

河南师范大学 2022 年“国培计划”网络研修
课程资源服务项目

采 购 文 件



采购编号：GZFW-2022-31

项目名称：河南师范大学 2022 年“国培计划”网络研修课程资源服务项目

采 购 人：河南师范大学

代理机构：河南省国贸招标有限公司

二〇二二年五月

目 录

第一章 采购公告.....	4
第二章 供应商须知.....	7
供应商须知前附表	7
附件：	10
1、遵循原则	13
2、定义	13
3、采购项目概况	13
4、供应商资格要求	13
5、采购文件	13
6、采购文件的澄清或修改	14
7、投标截止时间的推迟	14
8、响应文件的组成	14
9、响应文件的编制	14
10、响应保证金	15
11、投标有效期	15
12、响应文件的递交	15
13、开标	16
14、评标委员会	16
15、评标	16
16、废标条件	16
17、定标	17
18、签订、履行合同	17
19、代理服务费	18
20、解释权	18
21、其他事项	18
第三章 评标办法及标准	19
一、评标委员会	19
三、评标原则	19
四、评标纪律	19
五、保密原则	19

六、评标方法及标准	20
附件 1：资格性审查标准及要求	22
附件 2：符合性审查标准	23
附件 3：评审因素及评分标准（01 包、02 包、03 包通用）	24
第四章 合同.....	26
第五章 采购项目需求及相关服务要求	31
第六章 响应文件格式	35
第一部分 报价部分.....	37
1、响应函	37
2、报价一览表格式	38
第二部分 商务部分.....	39
1、法定代表人身份证明	39
2、授权委托书	- 40 -
3、资格申明信	- 41 -
4、企业法人营业执照	- 42 -
5、依法纳税及社会保障金缴纳证明	- 42 -
6、财务状况报告	- 42 -
7、设备和专业技术能力声明	- 42 -
8、无重大违法记录声明	- 43 -
9、响应保证金证明	- 43 -
10、投标承诺函	- 44 -
11、商务条款偏离表格式	- 45 -
12、供应商认为需要提供的其它证明文件	- 45 -
第三部分 技术服务部分.....	46
1、采购项目承诺书.....	46
2、提供“在线学习平台需满足《教育部等七部门关于加强教育系统数据安全工作的通知》相关要求，进行相应的信息系统网络安全等级保护备案，安全监测机制健全，能够规范开展数据收集、存储传输、使用处理、开放共享等数据活动”的相关承诺。供应商自行提供，格式自拟。	47
3、服务方案及承诺	47
4、完成本项目拟投入的设备及人员	47
5. 企业业绩.....	48
6. 满足需求且具有代表性课程资源列表	49

7、其他技术证明材料（如有）	49
8、采购文件要求的其他材料	49
第四部分 政府采购政策落实.....	50
1. 中小企业声明函（工程、服务）	50
2、监狱企业证明材料（如有）	51
3、残疾人福利性单位声明函（如有）	51

第一章 采购公告

一、项目基本情况

1、采购项目编号：GZFW-2022-31

2、采购项目名称：河南师范大学 2022 年“国培计划”网络研修课程资源服务项目

3、预算金额：2.1 元/人/学时，最高限价同预算金额

序号	包号	包名称	包预算	包最高限价
1	01 包	河南师范大学 2022 年“国培计划”农村骨干教师能力提升培训项目网络研修课程资源服务	2.1 元/人/学时	最高限价同预算金额
2	02 包	河南师范大学 2022 年“国培计划”市县教师培训团队研修、农村校园长领导力培训、专题示范培训项目网络研修课程资源服务	2.1 元/人/学时	最高限价同预算金额
3	03 包	河南师范大学 2022 年“国培计划”中小学教师信息技术应用能力培训、重点区域领域帮扶培训网络研修课程资源服务	2.1 元/人/学时	最高限价同预算金额

4、采购需求

4.1 采购内容及标包划分：

4.1.1 采购内容：拟通过本次采购活动，择优选择资源充足、技术完善、经验丰富、服务优良的机构提供我校 2022 年教师培训网络研修课程资源服务。具体详见采购文件。

4.1.2 标包划分：本项目共分 3 个标包

01 包：河南师范大学 2022 年“国培计划”农村骨干教师能力提升培训项目网络研修课程资源服务

02 包：河南师范大学 2022 年“国培计划”市县教师培训团队研修、农村校园长领导力培训、专题示范培训项目网络研修课程资源服务

03 包：河南师范大学 2022 年“国培计划”中小学教师信息技术应用能力培训、重点区域领域帮扶培训网络研修课程资源服务

4.2 服务期：合同签订后一年。

4.3 质量要求及验收标准：符合国家及行业现行相关规范和标准合格要求并满足采购人需求。

5、合同履行期限：合同签订后一年。

6、本项目是否接受联合体投标：否。

7、是否接受进口产品：否。

二、申请人资格要求：

1、具有独立承担民事责任的能力；

2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

3、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

4、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录;

5、参加采购活动前三年内,在经营活动中没有重大违法记录;

6、本项目投标截止日期前被“信用中国”网站列入失信被执行人和税收违法黑名单的、被“中国政府采购网”网站列入政府采购严重违法失信行为记录名单(处罚期限尚未届满的),不得参与本项目的采购活动;

【信用信息查询渠道:“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)和中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)】;

三、获取采购文件:

1、请于2022年05月25日至2022年05月27日,每天8:30~11:30,15:00~17:30(北京时间,节假日除外),以电子方式进行获取文件,采购文件售价每包200元,售后不退。

2、获取文件方式:供应商将获取文件资料扫描件发送至 gmzbxsbm@163.com,经审核合格的供应商将回函告知缴费渠道和填写资料,填写完整并缴费成功后,代理机构将以电子版形式发送采购文件,不再提供纸质版文件。不合格的供应商将告知其原因,在获取文件期限内可以补充后重新发送获取文件资料。

3、获取文件资料:企业法人营业执照副本、法定代表人授权书(含法定代表人身份证及被授权人身份证、写明参与标包号)上述资料的原件扫描件(可加水印)。

4、注意事项:供应商发送邮件时标题应为(“采购编号”+“公司名称”+包号+获取文件资料),为保证获取文件的顺利进行,请发送资料后及时与代理公司短信或电话通知。

注:按以上要求获取了采购文件并不视为通过资格审查,资格审查工作在开标后由评审小组独立负责,未通过资格审查的响应将视为无效标响应。

四、响应文件提交及开启

1、响应文件递交截止时间及开标时间:2022年05月30日09:00(北京时间),逾期发送或者未在截止时间前发送至指定邮箱的,采购人不予受理。

2、响应文件开标地点:河南省国贸招标有限公司开标室(新乡市鸿源街北段牧野花园小区东面门面房);

3、本次开标为远程不见面开标,各供应商无需到达开标现场,但联系方式需保持畅通。

五、发布公告的媒介及公告期限

本次公告在《河南省政府采购网》、《河南师范大学校园网》上发布。与本项目相关的变更、澄清等,均在以上网站发布,请潜在供应商注意查看。公告期限为三个工作日。

六、其他补充事宜

本项目落实的部分政府采购优先采购政策:支持开展信用担保,扶持中小企业、监狱企业及残疾人企业发展,具体落实情况详见采购文件。

七、凡对本次采购提出询问,请按照以下方式联系

1、采购人信息

名称:河南师范大学

地址：河南省新乡市建设东路 46 号

联系人：王老师

联系方式：0373-3326357

2、采购代理机构信息

名称：河南省国贸招标有限公司

地址：郑州市农业路 72 号国际企业中心 B 座 3 楼东侧

联系人：周鸪

联系方式：17303713320

3、项目联系方式

项目联系人：周鸪

联系方式：17303713320

邮 箱：gmzbxsbm@163.com

第二章 供应商须知

供应商须知前附表

序号	项目	具体内容
2.1	采购单位	采购单位：河南师范大学 地 址：河南省新乡市建设东路 46 号 联系人：王老师 联系电话：0373-3326357
2.2	代理机构	采购代理机构：河南省国贸招标有限公司 地 址：郑州市农业路 72 号国际企业中心 B 座三楼东侧 邮 编：453000 联系人：周鹤 手 机：17303713320
3.1	项目名称	河南师范大学 2022 年“国培计划”网络研修课程资源服务项目
3.2	采购编号	GZFW-2022-31
3.2.1	标段划分	本项目共划分 3 个标包： 01 包：河南师范大学 2022 年“国培计划”农村骨干教师能力提升培训项目网络研修课程资源服务 02 包：河南师范大学 2022 年“国培计划”市县教师培训团队研修、农村校园长领导力培训、专题示范培训项目网络研修课程资源服务 03 包：河南师范大学 2022 年“国培计划”中小学教师信息技术应用能力培训、重点区域领域帮扶培训网络研修课程资源服务
3.3	采购内容	拟通过本次采购活动，择优选择资源充足、技术完善、经验丰富、服务优良的机构提供我校 2022 年教师培训网络研修课程资源服务。具体详见采购文件。
3.4	预算金额	01 包：预算金额 2.1 元/人/学时，最高限价同预算金额 02 包：预算金额 2.1 元/人/学时，最高限价同预算金额 03 包：预算金额 2.1 元/人/学时，最高限价同预算金额 供应商响应报价超过最高限价的按无效响应处理。
3.5	服务期	合同签订后一年。
3.6	服务地点	河南师范大学指定地点
3.7	服务及质量要求	符合国家及行业现行相关规范和标准合格要求并满足采购人需求。
3.8	现场踏勘	不组织
4.1	供应商资格条件	1、具有独立承担民事责任的能力； 2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度； 3、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力； 4、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录； 5、参加采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录； 6、本项目投标截止日期前被“信用中国”网站列入失信被执行人和税收违法

