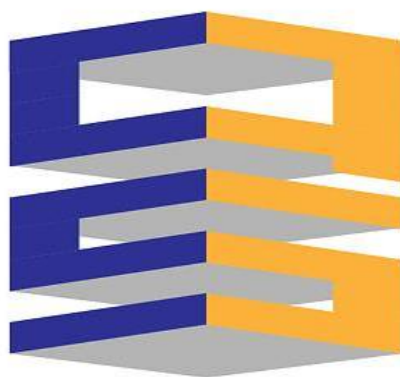


中国人民政治协商会议河南省委员会 办公厅立体停车库维保项目

单一来源采购文件

采购编号：豫财单一采购-2026-5



采购人：中国人民政治协商会议河南省委员会办公厅

采购代理机构：河南强晟工程咨询有限公司

二〇二六年一月

河南省政府采购合同融资政策告知函

各供应商：

欢迎贵公司参与河南省政府采购活动！

政府采购合同融资是河南省财政厅支持中小微企业发展，针对参与政府采购活动的供应商融资难、融资贵问题推出的一项融资政策。贵公司若成为本次政府采购项目的中标成交供应商，可持政府采购合同向金融机构申请贷款，无需抵押、担保，融资机构将根据《河南省政府采购合同融资工作实施方案》（豫财【2017】10号），按照双方自愿的原则提供便捷、优惠的贷款服务。

贷款渠道和提供贷款的金融机构，可在河南省政府采购网“河南省政府采购合同融资平台”查询联系。

目 录

第一章 单一来源采购公告	- 2 -
第二章 供应商须知	- 5 -
供应商须知前附表	- 5 -
第三章 合同条款及格式	- 19 -
第四章 采购需求	- 19 -
第五章 响应文件格式	- 36 -

第一章 单一来源采购公告

中国人民政治协商会议河南省委员会办公厅立体停车库维保项目

单一来源采购公告

一、**采购项目名称：**中国人民政治协商会议河南省委员会办公厅立体停车库维保项目

二、**采购项目编号：**豫财单一采购-2026-5

三、**项目预算金额：**1400000元

四、**采购需求**（包括目标、标准、数量、规格、服务要求、验收标准等）

采购内容：定期完成省政协机关立体停车库维护保养、安全检测与易损件更换等工作；24小时值守车库开展存取车故障等应急处置工作等内容。

服务期：三年；

质量要求：合格

五、拟定单一来源供应商名称及地址

供应商名称：深圳精智机器有限公司

供应商地址：深圳市南山区西丽街道西丽社区同发南路万科云城六期二栋1501房（深圳国际创新谷6栋A座15层）

六、供应商资格要求

1. 落实政府采购政策满足的资格要求：无。
2. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
3. 具有独立承担民事责任的能力，提供营业执照；
4. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供2024年度财务审计报告或银行资信证明文件）；
5. 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（提供承诺书，格式自拟）；
6. 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供近三个月以来任意一个月缴纳税收和社会保障的证明或社保网上查询截图）；
7. 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的声明（提供承诺书，格式自拟）。

8. 根据《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）和《河南省财政厅关于转发财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕15号）被列入中国政府采购网

（www.ccgp.gov.cn）“政府采购严重违法失信行为信息记录”的（指政府采购行政处罚有效期内）；被列入“中国执行信息公开网”（<http://zxgk.court.gov.cn/shixin>）失信被执行人的；被列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）重大税收违法失信主体”的投标人将被拒绝参加投标（投标人须提供网站查询打印页，打印页需包括查询日期，查询日期为公告发布之后至投标截止时间前）。注：采购代理机构在开标当天将对所有参与本项目投标的供应商的信用情况（政府采购严重违法失信行为信息记录、失信被执行人、重大税收违法失信主体）进行查询、打印留存。以开标当日，响应文件递交截止时间后至评审结束前的查询记录为准，供应商有相关负面信息的，则该供应商为无效供应商。

9、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动（提供供应商在“国家企业信用信息公示系统”中公示的公司信息、股东或投资人信息，网页截图并加盖投标单位公章，非企业性质的供应商无法在该公示系统查询的，则针对此项做出书面承诺，格式自拟并加盖公章）。

10. 本项目不接受联合体参与。

七、获取单一来源文件

1. 时间：2026年01月13日9时00分至2026年01月19日17时00分（北京时间，法定节假日除外）。

2. 地点：线上领取。

3. 方式：潜在供应商无需到现场获取采购文件，供应商需在采购文件获取时间内将法定代表人授权委托书及法定代表人和被授权委托人身份证复印件等资料发至 hnqsgc369@163.com，并电话告知采购代理机构。采购代理机构收到相关资料后将电子版采购文件发送至供应商电子邮箱。

