

合 同 书

项目名称：开封大学绿化养护服务外包项目

甲方(全称)：开封大学

乙方(全称)：河南新上居环保科技有限公司

依照《中华人民共和国民法典》有关法律、法规、行政规章之规定，甲乙双方遵循平等、自愿、公平和诚信的原则，就校园绿化的有关事宜协商订立本合同。

一、合同内容

甲方委托乙方向甲方提供如下配套服务：完成该项工作所需的人工、材料、机械、管理、维护、保险、利润、税金、政策性文件规定及合同包含的所有风险、责任等。

二、养护时间及内容

(一) 养护时间： 2025 年 6 月 26 日至 2027 年 6 月 25 日止。

(二) 养护内容：开封大学草坪、绿篱、乔木、冠木等的绿化面积和室内盆栽及相关配套绿化设施（含行政楼、图书馆等处、室内盆栽观赏植物），约 127223 m²。

合同签订前，甲乙双方应对校内实际绿化养护面积与养护苗木数量进行重新核对，具体绿化养护面积与养护苗木数量以甲乙双方共同认定的数值为准。

三、价格与支付

(一) 合同总金额

招标公布面积约 127223 m²

中标价人民币(大写)： 柒拾柒万贰仟圆整

中标价人民币(小写)： 772000 元

每平方米综合单价： 3.034 元/m²/年

经甲乙双方共同复核绿化面积后，目前实际养护面积约为 127223 m²，并按此面积调整合同金额如下：

127223 m² * 3.034 元/m²/年 * 2 年 = 772000 元

合同总金额人民币（大写）： 柒拾柒万贰仟圆整

合同总金额人民币（小写）： 772000 元

(一) 上述金额包括完成本项工作所需的人工、材料、机械、管理、维护、保险、利润、税金、政策性文件规定及合同包含的所有风险、责任以及履行本合同所支出的一切费用。即为合同一次性包干。同时，除非合同条款中另有规定，否则，乙方所报价格在合同实施期间不因市场变化因素而变动。在合同履行过程中，若绿化养护面积出现变化时，以乙方投标时所报综合平均单价和实际增减面积据实调整养护金额。

(二) 每月 20 日之前支付上月考核后的养护服务费：

(二) 服务费为（合同价款/24），是否全额支付根据当月考核得分情况而定。付款转入乙方提供的银行账户[注明：每月考核 90 分以上为合格（含 90 分），支付月全额养护费；90 分以下为不合格，按照当月考核得分得分情况支付养护费用]。

(三) 合同签订前乙方向甲方提供合同价款的 9%作为履约保证金（保函）：人民币 69480 元。合同期满后除抵扣应由乙方承担的各种相关费用外，剩余部分无息返还乙方。

(四) 根据国家现行税法对甲方征收的与本合同有关的税费均由甲方承担；根据国家现行税法对乙方征收的与本合同有关的一切税费均由乙方承担。

四、绿化养护服务承包试用期

从乙方到位开始服务起，第一个月为试用期，试用期内有 3 次被甲方开具处罚通知单现象时，甲方有权终止合同。终止合同通知书自送达到乙方时生效。

五、甲方权利和义务

(一) 甲方全面检查、监督、指导、考核乙方工作，发现问题及时通知乙方，要求乙方及时处理，并对乙方出现的违反合同及相关养护规定的行为做出相应处罚。

(二) 甲方发现乙方更换或减少投入现场的设备、资金和乙方进驻现场的项目负责人, 甲方有权解除其养护合同, 解除合同通知书自送达到乙方之日生效, 且有权要求乙方赔偿因此给甲方造成的一切损失。

六、乙方权利和义务

(一) 以下树种需百分百保活: ①行道树; ②名贵树种: 香樟, 国槐, 银杏, 嫁接银杏, 桂花, 白玉兰, 红玉兰, 广玉兰, 雪松, 油松, 七叶树, 腊梅, 红梅, 水杉, 西府海棠等; ③冠幅大于 2.5 米的球类灌木。

(二) 乙方根据绿地养护技术规范、绿化养护质量标准和相关要求, 积极主动保质保量地完成绿化养护工作。

(三) 接受并主动配合甲方及行业管理部门的检查。

(四) 养护范围之外的突击性、突发性工作, 乙方须服从甲方的安排, 不得无故拖延; 因甲方组织的评比、会议、培训、参观、自查、迎检等活动, 乙方必须无条件服从并按要求参加, 提出的整改意见要在规定时间内改正。

(五) 乙方须派专业人员(包括常驻现场负责人, 负责人需具备相关绿化养护工作的经验及相关职称)进驻现场工作。指定现场主管人员, 具体安排及全面督导日常绿化服务工作, 巡检(分自检和参与甲方联检)现场绿化情况, 及时处理甲方提出的问题, 并保持与甲方相关负责人的日常联系, 以便于工作配合与协调。

(六) 乙方在进场前, 向甲方提交项目月绿化用品和用具总清单、员工绿化用具和用品配备清单, 并随时接受甲方的检查。

(七) 绿化养护工作要做到“日检查、周报告、月总结”。

1. 日检查: 每天至少有 1 人进行校园巡查工作, 确保及时发现并解决问题。

2. 周报告: 每周对工作进展进行总结和报告, 并形成工作文件发送至甲方相关负责人, 以便甲方监督检查。且每周均有一次所有绿化范围内垃圾杂物的集中清理, 此项作为周报告中的一项常规必备工作。

3. 月总结: 每月 3 日以前以书面形式向甲方提交上月《上年度工作总结及本月度工作计划》(附件 13), 并接受甲方关于绿化计划的合理建议和要求。已制定的月度及日常绿化作业计划如需修正或调整必须及时通知甲方。

(八) 乙方必须严格履行投入现场的设备、资金的承诺, 不得任意更换或减少, 不得派驻与投标文件中标明的进驻现场的项目负责人不符或养护施工中途更换。在施工过程中, 由于乙方疏忽或管理不善等原因造成养护质量问题时, 必须按甲方的要求及时增加设备、资金等投入, 由此而产生的一切费用均由乙方自行承担。

(九) 每月至少一次指派高层管理人员到现场检查承包范围内的绿化情况, 并积极征询甲方相关负责人意见、加强沟通, 不断提高服务品质。

(十) 乙方负责承担乙方员工之各项保险、工资、劳保福利、工伤、意外事故及其它一切费用, 并在合同有效期内持续保持保险效力, 乙方应同时向甲方提供有效保单副本。在养护期内, 乙方负责的一切事务的安全责任均由乙方自行承担, 安全管理好员工并严格要求遵守各项规章制度。维护甲方一切公共设施, 损坏物品照价赔偿。

(十一) 乙方自行负责承包业务所需之全部设备、工具、绿化材料、及绿化保养技术, 按合同规定的绿化范围和工作要求, 高质量完成各项工作, 并严守有关安全作业规定, 乙方负责对在甲方工作的人员进行安全教育、安全培训、安全检查, 乙方员工在安全生产过程中的任何人身安全事故均由乙方负责。

