

河南物流职业学院现代物流管理专业教学资源库 建设项目

竞争性磋商采购文件



项目编号：豫财磋商采购-2024-109

采 购 人：河南物流职业学院

代理机构：河南省教育招标服务有限公司

日 期：二〇二四年三月

特 别 提 示

1、供应商注册

供应商首先通过“河南省公共资源交易中心（www.hnngzy.net）”网站进行注册，然后按网站公共服务（办事指南及下载专区）公共资源项目 CA 办理流程准备齐注册资料，最后 CA 在河南省信息化发展有限公司办理，郑州市龙子湖平安大道与明理路交叉口西南角博雅广场 4 号楼 15 楼。（咨询电话：0371-96596-0 转人工）

2、响应文件制作

2.1、供应商通过“河南省公共资源交易中心（www.hnngzy.net）”网站公共服务（办事指南及下载专区）：下载“响应文件制作工具安装包压缩文件下载”等。

2.2、供应商凭 CA 密钥登陆会员专区并按网上提示自行下载每个项目所含格式(.hntf)的磋商文件。

a、供应商下载磋商文件后到河南省公共资源交易中心网站—公共服务—下载专区栏目下载最新版本的响应文件制作工具安装包，并使用安装后的最新版本响应文件制作工具制作电子响应文件。

b、竞争性磋商文件格式所要求包含的全部资料应全部制作在响应文件内，应按照本项目竞争性磋商文件所有格式如实填写（不涉及的内容除外），不应存在漏项或缺项，否则将存在响应文件被拒绝的风险。投标函及报价一览表，应按照格式编辑，并作为电子开评标系统上传的依据。

c、所有要求供应商加盖公章的地方都应用供应商单位的 CA 密钥盖电子签章；所有要求法定代表人或其委托代理人签字或盖章的地方都应用法定代表人或其委托代理人的 CA 密钥盖电子签章，如供应商的法定代表人或委托代理人未办理 CA 密钥的，供应商须将要求法定代表人或其委托代理人签字或盖章的地方用法定代表人或委托代理人签字后的扫描图片替换到相应格式中。

2.3、供应商须在响应文件递交截止时间前制作并提交：

a、各供应商应在投标截止时间前上传加密的电子响应文件（*.hntf）到会员系统的指定位置。上传时必须得到电脑“上传成功”的确认回复。请供应商在上传时认真检查上传响应文件是否完整、正确。

b、供应商因交易中心投标系统问题无法上传电子响应文件时，请在国家法定工作日内与河南省公共资源交易中心联系，联系电话：0371-65915501。

2.4、加密的电子响应文件为“河南省公共资源交易中心（www.hnngzy.net）”网站提供的“响应文件制作工具”软件制作生成的加密版响应文件。

2.5、磋商文件格式所要求包含的全部资料应全部制作在响应文件内，应按照本项目磋商文件格式如实填写（不涉及的内容除外），不应存在漏项或缺项，否则将存在响应文件被拒绝的风险。投标函及开标一览表，应按照格式编辑，并作为电子开评标系统上传的依据。

2.6、响应文件以外的任何资料采购人和采购代理机构将拒收。

2.7、供应商编辑电子响应文件时，根据磋商文件要求用法定代表人 CA 密钥和企业 CA 密钥进行签章制作；最后一步生成电子响应文件 (*.hntf 格式和*.nhntf 格式)时，只能用本单位的企业 CA 密钥。

3、澄清与变更

采购人、采购代理机构对已发出的磋商文件进行的澄清、更正或更改，澄清、更正或更改的内容将作为磋商文件的组成部分。采购代理机构将通过网站“变更公告”和系统内部“答疑文件”告知供应商，对于各项目中已经下载磋商文件的项目供应商，系统将通过第三方短信群发方式提醒供应商进行查询。各供应商须重新下载最新的磋商文件和答疑文件，以此编制响应文件。供应商注册时所留手机联系方式要保持畅通，因联系方式变更而未及时更新系统内联系方式的，将会造成收不到短信。此短信仅系友情提示，并不具有任何约束性和必要性，采购代理机构不承担供应商未收到短信而引起的一切后果和法律责任。

4、因河南省公共资源交易中心平台在开标前具有保密性，供应商在响应文件递交截止时间前须自行查看项目进展、变更通知、澄清及回复，因供应商未及时查看而造成的后果自负。

5、若评标环节显示两家及以上供应商的“响应文件制作机器码一致”，均按无效标处理。

6、投标保证金：本项目不收取投标保证金，若交易中心系统内开标一览表确需填写，保证金金额可以填写“0”。

目 录

第一章 磋商邀请函	- 4 -
第二章 磋商供应商须知	- 8 -
A. 说明.....	- 8 -
B. 竞争性磋商采购文件.....	- 9 -
C. 现场考察.....	- 10 -
D. 磋商响应文件的编写.....	- 10 -
E. 磋商响应文件的递交.....	- 13 -
F. 竞争性磋商及评审办法.....	- 14 -
G. 合同签订.....	- 23 -
H. 货款支付.....	- 23 -
I. 履约保证金.....	- 24 -
J. 成交服务费.....	- 24 -
K. 质疑须知.....	- 24 -
L. 其它.....	- 25 -
第三章 合同条款资料表	- 26 -
第四章 报价文件格式	- 29 -
一、报价人提交文件须知.....	- 30 -
二、磋商响应函 （格式）	- 31 -
三、 法定代表人授权书.....	- 32 -
(一)企业法定代表人(负责人)证明书.....	- 32 -
(二)法定代表人(负责人)授权书.....	- 33 -
四、磋商供应商资格证件.....	- 34 -
五、磋商报价表格.....	- 37 -
六、商务条款偏差一览表.....	- 39 -
七、技术偏离表（格式）	- 40 -
八、商务技术文件部分.....	- 41 -
九、售后服务承诺书.....	- 45 -
十、中小微企业声明函.....	- 46 -
十一、投标承诺函.....	- 49 -
十二、招标代理服务费承诺函.....	- 51 -
第五章 商务及技术要求	- 52 -

第一章 磋商邀请函

河南物流职业学院现代物流管理专业教学资源库建设项目竞争性磋商公告

项目概况

河南物流职业学院现代物流管理专业教学资源库建设项目招标项目的潜在投标人应在**河南省公共资源交易中心 (www.hnnggzy.net)** 获取招标文件，并于 **2024 年 04 月 02 日 09 时 00 分**（北京时间）前递交响应文件。

一、项目基本情况

1、采购项目编号：豫财磋商采购-2024-109

2、采购项目名称：河南物流职业学院现代物流管理专业教学资源库建设项目

3、采购方式：竞争性磋商

4、预算金额：1420000 元

最高限价：1420000 元

序号	包号	包名称	包预算（元）	包最高限价（元）
1	豫政采 (2)20240201-1	河南物流职业学院现代物流管理 专业教学资源库建设项目	1420000	1420000

5、采购需求

5.1 项目概况：根据河南物流职业学院现代物流管理专业教学资源库建设项目需要，以竞争性磋商方式对本项目进行采购，已具备采购条件。

5.2 采购内容包括：课程标准 11 套、教学设计 11 套、课程介绍片 11 个、微课视频 385 个、二维动画 33 个、教学课件 11 套、电子教案 11 套、企业案例和重点技能训练 66 个、课程思政元素 55 个、题库 11 套、图片素材 1100 张、文本素材 330 个、音视频素材 660 分钟、虚拟仿真实训课程项目 6 个、资源库平台 1 个等。

5.3 资金情况：资金已落实。

5.4 包段划分：分 1 个包段。

5.5 项目建设周期：合同生效后，服务提供商应于 180 日内按采购人要求完成该项目所有开发内容的制作并交付使用。

5.6 服务期限：三年。在三年售后服务期内，根据采购人要求，免费提供不超过视频总时长 5%的视频更新服务。

5.6 服务地点：采购人指定地点。

5.7 服务要求：满足采购人提出的服务要求。

5.8 质量标准：符合国家或行业规定的合格标准，满足采购人提出的技术标准及要求。

5.9 验收标准：满足采购人的验收标准及要求。

6、合同履行期限：合同签订至服务期限满。

7、本项目是否接受联合体投标：否

8、是否接受进口产品：否

9、是否专门面向中小企业：否

二、申请人资格要求

1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2、落实政府采购政策满足的资格要求：无

3、本项目的特定资格要求

3.1 供应商与采购人、采购人就本次采购的货物委托的咨询机构、采购代理机构、以及上述机构的附属机构有行政或经济关联的供应商，不得参加本次采购项目。

3.2 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，全部或者部分股东（基金公司或者专业投资公司作为股东的除外）为同一法人、其他组织或者自然人的不同供应商，同一自然人在两个以上供应商任职的不同供应商，不得参加同一合同项下的竞争性磋商活动。

3.3 根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125 号）和豫财购【2016】15 号的规定，对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，拒绝参与本项目政府采购活动。查询日期为公告发布之日或之后，查询渠道：“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）。信用信息查询记录和证据将同采购文件等资料一同归档保存。【提供信用查询的方法：首先供应商自行提供信用查询截图，附在响应文件内。如发现供应商提供的信用查询截图存在看不清、查询内容不全等问题，以即时查询信用结果作为最终资格审查依据】

三、获取采购文件

1. 时间：2024 年 3 月 21 日至 2024 年 3 月 27 日，每天上午 00:00 至 12:00，下午 12:00

至 23:59（北京时间，法定节假日除外）

2. 地点：河南省公共资源交易中心（www.hnggzy.net）

3. 方式：市场主体需要完成信息登记及 CA 数字证书办理，然后通过河南省公共资源交易平台参与交易活动，凭企业身份认证锁（CA 密钥）下载采购文件。供应商未按规定时间下载采购文件的，无法参加本次采购活动。

4. 售价：0 元

四、响应文件提交

1. 截止时间：2024 年 04 月 02 日 09 时 00 分（北京时间）

2. 地点：河南省公共资源交易中心电子交易平台（电子响应文件应于投标截止时间前在河南省公共资源交易中心交易平台系统中加密上传成功，逾期采购人将不予受理）

五、响应文件开启

1. 时间：2024 年 04 月 02 日 09 时 00 分（北京时间）

2. 地点：河南省公共资源交易中心（郑州市经二路 12 号河南省公共资源交易中心远程开标室(七)-6）

六、发布公告的媒介及竞争性磋商公告期限

本次竞争性磋商公告在《河南省政府采购网》、《河南省公共资源交易中心网》、《河南省教育招标服务有限公司网站》上发布。公告期限为三个工作日。

七、其他补充事宜

1. 本项目采用“远程不见面”开启方式。供应商应当在投标截止时间前，登录远程开标大厅 www.hnggzy.net，在线准时参加开标活动并在规定时间内进行响应文件解密、答疑澄清等。供应商如在电子交易平台系统规定时间内没有解密成功的，视为放弃投标。

2. 本项目执行优先采购节能环保、环境标志性产品、优先采购自主创新产品，扶持不发达地区和少数民族地区，促进中小企业、监狱企业、残疾人福利性企业发展等。本项目支持河南省政府采购合同融资政策。

八、凡对本次招标提出询问，请按照以下方式联系

1. 采购人名称：河南物流职业学院

采购人地址：河南物流职业学院（新乡市平原示范区）

招标人联系方式：李老师

联系电话：13838223132

2. 采购代理机构信息（如有）

名称：河南省教育招标服务有限公司

地址：河南省郑州市金水区花园路 116 号河南省农业科学院院内西南角原农信楼

联系人：文凡

联系方式：0371-56058519/15517110683

3. 项目联系方式

项目联系人：文凡

联系方式：0371-56058519/15517110683

2024 年 03 月 20 日

第二章 磋商供应商须知

A. 说明

1、适用范围

1.1 本竞争性磋商采购文件仅适用于本次竞争性磋商邀请中所叙述项目的货物及服务采购。

1.2 依照《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》及有关法律法规制定本须知。

1.3 参与此次磋商采购的当事人适用本须知。

2、定义

2.1 “采购代理机构”系指受采购单位委托组织本次竞争性磋商的河南省教育招标服务有限公司。

2.2 “磋商供应商”系指接受竞争性磋商邀请向采购代理机构提交磋商响应文件的法人单位、其他组织或自然人。

2.3 “采购单位”为需要购买本次竞争性磋商采购所列货物及相关服务的用户。

2.4 “货物”系指磋商供应商按竞争性磋商采购文件规定须向用户提供的一切设备、备品备件及其有关的技术资料 and 材料。

2.5 “服务”系指按竞争性磋商采购文件规定，磋商供应商须承担的软件开发、技术帮助、退换不合格产品及自身承诺的义务。

2.6 磋商供应商一旦参与本次磋商活动，即被视为接受了本竞争性磋商采购文件的所有内容，如有任何异议，均应在答疑截止时间前以书面形式递交。

2.7 法定代表人：法定代表人是指依照法律或者法人组织章程规定，代表法人行使职权的负责人。通常是法人单位内部的正职负责人，如果没有正职负责人，则为主持日常工作的副职负责人。法定代表人的行为就是法人的行为，可以直接代表法人对外签订合同，在法院起诉应诉，以及参与处理其他法律事务。他在自身的权限范围内所为的一切活动，其法律后果由法人承担。

2.8 磋商授权代表人：如果法定代表人不能及时参与本项目的磋商活动，可由法定代表人就本次招标活动授权本单位人员以法定代表人的名义参与磋商活动，但须签署授权委托书。授权代表人在其授权的范围内所为的行为由法人承担法律后果。

2.9 本磋商采购文件中所用“以上”或“以下”术语标示，如无特殊说明时，则“以上”包括本数，“以下”不包括本数。

2.10 盖章、签字或印鉴要求：盖章一指投标单位盖公章；签字或印鉴一法定代表人或授权代表人签字或加盖其个人印章。

2.11 日期：除非另有说明，本磋商采购文件中所称“日”均指日历日，磋商响应文件中需以日历日对磋商采购文件作出响应。评审时，对竞争性磋商采购文件中出现的“工作日”按五个工作日折合七个日历日计算。

2.12 备查：指磋商小组认为磋商响应文件中所附证书、证件的（传真件、复印件、扫描件、彩喷件、彩打件、影印件）模糊或不清晰影响到磋商小组评审时或磋商小组认为有必要查验该证书证件原件时，磋商供应商应在磋商现场及时提供该证书、证件的原件等候磋商小组会查验作出的行为。注：“备查”不等于“必须查验”，是否对备查内容进行查验，由磋商小组决定。

2.13 异常一致：不同磋商供应商的磋商响应文件中相同错误三处及以上（如字句、错别字等）。

2.14 超范围经营：超出营业范围，判断供应商投标的合法性和合同的有效性，应该先分清是一般项目还是限制经营（烟花爆竹等商品）、特许经营（烟酒等商品）以及禁止经营项目；其次要区分违反的是管理性的强制规定还是效力性的强制规定。国务院令 第 370 号《无照经营查处取缔办法》和最高人民法院的司法解释明确，超越经营范围（含没有经营范围）但不违反国家限制经营、特许经营以及法律、行政法规禁止经营（不违反行政许可、行政审批项目），不属于违法经营行为，所订立的合同是有效合同。