		黑名单的、被“中国政府采购网”网站列入政府采购严重违法失信行为记录名单（处罚期限尚未届满的），不得参与本项目的采购活动；【信用信息查询渠道：“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）和中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）】；
4.2	有关信用记录查询问题	评标委员会在评审时对供应商信用记录查询并在资格和符合性审查中注明是否通过，对列入失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商将拒绝其参与本次采购活动。
4.3	联合体投标	不接受
5.2	采购文件发售	获取了采购文件并不视为通过资格审查，资格审查工作在开标后由评标委员会独立负责，未通过资格审查的投标将视为无效投标。
9.6	响应文件编制	1、供应商制作不可编辑版的 PDF 文件投标响应文件。文件上有要求签字盖章之处，必须符合签字、盖章要求。 2、邮箱发送的投标响应文件应根据采购文件格式要求将投标响应文件编制完成并按要求签署盖章后，生成单一的不可编辑的 PDF 版本。 3、供应商生成的 PDF 文件命名规则为“供应商名称+包号+投标响应文件”。制作完成后统一压缩在同一个压缩包内，格式为.zip 或.rar，压缩包命名为“供应商名称+包号+投标响应文件”，并对压缩包进行加密处理。（注：投报多个标包的，应分开制作投标响应文件并分包压缩） 4、投标响应文件编制完成后应在投标响应文件递交截止时间前发送至指定邮箱。未按要求上传或发送邮件的，投标响应文件做否决处理。 5、投标响应文件递交指定邮箱：109328091@qq.com。
9.7	演示视频	供应商按评分办法及采购文件的要求提供演示视频，供应商应保证视频格式为通用格式，视频能正常播放，不存在加密等情况。演示视频命名规则“供应商名称+包号+演示视频” 演示视频与 PDF 版响应文件压缩在同一压缩包内递交。压缩包按要求进行加密。压缩包命名方式“供应商名称+包号+投标响应文件”
10.2	响应保证金	1、保证金的金额： 01 包：人民币陆仟元整 02 包：人民币陆仟元整 03 包：人民币陆仟元整 2、交纳形式：对公转账 3、指定的保证金接收账户 单位名称：河南省国贸招标有限公司 开户银行：中信银行郑州南阳路支行 账 号：7392 4101 8260 0025 233
10.5	响应保证金截止时间	同响应文件递交截止时间；
11.1	响应文件有效期	提交响应文件截止时间起 90 天

12.1	响应文件的密封	1、由于新冠疫情的影响，为避免人员聚集，本次投标响应文件通过电子邮件方式上传递交。 2、供应商按采购文件要求制作投标响应文件，生成的 PDF 文件命名规则为“供应商名称+包号+投标响应文件”，演示视频命名规则为“供应商名称+包号+演示视频”。生成的 PDF 响应文件与演示视频制作完成后统一压缩在同一个压缩包内，格式为.zip 或.rar，压缩包命名为“供应商名称+包号+投标响应文件”，压缩包做加密处理，具体内容详见本章附件“不见面开标流程及注意事项”。如参与多个标包，则各包应分开制作响应文件、分开压缩。 3、投标响应文件编制完成后应在投标响应文件递交截止时间前加密发送至指定邮箱。未按要求上传或发送邮件的，投标响应文件做否决处理。
12.2	响应文件提交截止时间及递交地点	投标响应文件提交截止时间：2022 年 05 月 30 日上午 09：00（北京时间），以投标响应文件到达指定邮箱时间为准，逾期提交的，采购人将不予接收。 投标响应文件递交地点：本次开标为远程不见面开标，各供应商无需到达开标现场，应在响应文件递交截止时间前发送至采购文件指定邮箱并保持联系方式畅通。
13.1	开标时间及地点	同“响应文件提交截止时间及递交地点”
14.1	评标委员会成员数量	3 人
17.2	公告媒体	《河南省政府采购网》、《河南师范大学校园网》
18.5	付款办法	项目完成后，成交供应商提供付款的相关手续并开具合规发票后 30 日内，甲方根据实际上线人数数据实支付项目款项的 100%。
18.6	履约保证金	无
19.1	代理服务费	本项目代理服务费按固定金额每包陆仟元标准向各包成交单位收取。
21.1	注意事项	1、采购文件、成交通知书、供应商的响应文件均是本项目合同不可分割的组成部分。 2、无论结果如何，响应文件将不予退回。 3、与本项目有关的事务和本项目的更正公告敬请关注本次公告发布媒体。 4、本项目所属行业：其他未列明行业。
▲不见面开标流程及注意事项		详见本章附件

附件:

不见面开标流程及注意事项

一、投标响应文件制作

- 1、供应商应根据采购文件以及采购文件第六章 响应文件格式的要求制作投标响应文件。
- 2、投标响应文件格式中涉及签字、盖章的内容，供应商应将该页打印，签字盖章并扫描后附于投标响应文件内。
- 3、制作完毕的投标响应文件，使用专业软件工具转换为不可编辑的 PDF 格式。
- 4、鉴于本次采购活动采用不见面开标方式，供应商在投标响应文件制作完成，在保证文件打开后无异常，内容可正常浏览的情况下，方可发送至指定的投标响应文件接收邮箱（**109328091@qq.com**），建议供应商邮件提前编辑并保存为草稿，于开标当天投标响应文件截止时间前发送。

二、投标响应文件递交

- 1、供应商应在投标截止时间前，将制作好的投标响应文件使用专业软件工具转换为不可编辑的 PDF 格式后进行压缩加密，压缩格式为*.zip 或*.rar。
- 2、生成的 PDF 文件命名规则：“供应商名称+包号+投标响应文件”，该 PDF 文件为方便评审不做加密处理，供应商应将未加密的完整的 PDF 投标响应文件与第 3 项演示视频文件压缩在同一压缩包内，对压缩包进行加密上传递交。
- 3、演示视频命名规则：“供应商名称+包号+演示视频”，供应商应保证视频格式为通用格式，视频能正常播放，不存在加密等情况。供应商应将未加密的演示视频文件与第 2 项投标响应文件压缩在同一压缩包内，对压缩包进行加密长传递交。
- 3、压缩包命名规则：“供应商名称+包号+投标响应文件”；
- 4、压缩包密码设置要求：**强密码**（建议采用不少于八位字符且同时包含大写、小写字母、数字和符号）
- 5、发送要求：电子投标响应文件加密压缩及发送成功后，供应商请自行下载并检查压缩文件能否正常解压，如因供应商原因，造成投标响应文件提前泄密、无法解密或解密后损毁，责任由供应商自行承担。
- 6、投标响应文件递交截止时间：2022 年 05 月 30 日 9:00。
- 7、投标响应文件递交指定邮箱：**109328091@qq.com**，建议供应商采用 QQ 邮箱进行发送，以免网易等邮箱限速而影响开标程序的正常进行。
- 8、供应商多次递交投标响应文件的，以投标响应文件截止时间前时间最晚到达指定邮箱的为准，之前递交的投标响应文件不予解密。

9、投标响应文件接收时间以实际到达指定邮箱时间为准，逾期发送或逾期到达的采购人不予受理。

三、开标程序

1、本次开标采用“腾讯会议”软件进行线上公开开标，邀请供应商授权代表线上参加开标会议。开标会议将进行全程录音录像，未参加开标会议的视为对开标过程无异议。

2、参加开标会议的供应商应提前准备好配有摄像头及话筒的计算机安装最新版“腾讯会议”软件，按照文件所述的房间号及房间密码进入会议参加开标仪式，建议使用笔记本电脑，以防台式机外设故障的情况。

3、“腾讯会议”房间号：9800094880，房间密码：123123。（点击链接直接加入会议：<https://meeting.tencent.com/p/9800094880>）房间开启时间：2022年05月30日8:30。供应商进入会场后在投标截止时间后将个人昵称修改为供应商名称的全称或缩写+授权人名称，以便开标时识别。一家供应商仅允许授权代表参加开标会议，其他无关人员不得参加开标会议。

4、开标由代理机构工作人员进行主持、操作，采购人派出的监督对开标全过程进行监督，并全程录音录像。

5、开标时，代理机构将进行屏幕共享，操作全过程将在供应商授权代表的计算机中同步显示。

6、供应商对开标过程有异议的，请在开标完成后在线上会议室内现场提出，逾期提出的将视为对开标全过程无异议。

四、投标响应文件解密

1、供应商将加密的压缩包在投标截止时间前发送至指定邮箱，压缩密码在开标时间前不得向第三方透露。压缩密码在投标截止时间后方可发送至指定邮箱：109328091@qq.com；