(十二) 乙方须配合甲方根据校园绿化要求进行的校内部分苗木移植和部分苗木种植及养护, 其中产生的设备费用由甲方承担。

(十三) 乙方须每年完成开封市菊花花会会展期间各单位的布展任务(包含但不限于南、北大门及校园内各重点区域), 按甲方要求具体实施。同时乙方有义

务提供甲方公共区域内盆花的技术指导和养护工作。

(十四) 建立和健全养护管理档案,对养护管理工作中采集的各种信息、资料及时做好分析整理和归档保存工作,并报送甲方备案。养护管理期满,将养护管理的所有档案资料及养护范围内的各类植物、设施完好地移交给甲方。

(十五) 乙方对在甲方工作的服务人员进行管理、培训和教育,遵守国家法律法规和学校及上级单位的规章制度和要求,配合甲方做好人员思想和意识形态方面工作,并定期考核检查;对出现严重违背社会主义核心价值观、违反学校在意意识形态方面要求的人员甲方有权要求乙方立即辞退,乙方承担相应责任。

(十六) 乙方在合同期间,对其自身造成的损失和对第三方造成的任何道德、经济、经营、人身和法律责任及损失,由乙方自行承担。

七、养护项目管理标准

(一) 人员配备

管理人员 2 人(项目负责人 1 人、驻场技术员 1 名,包含在项目基准人员 15 人之内)。项目负责人 45 周岁及以下、本科及以上学历,具有两年及以上同类型项目管理经验;驻场技术员具备一年及以上同类型项目管理经验。未经甲方同意不得随意更换。(提供身份证、学历证书、任职证明材料、劳动合同扫描件;驻场技术员还需提供绿化相关专业中级及以上职称。)

1. 项目负责人岗位职责

(1) 制定年度绿化养护管理方案、绿化养护管理标准和技术要求以及月工作计划,并按照绿化养护规范及养护管理方案和计划,组织开展工作;

(2) 按工作月计划和每周工作安排,合理安排人员并带班保质保量完成全组绿化养护任务。每日全面检查工作一次,并不定期检查各个工作环节,对发现的问题及时提出整改措施,情节严重须向公司领导汇报;

(3) 公正合理做好本组工人每天出勤、早退、旷工、请假等考勤工作,对违章行为及时制止。

(4) 努力学习专业知识,经常与外界同行交流,不断提高绿化管理水平;充分调动员工的积极性,高效率,高质量地完成各项工作。

2. 驻场技术员岗位职责

(1) 认真学习各种规章制度,熟悉绿化养护管理标准和作业指导书,熟悉掌握绿化养护管理各种操作技术;

(2) 辅助项目负责人完成各项工作安排。

(二) 项目人员要求

1. 人数要求: 平均每月人数 15 人,其中男性占比不低于 65%。(附件 11)

2. 年龄要求: 男性养护人员年龄不得超过 65 岁;女性养护人员年龄不得超过 55 岁。

3. 绿化养护工均为固定人员,每天在岗、在位,需打卡考勤。一线人员统一着装,标识明显。

(三) 设备要求

均须具有相应的园林设备,如水泵、割草机、绿篱机、打孔注药机、各类修枝剪等,否则甲方可解除合同。(附件 10)

八、年度养护主要计划(乙方根据实际情况每月提交更优方案)

(一) 一月份(本月是全年气温最低的月份,花草树木处于休眠状态)

1. 对草坪进行疏草,并修剪 1-2 次。

2. 对各种观赏树木进行冬季修剪工作,清除树木上的枯死枝,伤残枝。清理落叶,保持绿地清洁,预防火灾。

3. 在气温较高的某天中午进行 1 次冬灌,缓解冬季干旱。

4. 对易受损的苗木加强保护(高杆月季, 高杆百日红等扶杆加固)。
5. 进行冬耕翻土, 改良土壤, 并对全体树木、地被及草坪进行冬季施肥, 确保苗木和草坪对养分的需求。
6. 冬季是消灭园林害虫的有利季节, 可在树下疏松的土中挖集刺蛾的虫蛹、虫茧, 集中烧死。

(二) 二月份(本月气温较上月有所回升, 树木仍处于休眠期)

1. 对草坪再次进行梳草工作, 清理过厚枯草层。
2. 继续进行树木修剪, 月底前结束。
3. 做好春季绿化准备工作, 编制苗木种植, 补种计划及农药物资购置计划并交由甲方审核。
4. 冷季型草坪月底施一次追肥(尿素)10g/亩, 按照面积足量施肥。
5. 维护保养好各类工具, 保障绿化作业高效, 高质完成。

(三) 三月份(本月气温继续上升, 中旬花灌木开始发芽, 草坪开始返青)

1. 草坪与树木开始返青, 需水量增加, 选天气好, 气温较高的时间, 对所有绿地浇灌春水2次, 防治春旱。
2. 对草坪出现的局部凹陷、低洼点块进行培土覆沙, 进行剪草和挑除杂草工作, 对树坛、花坛内的冬草进行清理, 进行1次彻底全面清扫, 清除干草杂物。
3. 修整绿篱, 新梢生长6—10cm修剪一次, 直线面处要拉线修剪, 做到轮廓清晰, 整齐, 美观。
4. 实施上月编制的苗木种植, 补种计划, 确保成活率。
5. 下旬对草坪追肥一次氮肥, 花卉施有机肥和复合肥, 生长弱势植物追肥(复合肥, 有机肥)。
6. 中下旬逐步拆除防寒设施。
7. 3月底4月初防治春季蚜虫最好的时机, 打药2次以上; 3月份下旬起梨锈病发生在海棠类、寒地型草坪; 注意预防报告。

(四) 四月份(本月气温继续回升, 花灌木均已发芽, 开花植物开始进入生长期)

1. 上旬完成花灌木补植工作, 修剪整形绿篱, 修剪花木冬枝, 春季干稍的枝条。
2. 树木和各种苗木末芽整形(香樟树等)。
3. 绿地全范围浇灌3次, 做到全覆盖, 全浇透; 全面清洗除尘一次, 保持叶面清洁。
4. 修剪草坪, 清理草坪中的杂草, 对草坪轻施氮肥, 确保草坪春季发芽生长, 施肥后灌水1次。
5. 防治病虫害(蚜虫, 美国白蛾, 白粉病), 打药2次。

(五) 五月份(本月气温急骤上升, 树木迅速生长)

1. 本月是树木展叶盛期, 需水量很大, 应每天根植物据情况及时适当浇水;
2. 及时修剪草坪绿篱3-4次, 修剪观花灌木, 剪除残花, 徒长枝。
3. 除草坪树穴等杂草, 控制杂草生长; 对损坏草坪进行补植播种。
4. 病虫害防治(蚜虫, 青虫等), 每10天喷洒一次药。
5. 对桂花、垂丝海棠等春季花灌木修剪, 并及时对悬铃木、红叶李、紫薇和其他树木进行剥芽工作。

(六) 六月份(本月气温骤升, 树木迅速生长)