2.15 财务状况报告：根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《中华人民共和国注册会计师法》规定，提交完整有效的财务审计报告。财务审计报告加盖注册会计师印章并由其本人签名。

3、合格的货物和合格的服务

3.1 合格的货物和服务

3.1.1 国产的货物及其有关服务应符合中华人民共和国的设计和制造生产或行业标准。

3.1.2 要求是全新的货物，是实质性满足竞争性磋商采购文件要求的服务。

3.1.3 磋商供应商应保证，其所提供的货物在提供给采购单位前具有完全的所有权，采购单位在中华人民共和国使用该货物或货物的任何一部分时，免受第三方提出的包括但不限于侵犯其专利权、商标权、工业设计权等知识产权和抵押权在内的担保物权的起诉。

4、磋商费用

4.1 无论竞争性磋商过程中的作法和结果如何，磋商供应商应自行承担与参加竞争性磋商有关的全部费用，招标代理机构在任何情况下均无义务和责任承担上述费用。

5、磋商供应商代表

指全权代表参加竞争性磋商活动并签署响应文件的人，如果磋商供应商代表不是法定代表人，须持有《法定代表人授权委托书》。

说明：如果第一部分要求的内容与第二部分有冲突，在没有特殊说明的情况下，均以第二部分为准。

B. 竞争性磋商采购文件

6、竞争性磋商采购文件

6.1 竞争性磋商采购文件是用以阐明所需货物及服务、竞争性磋商程序的资料，除以下内容外，采购代理机构在磋商结束之前发出的答疑纪要和其他补充修改函件，均是采购文件的组成部分，对供应商

起约束作用，竞争性磋商采购文件包括下列内容：

- 6.1.1 采购公告或邀请书；
- 6.1.2 采购项目内容及要求；
- 6.1.3 磋商供应商须知；
- 6.1.4 磋商响应文件主要内容格式；

7、竞争性磋商采购文件的澄清

磋商供应商对竞争性磋商采购文件如有疑问，可要求澄清，可用书面、传真形式通知采购代理机构，但通知应在最后截止时间 3 天前送达采购代理机构，采购代理机构将以适当形式予以答复，必要时可将答复内容包括原提出的问题（但不标明问题查询的来源），分送已购买竞争性磋商采购文件的每一磋商供应商。

8、竞争性磋商采购文件的修改

8.1 竞争性磋商采购文件发出后，在磋商结束前任何时间，采购代理机构可主动地或在解答供应商提出的澄清问题时对采购文件进行修改，并以书面形式告知所有购买竞争性磋商采购文件的每一磋商供应商。

8.2 竞争性磋商采购文件的修改书将构成竞争性磋商采购文件的一部分，对所有已经报名并领取了竞争性磋商采购文件的供应商具有约束力。

8.3 采购文件、采购文件澄清（答疑）纪要、采购文件修改补充通知书内容均以书面明确的内容为准。当采购文件、修改补充通知、澄清（答疑）纪要内容相互矛盾时，以最后发出的通知（或纪要）或修改文件为准。

8.4 采购代理机构对磋商供应商误读、误解修改书而导致的不利后果，不负任何责任。

C. 现场考察

9、现场考察：不组织

D. 磋商响应文件的编写

10、要求

10.1 磋商供应商应仔细阅读竞争性磋商采购文件的全部内容，按竞争性磋商采购文件的要求提供磋商响应文件，并保证所提供的全部资料的真实性和可靠性，以使其文件对竞争性磋商采购文件作出实质性响应。磋商供应商应接受采购单位和采购代理机构对其中任何资料作出进一步审查的要求。

10.2 磋商供应商应认真检查竞争性磋商采购文件中所有的须知、格式、条款、技术、规格和其它资料，如果磋商供应商未按照竞争性磋商采购文件的要求提交全部资料，或者提交的资料没有对竞争性磋商采购文件在各方面作出实质性响应，由此导致的不利后果由磋商供应商自行承担。

10.3 磋商响应和证明文件的主要内容格式部分中的各项内容和表格为评审的重要参考内容和依据，磋商供应商应按照格式要求统一填写编制。

11、磋商语言、载体及计量单位

11.1 磋商响应文件及磋商供应商、采购单位和采购代理机构就磋商交换的文件和来往信件，应以中文书写。若磋商供应商提交的资料为英文或其他语言文字文本，须附中文译文以让磋商小组成员知晓内容，否则视为未提供该资料。

11.2 磋商货物名称及规格型号应与国家规定部门核发证件上的名称及规格型号相一致。磋商供应商提供评委无法认定的名称及规格型号的，其磋商投标无效。

11.3 除非另有规定，磋商载体使用语言文字文本形式，采购代理机构不接受声音、影像或其他任何形式的磋商载体。

11.4 磋商货物除在竞争性磋商采购文件的技术规格中另有规定外，应使用中华人民共和国法定计量单位。

12、磋商货币单位

12.1 磋商响应文件涉及到的货币价格一律使用人民币元为单位。

13、磋商响应文件的组成及要求：为了方便评审，磋商响应文件中的各项表格按照响应文件格式要求制作。磋商供应商应按照竞争性磋商采购文件中提供的格式（见第一部分第三章 附件）完整地填写投磋商响应文件。

13.1 投标书内容填写说明

13.1.1 磋商供应商应规范制作磋商响应文件，应注明页码并列出目录。

13.1.2 磋商供应商应按竞争性磋商采购文件第一部分第三章“磋商响应文件主要内容格式”制作磋商响应文件。

13.1.3 磋商供应商对采购项目的投标应是对完整的一个项目的投标，应逐项填写单价及总价。

13.1.4 服务承诺书内容填写（该项内容的填写不得低于竞争性磋商采购文件的基本要求）。

- （1）免费维保期；
- （2）保修响应（包括质保期结束后维护情况及收费情况）；
- （3）省内售后服务维修网点的设置；
- （4）如出现一时无法修复的设备，提供备品备件情况。
- （5）其他优惠条件。

14、报价

14.1 所有报价均以人民币报价。

14.2 磋商供应商应根据第二部分所列采购项目内容和要求进行报价，并由法定代表人或磋商供应商代表签署。

14.3 磋商供应商对所投标项目一次报价只能一种方案，磋商供应商所填报的价格在合同实施期间应

保持不变，即不受市场价格及政策性价格的调整而增减，磋商供应商提交可调整的报价的磋商响应文件将按非响应性投标，采购代理机构不接受任何有选择性的报价。

14.4 本采购项目为交钥匙工程，磋商报价：满足采购单位对本次信息化业务系统优化升级的采购需求，完成本项目内容所需的全部费用。对采购项目履行过程中所需的而磋商文件中未列出的相关辅助材料和费用，也应包括在报价中。

14.5 磋商供应商最终承诺报价高于采购单位采购计划价预算及有多种报价方案的不做为有效报价。

15、磋商投标货物符合竞争性磋商采购文件规定的证明文件

15.1 磋商供应商须提交证明拟提供货物和服务符合竞争性磋商采购文件规定的技术磋商响应文件，作为磋商响应文件的一部份。

15.2 证明货物和服务与采购文件的要求相一致的文件，可以是文字资料、数据或数码照片，它包括：

- (1) 货物主要技术指标和性能的详细说明。
- (2) 货物或服务从采购单位开始使用至采购文件中规定的周期内正常、连续地使用所需的备件和专用工具清单，包括备件和专用工具的货源及现行价格。
- (3) 对照采购技术规格，逐条说明所提供货物或服务和服务已对采购单位的技术规格做出了实质性的响应，或申明与技术规格条文的偏差和例外。

16、磋商保证金

16.1 依据河南省财政厅发布《关于优化政府采购营商环境有关问题的通知》规定，即日起，在全省政府采购活动中不再向供应商收取投标保证金，要求供应商在响应文件中提供《投标承诺函》和《招标代理服务费承诺函》。

成交供应商在成交后需提供资料如下：

- (1) 合同原件一份
- (2) 合同扫描件和成交通知书扫描件。电子版发送到 jyzb115@163.com

16.2 磋商供应商有下列情形之一的，将按照政府采购相关规定依法处理：

- 16.2.1 提供虚假材料谋取成交的；
- 16.2.2 采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的；
- 16.2.3 与采购单位、其他供应商恶意串通的；
- 16.2.4 向采购单位行贿或者提供其他不正当利益的；
- 16.2.5 在采购过程中与采购单位进行协商磋商、不按照采购文件和成交供应商的响应文件订立合同，或者与采购单位另行订立背离合同实质性内容的协议的；
- 16.2.6 拒绝有关部门监督检查或者提供虚假情况的。
- 16.3 发生下列情况之一，履约保证金将被不予以退还：
 - 16.3.1 成交后无正当理由不与采购单位签订合同的；
 - 16.3.2 将成交项目转包或分包；

16.3.3 拒绝履行合同义务的。

16.3.4 不按规定领取成交通知书的；

16.3.5 不按规定缴纳成交服务费的；

17、磋商响应文件的有效期；

17.1 磋商响应文件以开标之日起计算，**磋商响应文件的有效期为 60 个日历天。**

17.2 在特殊情况下，在原有效期截止之前，政府采购代理机构可要求供应商同意延长磋商有效期。这种要求与答复均应以书面形式提交。

18、磋商响应文件的签署及规定

18.1 磋商响应文件如不一致时，按下顺序确定其响应文件效力：

(1) 加密的电子响应文件；

18.2 供应商须在投标截止时间前制作并提交磋商响应文件。

(1) 加密电子磋商响应文件（.hntf 格式），应在投标截止时间前通过“河南省公共资源交易中心（www.hnnggzy.net）”电子交易平台内上传；

18.3 加密的电子磋商响应文件为“河南省公共资源交易中心（www.hnnggzy.net）”网站提供的“响应文件制作工具”软件制作生成的加密版磋商响应文件。

18.4 供应商在制作电子磋商响应文件时，“响应文件制作工具”左侧栏目“封面”“投标函”“开标一览表”制作完成后须加盖电子签章（包括企业电子签章和个人电子签章）；左侧栏目“投标正文”中的“投标函”和“开标一览表”可按要求盖章或签字后扫描替换到“投标正文”中的相应位置。其他要求签字盖章的磋商文件格式内容，供应商可将盖章签字后的扫描图片替换到相应格式中。

18.5 一律不接受电报、电传和传真、电子邮件的磋商响应文件。

18.6 磋商响应文件同时要求，编制封面、目录、页码。

18.7 磋商响应文件内容的有效性：供应商提供自己或所投设备生产厂家的各类认证或证书在其有效期内，否则应提供主管部门出具的延期受理证明或原证书继续有效的说明。

18.8 供应商编辑电子磋商响应文件时，根据磋商文件要求用法定代表人 CA 密钥和企业 CA 密钥进行签章制作；最后一步生成电子响应文件（*.hntf 格式和*.nhntf 格式）时，只能用本单位的企业 CA 密钥。

E. 磋商响应文件的递交

19、磋商响应文件的密封及标记

19.1 供应商须在磋商响应文件递交截止时间前制作并提交磋商响应文件。

19.2 供应商应在投标截止时间前上传加密的电子磋商响应文件（*.hntf）应在磋商响应文件截止时间前通过“河南省公共资源河南省公共资源交易中心（<http://www.hnnggzy.net>）”电子交易平台内上传到会员系统的指定位置。上传时必须得到电脑“上传成功”的确认。请供应商在上传时认真检查上传磋商响应文件是否完整、正确。

19.3 供应商因河南省公共资源交易中心投标系统问题无法上传电子磋商响应文件时，请在工作时间与河南省公共资源交易中心联系，联系电话：0371-86095957。

20、投标截止时间：详见第一部分第一章投标邀请中规定的投标截止时间

20.1 磋商响应文件应在投标截止时间前上传至河南省公共资源交易中心。

20.2 采购代理机构推迟投标截止时间时，应通知所有的磋商供应商。这种情况下，采购代理机构和磋商供应商的权利和义务将受到新的截止期的约束。

20.3 在投标截止时间以后上传的磋商响应文件，采购代理机构拒绝接受。

21、磋商响应文件的修改和撤回

21.1 供应商在递交磋商响应文件后，在投标截止时间之前可以修改或撤回其磋商响应文件，但供应商应在投标截止时间之前将修改或撤回的书面通知递交至采购代理机构。

21.2 在投标截止期之后，供应商不得对其投标做任何实质性条款修改。

21.3 从投标截止期至供应商在磋商响应文件中载明的投标有效期满期间，供应商不得撤回其投标，否则将自行承担相应法律责任。

F. 竞争性磋商及评审办法

22、开标程序

22.1 采购代理机构按竞争性磋商采购文件规定的时间和地点组织开标。

22.2 依据《河南省公共资源交易中心关于推行全程不见面服务的通知》“2018年12月12日后发布招标（采购）公告的工程建设项目和政府采购项目（除应提交样品或现场演示等项目外）均采用不见面开标。供应商无需到省交易中心现场参加开标会议，评标委员会不再对响应文件中涉及的相关资料原件进行验证。”

22.3 开标时，采购代理机构将通过交易中心平台开标系统默认的顺序解密。

22.4 采购代理机构将对开标情况做详细记录。

22.5 供应商报名成功后，如未在磋商文件规定的响应文件递交截止时间前成功上传或误传加密的响应文件，而导致的解密失败，将被拒绝。

22.6 极其特殊情况：如停电或河南省公共资源交易中心平台招标系统故障，造成所有供应商都无法解密时，按交易中心规定执行。

23、磋商程序

23.1 采购代理机构根据本次竞争性磋商采购的特点和有关规定组成磋商小组，由采购单位代表和有关专家共3人及以上的单数组成，其中专家的人数不得少于成员总数的三分之二。

23.2 磋商小组审查磋商供应商证明文件和响应书是否符合竞争性磋商采购文件的基本要求、内容是否完整、价格构成有无计算错误、文件签署是否齐全等。

23.3 磋商小组就有关商务、技术、报价等内容与供应商分别进行磋商，在磋商中，磋商的任何一方不得透露与磋商有关的其他供应商的技术资料、价格信息或者其他与磋商有关的信息。

23.4 磋商供应商进行最终承诺报价。

23.5 磋商小组进行评审并推荐成交候选人。

24、磋商响应文件的修正

24.1 与竞争性磋商采购文件有重大偏离的磋商响应文件将被拒绝。重大偏离系指磋商响应文件的重大改变等明显不能满足竞争性磋商采购文件的要求。这些偏离不允许在开标后修正。但采购代理机构将允许修改投标中不构成重大偏离的地方，这些修正不会对其他实质上响应竞争性磋商采购文件要求的磋商供应商竞争地位产生不公正的影响。

