

政府采购合同

甲方：张仲景国医大学筹建处（以下简称“甲方”）

乙方：北京人天书店集团股份有限公司（以下简称“乙方”）

根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国民法典》，张仲景国医大学筹建处纸质图书采购项目（编号豫财招标采购-2024-14-1）招标文件、投标文件、中标通知书的要求，经甲、乙双方协商，本着平等自愿、诚实信用的原则，签订本合同并遵守以下条款：

第一条 甲方向乙方采购的图书类别、折扣及结算、质量标准

1、图书类别：中医药类图书；

2、折扣率：72%；

3、合同金额（人民币）：9100000元（大写：玖佰壹拾万元整）；

4、甲方以合同金额结算，合同金额=图书码洋×折扣率。

备注：（1）本标段预算9100000元整，计划采购中医药类图书约14万册（具体册数按照交货验收后所附清单为准），中医类图书不受出版年限限制（但必须具有专业学术研究价值或馆藏收藏价值）；每种图书复本量不超过3册。（2）合同金额为包含图书、运输、保险、数据录入、图书加工、图书上架、售后服务、培训等一切费用在内的南阳市范围内规定的地点交货价，该价在合同履行期间固定不变。

5、图书的质量标准：按照合同附件《图书加工要求》执行。《图书加工要求》没有明确的，按照国家有关图书质量标准执行。

第二条 双方权利义务

1、甲方应及时将订单发往乙方。

2、乙方应根据甲方需要，必须确保所提供的订单有实物保证，且所提供书源必须来自正规渠道，所供图书的内容健康、学术研究性强，必须是正规的、大型的、权威的出版社的出版物。

3、乙方应接受采购方提供的书目订单，不得以任何理由退单，否则停止乙方的图书供应权力。

4、甲方根据乙方提供的书源发出的所有订单送达乙方时生效。

5、甲方有权根据乙方的图书质量和加工质量对即使已经定额的订购数量进行一定量的减少或增加。

6、线上选购

（1）因特殊原因不能到现场采购的，选用线上平台采购模式进行。

(2) 乙方需提供线上选书平台，具有智能推送、外采匹配、统计分析等功能；能实现与第三方图书网购平台对接并具有读者荐购功能，可以实现荐购图书物流直接配送服务；

(3) 平台应能将中图法分类与主题词、类别名称分别建立对应关系；并可根据客户对图书的具体要求，通过系统自动识别并且剔除不符合要求的书目。

7、乙方有义务组织甲方参加全国性大型图书展销会、出版社订货会、全国学校馆藏会及其他专业订货会现采，合同期限内提供至少1-2次、3-4人/次现采机会。现场采购图书由乙方提供采集器，甲方有权拒绝到乙方指定的地点现采，乙方还须具有现场选书查重的条件，能够提供人员、设备方面的便利，由此产生的所有相关费用由乙方承担。

8、图书选购完成后乙方免费进行图书加工，乙方为甲方所提供全部图书的Marc 数据，免费为采购图书拆包、盖藏书章、粘贴电子图书标签、图书的分类、著录、数据转换、分库上架等服务，保证加工质量，接受甲方技术指导与质量监督。由此所产生的劳务费用由乙方承担。具体图书编目、加工技术要求详见附件1。

9、乙方负责将甲方所订图书免费发送到甲方指定地点，同时提供图书清单和发货单。甲方在订单中有指定交货日期的（应为乙方预留不少于15工作日的合理交货时间），乙方应按照指定日期交货。

10、乙方承诺，甲方在中华人民共和国使用该图书或图书的任何一部分时，免受第三方的提出的侵犯其版权的起诉。如因乙方过错导致任何第三方提出侵权起诉，乙方须与第三方交涉并承担可能发生的过错法律责任和费用。

第三条 交货及验收

1、乙方自本合同签订之日起20日内，按照甲方图书馆提供的图书订单或现场采购订单，完成图书供货、图书的分类、编目、加工，并交付到指定位置，按要求完成分库上架，达到验收标准，并保证图书到货率订单达95%、现采98%以上。

2、乙方应采取防潮、防腐蚀及防止其它损坏的必要保护措施，从而保护图书能够经受多次搬运、装卸及各种长途运输。乙方承诺承担由于其包装或其防护措施不妥而引起图书腐蚀、损坏和丢失的任何损失的责任或费用。

