

合同编号：

安阳市财政局 2025 年金财工程信息化运维项目
网络安全服务及机房维保合同

项目编号：安财磋商采购-2025-60

甲 方：安阳市财政局

乙 方：安阳市科瑞电子科技有限公司

签订日期：2025 年 12 月 16 日

甲、乙双方持安阳市方正招标采购服务有限责任公司 2025 年 12 月 15 日签的 安阳市财政局 2025 年金财工程信息化运维项目（项目编号：安财磋商采购-2025-60）成交通知书，根据采购文件及其修改补充澄清、投标文件及其修改补充澄清的内容，经双方平等协商一致，达成以下合同条款根据《中华人民共和国合同法》《中华人民共和国政府采购法》等相关法律法规之规定，按照平等、自愿、公平和诚实信用的原则，经安阳市财政局（以下简称：甲方）和安阳市科瑞电子科技有限责任公司（以下简称：乙方）协商一致，约定以下合同条款，以兹共同遵守、全面履行。

一、价款

序号	项目名称	单位	数量	单价	合计
1	网络安全服务及机房空调维保	套	1	228000	228000
小写：228000（元/人民币） 大写：贰拾贰万捌仟元整（元/人民币）					

二、合同价款及支付

合同签订完成，项目验收合格后，甲方向乙方一次性支付即：228000（元/人民币）。

大写：贰拾贰万捌仟元整（元/人民币）。

乙方指定以下账号为甲方付款账号：

账号名称：安阳市科瑞电子科技有限责任公司

开户银行：中原银行安阳东风支行

银行账号：7010 4120 0901 0000 615

三、服务内容

第一部分：网络安全服务

一、服务内容及要求

业务专网、业务外网、电子政务网络安全监控、优化。协助人员定期通过进行设备配置优化、关键线路优化、网络结构优化、网络及安全策略优化进行预防性维护。

1、年度网络安全

(1) 每年提供 1 次终端网络安全按采购人要求对安阳市财政局使用中电脑进行网络安全检查。

(2) 提供等级保护测评协助服务，协助采购人对等级测评和风险评估时发现的网络安全漏洞和问题进行整改，给出专业性解决方案。

2、财政局网络的维护

掌握财政局内网和外网的网络环境、处理财政内外网络安全问题，熟悉虚拟化集群，处理各科室内网和外网产生的故障。财政业务应用、服务器、服务器系统维护，系统涉及市、县（区）两级财政，有预算管理一体化、财政应用支撑平台、电子签章、一卡通、工资统发及资产管理等，熟悉软、硬件系统构成的环境，包含核心支撑环境、网络及安全支撑环境、电力支撑环境、空调系统、银行网络对接等，确保各业务系统正常稳定运行。