24.2 初审中，对明显的文字和计算错误按下述原则修正：

24.2.1 磋商时，磋商响应文件中报价一览表内容与磋商响应文件中明细表内容不一致的，以投标报价一览表为准。

24.2.2 如果以文字表示的数据与数字表示的有差别，以文字为准修正数字。如果大小写金额不一致的，以大写金额为准。

24.2.3 如果单价乘以数量不等于总价，以单价为准修正总价，但单价金额小数点有明显错误的除外，如果明细价格相加不等于汇总价格，以明细价格为准。

24.2.4 调整后的价格应对磋商供应商具有约束力，磋商供应商不同意以上修正，其磋商将可能被拒绝。

25、磋商小组对磋商响应文件作出的判定，只依据磋商响应文件内容本身，不依据任何其他外来证明。

26、磋商投标的澄清、说明、答辩和补正

26.1 磋商小组有权就磋商响应文件中含混之处向磋商供应商提出询问或澄清要求。磋商供应商应按照采购代理机构通知的时间、地点进行答疑和澄清。

26.2 必要时磋商小组可要求磋商供应商就澄清的问题作书面答复，该答复经磋商供应商代表的签字认可，将作为磋商响应文件内容的一部分。

26.3 磋商供应商在进行澄清、说明、答辩或补正时，不得超出采购文件的范围或改变磋商响应文件的实质性内容。

27、出现下列情况之一，磋商供应商的投标无效：

27.1 未提供《投标承诺函》和《招标代理服务费承诺函》的；

27.2 未按照磋商文件规定密封、签署、盖章的；

27.3 不具备磋商文件中规定的供应商资格条件的；

27.4 不符合法律、法规和竞争性磋商采购文件中规定的其他实质性要求的。

27.5 根据《河南省财政厅关于防范供应商串通投标促进政府采购公平竞争的通知》（豫财购〔2021〕6号）中，关于加强采购文件编制环节防范，规定如下：

采购人、采购代理机构要切实做好供应商围标、串标、陪标行为的防范，除政府采购法律法规规定的恶意串通、视同串通投标情形外，在不影响公平竞争的前提下，可在采购文件中明确规定参与同一个标段（包）的供应商存在下列情形之一的，其投标（响应）文件无效：

（一）不同供应商的电子投标（响应）文件上传计算机的网卡 MAC 地址、CPU 序列号和硬盘序列号等硬件信息相同的；

（二）不同供应商的投标（响应）文件由同一电子设备编制、打印加密或者上传；

（三）不同供应商的投标（响应）文件由同一电子设备打印、复印；

（四）不同供应商的投标（响应）文件由同一人送达或者分发，或者不同供应商联系人为同一人或不同联系人的联系电话一致的；

（五）不同供应商的投标（响应）文件的内容存在两处以上细节错误一致；

（六）不同供应商的法定代表人、委托代理人、项目经理、项目负责人等由同一个单位缴纳社会保险或者领取报酬的；

（七）不同供应商投标（响应）文件中法定代表人或者负责人签字出自同一人之手；

（八）其它涉嫌串通的情形。

28、评审

28.1 采购代理机构根据有关法律和本次竞争性磋商采购文件的规定，结合本采购项目的特点组建评委，对具备实质性响应的磋商响应文件进行评价和比较。

28.2 评审原则

a. “公平、公正、择优、效益”为本次竞争性磋商的基本原则，磋商小组按照这一原则的要求，公正、平等地对待各供应商。同时，在磋商过程中恪守以下原则：

b. 统一性原则：磋商小组将按照统一的磋商原则和磋商方法，用同一标准进行评审。

c. 独立性原则：磋商小组成员根据磋商文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。未实质性响应磋商文件的响应文件按无效响应处理，磋商小组应当告知提交响应文件的供应商。

d. 物有所值原则：通过磋商，激发供应商展开竞争，进一步优化方案，并使报价符合预期目标。

e. 保密性原则：采购人应当采取必要的措施，保证磋商在严格保密的情况下进行。

f. 磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于 2 家（政府采购服务项目）；磋商文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经磋商由供应商提供最终设计方案或解决方案的，磋商结束后，磋商小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐符合采购需求的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内提交最后报价。

g. 综合评估原则：经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商。

h. 依据《财政部关于政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知》（财库〔2015〕124号）文件规定：采用竞争性磋商采购方式采购的政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目），在采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有2家的，竞争性磋商采购活动可以继续。采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有1家的，采购人（项目实施机构）或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动。

28.3 评审程序细则：

磋商评审小组按照财库〔2014〕214号财政部关于印发《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》的通知，结合本次采购具体情况进行评审。具体评审方法、评标细则如下：

评审办法采用综合评分法（磋商小组按综合得分排名推荐成交候选供应商）

一、磋商文件确认：磋商小组审核确认磋商采购文件。

二、初步审查：磋商响应文件初审分为资格性检查和符合性检查。

条款号		评审因素	评审标准
1	资格性审查	磋商响应文件	满足磋商供应商资格要求；
2	符合性审查	标书雷同性分析	投标（响应）文件制作机器码不能一致；
		磋商有效期	以开标之日起计算，磋商响应文件的有效期为 60 个日历天。
		项目建设周期	180 天
		服务期限	三年，在三年售后服务期内，根据采购人要求，免费提供不超过视频总时长 5% 的视频更新服务。
		其他	符合磋商采购文件规定；

三、详细评审（只有资格性检查和符合性检查通过的磋商供应商方可进入详细评审）

（一）最终报价程序：通过初步审查的各供应商分别进行最终报价。

1. 报价过程：

（1）每位参与详细评审的磋商供应商具有最终报价的机会，但每位潜在磋商供应商的后一次报价只能小于或等于前一次报价，如果后一轮报价大于前一次报价，则其磋商供应商按无效磋商处理。（注：每次报价的技术要求只能在满足竞争性磋商采购文件要求以及原磋商响应文件所述技术参数、性能和服务承诺的基础上保持不变或提高，不得降低。）

（2）磋商响应文件递交截止时的包段报价计为该包段的首次报价；通过初步审查的供应商应在开标当天通过远程电子交易系统进行远程报价。

(3)通过初步审查的磋商供应商如未在规定期限内提交最终报价或放弃提交最终报价，则视其首次报价为最终报价。

(4)磋商供应商最终价格超过最高限价的报价，对其按无效磋商处理。

2. 报价的澄清：

(1)最终报价结束后，采购代理机构将最终报价情况向磋商小组通报。磋商小组须对各报价人的最终报价进行合理性审核，如磋商小组一致认为某个报价人的最终报价明显不合理，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，磋商小组有权决定是否通知报价人限期进行书面解释或提供相关证明材料；报价人在规定期限内未做出解释、做出的解释不合理或不能提供证明材料的，不能证明其报价合理性的，评审委员会（磋商小组）应当将其作为无效响应处理。

(2)最终报价结束后，又发现其响应文件存在实质性不响应磋商采购文件的情形时，磋商小组有权将其作为无效响应处理。

（二）综合评分

最终报价后，磋商小组采用综合评分法对提交最终报价的供应商的响应文件和最终报价进行综合评分。

评分细则如下：

评审办法采用综合评分法（百分制）

评标项目	评标分值	评标方法描述
报价部分	(20分)	1. 价格分采用低价优先法计算，即通过资格性和符合性审查且最后价格最低的磋商报价为磋商基准价，其价格得分为满分20分。 2.其他投标供应商的价格分统一按照下列公式计算： 磋商报价得分=（磋商基准价 / 磋商报价）×20。
技术响应	(33分)	1. 所投产品完全满足磋商文件要求的得33分。 2. 磋商文件采购要求中加“★”号的为重要参数并提供现场演示，有一项不符合要求的扣2分；不加“★”号的为一般参数，有一项不符合要求的，扣1分，扣完为止。 注：应按采购文件要求提供相关技术指标或功能参数的证明文件，否则相应参数不满足，作扣分处理。
技术演示	(10分)	为提高专业资源库项目建设质量和课程开发质量，投标供应商须具备课程资源开发服务经验，需提供现代物流管理专业三门相关课程的知识点讲稿和微课视频，每门课程知识点讲稿不少于35个，微课视频不少于35个；三门相关课程电子课件至少95个；提供三门相关课程中至少一门课程的电子教案不少于15份且融入思政元素；提供三门相关课程中至少一门课程完整的测试题且题型丰富。 1. 提供三门相关课程的知识点讲稿和微课视频，知识点内容完整完善且达到数量要求，微课视频及电子课件内容与讲稿内容匹配、制作精良且达到数量要求的得5分；知识点内容完整完善，微课视频及电子课件内容匹配、制作质量一般且符合数量要求的得3分；知识点完整但内容不完善，微课视

		频与电子课件内容不匹配、制作质量一般且符合数量要求的，得 1 分；缺项或提供内容不完整或不提供的不得分。 2. 提供三门相关课程中至少一门课程的电子教案，电子教案内容完整，且融入思政元素丰富，教学过程安排合理的得 3 分；电子教案内容不完整，思政元素一般，教学过程安排一般的得 1 分；提供内容缺项、不完整或不提供的不得分。 3. 提供三门相关课程中至少一门课程完整的测试题，题型丰富、与专业知识联系紧密的得 2 分；题型丰富、与专业知识关联性一般的得 1 分；题型单一或提供不完整或不提供不得分。
业绩	(2 分)	1. 投标供应商提供 2022 年 1 月 1 日以来同类项目中标通知书和合同扫描件一份，提供完全符合要求的业绩合同材料得 2 分，提供不完整或不提供不得分。
团队资源保障	(15 分)	1. 为了保证本项目建设的科学性、专业性并针对现代物理管理专业教学资源库提供咨询指导，要求投标供应商能协调到全国物流职业教育教学指导委员会校企合作与成果转化专门委员会的委员专家资源，提供有效的全国物流职业教育教学指导委员会委员证书复印件及委员专家愿指导该项目专业教学资源库建设的说明书，资料提供齐全的得 3 分，提供有效的全国物流职业教育教学指导委员会委员证书复印件无说明书的得 1.5 分，不提供的不得分。 2. 为保障本资源库建设内容的适应性和服务区域物流行业发展，投标供应商需提供河南省高校副教授或以上的物流专业专家资源指导本项目高质量建设，提供专家副教授或以上、指导学生参加物流专业河南省赛获特等奖、发表过物流管理方面的学术论文、主持参与地方物流产业规划横向课题等证明资料，资料提供齐全的得 2 分，提供专家副教授或以上、指导学生参加物流专业河南省赛获特等奖及主持参与地方物流产业规划横向课题的得 1 分，其他提供不全或不提供不得分。 3. 投标供应商应具备广播电视节目制作资质和专业拍摄录制场地，提供资质文件扫描件、场地照片、设备照片等资料并加盖公章，提供资料完整的得 2 分，提供不全或不提供的不得分。 4. 投标供应商安排的课程编导、设计、视频合成、动画制作等工作人员应具备相应专业的毕业证书，提供毕业证书复印件同时提供近一年内连续三个月为其缴纳社保证明材料的每人得 2 分，提供不全和不提供的不得分，最高得 8 分。
体系认证保障	(8 分)	1. 投标供应商具有有效的质量、环境、职业健康证书，每份证书对应的全国认证认可信息公共服务平台网站官网查询内容状态显示有效的截图显示有效（并标明查询时间），完全符合条件的得 2 分，提供不完整的或不提供的不得分。 2. 投标供应商提供的资源库平台应符合《职业教育专业教学资源库运行平台技术要求》，出具资源库平台的计算机软件著作权登记证书和权威实验室出具的系统性能测试报告以及三级网络安全等级保护测评报告，提供相关证明材料并加盖平台厂商公章，资料提供完整的得 3 分，资料不完整或不提供的不得分。 3. 投标供应商提供的资源库平台须已接入国家智慧教育公共服务平台，提供有效网址的接入证明截图及在国家智慧教育

		平台智慧职教版块专业与课程栏目搜索到在本平台上运行的省级以上资源库的使用证明截图并加盖资源库平台厂商公章，提供资料完整的得 3 分，提供不完整或不提供的不得分。
实施方案	(4 分)	投标供应商所提供的项目实施方案内容至少包括项目施工方案、项目人员投入、团队人员分工、拍摄制作方案、项目进度计划安排、质量保证措施等。 (1) 实施方案具体详细，符合本项目实际需求，方案内容详细全面、合理、操作性强，得 4 分； (2) 实施方案比较具体，比较符合本项目实际需求，方案内容较详细、合理，操作性较强，得 3 分； (3) 实施方案内容一般，操作性基本可行，得 2 分； (4) 实施方案内容不全面、计划不详尽，操作性不强，得 1 分； (5) 缺项或不提供的得 0 分。
培训计划	(4 分)	投标供应商提供有完整的培训计划，包括培训的内容范围、培训方式、培训人员数量、培训时间地点安排等： (1) 培训计划、培训方案详尽，培训计划明确，制定明确的培训流程，前期进行培训需求分析，拟定培训计划，配备专业的、有实地培训经验的人员的得 4 分； (2) 培训计划、培训方案比较详尽，培训计划明确，制定明确的培训流程，前期进行培训需求分析，拟定培训计划，配备专业的、有实地培训经验的人员，计划基本可行的得 3 分； (3) 培训计划、培训方案不详尽，培训计划不明确，未制定培训流程、培训计划，未配备专业的、有实地培训经验的人员的得 1 分； (4) 未提供培训计划、培训方案或不适用本项目的培训，不得分。
售后服务	(4 分)	投标供应商提供售后服务方案，包括但不限于售后服务组织结构、售后服务人员配备、售后安排、内容、形式、故障响应时间、到达现场响应时间、应急措施等内容： (1) 售后服务方案有针对性，服务内容详细合理，服务方案切实可行的，得 4 分； (2) 售后服务方案内容详细，服务方案可行性一般，得 3 分； (3) 售后服务方案一般，可行性一般，得 2 分； (4) 售后服务方案一般，可行性较差，得 1 分； (5) 售后服务方案内容不全，可行性差或不提供售后服务方案，得 0 分。

成交供应商推荐：

1. 采用综合评分法，评审结果按评审后综合得分由高到低顺序排列。响应文件满足磋商文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的供应商将作为排名第一的成交候选人。
2. 各供应商最终评审得分为所有评委各项打分的总和的算术平均值。（计算过程和结果四舍五入保留小数点后 2 位）

3. 推荐成交候选人名单。按磋商小组评审后综合得分由高到低顺序排列，推荐排名在前且不超过三名的成交候选人（如评审得分相同的，投标报价低的优先；评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐）。

4. 磋商小组完成评审后，应当向采购人提交书面评标报告。

5. 磋商小组成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的磋商小组成员应当在评审报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评审报告。

(三)其他评审因素和政策标准

A. 产品技术证明文件：

提供产品相关技术证明文件附在响应文件中。

B. 采购标的所属行业：软件和信息技术服务业。

划定标准为：中小微企业划分按照《国家统计局关于印发〈统计上大中小微企业划分办法（2017）〉的通知》国统字〔2017〕213 号文件及《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发〈中小企业划型标准规定〉的通知》（工信部联企业【2011】300 号）规定的划分标准为依据。

C. 为贯彻落实财库〔2020〕46 号《财政部、工信部关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知》、《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19 号），本项目为非专门面向中小企业采购，中小企业划型标准以工信部联企业〔2011〕300 号《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》为依据。依据本办法规定享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。

关于磋商报价评分中给予小微企业优惠的说明：供应商所投所有产品均为小型、微型企业生产的产品时，评审时给予小型或微型企业 10%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审，供应商须提供《中小企业声明函》，否则不予认可。小微企业用评审报价参与评分。