4. 售价：500 元。

八、响应文件提交的截止时间及地点

1. 时间：2026年01月20日9时30分（北京时间）

2. 地点：河南省郑州市中原区航海西路北桐柏路东啟福国际3号楼15层1501号

九、发布公告的媒介及公告期限

本公告在《中国招标投标公共服务平台》《中国采购与招标网》网站上发布，招标公告期限为五个工作日。

十、联系方式

1. 采购人信息

名称：中国人民政治协商会议河南省委员会办公厅

地址：郑州市金水区花园路与纬三路交汇处

联系人：曹先生

联系方式：0371-65916077

2. 财政部门信息

名称：河南省财政厅政府采购监督管理处

地址：郑州市金水区经三路 25 号

联系人：河南省财政厅政府采购监督管理处

联系方式：0371-65808406

3. 采购代理机构信息

名称：河南强晟工程咨询有限公司

地址：河南省郑州市中原区航海西路北桐柏路东啟福国际 3 号楼 15 层 1501 号

联系人：王女士

联系方式：0371-55051785

第二章 供应商须知

供应商须知前附表

条款	条款名称	编列内容
1.1.2	采购人	名称：中国人民政治协商会议河南省委员会办公厅 地址：郑州市金水区花园路与纬三路交汇处 联系人：曹先生 联系方式：0371-65916077
1.1.3	采购代理机构	名称：河南强晟工程咨询有限公司 地址：河南省郑州市中原区航海西路北桐柏路东啟福国际3号楼15层1501号 联系人：王女士 联系方式：0371-55051785
1.1.4	采购项目名称	中国人民政治协商会议河南省委员会办公厅立体停车库维保项目
1.1.5	采购内容	定期完成省政协机关立体停车库维护保养、安全检测与易损件更换等工作；24小时值守车库开展存取车故障等应急处置工作等内容。
1.2.1	资金来源	财政资金
1.2.2	资金落实情况	已落实
1.3.1	服务期	三年；
1.4.1	供应商资格要求	1. 落实政府采购政策满足的资格要求：无。 2. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定； 3. 具有独立承担民事责任的能力，提供营业执照； 4. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供2024年度财务审计报告或银行资信证明文件）； 5. 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（提供承诺书，格式自拟）； 6. 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供近三个

		<p>月以来任意一个月缴纳税收和社会保障的证明或社保网上查询截图)；</p> <p>7. 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的声明（提供承诺书，格式自拟）。</p> <p>8. 根据《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125 号）和《河南省财政厅关于转发财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕15 号）被列入中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）“政府采购严重违法失信行为信息记录”的（指政府采购行政处罚有效期内）；被列入“中国执行信息公开网”（http://zxgk.court.gov.cn/shixin）失信被执行人的；被列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）重大税收违法失信主体”的投标人将被拒绝参加投标（投标人须提供网站查询打印页，打印页需包括查询日期，查询日期为公告发布之后至投标截止时间前）。注：采购代理机构在开标当天将对所有参与本项目投标的供应商的信用情况（政府采购严重违法失信行为信息记录、失信被执行人、重大税收违法失信主体）进行查询、打印留存。以开标当日，响应文件递交截止时间后至评审结束前的查询记录为准，供应商有相关负面信息的，则该供应商为无效供应商。</p> <p>9、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动（提供供应商在“国家企业信用信息公示系统”中公示的公司信息、股东或投资人信息，网页截图并加盖投标单位公章，非企业性质的供应商无法在该公示系统查询的，则针对此项做出书面承诺，格式自拟并加盖公章）。</p> <p>10. 本项目不接受联合体参与。</p>
1.4.2	是否接受联合体	不接受

1.4.4	供应商不得存在的其他情形	无
1.9.1	分包	不允许
1.10.1	实质性要求和条件	带“*”号条款；无效条款；采购文件中用“拒绝”、“不（予）接受”、“不得”、“不允许”、“否决”等文字规定的条款；法律、法规、规章的相关规定。 除实质性要求和条件外，其他条款均不得作为否决的条件。
1.10.4	偏差	实质性要求和条件不允许偏差，其他条款允许偏差；
1.11	采购进口产品或服务	本采购项目不接受进口产品或服务
2.1	构成采购文件的其他资料	无
3.1.1	构成响应文件的其他资料	投标单位自行决定
3.2.4	预算金额或最高限价	最高限价为：1400000元（壹佰肆拾万元整）
3.3.3	响应文件签字或盖章要求	响应文件有法定代表人或其委托代理人签字并盖单位公章。
3.3.4	响应文件份数	正本 1 份，副本 2 份，电子版 1 份（供应商签字、盖章完整的PDF格式，需包含响应文件所有内容），供应商必须保证响应文件的完整性、有效性，与响应文件（纸质版本）正本的一致性，否则，由此引起的所有后果由各供应商自行承担。
3.4.1	响应有效期	自递交响应文件截止时间之日起60日历天
4.1.1	递交响应文件截止时间	2025年01月20日9时30分（北京时间）
4.1.2	递交响应文件地点	河南省郑州市中原区航海西路北桐柏路东啟福国际3号楼15层1501号

