**登封市人民中医院信息化建设项目采购方案（二期）**

招标文件

项目编号: 登封采购-2024-171



采 购 人：登封市人民中医院

代理机构：智博国际工程咨询有限公司

日 期：二〇二四年十一月

目 录

[第一章 招标公告 3](#_Toc26563)

[第二章 供应商须知 6](#_Toc26783)

[第三章 评标办法（综合评分法） 17](#_Toc30031)

[第四章 合同条款及格式 22](#_Toc27259)

[第五章 技术标准及要求项目实施地点 22](#_Toc7675)

[第六章 投标文件格式 55](#_Toc26084)

# **第一章 招标公告**

**登封市人民中医院信息化建设项目采购方案（二期）公开招标公告**

项目概况：

登封市人民中医院信息化建设项目采购方案（二期）招标项目的潜在投标人应在登封市公共资源交易中心（http://dfggzyjy.dengfeng.gov.cn）获取招标文件，并于2024年12月 24 日 09 时 30分（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况

1、项目编号：登封采购-2024-171

2、项目名称：登封市人民中医院信息化建设项目采购方案（二期）

3、采购方式：公开招标

4、预算金额：2720000.00元；最高投标限价：2720000.00元。

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 包号 | 包名称 | 包预算（元） | 包最高限价（元） | 是否专门面向中小企业采购 | 采购预留金额（元） |
| 1 | 登封采购-2024-171 | 登封市人民中医院信息化建设项目采购方案（二期） | 2720000.00 | 2720000.00 | 否 | 2720000.00 |

5、采购需求（包括但不限于标的的名称、数量、简要技术需求或服务要求等）

(1)采购内容：登封市人民中医院信息管理系统；登封市人民中医院诊室网络一体机电脑、宣教一体机（叫号屏幕）等设备。（具体内容详见第五章“技术标准及要求”）

(2)合同履行期限：30日历天内供货安装调试完毕。

(3)项目实施地点：登封市人民中医院。

(4)质量标准：合格，符合国家及行业相关标准及要求，并满足采购人的相关要求。

(5)质保期：1 年。

6.本项目是否接受联合体投标：否。

7.本项目是否专门面对中小型企业采购：否。

二、申请人资格要求：

1.符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件；

2.落实政府采购政策满足的资格要求：《政府采购促进中小企业发展管理办法》、《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》 、《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》、节能产品及环境标志产品优先采购、社会信用体系建设等；

3.本项目的特定资格要求：

3.1根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》(财库[2016]125号)的规定，采购人或采购代理机构将在本项目开标后评审结束前通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）等渠道查询响应人信用记录，并告知评标委员会查询结果，被“信用中国”网站列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单或被“中国政府采购网”列入政府采购严重违法失信行为记录名单的单位将被拒绝参与本项目政府采购活动。在本项目评审结束之后，网站信息发生的任何变更均不再作为评审依据。投标单位自行提供的与网站信息不一致的其他证明材料亦不作为资格审查的依据。信用信息查询记录和证据将同招标文件等资料一同归档保存。

注：采购代理机构在开标当天将对所有参与本项目投标单位的信用情况（失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单）进行查询、打印留存。若在开标当天查询到投标单位有相关负面信息的，则该供应商为无效供应商。  
 4.投标单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同单位，不得同时参与该项目；需提供“国家企业信用信息公示系统”中公示的公司信息、股东（或投资人）信息（或提供单位负责人与其他供应商不为同一人或者存在控股、管理关系的承诺书）。

三、获取招标文件

1.时间：2024年12月 02 日至2024年12月06 日, 每天上午00:00至12:00，下午12:00至23:59（北京时间，法定节假日除外）。

2.地点：登封市公共资源交易中心网站：http://dfggzyjy.dengfeng.gov.cn。

3.方式：拟成交投标单位，应首先完成交易主体身份注册,并办理 CA 数字证书及电子签章(具体办理事宜请查询登封市公共资源交易中心网站-办事指南-《登封市公共资源交易中心交易主体 CA 办理指南》)，然后凭领取的企业身份认证锁(CA 密钥)，办理诚信库入库登记(具体办理事宜请查询登封市公共资源交易中心网站-办事指南-《登封市公共资源电子交易平台交易主体诚信库入库指南》) 。

4.然后凭领取的企业身份认证锁（CA密钥），登录“登封市公共资源交易中心网站”，按网站提示下载招标文件，招标文件以“登封市公共资源交易中心网站”的电子文件为准，采购人不再提供纸质招标文件。投标单位未按规定在网上下载电子招标文件的，其投标将被拒绝。

5.售价：0元

四、投标文件提交

1.时间：2024年12月 24 日 09时 30分（北京时间）

2.地点：登封市公共资源交易中心远程开标大厅

五、开标时间及地点

1.时间：2024年12月 24 日09时30分（北京时间）

2.地点：登封市公共资源交易中心不见面开标大厅

六、发布公告的媒介及招标公告期限

本次招标公告在《中国招标投标公共服务平台》、《河南省电子招标投标公共服务平台》、《全国公共资源交易平台（河南省.登封市）》、《河南省政府采购网》、《登封市政府采购网》上发布，招标公告期限为五个工作日。

七、其他补充事宜

无

八、凡对本次招标提出询问，请按照以下方式联系

1、采购人：登封市人民中医院

地 址：登封市崇高路与嵩山路交叉口

联 系 人：张先生

电 话：15617780199

2、招标代理机构：智博国际工程咨询有限公司

地 址：郑州市西三环与北三环交叉口国家大学科技园（东区）18号楼D座2层

联 系 人：黄天鹏

电 话：17803825996

3、项目联系方式

项目联系人：黄天鹏

电话：17803825996

发布人：智博国际工程咨询有限公司

发布时间：2024年11月29日

# **第二章 供应商须知**

# **供应商须知前附表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **条款号** | **条款名称** | **编列内容** | |
| 1.1.2 | 采购人 | 采购人：登封市人民中医院  地址：登封市崇高路与嵩山路交叉口  联 系 人：张先生  电 话：15617780199 | |
| 1.1.3 | 采购代理机构 | 采购代理机构：智博国际工程咨询有限公司  地 址：郑州市西三环与北三环交叉口国家大学科技园（东区）18号楼D座2层  联系人：黄天鹏  电 话：17803825996 | |
| 1.1.4 | 项目名称 | 登封市人民中医院信息化建设项目采购方案（二期） | |
| 1.1.5 | 项目实施地点 | 登封市人民中医院 | |
| 1.2.1 | 资金来源 | 专项债 | |
| 1.2.2 | 出资比例 | 100% | |
| 1.2.3 | 资金落实情况 | 已落实 | |
| 1.3.1 | 采购范围 | 登封市人民中医院信息管理系统；登封市人民中医院诊室网络一体机电脑、宣教一体机（叫号屏幕）等设备。（具体内容详见第五章“技术标准及要求”） | |
| 1.3.2 | 包划分 | 一个包 | |
| 1.3.3 | 合同履行期限 | 30日历天内供货安装调试完毕； | |
| 1.3.4 | 质量标准 | 合格，符合国家及行业相关标准及要求，并满足采购人的相关要求。 | |
| 1.3.5 | 质保期 | 1年 | |
| 1.4.1 | 资格条件 | 1.符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件；  2.落实政府采购政策满足的资格要求：《政府采购促进中小企业发展管理办法》、《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》 、《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》、节能产品及环境标志产品优先采购、社会信用体系建设等；  3.本项目的特定资格要求：  3.1根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》(财库[2016]125号)的规定，采购人或采购代理机构将在本项目开标后评审结束前通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）等渠道查询响应人信用记录，并告知评标委员会查询结果，被“信用中国”网站列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单或被“中国政府采购网”列入政府采购严重违法失信行为记录名单的单位将被拒绝参与本项目政府采购活动。在本项目评审结束之后，网站信息发生的任何变更均不再作为评审依据。投标单位自行提供的与网站信息不一致的其他证明材料亦不作为资格审查的依据。信用信息查询记录和证据将同招标文件等资料一同归档保存。  注：采购代理机构在开标当天将对所有参与本项目投标单位的信用情况（失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单）进行查询、打印留存。若在开标当天查询到投标单位有相关负面信息的，则该供应商为无效供应商。  4.投标单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同单位，不得同时参与该项目；需提供“国家企业信用信息公示系统”中公示的公司信息、股东（或投资人）信息（或提供单位负责人与其他供应商不为同一人或者存在控股、管理关系的承诺书）。 | |
| 1.4.3 | 是否接受联合体投标 | 不接受 | |
| 1.9.1 | 踏勘现场 | 供应商自行踏勘现场 | |
| 1.10.1 | 投标预备会 | 不召开投标预备会 | |
| 1.10.2 | 供应商提出问题的  截止时间 | 自获取招标文件之日起7个工作日内 | |
| 1.10.2 | 采购人对招标文件进行必要的澄清或者修改的时间 | 投标截止时间15日前 | |
| 1.11 | 分包 | 本项目不允许分包 | |
| 1.12 | 偏离 | 实质性条款不允许负偏离 | |
| 2.1 | 构成招标文件的其他材料 | 修改、补充文件；答疑纪要 | |
| 2.2.2 | 投标截止时间 | 2024年12月 24 日09 时30 分 | |
| 3.3.1 | 投标有效期 | 60日历天（从投标文件提交截止之日算起） | |
| 3.4.1 | 投标保证金 | 不要求 | |
| 3.6 | 是否允许递交备选  投标方案 | 不允许 | |
| 3.7.1 | 投标文件编制要求 | 供应商需按采购文件要求编制投标文件 | |
| 3.7.3 | 签字或盖章要求 | 符合招标文件中投标文件格式要求 | |
| 4.2.2 | 递交投标文件地点 | 登封市公共资源交易中心不见面开标大厅 | |
| 4.2.3 | 是否退还投标文件 | 不退还 | |
| 5.1 | **开标时间和地点** | **开标时间：同投标截止时间。**  **开标地点：登封市公共资源交易中心不见面开标大厅。** | |
| 6.1.1 | 评标委员会的组建 | 评标委员会构成： 5 人及以上单数，其中采购人代表 1 人，专家 4 人。  开标前从河南省政府采购专家库中随机抽取的有关方面专家不少于成员总数的三分之二。  评标专家确定方式：随机抽取。 | |
| 7.1 | 是否授权评委会确定 中标人 | 否，推荐的中标候选人数：3名。 | |
| 7.3.1 | 履约担保 | 不要求 | |
| 10 | 需要补充的其他内容 | | |
| 10.1.1 | 采购预算（即限价） | | **总 预 算：2720000.00元**  **注：投标报价超出预算最高限价均按废标处理。** |
| 10.1.2 | 本次采购项目代理服务费按中标金额的1.5%计取，由中标供应商在领取中标通知书时向代理机构缴纳。 | | |
| 10.1.3 | 投标单位提供的补充资料均需在评标工作当日评标会结束前提供，投标单位在评标会结束后递交的任何补充、澄清、说明、证明、承诺等资料均不再给予认定，投标单位自行承担未能按时提供上述资料造成的后果。 | | |
| 10.1.4 | **政府采购相关政策**  **A:根据财政部、工信部关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知（财库〔2020〕46号 ）文件及郑州市财政局关于进一步提高政府采购效率优化营商环境有关事项的通知《郑财购〔2021〕12号》规定：**  对于经主管预算单位统筹后未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，应当对符合本办法规定的小微企业报价给予10%-20%的扣除，用扣除后的价格参加评审，**本项目的扣除比例为20%；**  关于监狱企业：视同小微企业。须提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，否则不考虑价格扣除。  关于残疾人福利性单位：视同小微企业。须提供完整的“残疾人福利性单位声明函”，否则在价格评审时不予考虑价格扣除。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。  **B:政府强制采购节能、环保产品(如有)：**  采购货物属于节能、环保产品政府采购品目清单中强制采购产品的，拟供货物必须具有国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能、环保产品认证证书，否则投标文件将被否决。  **C:享受扶持政策获得政府采购合同的要求：**  依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。根据政府采购政策，本项目如涉及到计算机办公设备产品，供应商所投产品必须是预装正版操作系统软件的计算机产品。 **D、其它未尽事宜，按国家有关法律、法规执行。** | | |
| 10.1.5 | 本项目所有澄清、补遗、补充通知等均在登封市公共资源交易中心（http://dfggzyjy.dengfeng.gov.cn）电子交易平台上发布，请各投标单位注意在网站下载。 | | |
| 10.1.6 | 本采购文件中要求加盖的单位公章指投标单位电子签章，法定代表人或其委托代理人签字或盖章指法定代表人或其委托代理人电子私章或签字。 | | |
| 11 | 评标专家劳务报酬支付：评标专家劳务报酬按河南省财政厅关于印发《河南省政府采购评审专家劳务报酬支付标准》的通知（豫财购[2017]9 号）文件规定，在评审结束之日起 10 个工作日内支付（当地评标专家劳务报酬由现金当场支付，远程评标专家劳务报酬通过转账方式支付）。 | | |
| 12 | 政府采购质疑和投诉：质疑与投诉：  1、接收质疑函的方式、联系部门、联系电话和通讯地址  1)接收质疑函的方式:纸质版  2)联系部门：智博国际工程咨询有限公司，黄天鹏  3)联系电话:17803825996  4)通讯地址：登封办公地址：登封市中禾商务广场B座1107室  2、质疑期限  供应商认为采购文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。  3、供应商在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。  4、供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料：质疑供应商应按照财政部制定的《政府采购质疑函范本》格式（可从财政部官方网站下载）或本章附件1格式及《政府采购质疑和投诉办法》的要求和和必要的证明材料，否则有权拒收。  附件1：质疑函格式（统一格式，需提供原件）  质 疑 函  一、质疑供应商基本信息  质疑供应商：  地址：邮编：  联系人：联系电话：  授权代表：  联系电话：  地址：邮编：  二、质疑项目基本信息  质疑项目的名称：  质疑项目的编号：  包号：  采购人名称：  采购文件获取日期：  三、质疑事项具体内容  质疑事项1：  事实依据：  法律依据：  质疑事项2：  ……  四、与质疑事项相关的质疑请求请求：  签字（签章）：  公章：  日期：  质疑函制作说明：  1. 供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。  2. 质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按 要求列明 授权代表 的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称，代理事项 、具体权限、期限和相关事项。  3. 质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。  4. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。  5. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。  6. 质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人 或者他授权代表签字或者盖章，并加盖公章。 | | |
| 11 | **中小企业划分标准（所属行业）：**软件和信息技术服务业 | | |
| 12 | **标书雷同性分析：**响应文件制作机器码一致按废标处理。 | | |
| 13 | **登封市政府采购合同融资政策告知函**  各供应商:  欢迎贵公司参与登封市政府采购活动!  政府采购合同融资是登封市财政局支持中小微企业发展，针对参与政府采购活动的供应商融资难、融资贵问题推出的一项融资政策。贵公司若成为本次政府采购项目的中标成交供应商，可持政府采购合同向金融机构申请贷款，无需抵押、担保，融资机构将根据《河南省政府采购合同融资工作实施方案》(豫财购[2017] 10 号)和《郑州市财政局关于加强和推进政府采购合同融资工作的通知》（郑财购（2018）4号），按照双方自愿的原则提供便捷、优惠的贷款服务。  贷款渠道和提供贷款的金融机构，可以在郑州市政府采购网“郑州市政府采购合同融资入口”查询联系。 | | |

