

新乡医学院第一附属医院 政府采购买卖合同（服务类）

项目名称: 新乡医学院第一附属医院电力系统运维托管服务项目

甲方: 新乡医学院第一附属医院

乙方: 河南菱亚建设工程有限公司

合同编号: ZFWHQ2025070253

签订时间: 2025年7月22日

甲方(采购人): 新乡医学院第一附属医院

乙方(供应商): 河南菱亚建设工程有限公司

根据新乡医学院第一附属医院电力系统运维托管服务项目的中标(成交)通知书和招标(采购)、投标(响应性)文件(或其他采购依据),经甲、乙双方协商,签订本合同。

一、服务名称

甲方同意将电力系统运维托管服务工作委托给乙方;

乙方同意按照本合同要求接受甲方委托,并向甲方提供优质服务。

二、服务合同金额

人民币(大写): 壹佰贰拾陆万元 (¥ 1260000.00元)

本合同价为该项目服务费全包价,包括工作人员的所有费用、办公费、业务培训费、人员服装费、材料工具费以及工作人员的意外伤亡等产生的所有费用。甲方不承担服务费以外的其他任何费用。

三、服务内容

高低压电力系统包括外线(高压专线)、环网柜、高低压配电室、楼宇二级配电室、楼层二级配电箱、柴油发电机以及电缆维护保养、5000元以下设备设施维修及更换费用、驻场10人(人员必须持有高压类电工证)等。

四、服务期限

自2025年8月1日起至2026年7月31日止。

五、履约保证金及付款方式

1. 是否收取履约保证金: ☒是 ☐否

收取履约保证金形式:以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。

收取履约保证金金额:中标金额的10%

履约担保期限:采购人(甲方)于合同期满30日后,无息退还中标方(乙方)履约保证金。

2. 付款方式: 每季度末下季度初支付上一季度。

3. 遇节假日(包括甲方寒暑假假期),支付时间顺延。

六、甲方责任义务

1. 甲方须尊重乙方的工作，对乙方履行职责的行为予以支持、配合。
2. 甲方须为乙方提供必要的工作场所。
3. 依据服务质量标准及合同要求，对乙方的服务过程以及服务质量进行监督、检查和考核；对乙方的不称职工作人员提出处理意见并监督执行；受理乙方服务期间的重大投诉。
4. 协调组织乙方服务项目的交接工作，审核并备案乙方的经营资质以及关键岗位人员资质。
5. 对乙方在服务项目管理过程中所发生的重大事项享有知情权。
6. 根据考核结果，甲方按时支付乙方服务费。
7. 因乙方服务职责履行不力等给甲方造成重大损失的，甲方有权解除合同。

七、乙方责任义务

1. 乙方须严格执行国家法律法规以及劳动用工的政策规定，依法经营并按规定缴纳费用。承担服务期间工作人员的工资、社保等所有费用以及意外伤害亡等产生的所有费用；乙方与其工作人员之间发生的劳动争议，由乙方承担完全责任。
2. 乙方须按时足额支付服务期间工作人员工资，杜绝出现堵门、闹事、上访等事件发生或者可能发生的情况。
3. 维护甲方提供的一切设施、设备，不得私自占用或转借他人，不得改变原有用途。节约水、电等资源。如因乙方原因造成设施损坏或资源浪费等状况，一切损失均由乙方负责。
4. 按照甲方要求办理完成交接手续，根据招标（采购）、投标（响应性）文件（或其他采购依据）履行合同。
5. 为保障甲方正常的教学、办公、生活秩序，其工作人员行为应文明礼貌，不得发生与师生争吵等不文明的事件。
6. 负责做好服务区域的安全防范工作，发现安全隐患及时报告。
7. 应自觉接受行政执法部门的监督检查。
8. 乙方应按合同约定亲自完成本合同项目服务工作，不得在未经甲方书面同意的情况下擅自转委托或转包给第三方。
9. 项目服务期后，向甲方提供相关必要的指导。