5.1	响应文件开启时间和地点	时间：同递交响应文件截止时间 地点：同递交响应文件地点
6.1.1	协商小组的组建	协商小组构成：经济、技术专家3人； 确定方式：从相关专家库中随机抽取。
7.3	履约保证金	不要求
9	是否采用电子招标投标	否
10	需要补充的其他内容	
10.1	政府采购合同融资政策	河南省政府采购合同融资政策告知函各供应商： 欢迎贵公司参与河南省政府采购活动！ 政府采购合同融资是河南省财政厅支持中小微企业发展，针对参与政府采购活动的供应商融资难、融资贵问题推出的一项融资政策。 贵公司若成为本次政府采购项目的中标成交供应商，可持政府采购合同向金融机构申请贷款，无需抵押、担保，融资机构将根据《河南省政府采购合同融资工作实施方案》（豫财购〔2017〕10号），按照双方自愿的原则提供便捷、优惠的贷款服务。贷款渠道和提供贷款的金融机构，可在河南省政府采购网“河南省政府采购合同融资平台”查询联系。
10.2	专门面向中小企业采购	本项目或相关采购包是否专门面向中小企业采购：否
10.3	享受扶持政策获得政府采购合同的要求	依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。
10.4	采购代理服务费	1、本次采购代理服务费由成交供应商支付，收费标准参照国家相关文件标准收取； 2、交纳时间：领取《成交通知书》时交纳。
10.5	付款方式	双方协商

10.6	特别提示	采购文件内容前后不一致的以供应商须知前附表为准，供应商须知前附表没有的以最后内容为准。
10.7	所属行业	其他未列明行业

1. 总则

1.1 采购项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》有关法律、法规和规章的规定，本项目已具备采购条件，现进行单一来源采购。

1.1.2 采购人：见供应商须知前附表。

1.1.3 采购代理机构：见供应商须知前附表。

1.1.4 采购项目名称：见供应商须知前附表。

1.1.5 采购内容：见供应商须知前附表。

1.2 采购项目的资金来源和落实情况

1.2.1 资金来源：见供应商须知前附表。

1.2.2 资金落实情况：见供应商须知前附表。

1.3 服务期限

1.3.1 服务期限：见供应商须知前附表。

1.4 供应商资格要求

1.4.1 供应商的资格要求见供应商须知前附表；

1.4.2 供应商须知前附表规定接受联合体的，联合体除应符合本章第 1.4.1 项和供应商须知前附表的要求外，还应遵守以下规定：

（1）联合体各方应按采购文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务，并承诺就成交项目向采购人承担连带责任；

（2）两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购活动的，应当对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

1.4.3 供应商不得存在下列情形之一：

（1）为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该项目的其他采购活动。

（2）法律法规或供应商须知前附表规定的其他情形。

1.5 费用承担

供应商准备和参加采购活动发生的费用自理。

1.6 保密

参与采购活动的各方应对采购文件和响应文件中的商业和技术等秘密保密，否则应承担相应的法律责任。

1.7 语言文字

响应文件使用的语言文字为中文。专用术语使用外文的，应附有中文注释。

1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

1.9 分包

1.9.1 供应商拟在成交后将成交项目的非主体产品或服务进行分包的，应符合供应商须知前附表规定的分包内容、分包金额和资质要求等限制性条件，除供应商须知前附表规定的非主体产品或服务外，其他工作不得分包。

1.9.2 成交人不得向他人转让成交项目，接受分包的人不得再次分包。成交人应当就分包项目向采购人负责，接受分包的人就分包项目承担连带责任。

1.10 响应和偏差

1.10.1 响应文件应当对采购文件的实质性要求和条件作出满足性或更有利于采购人的响应，否则，供应商的文件将被否决。实质性要求和条件见供应商须知前附表。

1.10.2 供应商应根据采购文件的要求提供服务方案以对采购文件作出响应。

1.10.3 供应商须知前附表规定了可以偏差的范围和最高偏差项数的，偏差应符合供应商须知前附表规定的偏差范围和最高项数，超出偏差范围和最高偏差项数的响应将被否决。

1.10.4 响应文件对采购文件的全部偏差，均应在响应文件的商务和技术偏差表中列明，除列明的内容外，视为供应商响应采购文件的全部要求。

1.11 采购进口产品和服务

除采购文件前附表另有规定外，本采购项目拒绝进口产品或服务参加。

2. 采购文件

2.1 采购文件的组成

本采购文件包括：

- (1) 单一来源采购公告；

- (2) 供应商须知；
- (3) 合同提款及格式；
- (4) 采购需求；
- (5) 响应文件格式；
- (6) 政府采购政策；
- (7) 供应商须知前附表规定的其他资料。

3. 响应文件

3.1 响应文件的组成

3.1.1 响应文件应包括下列内容：

- (1) 单一来源采购报价函
- (2) 法定代表人资格证明书或法定代表人授权委托书
- (3) 资格审查资料
- (4) 偏离表
- (5) 供应商技术文件
- (6) 项目实施方案
- (7) 服务承诺
- (8) 符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》、《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》、《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》等价格扣减条件的供应商须提交资料。
- (9) 其他资料

供应商在协商过程中作出的符合法律法规和采购文件规定的澄清、说明、补正，构成响应文件的组成部分。

3.2 报价

3.2.1 报价应包括国家规定的税金等一切费用。供应商应按第五章“响应文件格式”的要求在响应函及报价一览表中进行报价并填写分项报价表。

3.2.2 供应商应充分了解该项目的总体情况以及影响报价的其他要素。

3.2.3 总报价为各分项报价金额之和，总报价与分项报价的合价不一致的，应以各分项合价累计数为准，修正总报价；如分项报价中存在缺漏项，则视为缺漏项价格已包含在其他