2、**投标响应文件解压密码接收时间 2022 年 05 月 30 日 9:00 至 9:30，逾期发送或无法正常解密的将视为未递交投标响应文件而被拒绝。**

3、解压密码邮件命名规则“供应商名称+包号+解压密码”；

4、开标时，代理机构将使用供应商提供的密码进行解密，并将压缩包及解压缩后的投标响应文件 PDF 的 MD5 值记录在案。

5、**投标响应文件无法正常解密或解密后 PDF 文件无法正常打开的，投标响应文件将被拒绝。**

五、唱标

1、投标响应文件解压后，代理机构将根据投标响应文件中的开标一览表进行唱标并记录在案。

2、开标一览表记录内容为供应商名称、投标报价、服务期、服务要求、投标响应文件 MD5 值以及采购人认为有必要的其他内容。

3、MD5 值作为投标响应文件唯一性的重要标识，建议各供应商仔细核对并记录。

4、唱标结束后，代理机构将向参会的各授权代表询问是否存在异议或疑问，存在异议的将现场回复并记录在案。

5、供应商均无异议后，开标会议结束，全程开标录像、录屏将作为档案存档。

六、询标及澄清

1、询标及评标均以评标委员会集体参加的形式在指定的地点进行，评标过程将全程保密，不向第三方及无关人员透露评标的有关情况。

2、评标过程中，评标委员会认为有必要要求供应商进行澄清的，将通过邮件方式向供应商发送电子邮件，供应商收到后按照澄清函中的要求，在规定的时间内回复，逾期回复的将被拒绝该项澄清。

3、请各供应商保持电话及网络畅通，以便及时接收通知。

1、遵循原则

本项目遵循公开透明原则、公平竞争原则、公正原则和诚实信用原则。

2、定义

- 2.1 采购单位：供应商须知中所述的实行本次采购采购的国家机关、企事业单位、团体组织。
- 2.3 代理机构：受采购单位委托组织采购采购活动，在采购过程中负有相应义务和责任的社会中介组织。
- 2.4 供应商：是指响应采购、参加投标竞争的法人、其他组织或者自然人。
- 2.5 成交人：接到并接受成交通知，最终被授予合同的供应商。

3、采购项目概况

- 3.1 项目名称：见供应商须知前附表；
- 3.2 采购编号：见供应商须知前附表；
- 3.3 采购内容：见供应商须知前附表；
- 3.4 预算金额：见供应商须知前附表；
- 3.5 服务期：见供应商须知前附表；
- 3.6 服务地点：见供应商须知前附表；
- 3.7 服务及质量要求要求：见供应商须知前附表；
- 3.8 现场踏勘：本项目不涉及，具体要求供应商须知前附表。

4、供应商资格要求

- 4.1 供应商应具备承担本采购项目的资格条件、能力和信誉，合格供应商的资格条件，见供应商须知前附表；
- 4.2 信用记录：见供应商须知前附表；
- 4.3 联合体投标：见供应商须知前附表。

5、采购文件

- 5.1 采购文件包括本文件目录所列全部内容，供应商应仔细阅读，并在响应文件中充分响应采购文件的所有要求。
- 5.2 供应商应清楚采购文件应该直接从采购代理机构获得，根据复制的采购文件编制的响应文件将被拒收。采购文件以采购方（采购单位或采购代理机构）通过报名邮箱（gmzbxsbm@163.com）发出的 PDF 版采购文件为准。
- 5.3 采购文件仅适用于本次河南师范大学 2022 年“国培计划”网络研修课程资源服务项目采购采购活动。

6、采购文件的澄清或修改

6.1 采购单位如对本采购文件进行必要澄清或者修改的，应当在采购文件要求提交响应文件截止时间前，在指定的公告媒体上发布更正公告，并以书面形式通知所有采购文件收受人。该澄清或者修改的内容为采购文件的组成部分。

6.2 为使供应商准备投标时有充分时间对采购文件的修改部分进行研究，采购单位可以自行决定是否推迟投标截止时间。

6.3 若供应商对采购文件有疑点或异议，可用书面形式在响应文件提交截止时间 1 个工作日前通知代理机构，代理机构将予以答复。

6.4 当采购文件与更正或补充文件相矛盾时，以最后发出的更正或补充文件为准。

7、投标截止时间的推迟

采购单位可以视采购具体情况，推迟投标截止时间和开标时间，但至少应当在采购文件要求提交响应文件的截止时间前，将变更时间书面通知所有采购文件收受人，并在指定的公告信息发布媒体上发布变更公告。

8、响应文件的组成

8.1 供应商应仔细阅读采购文件的所有内容，按采购文件的要求编制响应文件；供应商应保证所提供的全部资料的真实性、准确性、有效性，并使其投标对采购文件的实质性要求做出完全的响应，否则，其投标可能被拒绝。

8.2 响应文件中应根据采购文件第六章的要求提供。

8.3 响应文件中，资格证明文件必须按要求提供，以证明供应商符合参加本次采购活动所规定的条件。

8.4 供应商在评标过程中作出的符合法律法规和采购文件规定的澄清确认，构成响应文件的组成部分。

9、响应文件的编制

9.1 所有文件、往来函件均应使用简体中文（规格、型号辅助符号例外）。

9.2 响应文件由供应商按要求参考给定格式如实填写（编写），须有法人（盖章）、法定代表人或法定代表人授权代表签字或盖章，方为有效，未尽事宜可自行补充。

9.3 如无特别说明，供应商报价一律以人民币为投标结算货币，结算单位为“元”。

9.4 响应文件应用不褪色的墨水书写或打印。

9.5 响应文件参考投标函格式中的顺序制作，并请编制目录。由于编排混乱导致响应文件被误读或查找不到，责任由供应商承担。

9.6 响应文件编制见供应商须知前附表。

9.7 演示视频详见供应商须知前附表。

9.8 响应文件不应有涂改、增删和潦草之处，如有必须修改时，修改处必须有法人章、法定代表人或法定代表人授权代表的签字。

9.9 投标费用自理。

10、响应保证金

10.1 响应保证金为响应文件的组成部分之一。

10.2 供应商应向采购单位指定的响应保证金的接受账户提交响应保证金，具体内容详见供应商须知前附表。

10.3 响应保证金用于保护本次采购免受因供应商的行为而引起的风险。

10.4 供应商递交的响应保证金应根据代理公司的规定进行缴纳，具体缴纳方式见获取文件时发至邮箱的“投标单位报名登记及保证金对应说明”。

10.5 响应保证金应供应商须知前附表规定的截止时间前缴纳并到达指定的账户。

10.6 未成交的供应商的响应保证金，将在成交通知书发出后 5 个工作日内无息退还。成交人的响应保证金，在合同签订后 5 个工作日内无息退还。

10.7 发生以下情况之一者响应保证金将不予退还：

（1）开标后供应商在投标有效期内撤回投标；

（2）如果成交人未能做到以下：

①按本须知规定的要求签订合同；

②按本须知的规定缴纳采购代理服务费。

③将成交项目转给他人，或者在响应文件中未说明，且未经采购单位同意，将成交项目分包给他人的或拒绝履行合同义务的。

11、投标有效期

11.1 除供应商须知前附表另有说明外，投标应自投标截止时间起 90 日历天内保持有效。投标有效期不足的投标将被视为非实质性响应投标而予以拒绝。

11.2 特殊情况下，在原有投标有效期截止之前，采购单位可要求供应商同意延长投标有效期。这种要求与答复均应以书面形式提交。供应商可拒绝采购单位的这种要求，其响应保证金将被退还。接受投标有效期延长的供应商将不会被要求和允许修正其投标，而只会被要求相应地延长其响应保证金的有效期。在这种情况下，本须知第“（十）响应保证金”中有关响应保证金的退还与否的规定将在延长了的有效期内继续有效。