八、合同的履行、变更和解除

1. 合同签订后即具法律效力,甲乙双方均须认真履行,不得随意解除合同。
2. 甲乙双方不得擅自变更合同。如确需变更,须经双方书面认可后方可变更。

3. 发生以下情况,甲方通知乙方未及时整改的,甲方有权解除合同且由此造成的各项损失需由乙方承担:

- (1) 乙方连续三次以上拒绝接受甲方管理的;
- (2) 乙方在甲方连续三次提出整改要求后,仍未能按约定履行合同义务;
- (3) 因乙方原因给甲方造成信誉和经济等方面重大损失的;
- (4) 擅自将本合同中所规定的权利、义务转让或转包的。

九、违约责任

1. 除如因战争,严重水灾、台风、地震等自然灾害,政府政策的重大变动等政府行为和其他甲乙双方认可的不可抗力事件外,甲乙双方不得随意解除合同,否则按违约处理。

2. 未按照合同要求办理交接手续的,视情节严重程度扣除违约金200至1000元。

3. 乙方未履行合同规定责任的,视情节严重程度扣除违约金200至3000元/次。

4. 乙方的服务达不到服务标准且不能及时整改的,视情节严重程度扣除违约金500至3000元/次。

5. 由乙方原因造成师生员工有效投诉的,视情节严重程度扣除违约金500至3000元/次。

6. 在甲方管理部门的质量检查中,乙方存在服务质量不合格问题,视严重程度扣除违约金200至3000元/次。

7. 若因乙方原因不按时足额支付其工作人员工资,造成堵门、闹事、上访等事件发生或者可能发生的,乙方将支付给甲方违约金5000元/次,若因乙方原因给甲方和社会造成不良影响的,由乙方承担全部责任并赔偿给甲方造成的一切直接和间接损失。

8. 当违约金超过履约保证金时,超过部分甲方有权从合同总价款中扣除或要求乙方另行支付,用于补偿违约金不足的部分。

9. 在合同履约期内,履约保证金被扣除后余额不足的,乙方须在7天内补足。

十、争议的解决

- 1、本合同的签订和履行,适用《中华人民共和国民法典》相关规定。
- 2、因履行合同发生的争议,由甲乙双方直接协商解决,如协商不成可向甲方所在地的人民法院诉讼。
- 3、甲乙双方以签订合同时各自法人登记注册地为有效的送达地址,如发生诉讼,该地址作为全部诉讼程序和执行程序的送达地址,具有发生在人民法院签署送达地址确认书的法律效力。如变更送达地址,需书面告知对方。

十一、合同生效及其他

1. 本合同一式陆份,甲方肆份、乙方贰份,经甲乙双方代表签字、加盖公章后生效,合同履行完成后自行终止。
2. 本合同生效之后,任何一方违反本合同规定,除了承担违约金外,还要承担守约方向违约方追究违约责任所支付的一切费用,包括但不限于律师费、诉讼费、保全费、公告费、鉴定费、交通食宿费等。
3. 本合同未尽事宜,一切按照招投标文件内容,供需双方可签订补充协议,与本合同具有同等法律效力。

甲方(新乡医学院第一附属医院)		乙方()	
单位名称(公章或合同章)		单位名称(公章或合同章)	
法定代表人或其委托代理人(签章)	李树辉 赵慧 孙斌	法定代表人或其委托代理人(签章)	李俊
住 所	河南省新乡卫辉市健康路88号	拥有者性别	女
联 系 人	孙斌	是否外商投资企业	否
联系电话	03734402905	联 系 人	余保虎
通信地址	河南省新乡卫辉市健康路88号	联系电话	18568561671
邮政编码	453100	通信地址	新乡市西华大道13号
电子邮箱	xinyiyifuyuan@163.com	邮政编码	453002
统一社会信用代码	124100004170878265	电子邮箱	/
		统一社会信用代码	914107117286859540
		开户名称	河南菱亚建设工程有限公司

