依据）；

(2) 放款快（在线审批，快捷放款）；

(3) 额度高（单笔合同贷款金额最高3000万元）；

(4) 操作便捷（流程简捷，全线上化操作）；

(5) 还款灵活（支持多种还款付息方式，支持提前还款）；

3、借款人基本条件

(1) 供应商经工商行政管理机关（或主管机关）核准登记的企业法人或个体工商户，有固定经营场所，合法经营。

(2) 供应商未纳入政府采购严重违法失信行为记录名单。（3）不存在我行反洗钱客户身份识别管理制度规定的禁止准入情形或停止业务关系的情形。（4）供应商企业具有持续经营能力，信用记录良好，近2年在中国人民银行企业征信系统无不良信用记录。（5）供应商企业主个人信用记录良好，近2年在中国人民银行个人征信系统个人逾期或欠息在30天（含）以内的次数不超过2（含）次，且不存在逾期或欠息在30天以上的信用记录。（6）供应商与采购人具有长期稳定合作关系，原则上要有2次及以上的历史政府采购中标记录。（7）供应商及采购人为本地注册企业。（8）供应商成立一年以上。（9）供应商具有明确的还款来源和风险缓释措施。

4、申请路径：建行集团供应链平台

5、利率：针对不同客户差别化定价，根据客户综合贡献度合理确定。

6、联系方式：分管领导：马顺超 13693835688

信贷经理：张翠荣 13937942294

招商银行政府采购融资贷联系方式及融资产品介绍

一、联系方式：

分管领导	职务	地址	电话	备注
彭国庆	公司业务分管行长	洛阳市涧西区南昌路7号西苑大厦	15236667303	
王伊宁	客户经理	洛阳市涧西区南昌路7号西苑大厦	13683861133	

二、审批流程

1、申请路径：(1) 手机扫描二维码申请



(2) 网页版申请 <https://sme.cmbchina.com/>；

2、授信额度：基于政府采购中标总额和实际采购合同办理融资，额度最高可达到3000万，线上自助模式最高1000万；

3、利率：为切实降低中小微企业融资成本，我行严格执行普惠金融利率政策，对符合标准的普惠小微贷款业务一定补贴优惠；

4、风控措施：

(1) 回款锁定——保证融资申请人在我行进行融资的政府采购商务合同所对应的回款账户为我

行且唯一; (2) 在我行据以融资的商务合同项下的应收账款质押; (3) 实际控制人夫妇提供连带担保;

5、客户准入

(1) 采购单位：区县及以上政府机构；由上述政府统筹付款的二甲以上公立医院、学校、科研机构等事业单位；付款记录良好，无拖欠大额工程款、采购款、逃废银行债务等不良记录；

(2) 采购项目：优先支持货物类采购，稳妥介入服务类采购，审慎介入建设工程类采购；未在其他行办理以同一采购合同为贸易背景的融资业务；

8、政采自助贷：

(1) 线上申请及预授信，额度最高 1000 万；(2) 网银端线上自助提款，10 分钟内即可到账；(3) 基于政府采购中标总额和实际采购合同办理融资，融资比例最高可达合同金额的 80%；(4) 利率优惠，线上可随借随还，更加符合政采供应商需求并降低企业成本。

浦发银行政府采购融资贷联系方式及融资产品介绍

一、联系方式

联系人	职务	地址	电话	备注
苏冰	高级产品经理	洛阳市洛龙区展览路 211 号	18623790623	微信同手机号
汪乐阳	普惠金融部总经理	洛阳市洛龙区展览路 211 号	13698889966	微信同手机号

二、融资产品介绍

在您中标政府采购项目，从合同(订单)生效到最终收款期间，有没有因采购原材料、生产产品等产生资金压力，存在融资需求的情况？

(一) 产品介绍:

“政采 e 贷”是由洛阳市财政局与浦发银行共同开发，基于政府采购合同，为供应商提供的信用贷款。

(二) 产品优势:

- 1、融资期限最长可达1年。
- 2、货物、服务类最高1000万元，工程类最高1500万元。
- 3、信用贷款，低门槛，循环额度，随借随还。
- 4、业务流程简单，在线秒级放款，尊享快捷体验。
- 5、总行补贴，融资利率有优惠。