3、网络安全预警

(1) 根据提供网络安全预警信息、网络安全态势和趋势通报情况，及时有效地应对。

(2) 按采购人要求安装经过验证的操作系统补丁、中间件补丁。

(3) 财政局外网网站安全监测处理，根据出具互联网网站系统安全监测情况分析报告，及时处理网站问题。

4、网络安全应急技术支持

明确网络安全技术负责人，作为市财政局网络安全应急团队成员，平时协助财政局完成网络安全应急和处置方案、演练方案提供修改，给予网络安全防御策略及网络安全技术支持。

5、OA 办公系统的维护

(1) 对 OA 办公系统财政人员的添加及赋予相应的权限，给财政人员制作相应的 Ukey。

(2) 熟悉 OA 办公系统的工作流程，能够完成办公室安排的相关工作。

(3) 做好手机 OA 财政和预算单位用户管理授权工作，指导用户手机 OA 的使用；将用户提出的系统体验意见反馈给开发公司，确保手机 OA 系统不断完善。

6、视频会议的维护

做好财政局和河南省财政厅的视频会议对接工作，处理好对接过程中的突发事件。

7、财政局政务网站的维护

(1) 为各科室建立和分配账户、权限，指导信息发布人信息发布和咨询回复，确保各科室管理人员能及时发布本科室信息，做好与公众的互动工作。

(2) 每天做好网站热门版块的内容更新，确保财政局政务网站更新量和内容达标。

(3) 每周根据市信息中心检测报告更改有问题的版块和新闻内容。

(4) 根据财政局业务科室需求，增加、调整和删除二级栏目。

(5) 每天不定时检查财政局政务网站运行是否正常。

第二部分：空调维保

一、服务内容及要求

空调维保耗材更换按其标配数量进行更换，其中过滤网按标配更换 6 次/年，蒸发器清洗 4 次/年。

巡视及日常维护服务项目要求如下：

(一) 定期（每年 4 次）免费为采购人提供全面的阶段性巡检，维护保养，内容包括：

1、控制系统：检查显示单元是否正常，各设置参数是否正确，查看历史报警记录对报警内容进行分析消除隐患。

2、空气过滤器：检查空气过滤器，如需更换则更换空气过滤器。

3、加湿器

●检查蒸汽加湿器是否结垢，如结垢需拆下加湿器进行清洗或更换。

●拆下蒸汽加湿器，检查三相加湿电极是否接触紧密，是否有破损，保证加湿时的电路安全。

●运用维修模式检查上水是否通畅且速度平衡。

●运用维修模式检查排水是否通畅。

●运用维修模式检查三相加湿电流是否平衡，且在正常工作范围之内。

●检查蒸汽输出口是否紧密、漏气。

●检查蒸汽输出量是否能够保证机房湿度。

4、外部冷凝器和干冷器（如果安装）：

●检查冷凝器是否清洁，如需清洁需用专用的清洗工具清洗室外冷凝器。

（春、夏、秋、冬季各清洗一次室外机）

●风扇：检查风扇转动，有无异常噪声，运行电路是否正常。

●检查室外冷凝器的电源开关，工作是否正常，绝缘是否可靠，电气接点是否紧固。

●检查压力继电器，对室外风机的控制是否与设置的一致并且根据当时的具体工作环境调整压力继电器。

●调速器（如果安装）：检查调速器的工作状态，控制是否灵敏。

5、蒸发器：检查蒸发器是否清洁，如有污垢用药剂清洗，保证足够的热交换量。

6、室内风机：检查风机马达运转是否正常，有无异常噪声，并且轴承是否发热，检查耗电量。对于由皮带传动的机组，检查传动皮带，用手指拉紧时，是否可延长 2cm。

7、电加热器：检查三级电加热器的各级加热电流及各电气接点是否正常。电加热器的过热保护是否灵敏。

8、电路：

●检查主电源及各支路的各相电压，电流。

●检查所有的接触器，接触是否可靠、检测吸合的瞬间电流，对各接点进行紧固，确保安全。

●对 24V 控制线路进行检测，确保控制的灵敏。

●对各种系统保护功能进行检测，（例如高压保护，低压保护，过热保护，相续保护等）保证设备的安全运转。

9、制冷系统：

●检查制冷系统运行压力（高压，低压）是否正常，并根据当时的室外环境对压力进行适当的调节。

●检查压缩机的三相绕组是否平衡，绕组的绝缘是否可靠。

●进行过热度的测试，判断系统的运行效率是否能够达到指定的性能指标。

●压缩机工作时的声音是否异常，以判定系统的润滑程度。

10、排水系统：检查排水系统是否畅通。

每次巡检完毕后需填写巡检报告由双方工程师签字、备案（双方各执一份）。

（二）特殊维护