3、乙方在包装箱内附发货清单，负责将图书在甲方指定地点交货，甲方收货时应在乙方发货清单上盖章确认，或者由专门的收货人，就货物进行确认并签字，履行图书交接手续。货物一经甲方盖章或甲方书面授权的任一收货人签收，即视为已成功送达。

4、甲方提供收货人员信息。甲方如中途进行人员变更，甲方须以书面形式通知乙方。

收货人1：姓名：周青玲，电话：13525671878

收货人2：姓名：叶淑然，电话：13613998385

5、甲方应于收到货物后对照发货清单清点货物并进行验收。验收合格，需在10个工作日内向乙方出具书面验收合格通知书，逾期不通知的，视为乙方发货品种、数量、质量无问题，结算时以甲方实际入库数字为准。如经验收，发货品种、发货数量有误，甲方应在收货后10日内书面通知乙方，乙方在接到甲方书面异议后，应在24小时内作出处理并予以书面说明，双方协商解决。

第四条 结算

甲方按合同约定在乙方完成图书供货、图书分类、编目、加工，并交付到甲方指定位置，按要求完成分库上架后，进行验收。验收合格后，按照张仲景国医大学筹建处要求，由乙方提供齐全形式发票或完整的发票，于开票之日起六个月内向乙方一次性支付100%合同货款，即人民币9100000元整（大写：玖佰壹拾万元整）。

乙方供货数量与合同约定不符时，甲方有权拒付相应的价款。

第五条 违约责任

1、乙方不能按本合同规定的交货时间交付图书，或在合同规定的交货时间内乙方交付的图书（包括加工、上架）达不到验收标准的，或交付的图书数量与合同、订单载明数量不符的，乙方须向甲方支付本合同总价1%的违约金，甲方仍有权要求乙方继续履行交货义务。

2、验收时，甲方如发现乙方交付的图书质量不符合合同约定，除乙方按照第七条第1款交纳违约金外，乙方已交付的图书由甲方存留，直至在规定的时间内交付合同约定的图书，并达到验收标准。

3、乙方不按其售后服务承诺响应甲方的服务请求的，乙方须向甲方支付合同总价1%的违约金。

4、甲方不按合同规定接收图书，或无正当理由不按合同要求办理结算手续的，甲方须向乙方支付本合同总价1%的违约金。

5、任一方违反合同约定，情节严重的，守约方除可以单方无责解除合同外，还有权要求违约方承担相应的违约责任，并赔偿守约方因此遭受的全部经济损失（包括但不限于诉讼费、律师费、公证费、执行费、评估费等）。

第六条 不可抗力

1、因不可抗力造成违约的，遭受不可抗力一方应及时向对方通报不能履行或不能完全履行的理由，并在随后取得有关主管机关证明后的15日内向另一方提供不可抗力发生及持续期间的充分证据。基于以上行为，允许遭受不可抗力一方延期履行、部分履行或不履行合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

任。

2、本合同中的不可抗力指不能预见、不能避免、不能克服的客观情况，包括但不限于：自然灾害如地震、台风、洪水、火灾及政府行为、法律规定或其适用的变化或其他任何无法预见、避免或控制的事件。

第七条 争议的解决

合同履行过程中发生的任何争议，双方应首先协商解决。若双方不能通过友好协商的方式加以解决，可向南阳市政府采购监督管理部门投诉，或向当地有管辖权的人民法院提起诉讼。

第八条 其他

1、合同所有附件均为合同的有效组成部分，与合同具有同等的法律效力。

2、本合同经甲乙双方代表或授权代理人签字、加盖公章（或合同专用章）之日起生效。

3、合同未尽事宜，双方可以协商解决。

4、本合同一式陆份，甲方执肆份，乙方执贰份，具有同等法律效力。

甲方（盖章）：张仲景国医大学
筹建处
法定代表人或授权代表（签字）：



地址：河南省南阳市北京南路 539 号

开户名：张仲景国医大学筹建处

开户银行：建设银行南阳分行营业部

开户账号：41050175860809667667

纳税方识别号：12410000MB1P768943

乙方（盖章）：北京人天书店集团
股份有限公司
法定代表人或授权代表（签字）：



地址：北京市丰台区晓月中
路 15 院 1 号楼

开户名：北京人天书店集团股
份有限公司

开户银行：招商银行股份有限公
司北京金融街支行

开户账号：110906865910506

纳税方识别号：

911101066337430

314

日期：2024年2月18日

日期：2024年2月18日

图书加工要求

图书选购完成后中标供应商须免费进行图书加工, 供应商应为采购方所提供全部图书的 Marc 数据, 免费为采购图书拆包、盖藏书章、粘贴电子图书标签、图书的分类、著录、数据转换、分库上架等服务, 保证加工质量, 接受招标方技术指导与质量监督。具体图书编目、加工技术要求如下:

(1) 加盖图书馆馆藏专用章 (馆藏专用章样章)

具体要求: 三个, 每本书书口、书名页和书籍正文页各一个。书名页位置在出版社名称上方中线以下空白处左右居中, 前15页位置与书名页位置相同; 书口章应在中间位置。

(2) 粘贴图书电子标签

每册图书需配有RFID高频电子标签与条码一一对应, 并负责条码与电子标签的转换, 图书电子标签未粘贴、电子标签粘贴超过一枚的、电子标签未注册者一经发现按该册图书价钱10倍赔偿, 出借率高于千分之一, 取消下次竞标资格。1、粘贴位置: 高频电子标签放在书的最后一页的条码上方。

高频电子标签技术要求:

类别	指 标
技术要求	工作频率: 13.56 MHz。 芯片: FM13HF01NTS 等同性能芯片。 内存容量: $\geq 1K$ bits 有效识读距离: 自助借还设备须 $\geq 250mm$, 防盗门须 $\geq 500mm$ 。 图书标签天线: 铝质蚀刻天线, PET基底, 天线宽度 = $30 \mu m$ 。 图书标签长度: $53MM \pm 0.5MM$ 。 图书标签宽度: $50MM \pm 0.5MM$ 。 用纸: 面纸 80g 铜版纸, 格拉辛底纸。热熔胶: 热熔胶。 覆合要求: INLAY 居中覆合, 芯片朝向面纸。 成品形式: 卷式, 2000 个/卷(图书标签)。 每卷直径: 小于 500mm。 读写测试: 100% 成品。 环境温度范围: $-30^{\circ}C - 75^{\circ}C$ 。 有效使用寿命: ≥ 10 年; 内存可读写 100,000 次以上。 防冲突机制: ≥ 30 个标签/秒。 为避免对人体辐射伤害, 特别是对孕妇、心脏起搏器佩戴者以及身体条件缺陷的读者 造成伤害。标签需通过国家 GB9254 (无线电骚扰限值) 相关标准试验检测, 提供中国合格评定国家认可委员会 CNAS 或中国计量认证 CMA 认可机构出具的检测报告 (具备 CNAS 或 CMA 标识)。

	<p>为响应环境标准要求，所投 RFID 图书标签环保无污染，具备环保、节能减排证书。</p> <p>标签满足的铅、镉、汞、六价铬、多溴联苯、多溴二苯醚、共 6 项物质符合 GB/T 26572-2011 检测要求，设备材料及工艺更有利于人体健康及环境保护。提供第三方权威检测机构出具的（含 CMA 或 CNAS 标识）检测报告。</p> <p>投标人应负责在产品保用期（10 年）内对因质量问题不能正常使用的 RFID 标签提供免费更换。</p>
<p>功能要求</p>	<p>标签为无源标签，无需电池设备。</p> <p>标签中有存储器，存储在其中的资料可重复读、写。</p> <p>标签存储器中的信息可以非接触式的读取和写入，加快资源流通的处理手续。</p> <p>标签必须使用防冲突的运算法则，具有一定的抗冲突性，能保证多个标签同时可靠识别。</p> <p>标签具有较高的安全性，可防止存储在其中的信息被随意改写。</p> <p>标签要求防水、防人体感应、强穿透力。</p> <p>须符合国际相关行业标准，如 ISO15693 标准，ISO 18000-3 标准等，具有良好的互换性与兼容性。</p> <p>用户可自定义数据格式和内容，具有良好的数据扩展性。</p> <p>具有不可改写的唯一序列号（UID）供识别。</p> <p>标签采用 AFI 或 EAS 位作为防盗的安全标志方法，且 AFI 标志位必须可以由用户自由修改，标签内部的防盗位状态可用于判断流通资料是否允许被带出馆外。</p> <p>标签必须在管理系统处于离线状态下，被 RFID 安全门正确识别。</p> <p>标签固有频率误差率小于或等于 $\pm 300\text{KHz}$ 范围。</p> <p>标签自带单面粘性，保证在标签质保期内不开胶脱落，同时应保证采用中性粘胶粘贴，不损伤图书纸张。</p> <p>标签为卷状包装，可以在电动或手动标签分配器中方便分配抽取。</p> <p>相关的 RFID 阅读产品设备，可在非常短的时间内读取存储在标签中的资料（实际工作环境，若以标签容量 1024bits 为标准计算，每种工序中标签的读取速度都能达到 0.1s 之内）（提供第三方检测机构出具检测报告）。</p> <p>标签上可印制由图书馆提供的 LOGO 图案（不可使用含有金属成分的颜色材料）。</p>