**注：招标文件前后不一致时，以投标须知前附表为准。**

### **1. 总则**

#### 1.1 项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》等有关法律、法规和规章的规定，本招标项目已具备招标条件，现对本项目进行招标。

1.1.2 本项目采购人：见供应商须知前附表。

1.1.3 本项目采购代理机构：见供应商须知前附表。

1.1.4 本项目名称：见供应商须知前附表。

1.1.5 本项目实施地点：见供应商须知前附表。

#### 1.2 资金来源和落实情况

1.2.1 本招标项目的资金来源：见供应商须知前附表。

1.2.2 本招标项目的出资比例：见供应商须知前附表。

1.2.3 本招标项目的资金落实情况：见供应商须知前附表。

#### 1.3 采购范围、服务期限和质量标准要求

1.3.1 本次采购范围：见供应商须知前附表。

1.3.2 标段划分：见供应商须知前附表。

1.3.3 合同履行期限：见供应商须知前附表。

1.3.4 质量标准：见供应商须知前附表。

1.3.5 质保期：见供应商须知前附表。

#### 1.4 供应商资格要求

1.4.1 供应商应具备承担本项目的资质条件、能力和信誉：见供应商须知前附表；

1.4.2 供应商不得存在下列情形之一：

（1）为采购人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；

（2）为本项目提供采购代理服务的；

（3）与本项目的采购代理机构同为一个法定代表人的；

（4）与本项目的采购代理机构相互控股或参股的；

（5）与本项目的采购代理机构相互任职或工作的；

（6）被责令停业的；

（7）被暂停或取消投标资格的；

（8）财产被接管或冻结的；

（9）在最近三年内有骗取中标或严重违约或重大质量问题的。

1.4.3供应商须知前附表规定接受联合体投标的，除应符合本章第1.4项和供应商须知前附表的要求外，还应遵守以下规定：

本项目不接受联合体投标。

#### 1.5 费用承担

供应商准备和参加投标活动发生的费用自理。

#### 1.6 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

#### 1.7 语言文字

除专用术语外，与招标投标有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释。

#### 1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

#### 1.9 踏勘现场

采购人不组织踏勘。

#### 1.10 投标预备会

采购人不集中召开投标预备会。

#### 1.11 分包

不允许分包。

#### 1.12 偏离

### 实质性条款不允许负偏离

### **2. 招标文件**

#### 2.1 招标文件的组成

本招标文件包括：

（1）招标公告；

（2）供应商须知；

（3）评标办法；

（4）合同条款及格式；

（5）技术标准及要求；

（6）投标文件格式。

根据本章第1.10 款、2.2 款和2.3 款对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。

#### 2.2 招标文件的澄清

2.2.1 供应商应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向采购人提出，以便补齐。如有疑问，应在供应商须知前附表规定的时间前以数据电文形式通过登封市公共资源交易中心http://dfggzyjy.dengfeng.gov.cn电子交易平台提出，要求采购人对招标文件予以澄清。

2.2.2 招标文件的澄清将在供应商须知前附表规定的时间以数据电文形式通过登封市公共资源交易中心（http://dfggzyjy.dengfeng.gov.cn）电子交易平台发布，但不指明澄清问题的来源。如果澄清发出的时间距投标截止时间不足以使供应商在编制投标文件时把澄清内容考虑进去，采购人可以酌情延长投标截止时间，并将此变更书面通知所有招标文件收受人。投标截止时间：见供应商须知前附表。

#### 2.3 招标文件的修改

在投标截止时间10天前，采购人可以修改招标文件，并以数据电文形式通过登封市公共资源交易中心（http://dfggzyjy.dengfeng.gov.cn）电子交易平台发布，供应商可登陆电子交易平台自行下载。

#### 2.4招标控制价

见供应商须知前附表，供应商报价不得高于招标控制价，否则视为无效标。

### **3. 投标文件**

#### 3.1 投标文件的组成

投标文件应包括下列内容：

1. 投标函及投标函附表
2. 投标报价表
3. 法定代表人身份证明
4. 授权委托书
5. 供货（实施）方案及售后服务计划
6. 资格审查资料
7. 售后服务及优惠承诺

八、供应商承诺函

#### 九、供应商认为必要提供的其它材料

#### 十、供应商反商业贿赂承诺书

#### 十一、享受政府采购政策扶持的证明材料

#### 3.2 投标报价

3.2.1投标报价按本次招标要求和相关文件及市场情况，由供应商在合理范围内自主报价。

3.2.2投标总报价为供应商在投标文件中提出的各项支付金额的总和。

3.2.3供应商的投标报价均包括完成该项目的成本、利润、税金、风险等所有伴随的其他费用。

3.2.4供应商对本项目只能有一个报价，采购人和代理机构不接受有任何选择报价的投标。

3.2.5供应商不得以任何理由在投标截止后对投标报价予以修改，报价在投标有效期内是固定的，不因任何原因而改变。任何包含价格调整要求和条件的投标，将被视为非实质性响应投标而予以拒绝。

#### 3.3 投标有效期

3.3.1 在供应商须知前附表规定的投标有效期内，供应商不得要求撤销或修改其投标文件。

3.3.2 出现特殊情况需要延长投标有效期的，采购人以数据电文形式通过电子交易平台形式通知所有供应商延长投标有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；供应商拒绝延长的，其投标失效。

#### 3.4 投标保证金

#### 不要求。

#### 3.5 资格审查资料 ：详见招标文件第三章“评标办法须知前附表”

#### 3.6 备选投标方案

除供应商须知前附表另有规定外，供应商不得递交备选投标方案和选择性报价。

#### 3.7 投标文件的编制

3.7.1 投标文件应按第六章“投标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。其中，投标函附录在满足招标文件实质性要求的基础上，可以提出比招标文件要求更有利于采购人的承诺。

3.7.2 投标文件应当对招标文件有关**合同履行期限限、投标有效期、质量要求、招标范围等实质性内容做出响应**。

3.7.3 投标文件应由供应商的法定代表人或其委托代理人签字和盖单位章。委托代理人签字的，投标文件应附法定代表人签署的授权委托书。

### **4. 投标**

#### 4.1 投标文件的密封和标记

供应商必须在投标截止时间前使用登封市公共资源电子交易服务平台会员系统上传电子投标文件一份。上传的投标文件应加密，具体操作方法详见登封市公共资源交易中心网站。

#### 4.2 投标文件的递交

4.2.1 供应商应在供应商须知前附表规定的投标截止时间前递交投标文件。加密电子投标文件逾期上传，采购人不予受理。

4.2.2 供应商递交投标文件的地点：见供应商须知前附表。

4.2.3 除供应商须知前附表另有规定外，供应商所递交的投标文件不予退还。

4.2.4 逾期送达的或者未送达指定地点的投标文件，采购人不予受理。

#### 4.3 投标文件的修改与撤回

4.3.1 在供应商须知前附表规定的投标截止时间前，供应商可以修改或撤回已递交的投标文件。

4.3.2 修改的内容为投标文件的组成部分。

### **5. 开标**

#### 5.1 开标时间和地点

采购人在供应商须知前附表规定的投标截止时间（开标时间）和地点公开开标，并邀请所有供应商的法定代表人或其委托代理人准时参加。

#### 5.2 开标程序

主持人按下列程序进行开标：

5.2.1、供应商在规定的投标截止时间前登陆登封市公共资源交易中心门户网站远程开标大厅（http://dfggzyjy.dengfeng.gov.cn/BidOpening/bidopeninghallaction/hall/login）进行开标。

5.2.3、本项目采用远程不见面电子开标。具体开标程序参照登封市公共资源交易中心相关规定执行。供应商在投标截止时间前未上传电子投标文件的将视为放弃投标，因供应商原因造成投标文件未解密成功的，视为撤销其投标文件；解密的投标文件不足三家时不再开标。

### **6. 评标**

#### 6.1 评标委员会

6.1.1 评标由采购人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由采购人代表以及有关方面的专家组成。评标委员会成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见供应商须知前附表。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

（1）供应商或供应商的主要负责人的近亲属；

（2）项目主管部门或者行政监督部门的人员；

（3）与供应商有经济利益关系，可能影响对投标公正评审的；

（4）曾因招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的。

#### 6.2 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

#### 6.3 评标

评标委员会按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。第三章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