对于由于特殊原因、非正常因素引起的空调故障，对空调进行调试、检修工作需由熟练的制冷工程技术人员进行操作。

1、加注冷冻油：当需加注冷冻油时加注冷冻油。

2、加注制冷剂：当有氟量损失时应补充制冷剂。

3、调整热力膨胀阀

4、对压力开关、风量开关等的校准

最后在维护完毕后应向采购人提交维修报告。对存在的问题提出解决方案，对使用上的问题提出合理性建议。以保证采购人设备的正常运行。

（三）响应时间及承诺

1、在日常工作中发现设备出现报警应及时通知采购人，在得到通知迅速做出反应，应配合先做简单的应急处理。

2、采购人无能力处理该故障时，对于不影响运行的一般故障，成交人应争取在 8 小时内到达现场进行故障处理。

3、对于严重故障（停机，不能制冷等），保证在 12 小时内到达现场处理故障；如需更换配件，成交人应在最短时间内提供配件并更换。

四、服务时间、地点、方式

服务时间：一年

服务地点：采购人指定地点

服务方式：网络安全服务及机房空调维保服务

五、保密协议

1、保密信息

甲方向乙方提供的技术方案、网络结构、工程设计、项目实施方法、技术指标、计算机软件、数据库、业务数据、过程数据、评估报告、项目过程资料、相关的函电、通讯录及项目涉及的其他相关内容等都是保密信息。

2、双方权利与义务

2.1 乙方保证该信息仅用于与项目有关的用途。乙方不得利用该信息进行本项目以外的其他用途。除为执行项目目的外，乙方不得对信息进行复制。未经甲方同意，乙方也不得利用信息进行新的研究或开发。

2.2 乙方保证对涉及的甲方信息予以妥善保存，并对信息在乙方期间发生的以下事项承担甲方因此遭受的直接损失：信息被盗、不慎被泄露，或者其他方式的泄露或毁损、灭失；任何根据本协议有权从乙方获得信息的现有的雇员、股东、顾问和/或咨询人员等对信息未经授权的披露。

2.3 乙方保证对甲方所提供的信息按本协议约定予以保密，并至少采取不低于对乙方信息的保护手段进行保密。

2.4 甲方基于本协议规定而提供的有关业务信息、技术信息、商业信息等均是保密信息。

2.5 乙方应与因执行项目的目的而参与项目的乙方雇员、股东、董事、顾问和/或咨询人员签订保密协议，该保密协议应涵盖本保密协议所有保密相关要求。

2.6 乙方保证因执行项目目的而有知悉保密信息必要的乙方上述人员对保密信息的利用必须符合甲方的利益。乙方在开始实施甲方约定的工作内容之前应提供其与相关项目人员签订的保密协议副本给甲方审查（原件备查）。

2.7 在乙方上述人员知悉保密信息前，乙方应向上述人员提示信息的保密性和应承担的义务，并保证上述人员同意接受本协议条款的约束。乙方如发现信息被泄露，应采取有效措施防止泄密范围进一步扩大，并及时告知甲方。

2.8 项目终止后，乙方应及时将信息交还甲方，乙方彻底销毁相关信息。

六、验收程序和要求

1、验收时间：服务具备验收条件时，由甲方成立的验收工作组负责收。

2、验收工作组：合同履行验收工作由甲方成立的验收工作组专门负责。

3、验收报告：验收后，由甲方及专家等出具检测验收报告。验收中发现成交单位未按合同约定的时间、地点或方式履约，提供的货物或服务的数量、质量、性能、功能达不到合同约定的，或者提供假冒伪劣产品等违反合同约定的，验收人员应在验收报告中注明违约情形和事项，并应及时通知财政部门。属假冒伪劣产品的，同时向工商管理、质量监督等行政执法部门举报。

七、责任和义务

1、甲方的责任和义务

1.1 对乙方给予必要的协助。

1.2 按时验收、及时支付资金。

1.3 遵守国家法律法规，不得要求乙方虚开发票，不得向乙方索要“好处”“回扣”“礼品”，或要求乙方提供合同以外的其他物品或服务；

1.4 对乙方未按合同约定履约在验收报告中注明违约情形和事项，并应及时通知财政部门。违反相关法规地向相关行政执法部门举报。

1.5 其他法律法规规定应尽的义务。

2、乙方的责任和义务

2.1 严格按采购文件要求与投标文件的质量及服务承诺执行，保质、按期履行。

2.2 不得将合同权利义务全部或部分转让给第三人。

2.3 验收合格前，对货物和人员的安全负责，应采取安全措施，确保人员、材料、设备和设施的安全，防止货物验收合格前的人身伤害和财产损失；应对其履行合同所雇佣的全部人员的工伤事故承担责任。