(三) 适用客户:

- 1、在河南省境内注册的供应商，未列入河南省政府采购供应商黑名单。
- 2、人民银行征信系统无逾期、垫款等情况，且无其他不良信用记录。

3、政府采购中标区域:

- (1) 河南省省直、郑州市（含市内各区）项目
- (2) 洛阳市市直项目
- (3) 河南其他地市市直项目
- (4) 林州、长垣、新郑、禹州中标项目。

(四) 申请路径

1、供应商首先与联系人联系，提供企业基本证件、征信报告、中标合同、采购合同等进行客户准入和额度测算。

2、供应商来浦发银行开户，在政府采购合同中填写浦发银行账号。

(若客户已签署其他银行账号，则需要联系浦发银行进行备案银行账号变更)

3、授信审查和放款（资料齐全一周时间）

交通银行政府采购融资贷联系方式及融资产品介绍

交通银行针对政府采购供应商中的小微企业推出的，以未来应收账款作为质押、以财政性资金作为还款来源的融资业务。凡参与过政府采购历史的中标企业，即可提前在我行预申请融资额度，中标且签订采购合同后可随时提用。我行具有绿色批复通道、授信额度高、免抵押担保、期限长等优势。

负责人：周贯超 联系方式：15538830369

联系人：顾伟 联系方式：18037558778

魏柴扉 18837923035

洛阳农商银行“普惠政府采购贷”产品简介及联系人

产品简介：“普惠政府采购贷”是指本行以政府采购诚信考核和信用审查为基础，凭借中小微企业供应商取得并提供的政府采购合同，依托省财政厅的电子化政府采购系统平台，按优于一般中小微企业的贷款利率及手续，直接向本行申请贷款的中小微企业发放的用于采购合同项下商品备货、生产和加工的贷款。以信用方式为主，追加供货商法定代表人或者实际控制人提供连带责任保证担保，融

资额度不超过采购合同标的额的70%，贷款期限不超过1年，贷款利率原则上执行LPR上浮60%执行。

分管领导：张学强 13083636800

信贷经理：常洁 13721681719

具体负责人：娄艳阁 13526989222

农行洛阳分行政采贷

1、**产品定义：**指境内购销双方签署订单后，农业银行以订单项下的预期销货款作为主要还款来源，为满足销货方在货物发运前因支付原材料采购款、组织生产、货物运输等资金需求而向其提供的短期融资。

2、**贷款期限：**一年以内。

3、**适用对象：**地市级（含）以上政府的采购部门统一组织的政府采购行为形成的订单等。

4、**办理条件：**(1) 在农行开立基本结算账户或一般结算账户。(2) 借款人符合国家产业政策及我行信贷政策，生产经营正常，具备购货方认可的供货能力。(3) 订单项下商品属于销货方营业执照经营范围内，商品质量稳定，符合国家及行业标准。(4) 与购货方有两年以上稳定的供销关系，合作期间的履约交货记录及销售回款情况良好。(5) 在金融机构无不良信用记录，或虽然有过不良信用记录，但不良信用记录的产生并非由于主观恶意且已全部偿还。

5、**业务流程：**客户申请—银行调查—业务审查审批—合同签署—贷款发放。

三、业务分管及联系人

分管领导：蔡浩洋 18567663969

客户经理：张琦颖 18567663732

华夏银行洛阳分行“政采贷”产品介绍

产品特点

融资便捷快捷

线上提交融资申请，线上反馈审批额度

审批手续简便

审批手续及所需的资料相对简便

融资比例合理

最高融资比例可达订单金额的80%

价格合理灵活

按实际融资天数计息，低于同业平均水平

还款灵活方便

按期还息，到期还本，可提前部分还款或全部还款

无需抵押担保

凭订单即可申请，无需追加抵押担保

申请条件和资料

经工商形状管理机关（或主管机关）核准登记的企业法人或个体工商户，有固定经营场所，合法经营；

企业为货物或服务类供应商；

未纳入政府采购严重违法失信行为记录名单；

企业近三年中标数不少于2次;