大型、中型企业评审报价=磋商报价

小型或微型企业评审报价=磋商报价*（1-10%）

注：供应商所投所有产品均为小型、微型企业生产的产品，则给予评标价格扣除计算。部分为小型、微型企业生产的产品，不予扣除计算。

D. 同等条件优先采购不发达地区和少数民族地区产品。

E. 根据《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）规定，本项目支持监狱企业参与政府采购活动。监狱企业参加本项目投标时，须提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策，监狱企业属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

F. 根据《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）文件规定，本项目支持残疾人福利性单位参与政府采购活动。符合条件的残疾人福利性单位参加本项目投标时，应当提供本

通知规定的《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责，视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策，残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

G. 根据《关于调整优化节能产品环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）文件规定，本项目如涉及到品目清单范围内的产品，将依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施优先采购或强制采购。

H. 根据政府采购政策，本项目如涉及到自主创新首购产品，应当采购由财政部会同科技部等部门制定的《政府采购自主创新产品目录》内的产品。

I. 根据政府采购政策，本项目如涉及到无线局域网产品，应当优先采购《无线局域网认证产品政府采购清单》内的产品，如涉及到信息安全产品，列入《网络关键设备和网络安全专用产品目录》的网络安全专用产品应当符合《信息安全技术 网络安全专用产品安全技术要求》等相关国家标准的强制性要求，并经具备资格的机构安全认证合格或者安全检测符合的产品。

J. 根据政府采购政策，本项目如涉及到计算机办公设备产品，供应商所投产品必须是预装正版操作系统软件的计算机产品。

K. 根据《关于运用政府采购政策支持脱贫攻坚的通知》（财库〔2019〕27号）的规定，鼓励采用优先采购、预留采购份额方式采购贫困地区农副产品，鼓励优先采购聘用建档立卡贫困人员物业公司提供的物业服务。

L. 供应商可通过“河南省政府采购合同融资平台”选择意向银行实现政府采购合同融资。贯彻落实优化营商环境的决策部署，创新扶持企业发展。“政采贷”是以政府采购合同预期支付能力为信用，以政府回款为还款来源的信贷产品。政府采购成交供应商可通过“河南省政府采购网-河南省政府采购合同融资平台”，选择意向银行，凭成交通知书向银行申请授信，解决缓解中小企业融资难、融资贵的问题。

M. 如果响应文件中未对投标货物自身技术参数进行描述，供应商仅照抄或复制磋商文件要求的技术指标或功能描述作为投标响应，而不能提供主要产品相应技术材料以证明投标设备符合磋商文件技术要求，评委会可以认定其所投产品不能满足技术要求。

N. 在评标过程中，凡遇到磋商文件中无界定或界定不清、前后不一致，使评委会意见有分歧且又难以协调一致的问题，由代理机构负责解释，由评委会予以表决，获半数以上同意的即为通过，否则即为否决。

O. 其它未尽事宜，按国家有关法律、法规执行。

四、其他内容

29、成交基本条件，即应同时满足以下要求：

29.1 磋商响应文件能满足竞争性磋商采购文件中所有的实质性要求；

29.2 磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐 3 名成交候选供应商，并编

写评审报告。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。

30、评审过程保密

30.1 磋商会议结束后，直到授予磋商供应商合同止，凡是属于审查、澄清、评价和比较投标的有关资料以及授标意向等，均不得向磋商供应商或其他无关人员透露。

30.2 在磋商期间，磋商供应商企图影响采购代理机构或评委的任何活动，将导致投标被拒绝，并承担相应的法律责任。

31、出现下列情况之一，将对采购项目予以废标；

31.1 出现影响采购公正的违法，违规行为的；

31.2 磋商供应商的报价均超过了采购单位采购计划价，采购单位不能支付的；

31.3 因重大变故，采购任务取消的。

G. 合同签订

32、成交通知

32.1 评委确定成交候选人后，将在河南省政府采购网和河南省公共资源交易中心网上发布成交结果公告。供应商如对成交结果有异议，可在公示期 7 个工作日内，以书面形式并提供相关证明材料向采购人反映，若在公示期内未提出异议，则视为认同该结果。

32.2 在投标有效期内，采购代理机构以书面形式通知所选定的成交供应商。

32.3 成交通知书将作为签订合同的依据。

33、签订合同

33.1 成交供应商应按成交通知书中规定的时间、地点与用户签订成交合同，否则按开标后撤回处理。

33.2 成交供应商的磋商响应文件、评审过程中有关澄清文件以及最终承诺报价单均应作为合同附件。

33.3 如成交人不按约定谈签合同，采购人将报请取消其成交决定。采购人可在候选成交单位中重新选定成交单位。

33.4 成交人应在签订合同之日起五（5）个工作日内，将合同副本 1 份报采购代理机构备案。

H. 货款支付

34、合同货款的支付方法、支付方式：

签订合同后 10 个工作日内，采购方向中标供应商一次性支付项目合同的总价款，中标供应商应当向采购方指定的账户支付本合同总价款 5%的履约保证金，中标供应商应提供采购方支付金额等额的符合

采购方财务管理要求的相应发票。在项目验收合格后 10 个工作日内，采购方将项目履约保证金无息一次性返还中标供应商。

申请付款时应提交以下文件和资料：

- (1) 采购人资料，包括采购单位名称、地址、联系人联系电话；
- (2) 供应商资料，包括供应商单位名称、地址、联系人联系电话、开户名称和开户行账号；
- (3) 由采购方签字的资金申请单；
- (4) 抬头为 XXX(采购单位) 的普通发票；
- (5) 成交通知书扫描件；
- (6) 合同原件和扫描件

I. 履约保证金

35. 在货物验收合格付款前，成交人应按照合同条款的规定，采用磋商采购文件中提供的履约保函格式或采购人可以接受的其它形式向采购人提交履约保证金。

J. 成交服务费

36.1 招标代理服务费（成交服务费）收费标准：以项目预算金额为计费基数，按照《河南省招标代理服务收费指导意见》（豫招协[2023]002 号）规定的标准收取招标代理服务费（成交服务费）。成交供应商应按照采购文件规定向代理机构交纳成交服务费。

36.2 成交服务费缴纳开户名称：河南省教育招标服务有限公司

成交服务费缴纳账号：371903102310201

成交服务费缴纳开户行：招商银行股份有限公司郑州分行农业路支行

代理机构财务联系电话：18736086547

K. 质疑须知

37. 按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《中华人民共和国财政部令第 94 号-政府采购质疑和投诉办法》等文件的有关规定执行。

37.1 要求质疑供应商在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。质疑内容不得含有虚假、恶意成份。依照谁主张谁举证的原则，提出质疑者必须同时提交相关确凿的证据材料和注明事实的确切来源，对捏造事实、滥用维权扰乱采购秩序的恶意质疑者或举证不全查无实据被驳回次数在一年内达三次以上，将纳入不良行为记录名单并承担相应的法律责任。

L. 其它

38. 如果成交人未按上述第 35 条规定执行，在此情况下，招标代理机构和采购人可将该标授予下一个评标得分最高的磋商供应商，或重新组织采购。

第三章 合同条款资料表

条款号	内 容
1	需方名称：河南物流职业学院 供方名称：
2	检验与测试的条件和方式：供应商派出技术人员到最终用户现场安装并按各项功能指标进行验收，所需费用包括在投标总价中。
3	应提供的伴随服务：满足采购人要求 安装调试：中标供应商应派出技术人员到最终用户现场安装调试。
4	质量保证期：满足采购需求
5	付款方式： 签订合同后 10 个工作日内，采购方向中标供应商一次性支付项目合同的总价款，中标供应商应当向采购方指定的账户支付本合同总价款 5%的履约保证金，中标供应商应提供采购方支付金额等额的符合采购方财务管理要求的相应发票。在项目验收合格后 10 个工作日内，采购方将项目履约保证金无息一次性返还中标供应商。 申请付款时必须提交以下文件和资料： （1）采购人资料，包括采购单位名称、地址、联系人联系电话； （2）供应商资料，包括供应商单位名称、地址、联系人联系电话、开户名称和开户行账号； （3）由采购方签字的资金申请单； （4）抬头为 XXX(采购单位) 的普通发票复印件； （5）中标通知书扫描件； （6）合同原件和扫描件； （7）响应文件电子版。 注：具体付款方式以实际签订合同内容为准
21	合同价和分项报价：按响应文件承诺

信息服务合同

甲方：_____

签订地点：

乙方：_____

签订时间：20____年____月____日

甲乙双方本着平等、自愿、诚实、信任的原则，根据甲方业务要求，经友好协商，就互联网接入服务事宜达成如下协议：

一、定义

服务范围：乙方负责甲方____服务。

服务内容：_____以及后期运维等服务。

二、甲方权利和义务

- 1.甲方负责为乙方的服务行为提供便利条件，按时向乙方支付本协议规定的服务费用。
- 2.甲方有义务对本协议涉及的服务收费标准保密。

三、乙方权利和义务

- 1.乙方作为技术服务供应商有责任按照协议中承诺的服务内容及标准提供技术服务，并接受甲方的服务监督管理。
- 2.乙方为保证服务质量有权向甲方要求提供在服务工作中所需的必要条件和协作。

四、保密条款

- 1.乙方在为甲方提供技术服务时，严格遵守甲方的有关保密规定。
- 2.甲方允许乙方使用该网络设备中的任何信息仅用于维护和救助工作，除非甲方准许，否则乙方不得将甲方的任何信息以文件或其他任何方式带走。乙方及乙方的现场工程师保证不以任何方式向任何人或机构泄露、透漏甲方系统中的信息。
3. 协议期满或终止后，乙方必须将整理的甲方有关资料交还甲方，不得私自复制保存。

五、服务费用及付款方式

签订合同后 10 个工作日内，采购方向中标供应商一次性支付项目合同的总价款____，中标供应商应当向采购方指定的账户支付本合同总价款 5%的履约保证金，中标供应商应提供采购方支付金额等额

的符合采购方财务管理要求的相应发票。在项目验收合格后 10 个工作日内，采购方将项目履约保证金无息一次性返还中标供应商。

统一社会信用代码：

账户名称：

账号：

开户银行：

每次付款时，乙方必须按照国家税法等相关规定提供等额、真实、合法的发票。若因乙方提供假发票，对甲方造成处罚或损失的，所有损失由乙方全部承担，且甲方不承担逾期付款的违约责任。

信息服务经验收合格、乙方不存在违约责任的情形下，甲方未按照本合同约定结算方式支付价款，每逾期一日，未付价款甲方按照本合同订立时中国人民银行授权全国银行间同业拆借中心公布 1 年期贷款市场报价利率（LPR）向乙方支付逾期付款利息。

六、其它事项

1.本协议自 20XX 年 月 日零时起生效，协议服务周期 年。

2.本合同未尽事宜本着友好、信任的原则协商解决。因质量问题发生争议以及履行本合同发生争议的，若协商无果，任何一方均可向合同签订地的人民法院提起诉讼任何。

3.本协议一式肆份，甲方三份，乙方一份。

甲方签章：

乙方签章：

甲方代表：

乙方代表：

年 月 日

年 月 日

第四章 报价文件格式

×××××项目

项目编号：豫财磋商采购-2024-

包号：豫政采(_____)

竞争性磋商响应文件

公司名称(盖章)：

年 月 日

一、报价人提交文件须知

1. 报价人（磋商供应商）应严格按照以下顺序填写和提交下述规定的全部格式文件以及其他有关资料，混乱的编排导致报价文件被误读或查找不到，后果由报价人承担。
2. 所附表格中要求回答的全部问题和信息都应正面回答。
3. 本资格声明的签字人应保证全部声明和问题的回答是真实的和准确的。
4. 磋商小组将应用报价人提交的资料并根据自己的判断，决定报价人履行合同的合格性及能力。
5. 报价人（磋商供应商）提交的材料将被妥善保存，但不退还。
6. 全部文件应按报价人须知中规定的语言和份数提交。
7. 本章格式仅供参考，除未实质性响应外，任何人不得以格式有偏差为由废标。

二、磋商响应函（格式）

致(采购人名称)：

根据贵方 项目名称(项目编号) 竞争性磋商采购文件，正式授权下述签字人 (姓名和职务)代表申报人 (磋商供应商名称)，在磋商截止时间前加密上传磋商响应文件电子版。

据此函，签字人兹宣布同意如下：

1、我方愿以总报价为 元(大写)人民币的价格并按磋商采购文件的要求提供合格的大数据服务平台门户基础功能优化完善服务。

2、一旦我方成交，我方将根据磋商采购文件的规定承诺项目建设周期 ，服务期限 ，严格履行合同，保证于承诺的时间内在采购人指定地点完成采购人交给的各项服务事项。

3、我方决不提供虚假材料谋取成交、决不采取不正当手段诋毁、排挤其他磋商供应商、决不与采购人、其它磋商供应商或者采购中心恶意串通、决不向采购人、采购中心工作人员和评委进行商业贿赂、决不拒绝有关部门监督检查或提供虚假情况，如有违反，无条件接受贵方及相关管理部门的处罚。

4、我方郑重声明以下诸点，并负法律责任：

4.1 我公司特承诺在本次磋商活动中，本磋商响应文件以开标日之起计算，磋商响应文件的有效期为 60 个 日历天。

4.2 将按竞争性磋商文件的约定履行合同责任和义务。

4.3 已详细审查全部竞争性磋商采购文件，包括(修正或补充文件)(如果有的话)，对此无异议。

4.4 我公司承诺，如我公司在本次采购中被评定为成交人，我公司将按照磋商文件要求在规定时间内向采购代理机构交纳成交服务费(招标代理服务费用)，并及时领取成交通知书和办理成交后续事宜，否则我公司将承担相应法律责任。

4.5 我方愿在接到成交通知书后五天内按采购方要求向采购人交纳履约保证金。

4.6 我们同意向贵方提供贵方可能要求的与本次磋商有关的任何资料。

5. 其他承诺

5.1 具有独立承担民事责任的能力；

5.2 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

5.3 具有履行合同所须的设备和专业技术能力；

5.4 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

5.5 在经营活动中没有重大违法记录；

6、报价响应有关的正式通讯地址为：

地 址： _____

电 话： _____

传 真： _____

磋商供应商法定代表人或被授权人(签字)： _____

磋商供应商名称(章)： _____

日 期： _____年_____月_____日

三、 法定代表人授权书

(一)企业法定代表人(负责人)证明书

姓名：×××××，性别：×××，身份证号码××××××××，系××××××××××公司的法定代表人(负责人)，特此证明！

后附

××××××××公司(公章)

法定代表人(负责人)（签字或印鉴）

××××年××××月××××日

(法定代表人(负责人)二代身份证正反面扫描件)

说明：如果由授权代表参与磋商活动的，磋商供应商除提供此“企业法定代表人(负责人)证明书”外还需提供下(二)法定代表人授权书。

(二)法定代表人(负责人)授权书

本授权书声明：本人_____（姓名）系注册于（注册地址名称）的（磋商供应商全名）的法定代表人(负责人)，由于_____原因不能参与_____项目名称（项目编号）_____的磋商活动，现代表本公司授权在下面签字的_____（被授权人的姓名、职务）为本公司的合法代理人，以本公司名义处理_____项目名称（项目编号）_____的磋商及合同执行事务（注：有关对磋商采购文件、磋商过程及磋商结果的质疑或投诉事项除外）。