12、响应文件的递交

12.1 响应文件的密封见供应商须知前附表。

12.2 响应文件应在投标截止时间前发送至采购文件指定邮箱，截止时间及递交方式见供应商须知前附表。

12.4 采购单位可以按本须知的规定推迟投标截止时间。在此情况下，采购单位和供应商受投标截止时间制约的所有权利和义务均应延长至新的截止时间。

12.5 采购单位将拒绝接收在响应文件接收截止时间后递交的任何响应文件。

12.6 响应文件的补充、修改或撤回

(1) 供应商在递交响应文件后，可以补充、修改或撤回其投标，但供应商必须在规定的投标截止时间之前将补充、修改或撤回的书面通知递交给采购单位。

(2) 供应商的补充、修改或撤回通知应按本须知规定编制、密封、标记、签署和盖章。

(3) 响应文件递交截止时间后至投标有效期期满时间前，供应商不得撤销其投标，否则其响应保证金将按照本须知的规定不予退还。

13、开标

13.1 采购方将在供应商须知前附表所规定的时间和地点进行公开开标，邀请供应商法定代表人或其授权代表通过腾讯会议参加不见面预备会。

13.2 投标响应文件开启及相关事项详见本章附件“不见面开标流程及注意事项”，并根据响应文件的“开标一览表”内容进行唱标，采购方将以合适的方式记录唱标内容。

13.3 如果供应商对开标结果有意见，必须向采购单位当场提出，否则采购单位有权认为供应商认可开标记录。

13.4 供应商法定代表人或其授权代表未参加不见面预备会议的，视同其认可开标结果。

14、评标委员会

14.1 评标委员会由采购单位代表及从专家库中随机抽取的技术、经济专家若干名组成，人数为三人（或以上）单数，具体人数见供应商须知前附表。评标工作将在监督部门的共同监督下在依法产生的评标委员会内部独立进行，评标委员会负责审议所有响应文件并按采购文件的要求确定成交候选人。

14.2 评标委员会负责对响应文件进行审查、评估和比较。

15、评标

响应文件的评审将根据采购文件所规定的程序和方法进行，具体内容详见第三章。

16、废标条件

出现下列情形之一，将导致项目废标即本项目的所有投标被拒绝：

16.1 符合专业条件的供应商或者对采购文件做实质性响应的供应商不能满足采购文件有效竞争的要求；

16.2 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

16.3 供应商的报价均超过了采购预算或最高限价，采购单位不能支付的；

16.4 因重大变故，采购任务取消的。

17、定标

17.1 确定成交人

代理机构应当在评标结束后 2 个工作日内将评标报告送采购单位。采购单位应当自收到评标报告之日起 5 个工作日内，在评标报告确定的成交候选人名单中按顺序确定成交人。采购单位在收到评标报告 5 个工作日内未按评标报告推荐的成交候选人顺序确定成交人，又不能说明合法理由的，视同按评标报告推荐的顺序确定成交人。

17.2 成交公告

17.2.1 采购单位或者代理机构应自成交人确定之日起 2 个工作日内，将在供应商须知前附表规定的媒体上公告成交结果，供应商可通过相关发布媒体查询成交结果。成交公告期限为 1 个工作日。

17.2.2 供应商对成交结果有异议的，须在成交公告发布之日起 1 个工作日内对成交结果以书面形式提出质疑，质疑应当有明确的请求和必要的证明材料，供应商需对质疑内容的真实性承担责任，逾期提出的质疑，采购单位或代理机构将不予受理。

17.3 成交通知书

17.3.1 在公告成交结果的同时，采购单位或者代理机构将向成交人发出成交通知书。

17.3.2 成交通知书发出后，采购单位不得违法改变成交结果，成交人无正当理由不得放弃成交。

17.3.3 成交通知书是合同的组成部分。

17.3.4 领取时需提供代理服务费缴纳的银行回执单及领取成交通知书专项授权书到指定地点领取成交通知书。

18、签订、履行合同

18.1 除本章 17.3 的规定之外，采购单位将把合同授予被确定为实质上响应采购文件要求、有履行合同能力、能够提供最佳服务的 1 家供应商。

18.2 最低报价并不是被授予合同的保证

18.3 自收到成交通知书之日起，成交人即获所投标包的项目资格。

18.4 为维护采购单位利益，在出现严重影响项目公平竞争和存在重大变化时，采购单位保留在授标之前任何时候接受或拒绝任何投标，以及宣布采购程序无效或拒绝所有投标的权力，对受影响的供应商不承担任何责任。

18.5 合同的签订时须以供应商须知中所规定的付款办法进行，不得另行商定。

18.6 成交人在接收成交通知书后，于合同签订前应根据供应商须知前附表的要求，向采购单位指定的账户缴纳履约保证金。

18.7 采购单位应当自成交通知书发出之日起十五日内，按照采购文件和成交供应商响应文件的约定，与成交供应商签订书面合同。所签订的合同不得对采购文件和成交供应商响应文件作实质性修改。采购单位不得向成交供应商提出任何不合理的要求，作为签订合同的条件，不得与成交供应商私下订立背离合同实质性内容的协议。

18.8 成交人在项目服务过程中如服务质量不能达到甲方要求，或甲方发现成交人有挂靠资质现象，甲方有权解除合同，由此造成的所有损失由乙方承担。

18.9 成交人将按采购单位要求接受任务。

18.10 采购文件、成交人的响应文件及评标过程中有关澄清文件均应作为合同附件。

19、代理服务费

19.1 本项目采购代理服务收费金额见供应商须知前附表。

19.2 成交人在合同签订后 5 日内，按规定的标准一次性向采购代理机构缴纳采购代理服务费用，可用支票、汇票、电汇或商定的其他付款方式。

20、解释权

20.1 本采购文件的解释权归采购单位及代理机构所有。

20.2 本须知与供应商须知前附表存在不一致的地方，以供应商须知前附表为准。

21、其他事项

21.1 其他注意事项见供应商须知前附表。

第三章 评标办法及标准

一、评标委员会

- 1、采购单位将根据采购文件第二章的规定组建评标委员会，由评标委员会独立对本项目进行评审。
- 2、评标委员会负责具体评标事务，对供应商的响应文件进行资格性以及符合性审查，以确定其是否满足采购文件的实质性要求，并按照采购文件中规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的响应文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

三、评标原则

- 1、评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。
- 2、对所有供应商的投标评定都采用相同的程序和标准。
- 3、采购单位或者代理机构负责组织评标工作，并履行相关职责；。
- 4、评标委员会负责具体评标事务，并独立履行相关职责。

四、评标纪律

- 1、评标委员会成员应当客观、公正地履行职责，遵守职业道德，对所提出的评审意见承担个人责任。
- 2、评标委员会成员不得向他人透漏对响应文件的评审和比较、成交候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。
- 3、在评标活动中，评标委员会成员不得擅自离职守，影响评标程序正常进行。
- 4、评标委员会应当根据采购文件规定的评标标准和方法，对响应文件进行系统地评审和比较。采购文件中没有规定的标准和方法不得作为评标的依据。
- 5、在评标活动中，评标委员会成员不得与任何供应商或者与采购结果有利害关系的人进行私下接触，不得收受供应商、中介人、其他利害关系人的财物或者其他好处。
- 6、与供应商有利害关系的应主动回避。
- 7、参加评标的人员应严格遵守国家有关保密的法律、法规 and 规定，并接受有关部门的监督；
- 8、与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对响应文件的评审和比较、成交候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅自离职守，影响评标程序正常进行。
- 9、遵守法律、行政法规有关评标的相关规定。

五、保密原则

-
- 1、参加评标的人员应严格遵守国家有关保密的法律、法规和规定，并接受有关部门的监督；
 - 2、根据法律法规规定，参加评标的有关人员应对整个评标、定标过程保密，不得泄露；

六、评标方法及标准

- 1、本项目采用综合评分法（计分均保留 2 位小数），总分值 100 分。

2、评标委员会遵循公平、公正、择优原则，按照本章规定的评审因素和评分标准（详见附件 3）分别评定供应商的分值；各供应商的最终得分为各评委所评定分值的平均值，最终综合评分相等时，以技术得分高的优先；如果技术得分也相等，采取随机抽取方式确定成交候选人顺序。

- 3、资格性检查。

评标委员会依据采购文件的规定，对响应文件中的资格证明进行审查，以确定投标供应商是否具备投标资格。资格审查内容详见本章附件 1，只有通过了资格性审查的响应文件才可进入下一步符合性审查。

- 4、符合性检查。

依据采购文件的规定，从响应文件的有效性、完整性和对采购文件的响应程度进行审查，以确定是否对采购文件的实质性要求作出响应，符合性审查内容详见本章附件 2。

- 5、评标委员会认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

6、实质上没有响应采购文件要求的投标将被作为无效投标被拒绝。供应商不得通过修正或撤销不符合要求的偏离或保留从而使其投标成为实质上响应的投标。

- 7、评标委员会只对通过符合性评审，确定为实质性响应的响应文件进行详细评审。

8、在详细评标之前，评标委员会将审查每份响应文件是否实质上响应了采购文件的要求。实质上响应的投标应该是与采购文件要求的全部条款、条件和规格相符，没有重大偏离的投标。对关键条款的偏离、保留或反对，将被认为是实质上的偏离。评标委员会决定投标的响应性只根据投标本身的内容，而不寻求外部的证据。

- 9、有效竞争

在实质性响应的供应商数量不足三家的情况下，经评审小组讨论，在确保采购文件没有不合理条款、剩余供应商仍具备竞争性以及确保采购需求落地的情况下，采购程序可以继续进行。

10、比较与评价。按采购文件中规定的评标方法和标准，对资格性检查和符合性检查合格的响应文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

- 11、详细评审

评标委员会应当按照采购文件中规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的响应文件进行商务和技术

评估，综合比较与评价。

11.1 澄清有关问题：对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当书面形式要求供应商做出必要的澄清、说明或者补正。供应商的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。供应商的澄清、说明或者补正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

