

采购需求

为了规范采购程序，加强教材采购管理，保证教材采购质量，提高资金利用效率，更好地服务于教学，按照上级和学校有关规定，结合我校实际，教务处申请对 2024-2025 学年教材采购进行招标。

一、项目基本要求

1、供应商必须具有教材经销的独立法人资格和相应的经营规模，应提供工商营业执照资质证明文件。

2、供应商应具备国内出版社代理或发行资格。

3、供应商应以科学求实诚信的态度，严格按照招标要求计算设定标底。教材是特殊商品，各投标人所投标的报价不得严重偏离目前正版教材发行费用的实际水平。

4、在招投标的过程中，供应商不得与招标单位任何相关人员有不正当的联系，供应商之间不得串通投标或恶意竞标，一经发现取消其投标资格。学校不向未中标人解释不中标理由，不提供任何经济补偿。

二、服务要求

1、保证我方委托采购的教材，能按我方要求的到货时间、品种、数量、免费运送至我方指定的地点并按照我方要求分类摆放或上架。如每学期开学前 10 天仍未按时交货，每日支付 2000 元违约金。

2、对我方所购教材因出版社无书供应或出版时间有问题时应在接到征订单后 3 天内及时回告我方，并主动告知出版社的出书和供书时间。

3、对我方列出的教材订购清单，均统一执行中标折扣率（对于特定的教材折扣，按教育部及有关文件办理）。

4、确保不提供盗版教材，否则，经查实除了应负社会、法律责任外，还须支付我方该教材总码洋 10 倍的罚金。

5、无条件接收我方提供的追补教材订单（品种数量不限），并保证在指定时间内送达指定地点。追补教材的折扣率与中标折扣率一致。

6、每年春秋两季征订教材，中标人须根据我方要求无偿提供《全国大中专教学用书汇编》若干套，以方便我方教师选用教材时参考。

7、及时提供教材出版发行的新政策。

8、招标人有权根据招生报到人数对所购教材予以适当增减；中标人须保证我方各类教材的零库存，负责残破教材的调换，退换货发生的一切费用由中标人承担。

10、投标人应免费为甲方提供上课用教师用书，教师用书清单由甲方提供。

11、投标人必须将上述服务承诺条款列入投标文件中。同时可作进一步补充，提供更优质的服务和条件。供我方在评标时参考。

三、中标通知、合同签订及其它事宜

1、我方将结合投标人资质、服务质量、信誉、折扣率、主要业绩、是否能提供更优质的服务和条件等综合因素每标段确定 1 名中标人，自中标人确定之日起 2 个工作日内，招标人向中标人下达中标通知书，并在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告中标结果，中标人收到中标通知书 2 日内与我方签订购销合同并按要求交纳履约保证金。

2、中标人未按中标通知书要求时间与我方签订购销合同的，按违约处理，推荐的中标候选人名次顺延确定中标人。

3、中标人中途不得退标或转包，否则除扣除服务承诺保证金之外，还需承担相应法律责任。

4、未尽事宜将在合同中予以补充和完善，投标人一经中标，招投标双方将签订正式合同书。

四、供货要求

交货期：乙方应保证 99%以上的到书率（含教师用书），每学期开学前 10 天全部到位（除出版社个别加印教材外）。（如遇特殊情况，经甲方同意后可灵活调整）

补充说明：中标单位保证按照采购方要求的品种、数量供应教材，并在采购方指定的时间内送达指定地点，提供发货清单，并承担货物分类、数量清点、上架等服务，所产生费用由中标单位承担。如果中标单位（15 日内）不能按时供货，视为不守信单位，要赔偿支付采购方本次所中包段教材总实洋的 200%货款；采购方有权解除与其所中整个包段的供货合同，且不再退还履约保证金。