(3) 粘贴条形码，并加膜

具体要求：两个（同一本书两个号码必须相同），书名页和正文最后一页各一个。书名页位置在题名上方空白处居右粘贴，方便借阅扫描使用；正文最后一页位置在顶端空白处左右居中，避免遮盖任何文字。并对两个条形码加贴塑料薄膜，以防破损。号码段分配由采购方管理人员负责提供，格式统一。

（4）粘贴书标，并加膜

具体要求：一枚带有索书号的书标贴于书脊正下部，书标均需加贴塑料薄膜，以防破损。

（5）图书分类、著录

具体要求：提供准确的分类、著录数据。图书分类按照《中图法》（第五版）执行。图书著录格式按照采购方图书馆中西文图书著录规则执行。

在图书加工过程中若有问题或疑问，中标供应商需与采购方图书馆管理人员核实后，再行处理。

（6）数据制作

具体要求：免费制作图书采购数据和图书编目数据（CALIS配套数据）；并根据要求提供订单图书作者简介、图书简介、目录、封面等信息。

（7）清单格式

到馆图书需提供一式二份清单（电子、纸质），一份为总清单，一份为各包内分清单，清单纸张大小统一。总清单项目包括送货日期、批次、总种数、总册数、总码洋及索书号、正题名、责任者、单册定价、定价合计、条形码等明细。

（8）图书上架

具体要求：中标供应商需派专人（费用自理）负责将所供图书分类上架，并按图书索书号顺序排架。

（9）改错

具体要求：上架后的图书，经采购方验收，若发现有明显错误的地方，如：分类号错误、多卷书分散、同系列书未按已有分类号分编等现象，由中标方现场改错后（改数据和重打书标；每种错误按该册图书码洋10倍处罚），重新加工、上架若加工、上架、定位出错率高于千分之一，取消下次竞标资格。

6、编目标准

6.1、中标方需严格按照采购人馆藏图书加工要求操作，需保证数据正确无误，做到图书分编、加工科学化、规范化、标准化，做到无脏、残、旧书。对于分编、加工质量不符合要求的图书，采购人有权拒收。

6.2、中标方按照采购人报出的图书订单，必须在20天内根据图书馆的有关图书分编、加工要求，将所供图书全部分类、编目、加工完毕，交货到图书馆指定位置，并按要求分类上架。