分项报价之中。

3.2.4 总报价不得超过采购文件中规定的预算金额或者最高限价，否则响应文件无效。预算金额或者最高限价在供应商须知前附表中载明。

3.2.5 响应报价的其他要求见供应商须知前附表。

3.3 响应文件的编制

3.3.1 响应文件应按第五章“响应文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为响应文件的组成部分。

3.3.2 供应商应当按照采购文件的要求编制响应文件。响应文件应当对采购文件提出的要求和条件作出明确响应。响应文件在满足采购文件实质性要求的基础上，可以提出比采购文件要求更有利于采购人的承诺。

3.3.3 响应文件应用不褪色的材料书写或打印，响应函及报价一览表和对响应文件的澄清、说明和补正应由供应商的法定代表人（单位负责人）或其授权的代理人签字或盖单位章。由供应商的法定代表人（单位负责人）签字的，应附法定代表人（单位负责人）身份证明，由代理人签字的，应附授权委托书。响应文件应尽量避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况，改动之处应由供应商的法定代表人（单位负责人）或其授权的代理人签字或盖单位章。

3.3.4 响应文件正本一份，副本二份。正本和副本的封面右上角上应清楚地标记“正本”或“副本”的字样。供应商应根据供应商须知前附表要求提供电子版文件。当副本和正本不一致或电子版文件和纸质正本文件不一致时，以纸质正本文件为准。

3.3.5 响应文件的正本与副本应分别装订。

3.4 响应有效期

3.4.1 响应文件应在供应商须知前附表中规定时间内保持有效。响应有效期不满足要求的响应文件，将被认定为无效响应文件。

3.4.2 因特殊原因，采购人或采购代理机构可在原响应有效期截止之前，要求供应商延长响应文件的有效期。接受该要求的供应商将不会被要求和允许修正其响应文件。供应商也可以拒绝延长响应文件有效期的要求，且不承担任何责任。上述要求和答复都应以书面形式递交。

4. 响应文件的递交

4.1 响应文件的递交

4.1.1 供应商递交响应文件截止时间见供应商须知前附表。

4.1.2 供应商递交响应文件地点见供应商须知前附表。

4.1.3 逾期递交的或者未递交至指定地点的投标（响应）文件，采购人不予受理。

4.2 响应文件的修改与撤回

4.2.1 在本章第 4.1.1 项规定的响应文件递交截止时间前，供应商可以修改或撤回已递交的响应文件，但应以书面形式通知采购人。

4.2.2 供应商修改或撤回已递交响应文件的通知，应按照本章第 3.3.3项的要求签字盖章。

5. 采购协商时间和地点

采购人按供应商须知前附表规定的时间、地点举行单一来源采购协商会议。

6. 协商

6.1 协商小组

6.1.1 协商由采购人依法组建的协商小组负责。协商小组由有关技术、经济等方面的专家组成。协商小组成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见供应商须知前附表。

6.1.2 协商小组成员有下列情形之一的，应当回避：

- （1）采购人或供应商的主要负责人的近亲属；
- （2）与供应商有经济利益关系，可能影响公正评审的；
- （3）曾因在采购活动中有从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的。

6.2 协商流程

6.2.1 成立协商小组。

6.2.2 开展协商。

6.2.2.1 由采购协商小组主持对供应商的响应文件进行符合性审查。

评审办法前附表

条款号		评审因素	评审标准
6.2.2.1.1	形式评审标	供应商名称	与营业执照一致
		签字盖章	有法定代表人或其委托代理人签字或盖章并加盖单位公章
		响应文件格式	符合第五章“响应文件格式”的要求
6.2.2.1.2	资格评审标准	营业执照	具备有效的营业执照
		具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	提供2024年度财务审计报告或银行资信证明文件
		具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	由供应商出具承诺书，格式自拟
		有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	提供近三个月以来任意一个月缴纳税收和社会保障的证明或社保网上查询截图
		参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的声明	由供应商出具承诺书，格式自拟
		信用查询	符合招标文件要求
		其他要求	符合招标文件要求
	响应性评审标准	服务期限	符合招标文件要求
		投标有效期	符合招标文件要求
		投标报价	投标报价在规定的报价要求范围之内，未超出控制价

6.2.2.2通过资格审查及符合性审查后，采购协商小组所有成员集中与单一来源供应商进行协商。在协商中，协商的任何一方不得透漏与协商有关供应商的实施方案、价格和其他信息。协商双方就可以采购项目所涉及的价格、技术、服务等进行一至多轮实质性协商，对单一来源响应文件中的不确切、不确定、不全面的内容以及其他内容进行沟通澄清。采购协商小组有权对供应商进行质疑，并要求对方提供书面答复。

6.2.2.3与供应商协商结束后，采购协商小组将要求符合采购需求的供应商在规定的时间内做出最终的优惠报价（二次报价）（第二次报价不得高于其第一次报价）。本次采购采取二轮报价制，第一轮报价为响应文件的书面报价，第二轮在协商中递交的报价。

6.2.3 确定成交事项。在保证项目质量和合理价格的基础上商定有关成交事项。协商结束后，供应商应当对协商的承诺和最后报价以书面形式确认（如有），并由供应商法定代表人或委托代理人签字确认。