			公 司
		开户银行	工行新乡凤泉支行
		银行账号	17040204192 00407897
		供应商企业规模（微型、小型、中型、大型）	小型
注：涉及联合体或其他合同主体的信息应按上表格式加列。			

附件一:

采购需求

一、运维内容及范围

(一)维护保养

供应商全面负责医院高低压电力系统,包括外线(高压专线)、环网柜、高低压配电室、楼宇二级配电室、楼层二级配电箱、柴油发电机以及电缆等设备设施的维护保养工作。根据设备特性和运行要求,制定详细的年度、季度、月度保养计划,明确保养项目、流程和质量标准,确保设备始终处于良好运行状态。供应商每月应出具各个供电用电设备巡查、维护保养的报告书。

(二)维修抢修

供应商承担医疗区、教学区、生活区内各部门、病区、楼宇、教室、办公室等及外围区域的各项维修抢修任务,5000元以下维修费用由供应商全额承担,超限额维修由医院负责。设立24小时应急响应机制,确保在接到报修通知后,能够迅速响应并及时到达现场进行处理,最大限度减少电力故障对医院正常运营的影响。维修范围涵盖日常供电线路、用电系统、电气设备、灯具、插座、电器等,同时负责用电计量统计、派工单统计工作。

(三)安全巡查

1. 供应商建立严格的24小时安全巡查制度,对配电中心供电设备、全院供电线路及设备等进行不间断巡查。制定科学合理的巡查路线和巡查内容,明确巡查标准和记录要求,及时发现并处理安全隐患,确保电力系统安全稳定运行。
2. 隐患管理:发现安全隐患应立即设置警示标识,2小时内提交整改方案,一般隐患24小时内处理,重大隐患48小时内解决(如外线故障需协调供电局时,需明确阶段性整改节点)。

(四)应急预案、突发事件处理:

1. 预案制定: 供应商需针对医院电力系统可能出现的各类紧急状况,包括但不限于《大面积停电应急处置流程》、《发电机切换操作规范》、《配电室火灾应急预案》、《电气火灾》、《设备严重故障》等,制定详尽且具有高度可操作性的应急预案。预案内容应涵盖应急组织机构及职责分工、应急响应流程、故障排查与处理步骤、各部门及人员的协调配合机制、应急物资与设备的储备及调配等方面。储备应急物资清单(如备用电缆50米、断路器10个、柴油储备≥

4小时用量)每季度盘点一次并报医院备案。

2. 突发事件响应：一旦发生电力突发事件，供应商应立即启动应急预案。应急小组在规定时间内迅速集结到位，按照预案流程展开行动。一方面，及时向医院相关管理部门及科室通报事件情况，告知预计停电时长及可能受影响的区域，以便医院做好相应的医疗安排与患者安抚工作；另一方面，组织专业技术人员快速进行故障诊断与抢修，采取有效措施控制事态发展，防止事故进一步扩大。
3. 事后总结：突发事件处理结束后，供应商应组织全面复盘，分析事件发生的原因、处理过程中存在的问题与不足。针对复盘结果制定改进措施，对应急预案进行优化完善，同时将总结报告提交给医院相关部门。

(五) 电力系统应急演练

1. 演练计划制定：供应商应根据医院电力系统实际情况，制定年度应急演练计划。演练计划需明确演练的类型、演练时间、演练地点、参与人员及演练目标。确保各类常见电力突发事件场景在年度内均有涉及，演练频次不少于2次/年。
2. 演练组织实施：在演练过程中，严格按照预定的应急预案进行模拟操作。设置逼真的故障场景，检验应急响应速度、人员协作能力、故障处理技能以及应急物资的可用性等。演练过程需进行详细记录，包括演练时间、参与人员表现、故障处理步骤与耗时、遇到的问题等。
3. 效果评估与改进：演练结束后，组织参与人员及医院相关部门进行演练效果评估。通过问卷调查、现场讨论等方式收集意见和建议，针对演练中暴露出的问题，如响应迟缓、操作不熟练、物资调配不畅等，制定针对性的改进措施，持续提升应急演练的质量与应急处置能力。