本授权书于_____年____月____日签字生效，特此声明。

单位名称（公章）：

法定代表人签字(负责人)：

被授权人签字：

地址：

特别说明：1. 如果由法人定代表人(负责人)直接来参与磋商的，则不需提供此法定代表人(负责人)授权书；

2. 后附其授权磋商代表人身份证件

（被授权人二代身份证正反面扫描件）

四、磋商供应商资格证件

按序后附下述资料。

1. 具有独立承担民事责任的能力。供应商须具有独立法人资格或其他组织，提供有效的企业营业执照。

2. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。

2.1 提供 2022 年度经审计的财务审计报告（财务审计报告包含资产负债表、利润表、现金流量表和财务报表附注，即“三表一注”，且须有注册会计师签字、盖会计师印章），或提供近三个月内企业基本户银行出具的资信证明。

2.2 企业没有处于被责令停业、投标资格被取消，财产没有被接管、冻结、破产状态的承诺书（供应商自行承诺，格式自拟）。

3. 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。（提供具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函。）

具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函（格式）

至采购人名称： 项目编号： 我方具备履行合同所必需的设备和专业技术能力，否则产生不利后果由我方承担责任。

特此声明。

供应商名称： （企业电子签章）

日 期：____年____月____日

4. 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。

4.1 提供 2023 年 1 月 1 日以来任意 1 个月的纳税证明或银行扣款回单，依法免税或不需要缴纳税收的，须出具有效证明文件；

4.2 提供 2023 年 1 月 1 日以来任意 1 个月的缴纳社保证明或银行扣款回单，不需要缴纳社会保障资金的供应商，须出具有效证明文件。

5. 参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

提供供应商参与本次政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明承诺。

没有重大违法记录的书面声明承诺（格式）

至采购人名称： 项目编号： 我单位在参与本次采购活动前未有在处罚期内的各级人民政府财政部门行政处罚和参与本次采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明承诺。（加盖公章的原件或扫描件）

特此承诺。

供应商名称（企业电子签章）

日期

6. 没有行政或经济关联的承诺（参考格式）

至采购人名称：_____项目编号：_____我单位在参与本次本次采购活动中与采购人或采购人就本次的项目委托的咨询机构、采购代理机构、以及上述机构的附属机构没有行政或经济关联的承诺

特此承诺。

供应商名称（企业电子签章）

日期：

7. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，全部或者部分股东（基金公司或者专业投资公司作为股东的除外）为同一法人、其他组织或者自然人的不同供应商，同一自然人在两个以上供应商任职的不同供应商，不得参加同一合同项下的竞争性磋商活动。

承诺函（参考格式）

至采购人名称：_____项目编号：_____我单位在参与本次采购活动中不存在资格要求中的“单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，全部或者部分股东（基金公司或者专业投资公司作为股东的除外）为同一法人、其他组织或者自然人的不同供应商，同一自然人在两个以上供应商任职的不同供应商，参加同一合同项下的竞争性磋商活动”情况，如下发现我公司有不实承诺的，愿意接受一切不利于我公司的后果。

特此承诺。

供应商名称（企业电子签章）

日期：

附：登录本省或国家企业信用信息公示系统 <http://www.gsxt.gov.cn/index.html> 查询企业基础信息公示中的[公司信息、股东（或投资人）信息及股权变更信息（如有）等]打印件或截图证明材料（加盖企业电子签章）。

8. 无不良信用记录的承诺（格式）

至采购人名称：_____项目编号：_____我单位在参与本次采购活动前已在【“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn 点击 信用服务 分别查询失信被执行人、税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为信息记录三个截图）、中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/cr/list>）

政府采购严重违法失信行为信息记录一个截图】查询无不良信用记录。（加盖公章的原件或扫描件）
特此承诺。

供应商名称（企业电子签章）

日期：

附件：查询渠道：“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)，
由于“信用中国”网站更新，失信被执行人查询窗口转跳至“中国执行信息公开网”，故失信被执行人
查询可提供“中国执行信息公开网”网站失信被执行人查询截图。

五、磋商报价表格

首次报价一览表

项 目 名 称： _____

项 目 编 号： _____

磋商供应商名称： _____（此处填名称并盖章）

货币：人民币/元

供应商名称	
磋商总报价	大写： _____
磋商总报价	小写： _____
建设周期	180 天
服务期限	从合同签订至本项目建设开发服务内容结束。
磋商有效期	
其他声明	

说 明：

- 1、此表为记录磋商供应商第一次报价用。
2. 磋商总报价是指该包段中所采购产品服务、信息化业务系统优化升级及完成整个项目所产生的其它所有费用。

报价明细表

项目名称： 单位：元/（人民币）

此处填项目编号：

序号	建设项目	简要内容	单位	数量	单价	小计	备注

说明：
单价中包含运输及保险费、技术服务费、税费等。

磋商供应商名称： （此处填名称并盖章）

六、商务条款偏差一览表

磋商供应商：（此处填名称并盖章）

项目编号：（此处填项目编号）

序号	项目	标书要求	投标响应	是否偏离	备注
1	磋商有效期				
2	项目建设周期				
3	服务期限				
4	服务地点				
5	服务要求				
6	质量标准				
7	验收标准				
8	业绩（附明细表）				
9	技术培训				
10	付款方式				
11	报价表				
12	其它				
					

注：供应商根据磋商文件要求，自行补充。

七、技术偏离表（格式）

项目名称：_____

项目编号：_____

序号	磋商采购文件要求服务内容	磋商响应文件响应内容	是否偏离	备注
1				
2				
3				
.....				

注：1、偏离情况项填写“正”、“负”或“无”。
2、磋商供应商应按照采购文件要求，对“第五章商务技术要求”的技术内容作出全面响应。对响应有偏离的，则说明偏离的内容。

磋商供应商（盖章）：

日 期：

八、商务技术文件部分

（一）拟派本项目负责人情况表

姓 名		年 龄	
学 历		岗位资格证书情况	
职 务		职 称	
从事农业信息化工作年限			
荣誉获得情况			
在本项目中拟担任的职务			
联系方式			
2020 年以来项目业绩			
时 间	（工作内容及本人承担工作）		

供应商：（盖单位章）

日 期：

(二) 拟派本项目组成员情况一览表

姓 名	年 龄	学 历	职 称	本项目中拟担任 的职务	岗位资格证 书情况	从事工作年限

供应商：（盖单位章）

日 期：

（三）供应商基本情况

申请人名称						
注册地址				成立时间		
法定代表人	姓名		技术职称		电话	
负责人	姓名		技术职称		电话	
注册资金			资质			
营业执照号			认证情况			
获得荣誉情况						
员工总人数（ 人） 其 中：			高级职称 人 数			
			获得岗位资 格证书人数			
备注						

（四）评分细则中要求的相关材料

按照评分细则中的相关要求，提供相应文件、证书、资料、技术方案等内容。

（由供应商根据采购需求及磋商文件要求编制，格式自拟）

（五）供应商认为应该提供的其他商务技术文件或说明

（由供应商根据采购需求及磋商文件要求编制，格式自拟）

九、售后服务承诺书

磋商供应商（盖章）：

磋商供应商代表（签字）：

年 月 日

我方：_____（磋商供应商名称）参加贵方组织的磋商活动，我方承诺，如果我
方成交，将保证按下述承诺执行。

1、说明售后服务的内容、形式、含免费维修时间、解决质量或操作问题的响应时间、解决问题时
间、维修单位名称、地点；

2、培训、质量保证措施；

3、项目所提供的其它免费物品或服务；

4、技术人员情况；

5、服务承诺等。

十、中小微企业声明函

（属于中小微企业的填写，不属于的无需填写此项内容）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员人，营业收入为万元，资产总额为万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员人，营业收入为万元，资产总额为万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（企业电子签章）：

日期：

说明：

1、该声明函是针对中小微型企业的，非中小微型企业产品投标时可不用提供该声明。

2、根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，对于非专门面向中小企业的项目，对小型和微型企业产品的价格给予10%的扣除，用扣除后的价格参与评标，但不作为中标价和合同签约价，中标价和合同签约价仍以其投标报价为准。对于中型企业产品的价格不予扣除。供应商应当在响应文件中提供《中小微企业声明函》等有效证明材料，否则不予认可。

注：供应商所投产品全部为小型、微型企业产品的给予评标价格扣除计算；部分为小型、微型企业产品的不予扣除。

备注：1 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2 附表：中小微企业划分标准

统计上大中小微型企业划分标准

行业名称	指标名称	计量单位	大型	中型	小型	微型
农、林、牧、渔业	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 20000$	$500 \leq Y < 20000$	$50 \leq Y < 500$	$Y < 50$

工业 *	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 40000$	$2000 \leq Y < 40000$	$300 \leq Y < 2000$	$Y < 300$
建筑业	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 80000$	$6000 \leq Y < 80000$	$300 \leq Y < 6000$	$Y < 300$
	资产总额(Z)	万元	$Z \geq 80000$	$5000 \leq Z < 80000$	$300 \leq Z < 5000$	$Z < 300$
批发业	从业人员(X)	人	$X \geq 200$	$20 \leq X < 200$	$5 \leq X < 20$	$X < 5$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 40000$	$5000 \leq Y < 40000$	$1000 \leq Y < 5000$	$Y < 1000$
零售业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$50 \leq X < 300$	$10 \leq X < 50$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 20000$	$500 \leq Y < 20000$	$100 \leq Y < 500$	$Y < 100$
交通运输业 *	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 30000$	$3000 \leq Y < 30000$	$200 \leq Y < 3000$	$Y < 200$
仓储业*	从业人员(X)	人	$X \geq 200$	$100 \leq X < 200$	$20 \leq X < 100$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 30000$	$1000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
邮政业	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 30000$	$2000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
住宿业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 10000$	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
餐饮业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 10000$	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
信息传输业 *	从业人员(X)	人	$X \geq 2000$	$100 \leq X < 2000$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 100000$	$1000 \leq Y < 100000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
软件和信息技术服务业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 10000$	$1000 \leq Y < 10000$	$50 \leq Y < 1000$	$Y < 50$
房地产开发经营	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 200000$	$1000 \leq Y < 200000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
	资产总额(Z)	万元	$Z \geq 10000$	$5000 \leq Z < 10000$	$2000 \leq Z < 5000$	$Z < 2000$
物业管理	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$100 \leq X < 300$	$X < 100$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 5000$	$1000 \leq Y < 5000$	$500 \leq Y < 1000$	$Y < 500$
租赁和商务服务业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	资产总额(Z)	万元	$Z \geq 120000$	$8000 \leq Z < 120000$	$100 \leq Z < 8000$	$Z < 100$
其他未列明行业 *	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$

说明：

1. 大型、中型和小型企业须同时满足所列指标的下限，否则下划一档；微型企业只须满足所列指标中的一项即可。

2. 附表中各行业的范围以《国民经济行业分类》（GB/T4754-2017）为准。带*的项为行业组合类别，其中，工业包括采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业；交通运输业包括道路运输业，水上运输业，航空运输业，管道运输业，多式联运和运输代理业、装卸搬运，不包括铁路运输业；仓储业包括通用仓储，低温仓储，危险品仓储，谷物、棉花等农产品仓储，中

药材仓储和其他仓储业;信息传输业包括电信、广播电视和卫星传输服务，互联网和相关服务；其他未列明行业包括科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社会工作，文化、体育和娱乐业，以及房地产中介服务，其他房地产业等，不包括自有房地产经营活动。

3. 企业划分指标以现行统计制度为准。（1）从业人员，是指期末从业人员数，没有期末从业人员数的，采用全年平均人员数代替。（2）营业收入，工业、建筑业、限额以上批发和零售业、限额以上住宿和餐饮业以及其他设置主营业务收入指标的行业，采用主营业务收入；限额以下批发与零售业企业采用商品销售额代替；限额以下住宿与餐饮业企业采用营业额代替；农、林、牧、渔业企业采用营业总收入代替；其他未设置主营业务收入的行业，采用营业收入指标。（3）资产总额，采用资产总计代替。

十一、投标承诺函

致（采购人及采购代理机构）：

我公司作为本次采购项目的供应商，根据磋商文件要求，现郑重承诺如下：

一、具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款和本项目规定的条件：

- （一）具有独立承担民事责任的能力；
- （二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （六）法律、行政法规规定的其他条件；
- （七）根据采购项目提出的特殊条件。

二、完全接受和满足本项目磋商文件中规定的实质性要求，如对磋商文件有异议，已经在投标截止时间届满前依法进行维权救济，不存在对磋商文件有异议的同时又参加投标以求侥幸中标或者为实现其他非法目的的行为。

三、参加本次招标采购活动，不存在与单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的其他供应商参与同一合同项下的政府采购活动的行为。

四、参加本次招标采购活动，不存在为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的行为。

五、参加本次招标采购活动，不存在和其他供应商在同一合同项下的采购项目中，同时委托同一个自然人、同一家庭的人员、同一单位的人员作为代理人的行为。

六、供应商参加本次政府采购活动要求在近三年内供应商和其法定代表人没有行贿犯罪行为。

七、参加本次招标采购活动，不存在联合体投标。

八、响应文件中提供的能够给予我公司带来优惠、好处的任何材料资料和技术、服务、商务等响应承诺情况都是真实的、有效的、合法的。

九、如本项目评标过程中需要提供样品，则我公司提供的样品即为中标后将要提供的中标产品，我对提供样品的性能和质量负责，因样品存在缺陷或者不符合磋商文件要求导致未能中标的，我愿意承担相应不利后果。（如提供样品）

十、存在以下行为之一的愿意接受相关部门的处理：

- （一）投标有效期内撤销响应文件的；
- （二）在采购人确定中标人以前放弃中标候选资格的；
- （三）由于中标人的原因未能按照磋商文件的规定与采购人签订合同；
- （四）由于中标人的原因未能按照磋商文件的规定交纳履约保证金；

（五）在响应文件中提供虚假材料谋取中标；

（六）与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；

（七）投标有效期内，供应商在政府采购活动中有违法、违规、违纪行为。

由此产生的一切法律后果和责任由我公司承担。我公司声明放弃对此提出任何异议和追索的权利。

本公司对上述承诺的内容事项真实性负责。如经查实上述承诺的内容事项存在虚假，我公司愿意接受以提供虚假材料谋取中标追究法律责任。

供应商名称：（盖章）

法定代表人或授权代表：（签字或盖章）

日 期：

十二、招标代理服务费承诺函

致（采购人及采购代理机构）：

我们在贵公司组织的（项目名称： ，项目编号： ）招标中若获中标，我们保证在中标公告发布后 5 个工作日内，按磋商文件的规定，以银行转账或现金，向贵公司一次性支付招标代理服务费用（中标服务费或成交服务费）。否则，由此产生的一切法律后果和责任由我公司承担。我公司声明放弃对此提出任何异议和追索的权利。