11.2 比较与评价：按采购文件中规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的响应文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

11.3 汇总：汇总全体评委对各供应商的打分并计算算术平均值，即供应商的最终评审得分；

11.4 评标结果：

11.4.1 评标结果

按评审后得分由高到低顺序排列，**最终综合得分以高分到低分顺序推荐前 1-3 家供应商为本次的候选成交人。**

11.4.2 评标结束后，评标委员会根据全体评标成员签字的原始评标记录和评标结果编写评标报告。

11.4.3 评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。

11.4.4 评标结果汇总完成后，除下列情形外，任何人不得修改评标结果：

- 1) 分值汇总计算错误的；
- 2) 分项评分超出评分标准范围的；
- 3) 评标委员会成员对客观评审因素评分不一致的；
- 4) 经评标委员会认定评分畸高、畸低的。

11.4.5 评标报告签署前，经复核发现存在以上情形之一的，评标委员会应当当场修改评标结果，并在评标报告中记载；评标报告签署后，采购单位或者代理机构发现存在以上情形之一的，应当组织原评标委员会进行重新评审，重新评审改变评标结果的，书面报告监督部门。

附件 1：资格性审查标准及要求

供应商根据采购文件第六章中的格式要求提供资格性证明文件，评标委员会将根据本表所述内容进行评审，未通过资格评审的供应商不再进行符合性审查及综合打分。

序号	评审项目	评审原则
1	资格申明信	根据第五章中格式提供。
2	企业法人营业执照	提供有效的具有独立承担民事责任能力的证明文件，例如：法人或者其他组织的营业执照、法人证书等证明材料。
3	授权委托书	见第六章响应文件格式，无实质性偏离。
4	纳税及社会保障金缴纳证明	1) 依法缴纳税收的相关材料可以是以下 两项 中的任意一项： a. 附 2021 年 6 月 1 日以来任意 1 个月的纳税（增值税）证明材料或主管部门出具的证明文件； b. 依法免税（或零申报）提供相关证明材料。 2) 社会保障资金的相关材料可以是以下 三项 中的任意一项： a. 提供开标前近六个月任意 1 个月的社保缴纳证明材料； b. 需要第三方代缴的供应商提供相关证明材料； c. 不需要缴纳社会保障金的供应商提供相关证明材料。
5	财务状况报告	财务状况报告可以是以下 两项 中的任意一项： 1) 提供完整有效的 2020 年度或 2021 年度经审计的财务报告。 注：根据《财政部关于注册会计师在审计报告上签名盖章有关问题的通知》，供应商提供审计报告的应当由两名具备相关业务资格的注册会计师签名盖章并经会计师事务所盖章方为有效。 2) 基本开户行出具的资信证明。 注：如若供应商提供资信证明，则时间为开标前近三个月内。
6	设备和专业技术能力声明	具备履行合同所必须的设备和专业技术能力的书面声明。
7	没有重大违法记录声明	参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的出具书面声明，供应商自行拟定。
8	信用信息查询	评审专家评审现场通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）和中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）两个渠道查询信用记录。

附件 2：符合性审查标准

序号	评审项目	评审原则
1	响应保证金	按照采购文件的规定提交响应保证金，在响应文件内附保证金转账凭证复印件并加盖单位公章。
2	报价一览表	有，报价未超预算、服务期、服务要求等符合采购文件要求且未提供备选方案。
3	签署、盖章	响应文件按采购文件要求签署、盖章的
4	投标有效期	满足采购文件要求
5	质量要求	满足采购文件要求
6	付款条件	满足采购文件要求
7	商务条款偏离表	有，未对商务条款作出实质性偏离。
8	采购项目承诺书	见第六章响应文件格式，无实质性偏离。
9	其他	不存在不符合法律、法规和采购文件中规定的其他实质性要求，无采购人不可接受的条件

附件3：评审因素及评分标准（01包、02包、03包通用）

评分内容		评分标准	分值
商务部分 (10分)	企业实力 (6分)	1. 供应商具有质量管理体系的得2分。标书中附清晰复印件加盖公章。 2. 供应商具有教师培训网络学习平台PC端软件著作权登记证书和教师培训网络学习平台移动端APP（含小程序）软件著作权登记证书的，每有一项得2分，共4分。标书中附清晰复印件加盖公章。	6
	企业业绩 (4分)	投标人提供近三年（2019年1月1日以来，以合同签订时间为准）所承担的与本项目类似的“国培计划”网络研修成功有效业绩，有业绩合同证明文件的每有一份得1分，最多得4分。	4
技术与服务部分 (40分)	课程资源 (20分)	提供与参数要求相匹配的课程资源，资源丰富，课程安排与项目要求贴合度高，针对性强，创新性强，提供2倍以上要求课时资源得20分，1.5倍以上要求课时资源得10分，提供要求数量课时资源得5分。 注：内容及格式自拟，需提供课时资源列表。	20
	平台功能 (10分)	1. 支持同步培训功能应具有直播授课、录播回放、即时互动、课堂监管、并发支持等方面的功能（每项得1分，共5分，以上每项功能需提供截图图片，没有不得分）。 2. 支持异步培训功能要具有资源浏览、主题讨论、作业提交、小组合作、成果分享等在线活动功能，（每项1分，共5分，以上每项功能需提供截图图片，没有不得分）	10
	服务保障 (10分)	1. 供应商提供全天候7×14小时的故障维护服务和技术业务咨询服务，并有专业的技术人员负责及时解决系统出现的任何故障（3分）。 2. 供应商应建立完善的信息安全防范机制，负责7×24小时管理网络信息安全并监控平台数据，防止有害信息对网站系统的干扰和破坏，确保系统安全、稳定（2分）。 3. 提供具有学习平台管理功能的账号，便于学情统计与监管，设置学校管理员、项目管理员、班主任等管理角色并根据要求配置不同权限（3分）。 4. 个性化设置网页端首页和APP端启动欢迎页，体现河南师范大学名称、LOGO、标志性建筑等信息元素（2分）。 注：以上4项内容在响应文件内提供相关承诺。	10
网络平台功能演示 (40分)	功能演示 (30分)	1. 提供系统演示且功能与需求符合项目要求，具备个人空间、教师工作坊、研修资源聚合、研修活动、课程学习、作业、同步直播、听评课、校本研修、学情统计、各级管理员统计查询等功能，具有在线学习平台具有移动终端的学习与管理功能，支持通过移动终端APP、小程序或公众号等方式参与学习与管理学习平台使用简洁、易于操作、方便使用。投标人对项目进行演示，根据演示效果与此项的贴合度进行综合比较进行打分（1-15分）。不提供演示不得分。 2. 在线培训平台能够优质而有效地支持学员培训过程学习和训后跟踪指	30

评分内容		评分标准	分值
		导，有网络研修社区应用路径，平台的各功能之间能否衔接流畅，易于常态应用(1-8分)，否则不得分。根据演示视频内容与项目及此项的贴合度进行打分。 3. 平台对学员考核评价机制完善，实现全过程评价与管理。同步、异步在线培训评价指标设置科学合理，能够及时采集和反馈教师培训中即时移动数据与分析，过程性评价与终结性评价相结合，能够及时有效督促和激励学员上线学习，可操作性强（1-4分），不能满足不得分。根据演示视频内容与项目及此项的贴合度进行打分。 5. 能够通过数据分析与智能推送为教师在线学习提供差异化、个性化支持服务（1-3分），否则不得分。（根据演示视频内容与项目及此项的贴合度进行打分。没有不得分）	
	特色与创新 (10分)	投标人针对本项目能够提供的特色与创新设计进行说明，根据演示效果以及与项目贴合度进行综合比较（1-10分），不提供演示不得分。	10
演示视频需与投标响应文件一同压缩递交。演示视频命名规则及压缩要求详见“不见面开标流程及注意事项”			
报价部分 (10分)		1. 落实政府采购政策，对小型、微型企业价格给予6%的扣除，以扣除的价格计算评标基准价和最后报价。 2. 价格分采用低价优先法计算，即满足采购文件要求且最后报价最低的供应商的价格为评标基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：报价得分=（评标基准价/评审价格）×10。	10
合计			100

第四章 合同

XX 项目合同书

合同编号：GZFW-2022-31

签署地点：河南师范大学

甲方（需方）：河南师范大学

乙方（供方）：_____

签订时间：____年____月____日

甲乙双方依据相关法律规定，为共同开展教师培训事业，服务社会，甲乙双方本着平等合作、优势互补、利益共享、风险共担的原则，发挥各自优势，协同合作，经双方友好协商，达成如下合作合同：

一、合作内容

根据河南师范大学2022年“国培计划”网络研修课程资源服务项目（采购编号：GZFW-2022-31）的的中标通知书和招标（采购）、投标（响应性）文件（或其他采购依据），为进一步明确双方的责任，确保合同的顺利履行，经甲乙双方协商签订本合同。