(六) 建立医院临床科室用电能耗智慧监测与预警平台

1. 平台搭建：供应商负责选用技术成熟、性能可靠的能耗监测系统产品，搭建专门针对医院临床科室用电能耗的智慧监测与预警平台。
2. 实时监测：在平台界面以直观的图形化方式，实时展示各临床科室的用电情况，支持科室用电数据的分时段查看，方便管理人员了解不同时段的用电规律。
3. 能耗分析：运用大数据分析技术，供应商主动对临床科室的历史用电数据进行深度挖掘。可按日、周、月、季、年等时间维度生成能耗分析报表和趋势图表，对比不同科室、不同时间段的用电能耗，找出能耗较高的科室和设备，分析其能耗高的原因，为节能措施的制定提供科学依据。
4. 节能建议：基于能耗分析结果，制定具有针对性的节能建议报告，如合理调

整设备运行时间、优化设备运行参数、更换节能型设备等,帮助医院有效降低用电能耗。

5. 数据存储与查询:具备强大的数据存储功能,长期保存各临床科室的用电能耗数据,方便随时查询历史数据,用于数据回溯、对比分析和节能效果评估。

6. 平台维护与培训:供应商负责平台的日常维护工作,定期对平台的硬件设备(如服务器、数据采集器等)进行检查和保养,确保设备正常运行;及时更新和优化平台软件,修复软件漏洞,提升平台性能和稳定性。同时,为医院相关管理人员和操作人员提供全面的平台使用培训,使其熟练掌握平台的各项功能操作,能够利用平台进行有效的用电能耗管理。

二、维保具体内容及标准

(一)高低压电缆线路和桥架

1. 巡视时间

①电缆接头、高压分支箱每月巡视检查一次。

②高低压电缆井的接头每月巡视检查一次。

③高低压电缆线路每月巡视检查一次。

④变电站进线电缆每月巡视检查一次。

2. 巡视内容及要求

①查看桥架是否扣整严实,防鼠封堵是否牢固,高低压电缆桥架应完好无破损,发现异常应及时处理并作好记录。

②检查地下室强电井进线桥架电缆有无渗水现象。

③查看电缆井沟内有无积水和污物,如有应及时排干积水清除污物。

④确保井沟内的电缆、电缆头完整清洁,接地线良好,无发热破裂现象

⑤检查外路电缆的外皮是否完整,支撑是否牢固。

⑥各班组、巡查人员应熟悉配电中心所属电缆线路分布情况。

(二)直流屏

1. 巡视时间:每班巡视两次。

2. 巡视内容及要求:

①检查蓄电池电压值,连接片有无松动和腐蚀现象,壳体有无渗漏和变形,绝缘电阻是否下降。

②对充电装置,检查三相交流电压是否平衡,运行噪声有无异常,交流输入电压值、直流输出电压值、直流输出电流值等表计显示是否正确,正对地和负对

地的绝缘状态是否良好。

③检查直流电源装置上的各种信号灯、声响报警装置是否正常。计量和指示仪表的指示值是否正确,指示灯是否正常。

3. 保养时间:每季度一次。

4. 保养内容及要求:电池外观无损、无泄漏、容量正常;记录、报警、通讯正常。保养时需使用专业检测设备对电池容量进行测试,并出具详细的检测报告。

(三) 高压柜

1. 巡视时间:每班巡视两次。

2. 巡视内容及要求

①开关柜屏上指示灯、带电显示器指示应正常,操作方式选择开关、机械操作把手投切位置应正确,控制电源及电压回路电源分合闸指示正确。

②分、合闸位置指示器与实际运行方式相符。

③屏面表计、继电器工作应正常,无异声、异味及过热现象。

④柜内照明正常,通过观察窗观察柜内设备应正常;绝缘子应完好,无破损。

⑤柜内应无放电声、异味和不均匀的机械噪声,柜体温升正常。

⑥柜体、母线槽应无过热、变形、下沉,各封闭板螺丝应齐全,无松动、锈蚀,接地应牢固。

⑦真空断路器灭弧室应无漏气,灭弧室内屏蔽罩如为玻璃材料的表面应呈金黄色光泽,无氧化发黑迹象;瓷质部分及绝缘隔板应完好,无闪络放电痕迹,接头及断路器无发热,对于无法直接进行测温的封闭式开关柜,巡视时可用手触摸各开关柜的柜体,以确认开关柜是否发热,同时可使用红外测温仪进行辅助检测。

⑧断路器操作结构应完好,直流接触器有无积尘,二次端子有无锈蚀

⑨接地牢固可靠,封闭性能及防小动物设施应完好。

(四) 变压器

1. 巡视时间:每班巡视两次。

2. 巡视内容及要求:

①监测变压器温度是否正常,温控器完好,温度报警值在130摄氏度,超温跳闸值在150摄氏度,自动起风机值在100摄氏度,自动停风机值在80摄氏度。

②检查器身及高低压接线端有无发热变色迹象,有无异常响声和气味

③查看外观无破损、无震动。

④确保各连接导线、母排温升正常,使用红外测温仪定期对连接部位进行测温,并记录温度数据。

3. 定期检测:每半年进行一次变压器油质检测,每年进行一次预防性试验,包括绕组直流电阻测试、绝缘电阻测试、变比测试等,并出具详细的检测报告。

(五) 低压配电柜

1. 巡视时间:每班巡视两次。

2. 巡视内容及要求

①检查主电路(铜排母线)、分路断路器连接部位固定螺丝,与仪表指示是否对应。

②查看输出线路中各部位连接点有无过热变色等现象。

③监测在运行中三相负荷是否平衡、三相电压是否相同,检查车间负载电压降是否超出规定,使用三相功率分析仪进行定期检测。

④倾听各配电柜和电器内部,有无异声、异味。

⑤查看带灭弧罩的断路器,三相灭弧罩是否完整无缺。

⑥检查断路器、电磁铁芯吸合是否正常,有无线圈过热或噪声过大。

⑦查看母线绝缘夹有无损伤和歪斜,母线夹固定螺丝有无松脱。

⑧检查配电柜电器的表面是否清洁,接地连接是否正常良好。

⑨确认所有配电室各处门、窗是否完好,空调是否正常工作,配电柜上门是否完整,雨天屋顶有无渗漏水现象。

(六) 电容补偿柜

1. 巡视时间:每班巡视两次。

2. 巡视内容及要求

①倾听电容器内部有无放电声;查看外壳有无鼓包、渗漏油现象。

②检查瓷质部分是否清洁,有无放电痕迹。

③确认电容器避雷器是否完好,外壳接地是否良好。

④检查放电变压器串联电抗是否完好。

⑤监测电容器室内温度、冬季最低允许温度和夏季最高允许温度均应符合制造厂家的规定。

⑥检查电容器外熔丝有无断落。

⑦检查三相电流表是否平衡,有无不稳定或激增现象,各相差应不大于10%,使用电流表进行定期检测。

⑧放电线圈及三相放电指示灯是否良好。

⑨电容器油位是否在允许范围内。

⑩电容器分档刀闸位置是否正确。

3. 保养时间：每季度一次。

4. 保养内容及要求：应先断开电容柜总开关，用10mm²以上的一根导线逐个把电容器对地进行放电后，外观检查壳体良好，无渗漏现象。同时，使用专业检测设备对电容器的容量进行测试，确保补偿效果符合要求。