### **7. 合同授予**

#### 7.1 定标方式

除供应商须知前附表规定评标委员会直接确定中标人外，采购人依据评标委员会推荐的中标候选人确定中标人，评标委员会推荐中标候选人的人数见供应商须知前附表。

#### 7.2 中标通知

在本章第3.3款规定的投标有效期内，采购人以书面形式向中标人发出中标通知书，同时将中标结果通知未中标的供应商。

#### 7.3 履约担保

不要求。

#### 7.4 签订合同

采购人和中标人应当自中标通知书发出之日起15天内，根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。中标人无正当理由拒签合同的，采购人取消其中标资格；给采购人造成的损失的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

### **8. 重新招标和不再招标**

#### 8.1 重新招标

有下列情形之一的，采购人将重新招标：

投标截止时间止，供应商少于3个的或者通过资格审查或符合性审查的供应商不足3家的；

#### 8.2 不再招标

因重大变故，采购任务取消的。

### **9. 纪律和监督**

#### 9.1 对采购人的纪律要求

采购人不得泄漏招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与供应商串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

#### 9.2 对供应商的纪律要求

供应商不得相互串通投标或者与采购人串通投标，不得向采购人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；供应商不得以任何方式干扰、影响评标工作。

#### 9.3 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

#### 9.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

#### 9.5 投诉

供应商和其他利害关系人认为本次招标活动违反法律、法规和规章规定的，有权向有关行政监督部门投诉。

### **10. 需要补充的其他内容**

10.1见供应商须知前附表。

10.2 登封市人民中医院对本招标文件的全部内容享有最终解释权。

# **评标办法（综合评分法）**

## **一、资格审查办法**

| **序号** | **审查因素** | **资格审查内容及要求** |
| --- | --- | --- |
| 1 | 独立承担民事责任的能力 | 具有独立承担民事责任的能力，持有真实有效的营业执照. |
| 2 | 供应商资格承诺声明函 | 符合第六章“供应商信用承诺函”规定 |
| 3 | 其他要求 | 符合第二章“供应商须知前附表”第1.4.1项规定 |

采购人或者采购代理机构按资格审查办法规定的资格审查标准对供应商的资格进行审查，供应商投标文件中有一项不符合审查标准的，则资格审查不合格，其投标将被否决。

通过资格审查的供应商不足3家的，不得评标，应予废标。

采购人或者采购代理机构应提交书面资格审查报告，列明通过资格审查的供应商。

**二、评标办法须知前附表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **条款号** | | **评审因素** | **评审标准** |
| 2.1.1 | 形式评审标准 | 供应商名称 | 与营业执照（如为事业单位，与法人证书一致） |
| 签字盖章 | 符合招标文件要求 |
| 报价唯一 | 只能有一个有效报价 |
| 2.1.2 | 符合性评审标准 | 投标报价 | 符合招标文件第二章“供应商须知前附表”第10.1.1项要求 |
| 投标范围 | 符合招标文件第二章“供应商须知前附表”第1.3.1项要求 |
| 合同履行期限 | 符合招标文件第二章“供应商须知前附表”第1.3.3项要求 |
| 质量标准 | 符合招标文件第二章“供应商须知前附表”第1.3.4项要求 |
| 质保期 | 符合招标文件第二章“供应商须知前附表”第1.3.5项要求 |
| 投标承诺函 | 符合招标文件第六章“投标文件格式”要求 |
| 投标有效期 | 符合招标文件第二章“供应商须知前附表”第3.3.1项要求 |

**注：以上资格证明文件以供应商提供投标文件复印件加盖公章为准；**

1. **评分办法**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **评分因素** | **评分内容** | **评分标准** | **分值** |
| 报价部分（30分） | 投标报价 （30分） | 价格分统一采用低价优先法计算，即满足采购文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×30  **注：根据郑财购〔2021〕12号，关于进一步提高政府采购效率优化营商环境有关事项的通知。供应商为小微企业的，对价格给予20%的扣除，用扣除后的价格参与评审。参加投标的小微企业，应当按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定提供《中小企业声明函》（中小企业划型标准详见《关于印发中小企业划型标准规定的通知》）。 供应商为大中型企业的不适用本款规定。成交供应商如为小型和微型企业的，并在投标时填写了中小企业声明函，若供应商提供虚假中小企业声明函，采购人有权取消该成交供应商的中标资格，并对因其造成的损失进行追责。** | 30 |
| 商务部分（25分） | 业绩  （4分） | 投标人提供自2021年1月以来（以合同签订时间为准）具有类似项目业绩。每提供1份得2分，满分4分。（投标文件中须提供合同和中标通知书复印件并加盖投标人公章，否则不得分） | 4 |
| 质保期  (2分) | 满足招标文件要求者不得分，每增加一年者加1分，最多得2分。 | 2 |
| 企业实力  （5分） | 1、投标人具有一定的产品质量和服务能力，提供以下证书：ISO20000信息技术服务管理体系证书、ISO27001信息安全管理体系证书、DCMM数据管理能力成熟度等级证书、CMMI软件成熟度证书、CS信息系统建设和服务能力等级证书。  全部提供且满足要求者得5分，未按要求提供者每缺1项扣1分，扣完为止，投标文件内提供证书复印件并加盖供应商公章。 | 5 |
| 三体系认证（3分） | 投标人具有质量管理体系认证证书、职业健康安全管理体系认证证书、环境管理体系认证证书得3分，每提供一项得1分，没有不得分。 | 3 |
| 合理化建议  （1分） | 投标人提供具有实质性优惠承诺，对采购人有实质性作用，得1分；供应商提供有优惠承诺，但对采购人不具有实质性作用，得0.5分，不提供不得分。 | 1 |
| 产品资质证书  （10分） | 1、投标人提供计算机著作权证书，全部提供者得8分，每缺少一份扣1分，扣完为止。共8分。  不良事件管理类、综合预约管理类、医院基础业务系统（HIS）类、电子发票管理系统类、临床路径管理类、医疗业务统一权限管理系统类、数据标准化管理系统类、智能运维服务平台类。  2、投标产品厂商提供“网络接入控制系”的计算机信息系统安全专用销售许可证书、中国国家信息安全产品认证证书的，每项得1分，此项共2分。 | 10 |
| 技术部分  （45分） | 技术指标响应情况  （15分） | 评标委员会根据投标文件和相关证明材料对招标文件的响应情况，对照判断所投产品是否满足招标文件的要求；  满足招标文件要求的全部技术指标的得（15分）；每有一项加“**★**”技术要求不满足在满分15分的基础上的扣1分，每有一项非“**★**”技术要求不满足在满分15分的基础上的扣0.5分，扣完为止，此项不作废标处理。  注明：加“★”项需提供软件功能截图，不提供不得分。 | 15 |
| 技术与实施方案（25分） | 1、投标人提供完善的软件技术方案（包括但不限于：对项目理解、项目整体技术架构、技术标准，软件的先进性、扩展性等方面阐述，技术方案先进科学，和总医院数据一致性，思路清晰、有条理分四档打分。优秀得10分；良好得7分；中等得4分；差者得2分，不提供不得分。  2、投标人提供完善的项目实施方案（包括项目进度、项目实施团队、质量保障、应急措施等），项目实施方案切合本项目实际情况，且完整可行，实施方案思路清晰、有条理等分三档打分。优良得8分；良好得6分；一般得4分；差者得2分；不提供的不得分。  3、投标人提供两院区信息系统一体化应用和数据互联互通、财务独立核算的技术方案，根据技术方案先进性、科学性、合理性，分三档打分。优良得5分；一般得2分；差者得1分，不提供不得分。  4、技术人员能力：投标人拟派项目团队人员具有人社部、工信部颁发的信息系统项目管理师（高级）1人(含)以上得1分；  拟派项目团队人员具有人社部门颁发的软件评测师1人(含)以上得1分。  （需提供2024年近六个月任意一个月缴纳社保证明以及劳动合同。同一人员具有多个证书的，不重复计分。） | 25 |
| 售后服务  方案  （5分） | 投标人提供完善售后服务方案：服务内容包括电子病历分级评审支持服务、人员培训、响应时间、免费服务期限及免费期过后收费标准等），方案切合本项目实际情况，且完整可行，思路清晰、有条理分三档打分。优良得5分；良好得3分；一般得1分；不提供的不得分。 | 5 |

**注：**

1、评标时，评标委员会各成员应当独立对每个有效供应商的投标文件进行评价、打分，然后汇总每个供应商每项评分因素的得分，取各评委评分的算术平均数作为供应商的评标最后得分。

2、评标委员会将按照评标最后得分由高到低的顺序对所有投标文件实质上响应招标文件要求的供应商进行排序；得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列；得分和投标报价均相同的，按技术指标优劣（技术及服务部分得分由高到低）顺序排列。

四、评标委员会评审时，投标人或其投标文件出现下列情况之一者，应为无效投标：

（一） 投标人不具备招标文件规定的资格要求的；

（二） 投标人投标文件制作机器码一致的；

（三） 投标文件未按照招标文件要求由投标人法定代表人或授权代表签字或盖章的；

（四） 投标文件出现多个投标方案或投标报价的；

（五） 投标有效期、服务期等商务条款不能满足招标文件要求的；

（六） 投标文件附有采购人不能接受的条件的。

五、废标条款

评标委员会评审时出现以下情况之一的，应予废标：

（一）符合专业条件的供应商或者对招标文件作实质响应的供应商不足三家的。

（二）投标人的报价超过了采购预算,采购人不能支付的。

（三）出现影响采购公正的违法、违规行为的。

（四）因重大变故，采购任务取消的。

废标后，除采购任务取消情形外，应当重新组织采购。

**第四章 合同条款及格式**

**采购合同**

项目名称：

项目编号：

采 购 方：

供 货 方：

双方根据政府采购有关法律法规和中华人民共和国民法典及 项目招标结果，订立本采购合同。

一、合同文件

1、合同条款。

2、中标通知书。

3、中标单位投标文件。

4、招标文件。

5、其他。

上述所指合同文件应认为是互相补充和解释的，但是有模棱两可或互相矛盾之处，以其所列内容顺序为准。

二、合同金额

包括货物(服务、软件)报价和标准附件、备品备件、专用工具、运输、装卸、保险、检测、验收合格、售后服务、维护所需的各种费用及必要的保险费用和各项税金等一切费用。金额为(大写) （小写） 。 (以上价款以人民币进行结算)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 采购内容 | 品牌型号 | 单价 | 数量 | 总价 |
|  |  |  |  |  |

采购物品详细技术参数及售后服务承诺以附表的形式附后。

三、质量要求及供货方对质量负责条件和期限（采购需求中的内容）

1、供货方提供的货物必须是现货、全新、正品，符合采购要求的规格型号和技术指标。在产品质量保修期内非因采购方的人为原因而出现质量问题的，由供货方负责包修、包换或者包退，并承担调换或退货的实际费用。

2、供货方对供货范围内的产品质量负责。保修期内、期满后，供货方需免费提供技术咨询服务。供货方对所提供的设备的应急抢修，投标人须提供7×24小时支持维护服务。对于一般服务请求，要求投标人响应时间为1小时，确保在24小时以内解决问题，并告知处理结果；对影响医院业务进展的紧急服务请求，要求投标人响应时间为0.5小时，2小时到达现场，8小时解决问题，并告知处理结果。

3、免费质保期为 月。质保期内需无条件免费服务如下： 。

4、保修期外更换配件以成本价计算。如设备出现重大问题影响正常使用，供货方需给予采购方最大限度的技术支持，提供备品、备件或备机等措施。

5、供货方终身提供产品维护、故障清除、技术升级等相关服务。

6、本项目涉及的系统软硬件（软件包含操作使用软件和系统运行软件）完全归采购方所有，供货方不得设置技术壁垒。供货方必须将系统间接口的技术参数、文档、密码、应用层面代码及各种协议向采购方公开透明。项目验收时必须向采购方提交所有使用层面密码、系统控制密码及产品合格证、自检报告、试运行报告、源代码等相关资料。