1. 避开高温天气全范围浇水4到5次, 随水施轻肥1次(磷肥, 复合肥)。
2. 对过大, 过密的树冠进行适当疏剪。对宿根花卉(麦冬草, 红花三叶草等)进行摘心修剪, 控制生长。

3. 对草坪进行定期修剪清理 3 到 4 次。对生长欠佳或缺肥的草坪增施复合肥 1 次，以便安全越夏。

4. 对绿篱进行修剪清理，清理绿化带，树穴杂草。

5. 治理病虫害，打药 2 到 3 次。

(七) 七月份 (本月温度较高，湿度大)

1. 本月天气炎热，气温高、湿度也较大，杂草生长快，抓紧时机进行锄草挑草工作，清除杂草 3 到 4 次。每 10 天修剪草坪一次，修剪草后清理草坪。修剪绿篱 1 次。

2. 每 10 天给树木浇水一遍，每周草坪灌溉一次，浇水避开中午，在早晚进行 (根据天气情况适当调整)。

3. 防治病虫害，对天牛及刺蛾等进行防治，防治食叶类害虫，注意蚜虫、蚱壳虫、红蜘蛛等虫害，另外要防治白粉病、褐斑病、腐烂病、黑斑病等病害的侵袭；连续喷洒农药 2-4 次，随时关注校内苗木情况及时针对防治。

4. 本月雨水多，及时加固树木，大雨后及时排涝。

5. 病虫害防治：做好预测、预报、防治工作。

(八) 八月份 (本月气温较高)

1. 草坪杂草生长旺盛，每 6-10 天修剪一次，及时除草、修剪，控制草坪高度；并结合除草进行施肥，需及时补肥、追肥，以 P、K 肥为主，配合 N 肥，对小苗木、灌木及草本花卉要薄肥勤施，同时注意掌握好施肥时期和气候。

2. 每 10 天给树木浇水一遍，每周草坪灌溉一次，浇水避开中午，在早晚进行 (根据天气情况适当调整)。

3. 防治病虫害，对天牛及刺蛾进行防治，防治食叶类害虫，注意蚜虫、蚱壳虫、红蜘蛛等虫害，另外要防治白粉病、褐斑病、腐烂病、黑斑病等病害的侵袭；喷洒农药 2 次。

4. 根据实际情况对大树进行注射防虫剂，连续喷洒 3-5 次农药，预防草坪锈病发生。

5. 下旬对损坏草坪进行播种撒草籽。

6. 绿篱整形修剪 1 次，常绿树木进行夏修。

7. 病虫害防治：做好预测、预报、防治工作。美国白蛾在 8-10 月份比较严重，每月打药 2 次以上。

(九) 九月份 (绿化养护的关键时期，采取一系列的措施来保护和维持植物的生长，以确保绿化效果的持久和美观)

1. 本月杂草生长旺盛，应及时清理，至少集中除草 2 次。草坪要及时修剪、切边、清除杂草。

2. 进入秋季，苗木长势逐步减缓，对生长过密的树木进行抽稀，同时要开展剥芽的工作，及时彻底，剪口平滑 (萌芽长度小于 5—10cm)。灌木整形修剪要高标准严要求，做到树木枝青叶绿，绿地干净整齐。

3. 疏松土壤有助于提高土壤通气性和保水能力，为植物的生长提供良好的环境。

4. 根据不同植物的需求，选择合适的肥料进行施用。常用的有氮、磷、钾等营养元素，可以根据土壤测试结果进行施用，以免造成肥料过量或缺乏的问题。本是植物生长关键期，可以选择一些有机肥料进行追肥，以提供充足的营养供应，促进植物的健康生长。

5. 美国白蛾，蚜虫，青虫，白粉病，月季黑斑病等多发，加强管理校园内植物病虫害的检测及防治工作，打药 2 次以上。

(十) 十月份 (本月气温开始下降，花灌木开始落叶)

1. 对草坪进行修剪，留草高度适当提高，利于草坪安全过冬。
2. 对枯死的草坪进行病斑清理，出现空隙的地方进行补植，麦冬枯死裸露部分进行翻地补种。草坪追施磷肥，尿素。
3. 绿地全范围浇灌 2 次，做到全覆盖，全浇透；全面清洗除尘一次，保持叶面清洁。

4. 每天安排轮班巡逻，及时清扫落叶，清理干枯草坪，避免堆积。

5. 治理病虫害(蚜虫，青虫，美国白蛾，白粉病)，打药 2 次。

(十一)十一月份(气温继续下降，做入冬准备)

1. 草坪经过一段时期的生长，草坪根系较密，盘根错节，低洼处易出现烂根现象，需要用打孔机进行透气，此时打孔不需过深，一般为 4 厘米左右，打孔后立即剪草，修剪 2—3 次。用梳草机进行梳草，并将草屑及时清扫、装运，现场处理干净。

2. 每天安排轮班巡逻，及时清扫落叶，清理干枯草坪，避免堆积。

3. 浇冻水 2 次，提高园林植物抗冻能力，并防旱，促进有机肥料和无机肥料的溶解，便于根系吸收利用。

4. 对常绿树种及未落叶树种轻施肥(磷肥，硫酸亚铁)，对花木进行冬季施肥(有机肥)，结合增施有机肥进行绿地翻土工作。

5. 修剪造型树(石楠，小叶女贞，黄杨球，火棘球，绿篱等)。

6. 做防虫御寒措施(给树木刷白，缠防虫带，卷干，培土等)，具体防寒措施见附件 5。

7. 病虫害防治：做好预测、预报工作，积极防治，并做好相关记录。

(十二)十二月份(12 月份气温下降零度以下，花灌木进入休眠期)

1. 对花灌木进行冬季修剪(百日红，月季，高月季等)；对常绿、落叶乔木、灌木进行疏枝修剪，主要是去残桩和枯枝，为使第二年的树木长势更好，同时注意对树干树枝上的虫茧清理。

2. 对需移植的树木做出规划，以便来年及时移植。

3. 清理树穴，回暖天进行一次冬灌。

4. 病虫害防治：做好预测、预报工作，积极防治，并做好相关记录。

九、绿化养护内容的调整

(三)合同签订定时因实际绿化养护面积和苗木品种数量与招标采购文件中所述面积有差异，以实际养护面积为准，并因此调整合同金额。

(四)在合同履行过程中，若绿化养护面积出现变化时，以乙方投标时所报综合平均单价和实际增减面积据实调整养护金额。甲乙双方签订补充协议。

(五)绿化养护内容以实际交接的数量为准。

十、违约责任

(一)乙方应当遵守甲方的各项规章制度，如有违反，按甲方的相关制度给予处理。

(二)乙方应当接受甲方绿化服务态度、养护质量、安全等监督，每月考核 90 分(含)以上，支付月全额养护费；90 分以下每扣 1 分，扣除月养护费的 200 元，若月综合考核低于 80 分(不含 80 分)，或有暂停服务或严重违反相关的规定和服务标准的，甲方有权开具整改通知书给乙方，罚款将从委托管理服务费用中扣除，扣罚标准如下表：