企业具备与中标项目相匹配的生产或销售资质。

申请资料: 营业执照正副本、法人身份证件

申请流程: 通过河南省政府采购网进入“华夏政采E贷”根据提示完成授信申请，系统审批通过后，

前往网点开立企业账户及签订贷款协议，登陆“华夏政采贷”根据提示完成放款申请，系统审批通过后完成提款。

联系方式: 分管领导：马鲜平副行长

部门经理：杜青青营销管理部经理 13633790075

具体负责人联系方式：谢逸伦客户经理 15038621500

中国光大银行政府采购贷融资产品

介绍及联系方式

一、产品定义

“政采易”是指光大银行根据政府采购中标通知书，以政府财政支付资金为主要还款来源，通过封闭回款路径等方式，为成交供应商提供流动资金贷款。

二、借款人基本条件

- (一) 具有独立承担民事责任的能力，有固定的经营场所；
- (二) 企业成立1（含）年以上，且实际控制人有3年以上实际行业经验，具有良好的纳税记录、工商登记记录；

- (三) 企业具有履行合同所必需的设备和服务能力;
- (四) 生产经营符合国家法律法规、产业政策和环境保护要求，符合我行信贷政策;
- (五) 人行征信信息查询系统查询显示企业法人、法定代表人、主要经营者无重大不良记录；政
府采购履约行为无不良记录；
- (六) 成交供应商在我行信用评级应在B-级（含）以上；
- (七) 我行要求的其他条件。

三、业务流程

- (一) 供应商的采购资金纳入同级或以上政府财政预算。
- (二) 供应商与政府采购部门签署采购合同。
- (三) 采购合同在公开平台进行公示或者备案。
- (四) 供应商依托采购合同，向光大银行申请融资。
- (五) 光大银行对采购商进行调查，根据政府采购中标合同金额扣除预付款*一定比例发放融资款
项。
- (六) 中标供应商须在光大银行开立结算账户并将其指定为企业政府采购结算专户，回款至该账
户。

四、利率

根据当地同业水平合理确定贷款利率水平，执行总行贷款利率授权管理政策。

五、贷款期限

贷款期限应与政府采购合同中约定的结算周期、付款方式相匹配，最长不超过合同约定付款日期
后两个月。

六、联系方式

1、分管领导：王慧 18837902280

2、信贷经理：刘勇 18837995809

第五章 资格审查与评审办法

1、评审方法

本次资格审查和符合性审查采用合格制，评审方法采用综合评分法。磋商小组对满足磋商文件实质性要求的响应文件，按照本章 2.2 款规定的评分标准进行打分，按得分由高到低顺序推荐成交候选人，或根据采购人授权直接确定成交供应商，但最终报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的除外。如供应商评审得分相同的，按照报价由低到高的顺序排列；如评审得分且报价均相同的，按照技术标得分由高到低顺序排列；若评审得分、报价、技术标评分、综合得分均相同的，则由磋商小组投票确定成交供应商。

2、评审标准

2.1 资格性审查与符合性审查标准

2.1.1 资格性审查标准：见第六章。

2.1.2 符合性审查标准：见第六章。

2.2 分值构成与评分标准

2.2.1 分值构成见评分标准。

2.2.2 评分标准：具体评分标准见第六章。

3、评审程序

3.1 资格性审查与符合性审查

3.1.1 磋商小组依据本章第2.1.1款和第2.1.2款规定的标准对响应文件进行审查。有一项不符合审查标准的，应当否决其响应文件。

3.1.2 供应商有以下情形之一的，磋商小组应当否决其响应文件：

(1) 响应文件没有对磋商文件的实质性要求和条件作出响应，或者对磋商文件的偏差超出磋商文件规定的偏差范围或最高项数；

(2) 有串通、弄虚作假、行贿等违法行为。

3.1.3 有下列情形之一的，视为供应商串通，其响应文件无效：

- (1) 不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；
- (2) 不同供应商委托同一单位或者个人办理磋商事宜；
- (3) 不同供应商的响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- (4) 不同供应商的响应文件异常一致或者报价呈规律性差异；
- (5) 不同供应商的响应文件相互混乱上传。