四、供货时间

签订合同后 日历天供货。

五、货款支付及进度安排

付款方式：甲乙双方另行协商。

注：中标单位如为中小企业的，首付款比例可达到50%。

六、违约责任

1、供货方逾期履行合同的，自逾期之日起，向采购方每日偿付合同总价款千分之五的违约金。到期未能按时完工或供货的，造成采购方无法支付货款，由此造成的经济损失，由供货方承担。由于到期未能完工造成的一切不良影响和法律责任，由供货方承担，并列入采购对象黑名单。

2、项目验收合格，财政拨款到位后，采购方按照合同约定付款。逾期支付合同款，自逾期之日起，向供货方每日偿付合同总价款千分之五的违约金。

3、供货方必须按照招标文件和合同要求供货，擅自更改超越合同范围造成损失，由供货方负责。

4、项目如需追加采购，必须书面报采购方，经采购方同意，由采购方按程序上报批准后方可追加，否则采购方不予认可。

5、如发现供货方违反招标文件和合同的有关规定，采购方有权追究供货方违约责任，并有权终止合同。

6、因不可抗力导致本合同全部或部分不能履行时，双方各自承担其因此而造成的损失、损害。

七、调试和验收

供货方免费负责送货及调试安装。采购方或其委托的质检部门负责验收。

验收方案：（1）履约验收主体：登封市人民中医院

（2）履约验收时间：

本合同约定采购服务事项的验收以甲方验收要求，由乙方出具货物（服务）清单为前置条件，乙方提供的产品清单通过甲方认可之日视同乙方向甲方提出验收申请之日。

（3）履约验收方式：

1.书面报告验收；

2.乙方提供的产品在甲方指定的位置进行考察验收；

（4）履约验收程序：

1、依法组织履约验收工作。2、符合国家行业验收标准3、制定验收方式。4、制定验收方案。5、履行验收权利及义务。

（5）履约验收内容

对甲方提供的产品货物（服务）清单按照规格与数量的要求及投标文件购置清单相对照作为验收的主要内容。

（6）履约验收验收标准

合格，符合国家及行业相关标准及要求，并满足采购人的相关要求。

（7）履约验收其他事项：无

八、争议的解决

因服务质量和售后服务等发生的争议，应首先通过协商解决，如协商不成，依法向采购方住所地人民法院提请诉讼。

九、其他

1、本合同经采购方、供货方法定代表人或其委托人签字并加盖公章后生效。

2、本合同一式贰份，采购方、供货方各执一份。

3、合同未尽事宜，双方应依照招、投标文件签订补充合同。

采购方（盖章）： 乙方（盖章）：

法定代表或其委托人： 法定代表或其委托人：

联系电话： 联系电话：

地 址： 地 址：

合同生效时间： 年 月 日

附件一：设备参数清单

附件二：售后服务

# **第五章 技术标准及要求**

# 第一篇建设目标及遵循标准

## 一、建设目标

登封市人民中医院属于登封市总医院医疗集团，规划床位600张，是集医疗、康复、保健为一体的二级甲等中医院。其信息化建设应实现《全国医院信息化建设标准与规范（试行）》、《电子病历系统应用水平分级评价标准》（2018版）、《河南省数字化医院评审标准》（2022版）等标准规范要求，更好的满足医院管理和应用需求，需要扩展部分应用系统，与登封市人民医院实现一体化应用和数据互通共享。

## 二、具体建设要求

1、保持与登封市人民医院信息系统一致，采用同一数据库、同一数据中心，实现一体化应用和数据互联互通。

2、医生可以在登封市人民中医院和登封市人民医院两个院区使用同一工号登录所属不同院区的系统。

3、整套系统需要总体规划。系统应根据医院各个科室的具体工作流程和需要进行定制、重组和改造，以实现科室的要求。此外，为适应将来的发展，应为医院提供定制和改造的客户化工具,系统应具有良好的可裁剪性、可扩充性和可移植性；系统能提供简单方便的维护、升级方式。

4、软件系统的工作流程需要符合医院需求，并提供灵活的调整空间。

5、版权责任

中标方应保证招标方享有所有标书中所涉及购买的软件的合法的使用权限。

6、系统支持多院区应用，支持多院区间数据共享。

7、确保所投产品实现电子病历应用水平4级评审标准要求，及实现与国家医保信息平台对接要求。

## 三、规范性与标准性要求

投标方提供的软件系统，必须符合下述卫健委相关标准和规范（但不限于）：

1、《关于印发全国医院信息化建设标准与规范(试行)的通知》(国卫办规划发〔2018〕4号)。

2、《关于印发电子病历系统应用水平分级评价管理办法（试行）及评价标准（试行）》的通知（国卫办医函〔2018〕1079号）。

3、《医院智慧服务分级评估标准体系（试行）》[国卫办医函〔2019〕236号](http://www.waizi.org.cn/doc/61414.html" \t "_blank" \o "国卫办医函〔2019〕236号《国家卫生健康委办公厅关于印发医院智慧服务分级评估标准体系（试行）的通知》)。

4、《医院智慧管理分级评估标准体系（试行）》国卫办医函〔2021〕86 号。

5、《河南省数字化医院评审标准（2022版）》豫卫信息函﹝2022﹞7号。

# 第二篇招标内容及技术功能要求

## 2.1、产品清单

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项目分类 | 序号 | 系统名称 | 数量 |
| 软件部分 | 1 | 不良事件管理系统 | 1套 |
| 2 | 无纸化病案多院区扩展系统 | 1套 |
| 3 | 中医临床路径 | 1套 |
| 4 | 电子票据管理信息系统 | 1套 |
| 5 | 综合预约管理系统（挂号、分诊、排队叫号、超声、放射） | 1套 |
| 6 | 排队叫号系统（大屏用） | 1套 |
| 硬件部分 | 7 | 22寸网络一体机 | 35台 |
| 32寸网络一体机 | 12台 |
| 43寸网络一体机 | 26台 |
| 55寸网络一体机 | 2台 |
| 音源功率放大器 | 10台 |
| 台式电脑 | 2台 |
| 多媒体扬声器 | 40个 |
| 辅材、线材 | 1批 |
| 网络安全 | 8 | 网络接入控制系统 | 1套 |

## 2.2、技术参数要求

2.2.1不良事件管理系统

系统采用B/S架构，支持多用户多角色层级管理；设有事件上报流转审批、分级管理、数据统计等功能；支持院内不良事件的深度分析和效果追踪，自动生成多种统计图表和分析报告，并可导出为word及pdf文档。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **一级功能** | **二级功能** | **功能参数要求** |
| 数据填报 | 事件类型 | 分为8个大类68个子类  医疗事件（医疗处置意外、麻醉意外、手术并发症等）  药品事件（处方/医嘱错误、调剂与管理错误、药品用法错误、药物不良反应、化妆品不良反应等）  护理事件（跌倒/坠床、烧烫伤、压疮、误吸、误咽、窒息、管路事件等）  医学技术检查事件（标本采集（检验、病理）错误、功能检查错误、医学影像错误等）  输血事件（配型错误、血型错误、错误输注患者等）  医院感染事件（呼吸机所致肺炎、留置导尿管相关泌尿系统感染、血管导管相关血流感染、生殖道感染、手术部位感染、口腔感染、职业暴露等）  医疗器械事件（机械类设备故障、电器电路故障、设备软件故障、医疗耗材类故障等）  安全管理意外伤害事件（患者走失、自杀事件、产房新生儿抱错、擅自离院等） |
| 填报内容 | 事件内容、一般情况、现场情况  事件级别、纠纷情况  涉事工作人员情况、报告者信息  整改措施、部门处理情况  针对不同事件类型设置事件填报内容 |
| 填报形式 | 支持实名及匿名两种上报模式  自动获取患者基本信息  支持上传附件及手动录入相关信息 |
| 查询数据 | 查看当前用户的上报记录  了解上报的数据状态及各级的审核意见 |
| 数据管理 | 数据检索 | 支持按需进行数据检索（如日期类型、事件类型、事件级别、起止时间等） |
| 数据审核 | 数据可显示为待审核、已审核、退回、作废等状态  支持时间轴显示数据的及时动态  各级数据管理员可对上报数据进行审核、编辑、退回及作废、流转等操作  记录数据操作日志 |
| 数据处理 | 记录各级数据管理员对上报数据问题分析及改进措施 |
| 数据追踪 | 追踪各部门处理情况及事件结果 |
| 回收站 | 支持对误删数据的还原 |
| 数据统计 | 整体统计 | 支持多类型数据汇总统计（如事件总量、科室上报情况、上报员上报情况、报告者、事件上报情况、部门处理事件情况、事件处理响应时间、发生科室及事件级别等）  支持不同时间段的数据对比统计 |
| 指标统计 | 支持多指标按时间段进行单项统计（如事件一般情况、患者情况、现场情况等） |
| 结果展现 | 统计结果多形式展现（如：柱状图、饼图、统计表等） |
| 事件  鱼骨图 | 利用鱼骨图从“人机料法环”多方面对整体及单个不良事件进行分析。 |
| 根因分析（RCA） | 设置根因分析模块，深入分析不良事件发生原因，自动生成分析报告 |
| 数据溯源 | 支持对统计指标数据的反向查看，了解数据详细信息 |
| 分析报告 | 可按照时间段（年、季、月）自动生成全院及职能科室不良事件分析报告 |
| 系统管理 | 系统设置 | 设置医院基本信息  按需求设置数据上报、数据流转、数据对接、用户设置等模块 |
| 设置向导 | 利用向导帮助用户完成系统设置 |
| 角色管理 | 支持多角色、多层级的管理模式  支持自定义新建、修改、删除角色  支持自定义角色权限 |
| 用户管理 | 可添加、修改、重命名、删除用户  支持按科室、角色对用户进行分类  支持科室轮转及科室合并  支持批量分配角色和事件类型  支持批量导入医院参与不良事件上报的科室及人员列表  科室人员调整后同步更新  支持用户检索  支持新用户注册、管理员审核 |
| 数据维护 | 具有数据备份及还原功能  支持自动备份 |
| 信息公告 | 公告管理 | 对全院不良事件相关工作发布通知公告及各阶段报告  新消息提醒功能 |
| 动态信息 | 数据状态更新后可及时收到信息提醒 |
| 数据查阅 | 预览上报数据详细信息，查看当前状态  支持填写【存在问题改进措施】【事件结果】【部门追踪】  支持上传附件 |
| 数据管理 | 支持审核、退回、流转等操作 |
| 推送信息 | 可接收数据的提交、审核、移交及公告等信息  支持信息详情查看 |
| 查看统计 | 查看上报数据的统计结果 |
| 集成应用 | 和院内HIS、EMR等系统集成对接，一体化集成应用。并和总院区系统数据一致，信息共享。 | |