- 1 张整改通知书/月——扣除管理费 1-2%
- 2 张整改通知书/月——扣除管理费 3-5%
- 3 张整改通知书/月——扣除管理费 6-8%
- 4 张整改通知书/月——扣除管理费 10%

5 张及以上整改通知书/月——扣除管理费 20%（甲方有权解除合同）

（三）如因工作失误而造成甲方经济损失，由乙方负责赔偿经济损失。

（四）若乙方在养护期间，存在以下问题，甲方有权解除承包合同，并赔偿因此给甲方造成的一切损失，该损失从乙方的服务费用中扣除，解除合同通知书自送达到乙方时生效。

1. 将承包的绿地养护管理全部或部分转包他人；
2. 一年内连续三次考核不到 90 分（不含）的；
3. 一个月内受到 5 次书面处罚时。

（五）若乙方在养护期间，存在以下问题，甲方有权针对不同情况给予相应的处罚措施。

1. 养护人员日常考勤中，实际到岗人数少于计划人数的，每少一人罚款 200 元，并对缺岗员工扣除缺岗日工资。雨雪等特殊天气等情况下，视为满足甲方要求。

2. 学校于每周随机抽查乙方工作人员人数、到岗及工作情况一次，每月按抽查次数的人数平均值结算费用。

3. 每周未按时报送工作周报的罚款 200/次，每月未按时报送养护计划的罚款 500/次。

4. 按照绿化养护月度计划，未按规定时间或频次对植物进行浇水喷灌的，每缺少一次，罚款 500 元，由于未浇水造成的植物干枯死亡，由乙方负责及时补种。

5. 按照绿化养护月度计划，未按时修剪草坪、绿篱和乔木的，罚款 500 元，在甲方提醒后，任未及时修剪，严重影响校园环境美观的，罚款 1000 元。

6. 未完成每周一次的垃圾杂物集中清理工作，每发现一次罚款 500 元。在甲方提醒后，仍未及时清理，严重影响校园环境美观的，甲方视情节轻重给与乙方经济处罚 1000-2000 元。

7. 未足量施肥的（每次施肥前乙方需出具一份详细的肥料用量清单交由甲方审核）罚款 500 元，由于未施肥造成的植株死亡，由乙方负责及时补种。

8. 由于乙方农资设备配置不齐，影响绿化养护工作顺利进行的，罚款 500 元。

9. 植物冬季保温措施做到位的（具体参照附件 5），罚款 500 元，由于保温不到位造成的植株死亡，由乙方负责补种并赔偿相应损失。

10. 植株出现倒歪，要按照三角支撑标准做法进行支护，未按此标准的罚款 500 元。

11. 若乙方所属员工聚众滋事、监守自盗或因工作疏忽，管理不善造成师生财产和学校公共财产丢失、消防安全事故的，除乙方承担一切责任外，甲方视情节轻重给与乙方经济处罚 5000-10000 元，直至终止合同并扣除全部履约保证金。

12. 养护范围之外的突击性、突发性工作，乙方须服从甲方的安排，不得无故拖延；否则视为合同违约，违约 1 次罚违约金 500 元，违约 2 次罚违约金 2000 元，违约 3 次甲方有权终止合同。

13. 若乙方未按甲方要求开展工作，甲方视情况给予乙方相应的处罚，甲方有权开具整改通知书给乙方，罚款将从委托管理服务费用中扣除，扣罚标准同违约责任（二）。

十一、不可抗力

“不可抗力”指在本合同签署后发生的、本合同签署时不能预见的、其发生与后果是无法避免或克服的、妨碍任何一方全部或部分履约的所有时间。上述事件包括地震、水灾、火灾、旱灾、暴风雨、雪灾以及双方同意的其他不可抗力事件。

合同一方因不可抗力不能履行合同的，应当在不可抗力事件发生后 24 小时内

通知对方，以减轻可能给对方造成的损失，并应当在 15 日内提供有效证据可部分或全部免除责任，但合同一方迟延履行后发生严重后果的，不能免除责任。

十二、合同的解除和转让

(一) 甲方和乙方协商一致，可以解除合同。

(二) 有下列情形之一的，合同一方可以解除合同：

1. 因不可抗力致使不能实现合同目的，未受不可抗力影响的一方有权解除合同。
2. 因合同一方违约导致合同不能履行，另一方有权解除合同。
3. 有权解除合同的一方，应当在违约事实或不可抗力发生之后三十天内书面通知对方以主张解除合同，解除合同通知书自到达对方之日起生效。

十三、争议解决

甲乙双方因合同发生争议，双方应友好协商解决；协商不成，可向甲方所在地人民法院提起诉讼。

十四、其他

(一) 本项目的招标磋商文件、投标文件、中标通知书等做为合同的组成部分，与合同本身具有同等法律效力，合同未尽事宜以上述文件为准。

(二) 本合同生效后，双方对合同内容的变更或补充应当采取书面形式，并经双方签字盖章确认，作为本合同的附件。该附件与本合同具有同等的法律效力。

(三) 本合同一式五份，甲方执四份，乙方执一份，自双方法定代表人或特别授权委托代理人签字并加盖公章后生效。

附件：1.草坪管理；2.灌木和花卉管理；3.乔木管理；4.病虫害控制标准；5.冬季养护措施 6.设施保护和维修；7.开封大学苗木养护清单；8.考核表；9.开封大学绿化区域面积统计；10.开封大学绿化养护设备、农资配置一览表；11.项目人员配置一览表；12.物料配置一览表。13.上年度工作总结及本年度工作计划

甲方（盖章）：

法定代表人或授权代表（签字）：



年 月 日

乙方（盖章）：

法定代表人或授权代表（签字）：



张五跃

2025 年 6 月 26 日

开户行：中国建设银行股份有限公司
驻马店分行

账号：41050174860800001543

附件 1

草坪管理

一、整体景观

1. 管理精细，景观优美；
2. 草种单品种纯度 95%以上，目测无杂草；
3. 生长旺盛，生长季节不枯黄，无斑秃，覆盖率 98%以上；
4. 美观平整、坡度科学、无坑洼；
5. 环境卫生佳，无垃圾（无生活垃圾，建筑垃圾及其它废弃物）；
6. 无人为践踏。

二、生长状况

1. 生长势旺盛；
2. 生长期无黄叶、焦叶、卷叶、病虫害发生率在 2%以内。

三、修剪

1. 暖季型草坪按照长势进行修剪，高度不得高于 20cm，冷季型草坪始终保持在 6-8cm 高度以内；
2. 平整、均匀、无漏草，适时适度；
3. 按操作规程进行；
4. 修剪时间一般在早晨和傍晚进行，平整度误差不超过 0.5cm；
5. 平整，均匀，无漏草，适时适度。

四、施肥

1. 因季节、品种等施肥，暖季型草坪年施肥不少于 2 次，冷季型草坪施肥不少于 3 次；
2. 肥料种类适宜，方法合理；春秋两季为冷季性草坪的生长旺季，应结合长势和土壤状况进行合理施肥；夏季冷季性草坪长势衰弱，生长缓慢，一般不施肥，特别是不施用纯氮肥，可在入夏时施一些有机肥或缓效的复合肥；
3. 肥料种类以有机肥，生物肥/生态肥为主，方法合理；肥料的施用要适量、均匀，无缺肥、无漏肥、无肥害。