3.1.4 响应文件报价出现前后不一致的，磋商小组按以下原则要求供应商对报价进行修正，并要求供应商书面澄清确认。供应商拒不澄清确认的，磋商小组应当否决其响应文件：

- (1) 响应文件中报价一览表内容与响应文件中相应内容不一致的，以报价一览表为准；
- (2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- (3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以报价一览表的总价为准，并修改单价；
- (4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。

3.2 详细评审

3.2.1 磋商小组按本章第 2.2 款规定的量化因素和分值进行打分，取磋商小组打分分数的算术平均值作为该供应商的各项得分。

3.2.2 评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

3.2.3 磋商小组汇总供应商的各项得分，相加后为供应商最终得分。

3.2.4 若磋商小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评审现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其作为无效响应文件处理。

3.3 响应文件的澄清

3.3.1 在评审过程中，磋商小组可以书面形式要求供应商对响应文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容作必要的澄清、说明或补正。澄清、说明或补正应以书

面方式进行。磋商小组不接受供应商主动提出的澄清、说明或补正。

3.3.2 澄清、说明或补正不得超出响应文件的范围且不得改变响应文件的实质性内容，并构成响应文件的组成部分。

3.3.3 磋商小组对供应商提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求供应商进一步澄清、说明或补正，直至满足磋商小组的要求。

3.4 评审结果

3.4.1 磋商小组严格按照磋商文件的要求和条件进行评审和打分，评审结果按评审后得分由高到低的顺序排列。如供应商评审得分相同的，按照报价由低到高的顺序排列；如评审得分且报价均相同的，按照技术标得分由高到低顺序排列；若评审得分、报价、技术标评分、综合得分均相同的，则由磋商小组投票确定成交供应商。

3.4.2 磋商小组完成评审后，应当向采购人提交书面评审报告和成交候选人名单。

4、评分标准说明

4.1 关于价格扣除和评审报价的说明

4.1.1 价格扣除

根据财政部工业和信息化部《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本项目专门面向中小企业或小微企业采购的，评审中价格将均不予以扣除。

第六章 资格审查与评审标准

初步条款	评分点名称	评审标准
符合性评审	供应商名称	与营业执照或事业单位法人证书一致
	响应文件签字盖章	符合本磋商文件要求
	报价	只能有一个有效报价，且未超过最高限价，并按规定填报开标一览表、报价明细表
	响应文件有效期	符合供应商须知前附表的规定
	实质性要求和条件	符合供应商须知前附表的规定
资格评审	营业执照或事业单位法人证书	符合供应商须知前附表的规定
	供应商资质要求	符合供应商须知前附表的规定
	具有企业安全生产许可证	符合供应商须知前附表的规定
	供应商业绩要求	符合供应商须知前附表的规定
	法人身份证明及身份证或法定代表人授权委托书及被授权委托人身份证	符合供应商须知前附表的规定
	洛阳市政府采购供应商信用承诺函	符合供应商须知前附表的规定

	落实政府采购政策		符合供应商须知前附表的规定	
	不存在禁止竞标的情形		不存在第二章“供应商须知”第1.4.3项规定的任何一种情形	
详细条款	最低分	最高分	评分点名称	评审标准
经济标评分参数	0.00	30.00	投标报价	价格分采用低价优先法计算，即满足采购文件要求且评标报价最低的最终报价为评审基准价，其价格分为满分30分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：报价得分=(评审基准价 / 最终报价)×30
技术标评分参数	0.00	5.00	工作流程、技术方案	供应商工作流程、技术方案是否符合相关规定，是否正确可行，流程方案完全符合相关规定：优的得5分，良的得4分，较良的得3分，一般2分，差的得1分，无内容的得0分。
	0.00	5.00	工作进度安排及进度控制方法	进度目标明确，整体布置合理，保证措施合理，内容完整，满足本项目工作要求：优的得5分，良的得4分，较良的得3分，一般2分，差的得1分，无内容的得0分。
	0.00	5.00	质量管理方案及保证措施	质量管理目标明确，方案及措施突出，符合项目要求：优的5分，良的4分，较良的3分，一般2分，差的1分，无内容的得0分。
	0.00	3.00	环境保护措施	措施合理，内容完整，满足本项目工作