二、合作期限

本合同合作期限自X 年 X月 X日至 X年 X月 X日。

三、甲方权利与义务

1. 甲方继续教育学院负责组建管理团队，负责双方合作及具体项目的对接、组织、协调等管理工作。

2. 负责组建项目专家团队，对项目前期调研、方案设计、申报应标、组织实施、质量监控等进行专业指导与统筹规划。

3. 审核乙方搭建的研修平台和课程资源，并将指导意见及时反馈乙方，进行补充完善。

-
4. 及时与委托方沟通 and 对接，完成学员的遴选和分班工作。
 5. 负责协助乙方做好网络研修、全员线下集中培训与线下校本研修实践的专业指导工作。
 6. 按委托方的要求需提交培训总结报告和结项汇报材料的，对乙方执行部分的培训总结报告和结项汇报材料进行审核并提交委托方，对于不符合要求的提出整改意见，并完成相关项目绩效考评工作。
 7. 负责培训结业证书、优秀证书、聘书的分发工作。
 8. 根据培训项目需要，开发建设本地（本校）特色课程资源，并协助乙方开发建设生成性培训课程资源，促进网络研修与本地（本校）实际相结合，提高培训的针对性。
 9. 甲方不侵犯乙方提供的培训平台、校本研修平台、网络课程、研修工具的知识产权。
 10. 负责培训项目的签约、收费工作，并依据项目合同的资金分配比例，及时拨付乙方应得的培训经费。

四、乙方权利与义务

1. 组建项目实施团队，负责具体项目的对接、组织、协调等实施工作。
2. 协助甲方进行项目前期调研、方案研制、申报应标等工作。
3. 负责为项目搭建远程培训平台，并提供平台技术支持服务团队，及时解决项目实施中网络平台技术问题，保证平台的正常运行；负责提供适用于甲方承担的具体教师培训项目的网络课程，确保网络课程具有完整的知识产权，并保障课程资源的正常使用。
4. 协助甲方完成学员遴选和分班工作。
5. 在网络研修过程中，负责项目开展过程中的学习答疑、专家视频答疑、跟踪指导和其它服务工作。
6. 在甲方的协助下，组织并指导学员开展校本研修实践和反思活动。
7. 在培训结束后，负责撰写乙方执行部分的培训总结报告和结项汇报材料并交甲方审核，不符合要求的，按照甲方的修改意见进行补充和完善。

五、收益分配

1. 培训费用：_____元/人/学时，完成训后跟踪网络研修支持服务任务后，甲方依据学员在乙方提供的远程网络平台上实际注册参训人数，据实支付乙方。

2. 结算方式：培训结束后乙方向甲方提供培训费用的发票，甲方据实支付乙方全部培训费。

六、违约责任

1. 除因战争等社会灾难、地震等自然灾害、政府行为和其它甲乙双方认可的不可抗力事件外，甲乙双方不得随意解除合同，否则按违约处理。

2. 因甲方原因推迟培训日期的，甲方应提前7日通知乙方协商安排后续工作。

3. 因不可抗力所造成的培训课程取消的，甲乙双方可依法减轻或不承担责任。

4. 乙方不按照本合同约定的培训时间、地点、课时安排或者主讲人员对甲方人员进行培训，应提前7日通知甲方，并提出相应的替代方案。若甲方不接受乙方替代方案或者乙方逾期通知，甲方有权解除合同，并要求在乙方接到解除合同通知后，按照合同总价款的20%向甲方支付违约金。

5. 甲方有证据证明乙方安排的授课或者主讲人员有下列情形之一的，经甲方要求整改后，乙方仍不改正的，甲方有权解除合同，追究乙方责任，并要求乙方按合同总价款的20%向甲方支付违约金：

（1）课程/授课人员不按时开课的；

（2）50%以上参加培训人员认为不能满足培训要求的。

6. 除本合同另有约定外，任何一方违约的，应按本合同总价款的20%向守约方支付违约金。

七、保密条款

1. 对于参加培训学员的信息，甲乙双方应相互监督，任何单位和个人不得私自扩散或挪作他用，确保信息安全性。如有产生，经核实，将由泄露方承担全部责任。

2. 甲乙双方提供的培训方案、技术资料和相关技术，甲乙双方负有保密义务，未经许可不得向任何第三方进行透露，且不得将其用于除本次培训外的其他用途，如有违反，违反方应承担相应的经济 and 法律责任。

3. 如任何一方严重违反本合同给对方造成经济或声誉上的重大损失，另一方有权解除合同，同时追究违约方违约责任。

八、合同的履行、变更和解除

1. 合同签订后即具法律效力，甲乙双方均须认真履行，不得随意解除合同。
2. 甲乙双方不得擅自变更合同。如因项目需要变更，须经双方书面认可后方可变更。
3. 出现以下情形之一，甲乙双方可以解除合同：
 - (1) 双方协商一致；
 - (2) 法律规定或者本合同约定的可以解除合同的其他情形。

九、争议解决

本合同的签订和履行，适用中华人民共和国法律。因履行合同发生的争议，由甲乙双方直接协商解决，如协商不成可向合同签署地点的人民法院诉讼。

甲乙双方以签订合同时各自法人登记注册地为有效的送达地址，如发生诉讼，该地址作为全部诉讼程序和执行程序的送达地址，具有发生在人民法院签署送达地址确认书的法律效力。如变更送达地址，需书面告知对方。

十、其他事宜

1. 本合同一式四份，经双方法定代表人或授权代表签字和盖章后生效。
2. 本合同未尽事宜，供需双方可签订补充协议，与本合同具有同等法律效力。
3. 本合同生效之后，任何一方违反本合同规定，除了承担违约金外，还要承担守约方向违约方追究违约责任所支付的一切费用，包括但不限于律师费、诉讼费、保全费、公告费、鉴定费、交通食宿费等。

甲方：河南师范大学

乙方：

委托代理人签字：

委托代理人签字：

地址：新乡市牧野区建设东路 46 号

地址：

电话:

电话:

开户银行: 建行新乡分行北干道支行

开户银行:

账号: 4100 1562 7100 5020 0486

账号:

第五章 采购项目需求及相关服务要求

01 包项目需求及相关服务要求

一、采购需求

1. 采购内容：2022 年“国培计划”农村骨干教师能力提升培训项目网络研修课程资源服务
2. 服务期限：合同签订后一年。
3. 质量要求及验收标准：符合国家及行业现行相关规范和标准合格要求并满足采购人需求。

二、课程资源

1. 线上课程资源需符合教育部中小学幼儿园教师的培训课程标准要求；
2. 满足《河南省教育厅 河南省财政厅关于遴选 2022 年“国培计划”“省培计划”项目承担单位的通告》（教师〔2022〕147 号）文件中农村骨干教师能力提升培训项目要求的网络课程资源；
4. 学科类课程各学段、学科需提供不少于 30 学时适合此次招标项目的课程；
5. 通识类课程各专题需提供不少于 10 学时适合此次招标项目的课程。

三、培训平台要求

1. 在线学习平台需满足《教育部等七部门关于加强教育系统数据安全工作的通知》相关要求，进行相应的信息系统网络安全等级保护备案，安全监测机制健全，能够规范开展数据收集、存储传输、使用处理、开放共享等数据活动，供应商响应文件内提供相关承诺；
2. 具备良好的平台硬件条件，可满足 50000 人以上规模的远程培训需要，以及 10000 人以上实时并发在线访问的要求；
3. 视频资源浏览应画面流畅，视频≥256kbps，网页浏览速度加载平均<1.5 秒，页面平均加载速度<1.5 秒；
4. 在线学习平台具有移动终端的学习与管理功能，支持通过移动终端 APP、小程序或公众号等方式参与学习与管理。
5. 平台设置贴合项目需求的主题研修活动模板，方便学员研修，设置主题活动；
6. 具备个人空间、教师工作坊、研修资源聚合、研修活动、课程学习、作业、同步直播、听评课、校本研修、学情统计、各级管理员统计查询等功能；
7. 提供学员及学科班主任平台功能讲解培训；
8. 具有专业化管理团队，在项目的实施过程中，进行线上跟踪指导与管理，提供专业化服务，保障项目的顺利实施；
9. 网络教学指导，可提供在线直播的形式进行专家同步教学及直播答疑。

四、服务要求

1. 供应商需提供全天候 7×14 小时的故障维护服务和技术业务咨询服务，并有专业的技术人员负责及时解决系统出现的任何故障；

2. 供应商应必须建立完善的信息安全防范机制，负责 7×24 小时管理网络信息安全并监控平台数据，防止有害信息对网站系统的干扰和破坏，确保系统安全、稳定；

3. 提供具有学习平台管理功能的账号给河南师范大学培训项目管理办公室，便于学情统计与监管，设置学校管理员、项目管理员、班主任等管理角色并根据要求配置不同权限；

4. 个性化设置网页端首页和 APP 端启动欢迎页，体现河南师范大学名称、LOGO、标志性建筑等信息元素；

02 包项目需求及相关服务要求

一、采购需求

1. 采购内容：2022 年“国培计划”市县教师培训团队研修、农村校园长领导力培训、专题示范培训项目网络研修课程资源服务

2. 服务期限：合同签订后一年。

3. 质量要求及验收标准：符合国家及行业现行相关规范和标准要求并满足采购人需求。

二、课程资源

1. 线上课程资源需符合教育部中小学幼儿园教师的培训课程标准要求；

2. 满足《河南省教育厅 河南省财政厅关于遴选 2022 年“国培计划”“省培计划”项目承担单位的通告》（教师〔2022〕147 号）文件中市县教师培训团队研修、农村校园长领导力、专题示范培训项目培训三个项目要求的网络课程资源；