2.2.2无纸化病案多院区扩展系统

|  |  |
| --- | --- |
| **序号** | **功能参数要求** |
|  | 1.多院区扩展：  （1）支持与总院区电子病案管理系统无缝兼容。  （2）搭建总院内与我院之间的病案数据每日闲时同步机制，确保数据同步，实现多院区病案数据共享和交换功能。  （3）具备院区、科室的多级划分功能，区分不同院区不同科室，实现各层级医技护人员职责内数据的精准管理。  2.病案数据采集：  系统设计提供标准化的电子病案及关键数据的采集接口。  系统对过程签名及时间戳等关键数据进行采集。  可以实时查看接口工作状态。  支持接口监控运行统计情况展示，提供接口服务各类可视化统计图表。  对于医院无法实现电子化的部分纸质病案进行数字化翻拍。  3.病案数据处理：  可以对非标准化的数据，通过数据对照功能进行标准化的转化工作。  ★可以对采集来的数据进行内容校验、签名校验、时间戳校验等校验工作。  4.病案闭环管理：  可以按不同的工作分组，为病案科不同的工作人员提供整合的工作台界面。  可以根据医院或不同的科室要求配置方案。  对于采集的病案，提供病案预归档功能。  支持对于回收的病案进行审核，对不合格的病案科进行返修、退回，对传输错误的病案进行手动发起重传。  提供病案召回功能并可自动判断是否满足召回条件。  可以记录病案的总份数、回收份数、回收时间、是否必要文档都已回收等信息并进行自动校验，校验结果可提供报表进行展示。  可以基于长期医嘱单实现归档病案的三单一致性校验，确保检查检验报告的数据完整性。  ★可以对归档后的病案加盖归档章（支持骑缝章），并记录时间戳，日志信息，从而保障档案归档后的数据合法性。对于发生法律纠纷的病案可进行封存。支持针对封存病案的电子签章应用。  5.病案应用：  根据权限进行病案浏览，浏览时可采用动态水印、隐私保护、防拷屏、生物识别等安全技术手段进行保护。浏览权限支持天数设定，到期自动回收。  可以通过病案病案号、患者信息、出院时间、出院科室等信息进行病案检索。  支持医对病案进行科研借阅。  提供门诊、住院患者就医时的病案调阅服务。  支持打印的病案文件带有医院归档的可视电子签章，保障交付给患者的病案具有合法合规性。  支持病案加密导出，导出病案加密浏览。 |
| 2 | 配套产品：  为系统配备1台高拍仪、1台二代身份证读卡器，满足病案无纸化翻拍和病案打印时的身份验证的需求。 |
| 3 | 集成应用：和总院区功能一致，和院内系统一体化集成应用。 |

2.2.3中医临床路径

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **功能模块** | **功能参数要求** |
| 1 | 路径制定 | 1）支持自定义路径内容,包括增加、修改、删除、刷新、关闭操作，并可展示路径阶段对应的内容。  2）具有路径模板管理功能。  3）可根据条件进行路径查询，可复制和导出路径内容。  4）支持子路径管理，各子路径之间保持治疗方案的独立性。  5）支持路径内容复制、路径医嘱复制功能，以快速制定路径。  6）支持路径医嘱事件定义，使业务流程更流畅。  7）检验医嘱支持标本定义、检查医嘱支持检查部位定义。  8）内含国家卫计委发布的1000多个临床路径。  9）支持中医协定处方。  10）支持导入临床医嘱套餐，以快速制定路径。  11）支持二级路径管理。  12）支持临床多学科诊疗模式（MDT）。 |
| 2 | 路径执行 | 1)支持患者路径纳入、中途退出及路径完成管理。  2)具有路径纳入智能提醒，可根据患者诊断数据，系统智能判断需要纳入的临床路径。  3)路径退出管理：因特殊原因将患者退出临床路径处理。  4)具有完成患者临床路径管理处理。  5)路径调整：实现对入径患者的路径实际执行提前或延迟调整处理。  6）支持智能换药，以降低路径变异率。  7）支持临床多学科诊疗模式（MDT）。  8）支持草药协定处方路径医嘱。  9）路径退出审核管理，提高退出路径的严谨性。  10）路径完成评估管理，提高完成路径的严谨性。 |
| 3 | 路径变异 | 支持登记路径的变异信息。 |
| 4 | 提醒助手 | 提醒当前阶段未执行、新增、撤销、待停止医嘱信息，需要执行的文档信息、需要执行的日常工作任务、需要执行的手术信息、预出院病人信息等。 |
| 5 | 病人管理 | 可统计病人临床路径信息、病人路径综合查询、路径变异信息查询、病人出径状态查询、病人路径变异信息。 |
| 6 | 基础数据 | 支持诊疗过程阶段、医嘱类别、变异分类、表单分类、诊断ICD、手术诊断、专业病区、诊疗知识库、诊断指南、参考文献、病种关键字、标准临床诊断术语字典等基础数据维护功能。 |
| 7 | 查询统计 | 1）支持路径指标分析统计。  2）支持路径使用情况统计及饼图展示。  3）支持路径使用排名情况。  4）支持路径医嘱使用次数。  5）支持按二级、三级明细项目统计临床路径病人费用。  6）支持医嘱使用频率报表。  7）支持中途退出审核查询。  8）支持统计住院病人入径对比明细。  9）支持统计变异出入路径使用情况。 |
| 8 | 集成应用 | 和院内HIS系统和医嘱系统一体化集成应用。并和总院区功能一致，数据同步，信息共享。 |

2.2.4电子票据管理信息系统

|  |  |
| --- | --- |
| **序号** | **功能参数要求** |
| **1** | 一、总体需求：  满足财政电子票据改革的需要,严格遵循财政部的财政电子票据管理改革的标准规范和业务要求，接入电子票据，完成电子票据的开具、送达、查验、入账、归档，满足财政统一规范财政电子票据管理的需求，并实现与“河南省财政电子票据管理系统”的无缝对接。  二、功能需求：  1.电子票据管理  电子票据申领：单位向财政部门发起用票申请，由票据管理人员在线填写申领单，并提交给财政，财政接收到申领信息，经审批后，并下发票号信息，学校进行入库确认。  电子票据号码分发：电子票据号码发放，将电子票据号码发放到各收费窗口和自助开票点。  电子票据在线开具：收费时，可采用直接登录平台在线开具电子票据，如往来票、捐赠票票据，包括手工录入与批量导入。  电子票据接口开具：发生收费结算业务时，由业务系统调用平台接口开具电子票据，支持单笔与批量开票。  电子票据冲红：当单位发生退费业务时，需要对已开具的电子票据进行冲红。  2.电子票据通知：  打印告知单通知：窗口工作人员可打印告知单交给缴款人，缴款人可登录财政电子票据查验网站进行查验  公众号/生活号通知：缴款人需要提前关注公众号、生活号、小程序等，平台开具电子票据成功，小程序推送电子票据信息。  3.取票服务：  财政服务网站取票：缴款人通过财政建设的电子票据公共查验网站，根据电子票据相关要素获取电子票据，可以根据需要下载。  公众号/生活号取票：缴款人可通过公众号、生活号，查看电子票据通知信息，通过取票小程序，获取电子票据。根据需要选择发送到邮箱、微信卡包、本地。  4．统计报表：  常规报表包括库存结余表、票据领发情况、票据作废情况、票据领用存情况、单位领入情况表、票据分发情况等报表。  开票明细表、开票汇总表，单位收费情况等报表。  收费员汇总表、缴款渠道汇总表、日报明细表等报表。  5.打印业务票据：  需支持：打印业务单据是患者根据业务凭证或患者有效身份信息（身份证、社保卡等）通过自助机将办理的业务信息进行打印的过程。  6.电子票据存储  电子票据接收：医院财政票据电子化管理系统通过财政提供的电子票据服务平台之间的接口，按照全国统一信用代码定时（或实时）接收电子票据信息。  电子票据归档：对于接收到的电子票据版式文件，医院财政票据电子化管理系统会按照日期、票据种类等条件进行自动归档，方便日常查询调用时的关键字检索查找到对应的票据版式文件，满足财政对于电子票据三方归档（财政、医院、患者各存储归档一份）的要求。  接口开发及联调需求：  业务系统接口：电子票据系统需开发与缴费系统的数据交换接口，实现缴费业务数据的自动传输、电子票据的自动生成等。  与财政电子票据系统数据交换：需要通过交换服务与财政电子票据系统进行基础信息下载、票据库存信息同步、开票信息上传、电子票据本身上传的定时数据交换。  7、电子签名需求：  含五年单位数字证书。 |

2.2.5综合预约管理系统

1、挂号预约系统

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **功能模块** | **功能参数要求** |
| 1 | 号源管理 | 支持预约资源号源池统一管理。  支持按预约资源设置每天最大预约量，支持分时段号源设置，每天可约时间粒度（最小粒度到分钟）。  支持按号源按规则发布，系统根据规则自动生成号源。  支持按不同的时令设置号源。  支持按天显示号源预约情况。  ★支持按预约渠道设置号源放号数量。  支持按预约渠道设置号源共享、独享。  支持按预约渠道、按预约资源设置号源可约时间段。  支持按天、按周、按班次设置是否生成预约号源。  支持号源查询、号源总量、已约号源量及各时段预约情况，并能查看具体就诊人信息。 |
| 2 | 排班管理 | 支持按诊室排班和按医生排班两种模式。  支持按科室自定义配置生成排班的时长（可自定义配置生成7天、30天排班等）  支持一键发布排班规则。  支持根据权限分别配置不同查询、修改权限。  支持按诊室和按医生两种模式调整排班。  支持预设排班规则，根据排班规则自动生成排班。  ★支持医生的停诊、替诊、换诊室功能，且替诊和换诊室功能可将医生的对应预约信息同步迁移过去。  支持快捷查看班次下预约信息。  支持排班展示顺序调整。  支持按周、按月排班方式。  支持先排班再排诊室方式。 |
| 3 | 调停班管理 | 支持调/停班申请、处理、审批  支持调/停班待处理信息站内信提醒。  支持调/停班审批后自动处理预约信息，并对涉及预约信息进行相应处理和相应的患者消息推送。  支持调/停班审批后自动处理排班。  支持根据管理科室的权限管理，支持管理科室和门诊科室分别配置不同查询、审批权限。  支持调/停班审批记录根据时间区间进行总览查询和在线导出。 |
| 4 | 预约规则引擎 | 支持爽约根据预设规则自动进入爽约名单。  支持根据预设规则限制提前预约时间。  支持根据预设规则限制允许预约时间。  支持限制同一患者同一时段不能重复预约。  支持限制同一患者同一科室不能重复预约。  支持根据改约规则限制改约时间范围。  支持排班与号源自动匹配生成可约号源。  支持按照科室设定年龄限制、性别限制。  支持按照预设规则限制渠道预约数量。 |
| 5 | 提醒设置 | 支持按科室、按节点自定义消息内容和发送方式。  支持根据各操作节点设置提醒  支持对提醒对象、提醒方式、提醒内容提醒时机的管理。 |
| 6 | 决策支持 | 支持医师工作量统计  支持科室工作量统计  支持医师预约量统计  支持科室预约量统计  支持渠道预约量统计  支持医师出诊统计  支持科室出诊统计 |
| 7 | 系统设置 | 支持爽约规则自定义  支持预约规则自定义  支持签到规则自定义  支持支付规则自定义  支持改约限制自定义  支持相应的操作节点开关配置 |
| 8 | 预约挂号 | 支持分时段预约。  支持电话、窗口、预约中心、分诊台预约  支持按预约规则限制判断。  支持无卡预约占号。  支持按周期预约。  支持通知方式自定义。  支持通知时间自定义。  支持按周期预约通知模板自定义。  支持预约查询、预约签到、预约状态查询、改约、取消预约等操作的功能模块。  支持预约小票打印。  支持查询患者就诊记录。  支持预约列表导出、打印。 |
| 9 | 一体化集成（集成HIS医生站) | 支持诊间预约、复诊预约。  支持超长预约，支持设置超长预约模板管理，按照模板预约多次就诊时间。  支持超长预约模板自定义。  支持按周期预约。  支持通知方式自定义。  支持通知时间自定义。  支持按周期预约通知模板自定义。  支持预约查询、预约状态查询、改约操作、取消预约等操作的功能模块。 |