			要求：优的得 3 分，良的得 2 分，一般 1 分，无内容的得 0 分。
0.00	3.00	安保措施	措施合理，内容完整，满足本项目安保工作要求：优的得 3 分，一般的得 2 分，差的得 1 分、无内容的得 0 分。
0.00	4.00	工作的重点、难点内容分析	项目重点难点分析及预防措施分析内容详细、完善、科学、突出：方案优的得 4 分，良的得 3 分，一般 2 分，差的得 1 分，无内容的得 0 分。
0.00	5.00	工作重点难点问题解决方案	供应商对工作重点难点问题等的解决方案，方案满足需求：优的得 5 分，良的得 4 分，较良的得 3 分，一般 2 分，差的得 1 分，无内容的得 0 分。
0.00	3.00	风险管理措施	施工质量风险分析及预防措施，安全风险的分析及预防措施，工程造价风险的分析和预防措施。内容编制全面的得 3 分；较全面的得 2 分；一般的得 1 分。缺项得 0 分。
0.00	4.00	日常管护和技术养护方案	日常管护和技术养护方案有针对性、合理、能满足施工需要。内容编制全面的得 4 分；一般的得 3 分，不够全面的得 2 分，缺项得 1 分，无此项内容得 0 分。
0.00	3.00	拟投入资源配置计划	投入计划与进度计划呼应，采用先进机械设备且配置合理、先进，劳动力数量配置合理，满足安全技术规范和施工进度需要。内容编制全面的得 3 分；一般的得 2 分。缺项或者不够完整得 1 分；

				无此项内容不得分。
综合标评分 参数	0.00	10.00	供应商业绩	供应商具有自 2020 年 7 月 1 日以来(以合同签订时间为准)类似项目业绩。符合要求的类似项目合同每提供 1 份得 5 分, 本项最高得分为 10 分。注: 以合同签订时间为准, 需提供合同扫描件, 否则不得分。
	0.00	3.00	企业荣誉	供应商具有质量管理体系认证、环境管理体系认证、职业安全健康管理体系认证, 三体系证书齐全的得 3 分, 缺 1 项不得分; (注: 在响应文件中附证书原件的复印件并加盖企业公章, 否则不得分)
	0.00	5.00	服务承诺	供应商在服务承诺中应包含服务质量、维修养护期、不转包不挂靠等服务承诺进行打分。内容完整、清晰、详实, 承诺合理得当的, 得 5 分; 内容基本完整、较清晰、较详实的, 得 3 分; 内容不太完整, 承诺不够全面部分合理的, 得 1 分; 否则不得分。
	0.00	8.00	人员实力	拟派本项目的项目组织成员中具有本科及以上学历或者中级职称的, 每提供一个得 2 分, 最多得 8 分; 注: 需提供证书扫描件, 不提供的不得分。
	1.00	4.00	综合评价	磋商小组根据供应商响应文件编制的详实、合理、认真程度等综合评价进行打分。(1≤得分≤4 分)

第七章 投标文件格式

目录

一、封面

二、投标函

三、法定代表人授权书

四、法人被授权人身份证扫描件

五、资格证明材料

六、开标一览表

七、服务报价明细表

八、中小微企业声明函（投标人）

九、残疾人福利性单位声明函

十、监狱企业证明文件

十一、服务要求响应与偏差表

十二、商务要求响应与偏差表

十三、项目实施方案

十四、辅助资料表

十五、后续服务及优惠条件

十六、其他需要提供的资料

十七、参与评审打分的证书（证件）一览表

十八、参与评审打分的证书（证件）扫描件

十九、参与评审打分的合同业绩一览表

二十、参与评审打分的合同业绩扫描件

二十一、其他材料

一、投标文件格式

一、封面

响应文件

(标段)

项目名称:

项目编号:

供应商名称:

日期:

二、投标函

响应函

致: _____ (采购人)

根据贵方项目编号为_____的采购公告,我方签字代表经正式授权并代表供应商提交响应文件及相关资料,并对之负法律责任。

据此函,签字代表宣布同意如下:

- 1、依法依规、诚实守信、公平竞争参加本次采购活动。
- 2、我方保证响应文件中的所有资料均为真实、准确、完整、有效的,且不具有任何误导性,否则,我方承诺响应文件无效并自愿承担一切法律责任。
- 3、我方的磋商报价详见开标一览表。
- 4、我方承诺除服务要求响应与偏差表、商务要求响应与偏差表列出的偏差外,我方响应磋商文件的全部要求。
- 5、我方愿遵守《中华人民共和国政府采购法》及相关的政府采购法律法规,按《中华人民共和国民法典》履行我方的全部责任。
- 6、我方已认真仔细研究磋商文件全部内容,包括修改文件以及全部参考资料和有关附件。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力。
- 7、我方承诺响应有效期为提交响应文件截止时间后90天,并在磋商文件规定的响应有效期内不撤销响应文件。
- 8、我方同意按照贵方的要求提供与竞标有关的一切数据或资料,理解贵方不一定接受最低报价的响应文件或收到的任何响应文件。
- 9、我方在此声明,所提交的响应文件及有关资料内容完整、真实和准确,且不存在第二章“供应商须知”第1.4.3项规定的任何一种情形。
- 10、如果我方被确定为成交供应商,我方如无不可抗力,放弃成交资格,或者未履行磋商文件、响应文件和合同条款的,一经查实,我方愿意赔偿由此而造成的一切损失,并同意接受按相关法律法规和磋商文件的相关要求对我方进行的处罚。

11、采购人若需追加采购本项目磋商文件所列货物及相关伴随服务的，在不改变合同其他实质性条款的前提下，我方将按相同或更优惠的折扣率保证供货。

12、我方决不提供虚假资料谋取成交，决不采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商，决不与采购人、采购代理机构或者其它供应商恶意串通，决不向采购人、代理机构工作人员和磋商小组进行商业贿赂，决不拒绝相关监管部门的监督检查，不向相关监管部门提供虚假情况，如有违反政府采购法律法规的行为，无条件接受贵方及相关监管部门的依法依规处罚。

13、与本采购有关的一切正式函件往来请寄：

地址： 邮政编码：

电话： 传真： 电子信箱：

供应商（企业电子公章）：

日期：

本供应商承诺：以上地址等信息为邮寄函件的真实有效准确信息，收件人为法定代表人或供应商代表。如我方对往来函件拒收，邮寄方可视为已送达，由此造成的一切后果由本供应商承担。

注：除可填报内容外，对本响应函内容的任何实质性修改将被视为非实质性响应竞标，从而导致该响应文件被拒绝。

三、法定代表人授权书

法定代表人授权书

本人_____（姓名）系_____（供应商名称）的法定代表人，现授权委托本单位在职员工_____（姓名，职务）（身份证号码：_____、手机号码：_____）作为供应商代表以我方的名义参加贵单位组织的_____项目（____标段）（项目编号：_____）的采购活动，并代表我方全权处理一切与之有关的具体事务和签署相关文件，我均予以承认。

代理人无权转让委托权。

本授权书至响应文件有效期结束前始终有效。

特此声明。

供应商（企业电子公章）：

法定代表人（签字或盖章）：

日期：

四、法人被授权人身份证扫描件

1、法定代表人身份证正面和反面扫描件

2、供应商代表（被授权人）身份证正面和反面扫描件

五、资格证明材料

资格证明材料

包括但不限于营业执照（或事业单位登记证书等供应商身份证明材料）。

附件：洛阳市政府采购供应商信用承诺函

注：在响应文件中附扫描件并加盖公章

六、开标一览表

开标一览表

投标报价	元
维修养护期	
质量标准	
响应文件有效期	

七、服务报价明细表

服务报价明细表

序号	服务内容	是否属于小型微型（监狱、残疾人福利性单位）企业承担的服务	数量	单价	总价
投标报价人民币小写：					
投标报价人民币大写：					

投标人（企业电子章）：

注：1、投标人可根据需要自行增减表格行数。

2、投标人对所报相关内容的真实性负责，采购代理机构有权将相关内容进行公示，因弄虚作假导致的后果由投标人自行承担。

中小企业（监狱企业、残疾人福利性单位）说明

1、投标人须在投标文件中提供《中小企业声明函》；如未按要求提供或相关内容表述不清的或内容不全的，将不予认可。

2、根据财政部、司法部发布的《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）规定，本项目在评审中对监狱企业视同小型、微型企业，享受价格扣除政策。监狱企业作为投标人须提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件的扫描件，否则不予认定。