6.2.4建议或最终确定成交供应商。评审结束后，采购小组要向采购人提交书面评审报告。评审报告经采购小组全体成员签字确认。如认为供应商报价或其他要求无法接受，采购小组可以拒绝其报价。

7. 合同授予

7.1 成交结果公告

7.1.1 采购人或者采购代理机构应当自成交人确定之日起 2 个工作日内，发出成交通知书，并在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告成交结果。

7.1.2 公告期限为 1 个工作日。

7.2 成交通知

在公告成交结果的同时，采购人或者采购代理机构应当向成交人发出成交通知书。

7.3 履约保证金（本项目不适用）

7.3.1 在签订合同前，成交人应按供应商须知前附表规定的形式和金额或者事先经过采购人书面认可的履约保证金格式向采购人提交履约保证金。除供应商须知前附表另有规定外，履约保证金为成交合同金额的10%。联合体成交的，其履约保证金以联合体各方或者联合体中牵头人的名义提交。

7.3.2 成交人不能按本章第7.3.1 项要求提交履约保证金的，视为放弃成交。

7.4 签订合同

7.4.1 采购人应当自成交通知书发出之日起15日内，按照采购文件和成交人响应文件的规定，与成交人签订书面合同。所签订的合同不得对采购文件确定的事项和成交人响应文件作实质性修改。

7.4.2 采购人不得向成交人提出任何不合理的要求作为签订合同的条件。

7.4.3 成交人无正当理由拒签合同，在签订合同时向采购人提出附加条件，或者不按照采购文件要求提交履约保证金的，采购人有权取消其成交资格；给采购人造成的损失超过数额的，成交人还应当对超过部分予以赔偿。

7.5 采购资金的支付

采购人应当按照政府采购合同规定，及时向成交供应商支付采购资金。政府采购项目资金支付程序，按照国家有关财政资金支付管理的规定执行。

8. 纪律和监督

8.1 对采购人的纪律要求

采购人不得泄露采购活动中应当保密的情况和资料，不得与供应商串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

8.2 对与活动有关的工作人员的纪律要求

与活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对响应文件有关的情况。在活动中，与活动有关的工作人员不得擅自离职守，影响程序正常进行。

8.3 回避要求

在政府采购活动中，采购人员、协商小组及相关人员与供应商有下列利害关系之一的，应当回避：

- （一）参加采购活动前3年内与供应商存在劳动关系；
- （二）参加采购活动前3年内担任供应商的董事、监事；
- （三）参加采购活动前3年内是供应商的控股股东或者实际控制人；
- （四）与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；
- （五）与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

供应商认为采购人员及相关人员与其他供应商有利害关系的，可以向采购人或者采购代理机构书面提出回避申请，并说明理由。采购人或者采购代理机构应当及时询问被申请

回避人员，有利害关系的被申请回避人员应当回避。

9. 是否采用电子招标投标

本采购项目是否采用电子招标投标方式，见供应商须知前附表。

10. 需要补充的其他内容

需要补充的其他内容：见供应商须知前附表。

第三章 合同条款及格式

合同编号：豫财单一采购-XXXX

签订地点：_____

停车设备维保合同（仅供参考）

甲方：

乙方：

为保证甲方位于_____的智能化停车设备正常运行，甲方委托乙方承担该立体停车设备维护、保养工作，双方依据《中华人民共和国民法典》，经友好协商，达成如下协议：

一. 机械车库基本情况

安装地点	
设备代码	
车位数	

二. 服务内容

定期完成立体车库设备的维护保养、安全检测与易损件更换等工作；24 小时值守及时处理存取车故障等应急情况；免费提供单次低于 5000 元的各种配件更换；对车库管理人员进行培训等。

三. 合同有效期

由____年____月____日起至____年____月____日。

四. 维护报修方式

合同期内乙方将为甲方提供售后服务人员驻场服务（即：合同生效期内任何时间）。当甲方在本合同期中设备出现问题时，可在全时段拨通乙方的售后服务维护热线，并将故障情况告知乙方维护工程师，乙方售后维保人员将立即到达现场对故障进行处理。

五. 维护保养服务内容

乙方将为甲方提供以下服务：

乙方将负责甲方设备的所有维护保养，包括日常检查、预防性维护，电话紧急报修，安全检测和维护所需的所有配件设备的免费更换，并填写相应的维保单。具体如下：

1. 定期检查：按照日常维护保养标准作业程序进行，检查周期为每周一次。

- （1）检查各类显示灯、照明系统。
- （2）检查止限开关、极限开关、各电机抱闸和导轮等重要装置的动作情况。
- （3）检查设备因污染或其他原因引起异常现象、损坏及异常磨损。
- （4）检查继电器等电器件及机械部分的动作情况。
- （5）采用各种计测仪器定期检测，并按照设计值和规定数据进行调整。
- （6）对设备总体运行状态进行评估，以做出保养、检修等计划。

2. 定期安全检测：

（1）驻场维保人员每月开展一次安全检查。检查内容包括供电系统、曳引系统、保护系统的运行状态等。

（2）乙方委派专业安全检测工程师每季度开展一次全面安全检查与极限状态测试，并提供书面检测报告。

（3）聘请具有检测资质的第三方检测机构在合同期内进行一次安全检测并对设备整体

运行状态进行评估。

3. 定期保养：按照相关技术规范与设备保养手册要求，进行例行周维保、月维保、季维保及年维保工作，对设备内各类运行件的清洁、加油润滑、间隙调整、紧固、定位调整以及易损件更换等常规维护工作。
4. 故障维护：对停机问题进行处理，保证尽快实现设备的运转，对破损及性能下降零部件，采取维护或更换措施。