2、门诊分诊及排队叫号系统

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **功能模块** | **功能参数要求** |
| 1 | 一体化分诊台（集成排队叫号、门诊分诊、预约挂号等多个系统) | 支持读取就诊卡、身份证、电子就诊卡、医保卡、平台卡、医保电子凭证等操作。  支持为指定患者挂号、签到、预约、改约。  支持挂号扣费  支持复诊挂号。  支持打印排队小票。  支持预约密码取号。  支持按班次、按学科分类查询医生  支持按指定顺序、按诊区显示医生排序  支持系统根据预设规则自动分配医生挂号  支持医生卡片自定义设置颜色、大小。  支持自动识别回诊、优诊、预约患者。  支持按诊区按诊室查看排队顺序  支持诊室暂停状态显示  支持排队顺序调整。  支持签到队列转候诊队列、过号标记、重复呼叫功能。  支持查看历史候诊排队记录。  支持根据个人习惯自定义设置列表显示顺序。  支持分诊台根据排队情况选择顺序呼叫。  支持分诊台根据排队情况指定呼叫功能。  支持根据指定信息检索患者排队情况及检查情况。  支持分诊查看诊区下所有队列情况。 |
| 2 | 分诊叫号规则引擎 | 支持根据预设呼叫次数发起语音播报。  支持急诊、优诊、预约优先。  支持根据预设优先级和规则穿插排队，如急诊、优诊、预约、回诊、现场号等穿插排队。  支持过号按预设的规则显示及呼叫。  支持根据预设的排队人数给患者发起通知提醒。  支持排队号根据预设规则生成，如区分类型、区分诊室等。  ★支持排队叫号根据预设脱敏、半脱敏、不脱敏，进行呼叫和显示。  支持根据预设规则自动打印小票。  支持预设规则自动识别扣费方式。  支持就诊卡余额不足提醒。 |
| 3 | 诊区诊室管理 | 支持对诊区、诊室的新增、删除、编辑、HIS同步等管理功能。  支持对诊区排队规则、插队规则、打印规则、显示规则等管理功能。 |
| 4 | 叫号大屏管理 | 支持对医院大屏信息的检索、增加、删除、编辑等管理功能。  支持独立设置诊区大屏，诊室小屏。  支持排队叫号屏按诊室任意组合显示。  支持B/S架构，浏览器方式展示大屏，实现跨诊区限制。  支持横屏、竖屏、诊室门头屏等多种方式。  支持大屏滚动方式自定义。  支持队列人数自定义。 |

3、医技预约系统

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **功能模块** | **功能参数要求** |
| 1 | 号源管理 | 支持医技资源号源池统一管理。  支持医技预约。  支持按预约资源设置每天最大预约量，支持分时段号源设置，每天可约时间粒度（最小粒度到分钟）。  支持按号源按规则发布，系统根据规则自动生成号源。  支持按不同的时令设置号源。  支持号源时段一键自动生成及自定义。  支持按天显示号源预约情况。  支持单独控制每天各时段号源，支持号源临时增加、减少。  支持设置现场预留号。  ★支持按预约渠道、按预约资源、按天、按周、按时间段设置共享号源和独占号源。  支持按预约渠道设置号源可约数量。  支持按预约渠道、按预约资源设置号源可约时间段。  支持按节假日自动生成号源可约限制。  支持按天、按周、按班次设置是否生成预约号源。  号源查询按照诊室查看该诊室下号源总量、已约号源量及各时段预约情况，并能查看具体就诊人信息。 |
| 2 | 排班管理 | 支持设定时间范围、上班规则批量的设置医师/技师排班，也可逐个设置。  支持医技科室排班查询及修改。  支持排班按医师、按诊室展现方式。  支持设置排班规则，系统自动生成排班。 |
| 3 | 调班审批 | 支持调/停班申请、处理、审批。支持根据管理科室的权限管理，支持管理科室和门诊科室分别配置不同查询、审批权限。 |
| 4 | 预约规则引擎 | 支待根据申请单检查项目自动匹配对应设备（诊室）。  支持根据多个检查项目自动推荐最优检查次序。  支持检查项目与历史检查项目互斥。  支持爽约根据预设规则自动进入爽约名单。  支持根据预设规则限制提前预约时间。  支持根据预设规则限制允许预约时间。  支持根据改约规则限制改约时间范围。  支持排班与号源自动匹配生成可约号源。  支持按照预设规则限制渠道预约数量。  支持按照检查分组预约。  支持按照预设规则匹配组合项目占用号源。  支待检查项目注意事项提醒。  支待医技自动预约，医生开单后系统自动预约。  支待根据科室、检查类型、患者来源设置自动预约。  支待根据对检查项目进行的分类限制设备上可以做的检查项目  支待根据日期、周期限制可约的检查项目  支持24小时全预约和仅上班时间预约等模式  支持检查项目独立设置权重  支持按项目自动预约  支持根据项目平均检查时长自动推荐诊室  支持项目预设优先级  支持按项目、按检查类型设置是否可约。  支持项目互斥规则自动适配预约时间。 |
| 5 | 项目管理 | 支持检查检验项目的检索、新增、删除、编辑、启停用等管理功能。可维护检查时长、金额、类型、优先级、空腹等为医技中等待时长的计算、互斥规则维护、提醒规则维护、职能预约计算等提供基础数据支撑。  支持检查检验项目个明细维护，提供检索、新增、删除、编辑等管理功能。  支持按项目设置可约时间。  支持按项目设置诊前、诊中、诊后提醒。  支持对检查检验项目类型的检索、新增、删除、编辑、启停用等管理功能。  支持对检查项目互斥规则的管理，提供增加、删除、编辑、启停用等管理功能。互斥规则健全、完善，直接决定了医技预约平台能否合理统筹安排医技的预约。 |
| 6 | 提醒设置 | ★支持自定义消息内容和发送方式。  支持根据各操作节点设置提醒  支持对提醒对象、提醒方式、提醒内容提醒时机的管理。 |
| 7 | 系统设置 | 支持爽约规则自定义  支持预约规则自定义  支持签到规则自定义  支持扣费规则自定义  支持改约限制自定义  支持相应的操作节点开关配置 |
| 8 | 决策分析 | 支持根据系统所产生的数据，为院领导、管理员提供分析数据，为管理决策提供帮助。  支持预约统计分析。  支持按设备统计。  支持技师工作量统计。 |
| 9 | 医技预约 | 支持分时段预约  支持电话、窗口、预约中心、分诊台预约  支持查看申请单详细信息。  支持预约查询、预约状态查询等操作的功能模块。  支持根据检查申请单自动自动计算并分配最合适的检查设备。  支持改约、取消预约。  支持按预约规则限制判断。  支持查询患者就诊记录。  支持预约列表导出、打印。 |
| 10 | 一体化集成（集成HIS工作站) | 支持为指定患者检查项目预约功能。  支持为病区患者检查项目批量预约功能。  支持预约查询、预约状态查询、改约操作、取消预约等操作的功能模块。  ★支持按医生或诊室多种查看方式查看诊室所排医生情况。  支持号源查询按照诊室查看该诊室下号源总量、已约号源量及各时段预约情况，并能查看具体预约就诊人信息。 |

4、医技分诊及排队叫号系统

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **功能模块** | **功能参数要求** |
| 1 | 一体化分诊台（集成排队叫号、预约登记等多个系统) | 支持读取就诊卡、身份证、电子就诊卡、医保卡、平台卡、医保电子凭证等操作。  支持预约分诊  ★支持门诊、住院、体检患者预约登记。  支持自动预约并分诊  支持自动推荐设备（诊室）  支持自动过滤不能检查设备，避免出错。  支持显示申请单检查状态。  支持为指定患者登记、签到、预约、改约。  支持打印排队小票。  支持申请单打印、条码打印。  支持打印扣费小票。  支持根据诊区自动识别患者类型打印申请单、条码、扣费小票。  支持根据诊区自动识别患者类型，根据设置自动扣费。  支持自动识别预约患者。  支持按队列分组叫号。  支持按诊区按诊室查看排队顺序  支持诊室暂停状态显示  支持排队顺序调整。  支持过号挂起。  支持签到队列转候诊队列、过号标记、重复呼叫功能。  支持查看历史候诊排队记录。  支持表单显示自动自定义。  支持根据个人习惯自定义设置列表显示顺序。  支持分诊台根据排队情况选择顺序呼叫。  支持分诊台根据排队情况指定呼叫功能。  支持根据指定信息检索患者排队情况及检查情况。  支持分诊查看诊区下所有队列情况。 |
| 2 | 分诊叫号规则引擎 | 支持根据预设呼叫次数发起语音播报。  支持急诊、优诊、预约优先。  支持根据预设优先级和规则穿插排队，如急诊、预约、现场号等穿插排队。  支持过号按预设的规则显示及呼叫。  支持根据预设的排队人数给患者发起通知提醒。  支持排队号根据预设规则生成，如区分类型、区分诊室等。  支持排队叫号根据预设脱敏、半脱敏、不脱敏，进行呼叫和显示。  支持根据预设规则自动打印小票。  支持预设规则自动识别扣费方式。  支持根据预设规则自动识别患者类型。  支持按患者类型设置优惠方式。  支持就诊卡余额不足提醒。 |
| 3 | 诊区诊室管理 | 支持对诊区、诊室的新增、删除、编辑、HIS同步等管理功能。  支持对诊区排队规则、插队规则、打印规则、显示规则等管理功能。 |
| 4 | 叫号大屏管理 | 支持对医院大屏信息的检索、增加、删除、编辑等管理功能。  支持独立设置诊区大屏，诊室小屏。  ★支持排队叫号屏按诊室任意组合显示。  支持B/S架构，浏览器方式展示大屏，实现跨诊区限制。  支持横屏、竖屏、诊室门头屏等多种方式。  支持大屏滚动方式自定义。  支持队列人数自定义。  支持大屏显示宣教内容。 |

5、基础信息管理

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **功能模块** | **功能参数要求** |
| 1 | 注册服务 | 支持对医院信息的新增、删除、编辑等管理功能。  支持院区管理，支持设置总院、分院等院区坐标、电话、地址等。  支持按院区维护楼栋、楼层分布维护。  支持对医院上班班次的新增、删除、编辑、启停用等管理功能。  支持科室独立设置上下班时间。  支持设置班次冬令时、夏令时。  支持对科室信息的检索、新增、删除、编辑、启停用等管理功能。  支持对职工信息的检索、新增、删除、编辑、启停用等管理功能。  支持按院区对诊区维护。  支持按诊区维护诊室及地理位置。  支持对医院物理地址的新增、删除、编辑等管理功能。 |
| 2 | 字典管理 | 支持针对系统配置信息进行统一的管理，支持检索、增加、删除、编辑、启停用等功能。 |
| 3 | 角色管理 | 支持对角色信息的检索、增加、删除、编辑、启停用等管理功能。并为角色分配相应的权限。 |
| 4 | 菜单管理 | 支持对系统菜单增加、删除、编辑、顺序等管理功能。 |
| 5 | 模板变量维护 | 支持消息模板变量自定义。 |

6、综合信息管理

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **功能模块** | **技术参数要求** |
| 1 | 信用管理（黑名单） | ★支持患者信用管理，患者爽约记录查询，各子系统根据爽约次数设置预约限制。 |
| 2 | 医院运营情况监控 | ★支持总就诊量、预约量、放号量、就诊率、患者年龄分布、患者性别分布、平均等待时长等 |
| 3 | 数据统计 | 支持门诊平均等待时长统计 |
| 4 | 支持医技平均等待时长统计 |
| 5 | 信息管理 | ★支持文章发布功能，支持检索、增加、删除、编辑等管理功能。 |
| 6 | 患者就诊记录 | ★支持以患者维度展示预约、签到、支付、排队、叫号、就诊、检查、回诊等各节点的时间，有助于分析各就诊节点花费时间。 |