3、根据财政部、民政部、中国残疾人联合会《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）规定，本项目在评审中对残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受价格扣除政策。残疾人福利性单位作为投标人须提供《残疾人福利性单位声明函》，否则不予认定。

4、投标人对所报相关内容的真实性负责，采购代理机构有权将相关内容进行公示，因弄虚作假导致的后果由投标人自行承担。

5、相关证明资料附后。

八、中小微企业声明函（投标人）

中小企业声明函（服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；
 2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；
-

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（企业电子公章）：

日期：

注：

- 1、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。
- 2、中小企业划分标准见工业和信息化部国家统计局国家发展和改革委员会财政部《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）。
- 3、本次采购项目对象的中小企业划分标准所属行业为其他未列明行业。

九、残疾人福利性单位声明函

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位的服务。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人（企业电子章）：

十、监狱企业证明文件

监狱企业证明文件

(监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。

注：在投标文件中附扫描件

十一、服务要求响应与偏差表

服务要求响应与偏差表

序号	磋商文件服务要求	供应商承诺的服务响应	偏差描述	结论

供应商（企业电子公章）：

注：

- 1、供应商应根据采购要求逐条逐项表述说明竞标响应情况。
- 2、供应商提交的响应文件中的服务响应与磋商文件的服务要求不同时，应逐条逐项如实填列在偏离表中。供应商不如实填写偏离情况、存在弄虚作假行为的，将依法承担相应的法律责任。
- 3、供应商应结合实际情况说明或描述其实际服务内容。如果完全复制粘贴本磋商文件之服务要求，或者只注明“符合”、“满足”等类似无具体内容的表述，因此而产生的不利于供应商的评审风险由供应商自行承担。
- 4、供应商可根据需要自行增减表格行数。

十二、商务要求响应与偏差表

商务要求响应与偏差表

序号	磋商文件商务要求	供应商响应具体内容	偏差说明

供应商保证：除本表列出的商务偏差外，供应商响应磋商文件的全部商务要求。

供应商（企业电子公章）：

注：供应商可根据需要自行增减表格行数。

十三、项目实施方案

项目实施方案

供应商根据采购项目要求及自身情况自行填报。

供应商（企业电子公章）：

十四、辅助资料表

辅助资料表

一、竞标企业综合说明

二、项目负责人简历表（必须包含以下内容）

姓名		性别		年龄	
职务		职称		学历	
参加工作时间					
已完成项目情况					
采购单位	项目名称	项目主要概况		工期	

拟投入本项目人员表

拟设职务	姓名	性别	年龄	职称	服务年限	学历及专业
其中：具有高级技术职称 人； 具有中级技术职称 人。 具有初级技术职称 人。						

十五、后续服务及优惠条件

后续服务及优惠条件

供应商根据采购项目要求及自身情况自行填报。

供应商（企业电子章）：

十六、其他需要提供的资料

其他需要提供的资料

供应商根据项目要求及自身情况自行填报。

十七、参与评审打分的证书（证件）一览表

参与评审打分的证书（证件）一览表

序号	证书（证件）名称	持证单位（人）	发证机构	发证日期

供应商（企业电子公章）：

注：1. 供应商可根据需要自行增减表格行数。

2. 供应商对所报相关内容的真实性负责，采购代理机构有权将相关内容进行公示，因弄虚作假导致的后果由供应商自行承担。

十八、参与评审打分的证书（证件）扫描件

十九、参与评审打分的合同业绩一览表

参与评审打分的合同业绩一览表

序号	项目名称	采购单位（甲方）名称	合同金额（元）	签订时间

供应商（企业电子公章）：

注：1. 供应商可根据需要自行增减表格行数。

2. 供应商对所报相关内容的真实性负责，采购代理机构有权将相关内容进行公示，因弄虚作假导致的后果由供应商自行承担。

二十、参与评审打分的合同业绩扫描件