六. 双方应尽义务与责任

为使双方的工作能够顺利进行，避免双方产生不必要的损失，双方应做到以下几点：

1. 乙方应督促及负责培训设备使用者掌握正确的使用方法。
2. 由乙方维护保养不当而造成的损失及责任由乙方承担。
3. 乙方将协助维保期内设备年审工作，甲方负责年审过程中的全部费用。
4. 甲方应配备具有特种设备操作资格的管理人员，并确保人员稳定性。
5. 甲方应尽量避免由于电压、环境温湿度等外因导致的故障和设备非正常磨损。
6. 甲方确保按协议方式付款，应保证维持设备正常运行的使用和工作条件；
7. 因不可抗力因素而导致设备损坏（如战争、地震等）及使用或操作人员人为因素导致设备损坏的，乙方有权向甲方收取额外的维护及材料费用。

七. 服务费用及付款方式

1. 保养费用：本项目___套设备共___车位，合同期限内维保费_____元，大写：
_____。
2. 支付方式：
每半年支付一次

第一次付款时间：____年____月____日，金额：____

第二次付款时间：____年____月____日，金额：____

3. 发票类别：服务类增值税普通发票

服务费用不包括以下费用：

因使用方管理原因、违章操作、驾驶员误操作致使车辆失控撞击或其它不属于乙方责任引起的车库故障、事故所发生的费用。若属于一般故障，且能在二十四小时内排除解决的，乙方免收服务费，但所发生的配件购置费、辅料等直接费用由使用方负责。

4. 双方确认开票信息：

甲方（单位名称）：

纳税人识别号：

注册地址：

开户银行：

银行账号：

乙方（单位名称）：

增值税纳税人类型：☐ 一般增值税纳税人 ☐ 一般增值税纳税人（适用简易计征方法）

☐ 小规模增值税纳税人

纳税人识别号：

注册地址：

开户银行：

银行账号：

（乙方收款账号以开票信息提供的银行账号为准。）

八. 违约责任

1. 若甲方未按期支付费用的，应赔偿乙方由此造成的损失。逾期支付超三个月，乙方有权解除本合同。
2. 在合同有效期内，乙方在甲方通知的时间内不能到达现场累计达到三次且影响存取车服务的，甲方有权解除合同。
3. 因乙方使用不合格的零配件对机器设备造成故障并引发其他损失的，乙方承担全部的赔偿责任。

九. 其他：经双方加盖公章后既生效。双方应积极配合，按合同有关条款开展工作，任何一方不得随意终止合同。未尽事宜双方友好协商解决。

此合同一式四份，双方各执两份，具有同等法律效力。

<p>甲方：</p> <p>（公章）</p> <p>代理人签字：</p> <p>日期：</p>	<p>乙方：</p> <p>（公章）</p> <p>代理人签字：</p> <p>日期：</p>
---	---

第四章 采购需求

1、基础工作

建立健全有针对性的安全生产责任制度和安全自检制度，保证车库的安全性能符合国家规定的标准；制定详细的维修保养各环节的安全操作规程，并保证实施。提供2名专业维护服务人员驻点服务，零时响应，对出现的故障在最短的时间内排除。

2、故障报修服务

提供7*24小时驻点服务。设备出现故障时，可在全时段对故障第一时间进行处理。对于极端天气原因造成的设备故障，应及时对设备进行保护，检查确认设备的稳定性及安全装置的可靠性，并对出现的问题，及时、科学、有效的进行排查维修，保障车库的安全运行。

3、定期保养服务

设备的检查、保养和维修均由专业维护人员负责。

（1）日常检查

每天对车库进行例行检查、巡库，掌握设备运行实时状态，及时做出维保计划调整。

（2）周、月检查保养

每周对设备进行常规检查、清洁、调整。车库及其安全设施间隔一个月，进行一次清洁、润滑、调整和更换易损件。尤其应对车库的主要安全装置的工作状况，作一次仔细的检察，发现问题及时处理，各润滑部位进行一次检查，视需补油。

（3）季检查保养

对车库各传动部分进行全面检查，并进行必要的检测与维修，对各安全装置进行必要的调整，对电气控制系统进行工作情况检查。同时，对于磨损较大的配件进行及时更换。

（4）年度检查保养

每年对车库设备进行一次检测。年度检测由维修保养企业实施并出据签署检测报告。年度检查保养中应对设备机械、电气及管理系统作一次全面性的技术检查（包括接地及电器耐压等），并对车库的工作状态作出评价，制订年保养计划。年度检查保养中要及时修理并更换磨损的主要部件，对需要升级的系统做免费升级提效。

4、维修保养时的系统操作

无论在定期保养或临时抢修时，系统由专业维护人员进行操作，车库管理人员应密切关注系统状态和维护进程，并与维护人员保持随时的联系。

5、备品备件：

对于可编程控制器（PLC）的模块单元、电机、调整器及行程开关、链条等必要的备品备件应存放在车库的库房内，以备随时更换使用。免费提供单次更换低于3000元的、性能可靠的备品备件。