(七) 中心配电室环境

1. 巡视时间：每班巡视一次。

2. 巡视内容及要求

①配电房门上就有相应的配电房标识，门锁完好。

②配电室内严禁堆放杂物，做到室内设备无积灰、油泥、地面无积尘、无积水，环境清洁整齐。

③配电房内照明足够良好、通风设备良好。

④消防设施齐全有效，每月对消防设施进行检查和维护，确保其处于正常工作状态。

⑤配电室室内环境温度不应超过40摄氏度，相对湿度应小于80%，使用温湿度计进行实时监测。

⑥配电房内排水通畅，屋面、地下无渗水漏水现象。防虫、防鼠设施完善，定期检查防虫、防鼠设施的有效性。

⑦专用工具安全用品应定期检测并放置在操作方便的指定位置。

(八) 发电机

1. 巡视时间：每班巡视一次。

2. 巡视内容及要求

①检查各附件连接是否可靠。

②各运动件是否转动灵活；皮带张弛度是否合适。

③冷却水是否加满；机油是否加足；燃油是否充足，各接头是否有渗漏。

④检查蓄电池：电解液是否符合标准，蓄电池外部是否有短路现象，检查蓄电池外部电压是否正常，查看电极板是否有膨胀，气塞孔是否堵塞，电解液内是否含有有机杂质，爬碱是否严重。

⑤蓄电池经常保持在浮充状态，定期做充电保养。电池绝缘良好，并涂敷保护

凡士林膏体, 表面清洁无电解残液, 电线完好无锈蚀, 充电状态不允许开盖。

⑥柴油储备室应配备灭火器材, 需准备足量的消防灭火沙。

⑦正常情况下, 发电机转换开关应置于自动位置。

3. 维护保养

①每月启动一次发电机, 空载运行15分钟, 检查输出是否正常, 启动电池的电压是否稳定、正常, 频率是否正确。

②每次发电机供电以后检查油箱的油位是否能满足2小时以上的发电量供给。

③每月检查发电机的风道是否畅通, 有无异物和周围的环境是否改变。

④每月检查发电机并机柜的空开, 接线端子的接线是否牢靠。

⑤每季度检查启动电池的容量是否充足, 建议每15个月更换一次发电机的启动电池。

⑥发电机累计运行150小时后需更换发电机的机油, 并且检测机油味是否正常; 发电机累计运行150小时后需更换发电机的空气滤芯、柴油滤芯、机油滤芯。每次更换滤芯和机油后, 需记录更换时间、品牌和型号。

(九) 楼层配电箱

1. 巡视要求: 要求楼层配电箱每季度巡检一次, 做好记录。

2. 巡检内容

①对配电箱中的开关, 接线端及各用电端进行红外线扫描已检查总路开关和各回路上有无烧焦, 过热连接和过热接触的迹象, 并做好清洁、牢固和修正工作。

②检测三相回路用电是否存在不平衡现象, 核对用电设备参数, 是否有过电流现象, 检测剩余电流装置, 检测的剩余电流瞬时值是否正常, 使用电力质量分析仪进行定期检测。

③试验配电箱中的漏电开关, 每季度进行一次双回路自控电源控制回路动作可靠切换检查, 同时进行熔断器检查, 要求接触可靠。

④检查配电箱中出线回路编号标牌与竣工图档案是否一致, 如有回路标牌缺少及时补上。

⑤ 应急照明EPS电池的每季度检查操作1次, 每次1h, 蓄电池每年彻底放电1次, 保证应急照明处于正常状态。每次检查和放电后, 需记录电池的状态和性能数据。

⑥每季度, 用真空专用吸尘器清理了配电箱及所有用电设备上的垃圾、污垢。

⑦所有配电箱用电设备中的接地线, 每季度必检, 如有松动、脱落情况及时修

正。

(十) UPS 电源(协助医院相关科室巡查)

1. 巡视时间：每季度1次。

2. 巡视内容及要求

①检查UPS电压、电流是否正常并做好记录工作；

②每个季度对UPS放电，然后重新充电；每个季度清除机内的积尘，测量电池组的电压，检查排风扇运转情况。每次放电和充电过程中，需监测并记录相关参数。

(十一) 亮化字巡查

1. 巡视时间： 每日一次。

2. 巡视内容及要求：检查亮化字外观是否完好，有无破损、脱落现象；灯光显示是否正常，有无闪烁、熄灭情况；电源线路是否安全，有无短路、断路隐患。发现问题及时记录并通知维修人员进行修复。