2.4 遵守法律、依法纳税。

2.5 遵守职业道德和行业规范，坚决杜绝送礼、回扣、报销费用等一切不正当竞争行为和商业贿赂行为；对甲方索要回扣、礼品等违规行为，向安阳市财政局政府采购监督管理科及相关执法机关举报。

2.6 其他法律法规规定应尽的义务。

八、违约责任

1、除不可抗力外，如果乙方没有按照本合同约定的期限、地点和方式履行，那么甲方可要求乙方支付违约金，违约金按每迟延履行一日的应提供而未提供服务价格 5%计算，最高限额为本合同总价的 50%；迟延履行的违约金计算数额达到前述最高限额之日起，甲方有权在要求乙方支付违约金的同时，书面通知乙方解除本合同；

2、除不可抗力外，如果甲方没有按照本合同约定的付款方式付款，那么乙方可要求甲方支付违约金，违约金按每迟延付款一日的应付而未付款的 5%计算，最高限额为本合同总价的 50%；迟延付款的违约金计算数额达到前述最高限额之日起，乙方有权在要求甲方支付违约金的同时，书面通知甲方解除本合同；

3、除不可抗力外，任何一方未能履行本合同约定的其他主要义务，经催告后在合理期限内仍未履行的，或者任何一方有其他违约行为致使不能实现合同目的的，或者任何一方有腐败行为（即：提供或给予或接受或索取任何财物或其他好处或者采取其他不正当手段来影响对方当事人在合同签订、履行过程中的行为）或者欺诈行为（即：以谎报事实或隐瞒真相的方法来影响对方当事人在合同签订、履行过程中的行为）的，对方当事人可以书面通知违约方解除本合同；

4、任何一方按照前述约定要求违约方支付违约金的同时，仍有权要求违约方继续履行合同、采取补救措施，并有权按照己方实际损失情况要求违约方赔偿损

失；任何一方按照前述约定要求解除本合同的同时，仍有权要求违约方支付违约金和按照己方实际损失情况要求违约方赔偿损失；且守约方行使的任何权利救济方式均不视为其放弃了其他法定或者约定的权利救济方式；

5、除前述约定外，除不可抗力外，任何一方未能履行本合同约定的义务，对方当事人均有权要求继续履行、采取补救措施或者赔偿损失等，且对方当事人行使的任何权利救济方式均不视为其放弃了其他法定或者约定的权利救济方式；

6、如果出现政府采购监督管理部门在处理投诉事项期间，书面通知甲方暂停采购活动的情形，或者询问或质疑事项可能影响中标结果的，导致甲方中止履行合同的，均不视为甲方违约。

九、合同争议的解决

本合同履行过程中发生的任何争议，双方当事人均可通过和解或者调解解决；不愿和解、调解或者和解、调解不成的，可以选择下列第几种方式解决：
合同发生争议时双方应按合同条款协商解决。双方协商不成的，可以根据仲裁协议向当地仲裁机构申请仲裁。当事人没有订立仲裁协议或者仲裁协议无效的，可以向当地人民法院起诉。

十、合同生效

本合同经甲乙双方代表签字、加盖公章和骑缝章后生效。本合同一式肆份，甲方持肆份，乙方持贰份。



甲方：安阳市财政局

法定代表人或委托代理人：

电话：4105000108130



乙方：安阳市科瑞电子科技有限公司

法定代表人或委托代理人：

电话：18567721227



签约时间：2025年12月16日