五、灌溉

1. 因生长季节、天气情况、草种种类恰当灌溉，根据草坪植物的生长需要进行浇水，在雨水缺少的季节，根据天气气候草坪需求及采购人要求进行灌溉，浇水时要均匀足量、无积水、无漏浇、无外洒、无旱涝现象；
2. 有灌溉系统及灌溉所需节水灌溉喷灌设施设备，运转良好；

六、草坪修边

边线宽窄适宜、边线清晰、线条流畅（草坪与侧石结合部切出 6—8cm 整齐美观的边缘带，坡体草坪边缘修剪整齐；无路侧石的游路与草坪结合部要修剪整齐；草坪与绿篱间切出 10cm 整齐美观的边缘带；与树穴的结合部应修剪到位，规整美观）。

七、除杂草

除杂草及时，杂草在 5%以下。

八、打孔

1. 结合施肥施药，每年不少于 1 次；
2. 机械作业；
3. 疏草每年不少于 1 次；
4. 草屑清除及时、彻底。

九、补植

1. 对被损坏或其它原因引起死亡的草坪应在 12 小时内完成补植，且补植时

应采用同一品种；

2、补植后应加强营养、保护、管理，使其疏密适度，覆盖率达 95%以上；

3、成活率 95%以上；

4、草坪要保持完整，无裸露地，补栽要平整美观，无明显补栽痕迹。

十、填平坑洼

及时填平坑洼地，使草坪内无坑洼积水，平整美观。

十一、环境清理

环境美观，无垃圾（无生活垃圾、建筑垃圾、包装材料及其它废弃物）。

附件 2

灌木和花卉管理

一、整体景观

1. 配置合理（花灌木与花灌木之间、花灌木与乔木、草坪、藤本以及与园路、建筑物、小品之间和谐统一）管理精细，景观优美；
2. 按照整体规划无缺株死株（死株率在 2% 以下），无残梗败花；
3. 栽植管理精细，无疏密不匀、土壤板结、缺株、杂草、杂物等；
4. 栽植艺术性强，花色靓丽、搭配合理，观赏效果好。

二、生长状况

1. 灌木生长势强，枝壮叶茂，生长量达到该品种该规格平均年生长量；花卉植株健壮、整齐，株形圆满，高低一致；
2. 叶色正常有光泽，无黄叶、焦叶、卷叶、枯萎叶、生长季节不落叶，无明显病症及害虫遗留物（虫网、虫粪、蜜露等）；
3. 无枯死枝；
4. 冠形完整美观，枝条分布匀称，数量适宜，内膛通透；
5. 花卉适时开花，花量、花径符合植物学特性，花大色艳；花坛轮廓清晰完美，无残缺，绿篱无断垄；

三、剪和更换

1. 灌木每年修剪不少于 1-2 次，花卉要更换及时；
2. 考虑每种植物的生长发育特点，既造型美观又能适时开花，花灌木和草本花卉必须在花芽分化前进行修剪，以免把花芽剪除；花谢后要及时剪掉残花老枝；科学合理，适时适度；
3. 灌木剪口芽留芽方位准确，芽长势饱满；
4. 用花质量高，花卉品质优；
5. 灌木冠形优美，内膛通透，枝条数量适宜、分布匀称，修剪强度适宜；
6. 枯死枝、内膛乱枝、交叉枝、平行枝、横跨枝、衰弱枝、病虫枝和其它影响树势、树形的枝条修除率 95% 以上；
7. 绿篱和花坛整形根据植物生长量，新梢生长 6—10cm 修剪一次，直线面处要拉线修剪，上面平整度在 10 米长度内高差不超过 0.5cm；侧面整齐度在 10 米长度内高差不超过 1cm；弧线部分要圆滑美观，符合造景要求；
8. 球类植物光滑美观，符合造型要求，无冒条现象；
9. 操作标准，工具齐全；

四、施肥

1. 灌木每年施肥不少于 3 次；花卉每次栽植前施足底肥；
2. 灌木在花芽分化期要适当控水肥以促进花芽分化，花芽分化后必须适当施肥，以使花多色艳，其余花灌木要求在春、秋季重点施肥各 1 次（农家肥和无机肥合理配施）；
3. 肥料种类适宜，方法合理，肥料种类以有机肥、生物肥/生态肥为主；
4. 肥料施放要方法科学合理，不能裸施，可采用埋施或水施等方法；埋施要先挖穴开沟，开沟时要注意沟的深度，不能伤及植物根系；施肥后要回填土、塌实、浇足水、找平；一般可结合除草松土进行施肥；
5. 施肥量要把握好，无缺肥、无漏肥、无肥害。

五、灌溉

因生长季节天气情况、花卉灌木种类恰当进行，每天的浇水量不低于该规格植物的蒸腾量，土壤含水量控制在 6—12%，喷水、淋水及时有效，无旱无涝。

六、栽植

1. 栽植科学，疏密有度，花卉更换及时合理；
2. 成活率：易成活树种成活率 100%，不易成活树种成活率要在 95%以上；
3. 常绿及反季节栽植的花灌木带土球，土球直径不小于冠径的 1/3，且须根保留完好；
4. 树坑直径 > 土球直径 50cm 以上，封土深度以盖住土球上部 5—10cm 为宜。

七、补植

1. 及时清理死苗，并在适宜季节及时补植和原来植物种类相同的苗木，力求规格与原来植株接近，以保证良好的景观效果；
2. 补植要按照种植规范补齐补实，补植时要施足基肥并加强浇水等保养措施，保证成活率达 98%以上。

八、其他要求

1. 树穴边线清晰，线条流畅；生长在草坪里的花灌木可根据植物大小、实地培植切出圆形边线，树穴大小适当，整齐美观；
2. 松土除草及时，每年 2 次以上；除草时要注意保护植物根系，不能伤及植物造成根系裸露，更不能将植物切断损坏，造成黄土裸露。

九、环境清理：花坛内和树穴里无生活垃圾、建筑垃圾、干枝枯叶及其它废弃物。

附件 3

乔木管理

一、行道树养护管理

(一) 整体景观

1、同条道路上的树木分枝点高度一致、主枝数量适宜(法桐、国槐等以 3—4 主枝为宜), 分布均匀, 分枝角度合理;

2、单株树型匀称, 同条道路同一树种侧缘线、下缘线、林缘线整齐一致, 观赏性强。

(二) 生长势

植株长势良好, 生长量超过该树种、该规格、本地区的平均年生长量, 根系发达, 枝叶健壮, 枝条粗壮, 在生长季节叶色浓绿, 叶片完整, 无病虫害, 无焦枯或黄叶, 无枯枝、病虫枝、劈裂枝和影响行人或车辆通行的下垂枝。

(三) 清洁

每月清洗除尘一次, 保持叶面清洁。

二、其它乔木养护管理

(一) 整体景观

1、配置合理, 景观优美;