4. 学科类课程各学段、学科需提供不少于 30 学时适合此次招标项目的课程；

5. 通识类课程各专题需提供不少于 10 学时适合此次招标项目的课程。

三、培训平台要求

1. 在线学习平台需满足《教育部等七部门关于加强教育系统数据安全工作的通知》相关要求，进行相应的信息系统网络安全等级保护备案，安全监测机制健全，能够规范开展数据收集、存储传输、使用处理、开放共享等数据活动，供应商响应文件内提供相关承诺；

2. 具备良好的平台硬件条件，可满足 50000 人以上规模的远程培训需要，以及 10000 人以上实时并发在线访问的要求；

3. 视频资源浏览应画面流畅，视频≥256kbps，网页浏览速度加载平均<1.5 秒，页面平均加载速度<1.5 秒；

4. 在线学习平台具有移动终端的学习与管理功能，支持通过移动终端 APP、小程序或公众号等方式参与学习与管理。

5. 平台设置贴合项目需求的主题研修活动模板，方便学员研修，设置主题活动；

6. 具备个人空间、教师工作坊、研修资源聚合、研修活动、课程学习、作业、同步直播、听评课、校本

研修、学情统计、各级管理员统计查询等功能；

7. 提供学员及学科班主任平台功能讲解培训；

8. 具有专业化管理团队，在项目的实施过程中，进行线上跟踪指导与管理，提供专业化服务，保障项目的顺利实施；

6. 网络教学指导，可提供在线直播的形式进行专家同步教学及直播答疑。

四、服务要求

1. 供应商需提供全天候 7×14 小时的故障维护服务和技术业务咨询服务，并有专业的技术人员负责及时解决系统出现的任何故障；

2. 供应商应必须建立完善的信息安全防范机制，负责 7×24 小时管理网络信息安全并监控平台数据，防止有害信息对网站系统的干扰和破坏，确保系统安全、稳定；

3. 提供具有学习平台管理功能的账号给河南师范大学培训项目管理办公室，便于学情统计与监管，设置学校管理员、项目管理员、班主任等管理角色并根据要求配置不同权限；

4. 个性化设置网页端首页和 APP 端启动欢迎页，体现河南师范大学名称、LOGO、标志性建筑等信息元素；

03 包项目需求及相关服务要求

一、采购需求

1. 采购内容：2022 年“国培计划”中小学教师信息技术应用能力培训、重点区域领域帮扶培训网络研修课程资源服务

2. 服务期限：合同签订后一年。

3. 质量要求及验收标准：符合国家及行业现行相关规范和标准合格要求并满足采购人需求。

二、课程资源

1. 线上课程资源需符合教育部中小学幼儿园教师的培训课程标准要求；

2. 满足《河南省教育厅 河南省财政厅关于遴选 2022 年“国培计划”“省培计划”项目承担单位的通告》（教师〔2022〕147 号）文件中中小学教师信息技术应用能力培训、重点区域领域帮扶培训两个项目要求的网络课程资源；

4. 学科类课程各学段、学科需提供不少于 30 学时适合此次招标项目的课程；

5. 通识类课程各专题需提供不少于 10 学时适合此次招标项目的课程。

三、培训平台要求

1. 在线学习平台需满足《教育部等七部门关于加强教育系统数据安全工作的通知》相关要求，进行相应的信息系统网络安全等级保护备案，安全监测机制健全，能够规范开展数据收集、存储传输、使用处理、开放共享等数据活动，供应商响应文件内提供相关承诺；

2. 具备良好的平台硬件条件，可满足 50000 人以上规模的远程培训需要，以及 10000 人以上实时并发在线访问的要求；

3. 视频资源浏览应画面流畅，视频≥256kbps，网页浏览速度加载平均<1.5 秒，页面平均加载速度<1.5 秒；

4. 在线学习平台具有移动终端的学习与管理功能，支持通过移动终端 APP、小程序或公众号等方式参与学习与管理。

5. 平台设置贴合项目需求的主题研修活动模板，方便学员研修，设置主题活动；

6. 具备个人空间、教师工作坊、研修资源聚合、研修活动、课程学习、作业、同步直播、听评课、校本研修、学情统计、各级管理员统计查询等功能；

7. 提供学员及学科班主任平台功能讲解培训；

8. 具有专业化管理团队，在项目的实施过程中，进行线上跟踪指导与管理，提供专业化服务，保障项目的顺利实施；

6. 网络教学指导，可提供在线直播的形式进行专家同步教学及直播答疑。

四、服务要求

1. 供应商需提供全天候 7×14 小时的故障维护服务和技术业务咨询服务，并有专业的技术人员负责及时解决系统出现的任何故障；

2. 供应商应必须建立完善的信息安全防范机制，负责 7×24 小时管理网络信息安全并监控平台数据，防止有害信息对网站系统的干扰和破坏，确保系统安全、稳定；

3. 提供具有学习平台管理功能的账号给河南师范大学培训项目管理办公室，便于学情统计与监管，设置学校管理员、项目管理员、班主任等管理角色并根据要求配置不同权限；

4. 个性化设置网页端首页和 APP 端启动欢迎页，体现河南师范大学名称、LOGO、标志性建筑等信息元素；

第六章 响应文件格式

响应文件封面参考

		正本/副本
XXXX 项目		
包号：		
响应文件		
项目名称：		
项目编号：_____		
供应商名称：		(加盖公章)
xx 年 xx 月 xx 日		

注：本封面仅为参考，各供应商可根据各自风格自行设计。

目 录

一、报价部分

1、响应函

2、报价一览表；

二、商务部分

1、法定代表人身份证明；

2、授权委托书；

3、资格申明信；

4、企业法人营业执照；

5、资质

6、业绩

7、财务状况报告

8、依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料；

9、无重大违法记录声明；

10、信用信息查询；

11、响应保证金证明

12、投标承诺函

13、商务条款偏离表格式

14、供应商认为需要提供的其他证明文件

三、技术部分

1、采购项目承诺书

2、服务方案及承诺

3、完成本项目拟投入的设备及人员

4、其他技术证明材料（如有）

5、采购文件要求的其他材料

四、政府采购政策落实

1、中小企业声明函（如有）

2、监狱企业证明材料（如有）

3、残疾人福利性单位声明函（如有）

4、环保产品情况表（如有）

5、政策情况表（如有）

第一部分 报价部分

1、响应函

响应函

致：河南师范大学、河南省国贸招标有限公司

根据贵方_____项目采购邀请，签字人_____（全名）经正式授权并代表供应商_____（供应商名称、地址）提交按采购文件供应商须知部分要求提供的全部文件。

据此函，签字人宣布同意如下：

1. 报价所提供的服务所需的费用为：报价一览表中所承诺的报价。
2. 供应商将按采购文件的规定履行合同责任和义务。
3. 供应商已详细审查全部采购文件，包括修改文件（如有的话）以及全部参考资料和有关附件。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权利。
4. 本投标有效期自响应文件递交截止时间起为 90 天（注：投标有效期低于供应商须知前附表中规定的投标有效期将被视为无效报价）。
5. 供应商同意按照贵方的要求提供与本报价有关的一切数据或资料，完全理解贵方并无义务必须接受最低报价的报价或收到的任何报价。

6. 与本报价有关的一切正式往来通讯请发往：

地址：

电话：

传真：

供应商名称：（公章）：

供应商授权代表签字或盖章：

日期：

2、报价一览表格式

报价一览表

包号:

项目名称	
供应商	
投标报价（大写）	_____元每人每学时
投标报价（小写）	_____元/人/学时
服务期	合同签订后一年
服务要求	满足采购文件要求。
质量要求	符合国家及行业现行相关规范和标准合格要求并满足采购人需求。
投标有效期	自响应文件递交截止时间起为 <u>90</u> 天
备注	

注：1、以上费用须含完成本项目所产生的所有费用，采购人不另行支付任何费用。

供应商（单位盖章）：

法定代表人或其授权的代理人（签字或盖章）：

年 月 日

第二部分 商务部分

1、法定代表人身份证明

供应商名称：_____

单位性质：_____

地址：_____

成立时间：_____年____月____日

经营期限：_____

姓名：_____性别：_____年龄：_____职务：_____

系_____（供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

供应商：_____（盖单位章）

_____年____月____日

2、授权委托书

授权委托书

本授权书声明：注册于（注册地址名称）的（供应商全名）的在下面签字的（法定代表人姓名）代表本公司授权（单位名称）的在下面签字的（被授权人的姓名）为本公司的合法代理人，就采购编号为（项目名称）（包号）的投标及合同执行，以本公司名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于____年____月____日签字生效，特此声明。