2.2.6排队叫号系统（大屏用）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **功能模块** | **技术参数要求** |
| 1 | 终端软件及专利许可 | 内含多媒体播放器软件V3.0，含正版使用License，2套 |
| 2 | 信息显示客户端软件 | 内含信息显示模式，为用户提供交互，连接数据库，实现资源共享。1套 |
| 3 | 一院多区系统维护改造扩展 | 1、医院HIS、LIS、PACS等系统数据对接逻辑处理  2、门诊分诊管理软件、医技排队软件、药房排队软件业务逻辑处理，根据不同策略生成队列  3、与语音合成系统业务逻辑处理，将实际语音合成请求发送至目的语音终端，完成语音播报  4、门诊医生排班系统业务逻辑对接处理，生成医生排班信息  5、信息发布模块业务逻辑处理，将各类需要展示的信息处理后发送到信息发布模块，完成信息展示  6、自助报到机、自助取号机业务逻辑对接处理  7、服务评价模块硬件对接、信息交互、业务处理  8、分诊台数据连接管理，分诊台用户管理  9、分诊台医生添加、修改、导入、配置功能  10、分诊台队列添加、修改、配置、关联医生功能  11、分诊台虚拟叫号器添加、修改、配置、关联医生功能  12、分诊台用户管理、密码管理、权限控制功能  13、叫号器用户管理、密码管理、权限控制功能  14、支持隐私保护，隐藏患者姓名中一个字  15、支持服务评价数据查看、分析  16、系统可从医院排班系统中同步排班数据,由终端显示排班信息  17、系统可进行排班管理,生成排班数据后,由终端显示排班信息  18、系统管理员可通过系统管理工作站远程登录中心多媒体信息发布服务器，对系统的整体组织结构进行设计，包括系统管理员的添加、权限划分，发布点的分组设计，公共播放模版的设计，公共播放内容的统一设定及播放任务排程设计，发布电子排班内容模版。  19、管理员通过系统管理工作站登录系统管理后台，对系统的数据进行配置，周排班医生的管理，日排班医生的管理，分诊台的管理工作。  20、护士管理人员通过电子排班分布式管理平台，选择管理的分诊台后登录到分布式管理平台，就可以对周排班、日排班内的医生信息进行临时调整，方便医生排班智能显示内容的及时更新。  21、分诊台护士可通过选择分诊台对其下科室专家、医生信息进行管理、编辑等功能。  22、支持临时请假调班  23、软件同步上线互联，实现总院区统一管理运行、医疗协作、数据共享、统计分析、管理决策。 |
| 4 | 门诊分诊台管理软件 | 安装在护士站电脑，用于管理分诊队列，6套  1、支持自动、手动分诊  2、查看当前诊区每个队列叫号情况  3、支持按照队列、医生、诊位方式显示队列信息  4、支持通过编号、患者姓名、挂号序号模糊查询检索患者信息  5、支持调整患者所在诊室、医生功能  6、支持手动调整患者队列位置功能  7、支持已完成患者重新进入队列功能  8、支持过号患者惩罚机制，重新进入队列功能  9、支持预约策略、过号策略、复诊策略、选叫策略、智能策略，多种队列策略  10、支持预留号功能  11、支持手动激活、分配患者功能  12、支持叫号功能，语音发布功能  13、支持及时数据刷新  14、支持自助广播功能 |
| 5 | 语音合成系统 | 用于实现病员姓名和就诊科室等信息的语音合成和播报。1套  1、支持任意中文文本的合成，可以采用GB2312、GBK、BIG5和Unicode四种编码方式  2、支持音量控制  3、支持语速语调的调节，满足各种不同的场景需求 |
| 6 | 虚拟语音终端 | 用于Windows平台语音播报，31套。  1、支持任意Windows平台发声  2、与语音合成系统共同工作，将合成语音信息播报  3、支持语音播放队列，避免语音混乱 |
| 7 | 虚拟叫号器客户端 | 安装在医生工作站内，用于医生自主叫号31套。  1、支持呼叫顺呼模式、选叫模式  2、支持顺序呼叫、重新呼叫，支持诊结、过号的功能  3、支持暂停就诊功能  4、支持查看当前医生/诊位呼叫情况，查看目前队列人数、已完成人数  5、支持选择队列功能  6、支持叫号器精简\完整模式 |

2.2.7硬件配置参数要求

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **名称** | **配置参数要求** |
| 1 | 22寸网络一体机 | 规格：22"全视角液晶屏；  操作系统：Android；  CPU：四核；  内存：2G；  存储器：16G(可扩展)；  显示比例：16:9；  解码分辨率：最高支持1080P；  网络：支持以太网、WiFi；  分辨率：1920\*1080；  亮度：250cd/m2；  屏幕寿命：大于15000小时；  外观：钢制外壳，金属烤漆，前置钢化玻璃；  语音播报：内置TTS语音合成终端，自带喇叭；  支持横、竖、吊等方式安装；  尺寸：508mm\*305mm\*50mm；  功能：自定义个性化界面，根据业务量需求可自行更换显示内容或分屏显示。  硬件设备与软件系统配套，支持与总部院区系统数据实时互联互通。  需提供：3C中国国家强制性产品认证证书；节能证书；外观设计专利证书。 |
| 2 | 32寸网络一体机 | 规格：32"全视角液晶屏；  操作系统：Android；  CPU：四核；  内存：2G；  存储器：16G(可扩展)；  显示比例：16:9；  解码分辨率：最高支持1080P；  网络：支持以太网、WiFi；  分辨率：1920\*1080；  亮度：350cd/m2；  屏幕寿命：大于15000小时；  外观：钢制外壳，金属烤漆，前置钢化玻璃；  语音播报：内置TTS语音合成终端，自带喇叭；  支持横、竖、吊等方式安装；  尺寸：742mm\*458mm\*45mm；  功能：自定义个性化界面，根据业务量需求可自行更换显示内容或分屏显示。  需提供：3C中国国家强制性产品认证证书；节能证书；外观设计专利证书。 |
| 3 | 43寸网络一体机 | 规格：43"全视角液晶屏；  操作系统：Android；  CPU：四核；  内存：2G；  存储器：16G(可扩展)；  显示比例：16:9；  解码分辨率：最高支持1080P；  网络：支持以太网、WiFi；  分辨率：1920\*1080；  亮度：350cd/m2；  屏幕寿命：大于15000小时；  外观：钢制外壳，金属烤漆，前置钢化玻璃；  语音播报：内置TTS语音合成终端，自带喇叭；  支持横、竖、吊等方式安装；  尺寸：983mm\*572mm\*46mm；  功能：自定义个性化界面，根据业务量需求可自行更换显示内容或分屏显示。  需提供：3C中国国家强制性产品认证证书；节能证书。 |
| 4 | 55寸网络一体机 | 规格：55"全视角液晶屏；  操作系统：Android；  CPU：四核；  内存：2G；  存储器：16G(可扩展)；  显示比例：16:9；  解码分辨率：最高支持1080P；  网络：支持以太网、WiFi；  分辨率：1920\*1080；  亮度：350cd/m2；  屏幕寿命：大于15000小时；  外观：钢制外壳，金属烤漆，前置钢化玻璃；  语音播报：内置TTS语音合成终端，自带喇叭；  支持横、竖、吊等方式安装；  尺寸：1820\*728\*26mm；  功能：自定义个性化界面，根据业务量需求可自行更换显示内容或分屏显示。  需提供：3C中国国家强制性产品认证证书；节能证书。 |
| 5 | 音源功率放大器 | 1.内置MP3解码播放器与蓝牙播放器，支持U盘及SD卡存储；  2.采用高效功率放大电路，设有1路话筒输入，1路线路输入；  3.定压定阻输出，定压输出为100V，定阻输出为4-16Ω；  4.每路输入音量可独立控制，带有高低音音量调节；  5.话筒1线路同时混音输出；  6.功率输出：≥80W；  7.电源AC220V/50Hz；  8.话筒灵敏度：-40dB；  9.频率响应：80Hz～20KHz±5dB；  10.谐波失真：THD≤0.1%；  11.信噪比：≥70dB；  12.线路输出：0dB。 |
| 6 | 多媒体扬声器 | 1.额定功率≥（PHC）1.5W/3W/6W；  2.全频≥5寸无边框音箱；  3.灵敏度（1kHz,1米）:90dB±3dB；  4.有效频率范围:90-18kH。 |
| 7 | 辅材、线材 | 国产优质 |
| 8 | 电脑 | 1. CPU：Intel I5-12400主频：2.5GHz至4.4GHz 核心数量：六核心 线程数量：十二线程 二级缓存：7.5MB 三级缓存：18MB 2.内存：容量：单条16GB 类型：DDR4 主频：3200MHZ 3.硬盘1：容量：512GB 闪存类型：3D NAND TLC 连续读取最大速度：2800MB/s 连续写入最大速度：1300MB/s 接口类型：M.2 硬盘2：容量：1000GB 盘片数量：1片 单碟容量：1000GB 缓存：64MB 转速：7200rpm 接口类型：SATA3.0 接口速率：6Gb/秒 显示器： 屏幕尺寸：23.8-24英寸 屏幕刷新率：75Hz  面板：VA 质保接口：HDMI，VGA分辨率：1920\*1080   曲率：平面 |

2.2.8网络接入控制系统

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **功能模块** | **技术参数要求** |
| 1 | 服务扩容 | 原产品新增一年售后服务，新增500点授权，扩容后2500点授权。 |
| 2 | 原功能新增泛终端管理功能 | 传统Windows终端的准入，还支持Linux终端、摄像头、国产终端、瘦机终端、移动终端，以及网络打印机，网络摄像头等哑终端的指纹识别准入，并能根据策略分类进行终端准入管理；支持自动识别全网所有接入终端的IP地址、MAC地址、主机名、网卡厂商、终端类型、操作系统、接入位置、接入时间、接入状态，并全网可视化展示。 |
| 3 | 原功能新增交换机管理功能 | 支持通过SNMP、TELNET、SSH等方式管理交换机，并将厂商、型号、管理地址、端口数，提供图形化展示；支持根据接入交换机的端口的链路状态确定所有终端设备的真实接入位置，并且可以进一步感知终端设备连接关系的动态变化；支持SNMP、TELNET模板管理；支持IP地址的使用状态、在线状态、准入状态统计；图形化展示全网IP地址使用情况、在线状态；支持与IP地址管理平台联动，展示平台工单分配的IP地址信息，并可对终端进行放行或阻断；支持IP地址的分配、回收状态与准入的联动控制管理。 |
| 4 | 管理范围 | 支持来宾访客、远程桌面、自动播放、防火墙、弱口令、地址获取方式、共享资源、自动更新、系统多账号、系统冗余账号、计算机名称、终端运行时间、系统漏洞、密码策略、计算机加域、屏幕保护、多操作系统、虚拟操作系统、操作系统版本、浏览器主页、浏览器代理、杀毒软件、病毒库版本、注册表、Office正版、IE浏览器版本、软件安装、进程运行、服务运行、启动项、违规外联、端口开放、终端流量、无线网卡、多网卡、随身WIFI等三十余种安检项。 |

# 第三篇实施及售后服务要求

1、实施基本要求

鉴于软件系统实施的复杂性，中标人必须逐条予以响应。

1. 根据项目内容，提供详细的实施方案，包括实施团队的人员安排，培训计划，质量保证措施等。

（2）项目人员要求：中标人实行项目总负责人制，在项目验收前，不得随意更换，如更换，须事先征得招标人同意。

（3）项目实施中，由招标方经常性的召集现场协调会，中标人项目总负责人、各子系统技术负责人必须到场，进行沟通、协调及裁决，并形成书面备忘，项目总负责人签章并执行，不得以任何理由推诿。

2、进度计划及控制

合同履行期限：30日历天内供货安装调试完毕。

中标方应按照招标人的实施工期要求，列出详细的进度计划，科学合理并可执行。

3、售后服务要求

（1）免费服务时间及免费服务期过后的收费标准

投标人须提供自软件系统验收之日起，提供1年的免费质保服务；免费售后服务期满后的年售后服务费用，按年进行单独报价。

（2）服务响应时间

投标人须提供7×24小时支持维护服务。对于一般服务请求，要求投标人响应时间为1小时，确保在24小时以内解决问题，并告知处理结果；对影响医院业务进展的紧急服务请求，要求投标人响应时间为0.5小时，2小时到达现场，8小时解决问题，并告知处理结果。