第五章 响应文件格式

封面格式：

（正本/副本）

中国人民政治协商会议河南省委员会办公厅
立体停车库维保项目

响应文件

项目编号： 豫财单一采购-2026-5

供应商：_____（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

_____年____月____日

目 录

- 一、单一来源采购报价函
- 二、法定代表人资格证明书或法定代表人授权委托书
- 三、资格审查资料
- 四、偏离表
- 五、供应商技术文件
- 六、项目实施方案
- 七、服务承诺
- 八、符合政府采购相关证明材料
- 九、其他资料

一、单一来源采购报价函

致：中国人民政治协商会议河南省委员会办公厅

我们收到了采购编号为_____的_____（项目名称）单一来源采购文件，经详细研究，我们决定参加该项目单一来源采购响应活动，我们郑重声明以下诸点并负法律责任。

（1）我们愿按照单一来源采购文件中的条款和要求，提供产品和服务，本次单一来源响应总报价为：（大写）_____；（小写）_____元人民币。

（2）如果我们的文件被接受，我们将履行单一来源采购文件中规定的各项要求，保证按单一来源采购文件的规定的时间内交付用户使用。

（3）我们同意按单一来源采购文件中的规定，本响应文件的有效期为响应文件开启之日起60天。如果我方成交，有效期延长至合同终止日止。

（4）我们愿提供单一来源采购文件中要求的所有文件资料。并保证在响应文件中所提交的资料和数据是真实的。

（5）我们已经详细审阅和理解了本单一来源采购文件，包括修改、补充的文件（如果有的话）和有关附件，我方同意放弃对这方面有不明及误解的权利。

（6）我们愿按《中华人民共和国民法典》履行自己的全部责任。

与本响应有关的正式通讯地址：

地址：

邮编：

电话：

传真：

供应商：（盖单位公章）

法定代表人或委托代理人：（签字或盖章）

年 月 日

1、响应报价函附录

项目名称	中国人民政治协商会议河南省委员会办公厅立体停车库维保项目
采购范围	定期完成省政协机关立体停车库维护保养、安全检测与易损件更换等工作;24小时值守车库开展存取车故障等应急处置工作等内容。
响应总报价 (人民币,元)	大写: _____ 小写: _____
服务期限	
质量标准	
响应有效期	自递交响应文件截止时间之日起60日历天
其他	

法定代表人或委托代理人(签字或盖章): _____

供应商: _____(公章)

日 期: _____年____月____日

2、报价明细表

单位： 元

序号	服务名称	数量	单位	报价 (单位：人民币元)
1				
.....				
其他费用		(如有，请具体说明费用事由)		
合 计				

注：1、本表仅为建议格式，供应商可根据项目特点对本表进行修改完善。

2、供应商可另附详细的报价分析说明（如有）。

3、本表“合计”金额应与响应函中“响应总报价”金额一致。

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：_____

供应商：_____（公章）

日 期：_____年_____月_____日

二、法定代表人资格证明书

单位名称：_____

地址：_____

姓名：_____ 性别：_____ 年龄：_____

职务：_____ 身份证号码：_____

系上述单位的法定代表人，签署_____的响应性文件、进行合同采购、签署合同和处理与之有关的一切事务。

特此证明。

供应商：_____（盖公章）

日期：____年____月____日

-----请提供法定代表人身份证复印件-----

注：如果委托代理人参与本项目采购的，提供“法定代表人授权委托书”即可，可不提供该证明。

1、法定代表人授权委托书

本授权委托书声明：我____（姓名）____系____（供应商名称）____的法定代表人，
现授权委托____（单位名称）的____（姓名）____为我单位的合法代理人，以本单位的名义
参加_____

_____项目的采购活动。代理人在采购、合同采购过程中所签
署的一切文件和处理与之有关的一切事务，我均予以承认。

委托期限：委托截止时间同本项目采购有效期。

代理人（即委托代理人）无转委托权。特此委托。

委托代理人（签字或盖章）：_____

职务：_____

身份证号码：_____

法定代表人（签字或盖章）：_____

供应商：（盖公章）

日期： 年 月 日

-----请提供法定代表人、及委托代理人的身份证复印件 -----

注：（1）如果法定代表人直接参与本项目采购的，可不提供该授权委托书。

三、资格审查资料

(一) 供应商基本情况表

供应商名称				
注册资金		成立时间		
注册地址				
邮政编码		员工总数		
联系方式	联系人		电话	
	网址		传真	
法定代表人 (单位负责人)	姓名		电话	
供应商具有的 各类资质证书(如有)	类型: 等级: 证书号:			
基本账户开户银行				
基本账户银行账号				