2、按照整体规划无缺株、死株(死株率在 2%以下);

3、配置合理(树种多样, 乔木与乔木之间、乔木与花灌木、藤本、草坪地被以及乔木与园路、建筑物、小品之间和谐);

4、保护措施基本完备。

(二) 生长状况

1、生长势较强, 枝壮叶茂;

2、生长量超过均值(相关数据参照林、农标准);

3、叶色正常, 有光泽, 无黄叶、焦叶、卷叶、枯萎叶、生长季节不落叶, 无明显病症及害虫遗留物(虫网、虫粪、蜜露等);

4、枝干健壮, 无明显枯死树杈;

5、冠形完整, 分枝点合适, 主侧枝分布匀称, 数量适宜, 内膛通透。

(三) 修剪

1、每年修剪不少于 2 次;

2、科学合理, 适时适度;

3、乔木整形效果要尽量与周围环境协调, 园路树木修剪要保持树冠完整, 枝叶密度适宜, 内膛不空又通风透光, 修剪强度适宜, 疏密得当;

4、枯死枝、内膛乱枝、交叉枝、平行枝、横跨枝、下垂枝、衰弱枝、劈裂枝、病虫枝和其它影响树势、树形的枝条修除率 95%以上;

5、根据不同路段车辆等情况确定下缘线高度和树冠体量, 树高一般控制在 10—17 米之间, 注意 不能影响高压线、路灯和交通指示牌;

6、工具齐全, 操作认真标准, 按操作规程进行, 尽量减少伤口, 剪口要平, 涂敷科学, 不能留有树桩。

(四) 施肥

1、每年施肥不少于 1 次; 要根据不同的生长季节的天气情况、不同的植物种类和不同树龄, 适当施肥, 重点放在春、秋季;

2、施肥量根据树木的种类和生长情况而定, 种植 3 年以内的树木和树穴内有植被的乔木要适当增加施肥量和次数;

3、肥料种类适宜, 施肥方法合理; 埋施的时候要先打穴或开沟, 施肥后要回填土、塌实、浇足水, 找平, 切忌肥料裸露; 穴的规格一般为 20cm*20cm*30cm,

挖沟的规格为 20cm*30cm，施肥后穴槽及时恢复原状；

4、施肥时把握好肥量，做到无缺肥、漏肥、无肥害。

5、个别名贵树种，发芽生长期内需注射营养液，确保枝繁叶茂、生长良好。

（五）树穴

1、大小适宜，边线清晰，线条流畅（8cm 以上的乔木全部修出圆形树穴，树穴大小与树木协调成比例，树穴边线流畅）；

2、树穴内无黄土裸露；

3、对树穴每年清理 2 次，保持下沉深度，对树池经常巡查，发现塌陷、损坏及时修复。

（六）松土除杂草

松土除杂草及时，每年不少于 5 次。

（七）抹芽除萌

及时彻底，剪口平滑（萌芽长度小于 5—10cm）。

（八）复壮

1、按时复壮；

2、方案措施科学周密；

3、严格操作规程；

4、创伤部位、腐朽部位及时清理、消毒、涂药、修补。

（九）栽植

1、成活率：易成活树种成活率 100%，不易成活树种成活率要在 95%以上；

2、常绿树种及不易成活树种移植必须带土球，土球直径不小于胸径的 8—10 倍，且须根保留完好；

3、树坑直径大于土球直径 50cm 以上，封土深度以盖住土球上部 5—10cm 为宜；

4、栽前起挖、包装运输规范；栽后支撑、修剪、浇水等严格按规程操作。

（十）补植

1、及时清理死树，要求在 2 周内补植回原来的树种，规格与原来的树种接近，以保证优良的景观效果；

2、补植要按照树木种植规范进行，施足基肥并加强浇水，打支撑等保养措施，保证成活率在 98%以上。

（十一）环境清理

树冠下、树穴内无生活垃圾、建筑垃圾、干枝枯叶及其它废弃物。

附件 4

病虫害控制标准

一、病害

1、发病率：整体病害发病率小于 5%，其中叶部病害发病率小于 5%，枝干病害发病率小于 4%，根部病害发病率小于 2%；

2、危害程度（0—轻度）。

二、虫害

1、食叶害虫基本无危害（整体株危害率小于 5%，叶危害率小于 5%）；

2、刺吸害虫基本无危害（整体株危害率小于 5%，叶危害率小于 5%，其中介壳虫危害少于 5 头/100cm²，或者 10 头/尺枝条）；

3、蛀干害虫基本无重度危害（整体株危害率小于 5%，枝危害率小于 5%，基本无活虫活卵）；

4、地下害虫基本无危害（整体株危害率小于 3%，危害少于 10 头/100cm²）。

三、病虫害防治

1、有植保专业技术人员，精心管养，使植物增强抗病虫能力；

2、有详尽的防治工作计划；

3、植保机具齐全，运转良好；

4、药剂保管、药剂施用、安全保护的制度及措施完善到位，无安全事故；

5、采取综合防治、化学防治、物理人工防治和生物防治等方法防止病虫害发生、蔓延，以无公害防治为主，以减少对环境的污染；

6、用化学方法防治时，要合理安排喷药时间，注意药物、用量以及对环境的影响，要符合环保的要求和标准；

7、部分病虫害防治基本要求

(1) 蚜虫

每年春季（4-5 月份）、秋季（9-10 月份）是高发期，3 月底 4 月初防治春季蚜虫最好的时机，每月打药 2 次以上；

(1) 青虫

每年 5-6 月份、9-10 月份危害严重，每月打药 2-3 次；

(2) 美国白蛾

5 月份-10 月份之间都存在，4-5 月份第一代，6-7 月份第二代，每月打药 2 次，8-10 月份第三代比较严重，每月 2 次以上；

(3) 白粉病

黄杨球、月季、紫薇，4-6 月份迎来第一次发病高峰打药 2 次以上，9-10 月份再次迎来高发期打药 2 次以上。

8、防治率不少于 95%。

附件 5

冬季养护措施

植物冬季防寒防冻的措施主要包括浇冻水、树木涂白、卷干包草、根部培土、覆土、架风障、春灌和树基积雪等。

一、浇冻水

在冬季土壤易冻结的地区，于土地封冻前灌足一次水，称为“灌冻水”。这有助于形成冻土层，维持根部温度的相对稳定，防止植物因外界温度骤然变化而受害。

二、树木涂白

使用石灰加石硫合剂对枝干涂白，可以降低向阳面皮部因昼夜温差过大而受到的伤害，同时还可以杀死一些越冬病虫害。

三、卷干包草

对于不耐寒的树木，尤其是新栽树木，要用草绳或稻草包裹主干和部分主枝来防寒。

四、根部培土

在树木根颈部培起直径 80 至 100 厘米、高 40 至 50 厘米的土堆，防止低温冻伤根颈和树根。

五、覆土

在土地封冻以前，将枝干柔软、植株不高的乔灌木压倒固定，盖一层干树叶（视情况也可不盖），覆细土 40 至 50 厘米，轻轻拍实。

六、架风障

为减轻寒冷干燥的大风吹袭造成的伤害，可以在树的上风方向架设风障。

七、春灌

早春土地开始解冻后要及时灌水，保持土壤湿润，降低土温，延迟花芽萌动与开花，避免晚霜危害。

八、树基积雪

利用雪的保温作用，保持树木周围的温度相对稳定，减少冻害的发生。

附件 6

设施保护和维修

灌溉设施（喷头、立管、水管与控制线、控制器和电源）完好无损，运行正常，外观效果优良；围栏、护树架、护网、灯具等配套设施完好，整齐美观；对破坏行为要加以制止并及时修复。