特此承诺。

供应商名称：

（盖章）

法定代表人或授权代表：

（签字或盖章）

日 期：

第五章 商务及技术要求

一、项目概况

1.1 服务期：三年。在三年售后服务期内，根据采购人要求，免费提供不超过视频总时长 5%的视频更新服务。

1.2 服务地点：河南物流职业学院内，服务提供商在课程录制完成后，按照采购人要求协助采购人将录制好的课程上传至指定平台。课程上传至指定平台后，如有不符合质量要求的内容，服务提供商除同意无条件返工外、还应承担采购人的一切损失。

1.3 交付时间要求：合同生效后，服务提供商应于 180 日内按采购人要求完成该项目所有开发内容的制作并交付使用。

1.4 质量及服务要求：现代物流管理专业教学资源库建设应符合《国家职业教育专业教学资源库建设指南》文件精神和建设要求，课程建设所有资源应满足国家及行业标准，达到国家现行规范及相关法律法规的要求，服务提供商接到采购人通知后的 3 小时内响应，以确定问题情况，就解决问题做出决定并立即书面通知采购人。服务提供商应承诺在接到通知后的 24 小时内解决问题。

1.5 投标供应商务必仔细阅读采购方在技术文件中规定的所有细则，投标供应商要按照磋商文件要求对磋商文件在各方面都做出实质性响应。

1.6 采购人有权享有全部教学资源的发布权、出版权和拥有原版素材权。

1.7 投标供应商应严格按照采购人的制作要求进行制作，保证课程视频资源品质及技术质量达到国家级精品在线开放课程建设标准。完成后的其他各类资源，其技术指标不低于国家级教学资源库所确定的标准。

四、技术参数要求

序号	支出项目	规格参数	单位	数量
1	课程标准	依据《高等职业院校专业教学标准》和《高等学校课程思政建设指导纲要》得要求，结合学校人才培养方案和自身特色，提供包含专业介绍、专业展示、专业调研报告、人才培养方案、专业办学条件以及行业、职业标准等资源，协助教学团队开发《物流成本与绩效管理》《采购与供应管理》《物流项目运营》《物流营销与客户关系》《物流管理基础》《物流法律法规》《大国物流》《非物质文化遗产——传承丝绸之路精神，共谱一带一路赞歌》《文旅电商与物流》《新媒体营销》《现代礼仪》等 11 门课程的课程标准，内容包含课程基本信息、课程目标、主要内容及学时分配、教学组织与方法、成绩考核与评定、推荐教材和教学参考书目与文献。	套	11
2	教学设计	依据课程标准，协助教学团队制作《物流成本与绩效管理》《采购与供应管理》《物流项目运营》《物流营销与客户关系》《物流管理基础》《物流法律法规》《大国物流》《非物质文化遗产——传承丝绸之路精神，共谱一带一路赞歌》《文旅电商与	套	11

		物流》《新媒体营销》《现代礼仪》等 11 门课程的课程总体设计，内容包括课程定位、课程教学目标、课程整体设计思路、课程图谱、学习任务内容、课程整体教学设计（包含课程思政教学设计）、课时分配、技能知识点教学设计、考评要求和课程考核方案。从教学设计原则出发，协助教师团队分析课程，完成在线开放课程的整体框架设计、资源的组织与运用，形成完整的课程组织结构，后续支持教师基于平台开展混合式教学。		
3	课程介绍片	以视频的形式分别介绍《物流成本与绩效管理》《采购与供应管理》《物流项目运营》《物流营销与客户关系》《物流管理基础》《物流法律法规》《大国物流》《非物质文化遗产——传承丝绸之路精神，共谱一带一路赞歌》《文旅电商与物流》《新媒体营销》《现代礼仪》等 11 门课程的面向对象、开设目的、主要内容、课程特色、课程挖掘的思政资源以及涉及的案例等内容，每个视频时长 3-5 分钟。	个	11
4	微课视频	根据《物流成本与绩效管理》《采购与供应管理》《物流项目运营》《物流营销与客户关系》《物流管理基础》《物流法律法规》《大国物流》《非物质文化遗产——传承丝绸之路精神，共谱一带一路赞歌》《文旅电商与物流》《新媒体营销》《现代礼仪》课程教学设计，以视频形式讲解专业知识点，展现形式包括但不限于真人出镜、教学实录、平面动画、PPT 展现、实操演示等，每门课程不少于 35 个视频，每个视频 5-15 分钟。 一、整体要求 根据课程的目标和定位，协助教学团队对教学内容进行梳理，主讲教师根据线上课程特点，组织授课内容，选取适合的课程内容、体现课程特点的拍摄和剪辑方式，完成课程整体设计。拍摄、剪辑需求沟通和安排协调，视频剪辑后修改意见的沟通整理与反馈。拍摄前对讲稿进行检查并优化调整串词等。对主讲教师的原素材进行整理，对讲稿中关键字或关键内容进行提炼表达。提炼表达可以是图片、视频、图表或是文字列表等多媒体的形式。所有视频保持一致的整体风格，设计内容包括：片头、片尾、背景、版式、风格、校标、课标、姓名条等。版权要求，要求具有完整的知识产权，且其产权归属学校所有。投标人应提供专业平台操作截屏，专业拍摄和录音场地。 二、内容形式要求 （1）根据学校和课程知识点要求，制作教学视频，教学视频根据知识点需要选择最合适的呈现方式，呈现方式包括但不限于真人出镜、实景录制、平面动画、PPT 展现、实操演示等。 （2）成品视频需实时显示相关字幕，能按需方指定要求剪辑，按需要设定背景音乐或背景音效。 （3）视频风格统一，颜色一致，画质纯净，剪辑合理，不拖沓冗余，凝炼大方、精致美观符合一定的审美情趣。 （4）视频要有字幕，使用规范汉字，音频与视频图像有良好的同步，实现多场景教学，须支持流媒体，并能按需求适度压缩视频画质和尺寸，以方便互联网或手机传播。 三、视频时长要求 视频成品时长 5-15 分钟/每段，每门课视频总数量不低于 35 个。可以根据课程内容实际适当调整。 四、视频格式要求 （1）视频压缩采用 H.264/AVC（MPEG-4 Part10）编码、使用二次编码、不包含字幕的 MP4 格式。	个	385

		(2) 视频码流率：动态码流的最低码率不得低于 1024Kb (3) 视频分辨率：前期采用高清 16:9 拍摄，请设定为 1280×720 或 1920×1080。 (4) 视频画幅宽高比：视频画幅宽高比为 16:9，分辨率设定为 1280×720 或 1920×1080 (5) 视频帧率为 25 帧/秒 (6) 扫描方式采用逐行扫描 五、画面要求 全片图像同步性稳定，无失步现象，CTL 同步控制信号必须连续，图像无抖动跳跃，色彩无突变过度，编辑点处图像稳定。图像信噪比不低于 55db，无明显杂波。每帧图像颜色数不低于 256 色或回复不低于 128 级，图像清晰，播放无明显噪点、流畅，真彩色，音频视频良好同步。 六、字幕要求 字幕要使用符合国家标准的规范字，不出现繁体字、异体字（国家规定的除外）、错别字；字幕的字体、大小、色彩搭配、摆放位置、停留时间、出入屏方式力求与其他要素（画面、解说词、音乐）配合适当，不能破坏原有画面。 七、配音要求 声音和画面要求同步，无交流声或其他杂音等缺陷，无明显失真、放音过冲、过弱。伴音清晰、饱满、圆润，无失真、噪声杂音干扰、音量忽大忽小现象。解说声与现场声、背景音乐无明显比例失调。音频信噪比不低于 48dB。 八、其他内容要求 (1) 内容符合我国法律法规，尊重民族风俗习惯，不存在版权争议，一个动画完成一个独立设备（装置）的展示，或一个知识点原理、流程的剖析，以动画方式展示工作原理和流程； (2) 根据给定的材料，设计案例、情节和人物形象，制作教学演示动画文件；并提供人设源文件； (3) 案例符合内容表现需求，贴合学院文化，人物形象符合学院形象； (4) 情节合情合理，能够帮助学员理解课程内容；动画表现细腻；动画连续性强、节奏合适，静止画面时间不超过 5 秒；帧和帧之间有较强的关联性。		
5	二维动画	以二维动画形式展现课程的相关知识点，动画脚本由视频制作团队与教学团队合作完成，动画内容可单独生成或嵌入微课视频，成片效果符合微课视频制作基本要求。课程建设二维动画 30 个，总时长 900s，每个时长均 30s，制作要求如下： 1. 制作软件一般采用二维软件（Flash、Animate）制作，可以通过网络浏览器的方式播放或手机浏览器播放。 2. 动画风格一般采用：扁平风、MG、仿写实等风格制作；动画内容表现为知识点原理类讲解、定义类讲解、案例分析类、情景故事类等内容。 3. 课程中的文字、图形等大小合适，颜色对比适当。图像宜采用 JPG、PNG 等常见格式，能够清晰显示图像细节，色彩深度一般不小于 16 位。 4. 音频一般采用标准的普通话配音，音频格式应采用 WAV、MP3 等常见格式，采样频率不低于 22.05kHz、16bits；视频画面清晰，分辨率一般不低于 1920×1080。 5. 输出参数可参考：	个	33

		分辨率：1920×1080；视频编码：H.264；视频帧速率：25fps；比例：16:9；视频码率：2.5Mbps。 音频格式：mp3,wav；音频采样率：44.1kHz；声道：2声道；音频码率：8bit；音频信噪比：50dB。 动画输出一般采用 swf、mp4、mov 等常见格式，画面清晰，播放流畅。 6. 动画所用素材不能侵权，不会产生版权纠纷。																										
6	教学课件	协助教学团队制作《物流成本与绩效管理》、《采购与供应管理》、《物流项目运营》、《物流营销与客户关系》、《物流管理基础》、《物流法律法规》、《大国物流》、《非物质文化遗产——传承丝绸之路精神，共谱一带一路赞歌》、《文旅电商与物流》、《新媒体营销》、《现代礼仪》等 11 门课程电子课件，与教学设计相匹配，每门课程课件不少于 200 页，总课件不少于 2200 页。 1.制作原则 （1）课件与教学设计相匹配，设计简洁大方，整体风格统一、色彩协调，内容丰富，可集文字、图形、图像、声音以及视频等多种媒体元素于一体。 （2）页面设置要求符合高清格式比例，幻灯片大小为“全屏显示 16: 9”。 （3）适用于教师现场授课教学。 2. 字体与字号 字体与字号参照下表： <table><tr><td>类型</td><td>大标题</td><td>主讲信息</td><td>一级标题</td><td>正文</td><td>字幕</td></tr><tr><td>字体</td><td>大黑、时尚中黑、大隶书</td><td>黑体</td><td>黑体、魏碑、大宋</td><td>雅黑、中宋</td><td>雅黑</td></tr><tr><td>字号</td><td>50~70 磅</td><td>36~40 磅</td><td>36~40 磅</td><td>24~32 磅</td><td>32 磅</td></tr><tr><td>应用</td><td>上下左右居中</td><td>左右居中</td><td>左右居中</td><td>左对齐或居中</td><td>左右居中</td></tr></table> 3.版心与版式 每页四周留出空白，应避免内容顶到页面边缘，边界安全区域分别为左、右 130 像素内，上、下 90 像素内。 4.背景 （1）背景色以简洁适中饱和度为主（颜色保持在一至两种色系内）。 （2）背景和场景不宜变化过多。 （3）文字、图形等内容应与背景对比醒目。 5.色调 （1）色彩的选配应与课程科目相吻合。 （2）每一短视频或一系列短视频在配色上应体现出系统性，可选一种主色调再加上一至两种辅助色进行匹配。 （3）同一屏里文字不宜超出三种颜色。 6.字距与行距 （1）标题：在文字少的情形下，字距放宽一倍体现舒展性。 （2）正文：行距使用 1 行或 1.5 行，便于阅读。 7.配图	类型	大标题	主讲信息	一级标题	正文	字幕	字体	大黑、时尚中黑、大隶书	黑体	黑体、魏碑、大宋	雅黑、中宋	雅黑	字号	50~70 磅	36~40 磅	36~40 磅	24~32 磅	32 磅	应用	上下左右居中	左右居中	左右居中	左对齐或居中	左右居中	套	11
类型	大标题	主讲信息	一级标题	正文	字幕																							
字体	大黑、时尚中黑、大隶书	黑体	黑体、魏碑、大宋	雅黑、中宋	雅黑																							
字号	50~70 磅	36~40 磅	36~40 磅	24~32 磅	32 磅																							
应用	上下左右居中	左右居中	左右居中	左对齐或居中	左右居中																							

		(1) 图像应清晰并能反映出内容主题思想, 分辨率应上 72dpi 以上。 (2) 图片不可加长或压窄, 防止变形。 (3) 图形使用应通俗易懂, 便于理解。 8.修饰 (1) 细线条的运用比粗线条更显精致。 (2) 扁平式的装饰更接近时代审美。 (3) 有趣味的装饰通常更能吸引人。 9.版权来源 素材选用注意版权, 涉及版权问题须加入“版权来源”信息。		
7	电子教案	协助教学团队制作《物流成本与绩效管理》《采购与供应管理》《物流项目运营》《物流营销与客户关系》《物流管理基础》《物流法律法规》《大国物流》《非物质文化遗产——传承丝绸之路精神, 共谱一带一路赞歌》《文旅电商与物流》《新媒体营销》《现代礼仪》等 11 门课程电子教案, 包括授课信息、任务目标、学情分析、教学策略、活动安排、教学反思与整改等基本教学要素。根据课程标准, 教学大纲和教材要求, 以课时为单位, 对教学内容、教学步骤、教学方法等进行的具体设计和安排, 制作教案。教案要求如下 1. 采用 word 或者 PDF 格式提供教学文本; 文本存储格式: *. doc、*. docx、*. pdf。 2. 文件制作版本不低于当前主流版本, 要求上下兼容, 文本正文应设定文章标题, 文章标题放在正文内第一行居中的位置, 各级标题应设置正确, 同一级标题使用同样的样式, 文本结构清晰。 3. 正文字体、字号、颜色、行间距等要美观、统一。文本超过 10 页应插入页码; 超过 15 页应插入目录; 表格不应超出页面, 且要求使用软件的插入表格或绘制表格等功能生成表格, 并使用相应功能加工处理。 4. 正文中的图像、图形应清晰, 图形要符合国家相关绘制标准。使用 Word 绘制插图, 或采用插入已保存的图片的方式; 图文混排的方式选择嵌入式。	套	11
8	企业案例	企业案例库案例采用 word 文档格式 (文件格式为 . docx) 保存, 便于拓展修订。内容包括相关背景资料、案例过程、分析与评价、教学建议及学习指南等, 教学案例具有典型意义, 能说明一定的实际问题, 运用图片、表格、文字等多种形式。根据每门课程特点, 收集制作企业案例, 总数量不少于 66 个。	个	66
9	思政元素	挖掘《物流成本与绩效管理》《采购与供应管理》《物流项目运营》《物流营销与客户关系》《物流管理基础》《物流法律法规》《大国物流》《非物质文化遗产——传承丝绸之路精神, 共谱一带一路赞歌》《文旅电商与物流》《新媒体营销》《现代礼仪》11 门课程中蕴含的思政元素, 从国家政策、传统习俗、行业模范、当地特色等方面广泛发掘思政素材, 通过案例教学帮助学生在专业学习的同时深入理解思政内涵, 内化自身修养, 以文本的形式展现, 总数量不少于 55 个。	个	55
10	题库	提供《物流成本与绩效管理》《采购与供应管理》《物流项目运营》《物流营销与客户关系》《物流管理基础》《物流法律法规》《大国物流》《非物质文化遗产——传承丝绸之路精神, 共谱一带一路赞歌》《文旅电商与物流》《新媒体营销》《现代礼仪》11 门课程的测试题, 制作要求如下:	套	11