6.3、为保证 RFID 芯片的快速、准确转化录入管理系统及交付使用后正常运行管理，投标人须提供一套与RFID芯片相匹配的馆员工作站。

馆员工作站技术要求：

类别	指标
技术要求	<ol style="list-style-type: none"> 1. 工作频率/遵循标准：13.56MHz/ ISO15693、ISO18000-3。 2. 规格尺寸：≤433mm * 297mm * 34mm (长*宽*高) 3. 一体式馆员阅读器材质：铝合金和 ABS，表面 UV 喷漆。 4. 设备净重：≤5kg。 5. 识读性能：读写距离可达 15cm 以上，5 本/次。 6. RFID 阅读器通信接口：RS-232、USB 供电要求：AC 220V，50Hz。 7. 额定功率：≤5W。 8. 为响应环境标准要求，所投设备环保无污染，具备环保、节能减排证书。 9. 所投设备防水、防尘等级须≥IP65，符合GB/T4208-2017外壳防护等级，且通过 IP 防护等级测试，具有相关检测报告，提供第三方检测机构出具的认证证书。 10. 所投设备满足的铅、镉、汞、六价铬、多溴联苯、多溴二苯醚、共 6 项物质符合 26572-2011 标准，提供第三方检测机构出具的（含 CMA 或 CNAS 标志）检测报告扫描件进行佐证。 11. 为保证所投产品环境适应及使用性能，所投设备读写器通过恒定湿热试验（温湿度40℃，85%RH，试验时间≥12h）性能试验，测试后，样品外观、结构与功能正常；样品能正常读取标签信息。符合恒定湿热试验等国家和行业相关标准，提供中国计量认证CMA或中国合格评定国家认可委员会CNAS认可的第三方权威检测机构出具的检测报告保证作为佐证（证明文件具有CMA或CNAS标识）。 12. 为保证所投产品环境适应及使用性能，所投设备读写器需通过低气压（测试温度25℃，测试海拔压力55kpa，试验时间≥2h）性能试验，测试后，样品外观、结构与功能正常；样品能正常读取标签信息。符合低气压试验等国家和行业相关标准，提供第三方权威检测机构出具的检测报告保证作为佐证。

<p>功能要求</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 须符合国际相关行业标准，如 ISO15693 标准，ISO18000-3 标准等。 2. RFID 阅读器、天线采用一体化设计，非散件方式，且轻便方便移动。 3. 通过标准串口或 USB 接口连接至计算机设备。 4. 可对 RFID 标签非接触式地进行阅读，可以将流通资料的相关信息快速写入标签。 5. 必须具备防冲突功能，能保证多个标签同时可靠识别。 6. RFID天线必须采用屏蔽式设计，适用于各种现场应用场合，保证只能在天线上方的 RFID 图书能够识别。 7. 标签加工程序有准确的操作提示，若条码录入成功，能够显示录入的条码信息及预设信息，若录入失败，界面会显示录入失败提示，提供第三方权威机构出具的检测报告（提供第三方权威机构出具的检测报告）。 8. 图书批量转换过程中，不需要按动鼠标或键盘操作 RFID 标签软件即可实现标签快速转换。 9. 具有RFID标签信息读取、写入功能，防盗位改写功能，可对条形码进行识别转换后，将条码号写入RFID 标签（提供第三方权威机构出具的检测报告）。 10. 系统可实现与图书馆业务系统关联，实现 RFID 流通资料的借还功能。 11. 系统具备标签转换工作量统计功能，可按人、时间生成统计报表并导出数据（提供第三方权威机构出具的检测报告）。 12. 相关的 RFID 阅读产品设备，可在非常短的时间内读取存储在标签中的资料（实际工作环境，若以标签容量 1024bits 为标准计算，每种工序中标签的读取速度都能达到 0.1s 之内），提供第三方检测机构出具检测报告。 13. 可配置读写器的通讯方式以及详细参数、可以查询RFID读写器信息，提供第三方检测机构出具检测报告。
-------------	---

6.4、中标人必须免费随书配送规范的机读编目数据，编目数据必须以CNMARC格式文件提供；随书配送规范的机读编目数据配送率达100%；数据描述的特征和属性必须是与采购人所采购的图书一致；其配送书目数据中国家图书馆标准CNMARC编目数据（必须保留其数据中的801字段）应占98%以上。

CNMARC数据基本要求如下：

①依据《中国机读目录格式》，遵循国际标准书目著录（ISBD）和《中文普通图书著录规则GB3792.2-85》以及《中国文献编目规则》等著录标准和规则，准确著录各字段；

②遵循文献分类标引规则，使用《中国图书馆分类法》（第五版）准确分类标引图书；

③遵循文献主题标引规则，使用《汉语主题词表》（增订本）或《中国分类主题词表》（第二版）进行图书主题标引。

④CNMARC格式的编目数据应规范、完整，至少应包括如下项目：完整的头标区、010、100、101、102、105、106、200、205、210、215、225、300、330、690、701、801、905等字段。

⑤905字段记录@hjnlgxx（采购人代码）、@b（条形码）、@d（分类号）@e（种次号）、@f（复本数）应准确无误，且索书号中的种次号必须在采购人使用的图书馆业务集成管理系统下生成，要求同类图书的种次号不得重号，也不得空号。