未尽之处，参照《河南省绿地养护标准》及其他相关行业规定。

附件 7

开封大学苗木养护清单

序号	品种	数量	规格
1.	香樟树	38 棵	胸径 15cm
2.	大叶女贞	746 棵	胸径 12-24cm
3.	石楠球	108 棵	冠径 1.5m
4.	高干石楠球	38 棵	地径 15cm
5.	小叶女贞造型	154 棵	2m 以上
6.	高杆红玉兰	23 棵	胸径 12cm
7.	红玉兰	56 棵	胸径 14cm
8.	百日红	228 棵	胸径 3cm
9.	高杆百日红	283 棵	胸径 4cm-8cm
10.	枇杷	20 棵	胸径 10-25cm
11.	腊梅	54 棵	冠径 3m
12.	高杆桂花	11 棵	胸径 6cm
13.	桂花	50 棵	冠径 1.5m
14.	碧桃	25 棵	胸径 5cm
15.	红叶李	161 棵	胸径 10-15cm
16.	红梅	29 棵	冠径 1.8m
17.	垂柳	137 棵	胸径 5cm (3 棵 28cm)
18.	高杆月季	232 棵	地径 8-10cm
19.	月季	1094 棵	多年生
20.	棕榈	190 棵	2 米以上
21.	黄杨球	661 棵	冠径 1.5-2m
22.	火棘球	17 棵	冠径 1.8m
23.	丝绵木	43 棵	胸径 17cm
24.	石榴	31 棵	冠径 2 米以上
25.	栾树	185 棵	胸径 15-20cm
26.	龙柏	25 棵	高 5 米以上
27.	龙柏球	99 棵	冠径 1.8-2m
28.	枣树	2 棵	胸径 6cm
29.	白蜡树	39 棵	胸径 8-10cm
30.	银杏	196 棵	胸径 16cm
31.	白玉兰	2 棵	胸径 10cm
32.	西府海棠	101 棵	胸径 10cm
33.	梨花海棠	46 棵	胸径 8cm
34.	杏树	1 棵	胸径 15cm
35.	藤本月季	1000 棵	高 1.5 米以上
36.	木槿	13 棵	冠径 3m
37.	千头柏	10 棵	冠径 1.5m
38.	高杆地柏	16 棵	地径 10cm
39.	龙爪槐	12 棵	胸径 10cm
40.	五角枫	9 棵	胸径 10cm
41.	法桐	909 棵	胸径 10-20cm
42.	龙桑	2 棵	地径 10cm

序号	品种	数量	规格
43.	合欢树	1 棵	胸径 8cm
44.	牡丹	16 棵	5-8 头
45.	水杉	57 棵	胸径 15cm
46.	雪松	158 棵	高 8-10 米 (120 棵 2 米)
47.	法青	10 棵	高 2 米以上
48.	红叶石楠球	21 棵	冠径 1.5-2m
49.	红花继木球	20 棵	冠径 1m
50.	海桐球	128 棵	冠径 1.5-2m
51.	南天竹	653 棵	高 1 米以上
52.	国槐	59 棵	胸径 15-20cm
53.	广玉兰	95 棵	胸径 10cm
54.	樱花	910 棵	胸径 3-12cm
55.	紫荆	55 棵	冠径 2 米以上
56.	油松	90 棵	胸径 8-10cm
57.	蜀快	42 棵	高 3-4 米
58.	瓜子黄杨球	1 棵	冠径 1.5m
59.	木瓜	16 棵	胸径 8-10cm
60.	红宝石海棠	26 棵	胸径 8-10cm
61.	杜仲	12 棵	胸径 10-15cm
62.	紫花槐	20 棵	胸径 15-20cm
63.	柿子树	7 棵	胸径 10cm
64.	山楂	3 棵	胸径 10cm
65.	木莲	21 棵	胸径 5-8cm
66.	垂丝海棠	8 棵	胸径 6cm
67.	美人梅	19 棵	冠径 1.5m
68.	楝树	4 棵	胸径 20cm
69.	豆瓣黄杨球	2 棵	冠径 1.8m
70.	丁香	25 棵	冠径 1.5m
71.	勾股球	8 棵	冠径 1m
72.	剑麻	36 棵	高 50cm
73.	梨树	69 棵	胸径 6-8cm
74.	桃树	7 棵	胸径 5-7cm
75.	凌翹	18 棵	高 4 米以上
76.	紫藤	22 棵	高 4 米以上
77.	苹果树	2 棵	胸径 5cm
78.	七叶树	19 棵	胸径 18-20cm
79.	楸树	659 棵	胸径 3cm
80.	丛生紫薇	200 棵	单枝地径 2.5cm
81.	紫薇	153 棵	胸径 4cm
82.	迎春	350 棵	五年生
83.	嫁接银杏	22 棵	胸径 20cm
84.	合计	11140 棵	
序号	品种	数量	规格

85.	小叶女贞	400 m²	高 50-80cm
86.	大叶黄杨	315 m²	高 50-80cm
87.	小叶黄杨	415 m²	高 20-40cm
88.	紫叶小檗	450 m²	高 30-50cm
89.	竹子	1154 m²	地径 2-3cm
90.	行道树池红叶石楠	690 m²	高 50-80cm
91.	南天竹	809 m²	高 50-80cm
92.	金森女贞	470 m²	高 20-30cm
93.	红花杂酱草	3200 m²	冠 20-30cm
94.	金叶女贞	250 m²	高 30-50cm
95.	连翘	140 m²	高 30-50cm
96.	剑麻	70 m²	高 30cm
97.	合计	8363 m²	

序号	品种	数量	规格
98.	黄杨绿篱	1952 米	高 50-120cm
99.	红叶石楠绿篱	916 米	高 50-80cm
100.	合计	2704 米	

附件 8:

校园绿化日考核表

养护单位:

项目	内容	基本分	标准	扣分情况	验收结果
花园	1、植物长势良好。	20	1、植株干枯、萎焉，长势不良，每棵扣 1 分。		
	2、按时修剪，修剪合理，整齐、美观。		2、未按时修剪，扣 2 分/次；修剪高度不统一，影响美观扣 2 分/次；遮挡标志牌扣 1 分/块。		
	3、植物无死缺株。		3、有死缺株，扣 0.5 分/处。		
	4、无高荒杂草。		4、有杂草，扣 0.1 分/处。		
行道树及乔木	1、生长良好，树冠开张完整。	20	1、长势不良，扣 2 分。		
	2、修枝合理、美观。		2、树形不完整、有枯枝、脚芽扣 0.5 分/处；枝叶侵占停车道扣 2 分/处；遮挡标志牌扣 1 分/块。		
	3、无死缺株。		3、有死缺株，扣 0.5 分/处。		
	4、无高荒杂草、按时刷白。		4、路肩及行车视线范围内有杂草扣 0.5 分/处；未按要求按时（冬季）进行刷白扣 0.5 分/株。		
草坪	1、草坪生长良好。	15	1、草坪有干枯、缺损、病虫害等，扣 1 分/处。		
	2、修剪合理，整齐美观。		2、修剪不平整、顺适扣 1 分/处。		
	3、其它乔、灌木生长良好。		3、其它乔、灌木生长不良，有死缺株、修剪不合理扣 1 分/株。		
	4、无高荒性杂草。		4、有高荒性杂草，扣 1 分。		
路篱绿带	1、绿带连贯，无死缺株。	10	1、有死缺株扣 0.5 分/处。		
	2、植物长势良好。		2、植物长势不良扣 0.5 分/处。		
	3、修剪合理、美观。		3、修剪不紧凑、不丰满，影响绿化景观扣 1 分/处。		
	4、绿带内无杂草。		4、绿带内有杂草扣 0.5 分/处。		
病虫害	绿化范围内无病虫害。	15	1、绿带、行道树出现病虫害，1 分/处。		
			2、花园内出现病虫害，扣 2 分。		
			3、有其它病虫害的，扣 1 分。		
安全生产	1、作业人员统一着反光服装	10	1、作业人员未着服装的扣分 1 分/人. 次；		
	2、施工车辆有明显施工标志。		2、车辆无施工标志的扣 2 分/车. 次。		
	3、施工现场的标志、标牌齐备，摆放规		3、施工标志、标牌不齐，摆放不规范，扣 1 分/次。		

	范。			
	4、节约用水用电。		4、每发生一次安全事故或焚烧杂物，扣 5-10 分/次。发现长流水无人看管扣 2 分/次。	
卫生 清洁	校园绿化范围内所有区域保证卫生整洁，无转头瓦块，落叶垃圾等杂物。	10	1、绿化区域内每发现一处存在卫生清洁不到位的，扣 2 分/处。 2、养护施工产生的垃圾 1 日内未清理完扣 3 分/处。	
合计		100		

- 注：总分 100 分。
- 1、每月总分 90 分以上发放全额服务费（含 90 分），90 分以下每扣 1 分，扣除服务费的 200 元。若月综合考核低于 80 分（不含 80 分），甲方有权开具整改通知书给乙方，参照违约责任相关规定进行处罚。
 - 2、月均分为全月日检查分值累加数/当月天数。
 - 3、因管理不善造成损失，视情节加重处罚，并赔偿损失。

附件 9

开封大学绿化区域面积统计

序号	位置	面积（m²）
1	2 号楼南花坛三角形	2873
2	3 号楼南边花园梯形	3578
3	8 号宿舍路北	819.5
4	家属院西围墙西至行政楼东	4684.48
5	5 至 8 号宿舍东花坛	502.92
6	8 号宿舍北	1309.06
7	5 至 8 号宿舍西	1337.32
8	8 号宿舍南	59.706
9	7 号宿舍周边	657.07
10	6 号宿舍周边	918
11	5 号宿舍周边含南边停车场	2282.45
12	新建医学部综合楼周边	462.34
13	2 号楼周边	1463.22
14	9 号楼周边	8498.53
15	行政楼北停车场	213
16	14 号楼周边	3449.91
17	18 号楼周边	1429
18	南大门周边	1825
19	图书馆周边及微地形	7638.1
20	西苑餐厅	1648.23
21	17 号楼周边	2156.82
22	1 号宿舍周边含南边围墙外	1739.48
23	2 号宿舍周边	1328.3
24	综合服务楼周边	1717.08
25	3 至 4 号宿舍东	656

26	体育场周边	3890.85
27	9 号宿舍周边	4751.11
28	10 号宿舍周边	1622.96
29	11 号宿舍周边	2538
30	12 号宿舍周边	2446.84
31	篮球场周边	3558.1
32	北大门两侧	264.8
33	北大门路东及路中间花坛	2640
34	10 号楼周边	6006.9
35	11 号楼周边	3905
36	15 号楼周边	7271.99
37	15 号楼北边花园	4530.1
38	5 号楼周边	1046.18
39	3 号楼周边	3594.96
40	3 号楼北边花园	7614.1
41	6 号楼周边	1436.58
42	7 号楼周边	1501.7
43	8 号楼周边含西围墙	1950.85
44	16 号楼周边	5387.1
45	行政楼天井院	203.24
46	实训中心门前	150
47	校园内行道树	871
48	周转房南侧苗圃	6794
	合计	127222.876

附件 10

开封大学绿化养护设备、农资配置一览表

序号	设备名称	数量
1	四轮式高压喷药机（射程不低于 20 米）	1 台
2	绿篱修剪机	2 台
3	草坪修剪机（背式）	4 台
4	推式除草机	2 台
5	割灌机	3 台
6	四轮式树枝粉碎机（汽油）	1 台
7	电动三轮工作车	2 辆
8	水泵	1 台
9	微地形打孔机	1 台
10	高枝修剪油锯	2 台
11	浇水车（小型）	1 台

注：以上均为必备工具、设备。

附件 11

项目人员配置一览表（基准人数 15 人/月）

月份	基准人数	月份	基准人数
1 月	8	7 月	20
2 月	11	8 月	20
3 月	11	9 月	20
4 月	15	10 月	15
5 月	20	11 月	12
6 月	20	12 月	8

注：平均每月人数 15 人。养护人员（包括 2 名管理人员）需要至少配置 2 名具有园林绿化专业相关证书的人员。

附件 12

物料配置一览表

序号	名称	基础数量
1	复合肥	3kg/100 m²/年
2	尿素	3kg/100 m²/年
3	有机肥	10kg/100 m²/年
4	硫酸亚铁	1.5kg/100 m²/年
5	磷肥	4kg/100 m²/年
6	其他	
注：物料包括但不限于以上种类，具体施肥用量及方案应按甲方意见实施。		



附件 13

上月度工作总结及本月度工作计划

20 年 月份工作总结、 月份工作计划							
类别	序号	工作项目及 内容	开始时间	计划完成 时间	实际完成 时间	完成情 况	备注
上月工作总结	1						
	2						
	3						
	4						
	5						
							
	备注	(可标明具体工作过程中存在的问题及未解决事项)					
上月遗留工作	1						
	2						
							
上月临时工作	1						
	2						
							
本月工作计划	序号	工作项目	频次	计划日期	实际完成 时间	完成情 况	备注
	1	校园巡 检	日				
	2	草坪修 剪	周				
	3						
	4						
	5						
	6						
	7						
	8						
	9						
	10						
							
	备注	(可标明本月重点工作等内容)					

注：该表格可根据实际情况进行修改调整