1、营业执照

2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度

3、具备履行合同所必需的设备和专业技术能力承诺

4、依法缴纳税收和社会保障资金的记录

5、参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

6、信用查询结果截图

7、其他资料

四、偏离表

1、商务内容偏离表

序号	采购文件内容	响应文件相应内容	偏离说明
			若全部没有偏离，请在该栏填写“无”即可。

备注：“偏离说明”一栏必须写明偏离情况（正偏离、负偏离或无），不得以“满足”代替，优于采购文件要求的应详细列出。若没有偏离，本表请在“偏离说明”一栏填写“无”。

供应商（盖章）：_____

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：_____

日期：__年__月__日

2、 技术内容偏离表

序号	采购文件内容	响应文件相应内容	偏离说明
			若全部没有偏离，请在该栏填写“无”即可。

备注：“偏离说明”一栏必须写明偏离情况（正偏离、负偏离或无），不得以“满足”代替，优于采购文件要求的应详细列出。若没有偏离，本表请在“偏离说明”一栏填写“无”。

供应商（盖章）：_____

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：_____

日期：__年__月__日

五、供应商技术文件

供应商应按照第四章项目需求及技术要求编写技术文件：

1. 服务详细介绍、人员投入及具体实施方式等；
2. 供应商认为其他需要说明的问题。

六、项目实施方案

格式自拟

七、服务承诺

格式自拟

八、符合政府采购相关证明材料

1、 供应商为中小企业声明函

中小企业声明函（服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）； 承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元^①，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）； 承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元^①，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期:

注：①从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

备注：如果投标单位不属于中小企业，则无需提供该声明函。

2、供应商为监狱企业声明函

备注：如果投标单位不属于监狱企业，则无需提供该声明函。

3、供应商为残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日期： 年 月 日

备注：如果投标单位不属于残疾人福利性单位，则无需提供该声明函。

九、其他资料

1、采购活动承诺函

致：_____（采购人）：

我单位作为本次采购项目的供应商，根据采购文件要求，现郑重承诺如下：

一、具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款和本项目规定的条件：

- （一）具有独立承担民事责任的能力；
- （二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （六）法律、行政法规规定的其他条件；
- （七）本项目规定的相关条件。

二、完全接受和满足本项目采购文件中规定的实质性要求，如对采购文件有异议，已经在响应文件提交截止时间届满前依法进行维权救济，不存在对采购文件有异议的同时又参加采购响应以求侥幸成交或者为实现其他非法目的的行为。

三、供应商参加本次政府采购活动要求在近三年内我单位和其法定代表人没有行贿犯罪行为。

四、响应文件中提供的能够给予我单位带来优惠、好处的任何材料资料和技术、服务、商务等响应承诺情况都是真实的、有效的、合法的。

五、存在以下行为之一的愿意接受相关部门的处理：

- （一）采购响应有效期内撤销响应文件的；
- （二）在采购人确定成交供应商以前放弃成交候选资格的；
- （三）由于我方原因未能按照采购文件的规定与采购人签订合同；
- （四）由于我方原因未能按照采购文件的规定交纳履约保证金（如有）；
- （五）在响应文件中提供虚假材料谋取中标；
- （六）与采购人或者采购代理机构恶意串通的；
- （七）采购响应有效期内，我方在政府采购活动中有违法、违规、违纪行为。

由此产生的一切法律后果和责任由我单位承担。我单位声明放弃对此提出任何异议和追索的权利。

我单位对上述承诺的内容事项真实性负责。如经查实上述承诺的内容事项存在虚假，我单位愿意接受以提供虚假材料谋取成交资格追究法律责任。

供应商（盖章）：_____

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：_____

日期：_____年_____月_____日

2、反商业贿赂承诺书

我单位承诺：

在中国人民政治协商会议河南省委员会办公厅立体停车库维保项目采购活动中，
我单位保证做到：

一、公平竞争参加本次采购活动。

二、杜绝任何形式的商业贿赂行为。不向国家工作人员、采购代理机构工作人员、
评审专家及其亲属提供礼品礼金、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务
费、赞助费、宣传费、宴请；不为其报销各种消费凭证，不支付其旅游、娱乐等费
用。 三、若出现上述行为，我单位及参与采购的工作人员愿意接受按照国家法律
法规等有关规定给予的处罚。

法定代表人（签字或盖章）：

委托代理人（签字或盖章，如有）：

供应商（盖单位公章）：

日 期： 年 月 日

3、采购代理服务费用承诺函

致：_____（代理机构）：

我们在贵公司组织的（项目名称：_____（采购编号：_____）
采购活动中若获成交供应商资格，我们保证在成交结果公告发布后5个工作日内，按采购文件的规定，以银行转账方式，向贵公司一次性支付采购代理服务费用。否则，由此产生的一切法律后果和责任由我单位承担。我单位声明放弃对此提出任何异议和追索的权利。

特此承诺。

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：_____

供应商：_____公 章

日 期：_____年_____月_____日

4、供应商认为需要提供的其他资料

附件：

最终报价表

项目名称	中国人民政治协商会议河南省委员会办公厅立体停车库维保项目
采购范围	定期完成省政协机关立体停车库维护保养、安全检测与易损件更换等工作;24小时值守车库开展存取车故障等应急处置工作等内容。
最终响应总报价 (人民币, 元)	大写: _____ 小写: _____
服务期限	
质量标准	
响应有效期	自递交响应文件截止时间之日起60日历天
其他	

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：_____

供应商：_____（公章）

日 期：_____年_____月_____日

注：此报价单为协商后供应商最终报价使用，在响应文件中，供应商无须附此内容。在协商时，请供应商携带好加盖公章的最终报价单、授权委托书，在最终报价时使用。