(十二) 全院区日常用电巡查

生活区、校区、医疗区各区域、各部门、各科室、各楼宇等区域照明灯、紫外线灯、路灯、开关、插座、茶水炉等所有用电巡查维修，不包含：疏散指示灯、应急灯、电梯轿厢灯。

1. 巡查要求：制定详细巡查计划，每周对各区域进行全面巡查，重点区域可适当增加巡查频次。巡查过程中，应仔细检查各类用电设备的运行状况，发现问题及时维修处理。

2. 维修要求：接到维修通知后，应及时响应并安排维修人员前往现场。维修人员应具备专业技能，能够准确判断故障原因并进行有效修复。维修完成后，需经报修部门或人员验收确认。

三、驻场人员要求

1. 人员配置：驻场10人，10名人员必须持有高压类电工证。设项目经理1名，安全质控资料员1名，配电中心人员3名，日常维修、抢修及安全巡查人员5名，搭配我院8名正式工，确保医院供电安全保障。

2. 人员管理

①配电中心8名正式工由供应商统一管理，60%绩效纳入每月考核。供应商应制定科学合理的考核制度，明确考核指标和奖惩措施，确保正式工积极履行职责。

②项目经理原则上应全年在院，全面负责运维工作的组织、协调和管理（如有

特殊情况需离开医院必须向电工班班长、主管科室中心负责人以及科室领导进行报备,并做好各项工作交接,待医院批准后方可离院。交接人员(默认为安全质控资料员)在项目经理离院期间必须能完全承担起项目经理职务,原则上项目经理每月总请假时间不得超过4天。若项目经理连续多个月份无故请假或未向甲方报备擅自离岗,导致项目出现问题,则医院有权要求供应商更换项目经理);安全质控资料员在院每月时长不得低于24天,负责安全管理、质量控制资料的收集、整理和归档工作,同时项目经理与安全质控资料员原则上不得同时休假。供应商申请临时性调换人员必须向医院主管部门报备,经同意后方可进行调换,且调换人员应具备相应资质和能力。报备内容应包括调换原因、调换人员的资质证书、工作经历等信息。

③所有驻场人员应接受医院主管部门全过程质量监督,遵守医院各项规章制度,服从医院工作安排。医院有权对驻场人员的工作表现进行评价和考核,对于不符合要求的人员,有权要求供应商予以更换。

四、运维托管质控体系

1. 三级质控体系

①项目运维质量接受项目经理一级质控,项目经理应定期对运维工作进行检查和评估,及时发现和解决问题。每周至少进行一次全面检查,每月提交一份详细的运维工作报告。

②电工班原班长负责监督二级质控,协助项目经理进行质量控制,对日常运维工作进行监督和指导,发现问题及时通知项目经理进行整改。

③主管部门负责监督三级质控,运行保障中心主任应定期对运维服务进行全面检查和考核,确保运维服务质量符合要求。

2. 问题处理与处罚:如若发现投诉或者三级质控任意一级反映质量问题,由主管科室进行调查,如若属实,根据问题严重程度进行500元至5000元处罚或服务费扣除。同时,供应商应及时采取整改措施,确保类似问题不再发生。如问题严重,医院有权终止合同。对于多次出现质量问题或整改不力的情况,医院有权扣除更多服务费或提前终止合同,并要求供应商承担相应的违约责任。

3. 验收管理:日常维修抢修工作,根据医院工作流程有序推进。每次维修、抢修若出现无行政审批单情况,由当事科室与部门人员双签验收。验收合格后方可确认维修完成,验收不合格的,供应商应重新进行维修,直至验收合格。验收内容应包括维修质量、维修时间、现场清理等方面。