4、本项目价格包含和登封市人民医院系统信息系统的一体化应用及数据互通共享要求的系统修改及双方对接费用，采购方不再出任何费用。

# **投标文件格式**

（投标文件封面）

**登封市人民中医院信息化建设项目采购方案（二期）**

**投 标 文 件**

项目编号: 登封采购-2024-171

供应商： （企业电子签章）

法定代表人或其委托代理人： （个人电子签章）

供应商地址：

年 月 日

**目 录**

一、投标函及投标函附表

二、投标报价表

三、法定代表人身份证明

四、授权委托书

五、供货（实施）方案及售后服务计划

六、资格审查资料

七、售后服务及优惠承诺

八、供应商承诺函

九、供应商认为必要提供的其它材料

十、供应商反商业贿赂承诺书

十一、享受政府采购政策扶持的证明材料

## **一、投标函及投标函附表**

### 1、投标函

致 （采购人） ：

1、根据已收到贵方项目编号为 （项目编号和项目名称）的招标文件，遵照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》及有关法律法规等规定，我单位经研究上述招标文件的供应商须知、合同条款、技术标准及要求及其它有关文件后，我方愿以人民币（大写） （RMB：￥ 元，其中单价：详见货物分项报价一览表）的投标总报价，并按上述供应商须知、合同条款、技术标准及要求及其它有关文件的要求完成本项目招标所有内容。

2、我方已详细审核全部招标文件，包括修改文件（如果有的话），及有关附件。

3、我方承认投标函附表是我方投标函的组成部分。

4、我方一旦中标，我方保证按照合同条款中规定，合同履行期限为： ，质量标准达到： ，质保期： 。

5、我方同意所递交的投标文件在招标文件规定的投标有效期内（自投标截止之日起60日历天）有效，在此期间我方投标有可能中标，我方将受此约束。

6、我们已经详细审核了全部招标文件，包括修改、补充的文件（如果有的话）和参考资料，我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权利。

7、除非另外达成协议并生效，贵方的中标通知书和本投标文件将构成约束我们双方的合同。

8、我方承诺在中标后按国家规定向招标机构支付本次招标服务费用。

9、我们愿按《中华人民共和国民法典》履行自己的全部责任。

10、与本投标有关的正式通讯地址：

地址： 邮编：

电话： 传真：

开户银行名称： 开户银行账号：

供应商名称： （企业电子签章）

法定代表人或授权代理人： （个人电子签章）

日期： 年 月 日

### 2、投标函附表

单位：元/人民币

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 |  |
| 项目编号 |  |
| 投标报价 | 大写： |
| 小写： |
| 其中单价（详见分项报价一览表） |
| 投标范围 |  |
| 合同履行期限 |  |
| 项目实施地点 |  |
| 质量标准 |  |
| 质保期 |  |
| 投标有效期 |  |
| 备注 |  |

注：供应商可根据需要自行增减

法定代表人（个人电子签章）:

供应商名称（企业电子签章）:

日期:

二、投标报价表

2.1分项报价一览表

项目编号：

项目名称：

金额单位：元 /人民币

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 服务（设备）内容 | 数量 | 单位 | 合计费用 | 备注 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |

供应商： （盖单位章）

法定代表人或其委托代理人： （签字或盖章）

年 月 日

### 2.2产品规格一览表

项目编号：

项目名称：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 产品名称 | 品牌型号 | 规格参数 | 制造商 | 原产地 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

供应商： （盖单位章）

法定代表人或其委托代理人： （签字或盖章）

年 月 日

**注：产品规格参数如有详细描述可另做说明。**

### 2.3备品备件、专用工具和消耗品价格表

项目编号：

项目名称：

金额单位：元 /人民币

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 名称 | 规格型号 | 制造商 | 单位 | 数量 | 单价 | 合计 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

供应商： （盖单位章）

法定代表人或其委托代理人： （签字或盖章）

年 月 日

注：

1. 此表名称栏填写备件、专用工具和消耗品名称。
2. 备品、专用工具和消耗品分类、分项填写。

## 2.4技术规格和商务条款偏差表

项目编号：

项目名称：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 服务内容和条款号 | 技术参数及要求 | | 对采购文件偏差 | 描述 | 备注 |
| 招标书 | 投标书 |
| 1 | 服务内容或配置名称 |  |  |  |  |  |
|  | 参数名称1 |  |  |  |  |  |
|  | 参数名称2 |  |  |  |  |  |
|  | …… |  |  |  |  |  |
| 2 | 服务内容或配置名称 |  |  |  |  |  |
|  | 参数名称1 |  |  |  |  |  |
|  | 参数名称2 |  |  |  |  |  |
|  | …… |  |  |  |  |  |
| 3 | 商务条款号1 |  |  |  |  |  |
| 4 | 商务条款号2 |  |  |  |  |  |
|  | …… |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

说明：

1、该表左列列明了采购文件的要求，响应人须在右列对相应的内容进行填报；

2、“有无偏差”一栏中响应人应对所投产品的技术参数与采购文件的要求进行对比，如无偏差请填

写“无偏差”的字样，如有偏差请注明“正偏差”或“负偏差”字样；

3、“偏差描述”一栏中由供应商对所投产品的技术性能对应采购文件要求就偏差之处作以重点描述；

4、表格根据需要可由响应人自行添加。

供应商： （盖单位章）

法定代表人或其委托代理人： （签字或盖章）

年 月 日

## **三、法定代表人身份证明**

供应商名称：

单位性质：

地址：

成立时间： 年 月 日

经营期限：

姓名： 性别： 年龄： 职务：

系 （供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

供应商： （企业电子签章）

年 月 日

## **四、授权委托书**

本人 （姓名）系 （供应商名称）的法定代表人，现委托 （姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改 （项目名称）投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限： 至本项目结束 。

代理人无转委托权。

附：法定代表人身份证明及委托代理人身份证复印件。

供应商： （企业电子签章）

法定代表人： （个人电子签章）

身份证号码：

委托代理人： （签字或盖章）

身份证号码：

年 月 日

## 

## **五、供货（实施）方案及售后服务计划**

## 

## **六、资格审查资料**

（一）供应商基本情况表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 供应商名称 |  | | | | | | | | |
| 注册地址 |  | | | | | 邮政编码 |  | | |
| 联系方式 | 联系人 |  | | | | 电 话 |  | | |
| 传 真 |  | | | | 网 址 |  | | |
| 组织结构 |  | | | | | | | | |
| 法定代表人 | 姓名 |  | 技术职称 | |  | | | 电话 |  |
| 技术负责人 | 姓名 |  | 技术职称 | |  | | | 电话 |  |
| 成立时间 |  | | 员工总人数： | | | | | | |
| 企业资质等级 |  |  | 其中 | 项目经理 | | | |  | |
| 营业执照号 |  |  | 高级职称人员 | | | |  | |
| 注册资金 |  |  | 中级职称人员 | | | |  | |
| 开户银行 |  |  | 初级职称人员 | | | |  | |
| 账号 |  |  | 技 工 | | | |  | |
| 经营范围 |  | | | | | | | | |
| 备注 |  | | | | | | | | |

备注：本表后应附企业法人三证合一的营业执照等材料的扫描件。

（二）供应商信用承诺函

**资格承诺声明函：**

致 (本项目采购单位) 及 登封市公共资源交易中心：

我单位自愿参加本次采购活动，严格遵守相关法律法规，依法诚信经营，依法遵守本次采购活动的各项规定。我单位郑重承诺声明如下：

一、我单位全称为 ，注册地点为 ，统一社会 信用代码为 ，法定代表人(单位负责人) 为 ，联系方式为 。

二、我单位具有独立承担民事责任的能力。

三、我单位具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。

四、我单位具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。

五、我单位有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。

六、我单位参加采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。(重大违法记录，是指应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。)

七、我单位具备法律、行政法规规定的其他条件。

我单位保证上述声明的事项都是真实的，如有弄虚作假，我单位愿意按照“提供虚假材料谋取 中标、成交”承担相应的法律责任，同意将违背承诺行为作为失信行为记录到社会信用信息平台， 并承担因此所造成的一切损失。

承诺单位 (盖章) ：

法定代表人或委托代理人 (签名或盖章) ：

日期： 年 月 日

注：1. 投标人须在投标文件中按此模版提供承诺函，未提供视为未实质性响应招标文件要求，按无效投标处理。

2.投标人的法定代表人或者委托代理人的签字应真实、有效。

（三）代理服务费承诺函

致（采购人及招标代理机构）：

我们在贵公司组织的（项目名称）采购招标中若获中标，我们保证在成交公告发布后 2 个工作日内，按招标文件的规定，以支票、银行转账、 汇票或现金，向贵公司一次性支付代理服务费用。否则，由此产生的一切法律后果和责任由我公司承担。 我公司声明放弃对此提出任何异议和追索的权利。

特此承诺。

供应商： （企业电子签章）

法定代表人或其委托代理人： （个人电子签章）

日 期：

## **七、****售后服务及优惠承诺（格式自拟）**

## **八、供应商承诺函**

致（采购人及采购代理机构）：

我公司作为本次采购项目的供应商，根据招标文件要求，现郑重承诺如下：

    存在以下行为之一的愿意接受相关部门的处理并支付违约金同时赔偿守约方因此所遭受的直接经济损失，违约金计算标准按照采购项目采购预算的2%：

   （一）投标有效期内撤销投标文件的；

   （二）在采购人确定中标人以前放弃中标候选资格的；

   （三）由于中标人的原因未能按照招标文件的规定与采购人签订合同；

   （四）在投标文件中提供虚假材料谋取中标；

   （五）与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；

   （六）投标有效期内，供应商在政府采购活动中有违法、违规、违纪行为。

 由此产生的一切法律后果和责任由我公司承担。我公司声明放弃对此提出任何异议和追索的权利。

本公司对上述承诺的内容事项真实性负责。如经查实上述承诺的内容事项存在虚假，我公司愿意接受以提供虚假材料谋取中标追究法律责任。

供应商名称： （企业电子签章）

法定代表人：           （个人电子签章）

日期：

### **九、供应商认为必要提供的其它材料**

### 注：后附（评标办法中所涉及的供应商能力证明文件）

## 

## **十、供应商反商业贿赂承诺书**

我公司承诺：

在政府采购（项目名称）投标活动中，我公司保证做到：

1. 公平竞争参加本次投标活动。
2. 杜绝任何形式的商业贿赂行为。不向国家工作人员、政府采购代理机构工作人员、评审专家及其亲属提供礼金礼品、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费、宴请；不为其报销各种消费凭证，不支付其旅游、娱乐等费用。
3. 若出现上述行为，我公司及参与投标的工作人员自愿接受按照国家法律、法规等有关规定给予的处罚。

供应商名称： （企业电子签章）

法定代表人：           （个人电子签章）

日期：

**\*注：各供应商无此承诺书者，按无效投标处理。**

**十一、享受政府采购政策扶持的证明材料**

## 1、中小企业声明函（服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库﹝2020﹞46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为 （企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

......

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日 期：

注：

1.从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2.填写前请认真阅读《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300 号）和《关于 印发＜政府采购促进中小企业发展管理办法＞的通知》(财库﹝2020﹞46号)相关规定。

3.未按上述要求提供、填写的，评审时不予以考虑。**（2）残疾人福利性单位声明函**

本单位郑重声明，根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（企业电子签章）：

日 期：

**注：该声明函是针对残疾人福利性单位的，若本单位非残疾人福利性单位投标时不用提供该声明。**

**（3）监狱企业证明文件**

**（属于监狱企业的单位的填写，不属于的无需填写此项内容）**

省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。