		1. 单门课程提供不少于 200 道题。支持题型为填空、选择、判断、名词解释、简答、论述，看图填空、回答问题等。 2. 题目内容符合教学要求、考核标准、评价指标，无科学性错误；题源包括课后练习题、1+X 证书考试真题、模拟题、实训练习题等 3. 协助教学团队整理上传至指定平台。		
11	图片素材	与课程教学相匹配的图片，包括专业知识图片、思维导图、思政元素图片和其他教学素材图片，每门课程不少于 100 张图片素材。	张	1100
12	文本素材	与课程教学相匹配的文本，内容涉及国家大政方针、行业热点、企业案例、时代模范、地区典范等，格式包含 word、PPT、PDF、EXCEL、TXT 等，每门课程不少于 30 个。	个	330
13	音视频素材	与课程教学相匹配的音视频，内容涉及国家大政方针、行业热点、企业案例、时代模范、地区典范等，格式包含 mp3、mp4 等，每门课程总时长不少于 60 分钟。	分钟	660
14	虚拟仿真实训项目	一、智慧物流仓储区域布局虚拟仿真实训课程定制开发内容功能参数： 1. 智慧物流仓储区域布局虚拟仿真实训的目的是培养学员对物流仓储系统的设计和调整能力。通过实际操作，学员将学到如何在资源层级中展开仓储布局设计认知布局，对入库区、输送区域、自动化仓库等关键组合进行调整。实训内容旨在提高学员对仓储系统的认知和操作技能，使其能够有效地优化仓储布局，提高仓库运营效率。 2. 进入实训之后，在资源层级处，展开仓储布局设计认知布局列表，选择对应仓储物流中心设计组合。 ★3. 单击入库区组合，会出现红绿蓝三色的三维坐标，拖拉坐标致右侧黑色区域的相应位置，进行详细调整。点击中间输送区域的组合，找到它在左侧区域的位置，拖拉三维坐标至右侧相应位置，进行详细调整。（为保证采购质量，需要提供真实系统环境下 demo 现场演示） 4. 依次逐个点击输送线分拣组合，打包区组合，搬运作业区组合，自动化立体仓库组合，托盘暂存区域组合，出库去组合，仓库外部基建。 5. 全部调整之后，提示操作完成可继续查看学习其他内容。 ★6. 本实训内容要求建立网页端展示页面，通过图文、视频等方式介绍系统内容，可通过浏览器运行访问，通过鼠标键盘等即可进行交互操作，无需其他设备。（为保证采购质量，需要提供真实系统环境下 demo 现场演示）	个	1
		二、智慧物流入库业务虚拟仿真实训项目定制开发内容功能参数： 1. 通过模拟智慧物流仓储环境，培养学员对入库操作的实际应用能力。学员在实训中将学到如何通过扫描、称重和核对库单信息完成货物验收，同时对不合格货品进行检查并执行退货操作。控制人物行走方向，学员选择商品，进行扫描、称重，并将商品按照重量摆放在码垛区，最终完成入库操作。实训旨在让学员熟悉智慧物流仓储流程，提升其在实际工作中进行入库操作的能力。 2. 了解实训目的，进行电商仓储入库操作，完成货物的验收、码垛、上架操作，对不合格货品需要检查出来，并处理退货操作。	个	1

	3. 进入实训后,以上下左右或 WASD 控制人物行走方向,按 Ctrl 键选择商品。 ★4. 走到“货物验收”处,根据提示要完成“托盘上货物的扫描与称重,并根据库单信息对入库商品进行核对。对商品包装进行检查,将未登记在册或破损的货物置于退货处,完成入库检测。”(为保证采购质量,需要提供真实系统环境下 demo 现场演示) 5. 按照库单信息进行货物核对,并检查是否有破损或未登记在册的商品,将其置于退货处。 6. 对其余商品进行扫描称重,通过运输带运输到框中,操作完成后,按 Ctrl 键选择商品,在码垛与入库那里,将其按重量摆放在码垛区。 7. 当所有商品都置于码垛区后,按左侧按钮进行入库。 8. 当其入库成功后,返回货物验收处,进行第二次的操作。 9. 最后按按钮,入库成功,结束实训。 10. 本实训内容要求建立网页端展示页面,通过图文、视频等方式介绍系统内容,可通过浏览器运行访问,通过鼠标键盘等即可进行交互操作,无需其他设备。		
	三、智慧物流货到人拣选虚拟仿真实训项目定制开发内容功能参数: 1. 本实训的目的是让学员熟悉和实践仓储中的货到人拣选流程。学员在实训中了解货到人拣选任务流程,根据订单信息在屏幕上获取实时数据,然后在 AGV 货架上找到相应的货物。接下来,学员将货物放置在检测台上,并通过亮灯指引将货物放至对应的料箱中,在规定时间内完成拣货订单。实训旨在培养学员对电商仓储拣选操作的熟练度,使其能够高效地执行拣选任务,提升仓库运作效率,以适应电商业务中对物流处理速度和准确性的要求。 2. 进入首页,打开实训。 3. 了解货到人拣选流程,进行货到人拣选任务。 ★4. 根据订单现实屏幕现实数据拿取 AGV 货架上货物。放置检测台,通过亮灯指引将货物放至相应的料箱中,在规定时间内完成拣货订单。(为保证采购质量,需要提供真实系统环境下 demo 现场演示) 5. 本实训内容要求建立网页端展示页面,通过图文、视频等方式介绍系统内容,可通过浏览器运行访问,通过鼠标键盘等即可进行交互操作,无需其他设备,即可实现智慧物流货到人拣选虚拟仿真实训项目定制开发内容。	个	1
	四、智慧物流出库流程虚拟仿真实训项目定制开发内容功能参数: ★1. 按照教程的指导,通过 PDA 面板查看拣货信息,行走至指定区域进行拣货,并在 PDA 面板上更新相应的拣货信息。随后,进行打印标签的操作,确保出库标签的准确性。最后,学员需要确认拣货内容与 PDA 数据一致,点击核验按钮进行核验,以完成整个出库任务。(为保证采购质量,需要提供真实系统环境下 demo 现场演示) 2. 打开 PDA 面板查看拣货信息。 3. 根据引导行走至指定区域进行拣货。 4. 打开 PDA 面板根据提示进行更新拣货信息。 5. 更新完拣货信息后进行打印标签操作。	个	1

		6. 确认拣货内容和 PDA 数据无误后, 点击核验按钮, 进行核验, 任务完成。 7. 本实训内容要求建立网页端展示页面, 通过图文、视频等方式介绍系统内容, 可通过浏览器运行访问, 通过鼠标键盘等即可进行交互操作, 无需其他设备。		
		五、智慧物流业务处理分析虚拟仿真实训项目定制开发内容功能参数: 1. 本实训需包含 3 部分功能内容。第一部分了解不同需求预测算法特点, 基于历史订单数据, 确定最合适的预测模型。第二部分选用需求预测模型, 完成电商订单和商品需求预测。第三部分是使用 ABC 分类、EIQ 分析、关联分析等方法, 完成电商订单商品分类分析。 2. 不同的需求预测算法及其适用性交互测试, 基于历史订单数据, 确定最合适的预测模型。 ★3. 完成电商订单需求预测, 根据需求预测结果, 在两次以内准确完成预测订单填写, 在规定时间内, 完成商品需求预测分析与预测订单填写。(为保证采购质量, 需要提供真实系统环境下 demo 现场演示) 4. 根据订单数据内容完成电商订单商品分类分析。 5. 本实训内容要求建立网页端展示页面, 通过图文、视频等方式介绍系统内容, 可通过浏览器运行访问, 通过鼠标键盘等即可进行交互操作, 无需其他设备。	个	1
		六、智慧物流系统的分析与优化虚拟仿真实训项目定制开发内容功能参数: 1. 本实训需包含 2 部分功能内容。第一部分采用关联度分析方法, 设计货位分配策略。第二部分设计订单拣货策略, 完成出库订单拣货实训。 2. 根据历史订单等相关数据, 完成电商订单关联度分析。 ★3. 在规定时间内, 正确填写品类关联度指标和货位分配信息。制定货位分配策略, 并满足订单出入库需求。(为保证采购质量, 需要提供真实系统环境下 demo 现场演示) 4. 制定订单拣货策略, 令拣选效率提升 30%以上。 5. 在规定时间内, 完成商品订单分批出库策略填写。 6. 本实训内容要求建立网页端展示页面, 通过图文、视频等方式介绍系统内容, 可通过浏览器运行访问, 通过鼠标键盘等即可进行交互操作, 无需其他设备。	个	1
15	资源库平台	资源库平台要求门户网站符合 2023 年《职业教育专业教学资源库建设指南》要求, 须有效支撑资源库“能学、辅教、促改”的功能定位, 满足“使用便捷、应用有效、共建共享”的应用要求, 能够根据专业特点和资源库的个性化需求优化设计。 一、资源库门户定制开发: 1. 要求根据本专业特色及学校需求制定专业资源库栏目及内容体系规划文件, 并根据规划文件定制一套个性化的专业资源库门户网站, 包括首页及各栏目的全套页面。 2. 针对学校校级层面多专业资源库能定制开发个性化校级门户, 集中展示各专业资源库, 同时各专业库也拥有各自独立的门户。 3. 资源库平台使用期限一年。 4. 要求门户网站为教师、学生、企业和社会四种用户角色提供	个	1

	不同的入口，可实现对访问人数、资源数量、用户数等数据的汇总统计。提供与本平台配套的移动端应用（包括 android 及 iOS 客户端）。 5.要体现出以专业教学资源建设为核心，集教学资源管理、教师备课、网上教学、学生学习于一体的应用门户网站，方便使用者使用。 二、资源库后台管理 1.平台必须完全符合《职业教育专业教学资源库运行平台技术要求》、符合职业教育国家在线精品课程申报对平台的技术要求。平台必须已接入国家智慧教育平台并已接受国家职业教育智慧教育平台专业与课程服务中心监测平台的数据监测。 2.项目设置：可以设置专业教学资源库项目的基本信息（名称、单位、logo、简介、参建单位、参建人员等）。 用户设置与导入：提供教师、学生、班级等用户信息基础设置，支持用户帐号、基本信息的批量导入和手动添加。 3.用户权限分配：支持多种用户角色管理，支持对不同用户分配其专业教学资源库的管理权限。 ★4.自定义分类：除继承云平台的默认资源分类之外，用户可根据本专业特性自定义资源分类，且分类条目数不做限制。（提供真实系统平台功能现场演示） 5.课程管理：支持审核、上架、下架、删除专业教学资源库中的课程，并可以直接链接到课程学习页面。 6.资源管理：支持对资源进行管理，可以对专业教学资源库中的资源进行编辑、审核、发布、隐藏、推荐、删除等批量操作。 7.试题管理：可以对试题可以进行发布、隐藏、删除等批量操作。 8.微课管理：可以对资源库中的微课进行审核、删除等批量操作。 9.资讯管理：管理员可以添加专业教学资源库新闻资讯，实时更新。资讯可在线编辑，也可以外部链接。 10.支持全文件格式：支持视频、音频、动画、图片、文档、虚拟仿真等多种格式。音视频格式支持：FLV、SWF、MOV、ASF、AVI、MPG、3GP、MP3、MP4、WKV、RM、RMVB、WMV 等主流视频格式；文档格式可支持 doc、docx、wps、pdf、ppt、pptx 等主流格式；图片支持 jpg、jpeg、png 等格式；支持上传 7z、rar、zip 等格式压缩包；支持 HTML 网页生成压缩包上传。 11.资源的共建共享：使用者可以随时随地通过网络访问、上传、下载、收藏和使用资源库中资源。可以在建设课程时直接引用资源库平台的所有资源。 12.资源检索：为使用者提供资源库中资源的多种检索功能，除提供机构、类型、自定义分类等多个维度查找资源，还可按关键字对资源进行检索，方便用户查找。 13.资源上传：支持设置允许上传的格式类型，针对常规媒体资源可以自动选择媒体类型，并针对文件定义多种属性，如所属机构、分类等信息，其他非标准的资源支持以混合媒体形式上传。 14.在线编辑资源：在线编辑网页形式的资源，支持插入文本、图片、声音、视频、富媒体等格式的内容。 15.资源转换与在线预览：资源（音视频、文档）上传后均在后台自动转换，对于所有的音视频文件，均转换成系统能自动识	
--	---	--

	别的格式并提供预览，以适应各平台学习的效果（如 PC、手机等终端），用户浏览时不需另行安装插件。同时，音视频文件支持断点续播。 16.资源下载：用于从资源库中下载相关资源。 资源评价与分享：支持资源打分评价与共享到主流应用。 17.资源审核：管理员用户可对所有用户上传的资源进行审核。 18.常规的数据管理：包括对系统的基础数据的管理，如用户管理、权限管理、机构管理、用户管理、系统相关参数设置等。 19.课程管理-课程排序：管理员可通过输入数字来对课程排序，前台课程列表按照后台设置的顺序来显示。 20.资源库数据中心：可以对专业的资源库进行整体统计，统计的维度包含以下几个维度： ★①数据概览，包含用户、素材、题库、课程数量，以及平台应用走势图、近一年各活动行为发生趋势图、用户所在地域分布图；包含四个预警项：文本类/图形图像占比，资源被课程引用占比，题库题目引用数、访问最少的 10 门标准化课程。（提供真实系统平台功能现场演示） ②用户统计：包含用户总数、用户身份分类、年用户总量统计、每月新增注册用户趋势图、教师访问日志总量 TOP10、学生访问日志总量 TOP10。 ③素材统计：包含素材总数、素材总量、素材使用次数、素材媒体类型统计分布图、素材应用情况统计图、无访问记录素材总数、被标准化课程引用的素材占比、用户访问较多的素材（前 10 名）、用户访问较少的素材（后 10 名）。 ④日志统计：日志类型分布、用户行为时间段趋势图。 ⑤应用推广统计：按课程维度统计每门课程的学习人数、活跃学生人数、视频动画数、题目数、作业考试数等。 21.问卷调查：可以针对班级发布调查问卷。 三、课程建设管理 1.课程内容建设：可建设课程内容、课程资源、知识点、作业、考试、讨论区、测验。可以任意编写和设置课程的介绍、封面、教学要求、教师团队等等，并支持模块的添加、删除和位置调整。 2.节内容建设：编辑课程章节内容可以直接将资料粘贴到文本框内，同时与网络资源、本地资源库进行无缝对接，可以直接引用。 3.知识点：知识点内容可支持视频、音频、flash 和动画、富文本内容、PDF、word 等多种不同格式的内容，可选择已上传到课程资源内的资源作为知识点内容，也可从本资源库中选择资源作为知识点内容。 4.课程基本信息维护：支持添加多个课程负责人，并可设置勾选推荐到课程首页展示的负责人，并可对展示顺序进行排序；可从资源库素材中选择课程介绍视频，并在课程首页展示；课程简介支持在线编辑器，支持图文并茂的内容编辑。 5.知识点素材上传后能自动生成对应的二维码，扫描二维码可直接查看素材资源。 ★6.知识图谱：支持根据创建的课程结构和内容自动生成图谱，可在课程首页直接查看，并可选择查看的结构层级，支持保存和下载。（提供真实系统平台功能现场演示） 7.素材管理：支持按照素材的媒体类型及名称进行分类检索，	
--	---	--