4. 质量把控细节

1. 记录文件: 巡检记录需包含设备编号、运行参数、异常描述、处理结果, 由巡检人员与项目经理双签字; 派工单需注明报修时间、科室、维修耗时、耗材使用情况。
2. 材料管理: 更换零部件须提供合格证, 优先选用原厂家配件; 2000元以上配件更换需提前告知电工班班长, 经确认后方可使用。

五、处罚条款

1. 因供应商原因导致电力系统故障, 影响医院正常运营的, 根据故障影响程度和持续时间, 扣除相应服务费。故障造成严重后果的, 供应商应承担相应法律责任和经济赔偿。例如, 导致重要医疗设备无法正常运行, 影响病人救治的, 除扣除服务费外, 还应承担相应的医疗事故赔偿责任。
2. 运维人员未按照规定时间响应(白天>10分钟/夜间>20分钟)、到达现场进行维修抢修的(白天>30分钟/夜间>40分钟), 每发生一次, 进行200元处罚或服务费用扣除。若因响应不及时导致故障影响扩大的, 应加重处罚。
3. 未按照要求进行设备维护保养、安全巡查, 或者记录弄虚作假的, 每次进行1000元处罚或服务费用扣除, 并责令限期整改。如整改不到位, 医院有权扣除更多服务费或终止合同。
4. 驻场人员不符合要求, 或者未经医院同意擅自调换人员的, 每次进行2000元处罚或服务费用扣除, 并要求供应商限期整改。若整改后仍不符合要求, 医院有权扣除更多服务费或终止合同。
5. 人员违规: 项目经理无故脱岗或擅自多日离院, 安全质控资料员驻场不足24天, 每缺1天每缺1天进行1000元处罚或服务费用扣除, 若在此期间对项目造成影响, 则视情节严重程度进行2000至5000元处罚或服务费用扣除; 运维人员无证上岗, 每人次扣2000元; 项目经理请假离院期间, 交接人员未能履行其代理经理职责的, 视情节严重程度进行500至3000元处罚或服务费用扣除。
6. 安全事故: 因运维失职导致重要区域停电、发生安全责任事故(如漏电、火灾), 每次进行10000元处罚或服务费用扣除, 造成严重后果的将追究法律责任并对医院进行赔偿。

六、应急方案及处理措施

1. 应急方案制定: 供应商应制定完善的电力系统应急预案, 包括但不限于大面积停电、设备故障、火灾等突发事件的应急处理流程、责任分工、资源调配

等内容。应急预案应报医院备案，并定期组织演练。演练内容应包括模拟停电、火灾等场景，检验应急响应速度、人员协作能力和设备运行情况。

2. 应急处理措施：发生突发事件时，运维人员应立即启动应急预案，迅速采取措施进行处理，防止事故扩大。及时向医院相关部门报告事故情况，配合医院做好应急处置工作。

附件二：

中标通知书扫描件
成交通知书

河南菱亚建设工程有限公司：

大成工程咨询有限公司受新乡医学院第一附属医院的委托，就新乡医学院第一附属医院电力系统运维托管服务项目（项目编号：豫财磋商采购-2025-417）采用竞争性磋商方式进行采购，经规定采购程序，确定贵公司为本采购项目的成交人，项目成交内容详见《成交内容一览表》。请贵公司接到本成交通知书后30天内，按照磋商、响应文件确定的事项与采购人签订采购合同。特此通知。

成交内容一览表

成交人	河南菱亚建设工程有限公司
开标时间	2025年06月17日09时00分（北京时间）
成交金额	1260000.00 元（壹佰贰拾陆万元整）
成交内容	高低压电力系统包括外线（高压专线）、环网柜、高低压配电室、楼宇二级配电室、楼层二级配电箱、柴油发电机以及电缆维护保养、5000元以下设备设施维修及更换费用、驻场10人（人员必须持有高压类电工证）等。
服务期限	1年
付款方式	每季度末下季度初支付上一季度
质量标准	合格，符合国家相关验收规范标准

采购人：（盖章）



采购代理机构：（盖章）



日期：2025年6月23日