代理人无转委托权。

附：法定代表人身份证及被授权人身份证

供应商（企业全称加盖公章）：

法定代表人（签章或签字）：

授权委托人（签字）：

____年____月____日

法定代表人身份证（正面）	法定代表人身份证（反面）
--------------	--------------

授权委托人身份证（正面）	授权委托人身份证（反面）
--------------	--------------

特别提示：

1. 如供应商委托本单位法定代表人参加投标活动的，也必须提供授权委托书，否则，将不能通过初步评审。

3、资格申明信

资格申明信

关于贵公司____年____月____日发布（项目名称）项目__包采购编号：_____）的采购公告，本公司（企业）愿意参加投标，并声明：

本公司（企业）具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条资格条件，并已清楚采购文件的要求及有关文件规定。

本公司（企业）的法定代表人或单位负责人与所参投的本采购项目的其他供应商的法定代表人或单位负责人不为同一人且与其他供应商之间不存在直接控股、管理关系。

根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》的规定，本公司（企业）如为本采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。否则，由此所造成的损失、不良后果及法律责任，一律由我公司（企业）承担。

本公司（企业）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力，且本公司（企业）参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录。否则，由此所造成的损失、不良后果及法律责任，一律由我公司（企业）承担。

与采购人、采购人就本次采购的项目委托的咨询机构、采购代理机构、以及上述机构的附属机构没有行政或经济关联；我公司独立参加投标，未组成联合体参加投标。

我方保证上述信息的真实和准确，本次招标采购活动中，如有违法、违规、弄虚作假行为，所造成的损失、不良后果及法律责任，一律由我公司（企业）承担。

特此声明！

供应商（公章）：

日期：____年__月__日

4、企业法人营业执照

供应商应提供有效的营业执照副本或有效的登记证书复印件并加盖单位公章，有效的登记证书适用于全民所有制企业、集体所有制企业或经公证机关公证的证书，如事业单位法人证书、自然人身份证明等。

5、依法纳税及社会保障金缴纳证明

- 1) 依法缴纳税收的相关材料可以是以下**两项**中的任意一项：
 - a. 附 2021 年 6 月 1 日以来任意 1 个月的纳税（增值税）证明材料或主管部门出具的证明文件；
 - b. 依法免税（或零申报）提供相关证明材料。
- 2) 社会保障资金的相关材料可以是以下**三项**中的任意一项：
 - a. 提供开标前近六个月任意 1 个月的社保缴纳证明材料；
 - b. 需要第三方代缴的供应商提供相关证明材料；
 - c. 不需要缴纳社会保障金的供应商提供相关证明材料。

6、财务状况报告

财务状况报告可以是以下**两项**中的任意一项：

- 1) 提供完整有效的 2020 年度或 2021 年度经审计的财务报告。

注：根据《财政部关于注册会计师在审计报告上签名盖章有关问题的通知》，供应商提供审计报告的应当由两名具备相关业务资格的注册会计师签名盖章并经会计师事务所盖章方为有效。

- 2) 基本开户行出具的资信证明。

注：如若供应商提供资信证明，则时间为开标前近三个月内。

7、设备和专业技术能力声明

具备履行合同所必须的设备和专业技术能力的书面声明。格式自拟。

8、无重大违法记录声明

(参考格式)

我公司声明如下：

我公司参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录，具有良好的商业信誉和完善的售后服务体系，并能承担招标项目供货能力和服务的企业。

若我公司承诺不属实，愿取消本项目投标资格，并将承担相关法律责任，接受处理。

特此声明。

供应商（公章）：

日期： 年 月 日

9、响应保证金证明

附保证金转账凭证复印件并加盖单位公章。

10、投标承诺函

致：河南师范大学、河南省国贸招标有限公司

我方____（供应商名称）____参加____（项目名称）____项目（项目编号：____）的投标，根据招标文件所规定的权利和义务，在此我方承诺如下：

- 1、我方提交的投标文件内容均真实、合法有效，不提供虚假材料；
- 2、在投标文件递交截止时间后，投标有效期内不撤销或修改投标文件；
- 3、如若我方中标，在收到中标通知书后，如无正当理由将在规定的时间内与采购人签订采购合同；
- 4、如若我方中标，我方将按招标文件中规定的提供履约保证金或履约担保（如有）；
- 5、如若我方中标，我方在签订合时不向采购人提出附加条件；
- 6、如若我方中标，我方将按照招标文件规定缴纳招标代理服务费；
- 7、完全响应采购文件中要求的施工时间及要求进行施工；

我单位若有违反上述承诺内容，愿承担相应责任，愿意接受招标人、相关监督部门作出的包括但不限于取消投标（中标）资格、实施不良行为记录、限制投标、公开曝光及相关的行政处理、处罚。

供应商（公章）：

法定代表人或其委托代理人（盖章或签字）：

日期： 年 月 日

11、商务条款偏离表格式

商务条款偏离表

采购编号：

编列内容	采购文件商务要求	响应文件的响应	说明
服务期	合同签订后一年		
服务及质量要求	满足采购文件要求		
付款方式	满足采购文件要求		
履约保证金	无		
技术支持和服务	满足采购文件要求		
供应商认为需要响应的其他内容 (如有)			

供应商名称：_____（加盖公章）

授权代表签字或盖章：_____

日期： 年 月 日

12、供应商认为需要提供的其它证明文件

不提供格式，供应商可自拟格式。

第三部分 技术服务部分

1、采购项目承诺书

致：河南师范大学

本承诺书作为我方参加_____项目（项目编号：_____）响应文件不可分割的一部分。我方参加本次投标响应特郑重作出如下承诺：

1、我方已经过详细市场调查，本次所投报内容可以保质保量完成，不存在无法完成的问题。

2、我方承诺我方具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，没有处于被责令停业、财产被接管、冻结、破产状态，具备依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录，具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。

3、我方将严格履行采购文件中规定的每一项要求，按采购文件第五章 采购项目需求及相关服务要求中所有的条款严格执行，无偏差的完成各项要求；

4、如无法按我方承诺期限如期提供服务，我方愿按合同条款承担相应违约责任,对采购人造成损失的,我方愿承担相应赔偿责任；

5、我方提供的服务如不能满足采购文件要求的，采购人有权拒绝接收；

6、如专家组确定我方为本项目的成交候选供应商或成交供应商，在公示期内或领取中标（成交）通知书后，我方无正当理由（如自身报价失误、人员不到位、资金不到位、帐户无法正常使用等）放弃成交候选供应商资格或成交供应商资格，我方愿接受财政部门做出的记入不良诚信记录、网上曝光、禁止参加采购活动等的处理；

7、我方已详细阅读了本采购文件，保证可以完全响应采购文件中所有商务、技术要求，并理解你方或评审小组对我方进行资格审查的权利，如在资格审查中发现我方存在有违规行为愿承担相应法律责任；

8、保证不将我方的有关资格、资质证书转借他人投标，不与他人进行串标、围标，不将本项目进行转包或分包。

供应商（公章）：_____

日期：_____年____月____日

2、提供“在线学习平台需满足《教育部等七部门关于加强教育系统数据安全工作的通知》相关要求，进行相应的信息系统网络安全等级保护备案，安全监测机制健全，能够规范开展数据收集、存储传输、使用处理、开放共享等数据活动”的相关承诺。供应商自行提供，格式自拟。

3、服务方案及承诺

供应商根据采购文件及采购文件第五章的采购项目服务需求及相关服务要求，做出服务方案及承诺，格式自拟。

4、完成本项目拟投入的设备及人员

4.1 拟投入的设备：

序号	名称	品牌型号	功能	数量	用途	投入使用日期	备注
1							
2							
3							

4.2 项目组成员

序号	姓名	性别	年龄	国籍	学历	工作年限	工作经验	本项目中担任的职务
1								
2								
3								

5. 企业业绩

业绩清单

序号	项目名称	项目单位	合同金额	合同签订时间	完成时间	联系人	联系电话

说明：在上表中列出评分办法中要求的业绩清单，同时附清晰的合同扫描件及评分办法中要求的其他材料，涉及商业秘密的可将相关部分模糊化处理。

供应商（公章）：

日期： 年 月 日

6. 满足需求且具有代表性课程资源列表

序号	课程名称	授课教师	单位	职称	更新时间	备注

注：本表可续页。

7、其他技术证明材料（如有）

供应商可自行提供其认为必要的其他资料附于本表后用于进一步如实反映所投服务满足采购文件要求。

8、采购文件要求的其他材料

采购文件中要求提供的证明材料，如评分办法内要求的商务、技术与服务、承诺、彩页等。内容及格式自拟。

第四部分 政府采购政策落实

1. 中小企业声明函（工程、服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

¹ 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

本项目所属行业：其他未列明行业

2、监狱企业证明材料（如有）

由供应商提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件

3、残疾人福利性单位声明函（如有）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称（盖章）：

日 期：