	支持设置资源分类目录（多级），支持右键查看资源属性；可对每个资源设置是否支持下载。 8.作业布置：教师可以给所有学生或学生小组布置线上作业。 9.作业设置：可以来源于题库、试卷或自定义，并可从课程所属资源库中选取教师上传的试题作为作业考试的题目。可以进行随机出题、手动出题、是否可见答案等设置。 10.作业批阅：教师可以对作业进行线上批阅打分，作业考试以学生、作业为维度进行一键批改，客观题系统自动判分，填空题能够支持自动判分和手动打分两种模式设置。 11.创建微课：支持在线创建微课、自定义微课封面，支持从资源库中调用资源，支持在微课中添加讨论、测试。 ★12.支持对微课中的视频打点插入试题，支持视频播放控制，如答错后可继续观看、答错后需重新观看、答错后回退 5 分钟观看等。（提供真实系统平台功能现场演示） ★13.支持创建课程相关的个性化课程，可选择是否需要复制标准化课程的课程结构，如需复制，开设的个性化课程必须全部复制标准化课程的课程结构。（提供真实系统平台功能现场演示） 14.支持发布课程的学情调研问卷，每门课程支持发布多个学情调研问卷，学生回答后，课程负责人可查看调研统计情况。 15.提供课程统计功能，支持按照课程的开课期次/学期进行课程统计，统计维度包括但不限于累计选课人次、互动次数、日志总量、课程资源建设数量、视频总时长、教师发帖数、考试数、习题总数、课程公告次数、考试通过人数及通过率等。 四、课程教学管理 1.开课管理：支持开课期次管理，能统计整合该期次下所有班级的教学情况，提供各期次开课数据统计，可按期次、班级 查询。 2.分班教学：支持多班并行教学，支持统计各个班级的教学情况。 3.教学团队管理：课程负责人可指派其他人作为具有同等或者小于本身课程建设管理权限的课程建设者共建同一门课程，也可为自己指定助教辅助自己进行课程建设和教学管理。支持分班教学，个性化教学，主持教师对不同的班级可以设置不同的授课教师，授课教师可针对不同班级进行针对性授课。 4.课程教学流程管理：支持课程教学流程管理，可在课程内容知识树结构中任意位置添加讨论主题，可在单元后布置作业和练习。 ★5.支持以班级为单位的考核评价设置，评价包含学习、互动、作业、考试四个维度。四个维度的权重总和为 100%，班级的成绩统计按照考核评价设置的权重进行总分统计。（提供真实系统平台功能现场演示） 6.分组学习：教师可根据教学设计要求，创建学生学习小组，教师对学生分组，方便学生进行分组学习、交流协作以及教学内容的选择性发布。 7.学生学习情况查看：可以查看某门课程内已学、未学学生，学生的学习进度，教师可对学习自己课程的学生进行集中管理。 8.学生学习考核评价设置：可设置课程的学分构成，考核项分为线上（知识点完成度、考试作业、互动、出勤等）、线下考核权重设置。		
--	--	--	--

	9.讨论管理：查看班级内的课程讨论情况，支持授课教师对主题进行回复，讨论分为老师答疑区、课堂交流区、综合讨论区、互动课堂讨论区等。 10.错题统计：教师可以查看自己班级底下所有考试里的每一道题的正确率情况。 11.成绩管理：集中管理班级中的学生成绩情况。可以查看单个学生在考核评价权重下的课程得分情况。 12.课程相关统计：包括课程名称、主持老师、课程下的班级、学生数、课程资源数、作业数、题目数、试卷数、成绩合格率等。 13.教师教学行为统计分析：支持对授课老师的面授次数、面授课堂发起的课堂互动详情进行统计，对教师的作业批改数、学生成绩的合格率等进行统计分析。 14.学生学习行为统计分析：统计学生线上学习的时间及时长、提问、评价、笔记、作业及考试等。 15.作业考试统计：对作业和考试的时长进行统计，统计学生的参与数和完成数，对作业和考试的作答次数以及作答时间进行统计分析，对作业和考试的作答正确率进行统计分析。 五、题库及考试系统 1.试题题型：支持单选、多选、填空、判断、问答、完型填空、阅读理解、综合题多种基本题型，支持在基本题型上扩展多种新的题型，支持题型名称修改。 在线编辑试题：需要将试题作为一种资源类型进行单独管理，支持在线编辑试题，支持选择、填空、问答等常规题型。题目题干以及题目解析可插入公式、特殊字符、超链接、图片、视频等，支持公式复制黏贴。 2.试题导入：支持 Word 和 excel 两种模板导入，多题型按照平台模板批量导入试题，题库中的试题可进行预览、禁用、编辑、删除等操作。 3.试卷类型：试卷分为客观题和主观题两种题型。客观题试卷完成作答后，由系统自动批阅，填空题能够支持自动判分和手动打分两种模式设置；主观题试卷完成作答后，人工批阅。 4.出题策略：支持随机出题和手动出题，随机出题支持按试题类型、难度系数、题库目录、知识点、题目数量等规则出题，手动出题从题库中选择指定题目加入试卷。 5.试卷设置：支持设定考试开始时间、结束时间、考试时长、答案是否可见。 ★6.考试试卷导出：支持对已建好的考试导出为 word 格式的试卷，需包含考试标题、出题教师、班级、考试时间、总分等信息，同时，需自动添加左侧密封线，密封线内包含学校、班级、姓名、考号等信息。（提供真实系统平台功能现场演示） 六、视频库系统 1.基础功能：多场景组合支持，时间轴支持，基础动效支持；素材样式设置、图层设置、背景设置等等。 2.素材管理：支持导入图片、文字、视频、动画等等素材。 3.多场景支持：平台支持多种场景组合，分段制作视频工程。 4.脚本导入：用户可以导入脚本文件，平台根据脚本自动提取文本信息、对话信息，结合用户设置自动生成视频或者动画项目。	
--	--	--

	5.课件导入：用户可以导入 PPT 课件，平台自动分析页面内容；提取形状数据，文字信息，动效信息等等，结合用户设置自动生成视频或者动画项目。 ★6.AI 分析：平台根据当前项目信息、场景信息、结合脚本、文本信息等要素，智能对场景进行相关性推荐分析，基于相似度推荐最合适的创作素材。（提供真实系统平台功能现场演示） 7.智能配音：平台支持将文字转换为语音，还可以切换多种不同类型音色。 8.智能字幕：平台支持对导入的视频智能提取语音，自动生成对应字幕。 9.片头片尾模板：平台提供多组不同类型的片头片尾模板，用户仅需填入必要文本即可智能生成片头片尾。 ★10.视频模板：平台按专业、按课程性质提供不同类型的模板，用户可以自由选择模版组合。（提供真实系统平台功能现场演示） ★11.虚拟角色：平台提供各种虚拟教员角色，可以用于智能讲解，或者二维动画虚拟讲师生成。（提供真实系统平台功能现场演示） 12.虚拟角色形象定制服务：平台根据用户教员的个性化要求，安排美术设计师根据通过用户上传照片定制绘制拟真卡通虚拟角色，以使用户创作资源有其独特的个性化风格。 13.商用素材库：平台提供各种商业的素材，基础形状，卡通元素，虚拟场景集设定等等，避免版权问题。 14.背景音乐音效：平台提供各种背景音乐音效供用户使用，避免版权问题。 ★15.动画动效支持：平台对导入的素材提供多种动画，动效支持。（提供真实系统平台功能现场演示） 16.台标徽标支持：由平台方根据采购人资源库特点，提供独特特色的台标徽标素材和效果支持。 17.视频发布标准：符合最新版地方国家级教学资源库项目指定视频发布标准。 18.素材预处理工具：视频剪辑、格式转换、裁剪比例、视频合并、动图生成、视频截图、视频变速、提取音频、视频配乐、一键相册等等。 ★19.智能绿幕抠像：对视频素材提供绿幕抠像支持，与虚拟场景集素材配合使用，可以轻松创作虚拟融合视频。（提供真实系统平台功能现场演示） 20.批量操作管理：平台支持对多个视频进行统一操作，例如批量更换片头、片尾、背景音乐、设定标题等等。 七、网络教学空间 （一）教师教学空间 1.显示教授的个性化课程和标准化课程列表，以及授课班级。 2.显示学习中的课程列表，包括正在上课的课程、即将开课的课程、已结束的课程。 3.可以对自己所教授的课程进行管理、建设、开班教学、结束或删除一门课程。 4.可以查询所授各课程下所布置的作业、考试，可查询学生提交情况并进行批阅。 5.可以查询所授课程下各个学生的成绩详情，包括线上学习进	
--	---	--

	度、线下课堂互动表现、作业、考试测验成绩以及总成绩。 6.可以查看课程公告、班级公告和系统消息。 7.可以查看及修改个人信息、修改密码、修改头像。 8.可以查看及处理在线课程中的评价、提问、笔记情况。 9.可以在个人空间首页快捷查看所有待办事项，包括待批作业、待批考试、进班审核、个人消息等。 （二）学生学习空间 1.对学生个人信息的设置、修改绑定邮箱和手机号等联系信息，修改登录密码以及设置个性头像。 2.可以查看加入学习的所有课程列表，通过课程的各教学资源（视频、音频、flash 和 3D 动画、富文本内容、PDF、word 等）学习课程内容，可以自主搜索、预览、下载各种教学资源，可以查看课程公告、作业考试测验提醒等，可以查看每门课程的学习进度。 3.可以看到课程下所有的作业和考试，作答完成提交后可查看得分以及正确答案、题目解析、教师评语等。 4.可以通过学习笔记、提问、评论等形式，就教学过程和知识点等进行在线交流。每个学习小组都具有独立的讨论区，小组内学生可以完成教师单独发布给小组的作业、测试、考试、讨论等。 5.支持学生参与教师发起的课堂现场教学，辅助线下的智能考勤、测验、提问、抢答等多种形式课堂互动。 6.学生可查看个人成绩详细数据，包含课件学习进度成绩、考勤成绩、课堂互动参与度成绩、测验成绩、作业成绩、考试成绩、总成绩。 7.可以在个人中心快捷查看所有待办事项，包括待完成作业、待完成考试、待查看消息等。 8.可以填写调研问卷，把自己的课程学习情况上报给老师。 八、移动教学应用系统 （一）教师端 1.管理课程：查看所有我管理的课程。 2.知识点：课程的结构（章节、项目任务等）以及知识点展示，知识点内容可支持视频、音频、富文本内容、PDF、word 等多种不同形式或格式的内容。知识点内容可在线查看，也可离线下查看。 3.考试与测验：可查看课程内发布的考试与测验，教师可在终端上直接进行批改，并能够查看考试测验的答题及批改情况统计（已批改、未批改、未交的），以及参与考试测验的总人数，百分制得分情况，平均得分情况等。 4.作业：可查看课程内发布的考试与测验额，并可在终端上直接进行批改，并可在手机端查看作业的答题及批改情况统计（已批改、未批改、未交的），以及参与考试测验的总人数，百分制得分情况，平均得分情况等。 5.成员管理：查看参与课程学习的学生情况，可以添加、删除成员，并可查看具体某个学生在课程内根据课程学分权重所得总分情况，学分权重可分为课堂表现（课堂互动参与度）、考	
--	---	--

	勤情况、任务得分、考试作业得分等。 6.课程公告：可以发布课程内的公告。 7.我的待办：可以在个人中心快捷查看所有待办事项，包括待批作业、待批考试、进班审核、个人消息等。 8.互动课堂：用于课堂教学，主要是签到、讨论、头脑风暴、提问、照片、测验、投票以及问卷调查，其中签到支持一键签到和手势签到；讨论，实现课堂互动讨论，可实时刷新讨论的回复情况，讨论支持图片、拍照、文字；头脑风暴，学生可查看自己的回复情况，并可反复修改；提问，即为老师课上选人提问的一种工具，支持摇一摇选人、手动选人、抢答等多种方式，且可以针对答题者打分；照片，可以支持本地图片上传和现场拍照；测验，从课程内容中选择自测题进行课堂测验，可实时查看作答情况；可以查看投票和问卷调查情况。 9.跨平台无线投屏：支持教学内容通过与本系统 PC 端配套的投屏工具实现跨系统无线投射至教室内显示设备，支持投屏功能一键启动；支持授课课件内容、板书书写、白板讲解、图片批注、实物投影等教学活动中的教学内容投屏展示；支持音、视频、板书轨迹等同步展示。 10.课程设置：可修改班级名称，设置教学班的加入方式、设置考核标准权重，及解散班级等功能。 （二）学生端 1.对学生个人信息的设置、修改绑定邮箱和手机号等联系信息，修改登录密码以及设置个性头像。 2.我的待办：可以在个人中心快捷查看所有待办事项，包括待完成作业、待完成考试、待查看消息等。 3.关键字搜索：可支持根据输入的关键字搜索全局课程、资源并进行查看。 4.课程查看：可以查看所有加入学习的课程列表，根据课程分类搜索相关分类下的课程。 5.消息：当 web 端发布了新的作业、考试或者通知，手机端将会提示。 6.课程学习：进入课程，可查看课程简介、课程结构、知识点等元素，课件分为资源型课件、作业、考试、测验、练习，以及讨论，学生可以在线学习知识点，做作业、参加考试，对知识点进行讨论，其中，知识点可在线查看，并可离线缓存到本地进行查看。 7.课程公告：学生可查看课程公告。 8.考试：学生可在手机上进行考试。 9.作业：学生可在手机上进行做作业。 10.互动课堂：学生在手机上可进行签到、讨论、头脑风暴、提问、照片、测验、投票以及问卷调查操作。 11.支持学生参与教师发起的课堂现场教学，辅助线下的智能考勤、测验、提问、抢答等多种形式课堂互动。		
--	--	--	--

技术参数说明：

1. 投标人应在其投标文件中，针对上述采购技术参数要求，根据所投产品实际情况进行作逐条响应；
2. 技术指标标注“★”的条款为重要技术条款，需提供演示视频或清晰产品操作界面截图等证明材料。如配置不详、技术参数不清、缺漏项、要求提供相关证明材料未提供或提供的证明材料不清晰的均视同

负偏离，作扣分处理。

3. 如果采购方有演示和试用要求，预中标单位必须于通知演示后三天内到学校提供软件现场演示并提供软件试用开通给使用单位试用，未进行演示的、演示不符合招标要求的、未提供软件试用账号及功能不满足的，予以取消中标资格处理。