6.5、投标人免费提供按CNMARC标准编写的书目数据，编目数据以电子邮件方式提供，在图书送达采购人指定地点前发送到采购人指定的邮箱，保证与图书馆所使用的图书集成管理系统实行无障碍连接。

6.6、所有订购的图书均应随书配送编目数据，编目数据为CNMARC格式，采用CALIS著录标准，并且按《采购人图书馆中文图书机读目录编制规则》要求的标准编目数据。

6.7、图书加工需严格按照采购人馆藏图书加工要求操作，需保证数据正确无误，加工规范，无脏、残、旧书，对于加工不规范的图书，采购人有权拒收。

6.8、中文图书分类细则

采购方图书馆以《中国图书馆分类法》（第5版）作为图书分类依据，按《中图法》的体系结构、使用原则对图书进行分类。

6.9、中文图书CNMARC著录要求

中文图书著录规则使用《CALIS联机合作编目手册（上）》，具体字段规定见表一和表二。

表一：CNMARC的必备字段

必备字段	字段名	子字段	备注
001	记录控制号		
005	记录处理时间标识		
010	国际标准书号	\$a、\$b、\$d、\$z	
100	通用数据处理	\$a	
101	文献语种	\$a、\$b、\$c	
102	国别	\$a、\$b	
105	编码数据：专著性文字资料	\$a	
106	编码数据：文字资料—形态特征	\$a	
200	题名与责任说明项	\$a、\$c、\$d、\$e、\$f、\$g、\$h、\$i、\$z、\$A	

- 205 版本说明 \$a、\$b 除第一版外，必备
- 210 出版发行项 \$a、\$c、\$d、\$h
- 215 载体形态项 \$a、\$c、\$d、\$e
- 225 丛编项 \$a、\$A 有丛书名，必备
- 300 附注 \$a
- 327 内容附注 \$a 多卷书合编
- 410 丛编连接 \$1 有则必备
- 510 并列正题名 \$a、\$e、\$z 有则必备
- 517 其他题名 \$a、\$A
- 606 普通主题 \$a、\$x、\$y、\$z 有则必备
- 690 《中图法》分类号 \$a、\$v
- 701 人名——等同责任者 \$a、\$b、\$f、\$g、\$4、\$A 有则必备
- 702 人名——次要责任者 \$a、\$b、\$f、\$g、\$4、\$A 有则必备
- 711 团体——等同责任者 \$a、\$b、\$f、\$g、\$4、\$A 有则必备
- 712 团体——次要责任者 \$a、\$b、\$f、\$g、\$4、\$A 有则必备
- 801 记录来源 \$a、\$b、\$c

表二：CNMARC必备字段的子字段要求

必备字段	子字段名	对应字段	备注
200	\$f 第一责任者（个人）	701\$a	

7XX字段为检索点

\$f 第一责任者（团体） 711\$a

\$g其他责任者（个人） 702\$a

\$g其他责任者（团体） 712\$a

225 \$a 410\$1

905字段形式如下：@aTSG@b条码号及范围@d分类号@e种次号。分类依据《中国图书馆分类法》（第五版），种次号依据文献到馆顺序由系统生成。

6.10、种次号的确定

①种次号是在分类号输入图书馆编目系统后，由系统自动生成；如果种次号需修改，可以手动添加。

②同一版本不同价格的图书，需在种次号后手动输入“圈号+数字”以示区别。自第二次购入起在圈内依次填上②、③、④、⑤等，依此类推。如：《一世枭雄蒋介石》其索书号为：K827.7/27②。

③再版图书的索书号应与原版图书相同，但应在种次号后加“=和版次数”以示区分。如：《电子商务与物流》第二版 其索书号为：F723.36/25=2

④非单册图书需在其索书号后加上辅助区分号，对此本馆按以下规定处理：

第一，对于多卷书和丛书来讲，若文献的书名页上明确写有卷册号，如：第一卷、第二卷、上册、中册、下册等，则应在种次号后依次写为：1、:2、:3、……；若多卷册文献无特定顺序则在母本后依据到馆顺序依次添加：/2、/3、……；

第二，对有阅读使用价值的文献附件，其索书号需和原件保持一致，在种次号后/1以示区别。

⑤书目数据判重依据

ISBN号相同，书名相同，版本相同，价格相同，页码相同。

不能判重的情况：

除以上两种，其他均判为不重复。

总书名相同，上、下册分开著录的记录，不判为重。